

Nr sprawy: 10/OiB/2021
ID 442118

29 KWI. 2021

INSTYTUT TECHNICZNY
WOJSK LOTNICZYCH
poczta@itwl.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający:

3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

tel. 261 13 7566 , e-mail: 3rblog.wt.uzbr@ron.mil.pl

strona internetowa zamawiającego: www.3rblog.wp.mil.pl

Adres strony, na której prowadzona jest procedura: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

ZAPRASZA

do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, którego wartość nie przekracza progi unijnej, prowadzonym w trybie negocjacji z ogłoszeniem

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

WYKONANIE OBLOTU TECHNICZNEGO SZEŚCIU STACJI NAPROWADZANIA RAKIET PRZECIWLOTNICZEGO ZESTAWU RAKIETOWEGO PZR NEWA SC

2. KOD CPV:

50650000-6 usługi w zakresie naprawy i konserwacji samolotów wojskowych, rakiety (pocisków rakiety) i statków kosmicznych

50660000-9 usługi w zakresie naprawy i konserwacji wojskowych systemów elektronicznych

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do zaproszenia

4. Ofertę należy złożyć na całość zakresu zamówienia*

5. Warunki realizacji zamówienia określono w **załączniku nr 2** do zaproszenia – „**Wzór umowy**”.

2. WYMAGANY TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia 30 września 2021r.

2. Miejsce realizacji zamówienia Centralny Poligon Sił Powietrznych CP SP USTKA

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta: zawierała:

- wartość netto oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w **załączniku nr 1** do niniejszego zaproszenia;
- ceny jednostkowe netto;
- ewentualne upusty i rabaty;

- w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG: nr PESEL oraz adres zamieszkania przedsiębiorcy składającego ofertę;
 - termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż wskazany w zaproszeniu;
 - oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT/rachunku*, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu zamówienia na podstawie odrębnych dokumentów);
 - w przypadku gdy do zaproszenia nie została dołączona umowa, bądź opis przedmiotu zamówienia i/lub nie zawiera warunków gwarancji lub rękojmi – oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi, sposobie i zasadach zgłaszania roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi lub gwarancji, terminach i sposobach rozpatrzenia złożonej reklamacji;
 - oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 45 dni od daty jej złożenia.
2. Przykładowy wzór oferty składanej przez wykonawcę stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.
 3. Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) Formularz cenowy przygotowany wg **załącznika nr 4** do zaproszenia
 - b) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;

inne, np.:

 - c) kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia*
 4. Z uwagi na fakt, iż w przypadku zawarcia umowy, oświadczenia zawarte w złożonej ofercie będą wiążące dla Wykonawcy, Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.

4. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny którymi są:
cena 100%,

5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze udzielenia zamówienia jest platformazakupowa.pl dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>
2. Wykonawca może przekazywać zawiadomienia, wnioski, zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Przekazywanie ich odbywa się za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość**”.
3. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej. zgodnie z adresami podanymi w pkt.4
4. Osobą/-ami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszej procedury udzielenia zamówienia jest/są:
Renata KULER_RACHWAŁ, e-mail : 3rblog.wt.uzbr@ron.mil.pl

6. INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na www.platformazakupowa.pl na stronie prowadzonego postępowania.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentów, składania zapytań, informacji znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy udostępnionym na stronie platformazakupowa.pl.

LUB¹

1. *Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w siedzibie zamawiającego: 3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3, budynek nr 28, kancelaria jawna w godzinach pracy kancelarii to jest od 7:00 do 15:00. w wyznaczonym terminie.*
2. *Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej zarejestrowania w kancelarii jawnej 3 Regionalnej Bazy Logistycznej.*
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 30.04.2021, o godz. 12.00**
6. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich złożenia.**
7. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 45 dni.**

7. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszej procedurze zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do podpisania umowy.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- 1) Wzór oferty
- 2) Formularz cenowy
- 3) projekt umowy (zawsze jeśli wymagana),
- 4) Klauzula informacyjna RODO

SZEF
WYDZIAŁU TECHNICZNEGO
3. Regionalnej Bazy Logistycznej

ppik mgr.inż. Krzysztof WRZESIENIĆ.....
(podpis Koordynatora)

29 KWI. 2021

* – jeżeli dotyczy

¹ W zależności od wyboru Zamawiającego

Nr sprawy 10/OiB/2021

(pieczęć wykonawcy)

Zamawiający - 3 Regionalna Baza Logistyczna,
30-901 Kraków, Ul. Montelupich 3

OFERTA

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES WYKONAWCY:

NIP: | | | | | | | | | | | | | | | |

REGON: | | | | | | | | | | | | | | | |

PESEL: | | | | | | | | | | | | | | | |

ADRES ZAMIESZKANIA

Tel.

Email

W odpowiedzi na publiczne zaproszenie do złożenia oferty w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest

.....
oferuję/my wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w jego opisie przedstawionymi wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, na następujących warunkach:

1. Cena netto: złotych
(słownie:.....)
Podatek od towarów i usług: złotych
(słownie:),
Cena brutto złotych
(słownie:).
Cena jednostkowa netto
(słownie:.....),
2. Oferuję realizację zamówienia w terminie:
3. Oświadczam, że akceptuję 30-dniowy termin płatności liczony od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT/rachunku* a w przypadku wystawienia faktury VAT przed realizacją oświadczam, że ów 30-dniowy termin płatności będzie liczony od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, na podstawie odrębnych dokumentów).

4. Oświadczam, że pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres dni od daty złożenia oferty (nie krócej niż 30 dni).
5. Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż złożenie oferty nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
6. Oświadczam, że udzielam/nie udzielam* Zamawiającemu gwarancji na przedmiot oferty na okres od daty wykonania umowy.
7. Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym*/na zasadach opisanych w załączniku do niniejszej oferty**.
8. Akceptuję w całości warunki realizacji zamówienia określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr ... do zaproszenia do złożenia oferty.
9. Dodatkowe informacje:

.....
.....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

UMOWA Nr/3 RBLOG/01/2021

Zwana dalej umową, zawarta w dniu 2021 w Krakowie, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM

SKARBEM PAŃSTWA – 3 REGIONALNĄ BAZĄ LOGISTYCZNĄ

30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

NIP 676 243 19 02

REGON 12 13 90 415

reprezentowaną przez Komendanta:

a WYKONAWCĄ

.....

.....

NIP:,

Regon:,

Adres e-mail:,

Reprezentowanym przez:.....

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych, sprawa nr/2021/OiB, z uwagi na to, że wartość zamówienia w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa jest niższa niż progi unijne, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

SŁOWNICZEK

1. **Gestor** - Zarząd Obrony Powietrznej i Przeciwrakietowej, Inspektorat Rodzajów Wojsk, Dowództwo Generalne RSZ;
2. **COL** – Szefostwo służby Uzbrojenia i Elektroniki, IWspSZ;
3. **Użytkownik** - Jednostka Wojskowa użytkująca sprzęt – 33. dr OP Gdynia, 36. dr OP Mrzeżyno (podlegają pod 3. BR OP z Sochaczewa);
4. **Nosiciel** – statek powietrzny;
5. **AOT** – Aparatura Oblotu technicznego;
6. **Zajście** – odcinek badawczy, określony w Metodyce wykonywania oblotu technicznego, ilość zajęć dla danej stacji zależy od wybranego programu oblotu (pełen lub skrócony) oraz decyzji Kierownika oblotu technicznego.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu oblotu technicznego sześciu Stacji Naprowadzania Rakiet przr NEWA SC z wykorzystaniem nosiciela (statku powietrznego) i Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) Wykonawcy, zgodnie

- z wymaganiami zawartymi w niniejszej umowie oraz Wymaganiach Eksploatacyjno-Technicznych stanowiących **załącznik nr 1¹** do niniejszej umowy.
2. W ramach okazania i sprawdzenia aparatury Wykonawca wykona 4 zajścia nosiciela (statku powietrznego) z AOT na każdą stację.
 3. W ramach oblotu technicznego wykonanie maksymalnie 32 zajść dla sprawdzanych Stacji Naprowadzania Rakiet pwr NEWA SC, z opcją zmniejszenia ilości zajść do minimum 16. Ilość niezbędnych zalotów na wskazaną Stację Naprowadzania Rakiet ustala Użytkownik w porozumieniu z Kierownikiem oblotów technicznych.
 4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych zajść wynikających z potrzeb strojenia SNR wartość Umowy może być zmieniona w drodze aneksu do umowy.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosizłotych
słownie:00/100.
2. Stawka podatku VAT wynosi: %
3. Maksymalna wartość netto umowy wynosi: złotych
Słownie: 00/100.
4. Ceny jednostkowe określa **załącznik nr 2** do umowy.

§ 4

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy strony ustalają do **30.09.2021** roku.
2. Miejsce wykonania oblotu technicznego oraz okazania sprzętu połączonego ze sprawdzeniem jego funkcjonalności – Centralny Poligon Sił Powietrznych (CP SP) Ustka.
3. Termin okazania sprzętu i jego sprawdzenia ustalony będzie w trybie roboczym przez Gestora po otrzymaniu informacji o gotowości od Wykonawcy i po uwzględnieniu możliwości wykorzystania Centralnego Poligonu Sił Powietrznych Ustka, nie później niż pierwszego dnia planowanego rozpoczęcia oblotu technicznego.
4. Wykonawca zawiadomi Gestora o gotowości do okazania i sprawdzenia sprzętu nie później niż 14 dni przed planowanym oblotem technicznym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o których mowa w ust. 3 i 4 w formie pisemnej na adresy wskazane w § 15 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych prac w ramach niniejszej umowy zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

¹ Wymagania Eksploatacyjno-Techniczne.

§ 5

WARUNKI I ZAKRES REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zapewnia realizację umowy na podstawie Koncepcji i Metodyki przeprowadzenia oblotu technicznego SNR NEWA S.C., uzgodnionej z Gestorem i COL-em, stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Metodyka przeprowadzenia oblotu technicznego powinna zawierać zmiany w realizacji oblotów technicznych SNR NEWA S.C. wynikające z zastosowanego nosiciela i aparatury obloty technicznej zgodnie z instrukcjami zawartymi w „*Metodyce wykonywania oblotów technicznych. Stacja Naprowadzania Rakiet Przeciwlotniczego Zestawu Rakietowego NEWA SC*” IO-WZE-143.05.447.
3. Wykonawca zapewnia sprzęt niezbędny do wykonania oblotu: nosiciela o wymaganych parametrach lotnych i technicznych, Aparaturę Oblotu Technicznego (AOT) kompatybilną z nosicielem (statkiem powietrznym) oraz imitującą raketę w locie, sprzęt niezbędny do transportu nosiciela i AOT na terenie kraju.
4. Wykonawca powinien zapewnić bezawaryjną pracę nosiciela oraz AOT na czas trwania oblotu technicznego i ponosi on wyłączną odpowiedzialność za sprawność techniczną nosiciela jak i AOT.
5. Wykonawca zapewnia wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia załogę (pilota) lub obsługę do sterowania nosicielem bezpilotowym oraz posiada doświadczenie i wiedzę z branży lotniczej, przeciwlotniczej, elektrycznej i elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do okazania w wyznaczonym terminie, uzgodnionym w trybie roboczym z Gestorem, posiadany sprzęt wraz z demonstracją jego działania, potwierdzającą gotowości do wykonania oblotu.
7. Okazanie sprzętu odbywa się w obecności Komisji w składzie: przedstawiciel Gestora i Użytkownika, ewentualnie COL-a i Zamawiającego.
8. Wykonawca przeprowadza wszelkie wymagane przeglądy i wykonuje czynności obsługowe przy nosicielu i AOT przed rozpoczęciem oblotu.
9. Wykonawca jest zobowiązany zgromadzić w miejscu prowadzenia oblotu wszelkie niezbędne narzędzia i oprzyrządowania, zestaw części zamiennych i podzespołów do nosiciela i Aparatury Oblotu Technicznego(AOT) oraz odpowiednio przygotowany personel z takim wyliczeniem aby powstałe usterki usuwać w terminie umożliwiającym zakończenie oblotu w czasie przewidzianym na jego realizację.
10. Wykonawca przygotowuje narzędzia wspierające prowadzenie analiz danych i wypracowanie wniosków, umożliwiających strojenie i regulacje oblatywanego SpW, jeżeli dotychczas wykorzystywane są niewystarczające.
11. Wykonawca zobowiązany jest do technicznego i materiałowego zabezpieczenia dla nosiciela i Aparatury Oblotu Technicznego(AOT) podczas okazania i oblotu.
12. Oblot techniczny powinien zapewnić sprawdzenie podstawowych charakterystyk technicznych Stacji Naprowadzania Rakiet (SNR), niemożliwych do sprawdzenia bez wykorzystania nosiciela wraz z AOT, określonych w Instrukcjach „*Zasady organizacji i przeprowadzenia oblotów stacji naprowadzania rakiet typu RSNA-75N, RSN-75W i SNR-*

125M" sygn. OPK 935/83 oraz „Metodyka wykonywania oblotów technicznych. Stacja Naprowadzania Rakiet Przeciwlotniczego Zestawu Rakietowego NEWA SC" IO-WZE-143.05.447.

13. Oblot techniczny powinien umożliwić skorygowanie składowej systematycznej błędności (rozbieżności) w określaniu współrzędnych przez SNR-125 SC oraz sprawdzenie wielkości losowej (odchylenia standardowego) rozbieżności pomiaru współrzędnych celu i rakiety.
14. Oblot techniczny powinien umożliwiać również sprawdzenie:
 - odległości wykrycia nosiciela AOT;
 - odległości stabilnego automatycznego śledzenia nosiciela AOT;
 - równoległości osi optycznej kamery GO z osią elektryczną anteny UW10;
 - możliwości odbioru przez raketę (AOT) komend sterowania (kierowania i jednorazowych) przesyłanych z SNR.
15. Każdorazowo, przed rozpoczęciem oblotu parametry AOT powinny zostać sprawdzone z wykorzystaniem Ruchomej Stacji Kontrolno-Pomiarowej 5K21 (RSKP) wydzielonej z zasobów pododdziałów wyznaczonych do realizacji oblotu technicznego, zgodnie z Instrukcją „Praca bojowa obsługi RSKP 5K21” - rozdział 3.3. „Czynności osób funkcyjnych obsługi RSKP podczas sprawdzeń autonomicznych bloków aparatury pokładowej rakiety” (sygn. OPK 955/83). Pozytywny wynik sprawdzenia jest podstawą rozpoczęcia oblotu technicznego.
16. Wykonawca zapewnia narzędzia do prowadzenia analizy danych z oblotu technicznego przez obsługę Stacji Naprowadzania Rakiet (SNR) przr NEWA SC (np. w postaci dedykowanej aplikacji komputerowej lub elektronicznego arkusza kalkulacyjnego w formacie Excel), jeżeli obecnie posiadane narzędzia do analizy wyników nie są wystarczające, a także wykwalifikowany personel wspierający wyliczanie i wprowadzanie korekt błędów oblotu (błędy systematyczne i fluktuacyjne) w trakcie trwania oblotu, jak i w interpretacji i ocenie wyników oblotu zarejestrowanych przez SNR przr NEWA SC oraz rejestrator AOT.
17. Po wprowadzeniu korekt o których mowa w ust.16 powinien nastąpić ponowny oblot urządzenia, umożliwiający sprawdzenie poprawności zestrojenia torów i sprawdzenia błędów pomiarowych Stacji Naprowadzania Rakiet (SNR), o którym mowa w § 5 ust. 12 niniejszej umowy.
18. Nosiciel (statek powietrzny) oraz Aparatura Oblotu Technicznego (AOT) pozostają własnością Wykonawcy (za wyjątkiem elementów wydzielonych z zasobów wojska, które po wykonaniu oblotu zostaną zwrócone do JW/Instytucji wydzielającej).
19. Zamawiający nie określa wymogów dla dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej dla Nosiciela (statku powietrznego) i Aparatury Oblotu Technicznego (AOT).

§ 6

WYMAGANIA NOSICIELA

1. Nosicielem może być istniejąca na rynku platforma latająca, z możliwością jej dostosowania do zainstalowania i przenoszenia Aparatury Oblotu Technicznego (AOT).

2. Nosiciel z AOT powinien mieć możliwość wykonania oblotu technicznego zapewniającego sprawdzenie podstawowych charakterystyk technicznych Stacji Naprowadzania Rakiet (SNR) na warunkach określonych w instrukcjach „Zasady organizacji i przeprowadzenia oblotów stacji naprowadzania rakiet typu RSNA-75N, RSN-75W i SNR-125M” sygn. OPK 935/83 oraz „Metodyka wykonywania oblotów technicznych. Stacja Naprowadzania Rakiet Przeciwlotniczego Zestawu Rakietowego NEWA SC” IO-WZE-143.05.447.
3. Platforma latająca powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) możliwość przenoszenia Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) skonstruowanej i spełniającej wymagania zgodnie z zapisami w zawartym w niniejszej umowie oraz **załącznikiem nr 1**;
 - 2) zasięg działania nie mniejszy niż 40 km od sprawdzanej SNR-125 SC;
 - 3) powierzchnia skuteczna odbicia umożliwiająca wykrycie od odległości nie mniejszej niż 39 km oraz stabilne automatyczne śledzenie od odległości nie mniejszej niż 36 km;
 - 4) wysokość lotu $0,5 \div 3$ km;
 - 5) możliwość wykonania minimum 4 zająć (pierwsze zająć na odległość min. 40 km, trzy kolejne na odległość min. 35 km) bez konieczności lądowania
 - 6) możliwość bieżącej zmiany kursu oraz wysokości lotu,
 - 7) możliwość wykonania lotu w warunkach określonych w dokumentacji nosiciela AOT oraz metodyce oblotu.
4. W przypadku ograniczenia w wykorzystaniu przestrzeni powietrznej na czas okazania sprzętu połączonego ze sprawdzeniem jego funkcjonalności oraz przeprowadzenia oblotu technicznego platforma latająca powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) możliwość przenoszenia Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) skonstruowanej i spełniającej wymagania zgodnie z zapisami w zawartym w niniejszej umowie oraz **załącznikiem nr 1**;
 - 2) zasięg działania nie mniejszy niż 30 km od sprawdzanej SNR-125 SC;
 - 3) powierzchnia skuteczna odbicia umożliwiająca wykrycie od odległości nie mniejszej niż 30 km oraz stabilne automatyczne śledzenie od odległości nie mniejszej niż 30 km;
 - 4) wysokość lotu $0,5 \div 3$ km;
 - 5) możliwość wykonania minimum 4 zająć (na odległość min. 30 km) bez konieczności lądowania;
 - 6) możliwość wykonania lotu w warunkach określonych w dokumentacji nosiciela AOT oraz metodyce oblotu.;
 - 7) możliwość bieżącej zmiany kursu oraz wysokości lotu.
5. Prędkość lotu nosiciela powinna zapewnić możliwość sprawdzenia błędów fluktuacyjnych, przy czym gwarantowana prędkość lotu nie powinna być mniejsza niż 60 m/s.
6. Załoga (pilot) lub obsługa do sterowania nosicielem bezzałogowym posiada urządzenia umożliwiające łączność radiową z nawigatorem CPSP.

§ 7

WYMAGANIA NA APARATURĘ OBLOTU TECHNICZNEGO (AOT)

1. Konstrukcja Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) powinna pozwalać na dokonanie sprawdzeń przez Ruchomą Stację Kontrolno – Pomiarowa (RSKP) zgodnie z § 5 ust. 11.
2. W skład Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) powinno wchodzić:
 - zespół anten,
 - odbiornik komend starowania i impulsów zapytania z zespołem obróbki sygnałów,
 - nadajnik impulsów odzewowych,
 - pakiet rejestratora komend sterowania.
3. Aparatura Oblotu Technicznego (AOT) powinna być zasilana ze źródła umieszczonego na pokładzie nosiciela.
4. Dla zachowania układu odniesienia SNR-rakieta, anteny nadawcza i odbiorcza zespołu Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) powinny pochodzić ze skrzydła rakiety 5W27U/D lub powinny to być anteny o porównywalnych parametrach.
5. W przypadku zastosowania anten nie pochodzących ze skrzydła rakiety 5W27U/D Wykonawca powinien przedstawić porównawcze wyniki badań charakterystyk zastosowanych anten oraz anten pochodzących ze skrzydła rakiety 5W27U/D.
6. Pożądane jest, aby Aparatura Oblotu Technicznego (AOT) dodatkowo powinna umożliwiać zmianę parametrów trakcie lotu, w przypadku zmiany trasy i lotu nosiciela na inną SNR, a w tym:
 - możliwość w trakcie lotu przełączania częstotliwości pracy odbiornika komend sterowania i impulsów zapytania na komendę Kierownika oblotu;
 - możliwość zapisu komend sterowania nadawanych przez radionadajnika komend SNR;
 - możliwość zmiany zapisu komend sterowania uwzględniającą zmianę SNR w trakcie nalotu.
7. Aparatura Oblotu Technicznego (AOT) powinna umożliwiać sprawdzenia na każdej częstotliwości przez stację RSKP, przed realizacją oblotu technicznego.
8. Każdorazowo, przed rozpoczęciem wykonania usługi oblotu parametry Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) powinny zostać sprawdzone z wykorzystaniem Ruchomej Stacji Kontrolno-Pomiarowej 5K21 (RSKP), wydzielonej z zasobów pododdziałów, które zostały do jej realizacji wyznaczone, zgodnie z Instrukcją „Praca bojowa obsługi RSKP 5K21” - rozdział 3.3. „Czynności osób funkcyjnych obsługi RSKP podczas sprawdzeń autonomicznych bloków aparatury pokładowej rakiety” (sygn. OPK 955/83).
9. Parametry sygnałów wytwarzanych przez Aparaturę Oblotu Technicznego (AOT) powinny być zgodne z wielkościami zawartymi w Instrukcji, o której mowa w ust. 8.
10. W ramach obniżenia kosztów przygotowania Aparatury Oblotu Technicznego (AOT) oraz zapewnienia jej kompatybilności elektromagnetycznej dopuszcza się nieodpłatne wykorzystanie bloków i podzespołów z zasobów wojska (m. in. anteny nadawcze i odbiorcze, magnetrony) pod warunkiem uwzględnienia wykorzystania tychże części w

koncepcji przeprowadzenia obrotu technicznego, uzgodnionej z Gestorem i COL-em, stanowiącej załącznik nr 3.

§ 8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy jednorazowo po dokonaniu umowy w całości.
2. Zamawiający dokona płatności na podstawie dostarczonych, prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z protokołem odbioru usługi (załącznik nr 4) w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
3. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.
5. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Wykonawcy: w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub do siedziby zamawiającego na adres wskazany w umowie.
6. Jeżeli zamawiający otrzymał fakturę z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury może zastosować mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 1. za odstąpienie od umowy bądź jej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy (w przypadku odstąpienia od całości umowy) bądź jej niezrealizowanej części (w przypadku odstąpienia od części umowy);
 2. za zwłokę w terminie wykonania umowy – w wysokości 0,1% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto nieterminowo wykonanej umowy i nie mniej niż 8,00 zł;
2. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w pkt. 1 mogą one podlegać kumulacji, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty 10% wartości brutto umowy.

3. Kary umowne mogą zostać potrącone z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość kar umownych.
5. Kary umowne pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w następujących przypadkach, w terminie 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem wykonywania umowy bądź jej realizacją tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie,
 - 2) gdy Wykonawca oświadczył pisemnie, telefonicznie lub e-mailem, że nie jest w stanie wykonać umowy bądź jej części,
 - 3) gdy dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad,
 - 4) w razie niewykonania całości lub części umowy w terminie określonym w umowie,
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany w okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, bądź Sił Zbrojnych czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bądź jej części w przypadkach określonych w art. 491 kodeksu cywilnego lub innych przepisach.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie z winy Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za usługi prawidłowo wykonane do chwili odstąpienia.

§ 11

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę na mocy porozumienia stron.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo wykonaną część umowy.

§ 12
WPROWADZENIE ZMIAN DO UMOWY

1. Zgodnie dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie, na mocy porozumienia stron.

§ 13
OBOWIĄZKI INFORMACYJNE STRON
I MOŻLIWOŚCI ZMIANY TREŚCI UMOWY W ZWIĄZKU
Z PRZECIWDZIAŁANIEM LUB WYSTĄPIENIEM COVID-19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

2. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1 oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;

4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

3. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

5. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmian w umowie w szczególności poprzez skorzystanie z rozwiązań opisanych poniżej:

1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,

2) zmianę sposobu wykonywania usługi poprzez zastosowanie trybu zdalnego realizacji usługi, pod warunkiem, że spełnione będą wszystkie wymogi opisane w umowie,

3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu, przedkładając Zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu, opisz jak konkretnie uwarunkowania związane z COVID - 19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty w tym także takie które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Jeżeli w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa (w aktach prawa powszechnie obowiązującego), które umożliwiają zmianę postanowień niniejszej umowy, strony mogą w drodze porozumienia, zmienić niniejszą umowę poprzez wprowadzenie do niej wszystkich bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w tychże przepisach.

§ 14

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonanie przedmiotu Umowy wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. *Dz. U. z 2019, poz. 742*), przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u Użytkownika w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisów wewnętrznych obowiązujących na obiekcie Użytkownika, w szczególności dotyczących:
 - 3.1. posiadania przez pracowników Wykonawcy przepustek upoważniających do wejścia na teren kompleksu (obiektu) Użytkownika, a po zakończeniu realizacji Umowy ich rozliczenia;
 - 3.2. wcześniejszego uzgadniania z Użytkownikiem dostępu do obiektów po godzinach pracy;
 - 3.3. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania przedmiotu Umowy, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgodniony przez Wykonawcę z przedstawicielem pionu ochrony Użytkownika;
 - 3.4. uzyskania pozwolenia Użytkownika (administratora kompleksu) na:
 - a) wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku,
 - b) użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonów komórkowych.

4. Przedmiot Umowy, przy zachowaniu zasady „minimum wiedzy koniecznej”, realizować mogą wyłącznie osoby:
 - 4.1. wyznaczone przez Wykonawcę i ujęte w "Wykazie pracowników realizujących przedmiot Umowy" stanowiącym załącznik nr 11 do Umowy;
 - 4.2. posiadające poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** oraz aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
5. W przypadku konieczności uzupełnienia wykazu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 5.1 o kolejną osobę, Wykonawca musi poinformować o tym fakcie Zamawiającego i Użytkownika przed wykonaniem danego zlecenia.
6. Pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot Umowy muszą posiadać oraz okazać na żądanie Zamawiającego aktualne dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 5.2 upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą **ZASTRZEŻONE**. Nieposiadanie przez te osoby poświadczeń bezpieczeństwa lub upoważnień podczas napraw skutkować będzie niedopuszczeniem ich do wykonania usługi.
7. W sytuacji, gdy znajdzie konieczność wykonania przez Wykonawcę dokumentów niejawnych we własnym systemie teleinformatycznym musi on posiadać akredytowany system teleinformatyczny do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „**ZASTRZEŻONE**” w rozumieniu rozdziału 8 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz punkt ewidencyjny/ kancelarię tajną.
8. Pełnomocnik ochrony ds. informacji niejawnych Wykonawcy oraz ewentualnie administrator systemów teleinformatycznych i inspektor bezpieczeństwa teleinformatycznego muszą posiadać zaświadczenie o przeszkoleniu specjalistycznym wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego. Wykaz w/w pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność kserokopiami poświadczeń bezpieczeństwa Wykonawca dostarczy Użytkownikowi przed zawarciem Umowy.
9. W przypadku, zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników nie posiadających obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże trzy tygodnie przed terminem realizacji Umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”(zgodnie z Decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 roku w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej)
 - stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - data i miejsce urodzenia;
 - państwo;
 - nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
 - termin realizacji dostawy;
 - miejsce realizacji dostawy.

10. Przed rozpoczęciem realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć potwierdzone za zgodność kopie poświadczeń bezpieczeństwa lub pisemnych upoważnień oraz kopie zaświadczeń stwierdzających odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych osób realizujących przedmiot Umowy.
11. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz której realizowana jest Umowa.
12. Przekazane materiały i wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w czasie i po realizacji przedmiotu Umowy nie mogą być udostępnione osobom trzecim, jak również wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych w szczególności prezentacje w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych itp.
13. Wykonawcy zabrania się samowolnego powielania, kopiowania, wykonywania odpisów z udostępnianych dokumentów oraz ich wynoszenia z pomieszczenia, w którym są udostępniane.
14. W przypadku konieczności wykonania kopii jakichkolwiek dokumentów związanych z przedmiotem Umowy zgodę na jej wykonanie wydaje Użytkownik określając sposób wykonania kopii na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzuli tajności, (Dz. U. z 2011 nr 288, poz.1692). Sporządzone kopie lub odpisy materiałów niejawnych podlegają ewidencji i ochronie jak oryginały.
15. Zobowiązuje się Wykonawcę do pisemnego informowania Użytkownika o konieczności wytworzenia dodatkowych dokumentów na potrzeby Umowy (dokumenty nie objęte Umową, w tym dodatkowe kopie opracowanej dokumentacji, notatki, brudnopisy itp.). Wszelkie dokumenty niejawne wytworzone przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy będą przechowywane w Kancelarii Użytkownika.
16. O nadaniu klauzuli tajności wytworzonym przez Wykonawcę dokumentom, a także jej zmianie będzie decydował Pełnomocnik Ochrony Użytkownika.
17. Udostępnianie informacji niejawnych zatrudnionym przez Wykonawcę podwykonawcom, a w przypadku Konsorcjum – innym członkom Konsorcjum może odbywać się jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego i Użytkownika, z zachowaniem zasady, że muszą oni spełniać wszystkie wymagania określone dla Wykonawcy w zakresie ochrony informacji niejawnych, stosownie do klauzuli udostępnianych informacji niejawnych, po wcześniejszym ujęciu pracowników podwykonawcy w „Wykazie pracowników realizujących przedmiot Umowy”.
18. Jeżeli zajdzie konieczność udostępnienia Wykonawcy dokumentów niejawnych na terenie obiektu Użytkownika wszelkie informacje i materiały niejawne mogą być udostępniane:
 - 18.1. wyłącznie w kancelarii tajnej lub w miejscu wskazanym przez Użytkownika;
 - 18.2. w miejscu wykonywania zadań określonych Umową na czas zapoznania się z zawartymi tam informacjami, pod nadzorem osób do tego celu upoważnionych ze strony Użytkownika i Wykonawcy pod warunkiem, że miejsce to jest objęte co najmniej strefą ochronną III.

19. W przypadku konieczności zabrania Elementów Stacji do naprawy w siedzibie Wykonawcy, jest on zobowiązany zasięgnąć opinii Użytkownika w zakresie ochrony informacji niejawnych.
20. Za ochronę informacji niejawnych w ramach niniejszej Umowy odpowiada:
 - 20.1. z ramienia Zamawiającego: Pełnomocnik Komendanta ds. OIN;
 - 20.2. z ramienia Użytkownika: Pełnomocnik Dowódcy ds. OIN.
21. Wykonawca Umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (*Dz. U. z 2019, poz. 742*), a także nieprzestrzegania wymagań określonych w niniejszym paragrafie, ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (*Dz. U. z 2016, poz. 1137.*).
22. Niewykonywanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (*t.j. Dz. U. z 2019 poz. 742*), a także nieprzestrzeganie wymagań określonych w niniejszym paragrafie, skutkować będzie zerwaniem Umowy z winy Wykonawcy i zawiadomieniem organów ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa zarówno w trakcie wykonywania Umowy jak i po jej zakończeniu.

§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Przedmiot umowy nie podlega znakowaniu kodem kreskowym.
3. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego, Gestora oraz COL-a.
4. Korespondencja w ramach umowy przekazywana będzie pisemnie na poniżej wymienione adresy:
 - a) Zamawiający.....
 - b) Wykonawca
 - c) COL
 - d) GESTOR
5. Osoby upoważnione i numery telefonów do kontaktów roboczych dotyczących realizacji umowy:
 - Ze strony Zamawiającego.....tel.....
 - Ze strony Wykonawcy.....tel.....
 - COLtel.
 - GESTORtel.
6. Zmiana osób przewidzianych do współpracy, telefonów kontaktowych wskazanych w umowie nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.
7. Wykonawca powinien przeprowadzić każdorazowo, w rejonie realizacji oblotu technicznego, 4 godzinne szkolenie z obsługami stacji SNR-125 SC realizującymi

- zadanie z zakresu wykonywania oblotu technicznego, zasad obliczania i wprowadzania korekt oraz interpretacji wyników. Szkolenie wchodzi w zakres przedmiotu umowy.
8. Zamawiający oraz przedstawiciele COL-a i GESTOR-a zastrzegają sobie prawo inspekcjonowania przebiegu realizacji zadania w dowolnym uzgodnionym wcześniej z Wykonawcą miejscu i terminie.
 9. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
 11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust.6, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 12. Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, - 1 egzemplarz COL, 1 egzemplarz GESTOR.

§ 16

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Wymagania Eksploatacyjno-techniczne - załącznik nr 1
2. Przedmiot zamówienia z cenami jednostkowymi – załącznik nr 2
3. Koncepcja oblotu – załącznik nr 3
4. Protokół odbioru usługi – załącznik nr 4
5. Wykaz pracowników realizujących przedmiot umowy – załącznik nr 5.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Przedmiot umowy/Zakres usługi / Formularz cenowy

Przedmiot umowy	Numer samolotu (silnika)	Miejsce realizacji	Termin okazania sprzętu	Cena jednostkowa brutto w zł.	Wartość brutto w zł.	Termin realizacji	UWAGI	
Wykonanie oblotu technicznego dwóch stacji naprowadzania rakiet pzd NEWA S.C. z wykorzystaniem nościela (statku powietrznego) i Aparatury Oblotu Technicznego (AOT)		Centralny Poligon Sił Powietrznych (CP SP) w Ustce						
R A Z E M wartość brutto umowy:								

.....
podpis Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych pozyskanych w niniejszej procedurze bezpośrednio od osób fizycznych, których te dane dotyczą jest Komendant **3 Regionalnej Bazy Logistycznej, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków;**
- z inspektorem ochrony danych osobowych w **3 Regionalnej Bazie Logistycznej, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków** należy kontaktować się pod tel: 261 13 78 01.
- pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w związku z prowadzoną procedurą o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień i przepisy prawa;
- z uwagi na fakt, iż przetwarzanie danych osobowych następuje w zakresie powierzonego Administratorowi zadania publicznego, pn.:

.....
Administrator jest uprawniony do ich przetwarzania i przechowywania co najmniej przez okres realizacji tego zadania, nie krócej niż przez 4 lat od dnia zakończenia procedury o udzielenie tego zamówienia;

- obowiązek podania ww. danych osobowych jest konieczny z uwagi na prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora, tj. w celach dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w niniejszej procedurze o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy z wybranym wykonawcą;
- w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

osobie fizycznej, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*