

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:640173-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Toner do drukarek laserowych/faksów
2020/S 255-640173**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: jw4340

Adres pocztowy: ul. Narutowicza 10A

Miejscowość: Szczecin

Kod NUTS: PL POLSKA

Kod pocztowy: 70-231

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Magdalena Grabowska-Krysztofiak

E-mail: 15wog.przetargi@ron.mil.pl

Tel.: +48 261454925

Faks: +48 261452398

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://15wog.wp.mil.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://15wog.wp.mil.pl/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/15wog>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Wojskowa jednostka budżetowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Obrona

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup i dostawa tonerów, tuszy do kserokopiarek i drukarek komputerowych, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz innych materiałów barwiących

Numer referencyjny: 110-ZP-12-20-284

II.1.2) Główny kod CPV

30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

- II.1.4) **Krótki opis:**
3.1. Przedmiotem zamówienia jest – dostawa fabrycznie nowych (nieregenerowanych), tonerów, tuszy do drukarek komputerowych, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz innych materiałów barwiących w ilościach i asortymencie wymienionym w załączniku nr 3, 3a do SIWZ - formularz cenowy.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
Wartość bez VAT: 714 182.92 EUR
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu w służbie łączności i informatyki.
Część nr: 1
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
30192113 Wkłady drukujące
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL POLSKA
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Szczecin
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
3.1. Przedmiotem zamówienia jest – dostawa fabrycznie nowych (nieregenerowanych), tonerów, tuszy do drukarek komputerowych, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz innych materiałów barwiących w ilościach i asortymencie wymienionym w załączniku nr 3, 3a do SIWZ - formularz cenowy.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 11
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Opis opcji:
W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zamówienia w okresie trwania umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji do wszystkich wyszczególnionych części zamówienia publicznego. Pojęcie prawa opcji, to możliwość bez ponownego przeprowadzenia procedury przetargowej,

udzielenie zamówienia publicznego temu samemu wyłonionemu Wykonawcy w ramach określonej wielkości opisanej w zamówieniu opcjonalnym.

Prawo opcji w niniejszym postępowaniu ma zastosowanie poprzez zwiększenie ilości wykonanych dostaw zestawionych w Formularzu cenowym- opcja.

Wykorzystanie prawa opcji uzależnione będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach obowiązującej umowy.

Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach, co zamówienie podstawowe.

Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za wykonane dostawy. Zasady skorzystania z prawa opcji zostały szczegółowo opisane w „Projekcie umowy” tj. załączniku nr 5, do SIWZ.

Wykonawca składając swoją ofertę obowiązany jest uwzględnić w niej także prawo opcji, dokonując jej wyceny na odrębnym formularzu cenowym oraz wskazując cenę całkowitą opcji w formularzu ofertowym. Skorzystanie z prawa opcji odbędzie się na zasadach określonych w umowie.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu w służbie łączności i informatyki będącego na gwarancji producenta sprzętu.
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30192112 Głowice barwiące do maszyn drukujących

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL POLSKA

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szczecin

II.2.4) **Opis zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest – dostawa fabrycznie nowych (nieregenerowanych), tonerów, tuszy do drukarek komputerowych, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz innych materiałów barwiących w ilościach i asortymencie wymienionym w załączniku nr 3, 3a do SIWZ - formularz cenowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty

W załączniku nr 4 do SIWZ (stanowiący jego integralną część).

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 11

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zamówienia w okresie trwania umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji do wszystkich wyszczególnionych części zamówienia publicznego. Pojęcie prawa opcji, to możliwość bez ponownego przeprowadzenia procedury przetargowej, udzielenie zamówienia publicznego temu samemu wyłonionemu Wykonawcy w ramach określonej wielkości opisanej w zamówieniu opcjonalnym.

Prawo opcji w niniejszym postępowaniu ma zastosowanie poprzez zwiększenie ilości wykonanych dostaw zestawionych w Formularzu cenowym- opcja.

Wykorzystanie prawa opcji uzależnione będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach obowiązującej umowy.

Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach, co zamówienie podstawowe.

Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za wykonane dostawy. Zasady skorzystania z prawa opcji zostały szczegółowo opisane w „Projekcie umowy” tj. załączniku nr 5, do SIWZ.

Wykonawca składając swoją ofertę obowiązany jest uwzględnić w niej także prawo opcji, dokonując jej wyceny na odrębnym formularzu cenowym oraz wskazując cenę całkowitą opcji w formularzu ofertowym. Skorzystanie z prawa opcji odbędzie się na zasadach określonych w umowie.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający rezygnuje z opisu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku udziału

W postępowaniu w tym zakresie zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu

O którym mowa w pkt.7 SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Dla części 1 zamówienia: wykaże, że posiada lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości co najmniej 200 000 zł lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 200 000 zł.

Dla części 2 zamówienia: wykaże, że posiada lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości co najmniej 350 000 zł lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 350 000 zł Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie kilku części lub na całość zamówienia winni wykazać się wykonaniem zamówień w ilościach oraz kwotach dla każdej części osobno.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykażą, że wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również, że wykonują, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę:

Dla części 2 zamówienia – materiałów eksploatacyjnych o wartości co najmniej 350 000 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty dowody (poświadczenia), że powyższa dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie;

Dla części 1 zamówienia – zamawiający warunku nie formułuje.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji umowy z wyjątkiem sytuacji o których mowa w § 12 ust.2.

3. Wynagrodzenie za dostarczone materiały eksploatacyjne płatne będzie każdorazowo po dostawie kolejnej partii, na podstawie wystawionej faktury.

4. Na fakturze należy wyszczególnić nazwę towaru, ilość oraz cenę jednostkową zgodnie z ofertą Wykonawcy.

5. Należność przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy o numerze:w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

6. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu I obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.

7. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Faktura VAT powinna być wystawiona na 15 WOG - REGON 320987895, NIP 852-258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A, a ponadto określać numer i przedmiot umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 08/02/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 08/02/2021

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Szczecin, za pośrednictwem platformy zakupowej.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Stosowane będą zlecenia elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej, <https://platformazakupowa.pl/pn/15wog>.

2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się tylko i wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/15wog>, zwaną dalej „platforma zakupowa” lub „platforma” (w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez e-mail: 15wog.przetargi@ron.mil.pl .

3. Ofertę (formularz ofertowy i formularze cenowe) oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579). Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania, tj. podmioty udostępniające usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wpisane są do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587803

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587803

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art.182 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na mocy ustawy.

Odwołanie w przypadku zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy pzp, przysługuje jedynie wobec następujących czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opisu przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Przed terminem wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu na jego wniesienie.

Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert, powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

W terminie 2 dni od otrzymania odwołania zamawiający przesyła jego kopię pozostałym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu, a w przypadku, gdy odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji, zamieszcza je również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, przystąpić do postępowania odwoławczego wskazując jednocześnie stronę, do której przystępuje oraz wskazując interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art.183 ust.2 ustawy.

Od orzeczenia wydanego przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
29/12/2020