

Umowa nr DOZ -/21

zawarta w dniu 2021 roku, w Poznaniu pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego

z siedzibą w Poznaniu przy ul. Fredry 10, 61-701 Poznań,

NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811

reprezentowanym przez:

1. Z – ca Dyrektora ds. Organizacyjnych – mgr inż. Magdalenę Fertig
przy kontrasygnacie finansowej
2. Dyrektor ds. Finansowych – mgr Barbary Maciałowicz

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod pocztowy przy ulicy
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS:, NIP..... zwaną w dalszej części
Umowy **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą
z siedzibą w kod pocztowy przy ulicy, wpisaną do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP oraz REGON
..... zwanym w dalszej treści Umowy **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

zwanymi w dalszej części umowy łącznie Stronami a każda z osobna Stroną.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 28 października 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 2112).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa środków ochrony osobistej zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą *załącznik nr 1* do niniejszej umowy do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego lub innej wskazanej lokalizacji na terenie miasta Poznania, wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w ofercie Wykonawcy zawierającej formularz cenowy (*załącznik nr 1*) do Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu asortyment :
 - 1) fabrycznie nowy (nieużywany),
 - 2) zgodny z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium RP.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w *załączniku nr ...* do umowy, w granicach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, a także możliwość niewykorzystania przedmiotu umowy w zakresie ilościowym i wartościowym. Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie ilościowym i wartościowym.

§ 2

Warunki dostawy

1. Dostawa asortymentu nastąpi do 30.04.2021.
2. Wykonawca zobowiązuje się zamówiony asortyment dostarczyć i wyładowywać na własny koszt i ryzyko oraz własnym transportem do lokalizacji wskazanej przez przedstawiciela Uniwersytetu w każdym Zamówieniu w godz. od 7.00 do 14.00 w dni robocze.
3. Odbiór dostawy dokona osoba upoważniona przez Zamawiającego wskazana w Zamówieniu. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub faksem nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zrealizowania dostawy.
5. W razie stwierdzenia braków ilościowych lub wad fizycznych, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić o tym Wykonawcę drogą elektroniczną na adres email: w terminie 5 dni roboczych od otrzymania dostawy. W przypadku braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić reklamowany towar na wolny od wad w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o brakach. Natomiast w przypadku wad fizycznych Wykonawca zobowiązuje się wymienić reklamowany towar na wolny od wad w terminie 3 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia. W obu przypadkach reklamacje odbywają się na koszt Wykonawcy.
6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zamawiania przedmiotu umowy są pracownicy Działu Obsługi Zakupów Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu, za odbiór przedmiotu umowy odpowiedzialne są właściwe Jednostki Uczelni.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Wartość asortymentu stanowiących przedmiot niniejszej umowy wynosi zł brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą *załącznik nr 1* do umowy.
2. Cena jednostkowa określona w *załączniku nr 1* do umowy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym: dostawę przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego wraz z wyładowaniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po dostawie zamówionego towaru, która winna obejmować wynagrodzenie, stanowiące iloczyn ceny określonej w *załączniku nr 1* do umowy oraz ilości zamówionego oraz odebranego asortymentu, a także numer umowy oraz numer Zamówienia.
4. Płatność za towary zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na adres: ul. Fredry 10, 61-701 Poznań. Zamawiający wymaga, aby na fakturze wpisany był numer umowy, data jej zawarcia oraz nr zlecenia.

5. Wykonawca zapewnia niezmiennosc ceny przez cały okres obowiazywania umowy.
6. Za date uregulowania naleznosci uwaza sie date obciazenia rachunku bankowego Zamawiajacego.
7. Wykonawca, bez zgody Zamawiajacego wyrazonej w formie pisemnej pod rygorem niewaznosci, nie moze przeniesc wierzytelnosci wynikajacej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
8. Wykonawca oswiadcza, ze nie bedzie dochodzil od Zamawiajacego zadnych roszczen w razie niezlozenia przez Zamawiajacego w okresie obowiazywania umowy zamowienia na cala kwote okreslona w ust. 1 lub w ilosciach wskazanych w *załączniku nr 1* do umowy.
9. Zamawiajacy ma prawo do wstrzymania wyplaty wynagrodzenia wskazanego na fakturze w przypadku, w ktorym kwota na fakturze nie jest zgodna z wartoscia lub iloscia dostarczonych do Zamawiajacego towarow lub w przypadku, w ktorym na fakturze nie wskazano numeru oraz daty zawartej umowy oraz numer zamowienia. W takim wypadku platnosc zostanie dokonana zgodnie z ust. 4.
10. Wstrzymanie wyplaty wynagrodzenia z przyczyny wskazanej w ust. 11 nie moze byc podstawa do naliczenia odsetek z tytulopoznień w platnosciach.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiajacy jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy nastepujacych kar umownych:
 - 1) za opoznienie w dostawie lub reklamacji przedmiotu umowy w wysokosci 0,5% wartosci niezrealizowanej dostawy lub reklamowanej czesci zamowienia.
 - 2) w przypadku rozwiazania lub odstapienia od umowy przez ktorkolwiek ze Stron z przyczyn lezacych po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiazania lub odstapienia od umowy przez wykonawce z przyczyn, za ktore odpowiedzialnosci nie ponosi Zamawiajacy – w wysokosci 10% wartosci umowy brutto.
2. Zamawiajacy uprawniony jest do potrascenia wierzytelnosci z tytulopoznień kar umownych z wynagrodzenia naleznego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraza zgode.
3. Jezeli rzeczywista wysokosc szkody przekroczy wysokosc kar umownych, Zamawiajacy uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyzzszajacego wartosc kar umownych.

§ 5

Odstapienie i rozwiazanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okolicznosci powodujacej, ze wykonanie umowy nie lezy w interesie publicznym czego nie mozna bylo przewidziec w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy moze zagrozic istotnemu interesowi bezpieczenstwa panstwa lub bezpieczenstwa publicznego, Zamawiajacy moze odstapic od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomosci o tych okolicznosciach.
2. Zamawiajacemu przysluguje prawo rozwiazania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystapieniu nastepujacych okolicznosci:
 - 1) trzykrotne opoznienie w realizacji dostaw lub reklamacji,
 - 2) dwukrotne opoznienie w realizacji dostaw lub reklamacji przekraczajace 7 dni roboczych.
 - 3) trzykrotna reklamacja jakosci przedmiotu zamowienia,
 - 4) rozwiazanie lub likwidacja Wykonawcy,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majatku Wykonawcy,
 - 6) utrata uprawnień niezbednych do wykonania umowy,
 - 7) inne razące naruszenie warunkow umowy lub przepisow prawa przez Wykonawce.

3. Odstąpienie i rozwiązanie umowy powinno zawierać uzasadnienie i możliwie jest tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W razie odstąpienia od umowy oraz rozwiązania umowy obowiązują kary umowne określone w § 4.

§ 6

Czas trwania umowy

1. Umowę zawarto na czas oznaczony, tj. 30.04.2021.
2. Umowa realizowana będzie do upływu terminu określonego w ust. 1, która stanowi łączną wartość umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą *załącznik nr 1* do umowy – jeżeli nastąpi wcześniej.
3. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze w przypadku niezrealizowania pełnego zakresu umowy określonego w *załączniku nr 1* do umowy.

§ 7

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 6 w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający, w trybie i na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza wprowadzenie następujących zmian w niniejszej umowie:
 - 1) zmiany przedmiotu dostawy (w zakresie nazwy handlowej bądź numeru katalogowego) w przypadku wycofania z produkcji i wprowadzenia nowego produktu lub niedostępności produktu – pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów określonych w *załączniku nr 1* do umowy i po cenie nie wyższej niż ofertowa,
 - 2) zmiany obowiązujących wynikające ze zmian obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację niniejszej umowy – możliwa jest zmiana wynagrodzenia, przedmiotu umowy;
 - 3) zmiany terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 2 – przedłużenie terminu nie więcej niż o 6 miesięcy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory jakie wynikną między Stronami na tle niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany uprzednio uważa się za doręczoną.
4. Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym zawierającym zestawienie wymaganych parametrów.