

Dostawy - 158881-2019

05/04/2019 S68 – – Dostawy – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Łódź: Meble biurowe

2019/S 068-158881

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi

ul. Lutomska 108/112

Łódź

91-048

Polska

Osoba do kontaktów: Sylwia Świniarska

Tel.: +48 426652295

E-mail: zampub@ld.policja.gov.pl

Faks: +48 426652080

Kod NUTS: PL71

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://lodzka.policja.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.przetargi.lodzka.policja.gov.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/kwp_lodz

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa mebli biurowych i mebli metalowych, dla III KP KMP Łódź oraz KWP w Łodzi i jednostek garnizonu łódzkiego

Numer referencyjny: FZ-2380/16/19/KK

II.1.2) Główny kod CPV

39130000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych, mebli metalowych, w tym medycznych oraz warsztatowych i (lub)* atestowanych szaf metalowych, zgodnie z Załącznikiem nr 3.1 – 3.5 do SIWZ – Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Meble należy dostarczyć i zamontować w III Komisariacie Policji Komendy Miejskiej Policji w Łodzi ul. Armii Krajowej 33, 90-046 Łódź oraz według potrzeb Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek garnizonu łódzkiego.

2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy.

3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 uPzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Meble biurowe

Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39130000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych, zgodnie z Załącznikiem nr 3.1 do SIWZ – Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Meble należy dostarczyć i zamontować w III Komisariacie Policji Komendy Miejskiej Policji w Łodzi ul. Armii Krajowej 33, 90-046 Łódź, POLSKA.

2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy.

3. Wykonawca oświadcza, że asortyment odpowiada Polskim Normom, posiada wszelkie atesty, certyfikaty i dopuszczenia, a w szczególności:

Atest higieniczny, potwierdzający, że materiały użyte do wykonania mebli nie mają szkodliwego wpływu na zdrowie człowieka i posiadają klasę higieniczności E1 oraz atesty dotyczące zgodności przedmiotowego asortymentu z wymaganymi normami w zakresie wymiarów, stateczności, wymagań wytrzymałościowych i bezpiecznych rozwiązań konstrukcji.

4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w standardowym opakowaniu, bezzwrotnym, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów, świadectw dopuszczenia na dostarczony towar w trakcie obowiązywania okresu gwarancyjnego wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnego asortymentu.

7. Asortyment musi być fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie oraz posiadać wszystkie akcesoria montowane fabrycznie (np.: uchwyty, klamki, zamki) odpowiadające właściwościom przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za szkody spowodowane realizacją zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku spowodowania szkód w pomieszczeniach, w których meble będą montowane, do usunięcia i naprawienia szkód lub przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego na własny koszt.

9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za narzędzia, materiały i inne mienie Wykonawcy pozostawione w pomieszczeniach Zamawiającego.

10. Faktyczna ilość zamawianego asortymentu będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 9 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie będzie służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.

11. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli gwarancji na okres (wynikający z oferty – minimum 24 miesiące – maksymalnie 48 miesięcy) miesiące/y licząc od dnia dostawy z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji.

12. Gwarancja obejmuje wszelkie:

- uszkodzenia powstałe podczas transportu,
- wady ukryte,
- inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji oraz uszkodzenia spowodowane przez pożar czy zalanie.

13. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazd lub ewentualny transport w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

14. Wykonawca zobowiązany jest do montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego

15. Część nr 1 stanowi jednorazową dostawę asortymentu przeznaczonego dla III Komisariatu Policji KMP w Łodzi, którego realizacja nastąpi nie wcześniej niż w III kwartale 2019 roku.

16. Dostawa asortymentu przeznaczonego dla III Komisariatu Policji KMP w Łodzi, którego realizacja nastąpi nie wcześniej niż w III kwartale 2019 roku. Termin wykonania umowy zostanie ostatecznie ustalony przez Zamawiającego na co najmniej 21 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o konieczności wykonania dostawy. Dostawa jednorazowa.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Część nr 1 – 3 000,00 PLN (trzy tysiące złotych 00/100)

Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Meble biurowe – uzupełniające

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39130000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych, zgodnie z Załącznikiem nr 3.1 do SIWZ – Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Meble należy dostarczyć i zamontować w III Komisariacie Policji Komendy Miejskiej Policji w Łodzi ul. Armii Krajowej 33, 90-046 Łódź, POLSKA.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy.
3. Wykonawca oświadcza, że asortyment odpowiada Polskim Normom, posiada wszelkie atesty, certyfikaty i dopuszczenia, a w szczególności: Atest higieniczny, potwierdzający, że materiały użyte do wykonania mebli nie mają szkodliwego wpływu na zdrowie człowieka i posiadają klasę higieniczności E1 oraz atesty dotyczące zgodności przedmiotowego asortymentu z wymaganymi normami w zakresie wymiarów, stateczności, wymagań wytrzymałościowych i bezpiecznych rozwiązań konstrukcji.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w standardowym opakowaniu, bezzwrotnym, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów, świadectw dopuszczenia na dostarczony towar w trakcie obowiązywania okresu gwarancyjnego wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnego asortymentu.
7. Asortyment musi być fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie oraz posiadać wszystkie akcesoria montowane fabrycznie (np.: uchwyty, klamki, zamki) odpowiadające właściwościom przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za szkody spowodowane realizacją zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku spowodowania szkód w pomieszczeniach, w których meble będą montowane, do usunięcia i naprawienia szkód lub przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego na własny koszt.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za narzędzia, materiały i inne mienie Wykonawcy pozostawione w pomieszczeniach Zamawiającego.
10. Faktyczna ilość zamawianego asortymentu będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 9 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie będzie służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
11. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli gwarancji na okres (wynikający z oferty – minimum 24 miesiące – maksymalnie 48 miesięcy) miesiące/y licząc od dnia dostawy z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
12. Gwarancja obejmuje wszelkie:
 - uszkodzenia powstałe podczas transportu,
 - wady ukryte,
 - inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji oraz uszkodzenia spowodowane przez pożar czy zalanie.
13. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazd lub ewentualny transport w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca zobowiązany jest do montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
15. Część nr 2 asortyment będzie dostarczany sukcesywnie przez okres 12 miesięcy.
16. Dostawy sukcesywne przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem wydłużenia czasu trwania umowy zgodnie z zapisami umowy. Terminy

wykonania umowy zostaną ostatecznie ustalone przez Zamawiającego na co najmniej 21 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o konieczności wykonania dostawy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Część nr 2 – 1 500,00 PLN (jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)

Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminem składania ofert.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Atestowane szafy metalowe

Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39132100

44421300

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych, zgodnie z Załącznikiem nr 3.1 do SIWZ – Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Meble należy dostarczyć i zamontować w III Komisariacie Policji Komendy Miejskiej Policji w Łodzi ul. Armii Krajowej 33, 90-046 Łódź, POLSKA.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy.
3. Wykonawca oświadcza, że asortyment odpowiada Polskim Normom, posiada wszelkie atesty, certyfikaty i dopuszczenia, a w szczególności: Certyfikat wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami klasy S1, S2 oraz typ 1, 2, 3. Dostarczone szafy metalowe typ 1, 2, 3, klasy S1 oraz S2 muszą spełniać wymagania według Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.5.2012 roku w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w standardowym opakowaniu, bezzwrotnym, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów, świadectw dopuszczenia na dostarczony towar w trakcie obowiązywania okresu gwarancyjnego wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnego asortymentu.

7. Asortyment musi być fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie oraz posiadać wszystkie akcesoria montowane fabrycznie (np.: uchwyty, klamki, zamki) odpowiadające właściwościom przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za szkody spowodowane realizacją zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku spowodowania szkód w pomieszczeniach, w których meble będą montowane, do usunięcia i naprawienia szkód lub przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego na własny koszt.

9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za narzędzia, materiały i inne mienie Wykonawcy pozostawione w pomieszczeniach Zamawiającego.

10. Faktyczna ilość zamawianego asortymentu będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 9 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie będzie służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.

11. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli gwarancji na okres (wynikający z oferty – minimum 24 miesiące – maksymalnie 48 miesięcy) miesiące/y licząc od dnia dostawy z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji. W przypadku szaf wyposażonych w zamki typu szyfrowego Zamawiający wymaga, aby zamki szyfrowe były objęte 5 letnią gwarancją – dotyczy części nr 3. Gwarancja na zamki szyfrowe nie będzie uwzględniana w kryterium wyboru ofert – okres gwarancji.

12. Gwarancja obejmuje wszelkie:

– uszkodzenia powstałe podczas transportu,

– wady ukryte,

– inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji oraz uszkodzenia spowodowane przez pożar czy zalanie.

13. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazd lub ewentualny transport w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

14. Wykonawca zobowiązany jest do montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego oraz przeprowadzenia szkolenia tylko dla Części nr 3 – dotyczy szaf atestowanych z zamkami certyfikowanymi.

15. Część nr 3 stanowi jednorazową dostawę asortymentu przeznaczonego dla III Komisariatu Policji KMP w Łodzi, którego realizacja nastąpi nie wcześniej niż w III kwartale 2019 roku.

16. W przypadku szaf wyposażonych w zamki typu szyfrowego Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnych przeglądów zamków szyfrowych w ramach gwarancji przez okres 5 lat od momentu dostarczenia asortymentu do Zamawiającego.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Część nr 3 – 500,00 PLN (pięćset złotych 00/100)

Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Szafy / regały metalowe

Część nr: 4

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39132100

39141100

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych, zgodnie z Załącznikiem nr 3.1 do SIWZ – Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Meble należy dostarczyć i zamontować w III Komisariacie Policji Komendy Miejskiej Policji w Łodzi ul. Armii Krajowej 33, 90-046 Łódź, POLSKA.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy.
3. Wykonawca oświadcza, że asortyment odpowiada Polskim Normom, posiada wszelkie atesty, certyfikaty i dopuszczenia, a w szczególności:
Certyfikat wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami klasy S1, S2 oraz typ 1, 2, 3.
Dostarczone szafy metalowe typ 1, 2, 3, klasy S1 oraz S2 muszą spełniać wymagania według Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.5.2012 roku w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w standardowym opakowaniu, bezzwrotnym, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów, świadectw dopuszczenia na dostarczony towar w trakcie obowiązywania okresu gwarancyjnego wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnego asortymentu.
7. Asortyment musi być fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie oraz posiadać wszystkie akcesoria montowane fabrycznie (np.: uchwyty, klamki, zamki) odpowiadające właściwościom przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za szkody spowodowane realizacją zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku spowodowania szkód w pomieszczeniach, w których meble będą montowane, do usunięcia i naprawienia szkód lub przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego na własny koszt.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za narzędzia, materiały i inne mienie Wykonawcy pozostawione w pomieszczeniach Zamawiającego.
10. Faktyczna ilość zamawianego asortymentu będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 9 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie będzie służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
11. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli gwarancji na okres (wynikający z oferty – minimum 24 miesiące – maksymalnie 48 miesięcy) miesiące/y licząc od dnia dostawy z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji.

12. Gwarancja obejmuje wszelkie:

- uszkodzenia powstałe podczas transportu,
- wady ukryte,
- inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji oraz uszkodzenia spowodowane przez pożar czy zalanie.

13. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazd lub ewentualny transport w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

14. Wykonawca zobowiązany jest do montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

15. Część nr 4 stanowi jednorazową dostawę asortymentu przeznaczonego dla III Komisariatu Policji KMP w Łodzi, którego realizacja nastąpi nie wcześniej niż w III kwartale 2019 roku.

16. Dostawa asortymentu przeznaczonego dla III Komisariatu Policji KMP w Łodzi, którego realizacja nastąpi nie wcześniej niż w III kwartale 2019 roku. Terminy wykonania umowy zostaną ostatecznie ustalone przez Zamawiającego na co najmniej 21 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o konieczności wykonania dostawy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Część nr 4 – 1 500,00 PLN (jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)

Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Meble metalowe medyczne i warsztatowe

Część nr: 5

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39141100

33192000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL71

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych, zgodnie z Załącznikiem nr 3.1 do SIWZ – Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Meble należy dostarczyć i zamontować w III Komisariacie Policji Komendy Miejskiej Policji w Łodzi ul. Armii Krajowej 33, 90-046 Łódź, POLSKA.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy.

3. Wykonawca oświadcza, że asortyment odpowiada Polskim Normom, posiada wszelkie atesty, certyfikaty i dopuszczenia, a w szczególności:
Certyfikat wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami klasy S1, S2 oraz typ 1, 2, 3.
Dostarczone szafy metalowe typ 1, 2, 3, klasy S1 oraz S2 muszą spełniać wymagania według Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.5.2012 roku w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w standardowym opakowaniu, bezzwrotnym, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów, świadectw dopuszczenia na dostarczony towar w trakcie obowiązywania okresu gwarancyjnego wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnego asortymentu.
7. Asortyment musi być fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie oraz posiadać wszystkie akcesoria montowane fabrycznie (np.; uchwyty, klamki, zamki) odpowiadające właściwościom przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za szkody spowodowane realizacją zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku spowodowania szkód w pomieszczeniach, w których meble będą montowane, do usunięcia i naprawienia szkód lub przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego na własny koszt.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za narzędzia, materiały i inne mienie Wykonawcy pozostawione w pomieszczeniach Zamawiającego.
10. Faktyczna ilość zamawianego asortymentu będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 9 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie będzie służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
11. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli gwarancji na okres (wynikający z oferty – minimum 24 miesiące – maksymalnie 48 miesięcy) miesiące/y licząc od dnia dostawy z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
12. Gwarancja obejmuje wszelkie:
 - uszkodzenia powstałe podczas transportu,
 - wady ukryte,
 - inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji oraz uszkodzenia spowodowane przez pożar czy zalanie.
13. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazd lub ewentualny transport w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca zobowiązany jest do montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
15. Część nr 5 stanowi jednorazową dostawę asortymentu przeznaczonego dla III Komisariatu Policji KMP w Łodzi, którego realizacja nastąpi nie wcześniej niż w III kwartale 2019 roku.
16. Dostawa asortymentu przeznaczonego dla III Komisariatu Policji KMP w Łodzi, którego realizacja nastąpi nie wcześniej niż w III kwartale 2019 roku. Terminy wykonania umowy zostaną ostatecznie ustalone przez Zamawiającego na co najmniej 21 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o konieczności wykonania dostawy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe
Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
Część nr 5 – 100,00 PLN (sto złotych 00/100)
Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem ter

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) Warunki udziału
- III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego
Wykaz i krótki opis warunków:
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 2, 4 i 8 uPzp
- Dokumenty na potwierdzenie:
- 1.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
 - 1.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 1.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 1.4. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716),

1.5. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku Sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

1.6. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

A) pkt .1.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

B) 1.2. i 1.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu trzeciego nie zachodzą podstawy wykluczenia – art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 pkt 2, 4 i 8.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy oraz zmiany umowy oraz ich zakres określono we wzorze umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 10/05/2019

Czas lokalny: 10:00

- IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
- IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:
Polski
- IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) Warunki otwarcia ofert
Data: 10/05/2019
Czas lokalny: 10:30
Miejsce:
Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź, POLSKA
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Zamawiający otworzy oferty poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na platformazakupowa.pl/kwp_lodz.
Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Po zakończeniu realizacji umowy
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:
Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:
1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048, POLSKA.
 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
 3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywne dostawy mebli biurowych oraz mebli metalowych, dla III KP KMP Łódź oraz KWP w Łodzi i jednostek garnizonu łódzkiego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, FZ-2380/16/19/KK, (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
 4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
 5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;

— ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO – jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;

6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.

8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17.12.2007 roku

9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

02/04/2019