**Załącznik nr 4 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA nr ……**

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa**, w imieniu którego działa **Centrum Projektów Polska Cyfrowa**,  
z siedzibą w Warszawie (01-044), przy ul. Spokojnej 13a, reprezentowanym przez:

**Pana Wojciecha Szajnara - Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, działającego na podstawie aktu powołania z dnia 17 lipca 2018 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”,**

a

**………………………..**, z siedzibą w ……….. (…-…….), przy ul. ………………, wpisaną w ……………………………………………………………. pod numerem …………….., reprezentowaną przez .................., na podstawie ……………. …………, którego potwierdzona za zgodność  
z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy,

zwanym/ą w dalszej części Umowy **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”** lub każda z osobna **„Stroną”.**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”.

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi wsparcia serwisowego dla posiadanych przez Zamawiającego urządzeń serwerowych i sieciowych oraz Systemu Kopii Bezpieczeństwa wraz z oprogramowaniem.
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy został określony w **Załączniku Nr 3** do Umowy – Opisie przedmiotu zamówienia (dalej zwanym „OPZ”) oraz w **Załączniku Nr 4** do Umowy – Ofercie Wykonawcy.
3. Umowa oraz jej integralne załączniki wymienione w ustępie powyżej, będą traktowane jako wzajemnie uzupełniające się i objaśniające, a wszelkie zobowiązania i wymagania w nich zawarte należy traktować łącznie.
4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy płatne Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków: Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 -2020.

**§ 2.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że objęte przedmiotem Umowy usługi, o których mowa w § 1, wykonywać będzie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego i z należytą dbałością   
   o interesy Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, iż wedle jego najlepszej wiedzy, w dacie zawarcia Umowy, nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla należytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, wpływać na jego bezstronność, jakość wykonywanych przez niego prac lub usług, niezależność lub rzetelność.
3. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której ze względu na powstanie w trakcie Umowy związku o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, niemożliwa stała się realizacja Umowy przez Wykonawcę w sposób rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się zachować najwyższą staranność w zakresie wymaganym dla prowadzonej działalności gospodarczej oraz podejmować działania zmierzające do unikania konfliktu interesów.
5. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim. W razie powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu jej wykonania. Zasady realizacji Umowy przez osoby trzecie wskazane zostały w § 7.
9. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania Umowy, a w szczególności do przedstawiania wszelkich dokumentów i informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz składania oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający lub upoważniony przez niego podmiot ma prawo do dokonywania kontroli wykonywania Umowy w każdym momencie, a w szczególności ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie, zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego uwzględniającego uzasadniony czas potrzebny do ich przygotowania, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Umowy, a także w zakresie niezbędnym do wykonania przez Zamawiającego obowiązków informacyjnych nałożonych przez wewnętrzne i zewnętrzne organy nadzorcze, kontrolne, organy władzy państwowej i organy wymiaru sprawiedliwości.
11. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w **Załączniku Nr 3** do Umowy – OPZ i Umowie związanymi z realizacją przedmiotu Umowy i je akceptuje.
12. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Umowę z zachowaniem należytej staranności wymaganej od czołowych przedsiębiorców świadczących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej usługi informatyczne, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
13. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa systemów IT Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się, iż wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej oraz nie będzie naruszać zasad ochrony informacji niejawnych, jeżeli informacje takie Wykonawca uzyska w trakcie realizacji Umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w sposób zapobiegający utracie danych, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania Umowy. W przypadku, gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu.
16. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania wszystkich materiałów powstających  
    w ramach realizacji Umowy zgodnie z aktualnymi wytycznymi dostępnymi na stronie [www.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl).
17. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że przedmiot Umowy realizowany jest w ramach Projektu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz do stosowania w szczególności obowiązujących logotypów:
18. Unii Europejskiej (UE);
19. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR);
20. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (CPPC);
21. Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (POPC);
22. barw Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 3.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy niezbędnych informacji oraz udostępniać posiadane materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
2. W przypadku, kiedy do realizacji przedmiotu Umowy konieczne będzie korzystanie przez Wykonawcę z określonych informacji, materiałów lub dokumentów niedostępnych powszechnie, a będących w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający przekaże lub udostępni je Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający nie posiada, nie może uzyskać lub nie może przekazać informacji, materiałów lub dokumentów przydatnych Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca nie będzie zobowiązany do uwzględnienia w wyniku realizacji danego zlecenia treści tych informacji, materiałów lub dokumentów, o ile nie był w stanie samodzielnie uzyskać dostępu do nich.
3. Przekazanie Wykonawcy informacji, materiałów lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, może nastąpić w postaci elektronicznej lub pisemnej, a w przypadkach tego wymagających, także telefonicznie.

**§ 4.**

**Sposób wykonywania Umowy**

1. O ile dla właściwego wykonania przedmiotu Umowy zajdzie potrzeba współpracy  
   z pracownikami Zamawiającego, Wykonawca bez zbędnej zwłoki powiadomi o tym Zamawiającego. Zamawiający może przekazać dane teleadresowe i umożliwić kontakt   
   z właściwymi osobami lub podjąć inne działania w celu zapewnienia współdziałania tych osób   
   w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. W przypadku pobierania przez Wykonawcę dokumentów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania ich z siedziby Zamawiającego, a następnie zwrócenia ich do siedziby Zamawiającego na własny koszt w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo transportu dokumentów.
3. Strony w toku realizacji Umowy komunikują się wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia   
   7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 672). Obowiązek komunikowania się w języku polskim dotyczy wszelkich środków porozumiewania się, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy oraz innymi osobami, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonywaniu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji w języku polskim. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej na przekazanie części dokumentacji w języku obcym.
4. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najefektywniejszej realizacji Umowy,   
   w szczególności polegających na niezwłocznym przekazywaniu drugiej Stronie danych i informacji mających znaczenie dla realizacji podjętych Umową zobowiązań.
5. W toku realizacji prac i usług objętych Przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy.
6. Sposób realizacji poszczególnych usług został szczegółowo wskazany w OPZ.

**§ 5.**

**Okres obowiązywania Umowy**

1. Usługa będąca przedmiotem Umowy będzie realizowana przez Wykonawcę od dnia 3 stycznia 2024 r. przez okres ……… miesięcy – zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 4** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia nie później niż do dnia 15 grudnia 2023 r.

**§ 6.**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje, wynagrodzenie w wysokości maksymalnej (z podatkiem VAT): …………… zł brutto (słownie: ……………….. złotych ……../100) – z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT- z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT po dniu 18 grudnia 2023 r. – Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca nie jest zobowiązany do świadczenia usługi wsparcia będące przedmiotem Umowy od dnia 3 stycznia 2024 r. i Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę wynagrodzenia od Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
5. Wykonawca, celem dokonania odbioru przedmiotu Umowy, przedłoży Zamawiającemu dokumenty wymagane przez Opis Przedmiotu Zamówienia nie później niż do dnia 15 grudnia 2023 r. Zamawiający dokona weryfikacji dostarczonych dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim i potwierdzi ich prawidłowość w protokole odbioru.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy obejmuje wszelkie świadczenia przewidziane Umową. Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie dodatkowe.
8. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
9. w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
10. drogą elektroniczną na adres: cppc@cppc.gov.pl;
11. w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
12. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
13. Identyfikatorem Zamawiającego (adresem PEF), który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury jest NIP 5262735917.
14. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
15. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.
16. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę na adresy e-mail wskazane w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy do potwierdzenia numeru rachunku bankowego, na który ma zostać przekazane wynagrodzenie za realizację Umowy. Wykonawca ma obowiązek potwierdzić numer rachunku bankowego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania na adresy e-mail wskazane § 11 ust. 3 pkt 1 Umowy.

**§ 7.**

**Podwykonawcy**

1. Strony    uzgadniają,   iż przedmiot    Umowy zostanie   wykonany przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców: **……………………………………………**
2. Podwykonawcy zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia: ………………………………
3. Wykonawca w zakresie pozostałej części zamówienia, wykona przedmiot Umowy samodzielnie.
4. Wykonawca może zlecić wykonanie Przedmiotu Umowy innym podwykonawcom niż wskazani w ust. 1 wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których będzie korzystał w trakcie wykonywania Umowy są podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonania zleconych im przez Wykonawcę zadań.
7. Wykonawca oświadcza, że zawarł z podwykonawcami odpowiednie umowy, w zakresie ochrony interesów Zamawiającego oraz należytego wykonania usług będących przedmiotem Umowy i są one zgodne z warunkami Umowy.
8. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć umowy z podwykonawcami, o których mowa w ust. 7, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia doręczenia żądania Zamawiającego. Brak przedstawienia umowy, o której mowa w zdaniu poprzednim na żądanie Zamawiającego, może stanowić podstawę do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.
9. Posłużenie się przez Wykonawcę przy realizacji Umowy podwykonawcą lub innym podmiotem, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zadań powierzonych podwykonawcy lub temu podmiotowi. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy, jak za swoje własne.
10. Wykonawca jest zobowiązany do nałożenia na podwykonawcę obowiązku przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie dla Wykonawcy w zakresie,  w jakim odnoszą się one do zakresu prac danego podwykonawcy. W tym zakresie Zamawiający wyraża zgodę na ujawnienie podwykonawcom przez Wykonawcę tych zasad, reguł i zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej względem podwykonawców i osób trzecich, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji Umowy, a wynikających z zawartych przez Wykonawcę z tymi osobami i podwykonawcami umów i zleceń.
12. Jakiekolwiek spory pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie mogą mieć wpływu na realizację Umowy.

**§ 8.**

**Rozwiązanie Umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usług zleconych do dnia doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy.
2. Zamawiający ma również prawo rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Każda ze Stron ma możliwość rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym   
   w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym   
   w przypadku nieujawnienia przez Wykonawcę konfliktu interesów.
5. W przypadku, gdy postanowienia Umowy przyznają Zamawiającemu prawo odstąpienia od Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w zakresie jej części niewykonanej w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie.
6. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
8. powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach uniemożliwiających z winy Wykonawcy wykonywanie przedmiotu Umowy;
9. gdy Wykonawca wykonuje Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, w szczególności rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy bez zgody Zamawiającego, nie przestrzega warunków świadczenia usługi lub wykonuje Umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji Umowy lub nie usunie uchybień, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym   
   w tym wezwaniu – w terminie 30 dni od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu;
10. gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze – w terminie 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
11. gdy wysokość kar umownych przekroczy 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
12. w przypadku powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach uniemożliwiających z winy Wykonawcy wykonywanie przedmiotu Umowy;
13. jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy Umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.

**§ 9.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
2. po stronie Zamawiającego (w tym do podpisania w imieniu Zamawiającego protokołu odbioru):
3. ……………………………………………………………adres e-mail .........,
4. …………………………………………………………… adres e-mail ..........,
5. …………………………………………………………… adres e-mail .........;
6. po stronie Wykonawcy:

a) …………………………………………………………… adres e-mail .........,

b) …………………………………………………………… adres e-mail .........

1. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w Umowie.
2. Strona może zmienić wskazaną przez siebie w ust. 1 osobę lub dotyczące tej osoby dane kontaktowe poprzez odrębne oświadczenie złożone drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osobę mającą prawo reprezentowania Strony, której zmiana dotyczy. Powyższe nie wymaga zmiany postanowień Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z treścią klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [klauzula informacyjna dla Wykonawców](https://www.gov.pl/attachment/e0c63ce2-9cdc-4a35-8ea1-ada03ffd2ee6), a także zapoznać osoby wskazane w ust. 1 pkt 2 i osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu Umowy z klauzulą na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [klauzula informacyjna dla pracowników Wykonawców .](https://www.gov.pl/attachment/dd555c84-4b42-4087-bf7e-74c38f924678)

**§ 10.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. rozwiązania (w tym również odstąpienia lub wypowiedzenia) Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
3. gdy Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu Umowy z naruszeniem postanowień   
   § 7 - w wysokości 5% wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy przypadek;
4. gdy Wykonawca nie zapłaci lub nieterminowo zapłaci własnym podwykonawcom należne im wynagrodzenie z tytułu zmiany wynagrodzenia określonego w Umowie na zasadach wskazanych w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp – Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
5. przekroczenia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 - w wysokości 2% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
6. zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi wsparcia w dniu 3 stycznia 2024 r. - w wysokości 2% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
7. świadczenia usługi w sposób niespełniający wymagań Zamawiającego określonych w OPZ lub Umowie – w wysokości 1000 zł(słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek;
8. naruszenia postanowień § 11 Umowy dotyczących obowiązku zachowania poufności - w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek;
9. rozwiązania Umowy/odstąpienia od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
10. za przekroczenie gwarantowanych przez producenta urządzeń: terminu usunięcia wad/usterek lub przekroczenie terminu reakcji – w wysokości 0,5% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
11. W przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekracza wysokość naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
12. O ile powszechnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej, Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 30 % wartości brutto maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 Umowy. W przypadku przekroczenia przez naliczone Wykonawcy kary umowne wartości 30 % brutto maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o powyższej okoliczności.
14. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, postanowienia przedmiotowego paragrafu pozostają w mocy, co oznacza, iż kary naliczone do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia są nadal należne, a także, iż Zamawiający może naliczyć kary określone w przedmiotowym paragrafie także po rozwiązaniu Umowy.
15. Kary umowne są wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia, bez potrzeby odrębnego wezwania do zapłaty.
16. Kary umowne są płatne poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy bądź zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub w przypadku braku takiej możliwości w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania – wedle wyboru Zamawiającego.
17. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
18. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu, nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
19. Kary umowne będą naliczane oddzielnie za każdy przypadek naruszenia warunków realizacji Umowy.
20. Ilekroć Umowa uzależnia odpowiedzialność Wykonawcy od zwłoki, domniemywa się wystąpienie zwłoki.  Jednakże Wykonawca może zwolnić się od odpowiedzialności, w szczególności od zapłaty kary umownej, w takim zakresie, w jakim wykaże, że opóźnienie jest wynikiem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.

**§ 11.**

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca   
   nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają   
   w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego, zarówno przed, jak i po zawarciu Umowy, w związku z wykonywaniem Umowy, w jakiejkolwiek formie, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku   
   z realizacją przedmiotu Umowy. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami, przewidzianymi w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując odpowiednie i co najmniej takie same zabezpieczenia, jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
4. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych:
5. dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości   
   w sposób inny niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;
6. dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego wykorzystywane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego;
7. dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca po rozwiązaniu Umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty   
   i materiały.

**§ 12.**

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za siłę wyższą Strony nie uznają w szczególności przerwy w dostępie do Internetu lub braku takiego dostępu, chyba że jest to wynikiem wystąpienia siły wyższej.
3. Siłą wyższą są w szczególności:
4. klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
5. działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
6. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, dokonane najpóźniej w ciągu 24 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie skutkowała niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
7. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiotu Umowy.
8. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się od jej działania Strony   
   z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie Umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej.
9. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.
10. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.

**§ 13.**

**Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej Umowy w zakresie:
3. zmiany strony w Umowie wynikającej ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego, np. podział Zamawiającego lub połączenie Zamawiającego;
4. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do tych zmian, mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
5. gdy wystąpią rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy i załączników w zakresie pozwalającym na ustalenie jednoznacznej interpretacji postanowień Umowy przez Strony;
6. zmiany terminów realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających  
   z OPZ w sytuacji, gdy w toku realizacji Umowy ujawnią się nieznane Stronom na dzień zawierania Umowy okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminów wskazanych w OPZ (w szczególności: konieczność przygotowania informacji/dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy);
7. zmiany sposobu dokumentowania sposobu wykonania Umowy, sposobu koordynacji realizacji Umowy przez przedstawicieli Stron – w sytuacji, gdy pojawią się nieprzewidziane wcześniej okoliczności mające wpływ na sposób realizacji Umowy;
8. w razie konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych lub dokumentów programowych dotyczących odpowiednich programów operacyjnych;
9. waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w § 14 Umowy.
10. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy w następujących przypadkach:
11. zmiany stawki podatku od towarów i usług i podatku akcyzowego;
12. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
13. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
14. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany określone w pkt. 1 - 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur VAT wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego  Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur VAT wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur VAT wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.  Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur VAT wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.  Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy, należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

**§ 14.**

**Klauzula waloryzacyjna**

1. W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6, po spełnieniu warunków o których mowa w ustępach poniżej, każda ze Stron ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia, o którym mowa w § 6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.
2. Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
3. waloryzacja nastąpi na wniosek Strony złożony po upływie okresu 6 miesięcy liczonych odpowiednio od:
4. dnia zawarcia Umowy lub,
5. jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni - od dnia upływu terminu składania ofert w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto Umowę;
6. waloryzacja nastąpi odpowiednio przy wzroście lub spadku wskaźnika inflacji za półrocze poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację o co najmniej 10%. Poprzez wskaźnik inflacji, o którym mowa w zdaniu poprzednim rozumie się wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany w okresie objętym waloryzacją na podstawie komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych „za okres poprzedni = 100” (dalej: „wskaźnik inflacji”).
7. Wartość waloryzacji wynagrodzenia będzie obliczona w następujący sposób:
8. przy wzroście cen materiałów lub kosztów:

WPLUS = a · X · (i – 105)%;

1. przy spadku cen materiałów lub kosztów:

WMINUS = a · X · (95 – i)%;

- przy czym:

WPLUS / WMINUS – wartość waloryzacji,

a – stały współczynnik 0,5, który uwzględnia podział pomiędzy Stronami ryzyka wystąpienia okoliczności powodujących waloryzację wynagrodzenia,

X – wartość usług, za których wykonanie Zamawiający nie wypłacił Wykonawcy wynagrodzenia,

i – wskaźnik inflacji, o którym mowa w ust. 2 pkt 2,

105/95 – stała wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych odpowiadająca standardowemu poziomowi ryzyka, jakie Strony, działające z należytą starannością, powinny przyjąć przy realizacji zamówienia.

1. Wnioski o dokonanie waloryzacji nie mogą być składane częściej niż co 12 miesięcy liczone od pierwszego złożonego wniosku.
2. W przypadku likwidacji wskaźnika waloryzacji, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
3. Każdorazowo dokonując waloryzacji wynagrodzenia zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym dokonanym zmianom, o których mowa w ust. 1-2. Postanowienia art. 439 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
4. W zakresie w jakim zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikająca ze zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy nie jest objęta postanowieniami niniejszego lub innych paragrafów Umowy, strony przyjmują, że wynagrodzenie określone w Umowie uwzględnia wszelkie wzrosty i spadki cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy przez Wykonawcę.
5. Łączna zmiana wysokości elementów wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne usługi, na warunkach określonych w ust. 1-2, w całym okresie realizacji Umowy określonym w § 5 ust. 1, nie może przekroczyć łącznie 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.

**§15.**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku,   
   gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej, chyba że Umowa lub OPZ przewiduje inną formę. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. W miejsce postanowień nieważnych, Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
4. Umowa została zawarta i wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
5. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
7. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

**Załączniki:**

* + - 1. **Kopia aktu powołania Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa,**
      2. **Dokumenty potwierdzające umocowanie przedstawiciela Wykonawcy,**
      3. **Opis Przedmiotu Zamówienia,**
      4. **Oferta Wykonawcy,**
      5. **Wzór Protokołu Odbioru.**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

*Wzór*

Protokół sporządzono dnia: …………………………….

Działając na mocy Umowy z dnia …………………. Nr …………………………… zawartej pomiędzy:

Centrum Projektów Polska Cyfrowa

ul. Spokojna 13a

01-044 Warszawa,

a

………………………………………………………………,

Data odbioru: ……………………………..

Miejsce odbioru…………………………..

Dokumentacja podlegająca odbiorowi przez Zamawiającego

1.

2.

3……

Uwagi Zamawiającego:……………………………………………………………………….

Uwagi Wykonawcy: …………………………………………………………………………

Odbioru dokonali:

- w imieniu Zamawiającego: ............................

- w imieniu Wykonawcy: ................................