



# Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

na:

**„Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych  
i etykiet oraz czytników kodów kreskowych”**

**numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.32.2022**

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

<b>Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego</b> .....	<b>3</b>
A. Dane Zamawiającego .....	3
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania .....	3
<b>Rozdział I. Przedmiot zamówienia</b> .....	<b>5</b>
I.1. Opis przedmiotu zamówienia .....	5
I.2. Opis części zamówienia .....	5
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia .....	7
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia .....	7
<b>Rozdział II. Termin wykonania zamówienia</b> .....	<b>7</b>
<b>Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia</b> .....	<b>7</b>
III.1. Podstawy wykluczenia .....	7
III.2. Warunki udziału w postępowaniu .....	9
<b>Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych</b> .....	<b>9</b>
IV.1. Zawartość ofert .....	9
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia .....	10
IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....	10
IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej .....	11
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów .....	11
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych .....	12
<b>Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami</b> .....	<b>12</b>
<b>Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium</b> .....	<b>12</b>
<b>Rozdział VII. Termin związania ofertą</b> .....	<b>13</b>
<b>Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert</b> .....	<b>13</b>
VIII.1. Przygotowanie ofert .....	13
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu .....	14
<b>Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty</b> .....	<b>15</b>
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert .....	15
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty .....	15
<b>Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny</b> .....	<b>15</b>
<b>Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b> .....	<b>15</b>
<b>Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b> .....	<b>15</b>
<b>Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b> .....	<b>16</b>
<b>Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego</b> .....	<b>16</b>
<b>Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego</b> .....	<b>16</b>
<b>Załączniki do SWZ:</b> .....	<b>17</b>
<i>Załącznik nr 1.1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i> .....	<i>18</i>
<i>Załącznik nr 1.2 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i> .....	<i>21</i>
<i>Załącznik nr 1.3 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i> .....	<i>24</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia</i> .....	<i>27</i>
<i>Załącznik nr 2A do SWZ – wzór Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach</i> .....	<i>28</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i> .....	<i>29</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw</i> .....	<i>30</i>
<i>Załącznik nr 6.1 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 1 zamówienia</i> .....	<i>31</i>
<i>Załącznik nr 6.2 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 2 zamówienia</i> .....	<i>54</i>
<i>Załącznik nr 6.3 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 3 zamówienia</i> .....	<i>75</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD</i> .....	<i>95</i>

## Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

### A. Dane Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:  
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa); adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: [zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl);  
REGON: 010613083;  
NIP: 526-19-33-940.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.; dalej: „ustawa”).

### B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
  - 3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
  - 3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  - 3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - 3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - 4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4.4. włączona obsługa JavaScript,
  - 4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.
  - 4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
  - 6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej ([platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
  - 6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:

- 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

## Rozdział I. Przedmiot zamówienia

### I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - a) Główny kod: [30216110-0] – [Skanery komputerowe].
  - b) Dodatkowy kod: [35126000-3] – [Urządzenia do skanowania kodów kreskowych];  
[30216130-6] - [Czytniki kodu kreskowego];  
[30174000-9] – [Maszyny produkujące etykiety]
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń peryferyjnych koniecznych do wdrożenia i obsługi systemu kancelaryjnego klasy EZD (EZD PUW) na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (zwanej dalej: „ARiMR” lub „Zamawiający”):
  - a) Komputerowych skanerów dokumentowych (urządzeń skanujących) w maksymalnej liczbie do 992 szt. (506 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie 486 szt. w zamówieniu opcjonalnym), jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model;
  - b) Drukarek kodów kreskowych i etykiet (urządzeń do wydruku kodów kreskowych oraz informacji w postaci tekstowej lub graficznej na etykietach) w maksymalnej liczbie do 982 szt. (640 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie 342 szt. w zamówieniu opcjonalnym), jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model;
  - c) Czytników kodów kreskowych w maksymalnej liczbie 1 606 szt. (631 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie 975 szt. w zamówieniu opcjonalnym), jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model;

– o parametrach i funkcjonalnościach określonych w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących odpowiednio Załącznik nr 6.1 lub 6.2 lub 6.3 do specyfikacji warunków zamówienia (dalej: „SWZ”) – odpowiednio dla danej części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami (dalej: ppu) stanowiącymi Załącznik nr 6.1 lub 6.2 lub 6.3 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).

### I.2. Opis części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy.
2. Zamawiający dokonał podziału przedmiotu zamówienia na trzy określone poniżej rozłączne części zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie przez jednego Wykonawcę oferty na dowolnie wybrane przez siebie części zamówienia albo na trzy części zamówienia.
3. **Część 1 zamówienia – komputerowe skanery dokumentowe.**
  - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego używania w maksymalnej liczbie do 992 szt. (506 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie 486 szt. w zamówieniu opcjonalnym) komputerowych skanerów dokumentowych (urządzenia skanujące), jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model wraz z oprogramowaniem narzędziowym oraz o minimalnych parametrach i funkcjonalnościach określonych w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 6.1 do SWZ.
  - 3.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu gwarancji na urządzenia przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 ppu.
  - 3.3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Dokumentacji (podręcznika użytkownika, dokumentów gwarancyjnych i licencyjnych, instrukcji eksploatacji wystawione przez producenta Sprzętu).
  - 3.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji zgodnie z art. 441 ustawy, które polegać może zgodnie z pkt 3.1. na zakupie dodatkowych 486 sztuk Sprzętu.
  - 3.5. Możliwość skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego może dotyczyć dowolnej ilości Sprzętu zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, nie przekraczającej ilości wskazanej w pkt 3.4.
  - 3.6. W przypadku potrzeby skorzystania z prawa opcji zgodnie z pkt 3.4. Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę w okresie do 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wskazując ilość zamawianego Sprzętu z podziałem na Lokalizacje, do których ma zostać dostarczony. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji dotyczącej zakupu dodatkowego Sprzętu w jednej lub kilku transzach, z zachowaniem łącznej ilości wskazanej w pkt 3.4. oraz terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
  - 3.7. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie ppu stanowiące Załącznik nr 6.1 do SWZ dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu



z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 ppu liczony jest od dnia poinformowania Wykonawcy.

- 3.8. Skorzystanie z prawa opcji oraz jego zakres (ilość Sprzętu zamówiona w ramach opcji) jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

#### 4. Część 2 zamówienia – drukarki kodów kreskowych i etykiet.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego używania w maksymalnej liczbie do 982 szt. (640 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie 342 szt. w zamówieniu opcjonalnym) drukarek kodów kreskowych i etykiet (urządzenia do wydruku kodów kreskowych oraz informacji w postaci tekstowej lub graficznej na etykietach) wraz z pakietem materiałów eksploatacyjnych, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model wraz z Oprogramowaniem narzędziowym oraz o minimalnych parametrach określonych w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 6.2 do SWZ.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu gwarancji na urządzenia przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 ppu.
- 4.3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Dokumentacji (podręcznika użytkownika, dokumentów gwarancyjnych i licencyjnych, instrukcji eksploatacji wystawione przez producenta Sprzętu).
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji zgodnie z art. 441 ustawy, które polegać może zgodnie z pkt 4.1. na zakupie dodatkowych 342 sztuk Sprzętu.
- 4.5. Możliwość skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego może dotyczyć dowolnej ilości Sprzętu zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, nie przekraczającej ilości wskazanej w pkt 4.4.
- 4.6. W przypadku potrzeby skorzystania z prawa opcji zgodnie z pkt 4.4. Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę w okresie do 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wskazując ilość zamawianego Sprzętu z podziałem na Lokalizacje, do których ma zostać dostarczony. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji dotyczącej zakupu dodatkowego Sprzętu w jednej lub kilku transzach, z zachowaniem łącznej ilości wskazanej w pkt 4.4 oraz terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
- 4.7. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie ppu stanowiące Załącznik nr 6.2 do SWZ dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 ppu liczony jest od dnia poinformowania Wykonawcy.
- 4.8. Skorzystanie z prawa opcji oraz jego zakres (ilość Sprzętu zamówiona w ramach opcji) jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

#### 5. Część 3 zamówienia – czytniki kodów kreskowych.

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego używania w maksymalnej liczbie do 1606 szt. (631 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie 975 szt. w zamówieniu opcjonalnym) czytników kodów kreskowych (urządzeń do skanowania etykiet), jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model wraz z Oprogramowaniem narzędziowym oraz o minimalnych parametrach określonych w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 6.3 do SWZ.
- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu gwarancji na urządzenia przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 ppu.
- 5.3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Dokumentacji (podręcznika użytkownika, dokumentów gwarancyjnych i licencyjnych, instrukcji eksploatacji wystawione przez producenta Sprzętu).
- 5.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji zgodnie z art. 441 ustawy, które polegać może zgodnie z pkt 5.1. na zakupie dodatkowych 975 sztuk Sprzętu.
- 5.5. Możliwość skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego może dotyczyć dowolnej ilości Sprzętu zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, nie przekraczającej ilości wskazanej w pkt 5.4.
- 5.6. W przypadku potrzeby skorzystania z prawa opcji zgodnie z pkt 5.4. Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę w okresie do 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wskazując ilość zamawianego Sprzętu z podziałem na Lokalizacje, do których ma zostać dostarczony. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji dotyczącej zakupu

dotatkowego Sprzętu w jednej lub kilku transzach, z zachowaniem łącznej ilości wskazanej w pkt 5.4 oraz terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.

- 5.7. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie ppu stanowiące Załącznik nr 6.3 do SWZ dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 ppu liczony jest od dnia poinformowania Wykonawcy.
- 5.8. Skorzystanie z prawa opcji oraz jego zakres (ilość Sprzętu zamówiona w ramach opcji) jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

### **I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

### **I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia**

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji zgodnie z art. 441 ustawy. Szczegółowe wymagania dotyczące zastosowania prawa opcji zostały zawarte w Rozdziale I.2, pkt 3, 4 oraz 5 SWZ oraz w ppu stanowiącymi Załącznik nr 6.1 lub 6.2 lub 6.3 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## **Rozdział II. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następujących terminach:

1. **Część 1 zamówienia** – do 30 dni od dnia zawarcia Umowy dla zamówienia podstawowego. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie ppu stanowiące Załącznik nr 6.1 do SWZ dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 ppu liczony jest od dnia poinformowania Wykonawcy.
2. **Część 2 zamówienia** – do 30 dni od dnia zawarcia Umowy dla zamówienia podstawowego. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie ppu stanowiące Załącznik nr 6.2 do SWZ dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 ppu liczony jest od dnia poinformowania Wykonawcy.
3. **Część 3 zamówienia** – do 30 dni od dnia zawarcia Umowy dla zamówienia podstawowego. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie ppu stanowiące Załącznik nr 6.3 do SWZ dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 ppu liczony jest od dnia poinformowania Wykonawcy.
4. Szczegółowe terminy realizacji zobowiązań umownych zostały określone przez Zamawiającego w ppu, stanowiących Załączniki nr 6.1., 6.2. oraz 6.3. do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).

## **Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia**

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

### **III.1. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835; dalej „ustawa o szczególnych rozwiązaniach”) wykluczy się:
  - 3.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 3.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 3.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.



### III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że
  - 1.1. wykonał, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:
    - 1.1.1. **Część 1 zamówienia: 2 (dwie)** dostawy komputerowych skanerów dokumentowych, każda z nich o wartości nie mniejszej niż **300 000,00 zł brutto** (słownie: trzysta tysięcy złotych zero groszy);
    - 1.1.2. **Część 2 zamówienia: 2 (dwie)** dostawy drukarek lub drukarek kodów kreskowych i etykiet, każda z nich o wartości nie mniejszej niż **200 000,00 zł brutto** (słownie: dwieście tysięcy złotych zero groszy);
    - 1.1.3. **Część 3 zamówienia: 2 (dwie)** dostawy czytników kodów kreskowych, każda z nich o wartości nie mniejszej niż **80 000,00 zł brutto** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).

#### **UWAGA 1.**

*Jeżeli wartość dostawy wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP ([www.nbp.pl](http://www.nbp.pl) tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia dostawy o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia.*

#### **UWAGA 3.**

*Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), od 9 kwietnia 2022 r. obowiązuje zakaz udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d), art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:*

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) (powyżej); lub*
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) (powyżej),*
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.*

**Wykonawcy, których dotyczą wskazane wyżej zakazy, nie mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, zaś złożona przez nich oferta będzie podlegać odrzuceniu.**

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

### Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; dalej: „*Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych*”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
  - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1.1 lub nr 1.2 lub nr 1.3 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
  - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.

- 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
- 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.
- 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.6. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2a do SWZ.

#### IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
  - 1.1. Zamawiający udostępnia Wykonawcom plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
  - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie PDF.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy.

#### IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
    - 1.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
    - 1.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
      - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - 1.3.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - 1.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - 1.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - 1.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
      - sporządzone według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
  - 1.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym

Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
  - 2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

#### **IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ;
  - 1.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa IV.3 pkt 1.2. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 1.2.1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt. 2 stosuje się.

#### **IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdz. IV.1 pkt 2.6 oraz Rozdz. IV.3 pkt 1.1. – 1.3. SWZ. Postanowienia Rozdz. IV.3. SWZ stosuje się odpowiednio.



**IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 074 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
  - 4.2. organy kontrolne,
  - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176),
  - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

**Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPIZP.2610.32.2022**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
  - 9.1. Pani Bożena Strzelecka, tel. +48 22 242-03-11 w godz. 9.00 – 15.00.
  - 9.2. Pani Kinga Henzel, tel. +48 22 595-00-66 w godz. 9.00 – 15.00.

**Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:



- 1.1. Część 1 zamówienia – **33 100,00 zł** (słownie: trzydzieści trzy tysiące sto złotych 00/100),
  - 1.2. Część 2 zamówienia – **19 600,00 zł** (słownie: dziewiętnaście tysięcy sześćset złotych 00/100),
  - 1.3. Część 3 zamówienia – **3 700,00 zł** (słownie: trzy tysiące siedemset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
    - 2.1. pieniądzu
    - 2.2. gwarancjach bankowych;
    - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).
  3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „**wadium w postępowaniu na „Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czytników kodów kreskowych – część ..... zamówienia”**.”
  4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2.2.-2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: **WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.**
  5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
  6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
  7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
  8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

## Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **15.11.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert

### VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym odpowiednio dla danej części zamówienia (wg Załącznika nr 1.1 lub nr 1.2 lub nr 1.3 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

#### Uwaga:

*Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
  - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
  - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
  - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty.

#### VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
  - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
  - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4 i 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 4- 5 oraz pkt. 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty****IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

- Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Ofertę musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę wraz z przedmiotowymi środkami dowodowymi należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
- Termin składania ofert upływa w dniu 18.08.2023 r. o godzinie 10:00**
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18.08.2023 r. o godzinie 11:00**
- Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

**IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty**

- Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
- Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

**Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny**

- Wykonawca zobowiązany jest do wyczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1.1 lub nr 1.2 lub nr 1.3 do SWZ.
- Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
- Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w części 1, 2 i 3 zamówienia Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium:

**kryterium cena** ( $P_c$ ) – waga 100% [100 pkt], wg poniższego wzoru

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_c$  – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{min}$  – cena najniższa spośród ważnych ofert

$C_b$  – cena oferty badanej

- Za najkorzystniejszą w części 1, 2 i 3 zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.



3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
  - 3.1. udzielenie zamówienia temu Wykonawcy nie będzie stanowić złamania zakazu udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),
  - 3.2. aktualnie pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

### **Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie dla każdej części zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdz. SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Zarządzania Informatyką” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

### **Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 6.1 – 6.3 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 6.1 – 6.3 do SWZ.

### **Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.



5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt. 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
  - 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie:
  - 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### Załączniki do SWZ:

- 2.1. Załącznik nr 1.1 - Wzór Formularza Ofertowego dla części 1 zamówienia.
- 2.2. Załącznik nr 1.2 - Wzór Formularza Ofertowego dla części 2 zamówienia.
- 2.3. Załącznik nr 1.3 - Wzór Formularza Ofertowego dla części 3 zamówienia
3. Załącznik nr 2 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
4. Załącznik nr 2a - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
5. Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw.
- 6.1. Załącznik nr 6.1. – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części nr 1 zamówienia.
- 6.2. Załącznik nr 6.2. – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części nr 2 zamówienia.
- 6.3. Załącznik nr 6.3. – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części nr 3 zamówienia.
7. Załącznik nr 7 - ESPD – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

p.o. ZASTĘPCA PREZESA

Aneta Burghardt

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa, *M*.07.2023 r. ....

*podpis Zamawiającego*

Załącznik nr 1.1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy  
Część 1 zamówienia  
DPIZP.2610.32.2022

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czytników kodów kreskowych”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) dostawę komputerowych skanerów dokumentowych (fabrycznie nowych nienoszących śladów uprzedniego użytkowania):

Tabela nr 1

za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)*	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)	
					(%)	(zł)		
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=c×[d]	[f]	[g]=[e]×[f]	[h]=[e]+[g]	
<b>ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE</b>								
1	Komputerowy skaner dokumentowy fabrycznie nowy: Nazwa i adres Producenta ..... Model ..... Symbol (oznaczenie) ..... O parametrach technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiących Załącznik nr 6.1. do SWZ		506					
<b>ZAMÓWIENIE OPCJONALNE</b>								
2			486					
3	łącznie cena oferty [Σ (poz. 1 ÷ 2)]:							X

**UWAGA:**

\* Cena jednostkowa komputerowego skanera dokumentowego realizowana w ramach zamówienia opcjonalnego musi być taka sama jak cena komputerowego skanera dokumentowego realizowanego w ramach zamówienia podstawowego

Słownie zł cena ofertowa netto: \_\_\_\_\_

Słownie zł cena ofertowa brutto:

Oświadczamy, że:

1. Oferowane komputerowe skanery dokumentowe, o modelu, symbolu wskazanym w powyższej Tabeli nr 1 spełniają wszystkie parametry techniczne określone w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiącym Załącznik nr 6.1. do SWZ.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
6. Wadium w wysokości **33 100,00 zł** (słownie: **trzydzieści trzy tysiące sto złotych 00/100**) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr ..... prowadzony w banku .....  
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail:.....
8. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
9. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):  
10.1. ....
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail: .....  
Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
12. Dokumenty wymienione od strony ..... do strony ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykażać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>  
<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

<sup>3</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

14. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

14.1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>4</sup>

14.2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym.<sup>4</sup>

14.2.1. ....<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) zadanej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>5</sup> W pkt. 16.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

15.1. ....

15.2. ....

15.3. ....

15.4. ....

15.5. ....

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).



Załącznik nr 1.2 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

**Formularz Ofertowy**  
**Część 2 zamówienia**  
**DPIZP.2610.32.2022**

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czytników kodów kreskowych” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) dostawę drukarek kodów kreskowych i etykiet (fabrycznie nowych nienoszących śladów uprzedniego użytkowania):

Tabela nr 1  
 za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)*	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)	
					(%)	(zł)		
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]×[d]	[f]	[g]=[e]×[f]	[h]=[e]+[g]	
<b>ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE</b>								
1	Drukarka kodów kreskowych i etykiet fabrycznie nowa: Nazwa i adres Producenta ..... Model ..... Symbol (oznaczenie)..... O parametrach technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiących Załącznik nr 6.2. do SWZ		640					
<b>ZAMÓWIENIE OPCJONALNE</b>								
2			342					
3	łączna cena oferty [Σ (poz. 1 ÷ 2)]:							X

**UWAGA:**

\* Cena jednostkowa drukarki kodów kreskowych i etykiet realizowana w ramach zamówienia opcjonalnego musi być taka sama jak cena drukarki kodów kreskowych i etykiet realizowanej w ramach zamówienia podstawowego

Słownie zł cena ofertowa netto: \_\_\_\_\_

Słownie zł cena ofertowa brutto: \_\_\_\_\_

**Oświadczamy, że:**

1. Oferowane drukarki kodów kreskowych i etykiety, o modelu wskazanym w powyższej Tabeli nr 1 spełniają wszystkie parametry techniczne określone w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiącym Załącznik nr 6.2. do SWZ.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
6. Wadium w wysokości **19 600,00 zł** (słownie: **dziewiętnaście tysięcy sześćset 00/100**) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr ..... prowadzony w banku .....  
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail.....
8. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.
9. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):  
10.1. ....  
<sup>1</sup> w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail: .....  
Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
12. Dokumenty wymienione od strony ..... do strony ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- **Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.**

13. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>  
<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

<sup>3</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

14. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

14.1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>4</sup>

14.2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:<sup>4</sup>

14.2.1. ....<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>5</sup> W pkt. 16.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

15.1. ....

15.2. ....

15.3. ....

15.4. ....

15.5. ....

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 1.3 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

**Formularz Ofertowy**  
**Część 3 zamówienia**  
**DPiZP.2610.32.2022**

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czytników kodów kreskowych”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferując(-emy) dostawę czytników kodów kreskowych (fabrycznie nowych nienoszących śladów uprzedniego użytkowania), każdy o poniższych parametrach technicznych:

**Tabela nr 1**

**za cenę:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)*	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)	
					(%)	(zł)		
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]x[d]	[f]	[g]=[e]x[f]	[h]=[e]+[g]	
<b>ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE</b>								
1	Czytnik kodów kreskowych fabrycznie nowy: Nazwa i adres Producenta ..... Model ..... Symbol (oznaczenie)..... (o ile dotyczy) O parametrach technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiących Załącznik nr 6.3. do SWZ		631					
<b>ZAMÓWIENIE OPCJONALNE</b>								
2			975					
3	łącznie cena oferty [ $\Sigma$ (poz. 1 ÷ 2)]::							X

**UWAGA:**

\* Cena jednostkowa czytnika kodów kreskowych realizowana w ramach zamówienia opcjonalnego musi być taka sama jak cena czytnika kodów kreskowych realizowanego w ramach zamówienia podstawowego



Słownie zł cena ofertowa netto: \_\_\_\_\_

Słownie zł cena ofertowa brutto: \_\_\_\_\_

**Oświadczamy, że:**

1. Oferowane czynniki kodów kreskowych, o modelu, symbolu wskazanym w powyższej Tabeli nr 1 - spełniają wszystkie parametry techniczne określone w Załączniku nr 1 do ppu, stanowiącym Załącznik nr 6.3. do SWZ.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Uwazamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
6. Wadium w wysokości **3 700,00 zł** (słownie: **trzy tysiące siedemset złotych 00/100**) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr ..... prowadzony w banku .....  
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail: .....
8. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
9. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):  
10.1. ....  
i w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zadnej części zamówienia podwykonawcom.
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail: .....  
Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
12. Dokumenty wymienione od strony ..... do strony ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- **Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.**

13. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>  
<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

<sup>3</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

14. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

14.1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>4</sup>

14.2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym.<sup>4</sup>

14.2.1. ....5

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>5</sup> W pkt. 16.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

15.1. ....

15.2. ....

15.3. ....

15.4. ....

15.5. ....

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**DPIZP.2610.32.2022**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „*Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czytników kodów kreskowych*”, oświadczam (-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

**Załącznik nr 2A do SWZ – wzór Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

**DPIZP.2610.32.2022**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „*Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czynników kodów kreskowych*” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie opisane tamże okoliczności skutkujące zakazem udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych, w szczególności, że:
  - 1.1. nie jestem obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
  - 1.2. nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. niniejszego oświadczenia;
  - 1.3. nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. lub 1.2. niniejszego oświadczenia;
  - 1.4. nie zaangażuję podwykonawców, dostawców będących obywatelami rosyjskimi, osobami fizycznymi zamieszkałymi w Rosji lub osobami prawnymi, podmiotami lub organami, o których mowa w pkt. 1.1.-1.3. niniejszego oświadczenia, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 129 ze zm.; dalej ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
  - 2.1. Nie jestem podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 2.2. Nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
  - 2.3. Nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.



**Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
DPIZP.2610.32.2022**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „*Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czytników kodów kreskowych*”, oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z **żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w części .....\*** zamówienia w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>.
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w części .....\* zamówienia w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

\* wpisać numer części zamówienia

**Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw**  
*[warunek udziału w postępowaniu]*

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie – Wykaz dostaw**

**DPIZP.2610.32.2022**

**Cześć ..... zamówienia\***

(\*wpisać numer części zamówienia)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup komputerowych skanerów dokumentowych oraz drukarek kodów kreskowych i etykiet oraz czytników kodów kreskowych**”, składam(-y) wykaz dostaw wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych dostaw (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto dostawy w zł (w przypadku, gdy zakres dostawy jest szerszy, należy podać wyłączenie wartości dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Uwaga do kol. 7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane należycie, tj.:
  - 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane;
  - 1.2. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 1.1;
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie (podać numer strony);

Uwaga do kol. 8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełnienia warunku udziału;
2. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1. SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

**Załącznik nr 6.1 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 1 zamówienia**

**Umowa nr /DZI/202\_/2610**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej **"Kupującym"** lub **"ARiMR"**, którą reprezentuje:

.....

a

.....zwaną dalej **„Sprzedawcą"**, którą reprezentuje:

.....

zwanych łącznie **„Stronami"**,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej zwana „ustawą PZP", zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Definicje**

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Kupującego 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę, przy czym jeżeli w Umowie wskazane są „dni" bez określenia „Dni Robocze", to Strony przyjmują, że chodzi o dni kalendarzowe,
- 2) **Dokumentacja** – podręcznik użytkownika, dokumenty gwarancyjne i licencyjne, instrukcje eksploatacji wystawione przez producenta Sprzętu;
- 3) **Lokalizacja(-e)** – biuro centrali ARiMR i siedziby oddziałów regionalnych ARiMR, których adresy zostały wymienione w Załączniku nr 5 do Umowy;
- 4) **Oprogramowanie narzędziowe** - programy komputerowe oraz sterowniki, służące do obsługi i umożliwiające korzystanie ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, w które wyposażony jest Sprzęt, z których Kupujący korzysta na zasadach określonych w Umowie i ogólnych zasadach korzystania z oprogramowania zgodnie z warunkami producenta Sprzętu;
- 5) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR**- załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 03.06.2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR zmienionego Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 151/2020 z dnia 11 grudnia 2020 r. oraz Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 48/2022 z dnia 11 kwietnia 2022 r.;
- 6) **Sprzęt** – komputerowe skanery dokumentowe - urządzenia skanujące (jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model) wraz z Oprogramowaniem narzędziowym pozwalającym na instalację Sprzętu i korzystanie z jego funkcjonalności szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 7) **Strony** – Kupujący i Sprzedawca wymienieni w komparcji Umowy;
- 8) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami określająca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca:
  - 1) sprzedaje i zobowiązuje się dostarczyć fabrycznie nowy Sprzęt do Lokalizacji, w maksymalnej liczbie do 992 sztuk ( w ramach zamówienia podstawowego 506 sztuk, w ramach zamówienia opcjonalnego maksymalnie 486 sztuk), o parametrach określonych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, a Kupujący kupuje dostarczony Sprzęt zgodnie z Umową;
  - 2) zapewnia Kupującemu gwarancję i rękojmię dla dostarczonego Sprzętu na warunkach określonych w Umowie;
  - 3) dostarczy Dokumentację.
2. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do poszczególnych Lokalizacji według wykazu określonego w Załączniku nr 5 do Umowy

**§ 3.**

**Wymagania dotyczące wykonania Umowy**

1. Sprzedawca oświadcza, że:
  - 1) producentem Sprzętu jest.....;

- 2) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisywania określonych w Umowie protokołów, przy zachowaniu określonych w niej warunków są:
  - 1) po stronie Kupującego:
    - a) we wszystkich Lokalizacjach:  
 .....; tel. ....; e-mail: .....
    - .....; tel. ....; e-mail: .....
    - .....; tel. ....; e-mail: .....
  - b) w oddziałach regionalnych ARIMR - osoby wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 13 Umowy.
- 2) po stronie Sprzedawcy:  
 .....; tel. ....; e-mail: .....
- .....; tel. ....; e-mail: .....

Zmiana osób, o których mowa powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu, a wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.

3. Sprzedawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego, do korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie, w charakterze pracowników (umowa o pracę lub umowa cywilno-prawna) lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego - pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia niniejszego zakazu oraz zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Sprzedawca oświadcza, że Sprzęt wraz z Oprogramowaniem narzędziowym są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
5. Sprzedawca udziela Kupującemu prawa do bezterminowego korzystania z Oprogramowania narzędziowego, w tym sterowników w sposób niezbędny do korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i warunkami określonymi przez producenta, potwierdzony dokumentami licencyjnymi wystawionymi przez producenta Sprzętu i dostarczonymi przez Sprzedawcę.
6. W związku z utworzeniem przez Kupującego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Kupującego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Kupujący uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników spółki.
7. Strony ustalają, że pracownikom spółki, o której mowa w ust. 6 powyżej, przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Kupującego zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Kupujący może wskazać pracownikom spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 2.
8. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 7, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
9. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego, o którym mowa w ust. 3 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników spółki.
10. Kupujący oświadcza, że pracowników spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Kupującego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.

#### § 4.

##### Terminy i odbiory

1. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do poszczególnych Lokalizacji i w ilości sztuk zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy, w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Sprzedawca na 3 Dni Robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia dostarczania Sprzętu, przedstawi Kupującemu w formie pisemnej harmonogram dostarczenia Sprzętu do poszczególnych Lokalizacji z zastrzeżeniem, iż harmonogram musi uwzględniać dostawę Sprzętu do Centrali w pierwszej kolejności a dostawy do pozostałych Lokalizacji nastąpią po przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym testów akceptacyjnych zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Umowy. Harmonogram, o którym mowa powyżej będzie wskazywał ilość (zgodnie z Załącznikiem nr 5) i numery seryjne Sprzętu oraz daty dostarczenia Sprzętu do poszczególnych Lokalizacji, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Odbiór Sprzętu nastąpi w poszczególnych Lokalizacjach - Centrali i Oddziałach Regionalnych, przy udziale upoważnionego przedstawiciela Sprzedawcy.
4. Kupujący zobowiązuje się przystąpić do odbioru Sprzętu dostarczonego do poszczególnych Lokalizacji w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w ust. 2 lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 (dwóch) Dni Roboczych od daty wskazanej przez Sprzedawcę.
5. W ramach odbioru Sprzętu dostarczonego do danej Lokalizacji:



- 1) Kupujący rozpakuje dostarczony Sprzęt sprawdzając, czy ilość, numery seryjne oraz parametry dostarczonego Sprzętu, są zgodne z Umową;
  - 2) Kupujący sprawdzi czy dostarczony Sprzęt jest fabrycznie nowy, nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz poprzedniego używania,
  - 3) Sprzedawca przeprowadzi próbną instalację oraz uruchomienie (test) losowo wybranego Sprzętu, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu oraz poinstruuje Kupującego co do zasad prawidłowej instalacji i korzystania ze Sprzętu.
  - 4) Ponadto, w przypadku dostawy Sprzętu do Centrali Kupujący przeprowadzi testy zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przez Sprzedawcę do danej Lokalizacji Sprzęt:
- 1) jest niezgodny z Umową (nie spełnia parametrów określonych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Formularzu ofertowym Sprzedawcy, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy) lub
  - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub
  - 3) nie jest sprawny lub
  - 4) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt. 1-3,
- Kupujący odmówi odbioru części lub całości Sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru i wyznaczy ponowny termin dostarczenia nowego Sprzętu, wolnego od wad. Procedura odbioru zostanie powtórzona.
7. W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 1-4 podczas ponownej procedury odbioru Kupujący odmówi odbioru, jednocześnie przekaże Sprzedawcy protokół przedstawiający powód ponownej odmowy odbioru Sprzętu. W takiej sytuacji Sprzedawca ma obowiązek odbioru Sprzętu z miejsca dostarczenia w terminie 3 Dni Roboczych od daty przekazania Sprzedawcy protokołu ponownej odmowy odbioru.
8. Potwierdzeniem odbioru przez Kupującego Sprzętu w poszczególnych Lokalizacjach będzie każdorazowo protokół odbioru Sprzętu (zwany dalej: „**Protokołem odbioru Sprzętu**”) podpisany w każdej Lokalizacji bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu odbioru Sprzętu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
9. Sprzedawca poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty lub zniszczenia, lub uszkodzenia Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru w poszczególnych Lokalizacjach przez osoby upoważnione przez Kupującego, zgodnie z ust. 8.
10. Odbiór Sprzętu każdorazowo zostanie dokonany przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego, którzy zostali wskazani w Załączniku nr 5. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w Dniach Roboczych.
11. Wraz ze Sprzętem Sprzedawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu Dokumentację (w wersji papierowej lub elektronicznej) oraz płytę CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym, w tym sterownikami.
12. Po dokonaniu przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego bez zastrzeżeń odbioru Sprzętu we wszystkich Lokalizacjach sporządzony i podpisany zostanie końcowy protokół odbioru Sprzętu (zwany dalej: „**Końcowym protokołem odbioru Sprzętu**”), stanowiący podstawę do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT. Wzór Końcowego protokołu odbioru Sprzętu zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
13. Osobami upoważnionymi do podpisania Końcowego protokołu odbioru Sprzętu są:

po stronie Kupującego:

- 1) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 2) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 3) ....., tel. ....; e-mail: .....

po stronie Sprzedawcy:

- 1) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 2) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 3) ....., tel. ....; e-mail: .....

Zmiana osób, o których mowa powyżej, odbywa się za powiadomieniem drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu.

14. Prawo własności do dostarczonego Sprzętu przechodzi na Kupującego z datą podpisania bez zastrzeżeń przez Kupującego poszczególnych Protokołów odbioru Sprzętu.
15. Zmiana adresu którejkolwiek z Lokalizacji, wymienionej w Załączniku nr 5 do Umowy odbywa się za pisemnym powiadomieniem Sprzedawcy i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu oraz nie ma wpływu na wynagrodzenie za wykonanie Umowy.

## § 5.

### Cena i sposób zapłaty

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za sprzedany i dostarczony Sprzęt, obliczone według ceny jednostkowej wyszczególnionej w formularzu ofertowym, wynosi netto ..... zł (słownie: .....XX/100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....XX/100), przy czym ww. wynagrodzenie jest sumą wynagrodzenia za realizację zamówienia podstawowego oraz wynagrodzenia za realizację zamówienia opcjonalnego w całości.
2. Cena jednostkowa Sprzętu, obejmuje cenę za udzielenie gwarancji na Sprzęt oraz cenę za korzystanie z Oprogramowania narzędziowego, stosownie do postanowień § 3 ust. 5 Umowy.
3. Za wykonanie zamówienia podstawowego przedmiotu Umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie w kwocie netto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100).
4. Przyjmuje się, że na dzień zawarcia Umowy maksymalne wygrodozenie za wykonanie całego zamówienia opcjonalnego wynosi netto ..... zł (słownie: .....XX/100), powiększone o VAT co daje brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100). Faktyczne wynagrodzenie za wykonanie zamówienia opcjonalnego określone zostanie w sporządzonym, w

- formie pisemnej lub w formie elektronicznej, piśmie przy uwzględnieniu cen jednostkowych zawartych w Załączniku Nr 2 do Umowy (zamówienie opcjonalne), z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i § 14 ust. 6 Umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Sprzedawcy z tytułu realizacji Umowy.
  6. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek Sprzedawcy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Sprzedawcę, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowym protokołem odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.
  7. Podstawą do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT będzie Końcowy protokół odbioru Sprzętu podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
  8. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
  9. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego Końcowego protokołu odbioru Sprzętu.
  10. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
  11. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
  12. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
    - a) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
    - b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
    - d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Sprzedawcy określone w ust. 13-21 poniżej.
  13. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
  14. Sprzedawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 12 uprawniony jest do wystąpienia do Kupującego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Kupującego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
    - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Sprzedawcę.
    - 2) przyjęte przez Sprzedawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
  15. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 14, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
  16. Kupujący w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy dla doręczeń pism dla Sprzedawcy.
  17. Kupujący najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 12 może przekazać Sprzedawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
  18. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 17, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Kupującego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Kupujący. Postanowienia ust. 16-17 stosuje się odpowiednio, z tym, że Sprzedawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Kupującego.
  19. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedawcę zobowiązania określonego w ust. 18 w terminie określonym w ust. 18, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 18 Sprzedawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 18 lub przedłożone przez Sprzedawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Kupującego oceny, o której mowa w ust. 18 – Kupujący wyznaczy Sprzedawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Kupujący uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
  20. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 14-19 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 12 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 12.



21. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 13 – 20 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
- 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
  - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
  - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Sprzedawcę, wówczas:
    - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Sprzedawcy,
    - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Sprzedawcy;
  - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5, w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia jednostkowego z tytułu sprzedaży Sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą, będzie ustalana w następujący sposób:
    - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy,
    - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3 % do 5 %) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt wzrośnie o 2 % względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy,
    - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy;
  - 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia jednostkowego za Sprzęt łącznie nie więcej niż o 10 % w stosunku do wartości wskazanej w ofercie;
  - 6) zmiany wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie są możliwe do wysokości nieprzekraczającej łącznie 5% maksymalnego łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 1;
  - 7) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.
22. Sprzedawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnika, o którym mowa w ust. 21, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 6.

### Gwarancja i rękojmia

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt jest wysokiej jakości i odpowiada najwyższemu poziomowi technicznemu.
2. Gwarancja na Sprzęt biegnie przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i nieprawidłowości w działaniu Sprzętu w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez Kupującego wady Sprzętu zgodnie z ust. 5. Sprzedawca zobowiązuje się również wymienić wadliwy Sprzęt na fabrycznie nowy, wolny od wad w przypadkach i w terminach określonych w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 7 i 10.
4. Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt wymieniany, w następujących przypadkach i terminach, gdy:
  - 1) po trzech kolejnych, dowolnego rodzaju naprawach jednego egzemplarza Sprzętu, Sprzęt nadal wykazuje wady lub nieprawidłowości w działaniu - wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5,
  - 2) naprawa Sprzętu z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa – wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust 5.
 W przypadkach, o których mowa powyżej Sprzedawca zobowiązany jest wymienić Sprzęt na nowy, wolny od wad bez uprzedniego pisemnego, dodatkowego żądania Kupującego.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych (dalej: „zgłoszenia gwarancyjne”) w Dni Robocze telefonicznie lub drogą elektroniczną, zgodnie z poniższymi danymi: tel.:.....; e-mail:..... Przyjęcie zgłoszenia gwarancyjnego zostanie przez Sprzedawcę potwierdzone drogą elektroniczną w ciągu 1 godziny, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego. Powyższa regulacja obowiązywać będzie przy korespondencji otrzymanej do godz. 15.30. W przypadku korespondencji otrzymanej po godz. 15.30 Sprzedawca prześle potwierdzenie odbioru zgłoszenia do godz. 08.00 następnego Dnia Roboczego. Za datę przyjęcia zgłoszenia gwarancyjnego do realizacji Strony uznają datę doręczenia drogą elektroniczną lub datę dokonania zgłoszenia gwarancyjnego telefonicznie przez Kupującego, w zależności, która z ww. form powiadomienia została zastosowana przy zgłoszeniu gwarancyjnym.

6. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonywania w ramach gwarancji - wszystkich obowiązków gwarancyjnych w danej Lokalizacji, z zastrzeżeniem ust. 7. Koszty przejazdów lub przesyłek Sprzętu do/od Kupującego ponosi Sprzedawca.
7. W przypadku, gdy wykonanie przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych nie będzie technicznie możliwe w danej Lokalizacji obowiązki gwarancyjne świadczone będą w punktach serwisowych Sprzedawcy. Przekazanie Sprzętu przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu przekazania (zwanego dalej: „Protokołem przekazania Sprzętu”). Sprzedawca ponosi pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty Sprzętu albo jego uszkodzenia od chwili jego przekazania przez Kupującego na podstawie Protokołu przekazania Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego w danej Lokalizacji. Sprzedawca każdorazowo odbierze Sprzęt z danej Lokalizacji, w której wadliwy Sprzęt się znajduje i poniesie koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty lub uszkodzenia od chwili jego przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego. W takim przypadku Sprzedawca dostarczy Kupującemu na czas wykonania obowiązków gwarancyjnych Sprzęt tego samego rodzaju o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt podlegający naprawie lub wymianie w ramach gwarancji na fabrycznie nowy, wolny od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków gwarancyjnych w terminie każdorazowo określonym przez Kupującego w Protokole przekazania Sprzętu Sprzedawcy. Dostarczenie Sprzętu w ramach obowiązków gwarancyjnych o lepszych parametrach technicznych wymaga pisemnej zgody Kupującego.
8. Odbiór Sprzętu po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych, odbywać się będzie w Lokalizacji, w której Sprzęt został przekazany Sprzedawcy i zostanie potwierdzony protokołem wykonania obowiązków gwarancyjnych (zwany dalej: „Protokołem obowiązków gwarancyjnych”). W ramach odbioru, o którym mowa w niniejszym ustępie Sprzęt zostanie sprawdzony pod kątem:
  - 1) tożsamości (numer seryjny),
  - 2) widocznych uszkodzeń zewnętrznych,
  - 3) sprawności i prawidłowego działania, poprzez przeprowadzenie próbnego uruchomienia Sprzętu (test).
9. W przypadku stwierdzenia, że przekazany przez Sprzedawcę po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Sprzęt:
  - 1) nie jest tożsamy ze Sprzętem przekazanym przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych (z wyjątkiem przypadku gdy w ramach gwarancji lub rękojmi następuje wymiana Sprzętu na fabrycznie nowy) lub
  - 2) nie jest sprawny lub
  - 3) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 - Kupujący nie dokona odbioru tego Sprzętu, a tym samym nie potwierdzi realizacji zobowiązań gwarancyjnych. W takim przypadku Kupujący upoważniony jest do naliczania kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 2 pkt 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Sprzętu wolnego od wad.
10. Jeżeli w czasie wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych Sprzęt uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu, Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu przekazanego do wykonania obowiązków gwarancyjnych, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Przy czym dostarczenie Sprzętu o lepszych parametrach wymaga uprzedniej pisemnej zgody Kupującego. Sprzedawca dostarcza Sprzęt, o którym mowa powyżej i przekazuje Kupującemu do wskazanej Lokalizacji. Sprzedawca nie ma prawa żądać z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia ani zwrotu jakichkolwiek innych kosztów, które poniósł.
11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Sprzedawcę.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, o której mowa wyżej Kupującemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniami zawartymi w dalszej części niniejszego ustępu. Jeżeli w ramach rękojmi Kupujący żąda wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, określonych w ust. 3 lub 4 lub 5 lub 7 lub 10, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone jak dla gwarancji.
13. Terminy rękojmi w odniesieniu do Sprzętu rozpoczynają bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołów odbioru Sprzętu w poszczególnych Lokalizacjach, o których mowa w § 4 ust. 8 Umowy. Okres rękojmi za wady zostaje rozszerzony i wygasa z upływem okresu obowiązywania gwarancji.

## § 7.

### Odpowiedzialność z tytułu wad prawnych

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt, w tym Oprogramowanie narzędziowe oraz Dokumentacja nie naruszają praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Kupującego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używany przez Kupującego Sprzęt (w tym Oprogramowanie narzędziowe) lub Dokumentacja, naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Kupującemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
  - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyczczeniem zapłaty na rzecz Sprzedawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
  - 2) prawo żądania zapłaty przez Sprzedawcę kary umownej w wysokości 10% łącznej kwoty brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Kupującemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

## § 8.

### Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze



1. Sprzedawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu całości lub części Sprzętu, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,5% łącznej maksymalnej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Sprzedawca zobowiązany jest również do zapłaty na rzecz Kupującego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej wysokości:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie Sprzętu na nowy, wolny od wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% łącznej maksymalnej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w:
    - a) usunięciu jakiegokolwiek z wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, lub w wymianie wadliwego Sprzętu na nowy wolny od wad w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 6 ust. 3 lub ust. 4 lub ust. 9 Umowy,
    - b) dostarczeniu Sprzętu zastępczego w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 7 Umowy,
    - c) dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu w przypadku jego utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia przez Sprzedawcę podczas wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 10 Umowy,
 – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 1 000,00 zł.
3. W razie zwłoki Sprzedawcy w odbiorze Sprzętu z miejsca dostarczenia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 7, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 7 Umowy, Kupujący ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od daty przekazania Sprzedawcy protokołu ponownej odmowy odbioru Sprzętu.
5. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 1 trwać będzie dłużej niż 5 dni Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w całości lub części oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 10% łącznej maksymalnej kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
6. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 1 trwać będzie dłużej niż 5 dni Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w części lub całości oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 10 % łącznej maksymalnej kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 1 Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
7. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wyniesie 10 Dni Roboczych Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad Sprzętu na koszt i ryzyko Sprzedawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi albo Kupujący ma prawo naliczać karę umowną w wysokości 3 (trzy) - krotności kary umownej określonej w ust. 2 pkt 2 za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w usunięciu wad Sprzętu, dostarczeniu Sprzętu zastępczego lub dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu po upływie wyżej wymienionego 10- dniowego terminu.
8. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 5 ust. 21, Kupującemu przysługiwać będzie od Sprzedawcy kara umowna w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Kupującemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Kupującemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Sprzedawcę kar umownych, Kupujący może według własnego wyboru potrącać kary umowne z ceny należnej Sprzedawcy za wykonanie Umowy, na co Sprzedawca wyraża zgodę, wezwać Sprzedawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłaty lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
11. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Kupującego jest ograniczona w stosunku do Sprzedawcy do 30 % łącznej wartości Umowy brutto wynikającej z § 5 ust. 1 Umowy.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W szczególności za wystąpienie istotnej zmiany okoliczności uznaje się brak otrzymania środków finansowych z budżetu państwa w ilości umożliwiającej realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji.

## **§ 10.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej „ZNWU”)**

1. Sprzedawca złożył u Kupującemu ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP w wysokości \_\_\_\_\_, XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone):
  - 1) w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego Protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy;
  - 2) w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady Sprzętu.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Sprzedawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę \_\_\_\_\_ zł (słownie: ..... XX/100), na pierwsze wezwanie Kupującego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Sprzedawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Kupującego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości ..... zł (słownie: ..... XX/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU, o którym mowa w ust.1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Kupujący zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Sprzedawca złoży u Kupującego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką”. Kupujący dopuszcza złożenie zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w formie dokumentu elektronicznego, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## § 11.

### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy. Jednakże w przypadku zaprzestania produkcji Sprzętu o parametrach określonych przez Kupującego w Specyfikacji technicznej Sprzętu, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, Kupujący dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy w zakresie modelu Sprzętu. W takim przypadku Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu pierwotnie zaoferowanego przez Sprzedawcę. Dokonanie zmiany, o której mowa powyżej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Kupującego.

## § 12.

### Poufność i przetwarzanie danych osobowych

1. Sprzedawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Sprzedawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Kupującemu przysługuje względem Sprzedawcy kara umowna w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 zł). W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Kupujący może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Kupującemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
6. Sprzedawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 5.
7. Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6A, 6C i 6D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6E (o ile znajduje zastosowanie).
8. Sprzedawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6B do Umowy.
9. Sprzedawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.
10. Sprzedawca potwierdza fakt zapoznania się, w zakresie dotyczącym Umowy, z dokumentami, o których mowa w ust. 9

- podpisując oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

### § 13.

#### Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być przysyłane telefaksem, doręczane osobiście, przysyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparcji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

### § 14.

#### Opcja

1. Kupujący zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, które polegać może na zakupie dodatkowych 486 sztuk Sprzętu.
2. Możliwość skorzystania z prawa opcji przez Kupującego może dotyczyć dowolnej ilości Sprzętu zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Kupującego, nie przekraczającej ilości wskazanej w ust. 1.
3. W przypadku potrzeby skorzystania z prawa opcji zgodnie z ust. 1 Kupujący poinformuje o tym fakcie Sprzedawcę w okresie do 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wskazując ilość zamawianego Sprzętu z podziałem na Lokalizacje, do których ma zostać dostarczony. Kupujący uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji dotyczącej zakupu dodatkowego Sprzętu w jednej lub kilku transzach, z zachowaniem łącznej ilości wskazanej w ust. 1 oraz terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
4. Kupujący przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w szczególności w związku z wystąpieniem następujących okoliczności:
  - 1) zwiększone możliwości budżetowe Kupującego związane w szczególności z pozyskaniem środków finansowych umożliwiających sfinansowanie zakupu Sprzętu w ilości większej niż przewidziano dla zamówienia podstawowego;
  - 2) konieczność dostosowania Umowy do rzeczywistych potrzeb Kupującego.
5. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie postanowienia Umowy dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Kupującego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 Umowy liczony jest od dnia poinformowania Sprzedawcy.
6. Skorzystanie z prawa opcji oraz jego zakres (ilość Sprzętu zamówiona w ramach opcji) jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Kupującego. Nieskorzystanie przez Kupującego z prawa opcji nie rodzi po stronie Sprzedawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
7. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania Umowy. W przypadku skorzystania przez Kupującego z prawa opcji Sprzedawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w Umowie dla zamówienia podstawowego

### § 15

#### Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść praw wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
4. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna Sprzętu;
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Sprzedawcy;
  - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru Sprzętu (wzór);
  - 4) Załącznik nr 4 – Końcowy protokół odbioru Sprzętu (wzór).
  - 5) Załącznik nr 5 – Wykaz Lokalizacji;
  - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z treścią Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
  - 7) Załącznik nr 6A-6E – Klauzule informacyjne i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych.
  - 8) Załącznik nr 7 – Plan testów akceptacyjnych

**Sprzedawca**

**Kupujący**



**Specyfikacja techniczna Sprzętu**

Komputerowe skanery dokumentowe wraz z niezbędnym Oprogramowaniem narzędziowym w łącznej ilości 992 sztuki, przy czym dla zamówienia podstawowego 506 szt. i dla zamówienia opcjonalnego maksymalnie 486 szt., każdy o poniższych parametrach technicznych.

Lp.	Cecha	Minimalne parametry techniczne
1.	Typ skanera	Skaner nabiurkowy z automatycznym podajnikiem dokumentów ADF
2.	Tryb skanowania	Skanowanie dwustronne jednoprzbiegowe (duplex) w trybach: kolor / skala szarości / monochromatyczny
3.	Przeznaczenie	Skanowanie dokumentów o różnych formatach i gramaturach bez konieczności ich wcześniejszej segregacji
4.	Wsparcie dla sterowników	wymagane sterowniki Twain i ISIS (oba sterowniki muszą realizować takie same funkcjonalności)
5.	Język komunikacji	interfejs w języku polskim
6.	Rodzaj automatycznego podajnika	podajnik ADF (co najmniej A4) z możliwością dotarczenia modułu płaskiego
7.	Format skanowanych dokumentów	formaty dokumentów A4, A5, A6, A7, B5, B6 i mniejsze bez wcześniejszej segregacji
8.	Zakres gramatury skanowanych dokumentów	możliwość skanowania dokumentów o gramaturze 30-400 g/m <sup>2</sup> , bez konieczności wcześniejszej segregacji
9.	Element światłoczuły	CIS
10.	Odczytywane czytelne kody kreskowe	Przeplatane 2 z 5, Code 39, Code 128, Codebar, UPC-A, EAN-8, EAN-13, PDF 417, QR
11.	Wydajność dzienna	co najmniej 7 tys.
12.	Panel kontrolny na urządzeniu	wyświetlacz kolorowy dotykowy LCD o przekątnej co najmniej 3 cale, z możliwością predefiniowania profili skanowania i ich uruchomienia z poziomu skanera z polskim interfejsem użytkownika
13.	Prędkość skanowania	300 DPI w trybie kolor min. 60 arkuszy (120 obrazów) /1 min
14.	Automatyczny podajnik dokumentów	80 arkuszy A4 o gramaturze 80g/m <sup>2</sup>
15.	Skanowanie kopert	możliwość skanowania kopert A4 przy użyciu ADF
16.	Rozdzielczość optyczna	rozdzielczość optyczna min. 600 DPI
17.	Zakres rozdzielczości wyjściowej	rozdzielczość wyjściowa 100-1200 DPI



Lp.	Cecha	Minimalne parametry techniczne
18.	Poprawa jakości skanowanych dokumentów i funkcjonalności dla sterowników Twain/ISIS	funkcje inteligentne: likwidacja przekosu, wypełnianie, regulacja jasności i kontrastu, scalania obrazów, wygładzanie, wykrywanie pustych stron, rotacja, interaktywna regulacja koloru (z osobną regulacją dla każdej z barw R, G, B), automatyczna rotacja dokumentu, automatyczne wykrywanie koloru, inteligentne wygładzanie koloru tła, inteligentne wypełnienie krawędzi obrazu, scalanie obrazów, wykrywanie pustych stron na podstawie procentowej zawartości oraz rozmiarze pliku, filtrowanie smug, filtr ostrości, automatyczny mechanizm fizycznego układania skanowanych dokumentów o różnych formatach do równej dolnej krawędzi
19.	Czujnik podwójnych pobrań dokumentów	ultradźwiękowy
20.	Sposób ochrony dokumentów	ochrona przed zniszczeniem dokumentów oparta na dedykowanym czujniku akustycznym rozpoznającym dźwięki uszkodzeń papieru (z możliwością regulacji stopnia czułości, włączenia oraz wyłączenia z poziomu sterownika skanera)
21.	Obsługa kodu kreskowego	możliwość niezależnego odczytu i przekazywania kodu kreskowego umieszczonego w dowolnym miejscu (choćby do separacji dokumentów)
22.	Format pliku wyjściowego	pdf, pdf-a, pdf przeszukiwalny, ms word, ms excel, jpg, tiff, png, txt, csv, xm, rtf (dla formatów edytowalnych wymagane jest rozpoznanie czcionek języka polskiego)
23.	Możliwość generowania pliku wyjściowego zawierające niezbędne metadane	możliwość generowania pliku indeksowego csv lub xml zawierającego wartość z kodu kreskowego
24.	Interfejsy komunikacyjne	USB nie mniej niż 3.0, LAN (wbudowany, nie dopuszcza się zewnętrznych kart)
25.	Waga	do 3,5 kg
26.	Posiadane certyfikaty	urządzenie musi być zgodne z CE
27.	Wsparcie dla skanowania kart	tak
28.	Maksymalne natężenie dźwięku	mniejszy niż 50dB
29.	Dostępne profile skanowania	możliwość ustawienia separacji, wg pustej strony, ilości dokumentów, kodów kreskowych (kodabar, 2 z 5,QR)
30.	Oprogramowanie do wsadowego przetwarzania	Zapis przetworzonych dokumentów do wskazanego folderu lub folderów. Eksportowane dokumenty muszą mieć możliwość konfiguracji nazewnictwa wykorzystując przy tworzeniu dynamicznych nazw plików oraz folderów wcześniej rozpoznawanych kodów, nazwy stacji wykonującej skanowanie, nazwy użytkownika, daty i czasu wykonania operacji. Przykład: plik o nazwie <1234567890><wartość_odczytanego_kodu_kreskowego><nazwa_stacji/nazwa_użytkownika><data_systemowa>.pdf
31.	Obsługa dokumentów przez oprogramowanie	Urządzenie musi umożliwiać segregowanie zgodnie z RPW (rejestr pism wchodzących) właściciela
32.	Licencja	Bezterminowa licencja na użytkowanie oprogramowania i możliwość aktualizacji przez okres gwarancji
33.	Kompatybilność oprogramowania	Kompatybilne z Windows 8.1,10,11 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows Server 2012 x64, Windows Server 2016 x64.
34.	Język komunikacji z użytkownikiem	Aplikacja skanująca z polskim interfejsem użytkownika
35.	Gwarancja	Gwarancja na Sprzęt biegnie przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.

Lp.	Cecha	Minimalne parametry techniczne
		W przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Sprzedawcy. Producent bądź przedstawiciel producenta na terenie Polski przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym urządzeń.
36.	Oprogramowanie musi posiadać możliwość eksportu następujących metadanych	<p>Oprogramowanie pozwala na zaprogramowanie następujących pól indeksowych, które muszą być rozpoznane w sposób automatyczny oraz umożliwić wprowadzenie wartości indeksu ręcznie bądź za pomocą metody point&amp;click oraz drag&amp;drop. Każde pole indeksowe musi pozwalać na wybór języka OCR;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identyfikator – jednoznaczny w danym zbiorze dokumentów znacznik dokumentu</li> <li>• Tytuł – nazwa nadana dokumentowi</li> <li>• Data – data zdarzenia związanego z tworzeniem dokumentu</li> <li>• Format – nazwa formatu danych zastosowanego przy tworzeniu dokumentu</li> </ul> <p>Typ – określenie podstawowego typu dokumentu (np. tekst, dźwięk, obraz, obraz ruchomy, kolekcja)</p>
37.	Obsługa wsadu	Możliwość dołożenia do wsadu zeskanowanych plików z dysku twardego
38.	Sposób obsługi współpracy z EZD	Proces skanowania i umieszczania w EZD ma być możliwy do wybrania z profilu zaprogramowanego na skanerze.
39.	Zabezpieczenie przed zatrzymaniem pracy	Proces skanowania nie może zakłócać pracy systemu na stanowisku obsługi oraz musi zapewniać ciągłość skanowania dokumentów.
40.	Kody kreskowe	Oprogramowanie skanera zapewni odczytanie więcej niż jednego kodu kreskowego i na podstawie tych kodów będzie miało możliwość ustawienia akcji
41.	Kody kreskowe	<p>W przypadku znalezienia więcej niż jednego kodu kreskowego to oprogramowanie skanera spośród tych kodów wybierze kod dla własnej jednostki organizacyjnej, czyli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odczyta wszystkie kody kreskowe</li> <li>• Wyberze kod dla własnej RPW, pozostałe pominie</li> </ul> <p>Identyfikator będzie zawierał informację z odczytanego kodu.</p>

Załącznik nr 2 do Umowy nr.....

**Formularz ofertowy**

Załącznik nr 3 do Umowy nr .....

**Protokół Odbioru Sprzętu**

zgodnie z Umową nr ..... zawartą w dniu ..... r. pomiędzy:  
 Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”)  
 a  
 ..... („Sprzedawcą”),  
 Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt ..... (nazwa Sprzętu) wymieniony w  
 Specyfikacji technicznej i formularzu ofertowym do  
 .....(Lokalizacja), w ilości sztuk .....

Lp.	numer seryjny Sprzętu	Uwagi
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony do Lokalizacji Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.
2. Ilość i rodzaj dostarczonego do Lokalizacji Sprzętu jest zgodna z Umową (w tym z Załącznikami nr 1 oraz 2 do Umowy).
3. Wraz ze Sprzętem do Lokalizacji dostarczono Dokumentację wraz z płytą CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym.
4. Sprzedawca dokonał próbnego uruchomienia testowego losowo wybranego Sprzętu, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.

Uwagi i zastrzeżenia:

.....

Kupujący - Lokalizacja (upoważniony przedstawiciel)	Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....	.....
.....	.....

..... dnia ..... roku



**Końcowy protokół odbioru Sprzętu**  
(obejmujący Protokoły odbioru Sprzętu z poszczególnych Lokalizacji)

zgodnie z Umową nr .....zawartą w dniu ..... r. pomiędzy:  
Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („**Kupującym**”)  
a  
..... („**Sprzedawcą**”),  
Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt wymieniony w Specyfikacji technicznej i formularzu ofertowym:

Lp.	Lokalizacja + data Protokołu odbioru Sprzętu	Ilość Sprzętu	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony i odebrany we wszystkich Lokalizacjach Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.
2. Ilość i rodzaj dostarczonego i odebranego we wszystkich Lokalizacjach Sprzętu jest zgodna z Umową.
3. Wraz ze Sprzętem dostarczono Dokumentację wraz z płytą CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym.
4. Sprzedawca dokonał próbnego uruchomienia testowego losowo wybranego Sprzętu w Lokalizacjach, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.

Uwagi i zastrzeżenia:

Kupujący (upoważniony przedstawiciel)			Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....			.....
.....			.....

....., dnia ..... roku

Załącznik nr 5 do Umowy nr.....

**Wykaz Lokalizacji**  
(wraz z osobami upoważnionymi do odbioru)

Lp.	Kod Lokalizacji	Nazwa	Lokalizacja - adres		Osoba do kontaktu i odbioru Sprzętu (!) + telefon + e-mail:	Zamówienie podstawowe liczba: [szt.]	Zamówienie opcjonalne <sup>2</sup> liczba: [szt.]
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny	52-438 Wrocław	ul. Giełdowa 8		64	1
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny	87-100 Toruń	ul. Dąbrowskiego 4,		55	4
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny	21-003 Ciecierzyn	Elizówka 65 A		36	43
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny	65-120 Zielona Góra	Al. Zjednoczenia 104		16	17
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny	92-202 Łódź	Al. J. Piłsudskiego 84		30	40
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny	31-481 Kraków	ul. Promienistych 1		28	33
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny	00-175 Warszawa	Al. Jana Pawła II 70		52	68
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny	45-836 Opole	ul. Wrocławska 170 G		15	18
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny	35-310 Rzeszów	ul. Tadeusza Rejtana 36		26	36
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny	18-400 Łomża	ul. Nowa 2		25	31
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny	81-332 Gdynia	ul. Kołtątaja 1		20	24
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny	42-200 Częstochowa	ul. Sobieskiego 7		20	31
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny	25-414 Kielce	ul. Warszawska 430		22	26
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny	10-038 Olsztyn	ul. Św. Wojciecha 2		25	31
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny	60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 36		43	56
16	OR16	Zachodniopomorski Oddział Regionalny	70-225 Szczecin	Plac Brama Portowa 1		22	27
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33		7	0
<b>Razem:</b>						<b>506</b>	<b>486</b>

<sup>1</sup> powyższe dane osób upoważnionych do odbioru zostaną podane po zawarciu Umowy z wybranym Sprzedawcą.

<sup>2</sup> ilość ta stanowi wartość maksymalną. Ostateczne ilości zostaną wskazane, zgodnie z zapisami § 14 Umowy.

Załącznik nr 6 do Umowy nr.....

Treść załączników nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.

(w oddzielnym pliku)

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi  
w Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR  
z dnia 3 czerwca 2019 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR” wprowadzonej Zarządzeniem nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 3 czerwca 2019 r. (ze zm.) i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

.....  
(podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej  
do reprezentowania Sprzedawcy)

Warszawa., dn. ....202\_r.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>3</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>3</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.



**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, zwaną dalej „Sprzedawcą”, którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_;

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>5</sup>.

(podpisy)

.....

.....

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>5</sup> W przypadku, gdy Sprzedawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Sprzedawca nie składa.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>6</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>6</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Załącznik nr 6D do Umowy nr.....

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>7</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>7</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>8</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>8</sup> Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.



**Plan testów akceptacyjnych**

Przedmiot zamówienia jest niezbędny do wdrożenia i uruchomienia systemu EZD RP (elektroniczne zarządzanie dokumentacją w administracji publicznej) w ARiMR w celu weryfikacji poprawności działania Kupujący przeprowadzi testy według poniższych scenariuszy.

## Scenariusze testowe

<b>1. Weryfikacja eksportu skanów</b>	
1. Zeskanować dokument w programie skanującym (Oprogramowanie narzędziowe)	
2. Zaznaczyć zeskanowany dokument	
3. Export	
4. Sprawdzić czy dokument został prawidłowo wyeksportowany	
<input type="checkbox"/> Zatwierdzam	<input type="checkbox"/> Nie zatwierdzam
<b>2. Weryfikacja doskanowania dokumentu</b>	
1. Zeskanować dokument w programie skanującym (Oprogramowanie narzędziowe)	
2. Zaznaczyć zeskanowany dokument	
3. Export	
4. Sprawdzić czy dokument został prawidłowo wyeksportowany	
<input type="checkbox"/> Zatwierdzam	<input type="checkbox"/> Nie zatwierdzam
<b>1. Zeskanować dokumenty</b> zawierające więcej niż jeden kod kreskowy w programie skanującym (Oprogramowanie narzędziowe)	
<b>2. Sprawdzić czy skaner odczytuje więcej niż jednego kodu kreskowego i na tej podstawie ma możliwość ustawienia akcji</b>	
<input type="checkbox"/> Zatwierdzam	<input type="checkbox"/> Nie zatwierdzam

**Załącznik nr 6.2 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 2 zamówienia**

**Umowa nr /DZI/2023/2610**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej **"Kupującym"** lub **„ARiMR”**, którą reprezentuje:

.....

a

.....zwaną dalej **„Sprzedawcą”**, którą reprezentuje:

.....

zwanych łącznie **„Stronami”**,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej zwana „ustawą PZP”, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Definicje**

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Kupującego 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę, przy czym jeżeli w Umowie wskazane są „dni” bez określenia „Dni Robocze”, to Strony przyjmują, że chodzi o dni kalendarzowe,
- 2) **Dokumentacja** – podręcznik użytkownika, dokumenty gwarancyjne i licencyjne, instrukcje eksploatacji wystawione przez producenta Sprzętu;
- 3) **Lokalizacja(-e)** – biuro centrali ARiMR i siedziby oddziałów regionalnych ARiMR, których adresy zostały wymienione w Załączniku nr 5 do Umowy;
- 4) **Oprogramowanie narzędziowe** - programy komputerowe oraz sterowniki, służące do obsługi i umożliwiające korzystanie ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, w które wyposażony jest Sprzęt, z których Kupujący korzysta na zasadach określonych w Umowie i ogólnych zasadach korzystania z oprogramowania zgodnie z warunkami producenta Sprzętu;
- 5) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR**- załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 03.06.2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR zmienionego Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 151/2020 z dnia 11 grudnia 2020 r. oraz Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 48/2022 z dnia 11 kwietnia 2022 r.;
- 6) **Sprzęt** – drukarki kodów kreskowych i etykiet - urządzenia do wydruku kodów kreskowych oraz informacji w postaci tekstowej lub graficznej na etykietach (jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model) wraz z Oprogramowaniem narzędziowym pozwalającym na korzystanie z funkcjonalności Sprzętu, a także z zestawami materiałów eksploatacyjnych, określone w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy;
- 7) **Strony** – Kupujący i Sprzedawca wymienieni w komparycji Umowy;
- 8) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami określająca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca:
  - 1) sprzedaje i zobowiązuje się dostarczyć fabrycznie nowy Sprzęt do Lokalizacji, w maksymalnej liczbie do 982 sztuk ( w ramach zamówienia podstawowego 640 sztuk, w ramach zamówienia opcjonalnego maksymalnie 342 sztuk), o parametrach określonych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, a Kupujący kupuje dostarczony Sprzęt zgodnie z Umową;
  - 2) zapewnia Kupującemu gwarancję i rękojmię dla dostarczonego Sprzętu na warunkach określonych w Umowie;
  - 3) dostarczy Dokumentację.
2. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do poszczególnych Lokalizacji według wykazu określonego w Załączniku nr 5 do Umowy.

**§ 3.**

**Wymagania dotyczące wykonania Umowy**

1. Sprzedawca oświadcza, że:
  - 1) producentem Sprzętu jest.....;

- 2) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisywania określonych w Umowie protokołów, przy zachowaniu określonych w niej warunków są:
- 1) po stronie Kupującego:
    - a) we wszystkich Lokalizacjach:
      - ....., tel. ....; e-mail: .....
      - ....., tel. ....; e-mail: .....
      - ....., tel. ....; e-mail: .....
    - b) w oddziałach regionalnych ARIMR - osoby wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 13 Umowy.
  - 2) po stronie Sprzedawcy:
    - ....., tel. .... e-mail: .....
    - ....., tel. .... e-mail: .....

Zmiana osób, o których mowa powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu, a wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.

3. Sprzedawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego, do korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie, w charakterze pracowników (umowa o pracę lub umowa cywilno-prawna) lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego - pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia niniejszego zakazu oraz zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Sprzedawca oświadcza, że Sprzęt wraz z Oprogramowaniem narzędziowym są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
5. Sprzedawca udziela Kupującemu prawa do bezterminowego korzystania z Oprogramowania narzędziowego, w tym sterowników w sposób niezbędny do korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i warunkami określonymi przez producenta, potwierdzony dokumentami licencyjnymi wystawionymi przez producenta Sprzętu i dostarczonymi przez Sprzedawcę.
6. W związku z utworzeniem przez Kupującego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Kupującego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Kupujący uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników spółki.
7. Strony ustalają, że pracownikom spółki, o której mowa w ust. 6 powyżej, przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Kupującego zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Kupujący może wskazać pracowników spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 2.
8. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 7, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
9. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego, o którym mowa w ust. 3 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników spółki.
10. Kupujący oświadcza, że pracowników spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Kupującego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.

#### § 4.

##### Terminy i odbiory

1. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do poszczególnych Lokalizacji i w ilości sztuk zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy, w terminie **30 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Sprzedawca na 3 Dni Robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia dostarczania Sprzętu, przedstawi Kupującemu w formie pisemnej harmonogram dostarczenia Sprzętu do poszczególnych Lokalizacji z zastrzeżeniem, iż harmonogram musi uwzględniać dostawę Sprzętu do Centrali w pierwszej kolejności a dostawy do pozostałych Lokalizacji nastąpią po przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym testów akceptacyjnych zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Umowy. Harmonogram, o którym mowa powyżej będzie wskazywał ilość (zgodnie z Załącznikiem nr 5) i numery seryjne Sprzętu oraz daty dostarczenia Sprzętu do poszczególnych Lokalizacji, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Odbiór Sprzętu nastąpi w poszczególnych Lokalizacjach - Centrali i Oddziałach Regionalnych, przy udziale upoważnionego przedstawiciela Sprzedawcy.
4. Kupujący zobowiązuje się przystąpić do odbioru Sprzętu dostarczonego do poszczególnych Lokalizacji w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w ust. 2 lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 (dwóch) Dni Roboczych od daty wskazanej przez Sprzedawcę.
5. W ramach odbioru Sprzętu dostarczonego do danej Lokalizacji:
  - 1) Kupujący rozpakuje dostarczony Sprzęt sprawdzając, czy ilość, numery seryjne oraz parametry dostarczonego Sprzętu, są zgodne z Umową;

- 2) Kupujący sprawdzi czy dostarczony Sprzęt jest fabrycznie nowy, nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania,
  - 3) Sprzedawca przeprowadzi próbną instalację oraz uruchomienie (test) losowo wybranego Sprzętu, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu oraz poinstruuje Kupującego co do zasad prawidłowej instalacji i korzystania ze Sprzętu.
  - 4) Ponadto, w przypadku dostawy Sprzętu do Centrali Kupujący przeprowadzi testy zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przez Sprzedawcę do danej Lokalizacji Sprzęt:
- 1) jest niezgodny z Umową (nie spełnia parametrów określonych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Formularzu ofertowym Sprzedawcy, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy) lub
  - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub
  - 3) nie jest sprawny lub
  - 4) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt. 1-3,
- Kupujący odmówi odbioru części lub całości Sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru i wyznaczy ponowny termin dostarczenia nowego Sprzętu, wolnego od wad. Procedura odbioru zostanie powtórzona.
7. W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 1-4 podczas ponownej procedury odbioru Kupujący odmówi odbioru, jednocześnie przekaże Sprzedawcy protokół przedstawiający powód ponownej odmowy odbioru Sprzętu. W takiej sytuacji Sprzedawca ma obowiązek odbioru Sprzętu z miejsca dostarczenia w terminie 3 Dni Roboczych od daty przekazania Sprzedawcy protokołu ponownej odmowy odbioru.
8. Potwierdzeniem odbioru przez Kupującego Sprzętu w poszczególnych Lokalizacjach będzie każdorazowo protokół odbioru Sprzętu (zwany dalej: „**Protokołem odbioru Sprzętu**”) podpisany w każdej Lokalizacji bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, którzy do Umowy. Wzór Protokołu odbioru Sprzętu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
9. Sprzedawca poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty lub zniszczenia, lub uszkodzenia Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru w poszczególnych Lokalizacjach przez osoby upoważnione przez Kupującego, zgodnie z ust. 8.
10. Odbiór Sprzętu każdorazowo zostanie dokonany przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego, którzy zostali wskazani w Załączniku nr 5. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w Dniach Roboczych.
11. Wraz ze Sprzętem Sprzedawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu Dokumentację (w wersji papierowej lub elektronicznej) oraz płytę CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym, w tym sterownikami.
12. Po dokonaniu przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego bez zastrzeżeń odbioru Sprzętu we wszystkich Lokalizacjach sporządzony i podpisany zostanie końcowy protokół odbioru Sprzętu (zwany dalej: „**Końcowym protokołem odbioru Sprzętu**”), stanowiący podstawę do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT. Wzór Końcowego protokołu odbioru Sprzętu zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
13. Osobami upoważnionymi do podpisania Końcowego protokołu odbioru Sprzętu są:

po stronie Kupującego:

- 1) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 2) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 3) ....., tel. ....; e-mail: .....

po stronie Sprzedawcy:

- 1) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 2) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 3) ....., tel. ....; e-mail: .....

Zmiana osób, o których mowa powyżej, odbywa się za powiadomieniem drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu.

14. Prawo własności do dostarczonego Sprzętu przechodzi na Kupującego z datą podpisania bez zastrzeżeń przez Kupującego poszczególnych Protokołów odbioru Sprzętu.
15. Zmiana adresu którejkolwiek z Lokalizacji, wymienionej w Załączniku nr 5 do Umowy odbywa się za pisemnym powiadomieniem Sprzedawcy i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu oraz nie ma wpływu na wynagrodzenie za wykonanie Umowy.

## § 5.

### Cena i sposób zapłaty

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za sprzedany i dostarczony Sprzęt, obliczone według ceny jednostkowej wyszczególnionej w formularzu ofertowym, wynosi netto ..... zł (słownie: .....XX/100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....XX/100), przy czym ww. wynagrodzenie jest sumą wynagrodzenia za realizację zamówienia podstawowego oraz wynagrodzenia za realizację zamówienia opcjonalnego w całości.
2. Cena jednostkowa Sprzętu, obejmuje cenę za udzielenie gwarancji na Sprzęt oraz cenę za korzystanie z Oprogramowania narzędziowego, stosownie do postanowień § 3 ust. 5 Umowy.
3. Za wykonanie zamówienia podstawowego przedmiotu Umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie w kwocie netto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100).
4. Przyjmuje się, że na dzień zawarcia Umowy wygodzenie maksymalne za wykonanie całego zamówienia opcjonalnego wynosi netto ..... zł (słownie: .....XX/100), powiększone o VAT co daje brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100). Faktyczne wynagrodzenie za wykonanie zamówienia opcjonalnego określone zostanie w sporządzonym, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, piśmie przy uwzględnieniu cen jednostkowych zawartych w Załączniku Nr 2 do Umowy (zamówienie opcjonalne), z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i § 14 ust. 6 Umowy.



5. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Sprzedawcy z tytułu realizacji Umowy.
6. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek Sprzedawcy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Sprzedawcę, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowym protokołem odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.
7. Podstawą do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT będzie Końcowy protokół odbioru Sprzętu podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
9. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego Końcowego protokołu odbioru Sprzętu.
10. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
11. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
12. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
  - a) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
  - b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Sprzedawcy określone w ust. 13-21 poniżej.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
14. Sprzedawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 12 uprawniony jest do wystąpienia do Kupującego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
  - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Sprzedawcę.
  - 2) przyjęte przez Sprzedawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
15. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 14, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
16. Kupujący w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Sprzedawcy.
17. Kupujący najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 12 może przekazać Sprzedawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
18. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 17, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Kupującego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Kupujący. Postanowienia ust. 16-17 stosuje się odpowiednio, z tym, że Sprzedawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Kupującego.
19. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedawcę zobowiązania określonego w ust. 18 w terminie określonym w ust. 18, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 z każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 18 Sprzedawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 18 lub przedłożone przez Sprzedawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Kupującego oceny, o której mowa w ust. 18 – Kupujący wyznaczy Sprzedawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Kupujący uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
20. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 14-19 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 12 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 12.
21. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 13-20 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem

ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:

- 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
  - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
  - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Sprzedawcę, wówczas:
    - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Sprzedawcy,
    - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Sprzedawcy;
  - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5, w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia jednostkowego z tytułu sprzedaży Sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą, będzie ustalana w następujący sposób:
    - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy,
    - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt wzrośnie o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy,
    - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy;
  - 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia jednostkowego za Sprzęt łącznie nie więcej niż o 10% w stosunku do wartości wskazanej w ofercie;
  - 6) zmiany wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie są możliwe do wysokości nieprzekraczającej łącznie 5% maksymalnego łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 1;
  - 7) uprawnienie do wnoskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.
22. Sprzedawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnika, o którym mowa w ust. 21, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 6.

### Gwarancja i rękojmia

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt jest wysokiej jakości i odpowiada najwyższemu poziomowi technicznemu.
2. Gwarancja na Sprzęt biegnie przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i nieprawidłowości w działaniu Sprzętu w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez Kupującego wady Sprzętu zgodnie z ust. 5. Sprzedawca zobowiązuje się również wymienić wadliwy Sprzęt na fabrycznie nowy, wolny od wad w przypadkach i w terminach określonych w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 7 i 10.
4. Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt wymieniany, w następujących przypadkach i terminach, gdy:
  - 1) po trzech kolejnych, dowolnego rodzaju naprawach jednego egzemplarza Sprzętu, Sprzęt nadal wykaże wady lub nieprawidłowości w działaniu - wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5,
  - 2) naprawa Sprzętu z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa – wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5.

W przypadkach, o których mowa powyżej Sprzedawca zobowiązany jest wymienić Sprzęt na nowy, wolny od wad bez uprzedniego pisemnego, dodatkowego żądania Kupującego.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych (dalej: „zgłoszenia gwarancyjne”) w Dni Robocze telefonicznie lub drogą elektroniczną, zgodnie z poniższymi danymi: tel.:.....; e-mail:..... Przyjęcie zgłoszenia gwarancyjnego zostanie przez Sprzedawcę potwierdzone drogą elektroniczną w ciągu 1 godziny, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego. Powyższa regulacja obowiązywać będzie przy korespondencji otrzymanej do godz. 15.30. W przypadku korespondencji otrzymanej po godz. 15.30 Sprzedawca prześle potwierdzenie odbioru zgłoszenia do godz. 08.00 następnego Dnia Roboczego. Za datę przyjęcia zgłoszenia gwarancyjnego do realizacji Strony uznają datę doręczenia drogą elektroniczną lub datę dokonania zgłoszenia gwarancyjnego telefonicznie przez Kupującego, w zależności, która z ww. form powiadomienia została zastosowana przy zgłoszeniu gwarancyjnym.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonywania w ramach gwarancji - wszystkich obowiązków gwarancyjnych w danej Lokalizacji, z zastrzeżeniem ust. 7. Koszty przejazdów lub przesyłek Sprzętu do/od Kupującego ponosi Sprzedawca.



7. W przypadku, gdy wykonanie przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych nie będzie technicznie możliwe w danej Lokalizacji obowiązki gwarancyjne świadczone będą w punktach serwisowych Sprzedawcy. Przekazanie Sprzedawcy Sprzętu przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu przekazania (zwanego dalej: „Protokołem przekazania Sprzętu”). Sprzedawca ponosi pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty Sprzętu albo jego uszkodzenia od chwili jego przekazania przez Kupującego na podstawie Protokołu przekazania Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego w danej Lokalizacji. Sprzedawca każdorazowo odbierze Sprzęt z danej Lokalizacji, w której wadliwy Sprzęt się znajduje i poniesie koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty lub uszkodzenia od chwili jego przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego. W takim przypadku Sprzedawca dostarczy Kupującemu na czas wykonania obowiązków gwarancyjnych Sprzęt tego samego rodzaju o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt podlegający naprawie lub wymianie w ramach gwarancji na fabrycznie nowy, wolny od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków gwarancyjnych w terminie każdorazowo określonym przez Kupującego w Protokole przekazania Sprzętu Sprzedawcy. Dostarczenie Sprzętu w ramach obowiązków gwarancyjnych o lepszych parametrach technicznych wymaga pisemnej zgody Kupującego.
8. Odbiór Sprzętu po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych, odbywać się będzie w Lokalizacji, w której Sprzęt został przekazany Sprzedawcy i zostanie potwierdzony protokołem wykonania obowiązków gwarancyjnych (zwany dalej: „Protokołem obowiązków gwarancyjnych”). W ramach odbioru, o którym mowa w niniejszym ustępie Sprzęt zostanie sprawdzony pod kątem:
  - 1) tożsamości (numer seryjny),
  - 2) widocznych uszkodzeń zewnętrznych,
  - 3) sprawności i prawidłowego działania, poprzez przeprowadzenie próbnego uruchomienia Sprzętu (test).
9. W przypadku stwierdzenia, że przekazany przez Sprzedawcę po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Sprzęt:
  - 1) nie jest tożsamy ze Sprzętem przekazany przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych (z wyjątkiem przypadku gdy w ramach gwarancji lub rękojmi następuje wymiana Sprzętu na fabrycznie nowy) lub
  - 2) nie jest sprawny lub
  - 3) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 - Kupujący nie dokona odbioru tego Sprzętu, a tym samym nie potwierdzi realizacji zobowiązań gwarancyjnych. W takim przypadku Kupujący upoważniony jest do naliczania kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 2 pkt 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Sprzętu wolnego od wad.
10. Jeżeli w czasie wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych Sprzęt uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu, Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu przekazanego do wykonania obowiązków gwarancyjnych, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Przy czym dostarczenie Sprzętu o lepszych parametrach wymaga uprzedniej pisemnej zgody Kupującego. Sprzedawca dostarcza Sprzęt, o którym mowa powyżej i przekazuje Kupującemu do wskazanej Lokalizacji. Sprzedawca nie ma prawa żądać z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia ani zwrotu jakichkolwiek innych kosztów, które poniósł.
11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Sprzedawcę.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, o której mowa wyżej Kupującemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniami zawartymi w dalszej części niniejszego ustępu. Jeżeli w ramach rękojmi Kupujący żąda wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, określonych w ust. 3 lub 4 lub 5 lub 7 lub 10, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone jak dla gwarancji.
13. Terminy rękojmi w odniesieniu do Sprzętu rozpoczynają bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołów odbioru Sprzętu w poszczególnych Lokalizacjach, o których mowa w § 4 ust. 8 Umowy. Okres rękojmi za wady zostaje rozszerzony i wygasa z upływem okresu obowiązywania gwarancji.

## § 7.

### Odpowiedzialność z tytułu wad prawnych

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt, w tym Oprogramowanie narzędziowe oraz Dokumentacja nie naruszają praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Kupującego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używany przez Kupującego Sprzęt (w tym Oprogramowanie narzędziowe) lub Dokumentacja, naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Kupującemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
  - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Sprzedawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
  - 2) prawo żądania zapłaty przez Sprzedawcę kary umownej w wysokości 10% łącznej kwoty brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Kupującemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

## § 8.

### Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Sprzedawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu całości lub części Sprzętu, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,5% łącznej maksymalnej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.

2. Sprzedawca zobowiązany jest również do zapłaty na rzecz Kupującego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej wysokości:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie Sprzętu na nowy, wolny od wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% łącznej maksymalnej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w:
    - a) usunięciu jakiegokolwiek z wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, lub w wymianie wadliwego Sprzętu na nowy wolny od wad w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 6 ust. 3 lub ust. 4 lub ust. 9 Umowy,
    - b) dostarczeniu Sprzętu zastępczego w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 7 Umowy,
    - c) dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu w przypadku jego utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia przez Sprzedawcę podczas wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 10 Umowy,
 – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 1 000,00 zł.
3. W razie zwłoki Sprzedawcy w odbiorze Sprzętu z miejsca dostarczenia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 7, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 7 Umowy, Kupujący ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od daty przekazania Sprzedawcy protokołu ponownej odmowy odbioru Sprzętu.
5. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 1 trwać będzie dłużej niż 5 dni Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w całości lub części oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 10% łącznej maksymalnej kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
6. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 1 trwać będzie dłużej niż 5 dni Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w części lub całości oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 10 % łącznej maksymalnej kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 1 Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
7. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wyniesie 10 Dni Roboczych Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad Sprzętu na koszt i ryzyko Sprzedawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi albo Kupujący ma prawo naliczać karę umowną w wysokości 3 (trzy) - krotności kary umownej określonej w ust. 2 pkt 2 za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w usunięciu wad Sprzętu, dostarczeniu Sprzętu zastępczego lub dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu po upływie wyżej wymienionego 10- dniowego terminu.
8. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 5 ust. 21, Kupującemu przysługiwać będzie od Sprzedawcy kara umowna w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Kupującemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Kupującemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Sprzedawcę kar umownych, Kupujący może według własnego wyboru potrącać kary umowne z ceny należnej Sprzedawcy za wykonanie Umowy, na co Sprzedawca wyraża zgodę, wezwać Sprzedawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłaty lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
11. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Kupującego jest ograniczona w stosunku do Sprzedawcy do 30 % łącznej wartości Umowy brutto wynikającej z § 5 ust. 1 Umowy.

## § 9.

### Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej z wrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W szczególności za wystąpienie istotnej zmiany okoliczności uznaje się brak otrzymania środków finansowych z budżetu państwa w ilości umożliwiającej realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji.

## § 10.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej „ZNWU”)

1. Sprzedawca złożył u Kupującemu ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP w wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.



3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone):
  - 1) w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego Protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy;
  - 2) w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady Sprzętu.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Sprzedawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę ..... zł (słownie:..... XX/100), na pierwsze wezwanie Kupującego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Sprzedawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Kupującego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości ..... zł (słownie: ..... XX/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU, o którym mowa w ust.1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Kupujący zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Sprzedawca złoży u Kupującego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką”. Kupujący dopuszcza złożenie zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### **§ 11.**

##### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy. Jednakże w przypadku zaprzestania produkcji Sprzętu o parametrach określonych przez Kupującego w Specyfikacji technicznej Sprzętu, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, Kupujący dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy w zakresie modelu Sprzętu. W takim przypadku Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu pierwotnie zaoferowanego przez Sprzedawcę. Dokonanie zmiany, o której mowa powyżej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Kupującego.

#### **§ 12.**

##### **Poufność i przetwarzanie danych osobowych**

1. Sprzedawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Sprzedawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Kupującemu przysługuje względem Sprzedawcy kara umowna w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 zł). W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Kupujący może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Kupującemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
6. Sprzedawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 5.
7. Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6A, 6C i 6D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6E (o ile znajduje zastosowanie).
8. Sprzedawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6B do Umowy.
9. Sprzedawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARIMR.
10. Sprzedawca potwierdza fakt zapoznania się, w zakresie dotyczącym Umowy, z dokumentami, o których mowa w ust. 9 - podpisując oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

#### **§ 13.**

##### **Zawiadomienia**

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczaniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

#### **§ 14.**

##### **Opcja**

1. Kupujący zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, które polegać może na zakupie dodatkowych 342 sztuk Sprzętu.
2. Możliwość skorzystania z prawa opcji przez Kupującego może dotyczyć dowolnej ilości Sprzętu zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Kupującego, nie przekraczającej ilości wskazanej w ust. 1.
3. W przypadku potrzeby skorzystania z prawa opcji zgodnie z ust. 1 Kupujący poinformuje o tym fakcie Sprzedawcę w okresie do 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wskazując ilość zamawianego Sprzętu z podziałem na Lokalizacje, do których ma zostać dostarczony. Kupujący uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji dotyczącej zakupu dodatkowego Sprzętu w jednej lub kilku transzach, z zachowaniem łącznej ilości wskazanej w ust. 1 oraz terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
4. Kupujący przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w szczególności w związku z wystąpieniem następujących okoliczności:
  - 1) zwiększone możliwości budżetowe Kupującego związane w szczególności z pozyskaniem środków finansowych umożliwiających sfinansowanie zakupu Sprzętu w ilości większej niż przewidziano dla zamówienia podstawowego;
  - 2) konieczność dostosowania Umowy do rzeczywistych potrzeb Kupującego.
5. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą mieć zastosowanie postanowienia Umowy dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Kupującego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 Umowy liczony jest od dnia poinformowania Sprzedawcy.
6. Skorzystanie z prawa opcji oraz jego zakres (ilość Sprzętu zamówiona w ramach opcji) jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Kupującego. Nieskorzystanie przez Kupującego z prawa opcji nie rodzi po stronie Sprzedawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
7. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania Umowy. W przypadku skorzystania przez Kupującego z prawa opcji Sprzedawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w Umowie dla zamówienia podstawowego

#### **§ 15**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść praw wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
4. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna Sprzętu;
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Sprzedawcy;
  - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru Sprzętu (wzór);
  - 4) Załącznik nr 4 – Końcowy protokół odbioru Sprzętu (wzór).
  - 5) Załącznik nr 5 – Wykaz Lokalizacji;
  - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z treścią Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
  - 7) Załącznik nr 6A-6E – Klauzule informacyjne i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych.
  - 8) Załącznik nr 7 – Plan testów akceptacyjnych

**Sprzedawca**

**Kupujący**

**Specyfikacja techniczna Sprzętu**

Drukarki kodów kreskowych i etykiet w łącznej ilości 982 sztuki, przy czym dla zamówienia podstawowego 640 szt. i dla zamówienia opcjonalnego 342 szt., każdy o poniższych parametrach technicznych.

Lp.	Cecha	Minimalne parametry techniczne
<b>Drukarki kodów kreskowych i etykiet</b>		
1.	<b>Rodzaj druku</b>	termiczny
2.	<b>Rozdzielczość</b>	203dpi
3.	<b>Prędkość druku</b>	120 mm/s
4.	<b>Maksymalna szerokość druku</b>	104mm
5.	<b>Maksymalna długość druku</b>	990mm
6.	<b>Wspierana szerokość etykiet</b>	26mm – 100mm
7.	<b>Język programowania domyślnie wspierany przez drukarkę</b>	EPL
8.	<b>Interfejs</b>	USB, dodatkowo kabel USB min.1,5m umożliwiający podłączenie urządzenia do komputera. Drukarka musi mieć możliwość przyszłego doposażenia w interfejs WIFI lub Ethernet.
9.	<b>Kody kreskowe</b>	Codebar, Code128, Code 39, EAN-13, EAN-8, Interleaved 2-of-5, QR Code, Data Matrix
10.	<b>Waga</b>	Maksymalnie 2.5kg
11.	<b>Zasilanie</b>	Zasilanie z sieci 230V, wszystkie niezbędne przewody powinny znajdować się w zestawie
12.	<b>Gwarancja</b>	Gwarancja na Sprzęt będzie przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy. W przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Sprzedawcy, Producent bądź przedstawiciel producenta na terenie Polski przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym urządzeń.
<b>Materiały eksploatacyjne</b>		
1	<b>Materiały eksploatacyjne- etykiety</b>	Zestaw 10 rolek (1000 szt. na rolce) etykiet termicznych samoprzylepnych o rozmiarze 50x80mm kompatybilnych z dostarczoną drukarką

**Formularz ofertowy**

Załącznik nr 2 do Umowy nr.....



**Protokół Odbioru Sprzętu**

zgodnie z Umową nr ..... zawartą w dniu ..... r. pomiędzy:  
 Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („**Kupującym**”)  
 a  
 ..... („**Sprzedawcą**”),  
 Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt ..... (nazwa Sprzętu) wymieniony w  
 Specyfikacji technicznej i formularzu ofertowym do  
 .....(Lokalizacja), w ilości sztuk .....

Lp.	numer seryjny Sprzętu	Uwagi
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony do Lokalizacji Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.
  2. Ilość i rodzaj dostarczonego do Lokalizacji Sprzętu jest zgodna z Umową (w tym z Załącznikami nr 1 oraz 2 do Umowy).
  3. Wraz ze Sprzętem do Lokalizacji dostarczono Dokumentację wraz z płytą CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym.
  4. Sprzedawca dokonał próbnego uruchomienia testowego losowo wybranego Sprzętu, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.
- Uwagi i zastrzeżenia:

Kupujący - Lokalizacja (upoważniony przedstawiciel)	Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....	.....
.....	.....
....., dnia ..... roku	

**Końcowy protokół odbioru Sprzętu**  
(obejmujący Protokoły odbioru Sprzętu z poszczególnych Lokalizacji)

zgodnie z Umową nr .....zawartą w dniu ..... r. pomiędzy:  
Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”)  
a

..... („Sprzedawcą”).

Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt wymieniony w Specyfikacji technicznej i formularzu ofertowym:

Lp.	Lokalizacja + data Protokołu odbioru Sprzętu	Ilość Sprzętu	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony i odebrany we wszystkich Lokalizacjach Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.
2. Ilość i rodzaj dostarczonego i odebranego we wszystkich Lokalizacjach Sprzętu jest zgodna z Umową.
3. Wraz ze Sprzętem dostarczono Dokumentację wraz z płytą CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym.
4. Sprzedawca dokonał próbnego uruchomienia testowego losowo wybranego Sprzętu w Lokalizacjach, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.

Uwagi i zastrzeżenia:

Kupujący (upoważniony przedstawiciel)			Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....			.....
.....			.....

....., dnia ..... roku

Załącznik nr 5 do Umowy nr.....

**Wykaz Lokalizacji**  
(wraz z osobami upoważnionymi do odbioru)

Lp.	Kod Lokalizacji	Nazwa	Lokalizacja - adres		Osoba do kontaktu i odbioru Sprzętu (?) + telefon + e-mail:	Zamówienie podstawowe liczba: [szt.]	Zamówienie opcjonalne <sup>10</sup> liczba: [szt.]
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny	52-438 Wrocław	ul. Giełdowa 8		65	0
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny	87-100 Toruń	ul. Dąbrowskiego 4,		56	0
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny	21-003 Ciecierzyn	Elizówka 65 A		79	0
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny	65-120 Zielona Góra	Al. Zjednoczenia 104		33	0
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny	92-202 Łódź	Al. J. Piłsudskiego 84		70	0
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny	31-481 Kraków	ul. Promienistych 1		52	9
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny	00-175 Warszawa	Al. Jana Pawła II 70		52	67
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny	45-836 Opole	ul. Wrocławska 170 G		15	15
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny	35-310 Rzeszów	ul. Tadeusza Rejtana 36		35	27
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny	18-400 Łomża	ul. Nowa 2		25	31
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny	81-332 Gdynia	ul. Kołtątaja 1		20	24
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny	42-200 Częstochowa	ul. Sobieskiego 7		20	31
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny	25-414 Kielce	ul. Warszawska 430		22	26
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny	10-038 Olsztyn	ul. Św. Wojciecha 2		25	31
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny	60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 36		43	56
16	OR16	Zachodniopomorski Oddział Regionalny	70-225 Szczecin	Plac Brama Portowa 1		21	25
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33		7	0
<b>Razem:</b>						<b>640</b>	<b>342</b>

<sup>9</sup> powyższe dane osób upoważnionych do odbioru zostaną podane po zawarciu Umowy z wybranym Sprzedawcą.

<sup>10</sup> ilość ta stanowi wartość maksymalną. Ostateczne ilości zostaną wskazane, zgodnie z zapisami § 14 Umowy.

Załącznik nr 6 do Umowy nr.....

Treść załączników nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.

(w oddzielnym pliku)

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi  
w Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR  
z dnia 3 czerwca 2019 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR” wprowadzonej Zarządzeniem nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 3 czerwca 2019 r. (ze zm.) i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

.....  
(podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej  
do reprezentowania Sprzedawcy)

Warszawa., dn. ....202\_ r.



**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>11</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>11</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, zwaną dalej „**Sprzedawcą**”, którą reprezentuje:  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>12</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>13</sup>.

(podpisy)

.....  
.....

<sup>12</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>13</sup> W przypadku, gdy Sprzedawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Sprzedawca nie składa.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>14</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>14</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Załącznik nr 6D do Umowy nr.....

### Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>15</sup>

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>15</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.



**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>16</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>16</sup> Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

**Plan testów akceptacyjnych**

Przedmiot zamówienia jest niezbędny do wdrożenia i uruchomienia systemu EZD RP (elektroniczne zarządzanie dokumentacją w administracji publicznej) w ARiMR w celu weryfikacji poprawności działania Kupujący przeprowadzi testy według poniższych scenariuszy.

Scenariusze testowe

<b>1. Weryfikacja drukowania kodów pojedynczych i większej liczby</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W systemie EZD wybrać <b>Drukowanie wybrać Pełny, Niepełny lub brak</b></li> <li>2. <b>Liczba kodów – 1</b></li> <li>3. <b>Drukuj serię</b></li> <li>4. <b>Sprawdzić czy kod wydrukował się prawidłowo</b></li> <li>5. W systemie EZD wybrać <b>Drukowanie wybrać Pełny, Niepełny lub brak</b></li> <li>6. <b>Liczba kodów – 5</b></li> <li>7. <b>Drukuj serię</b></li> <li>8. <b>Sprawdzić czy liczba wydrukowanych kodów się zgadza i czy są prawidłowe</b></li> </ol>	
<input type="checkbox"/> Zatwierdzam	<input type="checkbox"/> Nie zatwierdzam
<b>2. Weryfikacja poprawności wyświetlania informacji na naklejkach RPW (liter P, N lub brak)</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W systemie EZD wybrać <b>Drukowanie wybrać Pełny</b></li> <li>2. <b>Liczba kodów – 1</b></li> <li>3. <b>Drukuj serię</b></li> <li>4. <b>Sprawdzić czy kod zawiera oznaczenie P</b></li> <li>5. W systemie EZD wybrać <b>Drukowanie wybrać Niepełny</b></li> <li>6. <b>Liczba kodów – 1</b></li> <li>7. <b>Drukuj serię</b></li> <li>8. <b>Sprawdzić czy kod zawiera oznaczenie N</b></li> <li>9. W systemie EZD <b>Drukowanie wybrać brak</b></li> <li>10. <b>Liczba kodów – 1</b></li> <li>11. <b>Drukuj serię</b></li> <li>12. <b>Sprawdzić czy kod wydrukował się prawidłowo</b></li> </ol>	
<input type="checkbox"/> Zatwierdzam	<input type="checkbox"/> Nie zatwierdzam

**Załącznik nr 6.3 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 3 zamówienia**

**Umowa nr /DZI/2023/2610**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej "**Kupującym**" lub "**ARiMR**", którą reprezentuje:

.....

a

.....zwaną dalej "**Sprzedawcą**", którą reprezentuje:

.....

zwanymi łącznie "**Stronami**",

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej zwana „ustawą PZP”, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Definicje**

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Kupującego 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę, przy czym jeżeli w Umowie wskazane są „dni” bez określenia „Dni Robocze”, to Strony przyjmują, że chodzi o dni kalendarzowe,
- 2) **Dokumentacja** – podręcznik użytkownika, dokumenty gwarancyjne i licencyjne, instrukcje eksploatacji wystawione przez producenta Sprzętu;
- 3) **Lokalizacja(-e)** – biuro centrali ARiMR i siedziby oddziałów regionalnych ARiMR, których adresy zostały wymienione w Załączniku nr 5 do Umowy;
- 4) **Oprogramowanie narzędziowe** - programy komputerowe oraz sterowniki, służące do obsługi i umożliwiający korzystanie ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, w które wyposażony jest Sprzęt, z których Kupujący korzysta na zasadach określonych w Umowie i ogólnych zasadach korzystania z oprogramowania zgodnie z warunkami producenta Sprzętu;
- 5) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR**- załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 03.06.2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR zmienionego Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 151/2020 z dnia 11 grudnia 2020 r. oraz Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 48/2022 z dnia 11 kwietnia 2022 r.;
- 6) **Sprzęt** – czytniki kodów kreskowych - urządzenia do skanowania etykiet (jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model) wraz z Oprogramowaniem narzędziowym pozwalającym na korzystanie z funkcjonalności Sprzętu, określone w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy;
- 7) **Strony** – Kupujący i Sprzedawca wymienieni w komparcji Umowy;
- 8) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami określająca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca:
  - 1) sprzedaje i zobowiązuje się dostarczyć fabrycznie nowy Sprzęt do Lokalizacji, w maksymalnej liczbie do 1606 sztuk ( w ramach zamówienia podstawowego 631 sztuk, w ramach zamówienia opcjonalnego maksymalnie 975 sztuk), o parametrach określonych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, a Kupujący kupuje dostarczony Sprzęt zgodnie z Umową;
  - 2) zapewnia Kupującemu gwarancję i rękojmię dla dostarczonego Sprzętu na warunkach określonych w Umowie;
  - 3) dostarczy Dokumentację.
2. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do poszczególnych Lokalizacji według wykazu określonego w Załączniku nr 5 do Umowy.

**§ 3.**

**Wymagania dotyczące wykonania Umowy**

1. Sprzedawca oświadcza, że:
  - 1) producentem Sprzętu jest.....;
  - 2) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisywania określonych w Umowie protokołów, przy zachowaniu określonych w niej warunków są:

- 1) po stronie Kupującego:
    - a) we wszystkich Lokalizacjach:  
 ..... , tel. ....; e-mail: .....
    - ..... , tel. ....; e-mail: .....
    - ..... , tel. ....; e-mail: .....
  - b) w oddziałach regionalnych ARIMR - osoby wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 13 Umowy.
- 2) po stronie Sprzedawcy:  
 ..... , tel. .... e-mail: .....
  - ..... , tel. .... e-mail: .....

Zmiana osób, o których mowa powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu, a wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.

3. Sprzedawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego, do korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie, w charakterze pracowników (umowa o pracę lub umowa cywilno-prawna) lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego - pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia niniejszego zakazu oraz zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Sprzedawca oświadcza, że Sprzęt wraz z Oprogramowaniem narzędziowym są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
5. Sprzedawca udziela Kupującemu prawa do bezterminowego korzystania z Oprogramowania narzędziowego, w tym sterowników w sposób niezbędny do korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i warunkami określonymi przez producenta, potwierdzony dokumentami licencyjnymi wystawionymi przez producenta Sprzętu i dostarczonymi przez Sprzedawcę.
6. W związku z utworzeniem przez Kupującego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Kupującego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Kupujący uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników spółki.
7. Strony ustalają, że pracownikom spółki, o której mowa w ust. 6 powyżej, przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Kupującego zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Kupujący może wskazać pracowników spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 2.
8. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 7, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
9. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników spółki.
10. Kupujący oświadcza, że pracowników spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Kupującego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.

#### § 4.

##### Terminy i odbiory

1. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do poszczególnych Lokalizacji i w ilości sztuk zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy, w terminie **30 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Sprzedawca na 3 Dni Robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia dostarczania Sprzętu, przedstawi Kupującemu w formie pisemnej harmonogram dostarczenia Sprzętu do poszczególnych Lokalizacji. Harmonogram, o którym mowa powyżej będzie wskazywał ilość (zgodnie z Załącznikiem nr 5) i numery seryjne Sprzętu oraz daty dostarczenia Sprzętu do poszczególnych Lokalizacji, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Odbiór Sprzętu nastąpi w poszczególnych Lokalizacjach - Centrali i Oddziałach Regionalnych, przy udziale upoważnionego przedstawiciela Sprzedawcy.
4. Kupujący zobowiązuje się przystąpić do odbioru Sprzętu dostarczonego do poszczególnych Lokalizacji w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w ust. 2 lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 (dwóch) Dni Roboczych od daty wskazanej przez Sprzedawcę.
5. W ramach odbioru Sprzętu dostarczonego do danej Lokalizacji:
  - 1) Kupujący rozpakuje dostarczony Sprzęt sprawdzając, czy ilość, numery seryjne oraz parametry dostarczonego Sprzętu, są zgodne z Umową;
  - 2) Kupujący sprawdzi czy dostarczony Sprzęt jest fabrycznie nowy, nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania,
  - 3) Sprzedawca przeprowadzi próbną instalację oraz uruchomienie (test) losowo wybranego Sprzętu, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu oraz poinstruuje Kupującego co do zasad prawidłowej instalacji i korzystania ze Sprzętu.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przez Sprzedawcę do danej Lokalizacji Sprzęt:



- 1) jest niezgodny z Umową (nie spełnia parametrów określonych w Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Formularzu ofertowym Sprzedawcy, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy) lub
  - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub
  - 3) nie jest sprawny lub
  - 4) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt. 1-3,
- Kupujący odmówi odbioru części lub całości Sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru i wyznaczy ponowny termin dostarczenia nowego Sprzętu, wolnego od wad. Procedura odbioru zostanie powtórzona.
7. W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 1-4 podczas ponownej procedury odbioru Kupujący odmówi odbioru, jednocześnie przekaze Sprzedawcy protokół przedstawiający powód ponownej odmowy odbioru Sprzętu. W takiej sytuacji Sprzedawca ma obowiązek odbioru Sprzętu z miejsca dostarczenia w terminie 3 Dni Roboczych od daty przekazania Sprzedawcy protokołu ponownej odmowy odbioru.
  8. Potwierdzeniem odbioru przez Kupującego Sprzętu w poszczególnych Lokalizacjach będzie każdorazowo protokół odbioru Sprzętu (zwany dalej: „**Protokołem odbioru Sprzętu**”) podpisany w każdej Lokalizacji bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, do Umowy. Wzór Protokołu odbioru Sprzętu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
  9. Sprzedawca poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty lub zniszczenia, lub uszkodzenia Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru w poszczególnych Lokalizacjach przez osoby upoważnione przez Kupującego, zgodnie z ust. 8.
  10. Odbiór Sprzętu każdorazowo zostanie dokonany przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego, którzy zostali wskazani w Załączniku nr 5. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w Dniach Roboczych.
  11. Wraz ze Sprzętem Sprzedawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu Dokumentację (w wersji papierowej lub elektronicznej) oraz płytę CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym, w tym sterownikami.
  12. Po dokonaniu przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego bez zastrzeżeń odbioru Sprzętu we wszystkich Lokalizacjach sporządzony i podpisany zostanie końcowy protokół odbioru Sprzętu (zwany dalej: „**Końcowym protokołem odbioru Sprzętu**”), stanowiący podstawę do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT. Wzór Końcowego protokołu odbioru Sprzętu zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
  13. Osobami upoważnionymi do podpisania Końcowego protokołu odbioru Sprzętu są:

po stronie Kupującego:

- 1) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 2) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 3) ....., tel. ....; e-mail: .....

po stronie Sprzedawcy:

- 1) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 2) ....., tel. ....; e-mail: .....
- 3) ....., tel. ....; e-mail: .....

Zmiana osób, o których mowa powyżej, odbywa się za powiadomieniem drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu.

14. Prawo własności do dostarczonego Sprzętu przechodzi na Kupującego z datą podpisania bez zastrzeżeń przez Kupującego poszczególnych Protokołów odbioru Sprzętu.
15. Zmiana adresu którejkolwiek z Lokalizacji, wymienionej w Załączniku nr 5 do Umowy odbywa się za pisemnym powiadomieniem Sprzedawcy i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu oraz nie ma wpływu na wynagrodzenie za wykonanie Umowy.

## § 5.

### Cena i sposób zapłaty

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za sprzedany i dostarczony Sprzęt, obliczone według ceny jednostkowej wyszczególnionej w formularzu ofertowym, wynosi netto ..... zł (słownie: .....XX/100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....XX/100), przy czym ww. wynagrodzenie jest sumą wynagrodzenia za realizację zamówienia podstawowego oraz wynagrodzenia za realizację zamówienia opcjonalnego w całości.
2. Cena jednostkowa Sprzętu, obejmuje cenę za udzielenie gwarancji na Sprzęt oraz cenę za korzystanie z Oprogramowania narzędziowego, stosownie do postanowień § 3 ust. 5 Umowy.
3. Za wykonanie zamówienia podstawowego przedmiotu Umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie w kwocie netto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100).
4. Przyjmuje się, że na dzień zawarcia Umowy maksymalne wygrodenie za wykonanie całego zamówienia opcjonalnego wynosi netto ..... zł (słownie: .....XX/100), powiększone o VAT co daje brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... i .../100). Faktyczne wynagrodzenie za wykonanie zamówienia opcjonalnego określone zostanie w sporządzonym, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, piśmie przy uwzględnieniu cen jednostkowych zawartych w Załączniku Nr 2 do Umowy (zamówienie opcjonalne), z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i § 14 ust. 6 Umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Sprzedawcy z tytułu realizacji Umowy
6. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek Sprzedawcy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Sprzedawcę, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowym protokołem odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.
7. Podstawą do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT będzie Końcowy protokół odbioru Sprzętu podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

9. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego Końcowego protokołu odbioru Sprzętu.
10. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
11. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
12. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
  - a) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
  - b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Sprzedawcy określone w ust. 13-21 poniżej.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
14. Sprzedawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 12 uprawniony jest do wystąpienia do Kupującego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Kupującego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
  - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Sprzedawcę.
  - 2) przyjęte przez Sprzedawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
15. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 14, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
16. Kupujący w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Sprzedawcy.
17. Kupujący najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 12 może przekazać Sprzedawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
18. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 17, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Kupującego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Kupujący. Postanowienia ust. 16-17 stosuje się odpowiednio, z tym, że Sprzedawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Kupującego.
19. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedawcę zobowiązania określonego w ust. 14 w terminie określonym w ust. 18, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 18 Sprzedawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 18 lub przedłożone przez Sprzedawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Kupującego oceny, o której mowa w ust. 18 – Kupujący wyznaczy Sprzedawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Kupujący uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
20. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 14-19 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 12 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 12.
21. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 13-20 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
  - 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
  - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;



- 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Sprzedawcę, wówczas:
    - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Sprzedawcy,
    - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Sprzedawcy;
  - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5, w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia jednostkowego z tytułu sprzedaży Sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą, będzie ustalana w następujący sposób:
    - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy,
    - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3 % do 5 %) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt wzrośnie o 2 % względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy,
    - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie jednostkowe za Sprzęt zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z oferty Sprzedawcy;
  - 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia jednostkowego za Sprzęt łącznie nie więcej niż o 10 % w stosunku do wartości wskazanej w ofercie;
  - 6) zmiany wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie są możliwe do wysokości nieprzekraczającej łącznie 5% maksymalnego łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 1;
  - 7) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.
22. Sprzedawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnika, o którym mowa w ust. 21, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 6.

### Gwarancja i rękojmia

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt jest wysokiej jakości i odpowiada najwyższemu poziomowi technicznemu.
2. Gwarancja na Sprzęt biegnie przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i nieprawidłowości w działaniu Sprzętu w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez Kupującego wady Sprzętu zgodnie z ust. 5. Sprzedawca zobowiązuje się również wymienić wadliwy Sprzęt na fabrycznie nowy, wolny od wad w przypadkach i w terminach określonych w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 7 i 10.
4. Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt wymieniany, w następujących przypadkach i terminach, gdy:
  - 1) po trzech kolejnych, dowolnego rodzaju naprawach jednego egzemplarza Sprzętu, Sprzęt nadal wykazuje wady lub nieprawidłowości w działaniu - wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5,
  - 2) naprawa Sprzętu z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa - wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5.

W przypadkach, o których mowa powyżej Sprzedawca zobowiązany jest wymienić Sprzęt na nowy, wolny od wad bez uprzedniego pisemnego, dodatkowego żądania Kupującego.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych (dalej: „zgłoszenia gwarancyjne”) w Dni Robocze telefonicznie lub drogą elektroniczną, zgodnie z poniższymi danymi: tel.:.....; e-mail:..... Przyjęcie zgłoszenia gwarancyjnego zostanie przez Sprzedawcę potwierdzone drogą elektroniczną w ciągu 1 godziny, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego. Powyższa regulacja obowiązywać będzie przy korespondencji otrzymanej do godz. 15.30. W przypadku korespondencji otrzymanej po godz. 15.30 Sprzedawca prześle potwierdzenie odbioru zgłoszenia do godz. 08.00 następnego Dnia Roboczego. Za datę przyjęcia zgłoszenia gwarancyjnego do realizacji Strony uznają datę doręczenia drogą elektroniczną lub datę dokonania zgłoszenia gwarancyjnego telefonicznie przez Kupującego, w zależności, która z ww. form powiadomienia została zastosowana przy zgłoszeniu gwarancyjnym.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonywania w ramach gwarancji - wszystkich obowiązków gwarancyjnych w danej Lokalizacji, z zastrzeżeniem ust. 7. Koszty przejazdów lub przesyłek Sprzętu do/od Kupującego ponosi Sprzedawca.
7. W przypadku, gdy wykonanie przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych nie będzie technicznie możliwe w danej Lokalizacji obowiązki gwarancyjne świadczone będą w punktach serwisowych Sprzedawcy. Przekazanie Sprzedawcy Sprzętu przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu przekazania (zwanego dalej: „Protokołem przekazania Sprzętu”). Sprzedawca ponosi pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty Sprzętu albo jego uszkodzenia od chwili jego przekazania przez Kupującego na podstawie Protokołu przekazania Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego w danej Lokalizacji. Sprzedawca każdorazowo odbierze Sprzęt z danej Lokalizacji, w której wadliwy Sprzęt się znajduje i poniesie

- koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty lub uszkodzenia od chwili jego przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego. W takim przypadku Sprzedawca dostarczy Kupującemu na czas wykonania obowiązków gwarancyjnych Sprzęt tego samego rodzaju o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt podlegający naprawie lub wymianie w ramach gwarancji na fabrycznie nowy, wolny od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków gwarancyjnych w terminie każdorazowo określonym przez Kupującego w Protokole przekazania Sprzętu Sprzedawcy. Dostarczenie Sprzętu w ramach obowiązków gwarancyjnych o lepszych parametrach technicznych wymaga pisemnej zgody Kupującego.
8. Odbiór Sprzętu po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych, odbywać się będzie w Lokalizacji, w której Sprzęt został przekazany Sprzedawcy i zostanie potwierdzony protokołem wykonania obowiązków gwarancyjnych (zwany dalej: „Protokołem obowiązków gwarancyjnych”). W ramach odbioru, o którym mowa w niniejszym ustępie Sprzęt zostanie sprawdzony pod kątem:
    - 1) tożsamości (numer seryjny),
    - 2) widocznych uszkodzeń zewnętrznych,
    - 3) sprawności i prawidłowego działania, poprzez przeprowadzenie próbnego uruchomienia Sprzętu (test).
  9. W przypadku stwierdzenia, że przekazany przez Sprzedawcę po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Sprzęt:
    - 1) nie jest tożsamy ze Sprzętem przekazanym przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych (z wyjątkiem przypadku gdy w ramach gwarancji lub rękojmi następuje wymiana Sprzętu na fabrycznie nowy) lub
    - 2) nie jest sprawny lub
    - 3) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 - Kupujący nie dokonując odbioru tego Sprzętu, a tym samym nie potwierdzi realizacji zobowiązań gwarancyjnych. W takim przypadku Kupujący upoważniony jest do naliczania kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 2 pkt 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Sprzętu wolnego od wad.
  10. Jeżeli w czasie wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych Sprzęt uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu, Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu przekazanego do wykonania obowiązków gwarancyjnych, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Przy czym dostarczenie Sprzętu o lepszych parametrach wymaga uprzedniej pisemnej zgody Kupującego. Sprzedawca dostarcza Sprzęt, o którym mowa powyżej i przekazuje Kupującemu do wskazanej Lokalizacji. Sprzedawca nie ma prawa żądać z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia ani zwrotu jakichkolwiek innych kosztów, które poniósł.
  11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Sprzedawcę.
  12. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, o której mowa wyżej Kupującemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniami zawartymi w dalszej części niniejszego ustępu. Jeżeli w ramach rękojmi Kupujący żąda wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, określonych w ust. 3 lub 4 lub 5 lub 7 lub 10, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone jak dla gwarancji.
  13. Terminy rękojmi w odniesieniu do Sprzętu rozpoczynają bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołów odbioru Sprzętu w poszczególnych Lokalizacjach, o których mowa w § 4 ust. 8 Umowy. Okres rękojmi za wady zostaje rozszerzony i wygasa z upływem okresu obowiązywania gwarancji.

## § 7.

### Odpowiedzialność z tytułu wad prawnych

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt, w tym Oprogramowanie narzędziowe oraz Dokumentacja nie naruszają praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Kupującego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używany przez Kupującego Sprzęt (w tym Oprogramowanie narzędziowe) lub Dokumentacja, naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Kupującemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
  - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Sprzedawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
  - 2) prawo żądania zapłaty przez Sprzedawcę kary umownej w wysokości 10% łącznej kwoty brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Kupującemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

## § 8.

### Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Sprzedawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu całości lub części Sprzętu, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,5% łącznej maksymalnej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Sprzedawca zobowiązany jest również do zapłaty na rzecz Kupującego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej wysokości:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie Sprzętu na nowy, wolny od wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% łącznej maksymalnej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w:



- a) usunięciu jakiegokolwiek z wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, lub w wymianie wadliwego Sprzętu na nowy wolny od wad w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 6 ust. 3 lub ust. 4 lub ust. 9 Umowy,
  - b) dostarczeniu Sprzętu zastępczego w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 7 Umowy,
  - c) dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu w przypadku jego utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia przez Sprzedawcę podczas wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 10 Umowy.
- Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 1 000,00 zł.
3. W razie zwłoki Sprzedawcy w odbiorze Sprzętu z miejsca dostarczenia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 7, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  4. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 7 Umowy, Kupujący ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od daty przekazania Sprzedawcy protokołu ponownej odmowy odbioru Sprzętu.
  5. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 1 trwać będzie dłużej niż 5 dni Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w całości lub części oraz żądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 10% łącznej maksymalnej kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
  6. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 1 trwać będzie dłużej niż 5 dni Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w części lub całości oraz żądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 10 % łącznej maksymalnej kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 1 Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
  7. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wyniesie 10 Dni Roboczych Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad Sprzętu na koszt i ryzyko Sprzedawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi albo Kupujący ma prawo naliczać karę umowną w wysokości 3 (trzy) - krotności kary umownej określonej w ust. 2 pkt 2 za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w usunięciu wad Sprzętu, dostarczeniu Sprzętu zastępczego lub dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu po upływie wyżej wymienionego 10- dniowego terminu.
  8. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 5 ust. 21, Kupującemu przysługiwac będzie od Sprzedawcy kara umowna w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Kupującemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Kupującemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
  10. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Sprzedawcę kar umownych, Kupujący może według własnego wyboru potrącać kary umowne z ceny należnej Sprzedawcy za wykonanie Umowy, na co Sprzedawca wyraża zgodę, wezwać Sprzedawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłaty lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
  11. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Kupującego jest ograniczona w stosunku do Sprzedawcy do 30 % łącznej wartości Umowy brutto wynikającej z § 5 ust. 1 Umowy.

## § 9.

### Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W szczególności za wystąpienie istotnej zmiany okoliczności uznaje się brak otrzymania środków finansowych z budżetu państwa w ilości umożliwiającej realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji.

## § 10.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej „ZNWU”)

1. Sprzedawca złożył u Kupującemu ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP w wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone):
  - 1) w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego Protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy;
  - 2) w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady Sprzętu.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Sprzedawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.

6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę ..... zł (słownie:..... XX/100), na pierwsze wezwanie Kupującego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Sprzedawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Kupującego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości ..... zł (słownie: ..... XX/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU, o którym mowa w ust.1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Kupujący zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Sprzedawca złoży u Kupującego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką”. Kupujący dopuszcza złożenie zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## § 11.

### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy. Jednakże w przypadku zaprzestania produkcji Sprzętu o parametrach określonych przez Kupującego w Specyfikacji technicznej Sprzętu, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, Kupujący dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy w zakresie modelu Sprzętu. W takim przypadku Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu pierwotnie zaoferowanego przez Sprzedawcę. Dokonanie zmiany, o której mowa powyżej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Kupującego.

## § 12.

### Poufność i przetwarzanie danych osobowych

1. Sprzedawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Sprzedawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Kupującemu przysługuje względem Sprzedawcy kara umowna w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 zł). W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Kupujący może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Kupującemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
6. Sprzedawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 5.
7. Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6A, 6C i 6D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6E (o ile znajduje zastosowanie).
8. Sprzedawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6B do Umowy.
9. Sprzedawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARIMR.
10. Sprzedawca potwierdza fakt zapoznania się, w zakresie dotyczącym Umowy, z dokumentami, o których mowa w ust. 9 - podpisując oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

## § 13.

### Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być przysyłane telefaksem, doręczane osobiście, przysyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.

3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

#### **§ 14.**

##### **Opcja**

1. Kupujący zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, które polegać może na zakupie dodatkowych 975 sztuk Sprzętu.
2. Możliwość skorzystania z prawa opcji przez Kupującego może dotyczyć dowolnej ilości Sprzętu zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Kupującego, nie przekraczającej ilości wskazanej w ust. 1.
3. W przypadku potrzeby skorzystania z prawa opcji zgodnie z ust. 1 Kupujący poinformuje o tym fakcie Sprzedawcę w okresie do 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wskazując ilość zamawianego Sprzętu z podziałem na Lokalizacje, do których ma zostać dostarczony. Kupujący uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji dotyczącej zakupu dodatkowego Sprzętu w jednej lub kilku transzach, z zachowaniem łącznej ilości wskazanej w ust. 1 oraz terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
4. Kupujący przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w szczególności w związku z wystąpieniem następujących okoliczności:
  - 1) zwiększone możliwości budżetowe Kupującego związane w szczególności z pozyskaniem środków finansowych umożliwiających sfinansowanie zakupu Sprzętu w ilości większej niż przewidziano dla zamówienia podstawowego;
  - 2) konieczność dostosowania Umowy do rzeczywistych potrzeb Kupującego.
5. Do realizacji zamówienia opcjonalnego będą miały zastosowanie postanowienia Umowy dotyczące zamówienia podstawowego, w tym wymagane parametry i ceny jednostkowe Sprzętu, zasady odbioru, warunki gwarancyjne, zasady odpowiedzialności umownej. W przypadku podjęcia przez Kupującego decyzji o skorzystaniu z prawa opcji termin na dostarczenie Sprzętu wskazany w § 4 ust. 1 Umowy liczony jest od dnia poinformowania Sprzedawcy.
6. Skorzystanie z prawa opcji oraz jego zakres (ilość Sprzętu zamówiona w ramach opcji) jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Kupującego. Nieskorzystanie przez Kupującego z prawa opcji nie rodzi po stronie Sprzedawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
7. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania Umowy. W przypadku skorzystania przez Kupującego z prawa opcji Sprzedawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w Umowie dla zamówienia podstawowego

#### **§ 15**

##### **Postanowienia końcowe**

6. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść praw wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
9. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
10. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna Sprzętu;
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Sprzedawcy;
  - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru Sprzętu (wzór);
  - 4) Załącznik nr 4 – Końcowy protokół odbioru Sprzętu (wzór);
  - 5) Załącznik nr 5 – Wykaz Lokalizacji;
  - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z treścią Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
  - 7) Załącznik nr 6A-6E – Klauzule informacyjne i oświadczenia w zakresie przetwarzania danych osobowych.

**Sprzedawca**

**Kupujący**



**Specyfikacja techniczna Sprzętu**

Czytniki kodów kreskowych w łącznej ilości 1 606 sztuk, przy czym dla zamówienia podstawowego 631 szt. i dla zamówienia opcjonalnego 975 szt., każdy o poniższych parametrach technicznych.

Lp.	Cecha	Minimalne parametry techniczne
1.	<b>Typ skanera</b>	1D
2.	<b>Sygnalizacja</b>	dźwiękowa i optyczna, wzór celownika czytnika- linia
3.	<b>Interfejs</b>	USB
4.	<b>Kody kreskowe</b>	Codebar, Code128, Code 39, EAN-13, EAN-8, Interleaved 2-of-5
5.	<b>Waga</b>	Maksymalnie 200g
6.	<b>Akcesoria</b>	Podstawka z regulacją kąta pochylenia
7.	<b>Pozostałe</b>	Możliwość konfiguracji skanera: włączenie/wyłączenie dodawania znaku ENTER na końcu zeskanowanych danych włączenie/wyłączenie dodawania znaku TAB na końcu zeskanowanych danych ograniczenie rodzaju kodu który czyta (zgodnie z typami kodów w pkt. 4) Czytnik musi odczytywać kody kreskowe (Code 128) z odległości w zakresie od 3 cm do 25 cm.
8.	<b>Gwarancja</b>	Gwarancja na Sprzęt biegnie przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy. W przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Sprzedawcy. Producent bądź przedstawiciel producenta na terenie Polski przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym urządzeń.



**Formularz ofertowy**

Załącznik nr 2 do Umowy nr.....

Załącznik nr 3 do Umowy nr .....

**Protokół Odbioru Sprzętu**

zgodnie z Umową nr ..... zawartą w dniu ..... r. pomiędzy:  
 Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”)  
 a  
 ..... („Sprzedawcą”),  
 Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt ..... (nazwa Sprzętu) wymieniony w  
 Specyfikacji technicznej i formularzu ofertowym do  
 .....(Lokalizacja), w ilości sztuk .....

Lp.	numer seryjny Sprzętu	Uwagi
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony do Lokalizacji Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.
2. Ilość i rodzaj dostarczonego do Lokalizacji Sprzętu jest zgodna z Umową (w tym z Załącznikami nr 1 oraz 2 do Umowy).
3. Wraz ze Sprzętem do Lokalizacji dostarczono Dokumentację wraz z płytą CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym.
4. Sprzedawca dokonał próbnego uruchomienia testowego losowo wybranego Sprzętu, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.

Uwagi i zastrzeżenia:

.....

Kupujący - Lokalizacja (upoważniony przedstawiciel)	Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....	.....
.....	.....

....., dnia ..... roku

**Końcowy protokół odbioru Sprzętu**  
(obejmujący Protokoły odbioru Sprzętu z poszczególnych Lokalizacji)

zgodnie z Umową nr .....zawartą w dniu ..... r. pomiędzy:  
Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”)  
a  
..... („Sprzedawcą”).  
Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt wymieniony w Specyfikacji technicznej i formularzu ofertowym:

Lp.	Lokalizacja + data Protokołu odbioru Sprzętu	Ilość Sprzętu	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

- Dostarczony i odebrany we wszystkich Lokalizacjach Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz poprzedniego używania.
- Ilość i rodzaj dostarczonego i odebranego we wszystkich Lokalizacjach Sprzętu jest zgodna z Umową.
- Wraz ze Sprzętem dostarczono Dokumentację wraz z płytą CD/DVD z Oprogramowaniem narzędziowym.
- Sprzedawca dokonał próbnego uruchomienia testowego losowo wybranego Sprzętu w Lokalizacjach, zgodnie z zasadami wskazanymi w Dokumentacji w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.

Uwagi i zastrzeżenia:

Kupujący (upoważniony przedstawiciel)		Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....		.....
.....		.....

....., dnia ..... roku

**Wykaz Lokalizacji**  
(wraz z osobami upoważnionymi do odbioru)

Lp.	Kod Lokalizacji	Nazwa	Lokalizacja - adres		Osoba do kontaktu i odbioru Sprzętu <sup>(17)</sup> + telefon + e-mail:	Zamówienie podstawowe liczba: [szt.]	Zamówienie opcjonalne <sup>18</sup> liczba: [szt.]
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny	52-438 Wrocław	ul. Gietdowa 8		112	9
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny	87-100 Toruń	ul. Dąbrowskiego 4,		47	73
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny	21-003 Ciecierzyn	Elizówka 65 A		13	37
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny	65-120 Zielona Góra	Al. Zjednoczenia 104		11	35
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny	92-202 Łódź	Al. J. Piłsudskiego 84		11	39
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny	31-481 Kraków	ul. Promienistych 1		36	62
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny	00-175 Warszawa	Al. Jana Pawła II 70		81	117
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny	45-836 Opole	ul. Wrocławska 170 G		14	30
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny	35-310 Rzeszów	ul. Tadeusza Rejtana 36		39	62
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny	18-400 Łomża	ul. Nowa 2		12	19
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny	81-332 Gdynia	ul. Kołłątaja 1		31	53
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny	42-200 Częstochowa	ul. Sobieskiego 7		40	60
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny	25-414 Kielce	ul. Warszawska 430		15	37
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny	10-038 Olsztyn	ul. Św. Wojciecha 2		27	45
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny	60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 36		101	204
16	OR16	Zachodniopomorski Oddział Regionalny	70-225 Szczecin	Plac Brama Portowa 1		21	34
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33		20	59
<b>Razem:</b>						<b>631</b>	<b>975</b>

<sup>17</sup> powyższe dane osób upoważnionych do odbioru zostaną podane po zawarciu Umowy z wybranym Sprzedawcą.

<sup>18</sup> Ilość ta stanowi wartość maksymalną. Ostateczne ilości zostaną wskazane, zgodnie z zapisami § 14 Umowy.



Załącznik nr 6 do Umowy nr.....

Treść załączników nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.

(w oddzielnym pliku)

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi  
w Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR  
z dnia 3 czerwca 2019 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR” wprowadzonej Zarządzeniem nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 3 czerwca 2019 r. (ze zm.) i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

.....  
(podpis osoby (osób) upoważnionej  
do reprezentowania Sprzedawcy)

Warszawa., dn. ....202\_ r.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>19</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 5) organy kontrolne,
  - 6) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 7) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 8) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>19</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, zwaną dalej „Sprzedawcą”, którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_;

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>20</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>21</sup>.

(podpisy)

.....

.....

<sup>20</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>21</sup> W przypadku, gdy Sprzedawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Sprzedawca nie składa.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>22</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>22</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.



Załącznik nr 6D do Umowy nr.....

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>23</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>23</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>24</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>24</sup> Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

**Załącznik nr 7 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD**

**Plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD („ESPD”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 7 do SWZ\_ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.**

**Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej Urzędu, należy wybrać „pl Polski”, a w dalszej kolejności zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik w formacie XML będący Załącznikiem nr 7 do SWZ. Po sporządzeniu oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”) należy je podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.**

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej, tj. Platformę Zakupową. Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdz. IV.2 SWZ.

