

**POLSKI
ŁAD**

Projektowane Postanowienia Umowy

UMOWA NR RZP.272....2022

zawarta w dniu 2022 roku w łomiankach pomiędzy Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, NIP 1181768394, reprezentowaną przez Małgorzatę Żebrowską - Piotrak - Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ulicy

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, REGON.....

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej „ustawa Pzp” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest budowa świetlicy miejskiej w Dziekanowie Leśnym wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu na działkach nr 191/7 i 191/8 u zbiegu ulic M. Konopnickiej i Miłej w ramach zadania „Budowa świetlicy miejskiej w Dziekanowie Leśnym na działkach nr 191/7 i 191/8 u zbiegu ulic M. Konopnickiej i Miłej – zad 2019/41”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Wykonanie robót rozbiórkowych,
 - 2) Wykonanie robót przygotowawczych i robót ziemnych,
 - 3) Wykonanie robót budowlanych polegających na budowie budynku świetlicy miejskiej wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,

- 4) Wykonanie robót instalacyjnych (sieci, przyłącza i instalacje wewnętrzne wod.-kan., oświetlenie wewnętrzne w obiektach, instalacja elektryczna, instalacja wewnętrzna gazowa i centralnego ogrzewania),
 - 5) Wykonanie placów wewnętrznych, ciągów wewnętrznych komunikacyjnych, parkingów, ogrodzeń (furtek itd.),
 - 6) Wykonanie elementów małej architektury (np.: tężnia, fontanna, kosze na odpady, stojak na rowery itd.),
 - 7) Wykonanie zagospodarowania terenu zielenią urządzoną (trawniki),
 - 8) Wyposażeniem obiektu zgodnie z załącznikiem nr 7 do Umowy,
 - 9) Wykonanie dokumentacji powykonawczej dla całej inwestycji,
 - 10) Uzyskanie prawomocnej decyzji na użytkowanie dla obiektu budowlanego,
 - 11) Utrzymanie techniczne przedmiotu zamówienia, w tym wyposażenia obiektu oraz małej architektury w okresie trwania gwarancji w szczególności: tężni, fontanny, wyposażenia obiektu wskazanym z załączniku nr 7 do Umowy,
 - 12) Dokonywanie przeglądów okresowych (rocznych i pięcioletniego) zgodnie z art. 62 Ustawy Prawo Budowlane (t. j. Dz.U. 2021 poz. 2351).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy dysponując odpowiednią wiedzą, bazą i środkami, zgodnie z obowiązującymi przepisami (w tym zgodnie z art. 99 - 103 ustawy Pzp) i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z ofertą (załącznik nr 1 do Umowy), dokumentacją projektową oraz techniczną, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Specyfikacją Warunków Zamówienia i na warunkach określonych w Umowie.

§ 2

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi dokumentami związanymi z realizacją zamówienia, dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i potwierdza, że dokumenty te są kompletne i nadają się do wykonania przez niego przedmiotu umowy, co potwierdza podpisem na niniejszej umowie złożonym przez osobę uprawnioną.
2. Wykonawca uznaje dokumenty wskazane w ust. 1 za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu Umowy za wynagrodzenie określone w § 16 ust. 1 Umowy. W razie wątpliwości poczytuje się, że Wykonawca podjął się realizacji przedmiotu Umowy objętej dokumentacją projektową z zastrzeżeniem, że wykona wszystkie roboty niezbędne i konieczne do prawidłowego wykonania Zadania na swój koszt w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.
3. Wykonawca wykona wszystkie roboty zgodnie z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej w sposób zapewniający, że przedmiot umowy będzie spełniał prawidłowo swoje przeznaczenie.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin miejsca robót i zapoznał się z warunkami ich prowadzenia i nie wnosi do nich uwag i zastrzeżeń.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania zamówienia wynosi dni liczonych od daty zawarcia umowy w tym:
 - 1) Etap I – wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową polegających na rozbiórce obiektów istniejących, przygotowaniu terenu budowy wraz z zapleczem budowy, wykonanie dokumentacji teletechniki, wykonie przyłączy infrastruktury technicznej (woda, kanalizacja, gaz, elektryczne), wykonanie stanu „zerowego” tj. podziemnej części budynku, czyli fundamentów na podstawie prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę/budowę zezwalającego na realizację robót do dni,
 - 2) Etap II – wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową polegających na budowie budynku świetlicy miejskiej do dni od zakończenia Etapu I,
 - 3) Etap III – wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową polegających na wykonaniu miejsc parkingowych wraz z zagospodarowaniem terenu, a także wyposażenie obiektu zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Umowy i uzyskanie prawomocnej decyzji zezwalającej na użytkowanie do dni od zakończenia Etapu II.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów realizacji robót zgodnie z ust. 1.
3. Jeżeli zaistnieje sytuacja nie przebudowania linii SN przebiegającej przez teren inwestycji w terminie zadeklarowanym przez PGE, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy określonego § 3 ust. 1.
4. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót niezawierającego wad istotnych.

§ 4

WPROWADZENIE NA BUDOWĘ

Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren budowy wraz z terenami przyległymi bezpośrednio mającymi wpływ na realizację przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5

TEREN BUDOWY

1. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną przyszłego terenu budowy i terenów przyległych i dostarczy kopię tej dokumentacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia przekazania terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć na własny koszt obszar terenu budowy, strzeżenia znajdującego się na terenie budowy oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa

i higieny pracy w okresie realizacji zamówienia.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy oraz powstałe wskutek realizacji inwestycji przez cały okres realizacji inwestycji tj. od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do dnia uzyskania przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót niezawierającego wad istotnych.
4. Wykonawca będzie niezwłocznie usuwał z terenu budowy wszystkie zbędne materiały, odpady i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy umocowanym przedstawicielom Zamawiającego, pracownikom organów inspekcji nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych przepisami tej ustawy.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy wraz z terenami przyległymi bezpośrednio, mającymi wpływ na realizację przedmiotu umowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.

§ 6

PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy dokumentację oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w dniu zawarcia umowy.
2. Dokumentacja budowy ma znajdować się na terenie budowy – biuro budowy.
3. W dniu zawarcia umowy kierownik budowy zobowiązany jest wypełnić i podpisać oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz dostarczyć aktualne zaświadczenie przynależności do izby samorządu zawodowego i kopię uprawnień.
4. W dniu przekazania terenu budowy, kierownik budowy zobowiązany jest dostarczyć oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika robót wraz z aktualnymi zaświadczeniami przynależności do izb samorządu zawodowego i kopię uprawnień poszczególnych kierowników robót.

§ 7

INSPEKTOR NADZORU, KIEROWNIK BUDOWY, KOORDYNATOR UMOWY

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:
—
2. Zamawiający powołuje koordynatora umowy w osobie:
—
do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego oraz koordynatora umowy.

4. Inspektor nadzoru inwestorskiego oraz koordynator umowy nie mają prawa do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
5. Wykonawca powołuje kierownika budowy w osobie:
6. Kierownik budowy jest upoważniony do przejęcia terenu budowy i odbioru dokumentacji, o której mowa w § 6.
7. Wymagana jest stała obecność kierownika budowy na terenie budowy podczas prowadzenia robót budowlanych.
8. Kierownik budowy ma brać czynny udział w odbiorach wszystkich robót budowlanych.
9. W przypadku zmiany na stanowisku kierownika budowy Zamawiający zostanie powiadomiony o planowanej zmianie pisemnie nie później niż w terminie 7 dni przed planowaną zmianą.
10. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę na stanowisku kierownika budowy i kierownika robót.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zmiany kierownika budowy i kierowników robót w przypadku, gdy nie będzie on właściwie wypełniał swoich obowiązków.
12. W przypadku wpłynięcia żądania, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych jest zobowiązany przedstawić nowego kierownika budowy/kierownika robót.
13. Kierownik budowy i kierownicy robót, muszą posiadać doświadczenie i kwalifikacje nie niższe niż kierownik budowy i kierownicy robót wskazani w ofercie Wykonawcy.
14. Procedura związana ze zmianą na stanowisku kierownika budowy/kierownika robót nie stanowi przesłanki do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-4 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej zgodnie z Działem VII, Rozdział 5 ustawy Pzp – „Podwykonawstwo”.
4. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym podwykonawstwem

nie może naruszać postanowień niniejszej umowy.

5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Koordynatora Umowy projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłosi do niego w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności w przypadkach, gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 10,
 - 3) jej zapisy są sprzeczne z zapisami niniejszej Umowy.
8. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo na wynajem sprzętu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 10, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy wraz z harmonogramem. Termin ten nie może być dłuższy niż wynikający z harmonogramu Wykonawcy.
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

§ 9

MATERIAŁY, MASZyny, URZĄDZENIA

1. Wszystkie materiały, maszyny, urządzenia i wyposażenie dostarcza Wykonawca.
2. Wszystkie wbudowywane materiały oraz urządzenia muszą być fabrycznie nowe.
3. Materiały oraz urządzenia muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w obowiązujących przepisach, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz będą posiadały wszystkie wymagane prawem dokumenty techniczne (atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty, itp.).
4. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów całą dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi deklaracjami zgodności, atestami, certyfikatami, krajowymi ocenami technicznymi.

§ 10

BADANIE JAKOŚCI

1. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do przeprowadzenia badania

jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.

2. Wykonawca zapewni we własnym zakresie obsadę osobową, urządzenia oraz materiały wymagane do przeprowadzenia badania, o którym mowa w ust.1.
3. Badanie, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, a będą niezbędne do oceny poprawności wykonania prac, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania na swój koszt.
5. W terminie co najmniej 7 dni przed przystąpieniem do wbudowania/zamontowania materiału/urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zastosowanie materiału/urządzenia (m.in. karta zatwierdzenia materiału/urządzenia).

§ 11

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami w zakresie prawa budowlanego i ustawy o drogach publicznych,
 - 2) przejęcia terenu budowy;
 - 3) powołania kierownika budowy oraz kierowników robót poszczególnych branż,
 - 4) realizacji robót terminowo,
 - 5) wykonanie przedmiotu Umowy z wyrobów budowlanych własnych i przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy, zgodnie z dokumentacją wykonawczą, STWiORB, SWZ, warunkami określonymi w decyzjach administracyjnych i uzgodnieniach, zasadami wiedzy technicznej, Harmonogramem i oddanie go Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w Umowie oraz w ramach obowiązujących przepisów prawa;
 - 6) pozyskania umów z gestorami kolidujących sieci, zgłoszenie właścicielowi - administratorowi urządzeń podziemnych i nadziemnych zamiaru wykonania robót w ich obrębie i uzgodnienie warunków ich prowadzenia, w tym ponoszenie kosztów nadzorów i odbiorów związanych z prowadzeniem tych robót, kosztów zabezpieczenia infrastruktury kolidującej z robotami a także kosztów ewentualnego zajęcia pasa drogowego dla potrzeb wykonania robót;
 - 7) wykonania w trakcie prowadzonych robót właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.,
 - 8) utrzymania ogólnego porządku na placu budowy,
 - 9) koordynowania wszystkich robót objętych niniejszą umową,
 - 10) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
 - 11) sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającemu przed zawarciem umowy,
 - 12) informowania inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca

nie poinformuje o tych faktach zobowiązany będzie, na własny koszt, do odkrycia robót, wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, wykonania badań dodatkowych niezbędnych do zbadania robót a następnie do przywrócenia, na własny koszt, robót do stanu poprzedniego,

- 13) wykonania projektu organizacji ruchu na czas budowy i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy,
 - 14) rozpoczęcia robót w terminie nie później niż 14 dni od zawarcia umowy,
 - 15) zapewnienia obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - 16) przed rozpoczęciem prac wystąpienia o nadzór do gestorów poszczególnych sieci infrastruktury znajdującej się w obrębie prowadzonych prac,
 - 17) materiał pochodzący z rozbiórki istniejących elementów stanowiących Etap I przedmiotu zamówienia Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem przekaze do uprawnionego odbiorcy. Dowód przekazania materiału rozbiórkowego do uprawnionego odbiorcy, Wykonawca przekaze niezwłocznie inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz załączy do dokumentacji powykonawczej.
2. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu następujących dokumentów:
- 1) oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kopii umów z Podwykonawcami/dalszymi podwykonawcami i dokumentów związanych z ich zawarciem - jeżeli takie zawarto,
 - 2) harmonogramu rzeczowo - finansowego w uzgodnieniu z Zamawiającym – przed podpisaniem Umowy,
 - 3) projektu zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy, aktualizowanego na bieżąco w zależności od potrzeb i postępu robót - opracowanego przed rozpoczęciem robót i uzgodnionego z odpowiednim organem zarządzającym ruchem – projekt należy przekazać Zamawiającemu w terminie 6 dni od przejścia terenu budowy,
 - 4) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), sporządzonego przed rozpoczęciem robót, który należy przekazać Zamawiającemu w terminie 6 dni od przejścia terenu budowy,
 - 5) dokumentacji umożliwiającej dokonanie oceny i odbioru robót częściowych, na którą składają się m.in.:
 - a) deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty wbudowanych wyrobów budowlanych,
 - b) deklaracje właściwości użytkowych dla wyrobów budowlanych oznakowanych znakiem zgodności „CE” lub krajowe deklaracje właściwości użytkowych dla wyrobów budowlanych oznakowanych znakiem zgodności „B” ewentualnie deklaracje zgodności z aprobatą techniczną lub Polską Normą wydaną na podstawie dotychczasowych przepisów,
 - c) wyniki badań i sprawdzeń zgodnie z ustaleniami STWiORB i Umową,
 - d) obmiar robót powykonawczy – częściowy,
 - e) kosztorys powykonawczy – częściowy;

- 6) pełnej dokumentacji powykonawczej wraz ze zgłoszeniem przedmiotu Umowy do odbioru, zawierającej między innymi:
 - a) dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami (2 egz.) wraz z wersją elektroniczną oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Umowy,
 - b) dziennik budowy i szczegółowy rejestr obmiarów,
 - c) deklaracje właściwości użytkowych dla wyrobów budowlanych oznakowanych znakiem zgodności „CE” lub krajowe deklaracje właściwości użytkowych dla wyrobów budowlanych oznakowanych znakiem zgodności „B” ewentualnie deklaracje zgodności z aprobatą techniczną lub Polską Normą wydaną na podstawie dotychczasowych przepisów,
 - d) wyniki badań i sprawdzeń zgodnie z ustaleniami STWiORB i Umową,
 - e) dokumenty formalno-księgowe, w skład których wchodzi m. in. kopie aneksów do Umowy, protokołów odbiorów częściowych robót, protokołów konieczności, przedmiarów robót zaniechanych, zamiennych, faktury, itp., potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - f) korespondencję związaną z realizacją przedmiotu Umowy, protokoły z narad i ustaleń,
 - g) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem, decyzjami administracyjnymi, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami i normami,
 - h) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu terenu budowy do należytego stanu i porządku,
 - i) dokumentację fotograficzną z postępu wykonywanych robót.
3. Pokrycie kosztów naprawy zniszczeń wykonanej części zamówienia powstałych w trakcie prowadzenia robót i na czas wstrzymania robót.
4. Naprawa szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w stosunku do osób trzecich jak i innych zdarzeń powstałych w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy w tym ewentualnych szkód w środowisku.
5. Dbanie o mienie znajdujące się na terenie budowy oraz zapewnienie właściwych warunków BHP. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
6. Ponoszenie kosztów związanych z dzierżawą zaplecza terenu budowy.
7. Zorganizowanie niezbędnego poboru wody i energii na cele realizacji Umowy oraz pokrycie ich kosztów.
8. Uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego.
9. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy w szczególności:
 - 1) posiadania przez pracowników ważnych szkoleń w dziedzinie BHP w tym szkoleń stanowiskowych,
 - 2) posiadania przez pracowników ważnych badań lekarskich, dopuszczających do pracy na zajmowanym stanowisku,
 - 3) okazywania Zamawiającemu ww. dokumentów na każde wezwanie.
11. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inspekcji TV rurociągu kanalizacji sanitarnej w rejonie prowadzonych prac i uzyskania pozytywnej opinii ZWiK w łomiankach. W przypadku stwierdzenia zanieczyszczeń kanałów pochodzących z budowy Wykonawca zobowiązany jest do czyszczenia kanału. Potwierdzenie dokonania inspekcji stanowi załącznik do dokumentacji powykonawczej.
12. Dokonywania przez osobę/osoby uprawnione kontroli i przeglądów obiektu budowlanego, jego wyposażenia. Kontrole i przeglądy, z których zostanie sporządzony protokół, muszą być prowadzone przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
13. Protokoły z kontroli i przeglądów wskazanych w ust. 12 Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie 3 dni po ich dokonaniu
14. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przystąpienie do odbioru robót będących przedmiotem umowy w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
 - 2) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 12

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

1. Najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaakceptowany harmonogram rzeczowo-finansowy, który stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
2. W harmonogramie rzeczowo-finansowym wykonania robót budowlanych należy wyszczególnić m. in. następujące elementy:
 - 1) wyszczególnić elementy robót,
 - 2) okresy trwania i terminy zakończenia poszczególnych etapów budowy,
 - 3) terminy zgłoszenia do odbioru robót budowlanych,
3. W harmonogramie należy opracować z dokładnością tygodniową, czasy trwania poszczególnych robót
4. W przypadku wystąpienia braków lub wad w harmonogramie Zamawiający zwróci go Wykonawcy do uzupełnienia lub poprawy. Wykonawca złoży poprawiony lub uzupełniony harmonogram w ciągu 3 dni od otrzymania zwrotu.
5. W przypadku zmian elementów harmonogramu, wymienionych w ust. 2 Wykonawca przedstawi nowy harmonogram do zaakceptowania przez Zamawiającego.

§ 13

POLISA UBEZPIECZENIOWA

1. Wykonawca zapewni ochronę ubezpieczeniową w ramach następujących umów ubezpieczenia:
 - 1) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
 - 2) ubezpieczenie ryzyk budowy i montażu CAR/EAR,
 - 3) pozostałe wymagane prawem ubezpieczenia.
2. Okres ubezpieczenia obejmuje cały cykl realizacyjny tj.: od protokółarnego przekazania terenu budowy do zakończenia robót i podpisania protokołu końcowego odbioru niezawierającego wad istotnych.
3. Wykonawca utrzyma w mocy, co najmniej przez okres związania Umową, oraz zapewni ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), w której rodzaj działalności objętej ochroną będzie zgodny z zakresem prac wykonywanych w ramach niniejszej Umowy. Ubezpieczenie to będzie spełniało łącznie następujące warunki:
 - 1) zakres ochrony objąć powinien odpowiedzialność cywilną Ubezpieczonych z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktową) oraz odpowiedzialność cywilną za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa), jak również odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez wyprodukowany/dostarczony produkt bądź wykonaną usługę. Ochroną objęte zostaną szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim,
 - 2) suma gwarancyjna powinna wynosić nie mniej niż 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony i 00/100 złotych),
 - 3) zakres terytorialny umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej: teren Polski,
 - 4) wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualnym standardem rynkowym i powinny uwzględniać specyfikę prac/zapisy umowy i SWZ.
4. Wykonawca jest zobligowany dostarczyć Zamawiającemu kopie polisy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy) poświadczającą zawarcie umowy ubezpieczenia w następujących terminach:
 - 1) kopię polisy OC – przed podpisaniem Umowy;
 - 2) kopię polisy ubezpieczeniowej Ubezpieczenia Wszelkich Ryzyk Budowy i Montażu (CAR/EAR) w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.Miejsce dostarczenia dokumentu: Urząd Miejski w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wraz z kopią polisy potwierdzenie opłacenia składki lub raty składki z tytułu zawartej umowy ubezpieczenia (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy). Jeżeli składka jest płatna w ratach, Wykonawca zobligowany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia składki (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy) nie później

niż w dniu płatności określonym w umowie ubezpieczenia za pośrednictwem e-puap lub na skrzynkę mailową: um@poczta.lomianki.pl.

6. Jeżeli w trakcie trwania Umowy upłynie okres ubezpieczenia z tytułu przedłożonej przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia, Wykonawca niezwłocznie i bez wezwania dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie bieżącej lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia, w terminie najpóźniej 7 dni przed końcem bieżącego okresu ubezpieczenia. Wykonawca ma przy tym obowiązek zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej (lub spowodować taki stan).
7. Jeżeli wymagana umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta lub dokumenty potwierdzające jej zawarcie (w tym opłacenie składki) nie zostaną dostarczone, albo jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zamawiającego od zakresu wskazanego lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zmieni zapisy umowy ubezpieczenia na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, bądź gdy Wykonawca świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków tejże umowy ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo samodzielnie zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia we wskazanym powyżej zakresie. Zamawiający obciąży Wykonawcę składką za tak zawartą umowę ubezpieczenia wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Ubezpieczenia winny zostać zawarte z ubezpieczycielem lub ubezpieczycielami na warunkach przedstawionych w Umowie. Zatwierdzenia wymaga jakakolwiek zmiana w warunkach zawartych ubezpieczeń powodująca pogorszenie warunków ubezpieczenia w porównaniu z Umową. Decyzja dotycząca zatwierdzenia zmiany musi być przedstawiona Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania propozycji zmian umów ubezpieczenia, które powinny być dostarczone Zamawiającemu nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem wykonywania umowy ubezpieczenia. Niewniesienie w powyższym 14-dniowym terminie zastrzeżeń oznacza zatwierdzenie zmiany warunków.
9. Obowiązek Wykonawcy lub Podwykonawców do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy.
10. Wykonawca zawrze ubezpieczenie u Ubezpieczyciela prowadzący działalność ubezpieczeniową w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
11. Na potrzeby umowy ubezpieczenia za wypadek uważa się uchybienie popełnione w związku z czynnością zawodową, wykonaną lub zaniechaną w okresie ubezpieczenia, przy czym wszystkie szkody wynikające z tej samej czynności zawodowej uważa się za jeden wypadek, bez względu na datę ich wystąpienia.
12. W przypadku, gdy termin realizacji umowy zostanie wydłużony, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu inny dokument będący kontynuacją ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem jego opłacenia, w terminie określonym w ust. 4.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy stanowi 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 16 ust. 1 niniejszej umowy i stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zmianę formy zabezpieczenia w czasie trwania umowy można dokonać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7 dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Kwota, stanowiąca 30% kwoty zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady liczonego od daty końcowego protokołu odbioru robót.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust.1 umowy, zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady o przewidywany okres niezbędny do zakończenia robót będących przedmiotem umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu umowy, który został wskazany w dokumencie, o którym mowa w ust. 7, zobowiązany jest do przedłożenia kolejnego dokumentu przedłużającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady o niezbędny okres do zakończenia przedmiotu umowy.
9. Do kolejnego niedotrzymania terminu wskazanego w dokumencie potwierdzającym przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi stosuje się ust. 8.
10. Dokument, o którym mowa w ust. 7 - 9 Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia, w którym upłynął termin wykonania przedmiotu umowy lub kolejny termin, o którym mowa w ust. 8 i 9.
11. Przedłużanie terminu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 7, 8 i 9, nie stanowi zgody Zamawiającego na zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, a Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych za opóźnienie.

§ 15

ODBIORY ROBÓT

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zgłaszanie do odbioru robót ulegających zakryciu lub robót zanikających. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany niezwłocznie przez inspektora nadzoru w obecności Wykonawcy, w czasie

umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

2. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek na własny koszt odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, o ile wcześniej nie zgłosił Zamawiającemu gotowości do dokonania odbioru robót opisanych w ust. 1, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
3. Odbiór częściowy robót (Etap I i Etap II) będzie przeprowadzony komisyjnie przez komisję powołaną przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego, w obecności i przy udziale Wykonawcy.
4. Po zakończeniu wykonywania robót Przedstawiciel Wykonawcy (kierownik budowy) zgłosi zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy, powiadomi Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz przedstawi dokumenty rozliczeniowe a także powiadomi pisemnie Zamawiającego. Potwierdzenie tego wpisu przez inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni liczonych od daty dokonania wpisu oznaczać będzie gotowość do odbioru z datą wpisu do dziennika budowy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy przekazanie inspektorowi nadzoru inwestorskiego kompletu dokumentów powykonawczych budowy, pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru w tym pozwolenie na użytkowanie obiektu.
6. Przed zgłoszeniem do odbioru Wykonawca przeprowadzi wszystkie wymagane w STWiORB i w Projekcie budowlanym próby i sprawdzenia, zawiadamiając uprzednio Inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do Dziennika budowy i pisemnie Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
7. Odbiór częściowy polega przede wszystkim na pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę kompletnych i zakończonych elementów robót zgodnie dokumentacją techniczną oraz z przedstawionym harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wykonawca prześle Inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumenty potwierdzające ilościowe i jakościowe wykonanie robót.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni roboczych sporządzi protokół z częściowego odbioru robót, w przypadku braku kompletu dokumentów wezwie do uzupełnienia lub zwróci dokumenty Wykonawcy do poprawy. Terminy wskazane na akceptację nie wstrzymują biegu terminu realizacji umowy.
9. Do odbioru częściowego robót budowlanych wymagane jest przedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, a w szczególności:
 - 1) inwentaryzacja potwierdzająca obmiary wykonanych robót,
 - 2) dokumenty potwierdzające dostarczenie materiałów na budowę wraz z deklaracjami właściwości użytkowych, aprobatami technicznymi lub atestami na wbudowane materiały,
 - 3) badania laboratoryjne lub protokoły pomiarowe potwierdzające wykonanie robót zgodnie z dokumentacją, STWiORB.

10. Odbiór końcowy:

- 1) odbiór końcowy nastąpi po uzyskaniu przez Wykonawcę zgody na użytkowanie obiektu wydanej przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego,
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego robót, składając stosowne pismo na dziennik podawczy w siedzibie Zamawiającego. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą zgodę na użytkowanie wydaną przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego, dokumentację potwierdzającą usunięcie wad z protokołu odbioru robót budowlanych,
 - 3) Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Odbiór końcowy będzie przeprowadzany komisyjnie przez komisję powołaną przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego w obecności i przy udziale Wykonawcy. Zgłoszenie gotowości do odbioru nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy,
 - 4) terminem zakończenia robót jest data pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru nie zawierającego wad,
 - 5) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono wady,
 - 6) termin na usunięcie wad nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy,
 - 7) z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego niezawierający wad.
11. Zamawiający dokona odbioru robót przed upływem okresu rękojmi i gwarancji - odbiór przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika obiektu oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.
12. Zamawiający dokona odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Odbiór jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale użytkownika i Wykonawcy w formie protokołu odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.

§ 16

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z załączoną dokumentacją, strony ustalają wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie: zł), podatek VAT % w kwocie: zł (słownie: zł.), netto: zł (słownie: zł) zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1

2. Zamawiający zastrzega sobie następujące etapy rozliczeniowe:
- 1) Etap I – do 15 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto: zł (słownie:), za wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, polegających na rozbiórce obiektów istniejących, przygotowaniu terenu budowy wraz z zapleczem budowy wykonanie dokumentacji teletechniki, wykonie przyłączy infrastruktury technicznej (woda, kanalizacja, gaz, elektryka), wykonanie stanu „zerowego” tj. podziemnej części budynku, czyli fundamentów na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę zezwalającego na realizację robót, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 2) Etap II – do 50 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto: zł (słownie:), za wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową polegających na budowie budynku świetlicy miejskiej, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 3) Etap III – pozostała całkowita kwota wynagrodzenia brutto: zł (słownie:), za wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową polegających na budowie miejsc parkingowych wraz z zagospodarowaniem terenu, a także wyposażenie obiektu zgodnie z załącznikiem nr 7 i uzyskanie prawomocnej decyzji na użytkowanie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, po zakończonej realizacji inwestycji.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją robót stanowiących przedmiot umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
 4. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w ciągu realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem przypadków wyraźnie określonych w niniejszej umowie.
 5. Wykonawca oświadcza, że w formularzu ofertowym ujął ryzyko wzrostu kosztów realizacji inwestycji, jak również ryzyko finansowe związane z koniecznością przyspieszenia robót nim objętych celem nadrobienia ewentualnych opóźnień w celu dotrzymania terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy oraz ewentualne koszty realizacji robót w przedłużonym okresie realizacji inwestycji.
 6. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestarannego obliczenia ceny oferty.
 7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności: opłaty związane z: wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją terenu budowy wraz z zapleczem, zapewnieniem zasilania terenu budowy w media, doprowadzeniem mediów, zużyciem wody, energii elektrycznej, usuwaniem wszelkich odpadów bytowych, utrudnieniami wynikającymi z prowadzenia robót, sporządzeniem dokumentacji powykonawczej, uzyskaniem wymaganych zezwoleń oraz z wszystkimi innymi usługami i robotami koniecznymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i przekazania do eksploatacji.

8. W sytuacji zmiany (wzrostu lub obniżenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia względem ceny lub kosztów przyjętych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, strony mogą wprowadzić zmiany wynagrodzenia w następujących przypadkach:
- 1) Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1 może ulec waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, wskaźnika cen ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” (Wskaźnik).
 - 2) Pierwsza waloryzacja może nastąpić po 13 miesiącach od dnia podpisania Umowy i będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres poprzednich 12 miesięcy z zastrzeżeniem zapisów ust. 9-10 niniejszego paragrafu.
 - 3) Waloryzacja dotyczy wyłącznie robót niewykonanych oraz materiałów, które nie zostały zakupione.
 - 4) Każda kolejna waloryzacja może być dokonana po upływie min. 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze Wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji z zastrzeżeniem zapisów ust. 9-10 niniejszego paragrafu.
 - 5) W przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot.
 - 6) Zamawiający nie ma obowiązku dokonywać waloryzacji wartości umowy, jeśli wskaźniki określone w ust. 8 pkt 1 nie spowodują wzrostu lub spadku wartości umownego wynagrodzenia określonego w § 16 ust. 1 o 10,4 % włącznie. W przypadku jeśli wskaźniki określone w ust. 8 pkt 1 spowodują wzrost lub spadek wartości umownego wynagrodzenia określonego w § 16 ust. 1 o 10,4 % włącznie Strony umowy mogą zawrzeć stosowny aneks w zakresie wartości umowy.
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość maksymalnej wartości waloryzacji umownego wynagrodzenia określonego w § 16 ust. 1 do wysokości 20 % włącznie na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
9. Waloryzacja może być dokonana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.
10. Wykonawca we wniosku, o którym mowa w ust. 9 zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wyczerpujące dowody potwierdzające, realny wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na zmianę wartości wykonania zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego na skutek wprowadzenia robót zamiennych/dodatkových lub zaniechania części robót w oparciu o protokół konieczności, spisany przez obie Strony i zatwierdzony przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu robót zamiennych/zaniechanych/dodatkových, przy jednoczesnym zachowaniu cen i wskaźników zawartych w szczegółowym kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

12. Zmiana zakresu rzeczowego i wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do Umowy zgodnie z postanowieniami § 23 Umowy.
13. Wynagrodzenie za wykonanie robót określonych w ust. 7 zostanie obliczone w oparciu o czynniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym sporządzonym metodą szczegółową. W przypadku, gdy w szczegółowym kosztorysie ofertowym na roboty zamienne/dodatkowe wystąpią materiały/urządzenia/sprzęt, których nie było w zamówieniu podstawowym – ceny tych materiałów/urządzeń/sprzętu nie mogą przekraczać średnich cen publikowanych przez wydawnictwo „Sekocenbud” z kwartału poprzedzającego wykonanie robót, zaś w przypadku konieczności wbudowania materiałów nie ujętych w tym wydawnictwie - ich ceny muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
14. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.

§ 17

ROZLICZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami VAT za poszczególne Etapy określone w § 3 ust. 1.
2. Podstawą do wystawienia faktur częściowych jest zaakceptowany (podpisany) przez Inspektora nadzoru oraz Komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego protokół odbioru częściowego za Etap I oraz Etap II wraz z kosztorysem powykonawczym.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego niezawierający wad podpisany przez Inspektora nadzoru oraz Komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego wraz z kosztorysem powykonawczym, potwierdzenie złożenia kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz pozwolenie lub zgoda na użytkowanie obiektu wydane przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
4. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 6, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 6. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 6, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturą za roboty budowlane Etap I nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturą za roboty budowlane Etap II nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego brutto.
14. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową.
15. Faktury należy doręczyć wraz z dowodami zapłaty, o których mowa w § 17 ust. 4 niniejszej umowy na adres: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 1181768394.
16. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem, że fakturę należy złożyć nie wcześniej niż 02.01.2023 r, lecz nie później niż do 30.11.2023 r. – za Etap I,
17. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem, że fakturę należy złożyć nie wcześniej niż 02.01.2024 r. – za Etap II.

18. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury końcowej w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie budynku świetlicy miejskiej z zastrzeżeniem, że nie wcześniej 02.03.2024 r. Wykonawca zapewnia finansowanie w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z promesy.
19. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego.
20. Za dzień zapłaty uznaje się obciążenie rachunku Zamawiającego poleceniem zapłaty.
21. Wynagrodzenie objęte fakturami, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności.
22. Wykonawca nie może dokonać cesji jakiegokolwiek wierzytelności lub jej części wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
23. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie cesji wierzytelności występują wyłącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.
24. Cesja wierzytelności, bez pisemnej zgody Zamawiającego, jest nieważna.

§ 18

KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu robót o których mowa w § 3 ust. 1 - w wysokości 0,2% całości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 16 ust. 1 , - za każdy dzień zwłoki powyżej 7 dni, licząc od daty przekazania terenu budowy,
 - 2) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy – w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od terminu zakończenia poszczególnych etapów umowy wskazanych w § 3 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady – w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej po upływie ostatniego dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za spowodowanie nieuzasadnionej przerwy w realizacji przedmiotu umowy, trwającej dłużej niż 7 dni – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień przerwy,
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 16 ust. 1 umowy,
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie,

- 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 9) za niedopełnienie zgłoszenia Podwykonawcy biorącego udział w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 20 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 10) za niedopełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę, wskazanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zgodnie z wymogiem określonym w § 24 umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień niedopełnienia tego obowiązku,
 - 11) za nieprzedłożenie do wglądu kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami wykonującymi roboty budowlane, o których mowa w § 24 umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek,
 - 12) 0,2 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto umowy określonej w § 16 ust. 1, z tytułu braku dostarczenia dokumentu, o którym mowa w § 14 ust. 7, 8 lub 9, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia, w którym upłynął termin wskazany w § 14 ust. 10,
 - 13) Za nieprzedłożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentu, o którym mowa w § 13 ust. 1 lub 2 w wysokości 2 000,00 zł,
 - 14) Za niewywiązanie się z obowiązku określonego w § 20 ust. 13 w wysokości 2 000,00 zł za każdy brak przeglądu,
 - 15) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 16 ust. 1.
za nieprzestrzeganie obowiązków wskazanych w § 11 w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek.
2. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia bez konieczności odrębnego wezwania.
 3. Strony ustalają, że łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20 % wartości umowy brutto.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z dowolnej wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub/i zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub/i zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury.

§ 19

WADY

1. Jeżeli w toku czynności odbioru robót budowlanych lub odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują uprawnienia przewidziane w Kodeksie

cywilnym z tym, że:

- 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy (wada nieistotna nieusuwalna) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku poprzez złożenie stosownego pisemnego oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy (wada istotna nieusuwalna) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania, na koszt Wykonawcy niezależnie od jego wysokości, przedmiotu umowy po raz drugi,
 - 3) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia,
 - 4) o klasyfikacji wad określonych w niniejszym ustępie rozstrzyga Zamawiający.
2. Wszystkie wady nadające się do usunięcia Wykonawca usunie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i na własny koszt niezależnie od jego wysokości.
 3. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy, który usunie wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 20

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji przez okres ...¹ miesięcy, zaproponowany w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, liczonej od daty protokolarnego końcowego odbioru robót.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu gwarancji każdego z elementów wyposażenia w tym w szczególności: mebli architektury, sprzętu komputerowego z aktualnym oprogramowaniem, sprzętu mechanicznego (kosiarki, podkaszarki) oraz pozostałego wyposażenia obiektu zgodnego z załącznikiem nr 7 Umowy do terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Okresy rękojmi i gwarancji płyną równolegle, rozpoczynając swój bieg od daty protokołu odbioru końcowego niezawierającego wad istotnych.
5. O wykryciu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę w każdym czasie trwania rękojmi za wady, w terminie 1 miesiąca od daty jej wykrycia.
6. W przypadku wykrycia i zgłoszenia wady przez Zamawiającego Wykonawca przedłuży okres rękojmi za wady o czas od zgłoszenia do usunięcia wady.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, gwarancji jakości i rękojmi za wady podlegać będzie zrealizowany przedmiot zamówienia, w części wykonanej i odebranej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy w przypadku jego uszkodzenia mającego wpływ m. in. na prawidłowe, bezpieczne użytkowanie sprzętu.

¹ Wykonawca może zaoferować gwarancję 60 miesięcy, 72 miesiące lub 84 miesiące.

9. Kartę gwarancyjną Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w dniu odbioru końcowego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, oraz ma prawo do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych przedmiotu Umowy, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 1.
12. Strony ustalają, że Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, korzystając z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, a powstałe w okresie rękojmi i gwarancji. W przypadku, gdy koszty usunięcia wad przekroczą wartość zabezpieczenia określonego w § 14 Umowy, Zamawiający będzie dochodzić zwrotu poniesionych kosztów od Wykonawcy
13. W okresie gwarancji i rękojmi przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - 1) na każde żądanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wad i usterek przez służby Zamawiającego lub użytkownika obiektu,
 - 2) nie później niż w ciągu 30 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
14. Rozliczenie Wykonawcy z obciążeń wynikających z rękojmi i gwarancji musi być potwierdzone protokołami odbiorów: „odbioru przed upływem okresu rękojmi i gwarancji” i „odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji” przedmiotu Umowy.
15. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługują również uprawnienia wynikające z Kodeksu cywilnego. Zapisy niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do przeglądów technicznych.
16. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg termin na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14.
17. Udzielona rękojmia za wady nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
18. W okresie gwarancji Wykonawca będzie przeprowadzał na własny koszt przeglądy budowlane zgodnie z art. 62 Prawa budowlanego.

§ 21

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć

- w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
- b) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni od dnia przejęcia terenu budowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację przedmiotu umowy, na dłużej niż 7 dni i jej nie wznowił pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 19 ust.1 pkt 2,
 - f) w przypadku konieczności co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 17 ust.6 umowy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % łącznej wartości umowy określonej w § 16 ust. 1 umowy,
 - g) w przypadku zmiany podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 12 pomimo braku akceptacji Zamawiającego na jego zmianę.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego pisemnego wezwania, w terminie 1 miesiący od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia podjęcia wiadomości przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b) – g) niniejszego paragrafu.
3. Odstąpienie od umowy dla swojej skuteczności wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy lub Zamawiającemu.
4. W przypadkach odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) Wykonawca może żądać dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

- 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni od dnia odstąpienia, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 7) w przypadku odstąpienia Zamawiający ma prawo przejąć teren budowy,
- 8) w przypadku pozostawienia przez Wykonawcę maszyn, zaplecza budowy, itp. Zamawiający usunie je na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 22

ZMIANA ADRESU WYKONAWCY

1. W przypadku zmiany adresu Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesłania Zamawiającemu nowych danych. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie adresu, wszelką korespondencję wysyłąną przez Zamawiającego, zgodnie z posiadanymi przez niego danymi, strony uznają za doręczoną.

§ 23

ZMIANA UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu do Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy, w następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia siły wyższej,
 - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa bezpośrednio związanych z przedmiotem umowy – dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy do nowych przepisów prawa,
 - 3) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp dotyczących realizacji przez dotychczasowego wykonawcę dodatkowych robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - a. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego, zmian wynikających z orzeczeń

- sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów i organów administracyjnych;
- b. zmiany rozwiązań projektowych, zastosowanych technologii, materiałów i urządzeń w zakresie wynikającym z zaleceń, wniosków i opinii uprawnionych organów;
 - c. konieczności zmiany zakresu przedmiotu Umowy lub wykonania prac dodatkowych lub uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem Umowy;
4. Dopuszcza się zmianę, której konieczność spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 5. zmiany sposobu wykonania Umowy uzasadnionej sytuacją finansową Zamawiającego lub warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego;
 6. Dopuszcza się również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15% wartości zawartej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
 7. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy lub zawieszenie terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - 1) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności,
 - 2) w przypadku odmowy wydania lub zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowy udostępnienia przez właścicieli, posesji do celów realizacji inwestycji – termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednak nie dłużej niż okres trwania tych okoliczności,
 - 3) zlecenia Wykonawcy robót, o których mowa w ust. 2 pkt 2) niniejszego paragrafu.
 - 4) zaistnienia okoliczności określonych w § 3 ust. 3.
 8. Fakt wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 pkt 1) i 2) musi być potwierdzony w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
 9. W przedstawionych w ust. 5 pkt 1), 2) przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowy termin realizacji, przy czym minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót będzie równy okresowi zawieszenia.
 10. Zawieszenie, o którym mowa w ust. 5 zostaje zniesione w przypadku ustania okoliczności powodujących jego zaistnienie. Fakt ustania okoliczności, o których mowa w ust. 5, musi być potwierdzony w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

11. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenia zamówienia, gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - 1) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1.
12. Nie wymagają zachowania formy pisemnej poniższe zmiany Umowy, a zostaną dokonane poprzez pisemne zgłoszenie potwierdzone przez drugą stronę Umowy:
 - 1) zmiana na stanowisku kierownika budowy/kierownika robót,
 - 2) zmiana na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 3) zmiana na stanowisku koordynatora umowy,
 - 4) zmiana adresu Wykonawcy.

§ 24

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące czynności określone przez zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia jako „Wykaz usług lub robót budowlanych na podstawie art. 95 ustawy Pzp, które Zamawiający określa jako wymagające zatrudnienia osób przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę” (w tym również pracownicy zatrudnieni przez ewentualnych podwykonawców) będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów określonych w ust. 1 powyżej.
3. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i/lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia na miejscu wykonywania świadczenia kontroli.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy zawierające: dokładne określenie przedmiotu, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby

zatrudnione na podstawie umów o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wyżej wymienione czynności Strony zobowiązują się wykonywać zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 25

INNE PRZEPISY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Egzekwowanie o roszczenie cywilnoprawne w sprawach w wyniku zawierania ugody jest dopuszczone. Strony zobowiązują się do poddania mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 26

FORMA UMOWY

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

§ 27

OCHRONA DANYCH

Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, jak również daje gwarancje wdrożenia odpowiednich

środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa i wolności osób, których dane dotyczą.

§ 28

EGZEMPLARZE UMOWY

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 29


ZAŁĄCZNIKI

1. Wykaz załączników do umowy:
 - 1) Oferta wraz ze szczegółowym kosztorysem ofertowym.
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
 - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
 - 4) Dokumentacja projektowa.
 - 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 6) Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót budowlanych.
 - 7) Wyposażenie obiektu.
 - 8) Polisa ubezpieczeniowa OC.
 - 9) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Dział 900 Rozdział 90095 paragraf 6050 – zad. 2019/41


mgr Hanna Dąbrowska

INSPEKTOR DS. OGÓLNOBUDOWLANI ZASTĘPCA BURMISTRZA ŁOMIANEK
Wydział Inwestycji i Remontów


Anna Bożyk


Anna Gawin

NACZELNIK
Wydział Inwestycji i Remontów


Krzysztof Nowak

RADCA PRAWNY
WA-S252


Artur Ciszewski

Wyposażenie obiektu:

1. Przedsiónek:

1.1. Szafa wnękowa z miejscem na wieszaki i półkami oraz drągiem na wieszaki ubraniowe o wymiarach 2,10m x 0,6m x 3,0m, wykonane z płyty laminowanej gr.18mm, okleina drewnopodobna, drzwi przesuwane z luster - 1 szt.

1.2. Krzeselka na metalowym stelażu w kolorze jasnoszarym, bez podłokietników. Siedzisko oraz oparcie w kolorze szarym, nogi w kolorze srebrnym. Materiał 100% poliester - 3 szt.,

Dane techniczne:

- Szerokość siedziska: 50cm
- Wysokość siedziska: 48cm

Rozwiązanie przykładowe:



2. Pokój rady sołeckiej:

2.1. Biurka o wymiarach 1,4m x 0,7m, wykonane z płyty laminowanej gr.18mm, okleina drewnopodobna - 3 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



2.2. Kontenery pod biurkowe o wymiarach 0,4m x 0,3m x 0,56m, wykonane z płyty laminowanej gr.18mm, okleina drewnopodobna, kontener z trzema szufladami - 3 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



2.3. Regał na dokumenty o wymiarach 1,5m x 3,0m x 0,35m, wykonane z płyty laminowanej gr.18mm, okleina drewnopodobna, dolne szafki zamykane na zamek - 3 szt.,

Rozwiązanie przykładowe



2.4. Krzesła biurowe obrotowe z podłokietnikiem. Wysokość siedziska regulowana za pomocą podnośnika pneumatycznego. Odległość oraz kąt nachylenia oparcia regulowany. Materiał tapicerki - włókna syntetyczne. Kolorystyka: czarno-szara - 3 szt.

Dane techniczne:

- Regulowana wysokość siedziska 48-58 cm,
- Szerokość siedziska 48 x 44 cm,
- Wysokość całkowita 119-128 cm,

Rozwiązanie przykładowe:



2.5. Komputery stacjonarne o parametrach minimalnych wymaganych- 3 szt.

- Procesor Intel® Core™ i5
- Pamięć RAM 8 GB (1 x 8 GB, DDR4, UDIMM, 2666 MHz, non-ECC)

- Dysk 256 GB (SSD, PCIe, NVMe, M.2)
- Grafika Intel® UHD 630 (Zintegrowana, Pamięć współdzielona)
- Karta sieci LAN Realtek RTL8111H (Zintegrowana, 1 Gb/s)
- Karta sieci WLAN Intel® Wireless-AC 3165 (802.11ac)
- Bluetooth Bluetooth 4.2
- Dźwięk Karta dźwiękowa (Zintegrowana)
- Napęd optyczny DVD+/-RW
- Czytnik kart pamięci

Wymagane oprogramowanie:

- System Microsoft Windows 10/11 Pro (64 bit),
- Pakiet Microsoft Office,
- Oprogramowanie antywirusowe,

Wymagane wyposażenie:

- Monitor 23.8 cala,
- Mysz,
- Klawiatura,
- Niezbędne okablowanie,
- Listwa elektryczna z bezpiecznikiem,

Rozwiązanie przykładowe:



2.6. Drukarka laserowa czarno-biała z obsługą formatów A4, wysoka wydajność drukowania z tonerami o dużej pojemności. Drukarka wyposażona w WiFi. Zestaw zawierający tonery oraz wszystkie elementy potrzebne do uruchomienia drukarki - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



2.7. Kosze na śmieci - 3 szt.,

2.8. Niszczarki do dokumentów pozwalająca na automatyczne niszczenie do 200 kartek. Czas ciągłej pracy min 25 minut. Kosz o pojemności 32 litrów. Urządzenie wyposażone w okablowanie niezbędne do podłączenia oraz instrukcję obsługi w języku polskim- 1 szt.

Rozwiązanie przykładowe:



3. Pom. Gospodarcze:

3.1. Regał 2,1m x 3,0m x 0,35m, Regał z 5 półkami metalowy lakierowany proszkowo w kolor czarny. Regał skręcany śrubami z możliwością montażu do ściany. Wymagana wysoka sztywność konstrukcji - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



3.2. Regał 1,5m x 3,0m x 0,35m, Regał z 5 półkami metalowy lakierowany proszkowo w kolor czarny. Regał skręcany śrubami z możliwością montażu do ściany. Wymagana wysoka sztywność konstrukcji- 1 szt. Przykładowe rozwiązanie:



3.3. Podsiarka spalinowa wyposażona w uchwyt oburęczny, w jednym z uchwytów przycisk stop. W zestawie szelki do zakładania sprzętu na plecy, żyłka oraz noże - 1 szt.

Dane techniczne:

Moc: min. 1,2 KM ,

Rozwiązanie przykładowe:



3.4. Kosiarka spalinowa z napędem o szerokości koszenia min 50cm. Kosiarka wyposażona w kosz o pojemności min. 60l. Wymagana instrukcja obsługi oraz kanister na benzynę w zestawie. Regulacja zakresu wysokości koszenia 3-8cm - 1 szt.

Dane techniczne:

- Pojemność skokowa silnika: min. 180 cm³,

- Moc znamionowa: min. 3kW,

-Szerokość koszenia: min 50 cm,

Rozwiązanie przykładowe:



3.5. Niezbędne sprzęty do pielęgnacji terenu: grabie 2 szt., szpada 1 szt., sekator 2 szt.,

3.6. Zautomatyzowany system nawadniający tereny zielone wg. systemu GARDENA obsługujący 722 m² terenu zielonego, służący do podlewania trawy,

3.7. Odśnieżarka spalinowa wyposażona w zsuwnie z możliwością obrotu. Minimalna pojemność silnika 400cm³ - 1 szt.

Wymagana instrukcja obsługi.

Dane techniczne:

Kąt obrotu zsuwni: 180-220 stopni

Pojemność silnika: min. 400 cm³

Rozwiązanie przykładowe:



3.8. Łopata do odśnieżania wykonana z tworzyw sztucznych, z aluminiowym trzoeniem oraz aluminiową końcówką zapobiegającą ścieraniu się końca łopaty - 3 szt.

Dane techniczne:

- Wymiary: 150x50 cm

3.9. Szczotka do zamiatania, Szczotka na konstrukcji drewnianej z trzonem o długości 160cm i włosiem nylonowym o szerokości 80cm i długości 10cm - 3 szt.

Dane techniczne

- Długość trzonu: 160cm
- Szerokość szczotki: 80cm
- Długość włosa: 10cm

3.10. Tacza ze stali cynkowanej, z kołem pełnym gumowym - 1 szt.

Dane techniczne:

- Pojemność: 70-90L

3.11. Odkurzacz typu sucho- mokro- 1 szt.

Średniej wielkości, profesjonalny odkurzacz przeznaczony do odkurzania na sucho oraz do zbierania wody i zanieczyszczeń mokrych. Zbiornik wykonany z mocnego tworzywa i osadzony na wózku z kołami.

Odkurzacz wyposażony w:

- Filtr poliestrowy,
- Wąż ssący 2 m,
- Rękojeść,
- Rura prosta aluminiowa w powłoce 50 cm - 2 szt,
- Ssawa dwu-funkcyjna - do podłóg gładkich i do wykładzin dywanowych,
- Ssawa do zbierania wody o szer. 30 cm,
- Ssawa szczelinowa,
- Ssawa trójkątna,
- Ssawa okrągła z włosiem.
- Komplet worków

Dane techniczne:

- Zasilanie 230 V

- Moc 1100 W
- Podciśnienie min: 2000 mmH₂O
- Przepływ powietrza: min. 180 m³/h
- Pojemność zbiornika: 25-35L
- Długość kabla: min. 8m

4. Archiwum:

4.1. Regał 2,1m x 3,0m x 0,35m, Regał z 5 półkami metalowy lakierowany proszkowo w kolor czarny. Regał skręcany śrubami z możliwością montażu do ściany. Wymagana wysoka sztywność konstrukcji - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



4.2. Regał 1,5m x 3,0m x 0,35m, Regał z 5 półkami metalowy lakierowany proszkowo w kolor czarny. Regał skręcany śrubami z możliwością montażu do ściany. Wymagana wysoka sztywność konstrukcji - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



5. WC dla niepełnosprawnych:

5.1. Szafa do zabudowy wewnątrz 0,9m x 0,78m x 3,0m, wykonane z płyty laminowanej gr.18mm, okleina drewnopodobna, drzwi przesuwane z luster - 1 szt.

5.2. Dozownik do ręczników przeznaczony do ręczników systemowych w roli. Wykonany z tworzywa ABS, w białym kolorze. Dozownik powinien posiadać opcje dozowania po jednym odcinku poprzez plastikowy element umieszczony w dozowniku. Dozownik wydaje wówczas pojedyncze odcinki ręcznika, co zmniejsza jego zużycie. Zamykany dwustronnie na kluczyk - 1 szt.

Dane techniczne:

- Wysokość 350-370mm

- Szerokość 220-260mm

- Głębokość 250 mm

Przykładowe rozwiązanie



5.3. Dozownik na mydło w płynie o pojemności 800 ml. Wykonany z tworzywa ABS, wyposażony w plastikowy kontener pozwalający na uzupełnienie dowolnym mydłem z kanistra - 1 szt.

Dane techniczne:

- Pojemność 800 ml
- Wysokość 250-270 mm
- Szerokość 100-120 mm
- Głębokość 90-110 mm

Przykładowe rozwiązanie:



5.4. Lustro nad umywalką o wymiarach 1,22m x 1,40 m, wklejone

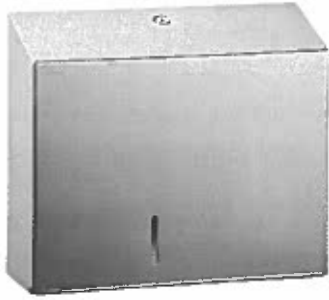
6. WC:

6.1. Dozownik do ręczników przeznaczony do ręczników systemowych w roli. Wykonany z tworzywa ABS, w białym kolorze. Dozownik powinien posiadać opcje dozowania po jednym odcinku poprzez plastikowy element umieszczany w dozowniku. Dozownik wydaje wówczas pojedyncze odcinki ręcznika, co zmniejsza jego zużycie. Zamykany dwustronnie na kluczyk - 1 szt.

Dane techniczne:

- Wysokość 350-370mm
- Szerokość 220-260mm
- Głębokość 250 mm

Przykładowe rozwiązanie:



6.2. Dozownik na mydło w płynie o pojemności 800 ml. Wykonany z tworzywa ABS, wyposażony w plastikowy kontener pozwalający na uzupełnienie dowolnym mydłem z kanistra - 1 szt.

Dane techniczne:

- Pojemność 800 ml
- Wysokość 250-270 mm
- Szerokość 100-120 mm
- Głębokość 90-110 mm

Przykładowe rozwiązanie:



6.3. Pojemnik na papier toaletowy śr. papieru do 19 cm STAL MATOWA, okienko do kontroli ilości papieru, wykonany ze stali nierdzewnej, szczotkowanej (matowej), zabezpieczony trwałym stalowym zamkiem bębnowym, zamek zlicowany z powierzchnią urządzenia, łączenia boków spawane i szlifowane, niewidoczne zawiasy - 2 szt.

Dane techniczne:

- Wysokość 25 cm
- Szerokość 23,3 cm
- Głębokość 11,5 cm

Przykładowe rozwiązanie:



6.4. Lustro nad umywalką, o wymiarach 1,22m x 1,40 m, wklejone - 1 szt.

7. Pom. Gospodarcze:

7.1. Regał 3,27m x 3,0m x 0,35m, Regał z 5 półkami metalowy lakierowany proszkowo w kolor czarny. Regał skręcany śrubami z możliwością montażu do ściany. Wymagana wysoka sztywność konstrukcji – 1 szt..

Przykładowe rozwiązanie:



7.2. Stojak na krzesła konferencyjne - 3 szt.

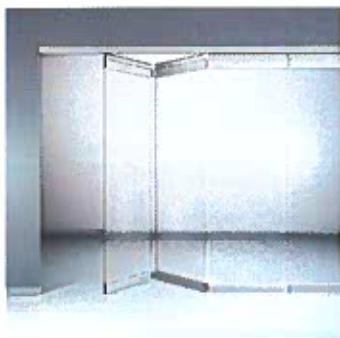
Przykładowe rozwiązanie:



8. Pom. Socialne:

8.1. Ściana mobilna całkowita długość 2,14 wysokość 3,0m, System cało szklany harmonijkowy z poziomymi listwami, do szyb bezpiecznych o grubości 10 i 12 mm, szerokość panelu 1000 mm, wysokość 3000 mm, panel o ciężarze do 100 kg, różne możliwości wykończenia profili prowadzących, wysoki komfort użytkowania. System FSW-C- Górne i dolne listwy nośne są połączone ze sobą u góry i u dołu za pomocą zawiasów. Wózki jezdne są zamocowane do szyny jezdnej na środku profilu dzięki czemu złożone panele parkują symetrycznie względem szyny jezdnej - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie



8.2. Sprzęt AGD :

8.2.1. lodówka do zabudowy, szerokość do 60cm, wysokość do 205c, klasa energetyczna D

8.2.2. zmywarka o szerokość 45cm, klasie energetycznej A,

8.2.3. płyta indukcyjna do zabudowy 2 palnikowa, klasie energetycznej A,

8.2.4. czajnik elektryczny do 2L,

8.2.5. okap pod szafkowy o szerokości do 60cm, klasa energetyczna A

8.2.6. ekspres ciśnieniowy, automatyczny, na kawę ziarnistą

8.2.7. kuchenka mikrofalowa

8.3. Szafki kuchenne górne i dolne,

8.4. Mobilne stoły konferencyjne (1,6m x 0,7m x 0,8m) – 6 szt., blat stołowy z laminowaną powierzchnią, grubość blatu 25 mm, obrzeże ABS 2 mm, konstrukcja stołu z chromowanych stalowych rurek, całkowita wysokość stołu 725 mm - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie



8.5. Krzesła konferencyjne, metalowej, malowanej proszkowo. Siedzisko i oparcie tapicerowane w kolorze szarym, łatwą do utrzymania w czystości - 22 szt.

Dane techniczne:

- szerokość siedziska 38 cm

- wys. siedziska 47 cm

- wys. krzesła 83,5 cm,

Przykładowe rozwiązanie:



8.6. regały na książki o łącznej długości 3,7m x 0,35x 3,0m z 6 półkami wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



9. Kotłownia:

9.1. Wieszak - 1 szt.

9.2. Regał 1,5m x 0,4 x 3,0m, Regał z 5 półkami metalowy lakierowany proszkowo w kolor czarny. Regał skręcany śrubami z możliwością montażu do ściany. Wymagana wysoka sztywność konstrukcji - 1 szt.

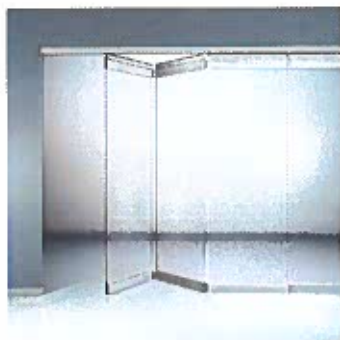
Przykładowe rozwiązanie:



10. Świetlica:

10.1. Ścianka mobilna całkowita długość 7,25m, wysokość 3,0m, System cało szklany harmonijkowy z poziomymi listwami, do szyb bezpiecznych o grubości 10 i 12 mm, szerokość panelu 1000 mm, wysokość 3000 mm, panel o ciężarze do 100 kg, różne możliwości wykończenia profili prowadzących, wysoki komfort użytkowania. System FSW-C- Górne i dolne listwy nośne są połączone ze sobą u góry i u dołu za pomocą zawiasów. Wózki jezdne są zamocowane do szyny jezdnej na środku profilu dzięki czemu złożone panele parkują symetrycznie względem szyny jezdnej - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie



10.2. Step dla dzieci, wym. 68 x 41 x 85 cm, max. obciążenie 68 kg - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



10.3. Rower dla dzieci, wym. 54 x 36 x 66 cm • wys. siedziska 50-55 cm • max. obciążenie 68 kg - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



10.4. Bieżnia dla dzieci, wym. 83 x 59 x 99 cm • wym. bieżni 37 x 75 cm • wys. uchwytów 90 cm • max. obciążenie 68 kg - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie



10.5. Ławeczka treningowa dla dzieci, wym. 90 x 54 x 80 cm, wym. siedziska 59 x 20 cm , wys. siedziska 38 cm, max. obciążenie 68 kg - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



10.6. Rowerki stacjonarne dla dorosłych - 2 szt.

10.7. Bieżnia dla dorosłych- 1 szt.

10.8. Ławeczka do ćwiczeń pod sztangę - 1 szt.

10.9. Stojak na hantle- 1 szt.

10.10. Hantli od 5kg do 25kg - 4 kpl.

11.11. Sztangi z obciążeniami od 5kg do 25kg - 1 szt.

11.12. Maty- 10 szt.

11.13. Piłki x 10 szt. po 2 rozmiary,

11.14. Taśmy x 20szt. po 3 rozmiary,

11.15. Step - 10 szt.

11.16. Stół do pingponga – 1 szt.

11.17. Mobilne stoły konferencyjne (1,6m x 0,7m x 0,8m) - 8 szt.

11.18. Krzesła konferencyjne metalowej, malowanej proszkowo. Siedzisko i oparcie tapicerowane w kolorze szarym, łątwą do utrzymania w czystości - 30 szt.

Dane techniczne:

- szerokość siedziska 38 cm

- wys. siedziska 47 cm

- wys. krzesła 83,5 cm,

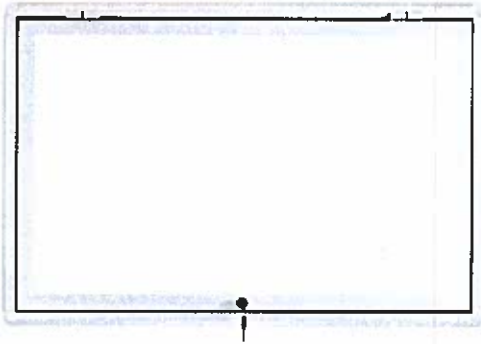
Przykładowe rozwiązanie:



12. Wyposażeni pozostałe:

12.1. Przeszklona tablica informacyjna, zamykana (0,8m x 1,2m), rama wykonana z profili aluminiowych, grubość po zewnątrz – 3 cm - 1 szt.

Przykładowe rozwiązanie:



12.2. Klimatyzatory typu SPLIT (w pom. świetlicy i pom. socjalnym), - 2 szt.

- Pow. do schłodzenia 92m²

- pow. do schodzenia 26m²

12.3. Leżaki ogrodowe drewniane, wymiarach 80x200cm, rewno liściaste (dąb, jesion, akacja) z podstawą drewna iglastego – 5 szt.

Przykładowe rozwiązanie



Uwagi ogólne:

Kolorystyka do uzgadniania z zamawiającym

NACZELNIK
Wydział Inwestycji i Remontów
Krzysztof Nowak

