Załącznik Nr 8

**Protokół**

**czynności i ustaleń dotyczących gruntów, dla których ze względu na brak księgi wieczystej,   
zbioru dokumentów albo innych dokumentów nie można ustalić ich właściciela.**

1. Miejsce położenia i oznaczenie gruntów, których dotyczą czynności opisane   
   w protokole:

województwo ………………………………………, powiat ………………………………………………

jednostka ewidencyjna ………………………………………………………, obręb ewidencyjny ………………………………………, działki ewidencyjne ………………………………………………

1. Analiza dokumentacji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgromadzonej w Starostwie Powiatowym w ……………………………/Urzędzie Miejskim   
   w ………………………………, wpisów w księgach wieczystych oraz zbioru dokumentów prowadzonego w Sądzie Rejonowym w ………………………………. przeprowadzona   
   w okresie od ……………………………… do …………………. wykazała, że dla gruntów,   
   o których mowa w ust. 1, nie jest prowadzona księga wieczysta, a także brak jest innych dokumentów umożliwiających ustalenie ich właściciela.
2. W wyniku oględzin, przeprowadzonych w dniu ………………………, oraz informacji uzyskanych od …………………………………………………………………………………………………… ustalono, że:
3. grunty, o których mowa w ust. 1, są użytkowane jako ……………………………………………….
4. na gruntach, o których mowa w ust. 1, znajdują się budynki: ………………………………………, budowle…………………………………………, urządzenia ……………………………………………………….
5. gruntami, o których mowa w ust. 1, włada ………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………[[1]](#footnote-1))

1. W sprawie okoliczności, w jakich objęte zostały we władanie grunty, o których mowa   
   w ust. 1, ………………………………………………………………………………………, legitymujący się dowodem osobistym nr ………………………………………………………………………, wydanym przez …………………………………………………… złożył następujące oświadczenie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………

/*data i podpis/*

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………, legitymujący się dowodem nr …………………………, wydanym przez …………………………………………………... potwierdził, że oświadczenie zawarte w ust. 4 jest zgodne z prawdą.

……………………………………………………………

*/data i podpis /*

1. Inne ustalenia/wyjaśnienia/ oświadczenia ………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Objętych protokołem czynności i ustaleń dokonał oraz protokół sporządził ……………………………………………………………………………………………………………………….

*……………………………………………………………*

*/data i podpis /*

1. ) W przypadku osób fizycznych należy wpisać imiona i nazwisko, imiona rodziców, nr PESEL oraz adres zamieszkania/ do korespondencji. W przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych: nazwę pełną i skróconą, siedzibę, numer REGON oraz adres do korespondencji. [↑](#footnote-ref-1)