SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku

ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik

tel.: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298

fax: 32/42-26-875

e-mail: kancelaria@psychiatria.com

strona internetowa: <https://psychiatria.com>

<https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik>

NIP: 642-25-99-502 Regon: 000292936 KRS: 0000057601 RPWDL: 000000013265 BDO: 000021621

Znak sprawy (Nr referencyjny): DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

przebudowę części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)- powtórka

Sporządziła: Ewelina Górniak-Gradzińska

Rybnik, dnia 22.09.2020 r.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zatwierdził:  Dyrektor  Bogdan Łaba |

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa: SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku

Adres: ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298

Numer faksu: 32/42-26-875

Adres e-mail: kancelaria@psychiatria.com

Adres e-mail do korespondencji w sprawie postępowania: [zam.publiczne@psychiatria.com](mailto:zam.publiczne@psychiatria.com)

Adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik>

Strona internetowa: <https://psychiatria.com>

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE
   1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia  
      29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą PZP, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
   2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.
   3. W zakresie nieuregulowanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, zwanej dalej Ustawą KC.
   4. Zamówienie jest finansowane ze środków własnych Zamawiającego oraz ze środków budżetu Samorządu Województwa Śląskiego.
   5. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

**UWAGA:**

|  |
| --- |
| W postępowaniu **komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy Zakupowej, zwanej dalej Platformą**.  Wejście na Platformę poprzez link: <https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik> (zakładka dotycząca przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym).  Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się z zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.  Z uwagi na wartość zamówienia, **dopuszczalną formą składania oferty (poza elektroniczną)** oraz oświadczenia z art. 25a Ustawy PZP **pozostaje forma pisemna (papierowa).**  **Szczegółowe informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów zawarte są w pkt. X. SIWZ.** |

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
   1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: ,,**Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu”- powtórka**.
   2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w budynku Pawilonu I należącym do kompleksu budynków SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33. Teren Szpitala Psychiatrycznego w Rybniku wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem A/75/02.
   3. Przedmiot umowy stanowią następujące roboty budowlane:

Zakres robót jaki należy wykonać zawarto w Przedmiarze robót (Załącznik nr 1 do umowy). Ponadto wszystkie dodatkowe elementy składowe, tj. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (zwana dalej STWiOR) oraz projekt budowlano-wykonawczy stanowią komplet dokumentacji technicznej. Wszystkie wymienione elementy należy rozpatrywać łącznie. W przypadku nie wystąpienia danej pozycji w jakiejkolwiek części składowej dokumentacji technicznej, np. przedmiarze, którą ujęto w pozostałych częściach, fakt ten nie zwalnia Wykonawcy od realizacji całości umowy bądź ujęciu elementu w cenie oferty. Wykonawca przed złożeniem oferty miał możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej.

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że prace będą prowadzone na czynnym obiekcie szpitalnym – budynek Pawilonu I. Szpital na czas prowadzenia przez Wykonawcę robót budowlanych nie zostanie zamknięty i będzie funkcjonował w normalnym trybie, co Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić przy wykonywaniu robót. Wykonawca jest zobowiązany powstrzymać się od wykonywania robót uciążliwych dla pacjentów w porze nocnej
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot umowy finansowany jest ze środków własnych Zamawiającego oraz zbudżetu Samorządu Województwa Śląskiego.
3. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE

-45000000-7 Roboty budowlane,

-45111300-1 Roboty rozbiórkowe,

-45421152-4 Instalowanie ścianek działowych,

-45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszonych,

-45431000-7 Kładzenie płytek,

-45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych,

-45421131-1 Instalowanie drzwi,

-45410000-4 Tynkowanie,

-45442100-8 Roboty malarskie,

-45421160-3 Montaż balustrad schodowych,

-45442300-1 Renowacja elewacji.

INSTALACJE ELEKTRYCZNE WEWNĘTRZNE

-45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,

-45310000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,

-45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego,

-45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,

-45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego,

-45315600-4 Instalacje niskiego napięcia,

-45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych,

-45317000-2 Inne instalacje elektryczne,

-1045317300-5 Instalowanie elektrycznych urządzeń rozdzielczych.

INSTALACJE WOD-KAN

-45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
2. przejęcia terenu budowy na podstawie protokołu przekazania;
3. weryfikacji kompletności i poprawności dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu umowy;
4. uzgodnienia na własny koszt i odpowiedzialność wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanej pracy niewyjaśnionych w dokumentacji technicznej z Zamawiającym;
5. przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy harmonogramu rzeczowego, zwanego dalej harmonogramem, realizacji robót budowlanych sporządzonego z uwzględnieniem zakresu robót prowadzonych w terenie z dokładnością do jednego tygodnia na podstawie oferty (harmonogram musi zostać zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego - Inspektora Nadzoru Inwestorskiego);
6. prowadzenia robót budowlanych zgodnie z harmonogramem; harmonogram za zgodą Stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy; zmiana winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy, o ile aktualizacja nie spowoduje zmiany końcowego terminu realizacji przedmiotu umowy, wartości przedmiotu umowy lub zakresu przedmiotu umowy; Wykonawca  
   w ciągu 3 dni po dokonaniu zmian w harmonogramie, każdorazowo przygotuje do zatwierdzenia przez Zamawiającego zaktualizowaną wersję harmonogramu;
7. prowadzenia Dziennika Budowy;
8. dostarczenia materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na budowę na własny koszt i ryzyko oraz zabezpieczenia ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą;
9. stosowania materiałów posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia (wyłącznie z krajów Unii Europejskiej); na każde żądanie Zamawiającego (w tym również działającego poprzez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej normy europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej);
10. okazania na każde żądanie Zamawiającego, w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej normy europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej);
11. realizacji robót budowlanych zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego, sztuki budowlanej, polskich norm, przepisów BHP oraz innych przepisów prawa polskiego w zakresie dotyczącym realizacji umowy, a także do stosowania się do zaleceń i uwag przekazywanych w ramach nadzoru inwestorskiego;
12. pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do prac związanych z przedmiotem umowy potwierdzą własnoręcznym podpisem oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentem „Informacja dla pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach dla życia i zdrowia na terenie Szpitala”.
13. ww. dokument wraz ze wzorem oświadczenia Zamawiający przekaże Wykonawcy przed planowanym rozpoczęciem robót. Wykonawca przedłoży ww. oświadczenia w komórce BHP Zamawiającego.
14. w przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu i podwykonawcy konieczność zapoznania pracowników podwykonawcy w zakresie jw;
15. zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla personelu Wykonawcy; Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń  
    z tego tytułu wobec Zamawiającego;
16. dokonania zabezpieczenia terenu robót budowlanych zgodnie z obowiązującym prawem,  
    z zachowaniem najwyższej staranności, w szczególności zabezpieczenia prowadzonych robót  
    w funkcjonującym/~~ch~~ budynku/~~ach~~ Zamawiającego tak, aby korzystający z budynku/ów pacjenci, personel medyczny i inne osoby trzecie nie były narażone na jakąkolwiek szkodę;
17. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za teren budowy i bezpieczeństwo na budowie  
    z chwilą przejęcia placu budowy;
18. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone pacjentom, personelowi lub osobom trzecim oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku  
    z prowadzonymi robotami budowlanymi oraz posiadania polisy ubezpieczeniowej z tego tytułu;
19. dbania o należyty porządek na terenie prowadzonych robót budowlanych, utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód, składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach  
    i w należytym porządku oraz usuwania z terenu zbędnych przedmiotów;
20. codziennego uporządkowania terenu robót budowlanych po zakończeniu prac;
21. doprowadzenia terenu robót budowlanych po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy do stanu sprzed rozpoczęcia robót, co jest warunkiem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru częściowego lub końcowego;
22. zagospodarowania odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz ponoszenia kosztów ich utylizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia  
    2012 r. o odpadach; w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do zbierania odpadów i ich magazynowania w dostarczonym przez siebie kontenerze lub samochodzie oraz ich unieszkodliwiania; koszty wywozu i składowania na wysypisku, jak również ewentualnej utylizacji winny być zawarte w cenie oferty (ponosi je Wykonawca); Wykonawca zobowiązany jest również do usuwania na bieżąco materiałów rozbiórkowych, za wyjątkiem usuwania elementów ustalonych z Zamawiającym i określonych w protokole, oraz do zwrócenia Zamawiającemu zdemontowanych podczas realizacji umowy urządzeń, co zostanie określone protokolarnie w momencie przystąpienia do robót budowlanych w terenie;
23. ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy, w tym także drzew  
    i krzewów objętych ochroną Konserwatora Zabytków, oraz wykonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych elementów w wyniku prowadzonych prac - m.in. terenów zielonych (przywrócenie ich do stanu pierwotnego), dróg, nawierzchni lub instalacji;
24. przedstawiania Zamawiającemu na piśmie gotowości do dokonania odbioru na 5 dni roboczych przed planowanym odbiorem i przystąpienia do odbioru wykonanych prac, zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego, końcowego oraz robót zanikowych, uczestniczenia  
    w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad  
    i nieprawidłowości;
25. dostarczenia w dniu odbioru:
26. wypełnionego Dziennika Budowy;
27. dokumentacji powykonawczej wraz z wszystkimi zmianami naniesionymi w czasie realizacji przedmiotu umowy;
28. atestów, certyfikatów, gwarancji producentów na materiały i urządzenia, aprobat technicznych na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymaganych przepisami certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji i certyfikatów zgodności;
29. wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób;
30. oświadczenia Kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych zgodnie  
    z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami prawa  
    i obowiązującymi normami technicznymi oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także dróg wewnętrznych, budynków, w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę.
31. Wykonawca zobowiązuje się również do:
32. przerwania robót budowlanych na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach oraz zabezpieczenia już wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
33. bieżącego zabezpieczenia wykonywanych robót budowlanych oraz ich ochrony w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów;
34. codziennego przekazywania informacji o zakresie wykonanych robót budowlanych,  
    a na każdorazowe wezwanie do natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
35. zabezpieczenia pomieszczeń w rejonie wykonywanych prac, wydzielenia części roboczej od pozostałych pomieszczeń oddziału, zabezpieczenia sprzętu oraz składowanych materiałów przed dostępem pacjentów oraz innych osób trzecich;
36. kompletowania w trakcie realizacji robót budowlanych wszelkiej dokumentacji zgodnie  
    z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru, dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszelkie dokonane zmiany w stosunku do wstępnych założeń;
37. prowadzenia robót budowlanych w systemie wielozmianowym jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót, z zastrzeżeniem pkt. III.14. SIWZ;
38. uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, potwierdzonej protokołem.
39. Wykonawca zapewni wykonanie prac z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami SIWZ, postanowieniami umowy, dokumentacją techniczną, w tym w szczególności dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę i obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
40. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z całością dokumentacji dotyczącej realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia oraz zgłoszenia ewentualnych zastrzeżeń do treści dokumentacji, a także uznania jej za wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.
41. Ze względu na określoną specyfikę zamówienia (robota budowlana będzie rozliczana systemem ryczałtowym) Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę zainteresowanego złożeniem oferty w postępowaniu jako czynności pomocniczej w celu prawidłowego przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona w dniu **28.09.2020 r.** Zbiórka odbędzie się w SP ZOZ Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych   
    w Rybniku (siedzibie Zamawiającego) - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, przy Sekcji Technicznej Działu Techniczno - Gospodarczego (pokój nr 19) na II piętrze w Budynku Administracji o godz. 10:00. Zainteresowani Wykonawcy powinni w wyznaczonym miejscu i czasie czekać na pracownika/ów Zamawiającego.

Pytania wynikające z przeprowadzonej wizji lokalnej należy kierować na nr faksu: 32/42-26-875 / 32/43-28-169 lub drogą elektroniczną na adres: [zam.publiczne@psychiatria.com](mailto:zam.publiczne@psychiatria.com), z określeniem postępowania którego dotyczą, lub za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” (znajdującego się na stronie przedmiotowego postępowania) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił załącznik do SIWZ.

1. Zamawiający nie przewiduje żadnych sankcji (np. odrzucenia oferty) w związku z brakiem udziału Wykonawcy w wizji lokalnej. Ryzyko związane z brakiem rozpoznania przedmiotu zamówienia  
   w ramach wizji lokalnej (np. ewentualne niedoszacowanie) w pełni obciąża Wykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach technicznych.
3. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia zezwolenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim, zarówno na terenie budowy, jak i na terenie bezpośrednio przyległym.
5. Opis wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy PZP (umowa o pracę):

Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy:

1. sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy PZP:

Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów przewidziani do realizacji zamówienia na placu budowy byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca/y przedłożył/li wraz z umową wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem/ami Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów, że zatrudnia/ją na podstawie umowy o pracę osoby wskazane w wykazie, stanowiącym/i załącznik/i do wykazu.

W przypadku zmiany składu osobowego Wykonawca lub Podwykonawca/y zobowiązany/i jest/są każdorazowo do aktualizacji wykazu wraz z załącznikiem/ami w terminie natychmiastowym  
(w dniu rozpoczęcia pracy na placu budowy w zakresie przedmiotu zamówienia).

1. uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy PZP, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Zamawiający jest uprawniony do nieograniczonego weryfikowania przedłożonych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów dokumentów w zakresie zatrudnionych osób. W przypadku, gdy Zamawiający do weryfikacji będzie zobowiązany posiadać stosowne pełnomocnictwa do przedłożenia przed ZUS lub KRUS, Wykonawca lub Podwykonawca/y na pierwsze wezwanie bezzwłocznie je dostarczy/ą.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia na placu budowy Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej  
w wysokości określonej w umowie podpisanej z wybranym Wykonawcą.

Ponadto, w przypadku niespełnienia wymagań Zamawiającego w ww. zakresie Zamawiający nie wpuści na plac budowy pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów nie umieszczonych  
w wykazie. Wykonawcy lub Podwykonawcy/om nie przysługuje prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia z tego tytułu, jak również odszkodowania w zakresie utrzymania placu budowy.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1. rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności związane z realizacją zamówienia na placu budowy były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Wyjątkiem mogą być czynności wykonywane przez osoby posiadające wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane określone w SIWZ.

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych  
   w Projekcie umowy (Załączniku nr 10 do SIWZ).
2. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I RÓWNOWAŻNYCH, ZAMÓWIENIACH, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, UMOWIE RAMOWEJ ORAZ DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Jeżeli Zamawiający w którymkolwiek miejscu opisał przedmiot zamówienia (nazwy własne produktów, materiałów, urządzeń, systemów) wyznaczając standard wykonania zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, wówczas dopuszcza się stosowanie produktów, materiałów, urządzeń, systemów równoważnych, posiadających takie same (lub lepsze) parametry techniczne i wymagania funkcjonalne, poparte certyfikatami, świadectwami dopuszczenia, atestami w zależności od wymagań wynikających  
   z odpowiednich przepisów. Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o wyborze materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
10. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie od dnia zawarcia umowy   
do dnia 09.11.2020 r.

1. OKRES GWARANCJI JAKOŚCI

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 48 miesięcy (minimalny okres gwarancji - 48 miesięcy, maksymalny okres gwarancji -  
72 miesiące) od daty odbioru bezusterkowego wykonanych prac protokołem odbioru końcowego.

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 Ustawy PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP;
4. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to  
   z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego  
i prawidłowo ukończył co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia o wartości minimum 150 000,00 zł brutto każda, które obejmowały swym zakresem budowę lub przebudowę lub rozbudowę obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej Ustawą PB.

Uwaga: Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunku opisanego powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż zł, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na zł przyjmie średni kurs zł do tej waluty podawany przez NBP na dzień wszczęcia postępowania.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, posiadające kwalifikacje zawodowe i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia publicznego, tj.

1) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem) stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą  
z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r.  
w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych  
w budownictwie, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającą zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności;

2) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych  
i elektroenergetycznych stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego  
i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji  
i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającą zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności;

3) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia  
15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa,  
a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r.  
w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych  
w budownictwie, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającą zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności.

Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę ww. funkcji.

UWAGA: W przypadku zmiany wskazanej/ych przez Wykonawcę osoby/ób w trakcie realizacji zamówienia, zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wskazanej/ych osoby/ób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SIWZ. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Kierownika budowy i/lub Kierownika/ów robót musi być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VII.1.2) c) SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust. 5 Ustawy PZP.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   * 1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
     2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych  
   w art. 22a Ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają  
   w szczególności:
7. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
8. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
9. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
10. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału  
    w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa, ewentualnie umowy  
    o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo, należy dołączyć do oferty w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie, w formie pisemnej (papierowej) podpisanej własnoręcznym/i podpisem/ami lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym/i podpisem/ami elektronicznym/i przez osoby/ę/ób uprawnionej/ą/ych/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osoby/ę/ób upoważnionej/ą/ych/e do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii - odpowiednio własnoręcznym podpisem notariusza lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, warunki określone  
w pkt. VII.1.2) c) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

11. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

1. którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VII.1.2) c) SIWZ;
2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 Ustawy PZP;
3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP.
4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁANIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. VII.1.2)  
   c) SIWZ, oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia:
6. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresach wskazanych przez Zamawiającego  
   w Załącznikach nr: 3 i 4 do SIWZ - informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału  
   w postępowaniu (oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załączniki nr: 3 i 4 do SIWZ);

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach,  
o których mowa w pkt. VIII.1.1) SIWZ;

- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om,  
w celu wykazania braku istnienia wobec niego/ch podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcy/ach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ;

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. VIII.1.1) SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się  
o zamówienie publiczne - oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

1. zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. VII.3. i 7. SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zdolności podmiotu trzeciego (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ).
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty” informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności,  
   o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy PZP, tj.
4. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz  
   z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji  
   o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
5. oświadczenia na temat kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ);
6. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,  
   w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ);
7. dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego;
8. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP.
9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. VIII.3.5) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
11. Dokument, o którym mowa w pkt. VIII.5. SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż  
    6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. VIII.5. SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia wraz ze zmianami Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r., zwanym dalej Rozporządzeniem w sprawie dokumentów, stosuje się.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VIII.3.5) SIWZ.
15. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. VIII.3.5) SIWZ, dotyczącego Podwykonawcy/ów, któremu/ym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia,  
    a który/zy nie jest/są podmiotem/ami, na którego/ych zdolnościach Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy PZP.
16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VIII. SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty,  
   o których mowa w zdaniu pierwszym, są sporządzone w języku obcym Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
5. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania oświadczeń lub dokumentów lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem/ami osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osoby/ób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
6. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę/y podpisującą/e. Zaleca się opatrzenie podpisu/ów pieczątką z imieniem  
   i nazwiskiem osoby/ób podpisującej/ych.
7. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt. VIII.12., 13., 17. i 18. SIWZ, oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. VIII.17. SIWZ, należy dołączyć do oferty w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie, w formie pisemnej (papierowej) podpisanej własnoręcznym/i podpisem/ami lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym/i podpisem/ami elektronicznym/i przez osoby/ę/ób uprawnionej/ą/ych/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osoby/ę/ób upoważnionej/ą/ych/e do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii - odpowiednio własnoręcznym podpisem notariusza lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
9. PODWYKONAWCY
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om, i podania przez Wykonawcę firmy/firm Podwykonawcy/ów. Stosowną deklarację do wypełnienia przez Wykonawcę zawarto w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ).
12. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwę/y albo imię/ona i nazwisko/a oraz dane kontaktowe Podwykonawcy/ów i osoby/ób do kontaktu z nim/i, zaangażowanego/ych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowego/ych podwykonawcy/ów, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy/ów dotyczy podmiotu/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca/y, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
14. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje  
    w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
15. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
16. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy  
    z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
18. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawcy/ów, Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ) dokonać stosownego skreślenia.
19. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO  
    Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,  
    A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ  
    Z WYKONAWCAMI
20. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 2 i 3 poniżej oraz pkt. XII. SIWZ, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za pomocą Platformy.

Link do Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik> (zakładka dotycząca przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym).

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (papierowej), podpisanej własnoręcznym podpisem albo w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. VIII. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej (papierowej) lub w formie elektronicznej podpisanej odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
   W przypadku dokumentów lub oświadczeń składanych w formie pisemnej (papierowej) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. W przypadku wyboru formy pisemnej (papierowej), Wykonawca ma możliwość złożenia dokumentów oraz wszelkiej innej korespondencji w godzinach urzędowania Zamawiającego, tj. od godziny 7:00 - 15:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku.
4. Zamawiający zaleca przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji   
   w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie przedmiotowego postępowania.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy:
7. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania   
   i otwarcia ofert - kierowane do ogółu zainteresowanych Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty”;
8. korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
9. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz udostępnienia  
   i przechowywania dokumentów elektronicznych, zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
10. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
11. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4. Linux, lub ich nowsze wersje;
12. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
13. włączona obsługa JavaScript;
14. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
15. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
16. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Wykonawca przystępując do postępowania:
18. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
19. zapoznał się z Instrukcją składania ofert/wniosków, dostępną pod linkiem i stosuje się do niej.
20. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się z zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

UWAGA:

Zalecenia Zamawiającego:

1. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;
2. pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES; Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
3. ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert; Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert;
4. podczas podpisywania plików zaleca się zastosowanie algorytmu skrót SHA2 zamiast SHA1;
5. jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
7. w zakresie procedury przetargowej:

- Ewelina Górniak-Gradzińska - Referent ds. zamówień publicznych

tel.: 32/62-18-459; w godzinach od 730 do 1400, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

1. w zakresie przedmiotu przetargu:

- Krystyna Ochot - Kierownik Działu Techniczno - Gospodarczego

tel.: 32/43-28-124; w godzinach od 730 do 1400, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT
2. Sposób przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ zależny jest od wybranej przez Wykonawcę formy, o której mowa w pkt. X. SIWZ, to jest elektronicznej lub pisemnej (papierowej).
3. W zależności od wybranej formy, ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Ustawy PZP, Wykonawca składa w formie pisemnej (papierowej) albo elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji  
   i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
4. Zalecane jest sporządzenie oferty z wykorzystaniem wzoru oferty oraz wzorów załączników do oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie korzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego   
   i zawartych w SIWZ, jest zobowiązany w załączniku przygotowanym we własnym zakresie bezwzględnie zamieścić wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wobec czego:
6. oferta oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego winny być sporządzone w języku polskim,
7. wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski - podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.
8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum) oferta winna spełniać następujące wymagania:
9. do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców   
   w postępowaniu (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy   
   w postępowaniu); pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii i zawierać wyszczególnienie wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, szczegółowo określać zamówienie do którego się odnosi, wskazywać pełnomocnika oraz precyzować zakres jego umocowania;
10. oferta wspólna winna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
11. każdy z Wykonawców składa oddzielnie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu   
    z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP;
12. wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, kto składa oświadczenie, tj.: czy oświadczenie składane jest przez członka konsorcjum czy też przez pełnomocnika   
    w imieniu konsorcjum;
13. wspólnicy spółki cywilnej traktowani będą tak jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
14. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
15. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
16. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.
18. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ww. ustawy, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą;
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.

UWAGA:

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej (papierowej).

Wykonawca składający ofertę w formie elektronicznej powinien podzielić ten dokument na dwa pliki  
i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa  
(w przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa). Wskazane jest, by każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku  
i określała przedmiot będący jej treścią, wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).

1. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
2. Formularz oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. oświadczenia, o których mowa w pkt. VIII.1.1) SIWZ według wzorów stanowiących Załączniki nr: 3 i 4 do SIWZ;
4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. VII.3. i 7. SIWZ, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego;
5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
6. Wytyczne dotyczące ofert składanych w formie pisemnej (papierowej):
7. wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę;
8. zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane;
9. zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę;
10. zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w pkt. XII.10. SIWZ, były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty;
11. ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert;
12. na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
13. nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy;
14. SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33,  
    44 - 201 Rybnik

Oferta na „Przebudowę części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu) - powtórka (DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P)”;

1. nie otwierać przed dniem **08.10.2020 r. do godz. 10:00**;
2. ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. XII.11. SIWZ, należy złożyć w terminie wskazanym w pkt. XIII.1. siwz, w SP ZOZ Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik, w budynku Administracji, w Kancelarii Głównej Szpitala - parter, pokój nr 4; oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach: od 700 do 1500;
3. decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty  
   w miejsce wskazane w pkt. XIII.1. SIWZ, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską;
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert; powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt. XII.12.6) SIWZ z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”;
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę/y, o której/ych mowa w pkt. VIII.17. SIWZ;
6. koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. Wytyczne dotyczące ofert składanych w formie elektronicznej:
8. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy;
9. oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy oraz Podwykonawcy/ów, składane są w oryginale; pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wcześniej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; poświadczenia za zgodność  
   z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca/y, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; przez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e; poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e;
10. oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e;
11. w przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w pkt. XII.10. SIWZ, Wykonawca zamieszcza na Platformie w formularzu składania oferty w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa;
12. ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik> na stronie przedmiotowego postępowania do dnia i godziny wskazanej w pkt. XIII.1. SIWZ;
13. oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym;  
    w procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy; złożenie podpisu na Platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty;
14. zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez Podwykonawcę/ów;
15. maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 150 MB, przy czym dopuszczalna ilość plików wynosi 10; Wykonawcy składającemu ofertę, na którą składa się większa liczba plików, zaleca się złożenie oferty w formacie folderu skompresowanego zgodnie z pkt. X.10.5) SIWZ;
16. za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlanie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;
17. szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;
18. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę; sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
20. Termin składania ofert upływa **dnia 08.10.2020 r. o godzinie 9:30**.
21. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.10.2020 r. o godzinie 10:00** w SP ZOZ Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44 - 201 Rybnik, w budynku Administracji, w Dziale Zamówień i zaopatrzenia - II piętro, pokój nr 17.
22. Sposób otwarcia danej oferty zależy od formy, w jakiej została złożona. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem Platformy.
23. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
24. W pierwszej kolejności zostaną otwarte oferty złożone w formie papierowej, a następnie oferty złożone w formie elektronicznej.
25. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty” informacje dotyczące m.in.:
26. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
27. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
28. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i terminu płatności zawartych w ofertach.

OFERTY SKŁADANE W FORMIE ELEKTRONICZNEJ (przy użyciu Platformy):

1. Ofertę wraz z wymaganymi na tym etapie postępowania dokumentami należy umieścić na Platformie, na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.  
   W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na Platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku „Odblokuj formularz”. Po złożeniu oferty Wykonawca otrzyma automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

OFERTY SKŁADANE W FORMIE PISEMNEJ (PAPIEROWEJ) - w siedzibie Zamawiającego:

1. Ofertę wraz z wymaganymi na tym etapie postępowania dokumentami należy złożyć w SP ZOZ Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33,  
   44 - 201 Rybnik, w budynku Administracji, w Kancelarii Głównej Szpitala - parter, pokój nr 4.
2. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt. XIII.1. SIWZ, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
4. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,  
   z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.
7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
8. Zamawiający informuje, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ryczałtowe.
9. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia związane z jego wykonaniem i odbiorem,  
   a w szczególności:
10. koszty robocizny, materiału wraz z dostawą na teren budowy, sprzętu (jego montażu  
    i demontażu);
11. koszty ogólne budowy, w tym: koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, technicznego  
    i administracyjnego budowy;
12. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją;
13. koszty utrzymania zaplecza budowy, transportu, składowania materiałów;
14. koszty ewentualnej obsługi geodezyjnej, w tym pomiaru geodezyjnego powykonawczego  
    i ewentualnych nadzorów branżowych;
15. koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, w tym także koszty ewentualnej dokumentacji geodezyjnej powykonawczej;
16. inne koszty wynikające z postanowień umowy oraz z dokumentacji projektowej i STWiOR;
17. koszty uwzględniające ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.
18. Zakres robót jaki należy wykonać zawarto w Przedmiarze robót (Załącznik nr 1 do umowy). Ponadto wszystkie dodatkowe elementy składowe, tj. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (zwana dalej STWiOR) oraz projekt budowlano-wykonawczy stanowią komplet dokumentacji technicznej. Wszystkie wymienione elementy należy rozpatrywać łącznie. W przypadku nie wystąpienia danej pozycji w jakiejkolwiek części składowej dokumentacji technicznej, np. przedmiarze, którą ujęto w pozostałych częściach, fakt ten nie zwalnia Wykonawcy od realizacji całości umowy bądź ujęciu elementu w cenie
19. Wykonawca poda cenę w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik  
    nr 2 do SIWZ.
20. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą określoną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług - „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza”.
21. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia wzajemnych rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
22. Cena musi być przedstawiona liczbowo i słownie.
23. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór będzie prowadził do powstania  
    u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzn. Zamawiający będzie musiał rozliczyć podatek od towarów i usług zamiast Wykonawcy), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,  
    tj. w przypadku:
24. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
25. mechanizmu odwróconego obciążenia,
26. importu usług lub importu towarów,

Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego załączając informację zawierającą:

1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz
2. ich wartość bez kwoty podatku (cena netto).

Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z ww. przepisami.

UWAGA: Brak wskazania powyższej informacji w treści Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ) będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

1. BADANIE OFERT
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
4. oczywiste omyłki pisarskie;
5. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
6. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy PZP.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.
4. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
5. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Waga |
| 1. | Cena | 60% |
| 2. | Przedłużenie okresu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia | 40% |

1. Punkty przyznawane za podane w pkt. XVII.1. SIWZ kryterium „Cena” będą liczone według następującego wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| Numer kryterium | Wzór |
| 1. | Cena:  Cmin  Wartość punktowa ceny = ––––––––––––– x 60  Cbad  gdzie: Cbad - cena brutto podana w ofercie badanej  Cmin - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert |

Cena podana w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ) jest ceną ryczałtową.

1. Punkty za kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia” zostaną przyznane w skali od 0 do 40 pkt. na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę  
   w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ), zgodnie z poniższymi założeniami:

- przedłużenie okresu gwarancji jakości o 12 miesięcy (60 miesięcy łącznie) - 20 pkt.,

- przedłużenie okresu gwarancji jakości o 24 miesiące i więcej (72 miesiące i więcej łącznie) - 40 pkt.

Podstawowy okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 48 miesięcy od daty odbioru bezusterkowego wykonanych prac protokołem odbioru końcowego.

W przypadku niepodania w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ) okresu przedłużenia gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakości na minimalny określony w SIWZ okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynoszący  
48 miesięcy od daty odbioru bezusterkowego wykonanych prac protokołem odbioru końcowego  
i w związku z powyższym Wykonawca otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

W przypadku podania w Formularzu oferty (Załączniku nr 2 do SIWZ) okresu przedłużenia gwarancji jakości dłuższego niż 72 miesiące, Zamawiający przyzna takiej ofercie 40 pkt.

Okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia podstawowy powiększony o wskazane  
w pkt. 2 Formularza oferty (Załącznika nr 2 do SIWZ) przez Wykonawcę przedłużenie okresu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia będą wiążące dla Stron umowy podpisanej między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą.

1. Liczby punktów, o których mowa w pkt. XVII.2. i 3. SIWZ, po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt. XVII.1. SIWZ.
3. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
   1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty  
      w postępowaniu, a także zamieści tą informację na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty”.
   2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
   3. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 Ustawy PZP, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
   4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
   5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,  
      o którym mowa w pkt. XVIII.4. SIWZ, jeżeli:
4. w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę;
5. w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy PZP lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
6. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE  
   PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
7. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
8. projekt/y umowy/ów, która/e będzie/ą zawarta/e z Podwykonawcą/ami;
9. dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie pieniężnej)/dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z dokumentem/ami potwierdzającym/i, iż składane zabezpieczenie podpisane jest przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu wystawiającego poręczenie lub gwarancję (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie niepieniężnej);
10. kopie uprawnień budowlanych i zaświadczeń potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego osoby/ób wskazanej/ych w Oświadczeniu na temat kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy (Załączniku nr 6 do SIWZ) oraz  
    w Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (Załączniku nr 7 do SIWZ), przyjmującej obowiązki Kierownika budowy i Kierowników poszczególnych robót;
11. Osoba/y reprezentująca/e Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinna/y posiadać ze sobą dokument/y potwierdzający/e jej/ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
12. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
14. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości 1% ceny ofertowej brutto.
15. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z rękojmi udzielanej przez Wykonawcę w oparciu o postanowienia umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą.
16. Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia najpóźniej przed podpisaniem umowy.
17. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
18. pieniądzu;
19. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
20. gwarancjach bankowych;
21. gwarancjach ubezpieczeniowych;
22. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia  
    9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
23. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S.A. o/Rybnik 24 1240 4272 1111 0000 4835 2352, z adnotacją „Zabezpieczenie umowy”.
24. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną bez sprzeciwu na pierwsze pisemne żądanie (bez konieczności akceptacji roszczeń Zamawiającego przez Wykonawcę), sporządzoną w języku polskim oraz wystawioną przez bank lub ubezpieczyciela z siedzibą w Polsce lub za granicą, lecz mający oddział  
    w Polsce. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
25. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie w formie niepieniężnej, to będzie ono sporządzone i będzie interpretowane zgodnie z prawem polskim.
26. Wraz z zabezpieczeniem w formie niepieniężnej, Wykonawca przedłoży dokument/y potwierdzający/e, iż składane zabezpieczenie podpisane jest przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu wystawiającego poręczenie lub gwarancję.
27. Treść zabezpieczenia w formie niepieniężnej musi być uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
28. Wykonawca zadba, aby zabezpieczenie było ważne i mogło być wykorzystane w okresie realizacji całości zadań będących przedmiotem umowy.
29. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. XX.4. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana  
    z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
30. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa o treści zgodnej z Projektem umowy (Załącznikiem nr 10 do SIWZ).

1. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty”, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. XXII.2. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieści na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty”.
6. Pytania dotyczące SIWZ można kierować na nr faksu: 32/42-26-875 / 43-28-169 lub drogą elektroniczną na adres: [zam.publiczne@psychiatria.com](mailto:zam.publiczne@psychiatria.com), z określeniem postępowania którego dotyczą, oraz za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”.
7. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki SIWZ, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.
8. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY  
   W TOKU POSTĘPOWANIA
9. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz który poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11  
   ust. 8 Ustawy PZP.
10. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.
11. INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33,  
   44-201 Rybnik;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo się kontaktować w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iodo@psychiatria.com](mailto:iodo@psychiatria.com) lub telefonicznie 32 43-28-171;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz Ustawą PZP w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy PZP;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) Nr 1083/2006;
6. obowiązek podania przez osobę, której dane dotyczą danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem  
   w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
7. w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
9. Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej  
   i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
10. osoba, której dane dotyczą posiada:
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy  
    w zakresie niezgodnym z Ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
13. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
14. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
15. nie przysługuje Pani/Panu:
16. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
17. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
18. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

## Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz załączników do protokołu, za wyjątkiem dokumentów zawierających tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

## Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty po upływie terminu ich składania.

## Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy Ustawy KC.

#### ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa Załącznika |
|  | Załącznik nr 1 - Przedmiar robót |
|  | Załącznik nr 2 - Formularz oferty |
|  | Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
|  | Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
|  | Załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat |
|  | Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy na temat kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy |
|  | Załącznik nr 7 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego |
|  | Załącznik nr 8- Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |
|  | Załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej |
|  | Załącznik nr 10 - Projekt umowy |
|  | Załącznik nr 11 - Dokumentacja techniczna |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zatwierdził:  Dyrektor |
|  | Bogdan Łaba  …………………………………………………… |

Załącznik nr 2 do SIWZ

*pieczątka Wykonawcy*

FORMULARZ OFERTY

NAZWA WYKONAWCY: ………………………………………………………………………………………………………………

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI: ……………………………………………………………………………………………………………….

WYKONAWCA JEST MAŁYM/ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORCĄ[[1]](#footnote-1)\*: □ Tak □ NIE

ADRES: ………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

POWIAT: ………………………………………

WOJEWÓDZTWO: ………………………………………

TEL.: ……………………………………… FAKS: ………………………………………

E-MAIL: ………………………………………

NIP: ………………………………………

REGON: ………………………………………

BANK I NR KONTA: ………………………………………………………………………………………

DO *(nazwa i adres Zamawiającego)*: SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Przystępując do postępowania, którego przedmiotem jest przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)- powtórka (DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P), oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Cena netto liczbą [PLN] |  |
| Cena netto słownie |  |
| Cena brutto liczbą [PLN] |  |
| Cena brutto słownie |  |
| Stawka VAT [%] |  |

1. Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty prowadzi/nie prowadzi\* do powstania  
   u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (*jeżeli prowadzi, to Wykonawca wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzi do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku*)[[2]](#footnote-2)

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

1. Przedłużenie okresu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia: o …… (*słownie: ……………*) miesięcy/miesiące.
2. Termin płatności: przelewem w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.
3. Termin realizacji umowy: Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do dnia 09.11.2020 r.

Jednocześnie oświadczam/y, że:

1. Akceptuję/emy zawarte w SIWZ szczegółowe warunki postępowania i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy się z całością dokumentacji dotyczącej realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia oraz nie zgłaszam/y żadnych zastrzeżeń do treści dokumentacji, a także uznaję/emy ją za wystarczającą do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam/y, że dokumenty i/lub oświadczenia, o których mowa w pkt. VIII. SIWZ,  
   są dostępne w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych pod adresem internetowym[[3]](#footnote-3): …………………………………………………………………………………………...
4. Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 10 do SIWZ) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej podpisania na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
6. Przedmiot zamówienia wykonam/y: sam/i / przy udziale Podwykonawcy/ów\*.  
   Następującą/e część/ci zamówienia zamierzam/y powierzyć Podwykonawcy/om (wypełnić tylko jeżeli dotyczy):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa/y części zamówienia | Nazwa/y i adres/y Podwykonawcy/ów |
|  |  |  |

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych   
   w art. 22a Ustawy PZP, powołuję/emy się na zasoby następującego/ych podmiotu/ów:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa/y i adres/y podmiotu/ów, na zasoby którego/ych powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu |
|  |  |

1. Oświadczam/y, że powyższa/e cena/y brutto zawiera/ją wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający  
   w przypadku wyboru mojej/naszej oferty.
2. Zapewniam/y, że cena/y podana/e w ofercie nie ulegnie/ą zmianie przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SIWZ.
3. Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się  
   o udzielenie zamówienia w postępowaniu.[[4]](#footnote-4)
4. Oświadczam/y, że wszystkie złożone przeze/przez mnie/nas dokumenty i oświadczenia są zgodne  
   z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
5. Uważam/y się za związanych ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.

17. Wnoszę/imy wadium w kwocie ………………………… PLN (słownie: …………………………)  
w dniu ………………………… w formie …………………………

18. Prosimy o dokonanie jego zwrotu na konto ……………………………………………………………..

19. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy PZP zastrzegam/y sobie, iż niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania [dołączone do oferty  
w osobnej kopercie - w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej (papierowej)]/zamieszczone na Platformie w formularzu składania oferty w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa - w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej]:

……………………………………………………………………………………………………………

20. Osobą/ami uprawnioną/ymi do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji postępowania jest/są: ……………………………………………………………………

telefon/faks ……………………………………………………

21. Upoważnioną/ymi do reprezentowania mojej/naszej firmy jest/są następująca/e osoba/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  | Wzór podpisu: |
| ………………………………………… |  | …………………………………………. |
| ………………………………………… |  | ………………………………………… |

22. Upoważnienie dla powyżej wskazanej/ych osoby/ób wynika z następującego/ych dokumentu/ów

…………………………………………………………………………………………………………,  
które dołączam/y do oferty.

23. Załącznikami do oferty są:

1. …………………………………………………………..………………………………………;

… …………………………………………………………..……………………………………….

24. Oferta zawiera …… kolejno ponumerowanych stron.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*podpis kwalifikowany*

*osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*(dotyczy formy elektronicznej)*

…………………………………………………

*\* niepotrzebne skreślić*

|  |  |
| --- | --- |
| DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P | Załącznik nr 3 do SIWZ |
|  | **Zamawiający**:  SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku  ul. Gliwicka 33  44 - 201 Rybnik |
| **Wykonawca**:  ……………………………………………………  ……………………………………………………  ……………………………………………………  *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  reprezentowany przez:  ……………………………………………………  ……………………………………………………  *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oświadczenie Wykonawcy,**  **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  **Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej Ustawą PZP),**  **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  Na potrzeby postępowania pn. „Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I  z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)”- powtórkaprowadzonego przez SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku,oświadczam, co następuje:  **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**:  Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresach opisanych w pkt. VII.1.2) c) SIWZ.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ………………………… | …………… | ……………………………………… | | *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy*  *[dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |   **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:  Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w zakresach opisanych w pkt. VII.1.2 c) SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  …………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………….,  w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………....  *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ………………………… | …………… | ……………………………………… | | *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy*  *[dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |   **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**:  Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ………………………… | …………… | ……………………………………… | | *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy*  *[dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |   *podpis kwalifikowany*  *osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy*  *(dotyczy formy elektronicznej)*  ……………………………………………………  W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie wypełnia i dołącza do oferty każdy z Wykonawców.   |  |  | | --- | --- | | DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P | Załącznik nr 4 do SIWZ | |  | **Zamawiający**:  SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku  ul. Gliwicka 33  44 - 201 Rybnik | | **Wykonawca**:  ……………………………………………………  ……………………………………………………  ……………………………………………………  *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  reprezentowany przez:  ……………………………………………………  ……………………………………………………  *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |  | |  |

**Oświadczenie Wykonawcy,**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej Ustawą PZP),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania pn. „Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I   
z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)”-powtórka, prowadzonego przez SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych   
w Rybniku,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1. pkt 12 - 23 Ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
art. …………… Ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 14, 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy PZP).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu, tj.: …………………………………………………… *(podać pełną nazwę/y / firmę/y, adres/y, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 Ustawy PZP]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY/ÓW NIEBĘDĄCEGO/YCH PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/y / firmę/y, adres/y,  
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*podpis kwalifikowany*

*osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*(dotyczy formy elektronicznej)*

……………………………………………………

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie wypełnia i dołącza do oferty każdy z Wykonawców.

Załącznik nr 5 do SIWZ

*pieczątka Wykonawcy*

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH

W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT

„Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)”-powtórka

(DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P)

NAZWA WYKONAWCY: ………………………………………………………………………………….

ADRES: ……………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadane doświadczenie | Nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane  i miejsce ich wykonania | Rodzaj robót budowlanych składający się na przedmiot wykonanego zamówienia  *(należy podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu)* | Wartość brutto  zamówienia  [PLN] | Termin wykonania zamówienia *(należy podać dzień, miesiąc i rok - zgodnie z zawartą umową)* | |
| Rozpoczęcie | Zakończenie |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. W przypadku większej ilości robót budowlanych, wiersze należy powielić i stosownie wypełnić.
  2. Do wykazu należy załączyć dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty) potwierdzające, że roboty wykazane w ww. wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
  3. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go  
     z nim stosunków prawnych, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*podpis kwalifikowany*

*osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*(dotyczy formy elektronicznej)*

……………………………………………………

Załącznik nr 6 do SIWZ

*pieczątka Wykonawcy*

Oświadczenie WYKONAWCY na temat kwalifikacji zawodowych  
Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy

NAZWA WYKONAWCY: …………………………………………………………………………………

ADRES: ……………………………………………………………………………………………………..

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym

na zadanie pn. „Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)”-powtórka

(DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P)

niniejszym oświadczam/y, że osoba wykazana jako:

1. Kierownik budowy: …………………………

* posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń  
  w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem) stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego  
  i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji  
  i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
* jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem …………………………,
* posiada zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności do dnia …………… r., nr uprawnień ………………………… z dnia …………… r.

1. Kierownik robót elektrycznych: …………………………

* posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń  
  w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych  
  i elektroenergetycznych stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego  
  i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji  
  i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
* jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem …………………………;
* posiada zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności do dnia …………… r., nr uprawnień ………………………… z dnia …………… r.

1. Kierownik robót instalacyjnych: …………………………

* posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń  
  w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji  
  i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
* jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem …………………………;
* posiada zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności do dnia …………… r., nr uprawnień ………………………… z dnia …………… r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*podpis kwalifikowany*

*osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*(dotyczy formy elektronicznej)*

……………………………………………………

*Art. 37c Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział  
w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.*

Załącznik nr 7 do SIWZ

*pieczątka Wykonawcy*

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę  
do realizacji zamówienia publicznego

„Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)”-powtórka

(DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P)

NAZWA WYKONAWCY: …………………………………………………………………………………

ADRES: ……………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy (podmiotu),  wykazującego posiadane osoby | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia (funkcja) | Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i uprawnień\*  niezbędnych do wykonania zamówienia | Informacja  o podstawie do dysponowania  osobą\*\* |
|  |  |  |  |  |

\* należy podać pełną nazwę posiadanych uprawnień, numer i datę ich wydania

\*\* np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go  
z nim stosunków prawnych, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*podpis kwalifikowany*

*osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*(dotyczy formy elektronicznej)*

……………………………………………………

Załącznik nr 8 do SIWZ

*pieczątka Wykonawcy*

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Będąc należycie upoważnionym/ą/i do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie oraz działając na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, iż zobowiązuję/emy się do oddania Wykonawcy, tj.

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

*nazwa i adres Wykonawcy*

do dyspozycji niezbędnych zasobów, tj:

- zdolności zawodowe\* (jeżeli dotyczy podać zakres potwierdzenia spełniania warunku)

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: „Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)”-powtórka (DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P)

2. Jednocześnie oświadczam/y, że:

* + 1. sposób wykorzystania zasobu/ów podmiotu, który reprezentuję/emy, przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

…………………………………………………………………………………………………………

(np. podwykonawstwie, konsultacji, doradztwie)

* + 1. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję/emy, to:

…………………………………………………………………………………………………………

(np. umowa cywilno - prawna, umowa o współpracy, umowa o podwykonawstwie)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*podpis kwalifikowany*

*osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*(dotyczy formy elektronicznej)*

……………………………………………………

\* *niepotrzebne skreślić*

Uwaga: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty” informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

Załącznik nr 9 do SIWZ

*pieczątka Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na „Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu)-powtórka

(DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P)”

w imieniu reprezentowanej przeze/przez mnie/nas firmy\*:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

oświadczam/y, że:

1. nie należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP,   
   w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należy/ą Wykonawca/y, wskazany/i w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86  
   ust. 5 Ustawy PZP na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty”, tj. który/zy w terminie złożył/li ofertę/y  
   w ww. postępowaniu.\*
2. należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP,  
   w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należy/ą Wykonawca/y, wskazany/i w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86  
   ust. 5 Ustawy PZP na Platformie (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym) w sekcji „Komunikaty”, tj. który/zy w terminie złożył/li ofertę/y  
   w ww. postępowaniu (poniżej należy podać nazwę/y i adres/y siedziby/siedzib):\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa/y (firma/y) | Adres/y siedziby/siedzib |
| 1. |  |  |
| … |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………… | …………… | ……………………………………… |
| *miejscowość* | *data* | *pieczątka i podpis osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*  *do reprezentowania Wykonawcy [dotyczy formy pisemnej (papierowej)]* |

*podpis kwalifikowany*

*osoby/ób uprawnionej/upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*(dotyczy formy elektronicznej)*

………………………………………………

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie wypełnia każdy  
 z Wykonawców.

*\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 10 do SIWZ

PROJEKT UMOWY NR DZz.380.3.19.2020.DTg.329.P

zawarta w dniu ………………………… r. w Rybniku pomiędzy:

SP ZOZ Państwowym Szpitalem dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33,  
44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601 Numer BDO:000021621

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Bogdana Łabę

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

z siedzibą:

(NIP: …………………………, REGON: …………………………)

reprezentowanym/ą przez:

1. ………………………………………………………………………………………………...

2. ………………………………………………………………………………………………...

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej Ustawą PZP, w następstwie przeprowadzenia przetargu nieograniczonego  
nr DZz.380.3.19.2020.DTg.329 ogłoszonego w BZP na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych nr ………………………….

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: ,,**Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu”- powtórka**. Zakres robót jaki należy wykonać zawarto w Przedmiarze robót stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie w budynku Pawilonu I należącym do kompleksu budynków SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33. Teren Szpitala Psychiatrycznego w Rybniku wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem A/75/02.
3. Przedmiot umowy stanowią następujące roboty budowlane:

Zakres robót jaki należy wykonać zawarto w Przedmiarze robót (Załącznik nr 1 do umowy). Ponadto wszystkie dodatkowe elementy składowe, tj. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (zwana dalej STWiOR) oraz projekt budowlano-wykonawczy stanowią komplet dokumentacji technicznej. Wszystkie wymienione elementy należy rozpatrywać łącznie. W przypadku nie wystąpienia danej pozycji w jakiejkolwiek części składowej dokumentacji technicznej, np. przedmiarze, którą ujęto w pozostałych częściach, fakt ten nie zwalnia Wykonawcy od realizacji całości umowy bądź ujęciu elementu w cenie oferty. Wykonawca przed złożeniem oferty miał możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej.

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że prace będą prowadzone na czynnym obiekcie szpitalnym – budynek Pawilonu I. Szpital na czas prowadzenia przez Wykonawcę robót budowlanych nie zostanie zamknięty i będzie funkcjonował w normalnym trybie, co Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić przy wykonywaniu robót. Wykonawca jest zobowiązany powstrzymać się od wykonywania robót uciążliwych dla pacjentów w porze nocnej
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot umowy finansowany jest ze środków własnych Zamawiającego oraz zbudżetu Samorządu Województwa Śląskiego.

§ 3

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: …………… PLN powiększone o należną kwotę podatku VAT według obowiązującej stawki …%, co daje kwotę brutto: …………… PLN (słownie: ………………………… złotych …/100).
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 powyżej, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie,  
   a w szczególności:
3. koszty robocizny, materiału wraz z dostawą na teren budowy, sprzętu (jego montażu i demontażu);
4. koszty ogólne budowy, w tym: koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, technicznego  
   i administracyjnego budowy;
5. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją;
6. koszty utrzymania zaplecza budowy, transportu, składowania materiałów;
7. koszty ewentualnej obsługi geodezyjnej, w tym pomiaru geodezyjnego powykonawczego  
   i ewentualnych nadzorów branżowych;
8. koszty wykonania dokumentacji powykonawczej;
9. inne koszty wynikające z postanowień umowy oraz z dokumentacji projektowej i STWiOR;
10. koszty uwzględniające ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.
11. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane niewykonane i/lub uznane przez Zamawiającego, jako zbędne w trakcie realizacji umowy i/lub niewykonane z zakresu przyjętego  
    w dokumentacji projektowej. O wartość tych robót Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, na podstawie kosztorysu zakresu niewykonanego wyliczonego na podstawie średnich cen SEKOCENBUD-u zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
12. Konieczność dokonania nieistotnych zmian projektu budowlano-wykonawczego (określonych definicją zawartą w art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej Ustawą PB), wynikająca z zasad wiedzy technicznej, lecz nie wykraczająca poza zakres zamówienia podstawowego przewidziany w projekcie budowlano-wykonawczym, nie stanowi zmiany przedmiotu umowy.
13. W przypadku wystąpienia robót niewchodzących w zakres przedmiotu umowy zwiększających zakres podstawowy (rzeczowy) wykonania zadania, nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, STWiOR i niemożliwych do przewidzenia na etapie sporządzenia oferty  
    i podpisania umowy, a koniecznych do prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy i zgodnie z ustaleniami określonymi  
    w ust. 6 poniżej. Wszelkie dyspozycje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w tym zakresie będą bezskuteczne. Rozliczenie robót niewchodzących w zakres przedmiotu umowy zostanie dokonane na podstawie:
14. zatwierdzonego przez Strony protokołu konieczności;
15. kosztorysu robót niewchodzących w zakres przedmiotu umowy, sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o dane i zasady do kosztorysowania (ceny jednostkowe przyjęte do rozliczenia tych robót nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe SEKOCENBUD-u) zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego;
16. aneksu do umowy podpisanego przez Strony umowy.
17. O konieczności wykonania robót niewchodzących w zakres przedmiotu umowy o których mowa  
    w ust. 5 powyżej, Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Roboty te mogą być realizowane tylko i wyłącznie za zgodą lub na polecenie Zamawiającego.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu ust. 5 i 6 mają zastosowanie jedynie w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 632 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, zwanej dalej Ustawą KC, przy jednoczesnym spełnieniu warunków przewidzianych Ustawą PZP.
19. Rozliczenie pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, za wykonany zakres prac, po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie płatne na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie do 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. Na wystawionej przez Wykonawcę fakturze powinny być wyodrębnione w porozumieniu  
    z Zamawiającym pozycje cenotwórcze dla następujących robót: roboty budowlane, instalacja wod. –kan., wentylacja mechaniczna, instalacja elektryczna.
22. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie częściowego odbioru robót budowlanych, na podstawie sporządzonych częściowych bezusterkowych protokołów odbioru. Protokół częściowy podpisują obie Strony umowy. Podpisanie przez Strony protokołu częściowego odbioru robót nie obliguje Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia za częściowo wykonane roboty.
23. Zamawiający nie ma obowiązku przyjęcia ani zapłaty faktur, do których nie załączono pisemnego/ych oświadczenia/ń Podwykonawcy/ów, że otrzymał/li należne mu/im od Wykonawcy wynagrodzenie w zakresie prac mu/im powierzonych i zrzeka/ją się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, oraz protokołu, o którym mowa w ust. 8 powyżej.
24. W przypadku wystąpienia opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, płatność za fakturę końcową zostanie pomniejszona  
    o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapis umieszczony w § 11 umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
2. przejęcia terenu budowy na podstawie protokołu przekazania;
3. weryfikacji kompletności i poprawności dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu umowy;
4. uzgodnienia na własny koszt i odpowiedzialność wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanej pracy niewyjaśnionych w dokumentacji technicznej z Zamawiającym;
5. przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy harmonogramu rzeczowego, zwanego dalej harmonogramem, realizacji robót budowlanych sporządzonego z uwzględnieniem zakresu robót prowadzonych w terenie z dokładnością do jednego tygodnia na podstawie oferty (harmonogram musi zostać zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego - Inspektora Nadzoru Inwestorskiego);
6. prowadzenia robót budowlanych zgodnie z harmonogramem; harmonogram za zgodą Stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy; zmiana winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy, o ile aktualizacja nie spowoduje zmiany końcowego terminu realizacji przedmiotu umowy, wartości przedmiotu umowy lub zakresu przedmiotu umowy; Wykonawca  
   w ciągu 3 dni po dokonaniu zmian w harmonogramie, każdorazowo przygotuje do zatwierdzenia przez Zamawiającego zaktualizowaną wersję harmonogramu;
7. prowadzenia Dziennika Budowy;
8. dostarczenia materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na budowę na własny koszt i ryzyko oraz zabezpieczenia ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą;
9. stosowania materiałów posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia (wyłącznie z krajów Unii Europejskiej); na każde żądanie Zamawiającego (w tym również działającego poprzez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej normy europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej);
10. okazania na każde żądanie Zamawiającego, w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej normy europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej);
11. realizacji robót budowlanych zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego, sztuki budowlanej, polskich norm, przepisów BHP oraz innych przepisów prawa polskiego w zakresie dotyczącym realizacji umowy, a także do stosowania się do zaleceń i uwag przekazywanych w ramach nadzoru inwestorskiego;
12. pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do prac związanych z przedmiotem umowy potwierdzą własnoręcznym podpisem oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentem „Informacja dla pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach dla życia i zdrowia na terenie Szpitala”.
13. ww. dokument wraz ze wzorem oświadczenia Zamawiający przekaże Wykonawcy przed planowanym rozpoczęciem robót. Wykonawca przedłoży ww. oświadczenia w komórce BHP Zamawiającego.
14. w przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu i podwykonawcy konieczność zapoznania pracowników podwykonawcy w zakresie jw.
15. zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla personelu Wykonawcy; Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń  
    z tego tytułu wobec Zamawiającego;
16. dokonania zabezpieczenia terenu robót budowlanych zgodnie z obowiązującym prawem,  
    z zachowaniem najwyższej staranności, w szczególności zabezpieczenia prowadzonych robót  
    w funkcjonującym/~~ch~~ budynku/~~ach~~ Zamawiającego tak, aby korzystający z budynku/ów pacjenci, personel medyczny i inne osoby trzecie nie były narażone na jakąkolwiek szkodę;
17. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za teren budowy i bezpieczeństwo na budowie  
    z chwilą przejęcia placu budowy;
18. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone pacjentom, personelowi lub osobom trzecim oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku  
    z prowadzonymi robotami budowlanymi oraz posiadania polisy ubezpieczeniowej z tego tytułu;
19. dbania o należyty porządek na terenie prowadzonych robót budowlanych, utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód, składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach  
    i w należytym porządku oraz usuwania z terenu zbędnych przedmiotów;
20. codziennego uporządkowania terenu robót budowlanych po zakończeniu prac;
21. doprowadzenia terenu robót budowlanych po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy do stanu sprzed rozpoczęcia robót, co jest warunkiem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru częściowego lub końcowego;
22. zagospodarowania odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz ponoszenia kosztów ich utylizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia  
    2012 r. o odpadach; w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do zbierania odpadów i ich magazynowania w dostarczonym przez siebie kontenerze lub samochodzie oraz ich unieszkodliwiania; koszty wywozu i składowania na wysypisku, jak również ewentualnej utylizacji winny być zawarte w cenie oferty (ponosi je Wykonawca); Wykonawca zobowiązany jest również do usuwania na bieżąco materiałów rozbiórkowych, za wyjątkiem usuwania elementów ustalonych z Zamawiającym i określonych w protokole, oraz do zwrócenia Zamawiającemu zdemontowanych podczas realizacji umowy urządzeń, co zostanie określone protokolarnie w momencie przystąpienia do robót budowlanych w terenie;
23. ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy, w tym także drzew  
    i krzewów objętych ochroną Konserwatora Zabytków, oraz wykonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych elementów w wyniku prowadzonych prac - m.in. terenów zielonych (przywrócenie ich do stanu pierwotnego), dróg, nawierzchni lub instalacji;
24. przedstawiania Zamawiającemu na piśmie gotowości do dokonania odbioru na 5 dni roboczych przed planowanym odbiorem i przystąpienia do odbioru wykonanych prac, zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego, końcowego oraz robót zanikowych, uczestniczenia  
    w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad  
    i nieprawidłowości;
25. dostarczenia w dniu odbioru:
26. wypełnionego Dziennika Budowy;
27. dokumentacji powykonawczej wraz z wszystkimi zmianami naniesionymi w czasie realizacji przedmiotu umowy;
28. atestów, certyfikatów, gwarancji producentów na materiały i urządzenia, aprobat technicznych na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymaganych przepisami certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji i certyfikatów zgodności;
29. wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób;
30. oświadczenia Kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych zgodnie  
    z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami prawa  
    i obowiązującymi normami technicznymi oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także dróg wewnętrznych, budynków, w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę.
31. Wykonawca zobowiązuje się również do:
32. przerwania robót budowlanych na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach oraz zabezpieczenia już wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
33. bieżącego zabezpieczenia wykonywanych robót budowlanych oraz ich ochrony w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów;
34. codziennego przekazywania informacji o zakresie wykonanych robót budowlanych,  
    a na każdorazowe wezwanie do natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
35. zabezpieczenia pomieszczeń w rejonie wykonywanych prac, wydzielenia części roboczej od pozostałych pomieszczeń oddziału, zabezpieczenia sprzętu oraz składowanych materiałów przed dostępem pacjentów oraz innych osób trzecich;
36. kompletowania w trakcie realizacji robót budowlanych wszelkiej dokumentacji zgodnie  
    z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru, dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszelkie dokonane zmiany w stosunku do wstępnych założeń;
37. prowadzenia robót budowlanych w systemie wielozmianowym jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;
38. uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, potwierdzonej protokołem.
39. Wykonawca zapewni wykonanie prac z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, postanowieniami umowy, dokumentacją techniczną, w tym w szczególności dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę i obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
40. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji dotyczącej realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy oraz, że nie zgłasza żadnych zastrzeżeń do treści dokumentacji, a także, że uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotu umowy.
41. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach technicznych.
42. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne do wykonania umowy zezwolenia.
43. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim, zarówno na terenie budowy, jak i na terenie bezpośrednio przyległym.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego i osoby odpowiedzialne

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
4. dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających, robót ulegających zakryciu;
5. dokonanie odbioru końcowego;
6. zapłata wynagrodzenia za prawidłowe potwierdzone bezusterkowym protokołem odbioru, zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy lub jego części.
7. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, uprawnionego do nadzorowania i kontrolowania budowy i robót budowlanych:
   1. **………………………** - pełniący funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (Główny) – posiadający Zaświadczenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr …. stwierdzające kwalifikacje do kierowania prac przy zabytkach nieruchomych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej / spełniający warunki określone w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami\*, równocześnie posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem) stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem **…/../…./..**, posiadający zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności **do dnia .......... r.**, **nr** **uprawnień …/.. z dnia .......... r.**
   2. **………………………** - pełniący funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji   
      i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem **…/../…./..**, posiadający zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności **do dnia .......... r.**, **nr** **uprawnień …/.. z dnia .......... r.**
   3. **………………………** - pełniący funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych   
      i kanalizacyjnych, stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego   
      i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r.   
      o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także   
      z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem **…/../…./..**, posiadający zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności **do dnia .......... r.**, **nr** **uprawnień …/.. z dnia .......... r.**
8. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest:
   1. **Kierownik budowy**: **…………………………** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem) stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji   
      i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem **…/../…./..**, posiadający zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności **do dnia .......... r.**, **nr** **uprawnień …/.. z dnia .......... r.**
   2. **Kierownik robót elektrycznych: ………………...........** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych  
      w budownictwie,, wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem **…/../…./..**, posiadający zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności **do dnia .......... r.**, **nr** **uprawnień …/..   
      z dnia .......... r.**
   3. **Kierownik robót instalacyjnych: ………………………** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych i kanalizacyjnych, stwierdzone decyzją wydaną przez organ samorządu zawodowego i wpisaną w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zgodnie z art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy PB oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, a także z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych  
      w budownictwie,, wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego pod numerem **…/../…./..**, posiadający zaświadczenie wydane przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności **do dnia .......... r.**, **nr** **uprawnień …/..   
      z dnia .......... r.**
9. Nadzorujący roboty budowlane ze strony Zamawiającego uprawniony/eni jest/są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i zakresem robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
10. Strony umowy ustanawiają następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację umowy:
11. ze strony Zamawiającego: Krystyna Ochot - tel.: 32/43-28-124,

Grzegorz Karwot – tel.: 32/43-28-263

1. ze strony Wykonawcy: ………………………… - tel.: …………………………

Strony zgodnie oświadczają, że umową udzielają wymienionym powyżej osobom umocowania do bieżących kontaktów w sprawie realizacji umowy, w tym do przekazywania i odbierania dokumentów.

1. Zamawiający wymaga, aby Kierownik Budowy nadzorował na bieżąco, codziennie, podczas całego dnia pracy roboty budowlane na terenie Zamawiającego, na którym wykonywane są roboty budowlane będące przedmiotem umowy.
2. Kierownik Budowy zobowiązany jest przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych zgłaszać wykonawcy dokumentacji projektowej dla przedmiotowych robót i Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego stan elementów w miejscach odkrywek elementów niedostępnych na etapie projektowania, w celu uzgodnienia dalszego postępowania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia całodobowego kontaktu z Zamawiającym - za pośrednictwem telefonii komórkowej pod nr: …………… oraz drogą elektroniczną na adres e-mail: …………………………
4. Zmiana Kierownika budowy w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę  
   w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zawodowe  
   i uprawnienia wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SIWZ.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Kierownika budowy musi być potwierdzona pisemnie  
   i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i odpowiedzialność cywilna

1. Przed datą zawarcia umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości …………… zł (słownie…………..) w formie …………………………
2. Wartość zabezpieczenia stanowi 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z rękojmi udzielanej przez Wykonawcę w oparciu o postanowienia umowy.
4. Zabezpieczenie będzie ważne w części równej 100% kwoty zabezpieczenia do 30 dnia po dacie podpisania bezusterkowego protokołu końcowego robót budowlanych, a w części równej 30% kwoty zabezpieczenia do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną bez sprzeciwu na pierwsze pisemne żądanie (bez konieczności akceptacji roszczeń Zamawiającego przez Wykonawcę), sporządzoną w języku polskim oraz wystawioną przez bank lub ubezpieczyciela z siedzibą w Polsce lub za granicą, lecz mający oddział  
   w Polsce. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie w formie niepieniężnej, to będzie ono sporządzone  
   i będzie interpretowane zgodnie z prawem polskim.
7. Wraz z zabezpieczeniem w formie niepieniężnej, Wykonawca przedłoży dokument/y potwierdzający/e, iż składane zabezpieczenie podpisane jest przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu wystawiającego poręczenie lub gwarancję.
8. Treść zabezpieczenia w formie niepieniężnej musi być uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zadba, aby zabezpieczenie było ważne i mogło być wykorzystane w okresie realizacji całości zadań będących przedmiotem umowy.
10. Zabezpieczenie będzie zwolnione i zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
11. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego robót budowlanych;
12. Zamawiający zwróci pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 7**

Ubezpieczenie przedmiotu umowy

1. Wykonawca zapewni, przez cały okres obowiązywania umowy, posiadanie ważnej  
   i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż  500 000,00 PLN. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kopię ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem/ami opłaconej/ych składki/ek.
2. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę Podwykonawcy/ów, również Podwykonawca/y zobowiązany/i jest/są do posiadania w okresie realizacji zamówienia ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN. Na każde żądanie Zamawiającego Podwykonawca/y zobowiązuje/ą się przedłożyć kopię ważnej/ych i opłaconej/ych polisy/polis ubezpieczeniowej/ych wraz z potwierdzeniem/ami opłaconej/ych składki/ek.

§ 8

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji :od dnia zawarcia umowy **do dnia 09.11.2020r.**
2. W razie zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Strony o charakterze siły wyższej, które spowodują, że wykonanie przedmiotu umowy nie będzie możliwe w terminie określonym w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za opóźnienie, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) i 2) umowy, pod warunkiem, że o zajściu takich okoliczności Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego na piśmie, a Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie terminu realizacji umowy, pod warunkiem określonym w pkt. 3 .
3. Ze względu na to, że inwestycja realizowana jest z dotacji, możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia uwarunkowana jest otrzymaniem zgody na przedłużenie umowy z instytucji dotującej. W przypadku braku zgody na przedłużenie umowy z instytucji dotującej Zamawiający nie może wyrazić zgody na przedłużenie terminu realizacji umowy.
4. Konieczność wykonania robót niewchodzących w zakres przedmiotu umowy i/lub zamiennych powinna zostać zgłoszona przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego Zamawiającego na piśmie, a także potwierdzona protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za roboty niewchodzące w zakres przedmiotu umowy wykonane bez uzgodnienia z Zamawiającym.

§ 9

Wierzytelności

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot obowiązków wynikających z umowy.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres ….. miesięcy od daty odbioru bezusterkowego wykonanych prac protokołem odbioru końcowego.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, przy czym termin rękojmi za wady Strony ustalają jako równy terminowi gwarancji jakości, określonemu w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek powstałych  
   lub ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o ich wystąpieniu (na piśmie lub faksem pod nr …………… lub drogą elektroniczną na adres e-mail …………………………).
4. W przypadku nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną i zgodnie z treścią art. 636 § 1 zd. 2 Ustawy KC zlecić osobie trzeciej usunięcie wad za Wykonawcę i na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Termin gwarancji jakości ulega wydłużeniu o czas, w którym Wykonawca wykonywał naprawy gwarancyjne (usuwał wady lub usterki).
6. W przypadku niezakończenia procedury odbioru robót budowlanych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, podpisaniem protokołu bezusterkowego odbioru robót w terminie 7 dni od jej rozpoczęcia Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną i dokonać stosownych potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy bądź z zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę bez uzyskiwania jego zgody.
7. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentu gwarancyjnego na przedmiot umowy. Jednakże brak dokumentu gwarancyjnego nie znosi skutku prawnego w postaci udzielenia gwarancji. Nadto w razie wystąpienia różnic pomiędzy dokumentem gwarancyjnym a postanowieniami umowy zastosowanie mają postanowienia umowy. Oceny powyższego dokonuje Zamawiający.
8. W razie wystąpienia wad i usterek Zamawiający zwoła przegląd gwarancyjny każdorazowo przed upływem terminu gwarancji i rękojmi określonego w ust. 1 powyżej oraz wyznaczy termin ich usunięcia.
9. W razie niestawienia się Wykonawcy w celu wykonania przeglądu, o którym mowa  
   w niniejszym postanowieniu, Zamawiający przeprowadzi przegląd sam a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek wskazanych przez Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym. Postanowienie zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio w każdym przypadku gdzie Strony przewidują sporządzenie protokołu.
10. Wykonanie przeglądu, o którym mowa w ustępach poprzedzających, nie wyklucza prawa Zamawiającego do zgłoszenia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przed upływem ich terminów a po przeprowadzonych przeglądach lub odbiorach.
11. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni o zaistnieniu następujących okoliczności:
    1. zmianie siedziby lub nazwy firmy, numerów telefonów (innych danych kontaktowych);
    2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
    3. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
    4. wszczęciu postępowania układowego;
    5. ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
    6. zawieszeniu działalności Wykonawcy.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
    2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
13. jeśli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
14. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i odmówić wypłaty wynagrodzenia;
15. wymagać zapłacenia kar umownych i nie odstępując od umowy, żądać ponownego wykonania robót.
16. Strony nie ograniczają ani nie wyłączają praw Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, przy czym termin rękojmi jest równy terminowi gwarancji chyba, że z przepisów prawa wynika, że jest on dłuższy.

§ 11

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach  
   i wysokościach:
2. za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy - kara umowna  
   w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
3. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy - kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
4. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy czynnościach odbiorowych - kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
5. w razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego  
   z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 13 pkt 2 umowy - kara umowna  
   w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
6. za zaprzestanie wykonywania obowiązków wynikających z umowy przez Wykonawcę  
   z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy (dotyczy sytuacji zaprzestania wykonywania obowiązków bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn zewnętrznych a okres zaprzestania stwarza uzasadnione przesłanki co do znaczącego przekroczenia terminu realizacji umowy);
7. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia - kara umowna w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy ;
8. za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zabezpieczenia z przedłużonym terminem ważności - kara umowna w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
9. za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu kopii ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzeniem/ami opłaconej/ych składki/ek w okresie obowiązywania umowy - kara umowna w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
10. za naruszenie zakazu określonego w § 9 ust. 2 umowy - kara umowna w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
11. Uwzględniając treść art. 143d ust. 1 pkt 7) Ustawy PZP Zamawiający przewiduje następujące kary umowne należne Zamawiającemu:
12. w przypadku braku zapłaty lub każdorazowo w przypadku opóźnienia w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/om na podstawie umowy/ów o podwykonawstwo - 0,2% danego wymagalnego wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia;
13. każdorazowo w przypadku nieprzedłożenia zgodnie z wymogami umowy do zaakceptowania projektu/ów umowy/ów o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu/ów jej/ich zmiany - 3 000,00 PLN za każdy przypadek nieprzedłożenia zgodnie z wymogami umowy do zaakceptowania projektu/ów umowy/ów  
    o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty, lub projektu/ów jej/ich zmiany;
14. każdorazowo w przypadku nieprzedłożenia zgodnie z wymogami umowy poświadczonej/ych za zgodność z oryginałem/ami kopii umowy/ów o podwykonawstwo lub jej/ich zmiany -  
    3 000,00 PLN za każdy przypadek nieprzedłożenia zgodnie  
    z wymogami umowy poświadczonej/ych za zgodność z oryginałem/ami kopii umowy/ów  
    o podwykonawstwo lub jej/ich zmiany;
15. każdorazowo, jeżeli Zamawiający wezwie Wykonawcę do wprowadzenia w umowie/ach  
    o podwykonawstwo zmiany terminu zapłaty pozostającego w sprzeczności z § 11 ust. 4 umowy -  
    3 000,00 PLN za każdy przypadek niewprowadzenia takiej zmiany do umowy/ów w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego w tej sprawie.
16. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
17. Kara umowna ustalona w oparciu o ust. 1 i 2 powyżej może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy bądź z zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę bez uzyskiwania jego zgody.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza (według oferty), że powierzy Podwykonawcy/om wykonanie następującej/ych części zamówienia\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa/y części zamówienia | Nazwa/y i adres/y Podykonawcy/ów |
|  |  |  |

*\* W przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy Podwykonawcy/om żadnej/ych części zamówienia - powyższy punkt przyjmie brzmienie: Wykonawca oświadcza, że wykona całe zamówienie we własnym zakresie.*

1. W stosunku do Podwykonawcy/ów realizującego/ych prace podwykonawcze w ramach umowy (roboty budowlane, usługi lub dostawy - z uwzględnieniem poniższych postanowień) stosowane będą reguły określone w § 12 umowy.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/om przewidziany w umowie/ach  
   o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy/om dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę/y o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu/ów tej/ych umowy/ów, przy czym Podwykonawca/y jest/są obowiązany/i dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy/ów o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem/ami umowy/ów. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt/y umowy/ów o roboty z Podwykonawcą/ami wraz z częścią dokumentacji, obejmującą roboty zlecone Podwykonawcy/om.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu/ów umowy/ów o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu/ów umowy/ów o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy umowa/y o podwykonawstwo robót nie spełnia/ją wymagań określonych w umowie/ach w tym w szczególności, jeżeli przewidziano w niej/ch termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego/ych projektu/ów umowy/ów  
   o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty, w terminie określonym zgodnie  
   z powyższym ust. 6 uważa się za akceptację projektu/ów umowy/ów przez Zamawiającego.
7. Wykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną/e za zgodność  
   z oryginałem/ami kopię/e zawartej/ych umowy/ów o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty, w terminie 7 dni od dnia jej/ich zawarcia. Wraz z kopią/ami umowy/ów Wykonawca robót dostarcza Zamawiającemu oświadczenie/a Podwykonawcy/ów określające zakres robót, jaki został zlecony Podwykonawcy/om.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy/ów o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy/ów o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6 powyżej.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej/ych umowy/ów o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 9 powyżej, uważa się za akceptację umowy/ów przez Zamawiającego.
10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną/e za zgodność z oryginałem/ami kopię/e zawartej/ych umowy/ów o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są dostawy lub usługi,  
    w terminie 7 dni od dnia jej/ich zawarcia, z wyłączeniem umowy/ów o podwykonawstwo o wartości netto mniejszej niż 50 000 zł netto.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej/ych umowy/ów pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej,  
    o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 4 umowy.
12. Z zastrzeżeniem ust. 14 poniżej, powyższe postanowienia od ust. 4 do ust. 9 powyżej stosuje się odpowiednio do zmian projektu/ów umowy/ów o podwykonawstwo i do zmian umowy/ów  
    o podwykonawstwo.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy/ów dotyczy podmiotu/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je  
    w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca/y, na którego/ych zasoby Wykonawca powołał się  
    w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w związku z wszystkimi odszkodowaniami, stratami i wydatkami (włącznie z opłatami sądowymi i innymi wydatkami prawnymi) wynikłymi  
    z ewentualnych żądań Podwykonawcy/ów w stosunku do Zamawiającego opartych na art. 6471 Ustawy KC i/lub opartych na art. 143c Ustawy PZP.
15. Każda umowa o podwykonawstwo będzie zawierała w szczególności następujące postanowienia:
16. upoważniające Zamawiającego do wymagania, aby uprawnienia z jakiejkolwiek umowy podwykonawczej zostały scedowane na Zamawiającego jeżeli z jakiejkolwiek przyczyny dojdzie do rozwiązania umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub jeżeli zakres uprawnień Wykonawcy w stosunku do Podwykonawcy/ów wynikający z umowy/ów podwykonawczej/ych jest szerszy niż odpowiedni zakres uprawnień Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy; oraz
17. zakazujące dokonywania cesji oraz potrącania wierzytelności Podwykonawcy/ów bez uprzedniej pisemnej zgody odpowiednio Zamawiającego albo podmiotu tworzącego;
18. obligujące Wykonawcę do przekładania oświadczeń i dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy/om, o którym/ch mowa w ust. 17 poniżej; oraz
19. wprowadzające do takiej/ch umowy/ów wymogi wynikające z umowy, w szczególności z niniejszego § 12 umowy, dotyczące Podwykonawcy/ów oraz treści umowy/ów z nim/i.
20. Konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/om w trybie art. 143c Ustawy PZP, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w trybie określonym w tym przepisie stanowi podstawę do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 143c ust. 7 Ustawy PZP oraz § 13 umowy.
21. Wraz z każdą fakturą Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu, potwierdzone pisemnie przez Podwykonawcę/ów, który/zy zawarł/li zaakceptowaną/e przez Zamawiającego umowę/y o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są roboty budowlane, lub przedłożoną/e Zamawiającemu umowę/y o podwykonawstwo, której/ych przedmiotem są dostawy lub usługi, oświadczenie/a o dokonanych na rzecz Podwykonawcy/ów płatnościach wraz z dokumentem/ami potwierdzającym/i dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy/ów, którego/ych terminy zapłaty przypada/ją nie później niż na dzień wystawienia przez Wykonawcę faktury/faktur.
22. Po zakończeniu realizacji umowy/ów z Podwykonawcą/ami, o którym/ch mowa w ust. 18 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie/a potwierdzone pisemnie przez każdego  
    z Podwykonawców, że wymagalne i bezsporne płatności z tytułu umowy/ów zawartej/ych  
    z Podwykonawcą/ami zostały zrealizowane lub przedłoży potwierdzenie/a dokonania takich płatności na rzecz Podwykonawcy/ów. Wykonawca dodatkowo przedłoży potwierdzone pisemnie przez Podwykonawcę/ów, o którym/ch mowa w ust. 18 powyżej, oświadczenie/a o stanie jego rozliczeń  
    z Podwykonawcą/ami ze szczególnym uwzględnieniem kwot, które pozostały jeszcze do zafakturowania i rozliczenia przez Podwykonawcę/ów, o którym/ch mowa w ust. 18 powyżej, w tym również kwot spornych, jeżeli są.
23. W sytuacji, gdy z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań płynących  
    z umowy/ów z Podwykonawcą/ami, o którym/ch mowa w ust. 18 powyżej, nie wypłacono Podwykonawcy/om całości lub części umownego wymagalnego wynagrodzenia, Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o okolicznościach uzasadniających odmowę zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/om lub obniżenie jego wysokości.
24. Jeżeli Zamawiający dokona bezpośrednio płatności na rzecz Podwykonawcy/ów, każda kwota zapłacona na rzecz Podwykonawcy/ów przez Zamawiającego, będzie podlegać potrąceniu wraz  
    z odsetkami ustawowymi z najbliższych płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy lub będzie wypłacona z zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę.
25. Wykonawca oświadcza nieodwołalnie, iż dokonanie przez Zamawiającego płatności bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy/ów na podstawie art. 6471 § 5 Ustawy KC lub art. 143c Ustawy PZP zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy.
26. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynikającego z umowy przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów  
    i oświadczeń, o których mowa w ust. 18 i ust. 19 powyżej lub zalegania przez Wykonawcę  
    z płatnościami wobec Podwykonawcy/ów. W takim przypadku Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się od Zamawiającego dochodzenia odsetek ustawowych od zatrzymanych płatności.
27. Jakakolwiek akceptacja Zamawiającego umowy/ów podwykonawczej/ych w ramach § 12 nie stanowi podstawy do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

25.Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów przewidziani do realizacji umowy na placu budowy byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

26.Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca/y przedłożył/li wraz z umową wykaz osób przewidzianych do realizacji umowy wraz z oświadczeniem/ami Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów, że zatrudnia/ją na podstawie umowy o pracę osoby wskazane w wykazie, stanowiącym/i załącznik/i do wykazu.

27.W przypadku zmiany składu osobowego Wykonawca lub Podwykonawca/y zobowiązany/i jest/są każdorazowo do aktualizacji wykazu wraz z załącznikiem/ami w terminie natychmiastowym (w dniu rozpoczęcia pracy na placu budowy w zakresie przedmiotu umowy).

28.Zamawiający uprawniony jest do nieograniczonego weryfikowania przedłożonych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów dokumentów w zakresie zatrudnionych osób. W przypadku, gdy Zamawiający do weryfikacji zobowiązany będzie posiadać stosowne pełnomocnictwa do przedłożenia przed ZUS lub KRUS, Wykonawca lub Podwykonawca/y na pierwsze wezwanie bezzwłocznie je dostarczy/ą.

29.Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.

30.Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji umowy na placu budowy Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej  
w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 6) umowy.

31.W przypadku niespełnienia wymagań Zamawiającego w w/w zakresie Zamawiający nie wpuści na plac budowy pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów nie umieszczonych w wykazie. Wykonawcy lub Podwykonawcy/om nie przysługuje prawo do zmiany terminu realizacji umowy  
z tego tytułu, jak również odszkodowania w zakresie utrzymania placu budowy.

32.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

33.Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności związane z realizacją umowy na placu budowy były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wyjątkiem mogą być czynności wykonywane przez osoby posiadające wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane określone w SIWZ.

§ 13

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach (po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, po bezskutecznym upływie tego terminu):

1. w przypadku przerwania z winy Wykonawcy realizacji robót budowlanych i nie realizowania ich przez okres co najmniej 21 dni;
2. w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn robót budowlanych  
   w ciągu 21 dni od dnia przekazania terenu budowy;
3. w przypadku nieuzasadnionego niewykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy;
4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży  
   w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
5. w razie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, wykonywania robót budowlanych z rażącym naruszeniem obowiązujących przepisów,  
   w szczególności naruszania przepisów BHP i ppoż.;
6. w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
7. w przypadku, gdy istnieje zagrożenie dotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji umowy,  
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
8. podzlecenia całości lub części przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami § 12 umowy.

§ 14

Zmiany postanowień umowy

* + - 1. Działając w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1) Ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w tym w szczególności postanowień dotyczących wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, terminu realizacji umowy, terminu przekazania terenu robót budowlanych oraz sposobu realizacji robót stanowiących przedmiot umowy, w następujących sytuacjach:

1. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
2. niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w umowie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
3. pojawienie się nowości technicznych lub nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, których wprowadzenie do umowy byłoby korzystne dla Zamawiającego, w tym pozwalających na zaoszczędzenie czasu realizacji robót lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
4. konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w umowie w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy;
5. dokonanie zmiany technologii ze względu na nowelizację prawa przy zachowaniu standardów, jakości i trwałości wykonywanych robót zgodnie z umową;
6. działania siły wyższej uniemożliwiającej bądź utrudniającej realizację umowy;
7. możliwość wprowadzenia zmian wpływających korzystnie na środowisko, zużycie energii lub obniżające koszty użytkowania robót przy zachowaniu standardów, jakości i trwałości wykonywanych robót zgodnie z umową;
8. zmiana przepisów prawa wpływająca na sposób realizacji robót, skutkująca w szczególności koniecznością dokonania modyfikacji projektu, wprowadzenia zmian konstrukcyjnych, zmian materiałów, technologii wykonania, dodatkowych zabezpieczeń;
9. zmiana teleadresowych danych Stron, określonych w umowie;
10. zmiana zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez Podwykonawcę/ów lub zmiana Podwykonawcy/ów na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
11. kolizja realizowanych robót z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego robotami/pracami/remontami/działaniami;
12. konieczność wykonania robót niewchodzących w zakres przedmiotu umowy, aczkolwiek niezbędnych dla należytego wykonania robót lub robót zamiennych;
13. opóźnienie wykonania robót na skutek prac realizowanych przez innego wykonawcę (nie dotyczy Podwykonawcy/ów);
14. innych przyczyn zewnętrznych, niezależnych wyłącznie od Zamawiającego a zarazem niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających bądź utrudniających realizację robót;
15. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części robót;
16. innych przyczyn natury obiektywnej, w tym zewnętrznych, niezależnych wyłącznie od Zamawiającego a zarazem niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających bądź utrudniających przekazanie terenu robót w terminie wskazanym w umowie;
17. zmiany urzędowej stawki podatku VAT;
18. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy; lub
19. jakichkolwiek innych sytuacji, dla których w umowie wskazano na możliwości jej zmiany.
    * + 1. Poza okolicznościami wskazanymi powyżej Strony przewidują jednocześnie możliwość wprowadzania zmian umowy w innych okolicznościach, które zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa pozwalają na zmianę umowy.
        2. Strony przewidują następujące warunki wprowadzania zmian do umowy:
20. termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania robót budowlanych w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności, które uniemożliwiły lub utrudniły wykonanie robót w pierwotnie ustalonym terminie oraz wyłącznie jeżeli Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za te okoliczności na podstawie umowy;
21. termin przekazania terenu robót budowlanych może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania okoliczności, które uniemożliwiły lub utrudniły przekazanie terenu robót w pierwotnie ustalonym terminie oraz wyłącznie jeżeli Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za te okoliczności na podstawie umowy;
22. każda ze zmian umowy może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia umownego;
23. zwiększenie wynagrodzenia jest możliwe jedynie w przypadku, gdy wprost przewidziano taką możliwość w umowie lub jest to możliwe w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności w przypadku realizacji robót budowlanych niewchodzących w zakres robót, aczkolwiek niezbędnych dla należytego wykonania umowy, lub robót zamiennych, jedynie w wypadku jeżeli okoliczności te nie mogły być uwzględnione w wynagrodzeniu na podstawie umowy określonym w ofercie Wykonawcy;
24. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, których możliwość dokonania przewidziano w umowie wprowadzane na mocy aneksu do umowy zostaną skalkulowane przez Wykonawcę według następujących zasad:
    1. o ile będzie to możliwe, zostaną oparte o ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowane przez Wykonawcę, lecz nie wyższe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych;
    2. w przypadku niemożliwości ustalenia zmiany wynagrodzenia w oparciu o pkt a powyżej, zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o wycenę przedstawioną przez Wykonawcę zawierającą uzasadnienie i udokumentowanie zmiany kosztów Wykonawcy.

§ 15

Informacja dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku - ul. Gliwicka 33,  
   44-201 Rybnik;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo się kontaktować w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iodo@psychiatria.com](mailto:iodo@psychiatria.com) lub telefonicznie 32 43-28-171;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz Ustawy PZP w celu realizacji umowy;
4. odbiorcami danych osobowych będą podmioty: biuro rachunkowe, kancelaria prawna, sąd  
   (w przypadku windykacji), zewnętrzny audytor;
5. dane osobowe będą przechowywane na okres trwania umowy; a w szczególnych przypadkach także później - na czas trwania dochodzenia ewentualnych roszczeń, jednak nie krócej niż 4 lata od momentu zakończenia postępowania;
6. dane osobowe zostały pobrane zgodnie z Ustawą PZP; nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości realizacji przepisów prawa;
7. w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
9. administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej  
   i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
10. osoba, której dane dotyczą posiada:
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
13. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO - na podstawie przetwarzania wynikającego z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
15. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
16. nie przysługuje Pani/Panu:
17. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Podpisujący umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji Stron, w imieniu których występują, a zawarcie umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub przekroczeniem jego zakresu.
2. Wszelkie spory związane z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Ustawy PZP, Ustawy KC, Ustawy PB oraz inne znajdujące zastosowanie przepisy prawa powszechnego.
4. SIWZ wraz z załącznikami i wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego w trakcie postępowania przetargowego oraz oferta Wykonawcy na ,, **Przebudowa części pomieszczeń parteru Pawilonu nr I z dostosowaniem do obowiązujących przepisów (Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu** ” –powtórka stanowią integralną część umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jedynym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Przedmiar robót

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający | Wykonawca |
| ……………………………………… | ……………………………………… |

*\* niepotrzebne skreślić*

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwamii które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zamawiający informuje, że obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, mechanizm odwróconego obciążenia, import usług lub import towarów, którym objęte są zamówienia, których przedmiotem są towary określone  
   w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, m.in. telefony komórkowe, smartfony, komputery przenośne, konsole do gier. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczać zgodnie z tymi przepisami. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawca wskazuje stronę/y www, pod którą/ymi są dostępne np. KRS lub CEIDG, takie jak [www.ekrs.ms.gov.pl](http://www.ekrs.ms.gov.pl), [www.prod.ceidg.gov.pl](http://www.prod.ceidg.gov.pl), i tym samym oświadcza, że dostępne na wskazanych stronach dokumenty i/lub oświadczenia są ważne i aktualne. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-4)