

Wzór - umowa

na świadczenie usług pogrzebowych w zakresie pochówku osób dorosłych i dzieci do 6 roku życia - pogrzeb tradycyjny

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

NIP: 953-101-18-63

reprezentowanym przez:

Panią Renatę Dębińską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz działającą na podstawie upoważnienia nr WOA-I.0052.52.2012 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 31 stycznia 2012 r.

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – **Pani Teresy Szulc**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) znak sprawy DOA.271.87.2021.

§ 1**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pogrzebowych w zakresie pogrzebu tradycyjnego osób dorosłych i dzieci, do których pochowania jest zobowiązany Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy stosownie do art. 17 ust. 1 pkt. 15 i art. 44 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w terminie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. z zastrzeżeniem § 4 ust. 16 oraz Uchwałą Nr XLI/862/17 wraz ze zmianą Uchwały Nr LVII/1263/18 Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie ustalenia stawek opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych i urządzeń cmentarnych w Bydgoszczy.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenie usług pogrzebowych odbywać się będzie z poszanowaniem godności osób zmarłych i ich rodzin, zgodnie z przyjętymi w tym zakresie normami i zwyczajami oraz zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U.2020.1947 t.j.) oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 2**WYMAGANY ZAKRES CZYNNOŚCI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi całodobowo, włącznie z dniami wolnymi od pracy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
3. Zakres czynności składających się na wykonanie usługi pogrzebowej obejmuje w szczególności:
 - a) transport zwłok z miejsca wskazanego przez Rejonowy Ośrodek Pomocy Społecznej w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu oraz transport trumny z ciałem na teren cmentarza,
 - b) przechowywanie zwłok w chłodni do chwili pochówku,
 - c) przygotowanie zwłok do pochówku,
 - d) umieszczenie osoby zmarłej w odpowiedniej wielkości trumnie,
 - e) zapewnienie osoby duchownej podczas pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego z zastrzeżeniem, że gdy nie jest możliwe ustalenie wyznania zmarłego, zorganizowanie pogrzebu zgodnie z panującym zwyczajem,
 - f) pochowanie zwłok do grobu w tym wykopanie i usypanie mogiły,
 - g) dostawa i wkopanie krzyża z tabliczką nagrobną,
 - h) dostawa i złożenie wiązanki z żywych kwiatów na grób z 4 chryzantem na zielonym podłożu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wszelkich formalności związanych z pochówkiem na bydgoskim cmentarzu komunalnym tj. m in. zakupu miejsca, wniesienia opłaty za korzystanie z sali ceremonialnej oraz opłaty za wjazd pojazdem na teren cmentarza.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania pochówku na innym cmentarzu niż cmentarz komunalny w Bydgoszczy, wówczas za taki pochówek Wykonawca winien dokonać rozliczenia wg rzeczywistych poniesionych kosztów i taką wycenę przedstawić Zamawiającemu (kserokopia rachunków). Jednakże cena ta nie może być większa niż cena brutto za jeden pochówek tradycyjny wykazany § 3 odpowiednio ust. 2 lub 3. Powstałą ewentualną różnicę w kosztach pochówku pokrywa rodzina.
6. Pochówek odbędzie się niezwłocznie, nie później niż do 4 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego pisemnego zlecenia dokonania pochówku drogą elektroniczną.
7. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Ośrodek o terminie pochówku z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
8. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco śledzić i respektować umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii m.in. SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie przyjmowania i uzgadniania zleceń pochówków oraz wystawiania niezbędnej dokumentacji w toku realizacji zamówień oraz osoby wykonujące usługi pogrzebowe, w szczególności transport ciała, przygotowanie osoby zmarłej do pochówku i obsługę pogrzebu, na cały czas trwania umowy zatrudnieni będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
10. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać i zanonimizowane dokumenty potwierdzające ich zatrudnienie na umowę o pracę przy wyznaczonych czynnościach zamówienia.
11. Obowiązek o którym mowa w ust. 10 dotyczy także podwykonawcy realizującego zadanie objęte niniejszą umową.
12. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody

Zamawiającego.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości..... złotych brutto (słownie złotych:.....00/100).
2. Strony zgodnie postanawiają, że za pochówek jednego dziecka od urodzenia do 6 roku życia w podstawowym zakresie usługi i za usługę dodatkową pogrzebu tradycyjnego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodnie z ofertą w wysokościzł brutto za 1 osobę (słownie złotych:).
3. Strony zgodnie postanawiają, że za pochówek jednego dziecka od 6 roku życia i osoby dorosłej, w podstawowym zakresie usługi i za usługę dodatkową pogrzebu tradycyjnego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodnie z ofertą w wysokościzł brutto za 1 osobę (słownie złotych:).
4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę obowiązują przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianie.
5. W czasie trwania niniejszej umowy podstawą rozliczeń będzie faktyczna ilość zleconych i wykonanych usług podstawowych i usług dodatkowych zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
6. W przypadku konieczności wykonania przez Wykonawcę dodatkowych usług związanych z pochówkiem, które nie są ujęte w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, a są niezbędne do wykonania pochówku i nie można ich wyłączyć od zadania podstawowego, usługi te mogą być wykonane po sporządzeniu wykazu takich usług wraz z ich uzasadnieniem, oraz po uzyskaniu pisemnej akceptacji i zlecenia od Zamawiającego
7. W przypadku posiadania przez osobę zmarłą prawa do zasiłku pogrzebowego Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z zapisem w zleceniu do wystawienia oryginału i duplikatu faktury. Oryginał faktury winien posiadać datę sprzedaży najpóźniej z dnia pochówku.
8. Na fakturach wystawianych przez Wykonawcę należy umieścić następujące dane:

Nabywca:	Odbiorca:
Miasto Bydgoszcz	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Jezuicka 1	ul. Ogrodowa 9
85-102 Bydgoszcz	85-039 Bydgoszcz
NIP: 953-101-18-63	
9. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
10. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
11. W przypadku wystąpienia „płatności podzielonej”, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze w postaci zapisu „mechanizm podzielonej płatności”.
12. W przypadku gdy konto wskazane na fakturze nie figuruje na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością za wykonanie przedmiotu umowy lub jej części do czasu dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury. Termin płatności określony w umowie, biegnie od dnia dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury i za okres ten nie służą Wykonawcy żadne odsetki.
13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
14. W przypadku, gdy ilość pochówków będzie mniejsza, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych usług.

§4

OSOBY DO KONTAKTU

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

1. Zamawiającego reprezentować będzie:, telefon do kontaktu:, adres e-mail
2. Wykonawcę reprezentować będzie:, telefon do kontaktu: adres e-mail
3. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie prawidłowości wykonywania umowy.
4. W przypadku kontroli przez Zamawiającego, Wykonawca udostępni dokumenty, w tym dokumenty finansowe związane z wykonywaniem umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy.

§5

PRZEPROWADZENIE KONTROLI ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do bieżącej kontroli jakości świadczonych usług oraz ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
2. Uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli daje prawo Zamawiającemu do niezapłacenia za zleconą usługę oraz naliczenia kary umownej określonej w §6 ust. 1 pkt. c).
3. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zastosować się do zaleceń Zamawiającego wynikających z czynności kontrolnych określonych w ust. 1.
4. W przypadku, gdy przeprowadzona kontrola stwierdzi niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi lub jej części, a nie jest możliwe ich prawidłowe wykonanie w trybie zastosowania się do zaleceń pokontrolnych, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie stosownie do wartości niewykonanej lub nienależycie wykonanej części umowy oraz zastosowanie znajdą odpowiednie zapisy §6 umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny będzie za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez pracowników Wykonawcy lub inne podmioty, którymi będzie się posługiwał w przypadku niedołożenia przez te podmioty należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

§6

KARY UMOWNE

1. Za odstąpienie od przedmiotu umowy, nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy strony zgodnie ustalają obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1,
 - b) za nienależyte wykonanie umowy karę w wysokości 0,1% wartości zamówienia za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy,
 - c) za zaistnienie okoliczności, o których mowa w §5 ust. 2 – każdorazowo 50% wartości brutto za 1 pochówek, określony w §3 ust. 3.,
 - d) za niewykonanie usługi pogrzebowej karę w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - e) w przypadku stwierdzenia, że do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy nie są zatrudnione na umowę o pracę osoby wykonujące czynności o których mowa w § 2 ust.10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie,
 - f) w przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust 11 umowy

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie.

2. W przypadku gdy odstąpienie od umowy następuje z przyczyn wskazanych w art. 456 ustawy PZP, Wykonawcy nie przysługują kary umowne.
3. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wezwania do zapłaty, skierowanego przez stronę uprawnioną do strony zobowiązanej do zapłaty. Wykonawca wyraża także zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

ROZWIĄZANIE, Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie przekazania środków finansowych należnych Wykonawcy z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w razie niewykonania lub niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy, niezwłocznie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy oraz odmowy przyjęcia zlecenia dokonania pochówku, Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez wyznaczenia terminu wypowiedzenia
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Zamawiający zachowuje prawo żądania naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, pomniejszonego o karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt a).
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE POJAZDÓW WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż od dnia 1 stycznia 2022 r. udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (zwanych dalej ustawą o elektromobilności) i ewentualnych jej zmianach. W przypadku zmiany ustawy, Wykonawca zobowiązuje się spełnić wymagania wynikające z takiej zmiany.
2. Wykonawca od 01.01.2022 r. na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową. Wykonawca, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość, nr rejestracyjne pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym).
3. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia wymogu określonego w ust. 1 w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów i/lub ich

dokumentów.

4. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 3 dotyczy także podwykonawcy realizującego na rzecz
5. Wykonawcy usługi transportowe związane z przedmiotem umowy
6. W razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą oraz Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy. W takim wypadku przyjmuje się, że rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nastąpiło z wyłącznej winy Wykonawcy.

§ 9

ZMIANY DO UMOWY

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - a) w przypadku zmiany osób reprezentujących w wyniku zmian organizacyjnych,
 - b) w stosunku do wartości umowy:
 - i. w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT o kwoty wynikające ze zmian stawki podatku, Zmiana wynagrodzenia obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany, z zastrzeżeniem że wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie, wysokość podatku i wartość brutto umowy zostanie dostosowana do nowej stawki,
 - ii. w przypadku zmiany opłat urzędowych o kwoty wynikające ze zmian opłaty, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia o ten wzrost. Zmiana wynagrodzenia obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany,
 - c) w zakresie sposobu i realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynikała z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te nie będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.
 - d) zamiana ilości poszczególnych pochówków określonych w zestawieniu kosztów zdania z zastrzeżeniem, że cena jednostkowa za wykonanie danego rodzaju pochówku i maksymalna kwota umowy nie ulegną zmianie.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b) dopuszcza się zmianę wynagrodzenia, co do niewykonanej części zamówienia pod warunkiem wystąpienia przez Wykonawcę do Zamawiającego w formie pisemnej ze stosownym wnioskiem o taką zmianę zawierającym uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż zmiany te mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wynagrodzenia obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany, lecz nie wcześniej niż od dnia wpływu do Zamawiającego wniosku wraz z uzasadnieniem i dokumentami.
4. W przypadku nie wykazania wpływu zmian na wzrost wynagrodzenia jak w ust. 3, Zamawiający ma prawo odmówić zawarcia stosownego aneksu do czasu przedłożenia wymaganego uzasadnienia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność żądania Wykonawcy.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego).
7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem przepisów art. 454-455 oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
3. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Cennik usług pogrzebowych (pogrzeb tradycyjny)

Lp.	Zakres świadczonych usług	Cena ofertowa brutto za 1 osobę tj. dziecko od urodzenia do 6 roku życia	Cena ofertowa brutto za 1 osobę, tj. osobę dorosłą lub dziecko powyżej 6 roku życia
Tabela nr I – Usługi podstawowe			
1.	Mycie i ubieranie zwłok w powierzoną odzież.		
2.	Dostawa trumny drewnianej z wyposażeniem.		
3.	Dostawa tabliczki nagrobnej i krzyża do wkopania		
4.	Zakup miejsca na jednym z bydgoskich cmentarzy komunalnych, opłata za korzystanie z sali ceremonialnej oraz opłata za wjazd pojazdem na teren cmentarza (opłata stała).		
5.	Dostawa wiązanki z żywych kwiatów na grób z 4 chryzantem na zielonym podłożu.		
6.	Transport zwłok z miejsca wskazanego przez Rejonowy Ośrodek Pomocy Społecznej w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu.		
7.	Przechowywanie zwłok w chłodni.		
8.	Transport trumny z ciałem na teren cmentarza.		
9.	Pochowanie zwłok do grobu (wykopanie i usypanie mogiły).		
10.	Zapewnienie osoby duchownej podczas pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego. Gdy nie jest możliwe ustalenie wyznania zmarłego, pogrzeb jest organizowany zgodnie z panującym zwyczajem.		
Razem – Tabela nr I			
tj. punkty od 1-10 włącznie			
Tabela nr II – Usługi dodatkowe			
1.	Dostawa odzieży (bielizna, rajstopy lub skarpety, suknia lub koszula ze spodniami i marynarką, buty).		
2.	Zakup chusty i owinięcie ciała w przypadku zwłok nie nadających się do ubrania.		
3.	Wykonanie trumny o większych gabarytach.	nie dotyczy	
4.	Przechowywanie zwłok w chłodni (w miarę potrzeb) - koszt za każdą kolejną dobę.		
5.	Przygotowanie zwłok do pogrzebu (szczególna dezynfekcja, zszywanie ran pourazowych, toaleta zwłok oraz inne czynności przygotowawcze, utylizacja odzieży roboczej i materiałów użytych).		

6.	Czynności związane z postępowaniem ze zwłokami osób zmarłych na chorobę wywołaną wirusem SARS-Co-V-2 (COVID 19) zgodnie z rozporządzeniem MZ z dnia 3 kwietnia 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U.2020.585)		
Razem – Tabela nr II tj. punkty od 1-6 włącznie			
Łącznie wartość z wierszy: Razem Tabela nr I + Razem Tabela nr II (suma usług podstawowych i dodatkowych za dziecko od urodzenia do 6 roku życia, suma usług podstawowych i usług dodatkowych za dziecko od 6 roku życia i osobę dorosłą).			