

WZÓR UMOWY UDOSTĘPNIENIA POMIESZCZEŃ KUCHENNYCH

I POMIESZCZEŃ TECHNICZNYCH

nr _____

Zawarta w dniu _____, w _____, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Lutówko z siedzibą w _____
(„Zamawiający”)

przy ul. _____;

____ - _____

NIP _____,

REGON _____

reprezentowanym przez:

_____ – Nadleśniczego,

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____
_____ („Wykonawca”)

ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____ pod
numerem _____ NIP _____,
REGON _____, wysokość kapitału zakładowego
_____.

reprezentowaną przez:

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ z siedzibą w _____
_____ („Wykonawca”) ul. _____, wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer
identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____,
ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
- 2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____,
ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____
- 3) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____,
ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowanymi przez _____,
działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia _____ r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami” lub osobno „Stroną”,

Zważywszy, że:

1. Zamawiający przeprowadził w trybie podstawowym (wariant I), o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługi w zakresie utrzymania kwatery myśliwskiej w Nadleśnictwie Lutówko w roku gospodarczym 2024/2025**”
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 1 powyżej, oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako oferta najkorzystniejsza;
3. Zamawiający i Wykonawca zawarli umowę nr _____ z dnia _____ na wykonanie zamówienia publicznego (dalej – „Umowa Główna”).

Strony zawarły niniejszą umowę udostępnienia pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych (dalej „Umowa”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na zasadach określonych w Umowie Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych zlokalizowanych w kwaterze myśliwskiej, a Wykonawca zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Zamawiającemu.
2. W skład pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych, o których mowa w ust. 1 powyżej wchodzi:
 - a) pomieszczenia kuchenne:
 - pomieszczenie dla obsługi cateringu – kuchnia o powierzchni 24,00 m²,
 - b) pomieszczenia techniczne:
 - pomieszczenie gospodarcze o powierzchni 4,93 m²,
 - korytarz powierzchni 2,51 m².
 - pomieszczenie na czystą pościel o powierzchni 1,09 m²Łączna powierzchnia ww. pomieszczeń wynosi 32,53 m².
3. W ramach Umowy Zamawiający udostępnia Wykonawcy także wyposażenie pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych.
4. Szczegółowy opis pomieszczeń udostępnianych Wykonawcy w ramach Umowy stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 2

Wydanie i zwrot pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych

1. Zamawiający wyda Wykonawcy pomieszczenia kuchenne i pomieszczenia techniczne (przedmiotowe pomieszczenia) w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) przed zawarciem Umowy Zamawiający umożliwił mu dokonanie oględzin pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych;
 - b) dokonał oględzin przedmiotowych pomieszczeń;
 - c) znany jest mu stan techniczny przedmiotowych pomieszczeń;
 - d) nie wnosi żadnych uwag do stanu technicznego przedmiotowych pomieszczeń.
3. Z czynności wydania pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy, pod którym każda ze Stron złoży podpis.
4. Z czynności zwrotu pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy, pod którym każda ze Stron złoży podpis.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z przedmiotowych pomieszczeń udostępnionych mu przez Zamawiającego oraz z ich wyposażenia w sposób zgodny z ich właściwością i przeznaczeniem oraz zgodnie ze wskazówkami otrzymanymi od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie wykorzystywał pomieszczenia kuchenne i pomieszczenia techniczne w celu wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy Głównej. Wykorzystywanie przedmiotowych pomieszczeń przez Wykonawcę w innych

celach niż realizacja Umowy Głównej, wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca, podczas korzystania z przedmiotowych pomieszczeń zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych oraz do segregacji odpadów powstałych w toku korzystania z tych pomieszczeń zgodnie z obowiązującymi zasadami oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.
5. Wykonawca, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej, nie jest uprawniony do oddawania przedmiotowych pomieszczeń do używania podmiotom trzecim.
6. Wykonawca, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej, nie jest uprawniony do dokonywania jakichkolwiek zmian w pomieszczeniach kuchennych i pomieszczeniach technicznych.
7. Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu skontrolowania stanu technicznego przedmiotowych pomieszczeń oraz do wzięcia udziału w tej kontroli.

§ 4

Koszty powstałe w czasie realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z korzystaniem z pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych, w szczególności:
 - a) kosztów bieżących napraw i konserwacji sprzętów stanowiących wyposażenie przedmiotowych pomieszczeń;
 - b) kosztów ewentualnego doposażenia przedmiotowych pomieszczeń – przy czym Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na dokonanie doposażenia pomieszczeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów wszelkich mediów wykorzystanych w czasie realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do ponoszenia kosztów wykorzystanej energii elektrycznej, energii cieplnej, wody.
3. Wysokość kosztów zużytej energii cieplnej, wody zostały uwzględnione w wynagrodzeniu zryczałtowanym należnym Zamawiającemu.
4. Wysokość kosztów zużytej energii elektrycznej zostanie określona na podstawie fizycznych odczytów podlicznika oraz stawki zgodnej z zawartą umową na zaopatrzenie budynku kwatery w energię elektryczną. Zamawiający wystawi fakturę na kwotę wynikającą z poważnego zapisu z 14 dniowym terminem płatności od dnia wystawienia faktur.

§ 5

Okres obowiązywania Umowy

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 30.04.2025 r., nie dłużej jednak niż Umowa Główna.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za korzystanie z pomieszczeń należących do Zamawiającego, w tym korzystanie z mediów, oraz z tytułu użytkowania wyposażenia i sprzętu należącego do Zamawiającego, Strony ustalają odpłatność ustaloną w następujący sposób:
 - a) za śniadanie 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania posiłku,
 - b) za serwis kawowy 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania posiłku
 - c) za obiad dwudaniowy z deserem 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania posiłku
 - d) za obiad pierwsze danie 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania posiłku
 - e) za obiad drugie danie 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania posiłku
 - f) za obiadokolację 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania posiłku
 - g) za kolację 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania posiłku
 - h) za uroczystą kolację 5% wartości kosztorysowej posiłku netto od każdej osoby za każdy dzień przygotowania
 - i) za korzystanie z mediów, oraz z tytułu użytkowania pomieszczeń należących do Zamawiającego - 200,00 zł netto za miesiąc.
2. Do wynagrodzenia należy doliczyć obowiązującą stawkę VAT.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur wystawionych przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury Wykonawcy na adres jego siedziby wskazany w komparycji Umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w treści faktury.
5. Za dzień płatności faktury Strony uznawać będą datę uznania pełną kwotą należności ujętej w fakturze na numerze rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Zamawiającemu, w przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności, przysługuje uprawnienie do naliczenia odsetek w wysokości ustawowych odsetek maksymalnych za zwłokę.
7. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany Wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów związanych z wykonywaniem Umowy.

Zmiany wysokości Wynagrodzenia będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:

 - (1) każda ze Stron może żądać zmiany Wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) w przypadku zmiany kwartalnego Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. Inflacja – rodzaj wskaźnika–A - analogiczny okres roku poprzedniego=100), ogłaszanego obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik GUS”) /źródło GUS, www.stat.gov.pl/
 - (2) zmiana kwartalnego Wskaźnika GUS uzasadnia żądanie zmiany Wynagrodzenia pod warunkiem, że różnica pomiędzy kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym w dniu, w którym upływał termin składania ofert w postępowaniu, w następstwie którego zawarto Umowę, a ostatnio opublikowanym kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym przed wystąpieniem przez Stronę z wnioskiem o zawarcie aneksu, wynosi co najmniej 5%;

- (3) zmiana Wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż od następnego miesiąca kalendarzowego;
- (4) zmiana Wynagrodzenia dotyczyć będzie części Wynagrodzenia przypadającej do zapłaty po zaistnieniu zdarzenia opisanego w pkt 1)-3) powyżej;
- (5) Strona występująca z wnioskiem o zawarcie aneksu może uczynić to nie wcześniej niż po upływie 5 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
- (6) Strona, która wystąpiła z wnioskiem o zawarcie aneksu może uczynić to ponownie nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym wystąpiła z poprzednim wnioskiem o zawarcie aneksu;
- (7) W przypadku kolejnych wniosków o zawarcie aneksu składanych przez Stronę postanowienia zawarte w pkt (1) – (4) stosuje się odpowiednio, z tym, że:
 - a) różnicę uzasadniającą żądanie zmiany Wynagrodzenia oblicza się pomiędzy kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym w dniu wystąpienia przez Wykonawcę z poprzednim wnioskiem o zawarcie aneksu a ostatnio opublikowanym kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym przed wystąpieniem przez Wykonawcę z wnioskiem o zawarcie aneksu;
 - b) zmiana Wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż od następnego miesiąca kalendarzowego;
 - c) zmiana Wynagrodzenia dotyczyć będzie części Wynagrodzenia przypadającej do zapłaty po zaistnieniu zdarzenia opisanego w pkt a), b) powyżej;
- (8) ewentualna zmiana Wynagrodzenia nie będzie dotyczyć okresu, w którym Przedmiot Umowy był realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez Zamawiającego;
- (9) Strony ustalają maksymalną wartość zmiany Wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień każdorazowo na poziomie do 10% kwoty odpowiadającej niezrealizowanej części Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność za szkody

Wykonawca od momentu wydania mu przez Zamawiającego pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych, tj. od momentu sporządzenia przez Strony protokołu zdawczego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe z winy Wykonawcy w powierzonym mieniu w czasie obowiązywania Umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za każdy stwierdzony przypadek korzystania przez Wykonawcę z pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych w sposób naruszający postanowienia § 3 ust. 1, 3 lub 4 Umowy – 1 000,00 zł
 - b) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień § 3 ust. 2, 5 lub 6 Umowy – 5 000,00 zł;
 - c) w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – 2 000,00 zł.
2. Kary umowne mogą podlegać kumulacji. Maksymalną wysokość kar umownych, którymi może zostać obciążony Wykonawca, Strony ustalają na 10 000,00 zł.

3. Zapłata kary umownej następuje na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia jej wystawienia Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach, gdy:
 - a) Wykonawca jest w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia za dwa pełne okresy rozliczeniowe;
 - b) Zamawiający, co najmniej powtórnie, stwierdzi, że Wykonawca realizuje Umowę w sposób sprzeczny z § 3 ust. 1, 3 lub 4 Umowy;
 - c) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca w sposób sprzeczny z Umową, Wykorzystuje przedmiotowe pomieszczenia do innych celów niż cel określony w § 3 ust. 2 Umowy;
 - d) Wykonawca oddał przedmiotowe pomieszczenia, w sposób sprzeczny z Umową, do używania podmiotom trzecim;
 - e) Wykonawca wprowadził, w sposób sprzeczny z Umową, zmiany w przedmiotowych pomieszczeniach;
 - f) zaistnieje szkoda o wartości większej niż 10 000,00 zł, a za szkodę tą na zasadach określonych w Umowie ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej oraz wskazania krótkiego uzasadnienia.
3. Strony ustalają, że rozwiązanie Umowy na podstawie przesłanek określonych w ust. 1 powyżej uznawać będą za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
4. Wszelkie spory powstałe przy wykonywaniu Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny.
5. W przypadku niemożliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Przedmiot umowy został opisany szczegółowo w OPZ – Załączniku nr 2 do Umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Rozmieszczenie pomieszczeń kuchennych i pomieszczeń technicznych;
- 2) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia do Umowy Głównej;
- 3) Załącznik nr 3 - Protokół zdawczo-odbiorczy.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

pomieszczeń oraz wyposażenia

sporządzony w dniu r. na terenie Ośrodka Hodowli Zwierzyny w Sypniewie pozostającego w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Lutówko

Przekazujący:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Lutówko, Lutówko 18, 89 – 407 Lutówko, reprezentowany przez:

_____ – _____

Przejmujący:

_____, reprezentowany przez:

Właściciel – _____

§ 1

Przekazujący oddaje, zaś Przejmujący przyjmuje w posiadanie przedmiot udostępnienia do używania zgodnie z treścią Umowy, w stanie określonym w protokole zdawczo- odbiorczym.

§ 2

Stan pomieszczeń i wchodzącego w ich skład wyposażenia

Pomieszczenia

Lp.	Nazwa	Nr inwentarzowy	Stan techniczny
1.	Pomieszczenie gospodarcze Korytarz Pomieszczenie dla obsługi cateringu - kuchnia	110/008	
2.	Pomieszczenie gospodarcze		
3.	Korytarz		
4.	Pomieszczenie na czystą pościel		

Wyposażenie

Lp.	Nazwa	Nr inwentarzowy	Ilość	Stan techniczny
1.	Kieliszek do wina białego	-	57	
2.	Kieliszek do wina czerwonego	-	33	
3.	Kieliszek do wina różowego	-	35	
4.	Pokale do piwa	-	20	
5.	Kieliszek do koniaku	-	13	
6.	Pokale do piwa na stopce	-	5	
7.	Szklanki do whisky	-	50	
8.	Kieliszek do koniaku - mały	-	16	
9.	Kieliszek do wódki - 30ml	-	50	
10.	Kieliszek do wódki - 40ml	-	17	
11.	Kieliszek do likieru	-	11	
12.	Kieliszek do szampana	-	39	
13.	Patera do ciast	-	2	
14.	Serwetnik	-	3	
15.	Kieliszki do jajek ceramiczne	-	20	
16.	Mlecznik	-	7	
17.	Cukiernica	-	4	
18.	Sosjerka z pokrywką	-	2	
19.	Maselniczka	-	4	
20.	Pojemnik na sos	-	10	
21.	Dzbanek szklany	-	16	
22.	Miseczka porcelanowa - mała	-	11	
23.	Miseczka porcelanowa - średnia	-	24	
24.	Miseczka szklana - średnia	-	7	
25.	Łyżka stołowa	-	48	
26.	Nóż stołowy	-	47	
27.	Widelec stołowy	-	48	
28.	Łyżeczka – mała	-	47	
29.	Widelczyk do ciasta	-	41	

30.	Półmisek owalny – duży	-	7	
31.	Półmisek prostokątny - duży	-	4	
32.	Półmisek prostokątny – średni	-	6	
33.	Półmisek prostokątny- mały	-	6	
34.	Talerzyk do ciasta	-	6	
35.	Salaterka owalna	-	4	
36.	Półmisek do ziemniaków	-	3	
37.	Talerz Lubiana - duży	-	47	
38.	Talerz Lubiana – mały	-	45	
39.	Talerz Lubiana - głęboki	-	46	
40.	Komplet kawowy Lubiana (filiżanka + spodek)	-	36	
41.	Talerz Tarrington Hause - duży	-	26	
42.	Talerz Tarrington Hause - głęboki	-	28	
43.	Talerz Tarrington Hause - mały	-	24	
44.	Komplet kawowy Duralex (filiżanka + spodek)	-	26	
45.	Brytfanna - duża	-	1	
46.	Brytfanna - mała	-	1	
47.	Termos do kawy/herbaty	-	2	
48.	Termos do kawy/Herbaty - mały	-	6	
49.	Miska metalowa	-	3	
50.	Brytfanna szklana - mała	-	2	
51.	Deska drewniana	-	2	
52.	Chochla do zupy	-	3	
53.	Mikser	-	1	
54.	Nóż Fiskars - długi	-	2	
55.	Nóż z plastikową rączką	-	3	
56.	Zestaw filtrów do wody	-	1	
57.	Maszynka do mielenia mięsa- elektryczna	-	1	
58.	Deska obrotowa do pizzy - duża	-	1	
59.	Deska obrotowa do pizzy - mała	-	1	
60.	Zlew wolnostojący Stalgast	-	1	

61.	Zmywarka uniwersalna z funkcją wyparzania	N/00049	1	
62.	Podstawa do zmywarki uniwersalnej	N/00050	1	
63.	Zabudowa kuchni - komplet mebli kuchennych	808/601	1	
64.	Regał plastikowy 150x46x222 cm	809/650	7	
65.	Regał plastikowy 60x46x180 cm	809/651	1	
66.	Regał plastikowy 70x46x180 cm	809/652	1	
67.	Zmywarka SHARP QW-C11F491W	808/593	1	
68.	Konwerta /brytfanna	B13/042	1	
69.	Termos stalowy z kranem 10 l	B13/130	1	
70.	Termos stalowy 20 l	B13/131	1	
71.	Dzbanek szklany	B13/147	3	
72.	Talerzyk do ciasta	B13/150	12	
73.	Pojemnik na sól lub pieprz	B13/151	4	
74.	Kieliszki do wódki	B13/152	20	
75.	Cukiernica	B13/156	2	
76.	Termos Stalgast 35l	B13/175	1	
77.	Garnek 32cm 18,5l	B13/193	1	
78.	Garnek wysoki 30cm 16l	B13/194	1	
79.	Podgrzewacz EKO GN	B13/196	1	
80.	Wózek – półkowy cateringowy kelnerski	B13/197	1	
81.	Reduktor do gazu	B13/076	1	
82.	Pojemnik aluminiowy teflonowy GN1/1 h 40mm	N809/13/006	1	
83.	Pojemnik stalowy GN 1/1h 40mm	N809/13/007	1	
84.	Pojemnik stalowy GN 1/1h 65mm	N809/13/008	1	
85.	Kociołek elektryczny zup 10l	N809/13/009	1	
86.	Garnek wysoki z pokrywką stalowy śr. 320mm 25,7l	N809/13/010	1	
87.	Garnek średni z pokrywką stalową śr. 280mm, 11,1 l	N809/13/011	1	
88.	Garnek średni z pokrywką stalową śr. 400mm, 31,4 l	N809/13/012	1	
89.	Warnik do wody 10l Batscher	N13/001	1	

90.	Kuchnia gazowa 6-palnikowa z piekarnikiem elektrycznym 7kw	N809/13/005	1	
91.	Stół centralny z półką 1800x600x850	N/00052	1	
92.	Stół centralny z półką 1800x600x850	N/00053	1	
93.	Szafa chłodnicza GN 2/1	N/00051	1	
94.	Bemar BSW. 1GN+3 pojemniki GN 1/3 200 z pokrywką	N/00153	1	
95.	Piec konwekcyjno-parowy Retigo Blue	578/851	1	
96.	Talerzyk do ciasta		3	
97.	Pojemnik stalowy – blachy do pieca konwekcyjno-parowego		8	
98.	Warnik do wody		1	
99.	Łopatka		2	
100.	Łyżka 32cm szara		2	
101.	Zaparzacz do herbaty		2	
102.	Sitko 12 cm zielony ciemny		1	
103.	Sitko 18 cm szary jasny		1	
104.	Sitko 20 cm antracyt		1	
105.	Tarka 4 boczna		2	
106.	Pędzelek silikonowy		2	
107.	Łopatka silikonowa		2	
108.	Wyciskacz do cytrusów popiel		1	
109.	Łyżka szwedzka ażurowa		2	
110.	Zestaw przyborów kuchennych z bambusa		1	
111.	Zestaw 5 misek czarnych		1	
112.	Żelazko Braun	N/00516	1	
113.	Robot Planetarny Kenwood	N/00517	1	
114.	Termos 10l czarny	N/00520	1	
115.	Termos 10l czarny	N/00521	1	
116.	Termos 10l czarny	N/00522	1	
117.	Krajalnica elektryczna Slicero 150W TE-50	N/00524	1	
118.	Maszynka do mielenia Zelmer ZMM4048B	N/00525	1	
119.	Zaparzacz czarny dwuściankowy 6l z termosem	N/00531	1	

120.	Zaparzacz czarny dwuściankowy 6l z termosem	N/00532	1	
121.	Patelnia TEFAL Ultimate 32 cm tytanowa indukcja	-	1	
122.	Patelnia do ryb 32*21,8*5,4cm	-	1	
123.	Chochla stalowa nierdzewna – duża 300 ml	-	3	
124.	Waza do zupy porcelanowa biała 2,8l	-	3	
125.	Zestaw garnków Gerlach	-	1	
126.	Frytownica elektryczna – 2-komorowa nastawna 4l	N/00553	1	

§ 4

Przejmujący został poinformowany o sposobie korzystania z zainstalowanych urządzeń techniczno-sanitarnych oraz o obowiązku utrzymania pomieszczeń i wyposażenia w czystości.

§ 5

Przekazujący ani Przejmujący nie wnoszą żadnych pretensji co do stanu technicznego przejętych pomieszczeń gospodarczych i wyposażenia.

§ 6

Z momentem podpisania niniejszego protokołu zdawczo- odbiorczego Przejmujący przejmuje na siebie całość obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 7

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

.....

.....