

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie portalu internetowego „www.naklo.pl”, który ma stanowić aktualne i kompleksowe źródło informacji o Gminie Nakło nad Notecią. W skład portalu wchodzić tzw. strony multisite – osobne strony jednostek organizacyjnych gminy oraz jednostek oświatowych, z których zasilana w dane jest strona główna naklo.pl. Do obsługi multisitów należy przygotować 2 szablony stron (szablon A dla jednostek organizacyjnych i szablon B dla jednostek oświatowych) na podstawie których przygotowane zostaną strony multisite i umieszczone pod wskazanymi adresami www. Portal powinien być zaprojektowany w sposób nowoczesny, atrakcyjny graficznie, przejrzysty i łatwy do obsługi przez użytkowników. Zamówienie obejmuje przygotowanie projektu graficzno – funkcjonalnego portalu, przeniesienie do nowego portalu treści z obecnych stron: strony głównej www.naklo.pl i stron multisitów i opublikowanie ich pod właściwymi adresami.

2. Główne założenia odnośnie przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Wykonanie portalu internetowego www.naklo.pl oraz stron multisite uwzględniając obowiązujące przepisy prawa, w szczególności te dotyczące wersji dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wraz z systemem CMS.
- 2.2. Przygotowanie projektu graficznego strony głównej [naklo.pl](http://www.naklo.pl) oraz 2 szablonów stron multisite. Projekt graficzny wymaga akceptacji zamawiającego.
- 2.3. Serwis [www](http://www.naklo.pl) powinien zostać wykonany z zastosowaniem najlepszych praktyk w dziedzinie budowania witryn WWW i w zgodności z najnowszymi standardami wyznaczanymi przez W3C (World Wide Web Consortium) dla: HTML, XHTML, CSS oraz zoptymalizowany pod kątem czasu ładowania.
- 2.4. Przeniesienie praw autorskich majątkowych do projektu graficznego oraz elementów graficznych portalu internetowego oraz oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią (CMS) - dostarczanego przez Wykonawcę.
- 2.5. Migracja danych z poprzedniej wersji serwisu internetowego Zamawiającego strony głównej i stron multisite do nowego portalu z zachowaniem poprawności linków (np. aktualność pt. „Kolejne środki na inwestycje” z dnia 30.05.2022 r umieszczona pod adresem https://gmina-naklo.pl/aktualnosc-24874-kolejne_srodki_na_inwestycje.html i udostępniona na gminnych profilu na facebook-u musi się otwierać).
- 2.6. Opracowanie, przygotowanie i wdrożenie modułu funkcjonalnego Obsługi Mieszkańca, który będzie pozyskiwał dane podatkowe z systemu informatycznego Zamawiającego za pomocą dedykowanego API.
- 2.7. Przeprowadzenie szkoleń z obsługi Systemu Zarządzania Treścią oraz z dostępności cyfrowej dla wybranych pracowników (min. Po 2h z obsługi i 2h z dostępności) Zamawiającego wraz z dostarczeniem instrukcji stanowiskowej (łącznie do przeszkolenia ok 40 redaktorów w 4 turach, z zamawiający zapewnia salę do przeprowadzenia szkoleń).
- 2.8. Doradztwo techniczne i pomoc związane z administrowaniem portalu internetowego www.naklo.pl i stron multisite.
- 2.9. Wykonywanie usługi administrowania serwerem i urządzeniami zapewniającymi dostęp do sieci Internet przez co najmniej 2 lata od dnia uruchomienia serwisu.
- 2.10. Zapewnienie kopii bezpieczeństwa całej strony wraz z bazą danych.

3. Wymagania Zamawiającego dla portalu naklo.pl i stron multisite

- 3.1. Panel CMS w języku polskim do zarządzania stroną, treściami, redaktorami. Panel dostępny po zalogowaniu dla każdej strony multisite oraz strony głównej naklo.pl (przykładowy adres www.naklo.pl/panel). Panel CMS wyłączony z wyszukiwania. Panel CMS z otwartym kodem, oparty o system zarządzania treścią umożliwiający jego dalszy rozwój po wygaśnięciu Umowy z Wykonawcą, a w szczególności zmianę szaty graficznej, nagłówka i stopki oraz układu menu nawigacyjnego i rozmieszczenia innych elementów.
- 3.2. Strona i panel administracyjny dostępne wyłącznie za pośrednictwem połączenia szyfrowanego SSL.
- 3.3. Administracja kontami redaktorów ze strony głównej dla wszystkich stron. Lista użytkowników musi zawierać: Imię i nazwisko, nazwę przypisanego multisite, rodzaj konta, ostatnie logowanie, dostęp do uprawnień, wysyłanie wiadomości, historię logowań.
Rodzaje kont:
 - 3.3.1. Super admin - główny administrator całego portalu (głównego i multisitów), dostęp do wszystkich opcji globalnych serwisu (rozmieszczeniem i konfiguracją modułów na stronie, ustawienia systemowe takie jak skórka strony, czcionka systemowa itp.), zarządzanie wszystkimi użytkownikami (tworzenie, edytowanie, zawieszanie i usuwanie konta, nadawanie hasła, przydzielanie dostępu do strony), raporty i statystyki, posiada uprawnienia admina do edycji stron portalowych, aktualności, wydarzeń, wyszukiwanie użytkowników, wyszukiwanie dowolnych treści i elementów struktury.
 - 3.3.2. Admin - administrator strony (multisitu), ma dostęp do nagłówka strony, stopki, banerów może zarządzać zespołem redaktorów w obrębie swojej strony, może dodawać, edytować i usuwać strony portalowe, aktualności, wydarzenia, dostęp do dziennika zdarzeń.
 - 3.3.3. Redaktor naczelny - może dodawać, edytować, publikować i usuwać wszystkie artykuły, wydarzenia, galerie oraz zatwierdzać publikacje studenta w obrębie przypisanego multisite.
 - 3.3.4. Redaktor - może dodawać, edytować, publikować i usuwać swoje artykuły, wydarzenia, galerie na przypisanej stronie (multisite).
 - 3.3.5. Student - może dodawać artykuły do strony i edytować swoje treści, publikacja wymaga zatwierdzenia przez redaktora naczelnego przypisanego do danego multisita.
- 3.4. Możliwość zmiany hasła użytkownika. System wymusza zmianę hasła użytkownika co określony czas np. 30 dni, długość hasła min. 8 znaków ze znakiem specjalnym i cyfrą. W przypadku utraty hasła, możliwość wysłania prośby do administratora strony o zmianę hasła. System wymusza wpisania imienia, nazwiska, jednostki, telefonu i e-maila redaktora.
- 3.5. Automatyczne wylogowanie użytkownika po 60 minutach.
- 3.6. Wiadomości wewnętrzne umożliwiają wysłanie wiadomości wewnętrznej do redaktora lub wysyłka do wielu / do wszystkich. Dostęp do wiadomości możliwy w panelu administracyjnym z listy redaktorów, lub bezpośrednio z aktualności lub strony portalowej, którą redaktor utworzył.
- 3.7. Dziennik zdarzeń, zapisuje historie wszystkich działań na stronie: każdej operacji, zmiany, logowania/wylogowania z możliwością sortowania, wyszukiwania, filtrowania i eksportu do pliku.
- 3.8. Szczegółowe statystyki wyświetleń, tworzenie raportów miesięcznych, najpopularniejsze artykuły, galerie, odsłony, unikalne odsłony, średni czas trwania sesji, współczynnik

- odrzuceń, użytkownicy, lokalizacja wejść, źródła wizyt, strony polecające dostępne z pozycji panelu administracyjnego.
- 3.9. Pełna responsywność strony dla różnych urządzeń: telefon, tablet, komputer.
 - 3.10. Dostępność strony zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, a zwłaszcza z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowych stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Zapewnienie bezpłatnych aktualizacji do wyższej wersji w wypadku zmiany przepisów w okresie trwania gwarancji.
 - 3.11. Świadczenie bez dodatkowych opłat drobnych prac serwisowych w ilości nie przekraczającej 5 roboczogodzin w miesiącu w zakresie zmian, rekonfiguracji, usprawnień funkcji portalu, wgrywaniu certyfikatów SSL itp. na prośbę Zamawiającego.
 - 3.12. Współpraca z firmą odpowiedzialną za aplikację Nakielaska Aplikacja Mobilna w zakresie:
 - 3.12.1. Udostępnienie kanałów RSS dla aktualności i wydarzeń.
 - 3.12.2. Innych funkcjonalności w przypadku rozbudowy aplikacji w przyszłości.
 - 3.13. Współpraca z innymi firmami zewnętrznymi w przyszłości na polecenie Zamawiającego w zakresie:
 - 3.13.1. Przygotowanie i udostępnienie miejsca wraz z przekazaniem dostępu do serwera przechowującego stronę.
 - 3.13.2. Utworzenie i udzielenie dostępu do bazy SQL.
 - 3.13.3. Pomoc w zakresie realizowanego projektu.
 - 3.14. Uniwersalny tłumacz na inne języki (minimum angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, rosyjski, ukraiński, słoweński, czeski, słowacki, białoruski, norweski).
 - 3.15. Możliwość ustalania dodatkowego „przyjaznego” linku/aliasu do każdego edytowanego elementu strony (strony portalowej, artykułu, wydarzenia kalendarza, inwestycji) dla celów kampanii promocyjnych po za nadawanymi automatycznie przez system.
 - 3.16. Możliwość definiowania tytułów stron, aktualności.
 - 3.17. Automatyczne generowanie linków do stron w standardzie SEO friendly zgodnie z wymaganiami Google.
 - 3.18. Automatyczna aktualizowana mapa serwisu po każdej zmianie struktury, wyłącznie dla elementów opublikowanych w formacie xml zgodnym ze standardem (sitemaps.org).
 - 3.19. Modułowa budowa strony z możliwością konfiguracji i włączania/wyłączania poszczególnych modułów. Moduły, które Zamawiający może dowolnie włączać/ wyłączać, zmieniać kolejność, zmieniać ich objętość na stronie (w łatwy sposób np. za pomocą myszki przez przeciągnij i upuść).
 - 3.20. Moduł nagłówek strony zawierający: logo, herb, zmiana języka strony, dostępność (wielkość czcionki, kontrast, deklaracja dostępności, skróty w postaci ikon (np. bip, mieszkaniac, załatw sprawę, platforma zakupowa, fb, yt itp, wyszukiwarka).
 - 3.21. Wyszukiwarka – narzędzie wyszukiujące treści w aktualnościach i stronach portalowych po słowie lub wyrażeniu z filtrowaniem daty i rodzaju materiału (aktualność, strona portalowa, galeria, film, kategoria). Wyniki wyszukiwania mają być wyświetlane według daty zamieszczenia. Wynikiem wyszukiwania powinno być wyświetlenie co najmniej następujących informacji o artykułach/treściach zamieszczonych na stronie:
 - tytuł/nazwa, który jest odnośnikiem do danego artykułu/podstrony,
 - data wprowadzenia na stronę,
 - miniaturki aktualności/strony.
 - 3.22. Moduł Obsługi Mieszkańca oferującego usługi sprawdzenia indywidualnego salda konta, dokonywania płatności takich jak podatek od nieruchomości, rolny, leśny, opłaty za wywóz odpadów. Moduł do zrealizowania Dokonywania płatności przy pomocy rozwiązań takich jak blik, karta płatnicza, przelew tradycyjny). Moduł zrealizowany jako podstrona strony

- głównej z panelem logowania podlinkowana za pomocą linka/ikonki na górze strony głównej.
- 3.23. Moduł Newsa z dużym zdjęciem zawierający tytuł i lid z dowolnej aktualności, wydarzenia lub strony portalowej.
 - 3.24. Moduł Menu strony: pełna konfiguracja: nazwa, kolor, ikonka, przypisanie stron do pozycji menu.
 - 3.25. Moduł Stron Portalowych, nieograniczona możliwość dodawania stron portalu zawierająca stałe treści z zakresu gospodarki, informacji o mieście, historii itp. Moduł umożliwia nadawanie tytułu, zdjęcia nagłówkowego, indywidualnego adresu podstrony, dodawanie zdjęć, filmów, galerii, wyróżnienia na stronie głównej. Umożliwia nieograniczone tworzenie podstron.
 - 3.26. Moduł aktualności strony głównej, który domyślnie wyświetla najnowsze artykuły lub strony portalowe. Moduł aktualności na stronie głównej zawiera najnowsze treści urzędu. Moduł umożliwia ustawienia wyglądu: ilość kolumn i rzędów, wyświetlanie zdjęcia zajawkowego, rozmiaru, tytułu, zajawki lub tylko tytułu (pełna konfigurowalność). Zarządzanie publikacją od do, podgląd, wyróżnienie na stronie głównej i w Newsie. Nieograniczone dodawanie artykułów.
 - 3.27. Moduł Subserwisy pobiera aktualności z multisitów i wyświetla je w formie kilku bloków na karuzeli. Blok zawiera jedno zdjęcie z tytułem z danej kategorii oraz kilka kolejnych aktualności w formie listy. Bloki podzielone są na następujące kategorie: kultura, sport, oświata, inwestycje, ostrzeżenia i komunikaty, ogłoszenia/obwieszczenia. Kategorie można dowolnie zmieniać, dodawać i usuwać, przypisywać do danych stron multisite lub powiązać z kategorią aktualności. zmieniać kolejność wyświetlania bloków.
 - 3.28. Moduł kalendarza wydarzeń typu karuzela dla każdej strony multisite i strony głównej z wydarzeniami danej jednostki. Kalendarz na stronie głównej dodatkowo zasilany jest wydarzeniami z multisitów z możliwością promowania wydarzenia w newsach strony. Możliwość włączenia/wyłączenia multisitów przekazujących dane do kalendarza głównego.
 - 3.29. Możliwość komponowania treści dowolnej strony portalowej, aktualności, wydarzenia z kalendarza zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - 3.29.1. Tekst statyczny - edytor tekstu oferujący funkcje kopiuj/wklej oraz podstawowe funkcje edycyjne, z zastrzeżeniem narzuconego formatowania artykułów: stała i ustalona w projekcie czcionka bezszeryfowa (wielkość i krój), wyrównanie, kolorystyka.
 - 3.29.2. Wklejanie (skopiowanego) tekstu odbywa się jedynie przez funkcję "wklej jako czysty tekst" (za pomocą CTR+V, prawy klawisz myszy, lub na urządzeniu z ekranem dotykowym przez przytrzymanie palca).
 - 3.29.3. Możliwość ustalenia jednej spójnej czcionki systemowej dla aktualności i stron portalowych dla całego portalu.
 - 3.29.4. Zdefiniowane style w tekście: nagłówki (kilka poziomów), lid, tekst prosty, cytat, wyróżniki w tekście itp.
 - 3.30. Dodawanie załączników do artykułów, stron portalowych i wydarzeń w otwartych formatach pliku (doc, pdf) z metryczką zawierającą nazwę pliku wraz z możliwością zmiany nazwy pliku, datę, format i rozmiar pliku, możliwość jednoczesnego dodania hurtowo wielu plików – do 100.
 - 3.31. Dodawanie zdjęć do artykułu z możliwością dodania jednocześnie kilku zdjęć, optymalizacja do szybkiego wyświetlania, automatyczne ustalenie szerokości zdjęcia do maksymalnej szerokości strony (responsywność).

- 3.32. Dodawanie galerii zdjęć (działanie i funkcje opisane w Module Galerii zdjęć).
- 3.33. Definiowalna tabela (wiersz nagłówkowy x wierszy/y kolumn).
- 3.34. Osadzanie treści ze stron zewnętrznych (FB, Youtube, Vimeo i inne) z zachowaniem responsywności.
- 3.35. Nadawanie kategorii aktualności (miasto, gmina, gospodarka, kultura, sport, społeczeństwo, ostrzeżenia i komunikaty, ogłoszenia i obwieszczenia). Możliwość zmiany nazw kategorii, dodawania, usuwania, przypisania kilku kategorii do aktualności jednocześnie.
- 3.36. Dodawanie tagów.
- 3.37. Wtyczka społecznościowa (FB/Tweeter/z możliwością dodania innych w przyszłości – funkcjonalności like/share/comment – do każdorazowej decyzji administratora, może np. wyłączyć komentowanie – domyślnie wyłączone).
- 3.38. Automatyczna stopka/metryczka dołączana do każdego opublikowanego artykułu z możliwością wyłączenia, stopka składa się z imienia i nazwiska autora, opcjonalnie pole tekstowe, autor wideo, foto, linki do stron.
- 3.39. Automatyczne dodawanie daty publikacji artykułu.
- 3.40. Możliwość ustalenia daty publikacji artykułu natychmiast, lub o czasie, czas jego ukrycia oraz czas przeniesienia do archiwum (opcja ta spowoduje ukrycie artykułu i przeniesienie we wskazane miejsce zawierające materiały archiwalne).
- 3.41. Wyświetlanie podobnych artykułów u dołu lub możliwość dołączenia powiązanych aktualności lub stron portalowych.
- 3.42. Możliwość podglądu artykułu przed opublikowaniem w postaci wygenerowanej tymczasowej strony niemożliwej do zindeksowania przez roboty i nie podlegającej wyszukaniu.
- 3.43. Moduł galerii foto z funkcjonalnością automatycznego generowania kilku wariantów miniatur, możliwość jednoczesnego dodania jednego lub większej ilości zdjęć, tworzenie automatycznych opisów na podstawie tytułu galerii z możliwością ręcznego wpisywania opisów, optymalizowanie zdjęć do szybkiego wyświetlania w internecie. Umożliwia się sortowanie albumów wg daty wydarzenia. Wybór i kadrowanie zdjęcia głównego galerii, dodawanie tytułu i lidu albumu dodawanie logotypu do zdjęć. Galeria posiada swój box na stronie głównej z najnowszym albumem, po kliknięciu w galerię otwiera się lista albumów zawierająca zdjęcie i tytuł. Po kliknięciu w interesujący album otwiera się nowa podstrona z tytułem albumu, lidem, autorem zdjęć i miniaturami zdjęć. Kliknięcie w zdjęcie otwiera je na pełnym ekranie i umożliwia przełączanie zdjęć lub wystartowanie pokazu slideshow. Zdjęcia przełącza się (poprzednie/następne) za pomocą strzałek, scrolla myszy, kliknięcia myszą lub palcem na ekranie dotykowym w lewą lub prawą część zdjęcia. System umożliwia konfigurację miniatur albumów, kolumn i wierszy, czy ilości albumów na jednej stronie. System generuje slideshow ze zdjęć na pełnym ekranie z automatycznym skalowaniem, możliwy wybór przejścia, czas przejścia, zatrzymanie pokazu i wznowienie, uruchomienie podkładu muzycznego w tle, wyłączenie podkładu, regulacja głośności. Podkłady muzyczne ładowane są przed administratorem strony do systemu, który odtwarza je losowo podczas slideshow. Moduł zawiera wyszukiwarkę.

- 3.44. Moduł galerii wideo działa w podobny sposób jak galeria foto i umożliwia przeglądanie filmów, które można podłączyć z serwisów zewnętrznych jak youtube, vimeo lub wgrać bezpośrednio na stronę (filmy w formacie mp4, o wielkości do 2GB). Filmy mają podany tytuł, lid, miniaturkę, datę wydarzenia. Materiał dodany do galerii musi mieć możliwość łatwego dodania go do artykułu lub strony portalowej.
- 3.45. Wysuwany z lewej strony moduł banneru społecznościowego zawierający skrót do Facebook, Instagram, Youtube, Twitter oraz innych w przyszłości. Umożliwia włączenie/wyłączenie danej sekcji, zmianę kolejności. Po najechnięciu myszką na element wyświetla się okno zawierające widok profilu społecznościowego:
- 3.45.1. Facebook - W oknie widoczna jest nazwa profilu, cover photo, zdjęcie profilowe oraz opcje „polub tę stronę” i „udostępnij”. Poniżej wyświetla się najnowszy post. Możliwość przewijania postów suwakiem. Pod postami opcje „lubię to”, „dodaj komentarz”, „udostępnij”.
 - 3.45.2. Instagram - W oknie widoczna jest nazwa profilu, cover photo, zdjęcie profilowe oraz opcje „obserwuj” i „udostępnij”. Poniżej wyświetla się najnowszy post. Możliwość przewijania postów suwakiem. Pod postami opcje „lubię to”, „dodaj komentarz”, „udostępnij”.
 - 3.45.3. TWITTER - W okna z widoczny jest profil gminy na Twitterze. W oknie widoczne jest, cover photo, zdjęcie profilowe oraz opcje „obserwuj”. Poniżej ostatnie twitty. Możliwość przewijania twittów suwakiem. Pod twittami opcje „odpowiedz”, „retwituj” i „polub”.
 - 3.45.4. YOUTUBE - Moduł w formie okna z widocznym ostatnim filmem dodanym na kanał YT. Możliwość obejrzenia filmu bez przekierowania na kanał YT. Pod filmem link pokaz więcej filmów, który przekierowuje na stronę główną kanału YT miasta.
- 3.46. Edytowalna stopka strony umożliwia zmianę koloru, zdjęcia w tle, dodanie tekstu, utworzenie dodatkowego menu.
- 3.47. Konfigurowalny blok skrótów typu karuzela umożliwia dodanie ikonki z łączami do podstron lub stron zewnętrznych.
- 3.48. Moduł inwestycji - konfigurowalny blok zawierający galerię składającą się z aktualności inwestycyjnych. Moduł umożliwia przeglądanie inwestycji jak galerii lub z poziomu mapy zawierającej dodane inwestycje. Każdy obiekt inwestycyjny posiada opis i zdjęcie główne, termin realizacji, rodzaj finansowania, termin wykonania. Dodanie aktualności inwestycyjnej umożliwia jej promowanie jako News oraz w aktualnościach. Dostęp do modułu realizowany będzie z poziomu menu lub odnośnika na stronie głównej.
- 3.49. Moduł samorządowca zawierający wizytówki: władz gminy, radnych, sołtysów, przewodniczących samorządów mieszkańców. Wizytówka zawiera pozycje: zdjęcie, imię i nazwisko, funkcję, adres, nr telefonu, e-mail, dodatkowe pole tekstowe.
- 3.50. Moduł załatw sprawę w urzędzie – strony z opisem procedur załatwiania spraw urzędowych, zawiera: miejsce załatwienia sprawy, wymagane dokumenty, sposób załatwienia sprawy, opłaty, czas załatwienia, tryb odwoławczy, podstawę prawną, inne informacje, druki (załączniki).
- 3.51. Moduł treści stałych zawiera dedykowane strony z linkiem na stronie głównej dla deklaracji dostępności, rodo, regulaminu i polityki prywatności.

- 3.52. Zamawiający nie dopuszcza umieszczania logotypów i oznaczeń Wytwórcy na stronach.
- 3.53. Layout okazjonalny (skórka) z okazji świąt religijnych, narodowych, tryb żałobny.
- 3.54. Moduł zarządzania stronami multisite, który umożliwi zarządzanie stronami jednostek organizacyjnych m. in.: przypisanie adresu www strony, podgląd strony, przypisanie multisita do boxa subserwisu.
- 3.55. Moduł reklamowy umożliwiający zarządzanie banerami na stronie o różnych wielkościach, rozmieszczeniu w kilku lokalizacjach strony głównej m. in. pod nagłówkiem, między poszczególnymi modułami, u dołu strony, na stronach aktualności i stałych stronach portalowych.
- 3.56. Moduł infobar umożliwiający wyświetlenie ważnych komunikatów z linkiem na stronie głównej.
- 3.57. Moduł jakości powietrza w postaci zewnętrznej wtyczki umieszczony na stronie głównej serwisu.
- 3.58. Moduł BIP, który wyświetla listę ostatnich dodanych artykułów na stronie BIP zamawiającego (adres: <https://bip.gmina-naklo.pl/ostatnio-opublikowane/10>), możliwość ustawienia ilości tytułów, kliknięcie w tytuł przenosi do listy na BIP.
- 3.59. Pozycjonowanie portalu w Google.

4. Wymagania Zamawiającego dla stron multisite

- 4.1. Wykonanie stron multisite i umieszczenie ich pod wskazanymi adresami www w oparciu o szablon A dla jednostek organizacyjnych oraz 2 wydziałów urzędu w skład których wchodzi:
 - 4.1.1. Muzeum Ziemi Krajeńskiej (muzeum.naklo.pl).
 - 4.1.2. Nakielski Ośrodek Kultury (nok.naklo.pl).
 - 4.1.3. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna (biblioteka-naklo.pl).
 - 4.1.4. Zespół Obsługi Oświaty i Rekreacji (zoor.gmina-naklo.pl).
 - 4.1.5. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (mgops.gmina-naklo.pl).
 - 4.1.6. Nakielski Sport (nakielskisport.pl).
 - 4.1.7. Nadnotecki Park Przemysłowy (<http://nadnoteckiparkprzemyslowy.pl>).
 - 4.1.8. Konwent Burmistrzów województwa kujawsko-pomorskiego (konwent.gmina-naklo.pl).
 - 4.1.9. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (kryzys.gmina-naklo.pl).
 - 4.1.10. Straż Miejska (strazmiejska.naklo.pl).
 - 4.1.11. Pusta strona do wykorzystania w przyszłości.
- 4.2. Wykonanie stron multisite i umieszczenie ich pod wskazanymi adresami www w oparciu o szablon B dla jednostek oświatowych z terenu gminy Nakło:
 - 4.2.1. Szkoła Podstawowa nr 2 w Nakle (strazmiejska.naklo.pl).
 - 4.2.2. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Nakle (zsp3.gmina-naklo.pl).
 - 4.2.3. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Nakle (zsp4.gmina-naklo.pl).
 - 4.2.4. Zespół Szkolno-Przedszkolny. w Paterku (zsppterek.gmina-naklo.pl).
 - 4.2.5. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Potulicach (zspptulice.gmina-naklo.pl).
 - 4.2.6. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ślesinie (zspślesin.gmina-naklo.pl).
 - 4.2.7. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Występie (zspwystep.gmina-naklo.pl).

- 4.2.8. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Trzeciewnicy (nsprzeciewnica.gmina-naklo.pl).
- 4.2.9. Przedszkole nr 2 w Nakle (przedszkole2.gmina-naklo.pl).
- 4.2.10. Przedszkole w Ślesinie przedszkoleslesin.gmina-naklo.pl.
- 4.3. Każda strona multisite umożliwia pełną personalizację strony umożliwiając m. in. dowolne tworzenie menu strony, indywidualną kolorystykę, wgranie zdjęć nagłówkowych, logotypu itp. Moduły dostępne na stronach multisite oferują funkcje tożsame z tymi na stronie głównej, a w szczególności:
 - Konfigurowalny nagłówek (foto w tle, logotyp, nazwa jednostki).
 - Konfigurowalne menu.
 - Newsbox z aktualności, stałej strony portalowej, wydarzenia z kalendarza, galerii wideo lub foto.
 - Aktualności jednostki.
 - Stałe treści portalowe jednostki.
 - Kalendarz wydarzeń jednostki.
 - Galeria foto i wideo jednostki.
 - Konfigurowalna stopka.
 - Konfigurowalny moduł banerów, skrótów, karuzeli.
- 4.4. Strony multisite posiadają własne panele CMS do administrowania stroną pod adresem przypisanym danej stronie.
- 4.5. Aktualność dodana na stronie głównej musi mieć możliwość publikacji na stronach multisita.

5. W ramach wykonania zadania, Wykonawca prześle Zamawiającemu:

- 5.1. Strony internetowe oraz panele administracyjne – w zakresie przekazania dostępu, plików źródłowych, praw autorskich majątkowych oraz wszelkich innych plików, dokumentów oraz dostępu niezbędnych do funkcjonowania strony, przekazanych na zewnętrznym nośniku danych cyfrowych, umożliwiających Zamawiającemu ewentualną późniejszą modyfikację stron (w zakresie dodawania kolejnych modułów), oraz umożliwiających dokonywanie aktualizacji aplikacji w celu utrzymania jej dostępności w systemach dystrybucji aplikacji mobilnych.
- 5.2. Specyfikację Techniczną, która powinna uwzględniać m.in.:
 - 5.2.1. Projekt strony internetowej oraz panelu administratora,
 - 5.2.2. Opis procesów obsługiwanych przez stronę internetową,
 - 5.2.3. Opis użytych rozwiązań i procesów,
 - 5.2.4. Opis funkcjonalny strony internetowej,
 - 5.2.5. Opis techniczny strony internetowej – Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia prześle Zamawiającemu oryginalną dokumentację techniczną wykonanej aplikacji w jednym egzemplarzu w wersji papierowej, w języku polskim oprawionej w twardej oprawie oraz jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej wraz ze wszystkim rysunkami, ilustracjami, wykresami (pliki .pdf, .doc, .docx, xml, HTML itp.).
 - 5.2.6. Wszelkie opisy/dokumenty/środki dostępu oraz prawa niezbędne do ewentualnego, przyszłego samodzielnego „utrzymania” przez Zamawiającego strony internetowej w systemach www oraz do ewentualnego modyfikowania strony internetowej w zakresie dodawania kolejnych funkcjonalności/modułów.

5.2.7. Pełen dostęp do serwerów: ścieżki dostępu, loginy i hasła do baz danych i serwerów przechowujących portal.

6. Przeniesienie praw autorskich do Przedmiotu Umowy

Z dniem odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy rozumianego jako zaakceptowanie przez Zamawiającego serwisu internetowego, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do powstałych w wyniku wykonania umowy utworów tj.: projektu graficznego, jak również oprogramowania komputerowego wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS, w tym wyłączone prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w zakresie adaptacji, przeróbek, tłumaczeń na polach eksploatacji obejmujących:

- 6.1. utrwalanie i zwielokrotnianie projektu graficznego oraz elementów graficznych serwisu internetowego oraz oprogramowania komputerowego (wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS) dowolną techniką w jakimkolwiek systemie a zwłaszcza cyfrową, jak również projektu graficznego oraz elementów graficznych serwisu internetowego techniką : drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego.
- 6.2. odpłatnego oraz nieodpłatnego wprowadzania do obrotu oryginału projektu graficznego oraz elementów graficznych serwisu internetowego oraz oprogramowania komputerowego (wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS), poszczególnych egzemplarzy, jak również ich użyczenie i oddawanie w najem,
- 6.3. publiczne wyświetlanie, wystawianie, odtwarzanie, nadawanie, remitowanie oraz udostępnienie projektu graficznego oraz elementów graficznych serwisu internetowego oraz jego egzemplarzy w taki sposób, aby każdy miał do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym bez względu na sposób i technologię w szczególności za pośrednictwem serwisu internetowego (w tym w Internecie oraz wszelkich innych sieciach teleinformatycznych),
- 6.4. wprowadzanie do pamięci komputera i na serwery w jakichkolwiek bazach informatycznych oprogramowania komputerowego (wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS), w taki sposób aby każdy miał dostęp do serwisu internetowego w miejscu i czasie przez siebie wybranym (w tym w Internecie oraz wszelkich innych sieciach teleinformatycznych),
- 6.5. tłumaczenie, przystosowywanie, modyfikacja oraz dokonywanie innych zmian w oprogramowaniu komputerowym serwisu internetowego (w tym w kodzie źródłowym i kodzie wynikowym HTML/CSS), w celu zapewnienia poprawnego, bardziej efektywnego działania oprogramowania komputerowego oraz serwisu internetowego zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.

7. Warunki wsparcia i obsługi technicznej

- 7.1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie zobowiązuje się do świadczenia bezpłatnego wsparcia technicznego do dostarczonego rozwiązania informatycznego przez okres 2 lat od dnia podpisanego odbioru. W ramach wskazanej usługi, Wykonawca zobowiązuje się szczególnie do:
 - 7.1.1. Świadczenia pomocy technicznej na poziomie administracyjnym dla użytkowników serwisu internetowego będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
 - 7.1.2. Usuwania w systemie zarządzania treścią błędów związanych z jego poprawnym funkcjonowaniem i bezpieczeństwem danych.
- 7.2. W przypadku wystąpienia braku dostępności systemu Wykonawca gwarantuje przywrócenie działania usług w możliwie krótkim terminie, nie dłuższym jednak niż:

- 7.2.1. w przypadku krytycznej awarii strony (t.j. braku dostępu do strony lub podstrony przez internautów oraz administratorów) w 24 godziny od chwili zgłoszenia (telefon i/lub email) przez 7 dni w tygodniu.
- 7.2.2. w przypadku niekrytycznej awarii strony (t.j. pozostałe awarie, które nie są krytyczne) od chwili zgłoszenia (telefon i/lub email) 3 dni robocze.
- 7.3. Zapewnienie internautom i administratorom stron komfortowego korzystania z serwisu dzięki doborowi serwera o odpowiedniej mocy obliczeniowej oraz zapewnienia łącza o odpowiedniej przepustowości. Pomiar szybkości strony będzie odbywał się za pomocą dostępnych narzędzi jak np. PageSpeed Insights lub równoważnego, którego wskazania Wykonawca będzie uwzględniał do zapewnienia należytej szybkości strony. Oczekiwana minimalna wydajność strony na poziomie 80 w PageSpeed Insights.
- 7.4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do konserwacji serwerów, urządzeń telekomunikacyjnych oraz innych urządzeń służących do realizowania usług, a tym samym przerw konserwacyjnych w świadczeniu usług. Przerwy takie nie stanowią naruszenia obowiązków Wykonawcy, o ile Zamawiający został o nich powiadomiony z wyprzedzeniem nie krótszym niż 5 dni roboczych i z zastrzeżeniem, że:
 - 7.4.1. Czas braku Dostępności Systemu spowodowanym pojedynczą Przerwą konserwacyjną nie będzie dłuższy niż 30 minut,
 - 7.4.2. Łączny czas trwania Przerw konserwacyjnych nie będzie większy niż 3 godziny w skali miesiąca. Przerwy konserwacyjne muszą się odbywać w godzinach nocnych 22:00 – 6:00.
- 7.5. Wszelkie zmiany trybu prowadzenia konserwacji i wynikających z tego przerw konserwacyjnych wymagają pisemnych uzgodnień z Zamawiającym.
- 7.6. Po zakończeniu 2 - letniego okresu wsparcia, Wykonawca umożliwi odpłatnie Zamawiającemu dalsze utrzymanie strony: opiekę serwisową, hosting, utrzymanie serwerów itd. po zawarciu stosownej umowy.
- 7.7. W razie nie przedłużenia opieki serwisowej po zakończeniu okresu wsparcia, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeniesienie strony na inny serwer zgodnie z zapisami w pkt 5.2.6. i 5.2.7.

8. Współpraca przy wykonywaniu przedmiotu umowy

- 8.1. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
- 8.2. Wykazy osób koordynujących przebieg realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie prac zostanie sporządzony w terminie 5 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tych prac. Osoby wymienione w przekazanych wykazach będą uprawnione do kontaktów między Stronami podczas wykonywania Przedmiotu Umowy. Osoby te nie będą uprawnione do składania oświadczeń woli.
- 8.3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawiać informacje oraz efekty prac podejmowanych w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym udzielać wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.
- 8.4. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać w toku prac nad wykonaniem Przedmiotu Umowy uzasadnione uwagi i opinie Zamawiającego.

9. Kary umowne

- 9.1. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia z podatkiem VAT, za każdy dzień zwłoki.

- 9.2. W przypadku nie przywrócenia działania strony w terminie o którym mowa w pkt 7.2. za każdą godzinę niedostępności zostanie naliczona kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia z podatkiem VAT, za każdą godzinę braku dostępności.
- 9.3. W przypadku wystąpienia pogorszenia komfortu korzystania ze strony dla internautów i administratorów serwisu o których mowa pkt. 7.3. kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia z podatkiem VAT, za każdy dzień występowania spadku szybkości działania serwisu.
- 9.4. W przypadku nie przekazania ostatniej kopii archiwalnej Zamawiającemu na jego prośbę w okresie funkcjonowania witryny na serwerze Wykonawcy, zostanie naliczona kara w wysokości 2% wynagrodzenia z podatkiem VAT.
- 9.5. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
- 9.6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.