

zawarta w dniupomędzy:

Gminą - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, pl. Stary Rynek 1, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez :

a:

.....
.....
.....

o następującej treści:

§ 1

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienie publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2022 r., poz. 1710).

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie całodobowej opieki bezdomnym zwierzętom (psom i kotom) Gminy Płock w schronisku oraz doprowadzenie ich z terenu Gminy Płock do schroniska.

I. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Doprowadzanie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom (psom i kotom) z terenu Gminy Płock w schronisku w ilości gwarantowanej: maksymalnie 200 miejsc dla bezdomnych psów i bezdomnych kotów.
- 2) Przyjmowania zwierząt (psów i kotów) poszkodowanych w wyniku innych zdarzeń takich jak: pożary, wypadki, nieludzkie traktowanie, lub w przypadku utraty właściciela w związku z chorobą, śmiercią (bez pozostawienia spadkobiercy), które na tej drodze utraciły dom, w przypadku braku możliwości ustalenia właściciela w terminie 14 dni – będzie utrzymywane w schronisku przez okres trwania niniejszej umowy lub do czasu przekazania osobom chętnym do zaopiekowania się zwierzęciem;
- 3) Przyjmowania doprowadzonych bezpańskich zwierząt (psów i kotów);
- 4) Przyjmowania (psów i kotów od właścicieli), którzy z określonych i udokumentowanych przyczyn nie mogą sprawować nad nim dalszej opieki (zrzeczenie się właściciela zwierzęcia w formie pisemnej, za wiedzą i pisemną akceptacją dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska);
- 5) Odbiór/wyłapywanie i zapewnienie miejsca i opieki w schronisku dla zwierząt domowych czasowo odebranych właścicielowi lub opiekunowi na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Płock, zgodnie z art. 7 ust. 1 w związku z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
- 6) Przesyłanie do Wydziału Kształtowania Środowiska w wersji papierowej lub drogą elektroniczną dwóch fotografii przedstawiających całe zwierzę w ujęciu bocznym (prawa i lewa strona ciała) wraz z opisem zwierzęcia zawierającym w szczególności rasę, płęć, wiek, maść, wielkość oraz miejsce wyłapania w ciągu maksymalnie 5 dni od wyłapania zwierzęcia,
- 7) Prowadzenie szczegółowej ewidencji zwierząt przebywających w schronisku obejmującej: numer mikroczipa zwierzęcia, jego fotografię, wiek, płęć, maść, wielkość, datę oraz miejsce wyłapania i umieszczenia w schronisku, datę adopcji wraz z dokumentacją adopcyjną, datę zgonu zwierzęcia wraz z zaświadczeniem lekarskim o zgonie zwierzęcia,
- 8) Znakowanie zwierząt poprzez wszczepianie elektronicznych czipów; po wszczepieniu mikroczipa (zaczipowaniu) przekazanie właściwych danych do bazy danych, do której Gmina Płock będzie miała dostęp na podstawie podpisanej umowy na rok 2022.
- 9) Interwencyjnego odławiania zwierząt (psów i kotów), których zachowanie wskazuje na zagrożenie życia lub zdrowia ludzi;
- 10) Zapewnienia wyżywienia oraz stworzenie humanitarnych warunków bytowania dla (psów

- i kotów) przebywających w schronisku, w tym:
- a) boksów z budami wielkością dostosowanych do zwierzęcia (psa lub kota), chroniących przed przegrzaniem i wyziębieniem (oznaczonych boksów logo Urzędu Miasta Płocka);
 - b) suchych i czystych legowisk dla psów i kotów, systematyczne czyszczenie klatek, boksów i wybiegów dla zwierząt w schronisku,
 - c) oddzielenie suk od psów,
 - d) zapewnienie sukom ze szczeniętami oddzielnych pomieszczeń,
 - e) zapewnienie pomieszczenia dla psów agresywnych,
 - f) oddzielenie młodych zwierząt (psa lub kota) od dorosłych,
 - g) ogrodzone wybiegi dla (psów i kotów),
 - h) zapewnienie wyżywienia zgodnego z obowiązującymi normami żywieniowymi dla zwierząt oraz całodobowego dostępu do świeżej wody pitnej i utrzymanie zwierząt w higienie.
- 11) Sprawowanie opieki weterynaryjnej, polegającej na:
- a) przeprowadzaniu kwarantanny dla wszystkich przyjętych zwierząt oraz prowadzenie obserwacji zwierząt nowo przyjętych,
 - b) stałego zabezpieczenia dla celów kwarantanny 12 bud dla psów i 6 klatek dla kotów na wypadek zagrożenia wścieklizną,
 - c) odpchnięciu i odrobaczeniu,
 - d) szczepieniu przeciwko chorobom zakaźnym, w tym wściekliznie,
 - e) sterylizacji i kastracji zwierząt po zakończonej kwarantannie (konieczność potwierdzenia przez lekarza weterynarii ewentualnych przeciwwskazań do zabiegu i poinformowania pracownika Zamawiającego),
 - f) leczenie zwierząt,
 - g) eutanazji zwierzęcia w celu skrócenia jego cierpienia w przypadku choroby (konieczność uśmiercenia zwierzęcia winna być potwierdzona przez lekarza weterynarii), usypiania ślepych miotów i wraz ze zwierzętami padłymi przekazywania ich do utylizacji (wykonawca musi posiadać podpisaną umowę z firmą odpierającą odpady weterynaryjne);
- 12) Uzgodnienie z Zamawiającym w formie pisemnej lub za pośrednictwem formy elektronicznej potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań lub zabiegów chirurgicznych i ich kosztów, tylko i wyłącznie takich, których schronisko nie jest w stanie wykonać samodzielnie;
- 13) Zapewnienie pobytu i opieki weterynaryjnej porzuconym młodym kociętom do czasu przekazania ich do adopcji;
- 14) Prowadzenie obserwacji psów bezdomnych przebywających w schronisku, które pogryzły człowieka;
- 15) Zapewnienie całodobowej dyspozycyjności i łączności z Zamawiającym telefonicznej i /lub za pośrednictwem faxu oraz poczty elektronicznej w celu realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia;
- 16) Działania schroniska mogą wspierać organizacje pro-zwierzęce;
- 17) Zapewnienie działania behawiorysty w schronisku, (jednocześnie Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopie faktur wystawianych po każdorazowej wizycie behawiorysty w schronisku);
- 18) Aktualizowanie „Regulaminu Schroniska dla zwierząt” w celu poprawy funkcjonowania schroniska;
- 19) Do zadań schroniska należy:
- a) instruowanie osób adoptujących zwierzęta o zasadach opieki nad danym zwierzęciem o jego potrzebach, nawykach i zwyczajach,
 - b) uczestnictwo w akcjach promujących adopcje organizowanych przez organizacje pro-zwierzęce z terenu Gminy Płock oraz samodzielne organizowanie akcji mających na celu zmniejszenie liczby bezpańskich zwierząt (edukacja w szkołach, dni otwarte w schronisku),
 - c) współpraca z Zamawiającym w zakresie procesu adopcyjnego w formie pisemnego miesięcznego zestawienia, w tym bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o przekazaniu zwierzęcia do adopcji,
 - d) samodzielne prowadzenie działań zmierzających do pozyskania nowych właścicieli dla zwierząt przebywających w schronisku;

- 20) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w terminie do dnia 5-go danego miesiąca za miniony miesiąc ewidencji o której mowa w pkt 7 oraz dokumentów potwierdzających obecność lekarza weterynarii w schronisku w sytuacjach, o których mowa w pkt III ppkt 15 opisu przedmiotu zamówienia, a także miesięcznych informacji w postaci zestawienia tabelarycznego w zakresie ilości:
- a) doprowadzonych bezpańskich zwierząt (psów i kotów),
 - b) zwierząt (psów i kotów) odłowionych przez schronisko,
 - c) zwierząt (psów i kotów) doprowadzonych przez właścicieli po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
 - d) zwierząt (psów i kotów) przekazanych do adopcji,
 - e) zwierząt (psów i kotów) padłych i uśpionych w schronisku,
 - f) stanu zwierząt (psów i kotów) na koniec miesiąca i narastająco od początku roku,
 - g) wyjazdów interwencyjnych na zgłoszenia przez Straż Miejską, Policję, Wydział Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta, Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego,
 - h) padliny przekazanej do zakładu utylizacji w kg i w sztukach zwierząt,
 - i) zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt (psów i kotów),
 - j) zwierząt właścicielskich, które trafiły do schroniska w danym miesiącu, w tym oznakowanych czipem,
 - k) zwierząt odłowionych interwencyjnie, których zachowanie wskazywało na zagrożenie zdrowia i życia człowieka.
 - l) zwierząt odebranych interwencyjnie od właścicieli, które były nieludzko traktowane,
- 21) Przekazywanie Zamawiającemu w terminie do dnia 5-go danego miesiąca za miniony miesiąc informacji na temat ilości, rodzaju, zakresu przeprowadzonych usług weterynaryjnych, poprzez udostępnienie kart leczenia zwierząt w formie elektronicznej (książki kontroli weterynaryjnej);
- 22) Sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w cyklu kwartalnym w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po upływie kwartału informacji w zakresie środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie zwierząt z wyszczególnieniem kosztów karmy i kosztów poniesionych na leczenie zwierząt (psów i kotów), kosztów wynagrodzeń wg rodzaju zatrudnienia (lekarze weterynarii, pracownicy administracyjni, pracownicy fizyczni np. kierowcy, pielęgniarze), mediów, usług remontowych - poprzez przedstawienie kopii faktur;
- 23) W przypadku konieczności zlecenia dodatkowych, niezbędnych badań lub zabiegów chirurgicznych, tylko i wyłącznie takich, których schronisko nie jest w stanie wykonać samodzielnie sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu w terminie do 10 - go danego miesiąca za miniony miesiąc kopii faktur wystawionych przez podwykonawców;
- 24) Sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w terminie do 5 - go dnia danego miesiąca za miniony miesiąc, informacji w zakresie środków finansowych uzyskanych z tytułu przekazania zwierząt do adopcji. Wpływy za adopcje stają się własnością prowadzącego schronisko z przeznaczeniem na utrzymanie zwierząt przebywających w schronisku, jednocześnie prowadzący schronisko ma obowiązek raz w roku sporządzić i przekazać Zamawiającemu informację w zakresie wykorzystania tych środków (poprzez przedstawienie kopii faktur) - w terminie do 15.12.2023 r.
- 25) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w cyklu kwartalnym w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po upływie kwartału sprawozdania z przeprowadzonych akcji adopcyjnych i promocyjnych o których mowa w pkt II ppkt 9 opisu przedmiotu zamówienia;
- 26) Zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt (maksymalnie 60 zdarzeń rocznie) (bezdolnych psów i kotów oraz wolno żyjących dzikich kotów);
- a) dojazd do miejsca zgłoszenia zdarzenia drogowego/wypadku zwierzęcia (psa lub kota), udzielenie pierwszej pomocy oraz transport zwierzęcia (psa lub kota) do schroniska. W przypadku wolno żyjących dzikich kotów, po wyleczeniu (podejmując czynności weterynaryjne adekwatne do stanu zdrowia zwierzęcia) wypuszczenie zwierzęcia na wolność do ich naturalnego środowiska (nie dotyczy kotów nie mogących samodzielnie egzystować); udostępnienie pomieszczenia dla kotów wolno żyjących dzikich powypadkowych w czasie ich rekonwalescencji,
 - b) całodobowa gotowość do wykonywania czynności związanych ze świadczeniem usług

weterynaryjnych, w tym niezwłoczne podjęcie działań nieprzekraczające 1 godziny od chwili zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego/Straż Miejską, Policję, Wydział Zarządzania Kryzysowego;

- 27) Współpraca z Zamawiającym w zakresie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Płock;
- 28) Przejęcie opieki nad zwierzętami Gminy Płock, zgodnie z ustaleniami z podmiotem dotychczasowo wykonującym na rzecz miasta umowę nr z dnia 2022 r. polegającą na „ Zapewnieniu całodobowej opieki bezdomnym zwierzętom (psom i kotom) Gminy Płock w schronisku oraz doprowadzenie ich z terenu Gminy Płock do schroniska. Za stan początkowy zwierząt do opieki uważa się (psy i koty) z miasta Płock znajdujące się na dzień r. w schronisku prowadzonym przez SUEZ Płocka Gospodarka Komunalna Sp. z o. o wg wykazu zaaprobowanego przez przedstawiciela Gminy Miasto Płock.

II. Wykonawca oświadcza, że dysponuje schroniskiem dla bezdomnych zwierząt:

- 1) Schronisko dla bezdomnych zwierząt zlokalizowane jest
- 2) Przystąpienie do realizacji prac w zakresie odprowadzania bezdomnych zwierząt do schroniska oraz spraw związanych ze zwierzętami rannymi w wypadkach ulicznych winno nastąpić w czasie niezwłocznym, jednak nie później niż w czasie 1 godziny lub od zgłoszenia interwencji przez służby publiczne (Straż Miejską, Policję, Wydział Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta, Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego, itp.) lub mieszkańców.
- 3) Czas realizacji prac w zakresie odprowadzenia bezdomnych zwierząt – niezwłoczny, uzależniony od rodzaju czynności.
- 4) Schronisko dla bezdomnych zwierząt winno być prowadzone przez Wykonawcę własnym kosztem i staraniem (prace inwestycyjne, modernizacyjne i remontowe), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, a w szczególności:
 - ustawą o ochronie zwierząt z dnia 21.08.1997 r. (tekst jednolity Dz. U. Z 2022 poz 572),
 - rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. Nr 158, poz. 1657),
 - ustawą Prawo budowlane z dnia 07.07.1994 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 i innych właściwych przepisów w tym zakresie.
- 5) Schronisko prowadzone będzie całodobowo (obsługa przez odpowiednio wymaganą ilość osób, sprzętu i środków technicznych).
- 6) Schronisko wyposażone jest w środki przystosowane do odprowadzenia bezdomnych zwierząt m. in. w kagańce, obroże, smycze itp.
- 7) W schronisku prowadzona będzie dezynfekcja, dezynsekcja i deratyzacja klatek, boksów i wybiegów dla zwierząt:
 - dezynfekcja – wyjaławianie (odkażanie) klatek, boksów, wybiegów dla zwierząt
 - dezynsekcja – tępienie insektów gryzących, mrówek faraona, karaluchów, pluskwiaków itp.
 - deratyzacja – tępienie gryzoni oraz innych szkodników gryzących.
- 8) W schronisku prowadzona będzie książka kontroli weterynaryjnej, w której będą dokonywane wpisy lekarza dotyczące przeprowadzonych kontroli i wydanych zaleceń.
- 9) Schronisko utrzymane będzie we właściwym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym.
- 10) Na terenie schroniska umieszczone będą tablice informacyjne prezentujące psy rekomendowane do adopcji. Treść opisów dotyczących psów należy skonsultować z behawiorystą.
- 11) Wykonawca będzie prowadził i aktualizował stronę internetową i profil na facebooku schroniska pod kątem adopcji zwierząt, ze szczególnym uwzględnieniem adopcji i akcji promocyjnych dotyczącej bezdomnych zwierząt – edukacja w szkołach, dni otwarte w schronisku itp., a także udział w akcjach propagandowych i profilaktycznych mających na celu zmniejszenie liczby bezpańskich zwierząt.

III. Zakres i wymagania dotyczące opieki weterynaryjnej:

- 1) Doraźne badanie zwierząt przyjętych do schroniska na kwarantannę.
- 2) Zwalczanie wścieklizny zgodnie z odrębnymi przepisami (ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt).
- 3) Okresowe zwalczanie chorób zakaźnych.
- 4) Bieżące leczenie wszystkich chorych zwierząt.
- 5) Regularne okresowe zwalczanie pasożytów wewnętrznych i zewnętrznych dopasowane w terminie z dezynfekcją, dezynsekcją i deratyzacją całego schroniska.
- 6) Sterylizacja i kastracja wszystkich zwierząt przebywających w schronisku, z wyjątkiem tych które zgodnie ze wskazaniem lekarza weterynarii nie mogą być poddane tym zabiegom.
- 7) Doraźna pomoc chirurgiczna łącznie z zapewnieniem hospitalizacji w miejscu leczenia.
- 8) Eutanazja wg wskazań oraz zapewnienie przechowania zwłok.
- 9) Prowadzenie bieżącej dokumentacji lekarsko – weterynaryjnej.
- 10) Posiadanie pomieszczenia zapewniającego możliwość diagnostyki i leczenia zwierząt.
- 11) Całodobowa opieka weterynaryjna, w tym zapewnienie opieki weterynaryjnej zwierzętom wolno żyjącym (koty) i bezdomnym (powypadkowym), w tym ich hospitalizacja.
- 12) Doraźne przechowywanie martwych zwierząt, w tym podejrzanych o choroby zakaźne.
- 13) lekarze weterynarii mają świadczyć opiekę całodobowo. Przy czym min. 8 godzin dziennie bezpośrednio w schronisku, a przynajmniej jeden z nich powinien pełnić całodobowy dyżur telefoniczny i pozostawać do dyspozycji, a w przypadkach zagrożenia zdrowia lub życia zwierzęcia stawiać się w schronisku.

IV. Organizacje wspierające działania schroniska:

- 1) Działania organizacji wspierające schroniska odbywać się będą minimum 3 razy w tygodniu (środy, soboty, niedziele) w godzinach 9-15.
- 2) Zlecane czynności związane z opieką nad zwierzętami będą polegać na:
 - wyprowadzaniu na spacer wyznaczonych przez pracownika schroniska psów na smyczy,
 - socjalizacji,
 - uczenia psa nawiązywania kontaktów z innymi psami oraz kontaktów z człowiekiem. Jest to czas, w jakim pies uczy się interakcji ze środowiskiem (psy, ludzie, otoczenie) i rozwija prawidłowe funkcje społeczne.
- 3) Wybór i wyprowadzanie zwierząt z boksów należy do kierownika schroniska dla bezdomnych zwierząt lub upoważnionego pracownika.
- 4) Szczegóły działania organizacji wspierających schronisko określi porozumienie zawarte przez schronisko z organizacją prozwierzęcą mającą doświadczenie w tym aspekcie.
- 5) Osoby z organizacji wspierające schronisko a przebywające na terenie schroniska dla bezdomnych zwierząt mają obowiązek:
 - każdorazowego wpisywania godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy na liście obecności,
 - potwierdzenia wykonania czynności przez osoby do tego wyznaczone,
 - przestrzegania przepisów BHP i zasad bezpieczeństwa oraz poleceń kierownika schroniska i innych osób uprawnionych.

§ 3

Zamawiający ma prawo:

1. przeprowadzania kontroli w zakresie wykonywania przez Prowadzącego schronisko zadań określonych w § 2 pkt I ppkt 1-28;
2. wizytacji schroniska, wglądu do dokumentacji lekarskiej, kart zwierząt leczonych znajdujących się pod opieką schroniska oraz pełnej dokumentacji finansowo - księkowej tj. faktur, związanej z prowadzeniem schroniska;
3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres **od**.....**do**

§ 5

Prowadzący schronisko ponosi pełną odpowiedzialność za:

- 1) przestrzeganie zasad postępowania w zakresie transportu zwierząt kręgowych określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1/2005 z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie ochrony zwierząt podczas transportu i związanych z tym działań oraz zmieniającym dyrektywy 64/432/EWG i 93/119/WE oraz rozporządzenie (WE) nr 1255/97 (Dz.Urz. UE L 3 z 05.01.2005, str 1), zwanym dalej „rozporządzeniem nr 1/2005”;
- 2) terminowe odprowadzanie w prawidłowej wysokości podatków i opłat związanych z prowadzeniem schroniska;
- 3) bezpieczeństwo i higienę pracy oraz bezpieczeństwo p. pożarowe na terenie schroniska;
- 4) przestrzeganie wymogów sanitarnych i ochrony środowiska ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki wolno-ściekowej i odpadowej;
- 5) utrzymywanie w należyтым stanie technicznym klatek i boksów dla zwierząt oraz pozostałych pomieszczeń i instalacji technicznych;
- 6) przestrzeganie „Regulaminu Schroniska dla Zwierząt” i innych przepisów prawnych związanych z tą działalnością, dotyczących funkcjonowania tego typu placówek.

§ 6

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie do kwoty zł brutto (słownie:) w tym:
 - a). miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za usługi weterynaryjne:
miesiąc.....netto (cena jednostkowa) +należny VAT (8%) =.....zł brutto (słownie:.....)
 - b). miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za całodobowe prowadzenie schroniska i ochronę przed bezdomnymi zwierzętami:
miesiąc.....netto (cena jednostkowa) +należny VAT (8%) =.....zł brutto (słownie:.....)
 - c). z uwagi na losowe zdarzenia związane z całodobową opieką weterynaryjną w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt (bezdomnych i kotów wolno żyjących) za wykonanie jednorazowych czynności w ramach całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych wynosi.....netto (cena jednostkowa) +należny VAT (8%) =.....zł brutto (słownie:.....) (maksymalnie 60 zdarzeń).
2. Faktury będą wystawiane w terminie 7 dni po upływie danego miesiąca i stanowić będą iloczyn ilości wykonanych czynności oraz wynagrodzenia jednostkowego za czynności.
3. Podstawą do zapłaty faktury będzie załączenie informacji i dokumentów dotyczących działalności schroniska za czas realizacji umowy, w zakresie, o którym mowa w § 2 pkt 1-28.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazywane będzie na rachunek wskazany w fakturze, wystawionej na Gminę-Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock, NIP 774-31-35-712 w terminie 30. dnia od daty otrzymania faktury. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na wystawionej fakturze numeru umowy wg centralnego rejestru umów, której faktura dotyczy.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 2 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 5. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
7. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT- NIP

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019 r. poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 r. poz. 106 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza że jest jest czynnym podatnikiem VAT .

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020r., poz. 1666). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail wks@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020r., poz. 1666)

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) za odstąpienie od umowy w wysokości 5% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy;
 - 2) za nie wykonanie którejkolwiek z usługi w zakresie określonym w § 2 w pkt. 1-28

- prowadzący schronisko zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tego tytułu w wysokości 0,5% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy; za każdy przypadek naruszenia któregokolwiek z obowiązków;
- 3) za wykonanie usługi w sposób sprzeczny z zapisami niniejszej umowy, a szczególności z naruszeniem przepisów ustawy o ochronie zwierząt w wysokości 0,1 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy;
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych, o których mowa w ust. 1, z należnego mu wynagrodzenia.
 4. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur w wysokości ustawowej.
 5. W przypadku umotywowanego odwołania od kary organem rozpatrującym jest Prezydent Miasta Płocka.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości, w formiena cały okres obowiązywania umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, przeznaczona jest jako gwarancję zgodnego z umową wykonania prac.
3. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga zmiany co do treści umowy i odbywać się będzie w formie pisemnego poinformowania Zamawiającego.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażone na piśmie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:
 - 1) wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) postanowień Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
 - a) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, w tym występowania ograniczeń i obostrzeń związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 lub "COVID-19",
 - b) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z wystąpieniem warunków siły wyższej, tj. zaistnieniem klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,

Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wymienione okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, tj. uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane.

Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń w celu dokonania weryfikacji przyczyn i zasadności zmiany terminu wykonania Umowy.

Przedłużenie terminu wykonania Umowy dopuszczalne jest tylko wraz z przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 5) zatrudnienia podwykonawców (w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona Umowę osobiście - w zakresie zgodnym ze SWZ),
- 6) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa (w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców - w zakresie zgodnym ze SWZ).
- 7) zmiany wysokości skonta podyktowana istotnymi zmianami rynkowych stóp procentowych.

§ 12

Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedkłada:

1. kopię polisy ubezpieczeniowej na dowód zawarcia umowy odpowiedzialności cywilnej obowiązującej nie później niż od dnia roku, która stanowi załącznik do umowy; obowiązek ten dotyczy również konieczności przedłużenia polisy ubezpieczeniowej tak, aby obejmowała ona cały okres trwania niniejszej umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu kolejnej kopii polisy ubezpieczeniowej w terminie 3 dni przed terminem wygaśnięcia poprzedniej,
2. kopię dokumentu potwierdzającego gotowość odbioru odpadów powstałych w wyniku realizacji usługi.

§ 13

Skutki cywilno – prawne wynikające ze szkód związanych z realizacją niniejszej umowy obciążają Wykonawcę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku gdy skutkiem niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy spowoduje szkodę Zamawiającego lub osób trzecich.

§ 14

1. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia Wykonawca i/lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1320). Wymóg ten dotyczy wszystkich osób zatrudnionych w Schronisku.
2. Zamawiający wskazuje, iż:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji przedmiotu umowy trwało przez okres jej realizacji,
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących przedmiotowe czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia będącego przyczyną odstąpienia, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o znacznej wartości z powodu którego zagrożona będzie egzystencja Wykonawcy lub jego zdolność do wykonania umowy,
 - 2) nie dostarczy kopii polisy ubezpieczeniowej pomimo wezwania Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca nienależycie wykonuje swoje obowiązki określone w § 2 pkt I ppkt 1-28 i zostanie to stwierdzone podczas kontroli Zamawiającego.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. [454](#) i art. [455](#),
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. [108](#),
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzić do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
7. Postanowienia ust. 1-6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
8. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.
9. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy do spełnienia zapisów art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z 11 stycznia 2018 r. (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1083).
10. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu.

§17

Ochrona danych osobowych Klauzula informacyjna

Zapisy opcjonalne:

Klauzula I - klauzula informacyjna dla umowy zawieranej przez WZP z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

Gmina Miasto Płock, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto – Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy - Miasto Płock - iod@plock.eu
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na opracowaniu aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej (z prawem opcji) na potrzeby realizacji zadania pn. „*Rozbudowa ulicy Wyszogrodzkiej w ciągu drogi krajowej nr 62 na odcinku od ulicy Armii Krajowej do granicy miasta Płocka. Etap I – odcinek od ul. Armii Krajowej do ul. Harcerskiej (wraz ze skrzyżowaniem)*” wraz z uzyskaniem właściwej zgody/zgód organu administracji architektoniczno - budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych wraz z ewentualnym pełnieniem nadzoru autorskiego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy, nie dłużej jednak niż lat 15.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

lub

Klauzula II - Klauzula informacyjna dla pozostałych umów.

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”),

przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:

- 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
- 2) (*drugi podmiot*) z siedzibą: w, przy ul., 00-000

Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu ;
 - 2) dla (*drugi podmiot*) -
3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej Umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.
6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.
9. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 19

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 20

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: