



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**KZ-1/2022**

**AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WE WROCLAWIU**  
**al. Ignacego Jana Paderewskiego 35**  
**51-612 Wrocław**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI OKREŚLONE W ART. 359 PKT 2) REALIZOWANYM JAKO ZAMÓWIENIE KLASYCZNE W TRYBIE PODSTAWOWYM NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**ŚWIADCZENIE DLA AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WE WROCLAWIU USŁUGI OCHRONY OSÓB I MIENIA WRAZ ZE SPRZĄTANIEM OBIEKTU DYDAKTYCZNO – SPORTOWEGO WOSS.**

**Sprawa nr KZ-1/2022**

**Zatwierdził:**

**/.../  
KANCLERZ**

**Wrocław, styczeń 2022 r.**

## **SPIS TREŚCI:**

**Rozdział I: INFORMACJE OGÓLNE**

**Rozdział II: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Rozdział III: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Rozdział IV: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU  
PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Rozdział V: WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW  
WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW  
DOWODOWYCH)**

**Rozdział VI: ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ  
WYBORU OFERTY**

**Rozdział VII: INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ  
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA  
OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB  
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Rozdział VIII: OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ ORAZ  
ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ  
ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY  
ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA;**

**Rozdział IX: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Rozdział X: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**Rozdział XI: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**Rozdział XII: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**Rozdział XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**Rozdział XIV: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ  
KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM TYCH  
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**Rozdział XV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ  
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY  
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Rozdział XVI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Rozdział XVII: PRAWO OPCJI**

**Rozdział XVIII: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

**Rozdział XIX: PODWYKONAWSTWO**

**Rozdział XX: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

**Rozdział XXI: ZAŁĄCZNIKI**

## Rozdział I

### INFORMACJE OGÓLNE

#### **A. TERMINY:**

1. **Ogłoszenie zamieszczono:**

Na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu **14 stycznia 2022r.**

2. Ogłoszenie zamieszczono na Portalu Urzędu Zamówień Publicznych w dniu **14 stycznia 2022r.**

**Numer nadany przez UZP: 2022/BZP 00019118/01**

3. **Termin i miejsce składania ofert:**

Termin składania ofert: **24 stycznia 2022r. godzina 12:00**

4. **Termin otwarcia ofert :**

Termin otwarcia ofert: **24 stycznia 2022r. godzina 12:20**

5. Specyfikacja warunków zamówienia (dalej także jako: SWZ) z załącznikami w formie elektronicznej dostępna na stronie internetowej prowadzonego postępowania

[https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc).

6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści swz oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc).

7. Osoby do komunikacji z wykonawcą: Szymon Kułaga [szymon.kulaga@awf.wroc.pl](mailto:szymon.kulaga@awf.wroc.pl)  
tel. 71/347-34-48.

#### **B. INFORMACJE O ZAMAWIAJACYM :**

Nazwa, adres i inne dane Zamawiającego:

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WE WROCŁAWIU, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,

NIP: 896-00-07-519,

adres strony internetowej www: [www.awf.wroc.pl](http://www.awf.wroc.pl)

godziny urzędowania Zamawiającego: 07:00 – 15.00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

konto bankowe: Pekao S.A. O/W-w, numer konta: 77 1240 3464 1111 0010 6320 9674.

#### **C. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest jako zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi zgodnie z art. 359 pkt 2 (jako zamówienie o wartości poniżej kwoty 750.00 euro) w trybie podstawowym, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z póź. zm.).
2. Zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej ustawy Pzp, w szczególności Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
3. Zamawiający przewiduje możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji – podstawa art. 275 pkt 1) ustawy Pzp.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający nakazuje osobiste wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań tzn. **Zamawiający zastrzega obowiązek samodzielnego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w zakresie stałej ochrony fizycznej osób i mienia (w tym posiadanie własnej grupy interwencyjnej i patrolu lotnego), za wyjątkiem konwojowania pieniędzy, dozorowania i konserwacji sygnałów alarmowych, usługi sprzątanania w budynku WOSS.**
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom jedynie w zakresie konwojowania pieniędzy, dozorowania i konserwacji sygnałów alarmowych, usługi sprzątanania w budynku WOSS.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
8. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia udzielania zaliczek.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych.
10. Konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia w związku z powyższym Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części.  
Przedmiot zamówienia tworzy nierozzerwalną całość, co oznacza, że nie można zostać podzielony na części, ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, a brak podziału zamówienia na części nie zakłóca konkurencji w ramach postępowania. Docelowa grupa wykonawców do których adresowane jest przedmiotowe postępowanie stanowi rynek małych i średnich przedsiębiorstw. Ponadto przedmiotowe zamówienie obejmuje zakres usług o podobnym charakterze, a dalsze jego dzielenie, spowodowałoby nadmierne rozdrobnienie zlecenia, które mogłoby zakłócać pracę zaangażowanych firm pomimo, że w dalszym ciągu byłoby skierowane do tej samej grupy potencjalnych wykonawców.
11. Oferta musi być kompletna, tzn. musi zawierać wycenę wszystkich pozycji oraz całości kosztów związanych z realizacją zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
13. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
17. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
18. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
19. Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem mieszanym (zawiera usługi o której mowa w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE oraz usługi inne – usługa sprzątanania), procedowanym zgodnie z art. 24 ust 3 pkt 5) ustawy Pzp.
20. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oferty, której treść pozwoli Zamawiającemu na jej zweryfikowanie pod względem jej zgodności z treścią specyfikacji warunków zamówienia. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści SWZ. Tym samym Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w ofercie zaoferowanych usług. Brak wskazania konkretnej usługi w zestawieniu asortymentowo-wartościowym nie podlega uzupełnieniu, Zamawiający odrzuci ofertę, jako nieodpowiadającą treści SWZ.
21. Zamawiający przewiduje w przypadku gdy zostanie zrealizowana cała wartość umowy, możliwość uruchomienia opcji polegającej na zwiększeniu zamówionych usług określonych umową. Zakres i warunki uruchomienia opcji szczegółowo opisane są w

- rozdziale XVII swz i projektowanych postanowieniach umowy. Opcja dotyczy każdej z części zamówienia.
22. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. —Kodeks cywilny(Dz. U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.).zwany dalej KC, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
  23. Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania są zamieszczone na stronie internetowej postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc) od dnia zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu w na portalu E-zamówienia/Biuletynie Zamówień Publicznych.
  24. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  25. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne, a rejestracja nie jest obowiązkowa.
  26. **Klauzula informacyjna.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) dalej zw. RODO informuje się, że:
    - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław;
    - b) prawidłowość przetwarzania danych osobowych nadzoruje inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@awf.wroc.pl](mailto:iod@awf.wroc.pl);
    - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
    - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
    - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
    - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do postanowień art. 22 RODO;
    - h) posiada Pani/Pan:
      - i) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
      - ii) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
      - iii)na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
      - iv)prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
    - i) nie przysługuje Pani/Panu:

- ii) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- iii) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- iv) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **Rozdział II**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi społecznej dla Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu polegającej na ochronie:
  - a) **osób** (działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej);
  - b) **mienia** (działania mające na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren ochrony).
2. Przedmiotowa usługa obejmuje:
  - a) ochronę osób i mienia a także usługę sprzątanía budynku WOŚS;
  - b) dozоровanie sygnalów alarmowych (12 systemów);
  - c) konserwację systemów alarmowych ( 14 systemów);
  - d) ochronę w postaci patrolu lotnego oraz grupy interwencyjnej;
  - e) konwojowanie pieniędzy.
3. Wykonawca dokona oznakowania dozоровanych obiektów tabliczkami typu „obiekt dozоровany, monitorowany” z zawartą informacją, kto dozоровuje wraz z telefonem kontaktowym.
4. Zamawiający przewiduje w ciągu kilku miesięcy, uruchomienie na wszystkich obiektach AWF depozytorów kluczy co spowoduje zmianę zakresu czynności pracowników ochrony tzn. zamiast wydawania i odbierania kluczy do poszczególnych pomieszczeń, pracownik ochrony będzie zobligowany do częstszych obchodów i innych czynności, które będą określone w regulaminach wprowadzonych min. na 14 dni przed zmianą. Zmiana zakresu nie ma wpływu na wartość usługi.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości systemów alarmowych. Dodatkowa ilość systemów alarmowych upoważnia wykonawcę do wnioskowania o zwiększenie wynagrodzenia określonego zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ofercie.
6. Wykonawca na własny koszt zainstaluje urządzenia do przesyłania sygnalów z systemów alarmowych (urządzenia pozostają własnością Wykonawcy).
7. Wykonawca ma obowiązek przekazać kody serwisowe do wszystkich urządzeń zainstalowanych lub konserwowanych w ramach umowy (kody należy przekazać w zabezpieczonej kopercie). Zamawiający może otworzyć kopertę w sytuacjach awaryjnych (tj. braku możliwości nawiązania kontaktu z Zamawiającym) i niezwłocznym powiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie drogą mailową.
8. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikami nr 2 do swz.

9. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały uregulowane w załącznikach załączonych do swz w szczególności we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do swz.
10. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

KOD CPV	OPIS
CPV: 79710000-4	Usługi ochroniarskie
CPV: 90910000-9	Usługi sprzątanía (budynek WOSS)

11. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców. Zamawiający zaleca, w celu uzyskania wszelkich informacji potrzebnych do przygotowania ofert, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektów. Wykonawca ma prawo wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o wizję lokalną lub o udostępnienie dokumentów niezbędnych do złożenia oferty. Wizji lokalnej, można dokonać po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z **p. Andrzejem Raszowskim tel. 71/347-32-34**. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
12. Uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.
13. Zamawiający zastrzega, iż podczas wizji lokalnej nie będą udzielane żadne dodatkowe wyjaśnienia. W przypadku, gdy na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej wykonawca będzie miał pytania dotyczące prowadzonego postępowania, winny zostać one wniesione do Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w swz.
14. Zamawiający przedstawi Wykonawcy szczegółowy **Wykaz systemów alarmowych podlegających dozorowi i konserwacji w obiektach Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu**, (Załącznik do umowy) oraz **Dane kontaktowe osób odpowiedzialnych po stronie Zamawiającego za obiekty/lokalizacje** (Załącznik do umowy) na etapie jej podpisania.
15. **Pozostałe wymagania stawiane Wykonawcy:**
- 1) Przeszkolenie na własny koszt pracowników skierowanych do budynków w zakresie nadzoru elektronicznego (system monitoringu oraz systemów alarmowych). Cykl szkoleń powinien być zakończony przed rozpoczęciem pierwszego dyżuru pełnionego w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o terminie odbycia szkolenia z co najmniej z **1 dniowym wyprzedzeniem**;
  - 2) Realizacja przedmiotu zamówienia musi odbywać się przez osoby posiadające zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań, stwierdzoną orzeczeniami lekarskimi i psychologicznymi, których ważność nie upłynęła.
  - 3) Zamawiający wymaga zgodnie z art. 95 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1666).
  - 4) Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (w pełnym wymiarze czasu pracy) przez Wykonawcę lub podwykonawcę **wszystkich osób** bezpośrednio wykonujących czynności pracownika ochrony w obiektach objętych przedmiotem zamówienia i grup interwencyjnych (nie



- dotyczy pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych, lub innych osób niebiorących udziału w bezpośrednim wykonywaniu zakresu zamówienia).
- 5) Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o nie wykonaniu przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4., ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania zgodnie z postanowieniami umowy i swz w szczególności poprzez poinformowanie państwowej Inspekcji Pracy. W przypadku gdy kontrola wykaże nieprawidłowości dotyczące nie dopełnienia w/w obowiązku Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została określona w projektowanych postanowieniach umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie wskazanego obowiązku także przez Podwykonawców.
  - 6) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 7) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, wykonawca w wyznaczonym terminie przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty:
    - a) oświadczenie pracownika: - o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, - za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz o: - o nie potrącaniu przez Wykonawcę kosztów związanych z realizacją zamówienia;
    - b) **oświadczenie wykonawcy**, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) oraz o: - ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w ust. 4) oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych; wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
    - c) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UW. L Nr 119), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
    - d) **dokumenty potwierdzające opłacanie składek** na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

- 8) Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania pracowników na podstawie umów cywilnoprawnych z zastrzeżeniem osoby wykonującej czynności koordynatora, osób odpowiedzialnych za konserwację systemów alarmowych. W związku z postawionym wymaganiem Zamawiający określił szczegółowo we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do swz zakres kontroli spełnienia przez Wykonawcę określonych wymagań oraz sankcji za niespełnienie tych wymagań.
  - 9) Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji przedmiotowego zamówienia będzie zobligowany przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na rzecz Zamawiającego w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (polisa OC bądź dokument równoważny) wraz Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia na sumę gwarancyjną w wysokości **minimum 2.000.000,00 zł** (słownie złotych: dwa miliony i 00/100). Pozostałe wymagania odnośnie przedmiotowego dokumentu zostały uregulowane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do swz.
  - 10) Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji przedmiotowego zamówienia przygotuje Plany ochrony fizycznej dla Wielofunkcyjnej Hali Sportowej i Specjalistycznej Hali Sportów Walki, Obiektu Dydaktyczno – Sportowego WOSS, Biblioteki Głównej, Budynku „Zameczek”, Pawilonu P-5 oraz Patrolu Lotnego, które będą stanowiły Załącznik do umowy. Plany ochrony fizycznej Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu **maksymalnie do 7 dni od daty zawarcia umowy** – po 2 szt. egzemplarzy na obiekt w formie papierowej oraz po 1 szt. wersji elektronicznej. Plany ochrony muszą zostać przygotowane przez Wykonawcę według wytycznych zawartych w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1095).
  - 11) Plan ochrony fizycznej winien być przedstawiony Zamawiającemu, celem jego zatwierdzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający ma prawo zgłaszać uwagi i zastrzeżenia do przedstawionego Planu ochrony fizycznej; Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się na piśmie do uwag i zastrzeżeń Zamawiającego w terminie 3 dni.
  - 12) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę ochrony wyłącznie poprzez pracowników posiadających odpowiednie doświadczenie zawodowe, przeszkolonych w zakresie zasad udzielenia pierwszej pomocy i profilaktyki p-poż. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż jego pracownicy, jak również inne osoby, którymi będzie posługiwał się przy wykonaniu niniejszej umowy nie będą karani za przestępstwa umyślne, a także nie będzie przeciwko nim toczyło się postępowanie karne o takie przestępstwa.
- 16. Zamawiający, na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 10 Ustawy Pzp, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. obowiązek samodzielnego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w zakresie stałej ochrony fizycznej osób i mienia (w tym posiadanie własnej grupy interwencyjnej i patrolu lotnego), za wyjątkiem konwojowania pieniędzy, dozoru i konserwacji sygnałów alarmowych, usługi sprzątnięcia w budynku WOSS.**
17. Zamawiający udostępni na potrzeby Wykonawcy i jego pracowników:
- a) miejsce przeznaczone dla pracowników wykonujących Ochronę, stosownie do obowiązujących w tym względzie przepisów, w tym przepisów BHP;
  - b) pomieszczenia higieniczno - sanitarne, stosownie do obowiązujących w tym względzie przepisów, w tym przepisów BHP;
  - c) środki i urządzenia przeciwpożarowe zamontowane w Obiekcie.

18. Wykonawca zobowiązuje się w czasie umowy dotyczącej realizacji zamówienia, a także po jego zakończeniu, zachować w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa obiektów i mienia Zamawiającego.
19. Wykonawca zobowiąże swych pracowników do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących stanu bezpieczeństwa obiektów i mienia Zamawiającego z którymi zapoznali się w związku z wykonaniem Ochrony na podstawie Umowy i odbierze od nich stosowne oświadczenia.

### **Rozdział III**

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Okres realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od daty obowiązywania umowy. Pożądany termin realizacji **od dnia 01 marca 2022 r. od godziny 7:00 do dnia 01 marca 2023r. do godziny 7:00**
2. W przypadku zrealizowania usługi na kwotę wyczerpującą wysokość szacunkowej ceny całkowitej przedmiotu umowy w przewidzianym wyżej terminie, okres realizacji zamówienia wygasa, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pismem przez Zamawiającego.
3. Szczegóły dotyczące terminu wykonania i warunków realizacji zamówienia znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do swz.
4. W przypadku niemożności wykonania usługi w planowanym terminie, na skutek opóźnienia procedury wyboru, zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą nowe terminy świadczenia usługi, z zachowaniem 12 miesięcznego okresu ich wykonywania.
5. **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany rozpoczęcia świadczenia usługi ze względu na zagrożenie epidemiologiczne, Wykonawca zostanie powiadomiony o zaistniałej sytuacji w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia. Zamawiający przewiduje możliwość czasowego wstrzymania funkcjonowania niektórych z obiektów w trakcie obowiązywania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego np. zagrożenie epidemiologiczne.**
6. Zamawiający planuje podpisanie umowy w terminie związania ofertą.
7. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy gotowości przystąpienia do realizacji zamówienia w terminie 7 dni od podpisania umowy.

### **Rozdział IV**

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

##### **A. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY:**

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:**
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę również w przypadku zaistnienia przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1 Pzp pkt 1) i 4) tj.:**
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
  - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

## **B. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**  
**Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie.**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
    - a) **posiada koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1095) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.**
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**  
**Zamawiający wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
    - a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 2.000.000 zł.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**  
**Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie.**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
    - a) należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na ochronie osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej\* wyposażonych w systemy odbioru sygnałów alarmowych, przez okres ciągły co najmniej 10 miesięcy i wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto (słownie: czterysta tysięcy złotych brutto) każda, przypadającej na ten okres.

### **UWAGI!**

1)\* Zgodnie z przepisem § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2019 poz.1065) - gdy mowa o budynku użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

2) W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania mają dotyczyć części umowy już zrealizowanej (od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi najpóźniej do daty wystawienia aktualnej referencji bądź innego dokumentu) i te parametry wykonania usługi należy podać w Wykazie.

3) *Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

4) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz musi zawierać zakres w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

**b) dysponuje w celu wykonania zamówienia:**

- własnym minimum 1 patrolem lotnym (całodobowym w dni wolne od pracy i w godz. 18:00 do 6:00 w dni robocze) oraz własną całodobową 1 grupą interwencyjną.
- minimum 1 pojazdem do konwoju środków pieniężnych wraz z kierowcą. Usługa konwojowania środków pieniężnych pojazdem dwuosobowym minimum trzyosobowym do 0,1 jednostki obliczeniowej na terenie miasta Wrocławia na trasie - Wielofunkcyjna Hala Sportowa (Kasa). Konwojowanie powinno być wykonywane przez osobę posiadającą legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, ochraniającą transport wartości pieniężnych, wyposażoną w broń palną bojową, środki ochrony osobistej oraz środki łączności.
- systemami odbioru sygnałów alarmowych.

**c) dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia **zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności świadczenia usług ochrony**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040) na odpowiednim do rodzaju jej prac stanowisku, **w tym minimum:****

- **4 pracownikami** wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1095), **oraz z co najmniej 3 miesięcznym** stażem pracy w zakresie ochrony osób i mienia.
- **jednym konserwatorem systemów alarmowych** będącym kwalifikowanym pracownikiem ochrony zabezpieczenia technicznego wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zabezpieczenia technicznego, który posiada dopuszczenie do informacji o klauzuli minimum „**ZASTRZEŻONE**”.

- 5) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru praw prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli** podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 7), musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 9) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 10) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11) **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**  
Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:  
**Etap I** – ocena wstępna wszystkich Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń wg załączników do SWZ, wg formuły spełnia/nie spełnia;  
**Etap II** – dotyczy:
  - a) Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami ustawy Pzp zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami ustawy Pzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę
- 12) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa:
  - a) w pkt 2) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli uprawnienia będzie posiadał Wykonawca odpowiedzialny za dany zakres czynności objętych uprawnieniami,
  - b) w pkt 3) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli potencjał łączny Wykonawców będzie zgodny z wymaganiami zamawiającego.
  - c) w pkt 4) ppkt a) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli potencjał łączny Wykonawców będzie zgodny z wymaganiami zamawiającego,
  - d) w pkt 4) ppkt b-c) niniejszego rozdziału zostaną spełnione, jeżeli potencjał łączny Wykonawców będzie zgodny z wymaganiami zamawiającego.
  - e) w sytuacji, gdy któryś z warunków o których mowa w pkt 4), będzie w całości spełniony nie przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum, lub przez inny podmiot (jeśli czynność ta nie jest zastrzeżona do wykonania osobistego przez Wykonawcę), podmiot ten musi być wykonawcą całej części zamówienia. Jeśli warunek będzie spełniany częściowo przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum oraz częściowo przez inny podmiot lub inne podmioty, to ta część zamówienia będzie musiała być wykonana proporcjonalnie do zakresu spełnienia tego warunku przez poszczególne podmioty.

## Rozdział V

### **WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)**

#### **ETAP I – DOTYCZY KAŻDEGO WYKONAWCY:**

1. **Do oferty (oferty pierwotnej) każdy Wykonawca musi dołączyć:**
  - a) Formularz ofertowy
  - b) w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

- Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,
- Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Uwaga! Powyższe oświadczenia dotyczą również każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów (w tym podwykonawców), na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa powyżej,
- c) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- d) Pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców lub podmiotu udostępniającego zasoby.
- e) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- f) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - *jeśli dotyczy*

## **2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- a) W przypadku, wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający żąda załączenia do oferty:
  - pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
  - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z załączonym do swz załącznikiem.
- c) Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

### **ETAP II:**

1. Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 ust. 2 ustawy Pzp, może zastosować procedurę przewidzianą w tym przepisie.
2. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU. NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**
  - a) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:



- **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
  - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
  - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
- **ważnej koncesji** ( Dz. U. z 2021 r., poz. 1095) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.
- c) w celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę 2.000.000 zł.

d) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien zawierać minimum:
  - 4 pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142), **oraz z co najmniej 3 miesięcznym** stażem pracy w zakresie ochrony osób i mienia.
  - jednym konserwatorem systemów alarmowych będącym kwalifikowanym pracownikiem ochrony zabezpieczenia technicznego wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zabezpieczenia technicznego, który posiada dopuszczenie do informacji o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.
- **oświadczenie w zakresie dysponowania sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia** w tym minimum:
  - własnym 1 patrolem lotnym (całodobowym w dni wolne od pracy i w godz. 18:00 do 6:00 w dni robocze) oraz własną całodobową 1 grupą interwencyjną.
  - 1 pojazdem do konwoju środków pieniężnych wraz z kierowcą. Usługa konwojowania środków pieniężnych pojazdem dwuosobowym minimum trzyosobowym do 0,1 jednostki obliczeniowej na terenie miasta Wrocławia na trasie - Wielofunkcyjna Hala Sportowa (Kasa). Konwojowanie powinno być wykonywane przez osobę posiadającą legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, ochraniającą transport wartości pieniężnych, wyposażoną w broń palną bojową, środki ochrony osobistej oraz środki łączności.
  - systemami odbioru sygnałów alarmowych.
- **oświadczenie w zakresie dysponowania osobami skierowanymi do realizacji zamówienia zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności świadczenia usług ochrony**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040) na odpowiednim do rodzaju jej prac stanowisku.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 lit a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w przytoczonym punkcie. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- b) zaświadczenia, o którym mowa w 2 lit a), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

#### **5. W PRZYPADKU OFERTY WSPÓLNEJ:**

- 1) Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik (np. Lider Konsorcjum) w imieniu wszystkich Wykonawców,
  - 3) stosowne pełnomocnictwo w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 ustawy Pzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
  - 4) Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego.
- 6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych**

**środków dowodowych, o których mowa w pkt 2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.**

**7. Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty.**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub dokumenty, oświadczenia wykazujące brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - a) zgodnie z art. 78<sup>1</sup> §1 k.c. do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - b) oświadczeniem woli w postaci elektronicznej jest takie oświadczenie woli, którego treść przybrała postać elektroniczną wyrażoną w dokumencie elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 35 rozporządzenia eIDAS (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r.).
  - c) podpis zaufany jest zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 10 marca 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 346 ze zm.) podpisem elektronicznym, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w nadzorowanym przez ministra właściwego do spraw informatyzacji systemie teleinformatycznym, który zapewnia obsługę publicznego systemu identyfikacji elektronicznej, w tym profilu zaufanego i profilu osobistego. Danymi identyfikującymi osobę w podpisie zaufanym są imię (imiona), nazwisko i numer PESEL. Ponadto podpis zaufany umożliwia identyfikację środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony i czasu jego złożenia. Chodzi tu zatem o podpis przynależny do profilu zaufanego na platformie ePUAP.
  - d) podpis osobisty to zaś podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 poz. 332 ze zm.). Jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, czyli poświadczenia elektronicznego, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu osobistego do posiadacza dowodu osobistego, potwierdzające dane tego posiadacza. Certyfikaty podpisu elektronicznego stanowią warstwę elektroniczną dowodu osobistego i są wydawane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

## **Rozdział VI**

### **ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY**

1. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien oddzielnie przedstawić, zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale V swz:
  - a) Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik do SWZ),
  - b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - c) Informację z Krajowego Rejestru Karnego,

- d) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- e) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
- f) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- g) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia ( Dz. U. z 2021 r., poz. 1095) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia – jeśli dotyczy.

## **2. Forma składania oświadczeń i dokumentów.**

- 2.1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, , o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. W postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
- 2.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę poprzez **Platformę** za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych lub oświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc) **w zakładce dedykowanej postępowaniu.**
- 2.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub oświadczeń musi być zgodny z wymogami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 2.4. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 10 marca 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w ofercie lub innym dokumencie, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 2.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **Rozdział VII**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.

2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Szymon Kułaga tel. 71/347-34-48, e-mail: [szymon.kulaga@awf.wroc.pl](mailto:szymon.kulaga@awf.wroc.pl).
3. Osobą uprawnioną w sprawie dotyczącej wizji lokalnej jest: Andrzej Raszowski e-mail: [andrzej.raszowski@awf.wroc.pl](mailto:andrzej.raszowski@awf.wroc.pl), tel. 713473234
4. Komunikacja w postępowaniu prowadzona jest zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz.344 ) – poprzez Platformę za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie Platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc) w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania (komunikacja z Zamawiającym – korespondencja, przesyłanie oświadczeń i dokumentów za pośrednictwem Platformy jest możliwa również w przypadku, kiedy wykonawca nie będzie składał oferty w formie elektronicznej).
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy:
  - 1) informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – kierowane do ogółu zainteresowanych Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”;
  - 2) korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4. Linux, lub ich nowsze wersje;
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0;
  - d) włączona obsługa JavaScript;
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar;
  - h) dopuszczalnych formatów przesyłanych danych:
    - **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych**

i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip; .7Z.
  - Wśród formatów powszechnych a **nie występujących** w rozporządzeniu występują: **.rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  - i) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
  - j) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - k) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - l) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - m) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - n) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
  - o) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  - p) Ofertę należy przygotować z należyłą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  - q) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - r) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - s) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  - t) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
8. Wykonawca, przystępując do postępowania (składając ofertę za pomocą platformy zakupowej):
- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - b) zapoznał się z Instrukcją składania ofert/wniosków dostępną pod linkiem i stosuje się do niej.

## Rozdział VIII

### **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SWZ ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ w terminach określonych w ustawie Pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Specyfikacja warunków zamówienia z załącznikami w formie elektronicznej dostępna na stronie internetowej prowadzonego postępowania [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc).
7. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści swz oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc).

## Rozdział IX

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. **Zamawiający wymaga aby oferta była zabezpieczona wadium o wartości: 10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj.: **do dnia 24 stycznia 2022r. do godziny 12:00.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: Pekao S.A. O/W-w numer konta: 77 1240 3464 1111 0010 6320 9674, z adnotacją: **Wadium - Sprawa nr: KZ-1/2022.**
5. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt. 3 ppkt. b)-d), z ich treści musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną



w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie dla Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu usługi ochrony osób i mienia wraz ze sprzątnięciem obiektu dydaktyczno – sportowego WOSS. - Wadium- Sprawa nr KZ-1/2022.**

6. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie pieniężnej, to będzie ono skutecznie wniesione, gdy najpóźniej w terminie składania ofert kwota ta zostanie uznana na rachunku bankowym wskazanym przez Zamawiającego. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia wszczęcia postępowania.
8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2 – 4 ustawy Pzp (powyższy pkt. 3 ppkt. b)-d)) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia wszczęcia postępowania.
9. Wadium wnoszone w wymienionych formach w pkt. 3. ppkt. b)-d)) **musi być złożone** jako oryginał gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w Ustawie Pzp.
  - b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
  - e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WE WROCŁAWIU;
  - g) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia jeżeli jest ono wymagane w przedmiotowym postępowaniu.

## **Rozdział X**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. **Wykonawca jest związany ofertą podstawową od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 22 lutego 2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie związania ofertą, jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

## **Rozdział XI**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta, sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustęp 1. ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019, wykonawca składa w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta w formie elektronicznej składana jest za pośrednictwem Platformy zakupowej (dalej zwaną „Platformą”) dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc).
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub przez należycie umocowanego przez te osoby pełnomocnika.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Utworzony katalog Wykonawca przekształca na skompresowany plik „dowolna\_nazwa.zip” lub inny format archiwum np.: „dowolna\_nazwa.7z” (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty (w tym przedmiotowe środki dowodowe) które Wykonawca zobowiązany jest złożyć z ofertą – Zamawiający żądany

zakres dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wskazał w rozdziale V, Etap I pkt 1 i 2 swz.

6. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi załącznik do SWZ. Dopuszcza się złożenie oferty lub załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści nieodpowiadającej treści formularzy będących częścią niniejszej SWZ, może podlegać odrzuceniu.
7. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
8. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
14. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wobec czego:
  - 1) oferta oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego winny być sporządzone w języku polskim;
  - 2) wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski - podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649),

które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

16. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. **Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).**
  - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 5 września 2018 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - b) Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 .) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
18. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy proszę o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.
19. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców oraz w Regulaminie dostępnym pod adresem: **[www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)**
20. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert po odszyfrowaniu przez Zamawiającego.
21. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal Zakupowy stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas, znajdujący się na potwierdzeniu.
22. Czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar, za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji o pozytywnym przyjęciu oferty do systemu.

23. Z uwagi na fakt, że oferta lub wniosek Wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
24. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu, powoduje wycofanie oferty uprzednio złożonej.
25. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
26. Wykonawca po upływie terminu składania oferty nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 27. Zastrzeżenia Zamawiającego:**
  - a) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę, w szczególności wynikające z:
    - problemów i ograniczeń związanych z nieprawidłową transmisją danych lub wynikających ze złej jakości połączeń lub braku albo słabej dostępności połączenia;
    - problemów wynikających z niespełnienia minimalnych wymagań technicznych po stronie Wykonawcy opisanych w swz i Regulaminie korzystania z platformy;
    - nieprawidłowości w procesie szyfrowania i/lub składania oferty, np.: w przypadku podwójnego zaszyfrowania oferty;
    - przekazania oferty w innej niż wymagana zapisami SWZ formie lub za pomocą innych niż wskazane w SWZ platform.
  - b) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w sytuacjach, w których pojawiają się komunikaty błędu, braki informacji, defekty, opóźnienia podczas wykonywanej operacji lub podczas przekazu danych lub inne zakłócenia, które mogą być skutkiem awarii sprzętu komputerowego lub skutkiem działania wirusa komputerowego.
  - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne lub ograniczenia w sprzęcie Wykonawcy, który może mu uniemożliwić korzystanie z platformy zakupowej.
  - d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z korzystaniem przez Wykonawców z platformy zakupowej w sposób niezgodny z prawem, postanowieniami Regulaminu lub w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

## **Rozdział XII**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę w formie elektronicznej wraz ze wszystkimi wymaganymi ( na etapie I) oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem **Platformy** na stronie profilu nabywcy - [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc) w zakładce dedykowanej postępowaniu, niniejszego rozdziału – zgodnie z instrukcjami, o których mowa w Rozdziale XI SWZ w **terminie do dnia 24 stycznia 2021r do godziny 12:00**.
2. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 stycznia 2022r o godzinie 12:20**
7. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc) w zakładce dedykowanej postępowaniu, informacje dotyczące informacji o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie na stronie profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/awf\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/awf_wroc) w zakładce dedykowanej postępowaniu, informacje dotyczące: prowadzonego postępowania :
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w sekcji „Komunikaty”.

## **Rozdział XIII**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. W Formularzu ofertowym należy podać cenę brutto, netto wraz z należną wartością podatku VAT.
2. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp), jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (art. 223 ust. 2 ustawy Pzp).
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. Przez definicję ceny należy rozumieć „cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178), tj.: „Art. 3. [Definicje; uwzględnianie podatku w cenie].
5. Łączna cena brutto oferty, określona w Formularzu Ofertowym, nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy porównaniu ofert złożonych w postępowaniu i dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Cena oferty jest należnym Wykonawcy wynagrodzeniem za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę, stanowiącym wynagrodzenie ryczałtowe (dotyczy cen jednostkowych poszczególnych pozycji asortymentowych) w rozumieniu art. 632 ust. 1 Kc i nie podlega zmianie z zastrzeżeniem informacji zawartych w swz.
7. Ocenie podlega cena całkowita brutto (Kryterium I) podana w Formularzu ofertowym, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia i postanowieniami SWZ.
8. W Formularzu ofertowym, należy podać: cenę całkowitą brutto, kwotę podatku VAT wraz ze stawką, cenę całkowitą netto oferty.

9. W **poz. 1 „Dozór osobowy” Zestawienia** wartość brutto miesięczną należy wyliczyć mnożąc zaoferowaną cenę jednostkową za 1 roboczogodzinę brutto (kol. 5) i średnią miesięczną ilość roboczogodzin (kol. 4). Ilość miesięczna godzin podana w tej pozycji, jest zgodna z podaną w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia – Wykaz roboczogodzin i usług ryczałtowych. Pozycja zawiera: **koszty ochrony całodobowej i okresowej budynków, sprzątnięcia budynku WOŚS wraz z dostarczeniem środków czystości, piasku i antyrodu, patrolu lotnego i konwojowania pieniędzy.**
10. Ilość roboczogodzin rozliczanej usługi w danym miesiącu kalendarzowym będzie obliczana co miesiąc, oddzielnie dla każdego obiektu i rodzaju czynności z dokładnością do ½ godziny za każdą rozpoczętą ½ godziny.
11. Średnia miesięczna ilość roboczogodzin została obliczona zgodnie z Załącznikiem nr 5 do swz.
12. Podane w Zestawieniu cenowym: cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę brutto oraz ryczałtowe wartości brutto miesięczne dla poszczególnych pozycji, będą niezienne przez cały okres obowiązywania umowy.
13. W **poz. 2 Zestawienia „Dozorowanie sygnałów alarmowych (12 systemów)** (wartość brutto miesięczną należy obliczyć na podstawie zakresu wskazanego w Opisie przedmiotu zamówienia Załącznik nr 2 do swz).
14. W **poz. 3 Zestawienia „Konserwacja systemów alarmowych (14 systemów)-** podanie w kol. 5 wartości kwartalnej (wartość jednokrotnego przeglądu wszystkich systemów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia -Załącznik nr 2 do swz), w kol. 6 przeliczenie tej wartości na wartość miesięczną poprzez podzielenie wartości z kol. 5 przez 3. Zamawiający będzie płacił ryczałtem po wykonaniu usługi i nie częściej niż 1 raz na kwartał.
15. **Poz. 4 Zestawienia „Ochrona interwencyjna”** – wartość brutto miesięczną należy obliczyć przyjmując jedną interwencję miesięcznie. Za usługę ochrony interwencyjnej, Zamawiający będzie płacił ryczałtem po jej wykonaniu.
16. Razem wartość średnia miesięczna brutto stanowi sumę wartości brutto miesięcznej za dozór osobowy, ryczałtu za dozorowanie i konserwację systemów alarmowych oraz ochronę interwencyjną.
17. Ofertowa cena całkowita brutto zamówienia podstawowego stanowi iloczyn wartości „Razem wartość średnia miesięczna brutto” i ilości miesięcy (12 miesięcy).
18. Ofertowa cena całkowita brutto zamówienia stanowi sumę wartości zamówienia podstawowego i wartości opcji w wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.
19. W przypadku, gdy z obowiązujących przepisów będzie wynikało, że Zamawiający powinien doliczyć do zaoferowanej przez Wykonawcę ceny podatek VAT, ale Wykonawca nie poinformuje o tym Zamawiającego w ofercie, brak ten uzna się za niezgodność oferty z obowiązującymi przepisami prawnymi w rozumieniu przepisu **art. 226 ust. 1, pkt. 4)** ustawy Pzp i oferta zostanie odrzucona.
20. Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia–cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.
21. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do swz.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

23. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
24. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty musi zostać skalkulowana w taki sposób, aby wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej na dany rok zgodnie z zapisami ustawy o minimalnym wynagrodzeniu (Dz.U. 2002 nr 200 poz. 1679). Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do umowy oświadczenie o liczbie godzin przewidzianych na realizację zamówienia.
25. Obowiązująca na cały przedmiot zamówienia **stawka podatku VAT wynosi 23%**. Jeżeli Wykonawca zastosuje stawkę odmienną, zobowiązany jest wskazać podstawę do jej przyjęcia poprzez przedłożenie stosownych dokumentów potwierdzających jej zastosowanie.
26. W przypadku zmiany stawki podatku VAT oraz zmian zasad podlegania i/lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy na etapie realizacji umowy, na zasadach określonych w swz ale tylko w zakresie realizowanej usługi w 2023r.

#### **Rozdział XIV**

#### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Zamawiający wskazuje, że zastosował kryterium ceny o wadze przekraczającej 60%, ponieważ w opisie przedmiotu zamówienia określił szczegółowo wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.
3. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

<b>KRYTERIA</b>		<b>ZNACZENIE</b>
1.	Cena oferty (C)	80 %
2.	Doświadczenie koordynatora (D)	10 %
3.	Termin płatności (T)	10 %

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższych wzorów:

$$O = C + D + T$$

gdzie:

O – końcowa cena oferty,

C – cena oferty (wartość zamówienia podstawowego + opcja),



D – Doświadczenie koordynatora,  
T - Termin płatności

**Kryterium C** zostanie obliczone wg następujących zasad:

W kryterium cena, maksymalnie można uzyskać 80 pkt. (= 80%), rozpatrywane na podstawie ceny brutto (wartość zamówienia podstawowego + opcja), podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty.

W przypadku kryterium „Cena oferty” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena brutto"
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C <sub>i</sub>	cena oferty "i"
Max (C)	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena brutto"

**Kryterium C** zostanie obliczone wg następujących zasad

**Doświadczenie koordynatora (D) – waga kryterium 10 %,**

Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty, jeżeli będzie dysponował osobą (wskaże w ofercie, jako osobę dodatkową do realizacji zamówienia) posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu czynności organizowania i kierowania zespołami pracowników ochrony fizycznej w **Uczelniach (środowisko akademickie)**.

Zamawiający przyzna punkty jak wyżej:

- brak wskazania osoby – 0 pkt,
- 3 lata doświadczenia – 2 pkt,
- 4 lata doświadczenia – 5 pkt,
- 5 lata doświadczenia – 10 pkt,

W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje koordynatorem spełniającym ww. podkryteria w zakresie kryterium „doświadczenie koordynatora” lub oferta Wykonawcy nie będzie zawierała pełnych informacji na ten temat Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje koordynatorem z okresem doświadczenia dłuższym niż 5 lat spełniającym ww. podkryterium Wykonawca w zakresie kryterium „doświadczenie koordynatora” otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 10 pkt.

Punkty przyznawane będą za pełne lata doświadczenia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania więcej jak jednego koordynatora w celu uzyskania większej liczby punktów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę większej liczby koordynatorów zamawiający do oceny ofert przyjmie doświadczenie koordynatora z najdłuższym doświadczeniem w zakresie spełniania pozostałych warunków w niniejszym kryterium.

**Kryterium T** zostanie obliczone wg następujących zasad:

**Termin płatności (T) – waga kryterium 10 %.**

- a) Każda z ważnych ofert będzie punktowana w zakresie kryterium „termin płatności” na podstawie oświadczenia zawartego w ofercie Wykonawcy o udzielonym terminie płatności faktur, o którym mowa w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ, wyrażonym w dniach liczonych od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, poprzez przydzielenie odpowiedniej punktacji.
- b) Oferta z najdłuższym terminem płatności otrzyma 10 punktów.
- c) Punktacja za termin płatności kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

Ilość punktów =	Termin płatności badanej oferty*	x 100 pkt x 10%
	Najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert**	

**\*zaoferowany termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni,**

**\*\*zaoferowany termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni.**

- d) W przypadku nie podania w treści oferty informacji wymaganych do dokonania jej oceny zgodnie z opisem zawartym powyżej, Zamawiający uzna na podstawie oświadczenia o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i projektowanych postanowieniach umowy, że Wykonawca oferuje termin płatności wynoszący 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny oferty w niniejszym kryterium, jakby Wykonawca oferował termin płatności wynoszący 30 dni.

**Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.**

- 4. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz niniejszej SWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert.
- 5. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## Rozdział XV

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Przez uchylenie się od podpisania umowy, Zamawiający rozumie między innymi niepodpisanie umowy w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.
8. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do złożenia:
  - a) pełnomocnictwa, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
  - b) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
  - c) ważny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Dokument w swojej treści musi być pozbawiony ograniczenia w postaci zapisu dotyczącego franszyzy integralnej, redukcyjnej i tym samym umożliwić Zamawiającemu w razie konieczności skorzystanie z całej sumy gwarancyjnej przysługującego mu ubezpieczenia. W przypadku gdy dokument w swojej treści będzie posiadał zapisy w zakresie franszyzy integralnej, redukcyjnej, Zamawiający może uznać ten dokument za właściwy tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę dodatkowo oświadczenia, iż pokryje on z udziału własnego kwotę do wysokości szkody. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł. w formie:
    - odrębnego ubezpieczenia zawieranego na kolejne okresy ubezpieczeniowe lub
    - wydzielenia stosownej kwoty z posiadanego ubezpieczenia i wydzielania w kolejnych okresach ubezpieczeniowych stosownej kwoty z zawieranego ubezpieczenia, potwierdzanego polisą lub innym dokumentem.W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg będzie uznany za spełniony w przypadku posiadania tylko przez jednego z Wykonawców ubezpieczenia od OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą przez Zamawiającego sumę gwarancyjną. Ponadto, posługiwanie się polisą wspólną, tj.: odnoszącą się do kilku współubezpieczonych, nawet jeśli nie będą oni wspólnie wykonywali zamówienia, jest dopuszczalne. Ważne jest, aby zamawiający na podstawie polisy mógł określić, jaka kwota ubezpieczenia faktycznie przypada na danego współubezpieczonego. Zamawiający nie podpisze umowy w przypadku braku przedłożenia ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, a nie podpisanie umowy, będzie traktowane jako powstałe z winy Wykonawcy, skutkując postanowieniami art. 94 ust. 3 ustawy Pzp. Szczegółowe wymogi dotyczące ubezpieczenia zawarte są w § 2 wzoru umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do Ogłoszenia
  - d) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- e) Wykazu osób (Załącznik nr 8 do umowy), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wykonujących czynności świadczenia usług ochrony, na wskazanych przez Zamawiającego obiektach/czynnościach, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według Załącznika do umowy - Wykaz osób). Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć stosowne dokumenty na potwierdzenie posiadanych uprawnień (zaświadczeń właściwego Komendanta Wojewódzkiego Policji o dokonaniu wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dotyczących osób, o których mowa powyżej, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia).
9. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów/lub dokumentu przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, umowa ta nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.
- 10.

## **Rozdział XVI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **3 % ceny całkowitej brutto**, podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: **Pekao S.A. O/W-w, numer konta: 77 1240 3464 1111 0010 6320 9674** adnotacją: "Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Sprawa nr: **KZ-1/2022**". Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
  3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp:
    - a) pieniądzu,
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    - c) gwarancjach bankowych,
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 1. pkt 2 – 5) ustawy Pzp, Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.**
4. Z zastrzeżeniem poniższego pkt 5., z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1. pkt 2 – 5) ustawy Pzp, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 3% ceny całkowitej brutto, z tytułu niewykonania

- lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązane).
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  6. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na **Świadczenie dla Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu usługi ochrony osób i mienia wraz ze sprzątnięciem obiektu dydaktyczno – sportowego WOSS - Sprawa nr KZ-1/2022.**
  7. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  8. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp i kwota zabezpieczenia zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  9. Wykonawcy, występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W treści dokumentu należy zamieścić informacje, z których będzie wynikać, że Wykonawca wnoszący zabezpieczenie występuje w imieniu Wykonawców tworzących konsorcjum oraz należy również podać ich nazwy oraz adresy.
  10. Dla Wykonawców występujących wspólnie, przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna dokument zabezpieczenia winien być wystawiony w imieniu wszystkich Wykonawców, wspólnie wykonujących zamówienie.
  11. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Wykonawca zobowiązany jest skonsultować z Zamawiającym projekt dokumentu gwarancji/poręczenia, potwierdzającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  12. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wniesienie do niego ewentualnych uwag. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu gwarancji/poręczenia.
  13. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie **maksymalnie 14 dni** od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, **na pierwsze wezwanie** zamawiającego, **bez odwołania, bez warunku**, bez konieczności sporządzenia i podpisywania jakichkolwiek protokołów odbioru lub usuwania wad w okresie rękojmi oraz niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie oraz być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zobowiązanie gwaranta /poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia.

## Rozdział XVII

### PRAWO OPCJI

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu ilości zamówienia podstawowego zgodnie z formularzami cenowymi. Chęć skorzystania z prawa opcji nie będzie wymagać zawarcia aneksu do nn. umowy, odbywać

- się będzie w oparciu o skierowane do Wykonawcy w formie pisemnej zgłoszenie oraz poprzez formularze zamówienia. W razie nieudzielenia zamówienia opcjonalnego Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. Zamówienie opcjonalne realizowane będzie na zasadach przewidzianych dla zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie **zamówień opcjonalnych (prawo opcji) polegających na:**
    - a) **wznowieniu, zwiększeniu zamówienia podstawowego tzn.: ilościowe zwiększenie zamówienia podstawowego polegającego na zleceniu usług wyszczególnionych w zamówieniu podstawowym.**
  3. **Zamawiający przewiduje w ramach opcji zwiększenie maksymalnie o 20% wartości zamówienia podstawowego.**
  4. **Okoliczności skorzystania z opcji:**
    - a) Zamawiający może dokonać uruchomienia opcji w jednym lub kilku zamówieniach, których łączna wartość nie może przekroczyć maksymalnej wartości opcji.
    - b) Termin realizacji opcji nie może być dłuższy niż termin obowiązywania umowy – zgodnie z zasadami opisanymi w istotnych postanowieniach umowy/ wzorze umowy.
    - c) Warunkiem uruchomienia/zlecenia opcji, jest posiadanie przez Zamawiającego środków finansowych na realizację części zamówienia objętej opcją, poprawne, terminowe wykonywanie zamówienia podstawowego przez Wykonawcę.
    - d) Zamawiający zaznacza, że prawo opcji jest prawem a nie obowiązkiem Zamawiającego.
    - e) Zamawiający oświadcza, że niedopuszczalnym jest przekroczenie ustanowionego (maksymalnego) zakresu prawa opcji oraz, że może być ono uruchomione wyłącznie w okresie obowiązywania umowy.
    - f) Część zamówienia wykonana w ramach prawa opcji rozliczona będzie oddzielną fakturą zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w ofercie dla zamówienia podstawowego (dotyczy poszczególnych pozycji).
    - g) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu realizacji umowy, tzn.:
      - Jednostronnego zmniejszenia wielkości zamówienia (np. zmianę ilości posterunków lub czasu ich wystawiania) mając na uwadze każdą pozycję przedmiotu zamówienia (każdy element ochrony) jak również całą wartość umowy, o maksimum 50% ilości ujętych w formularzu ofertowym,
      - Zwiększenia ilości jednej pozycji (np. zwiększeniem ilości osób na danym posterunku, lub czasu ich wystawiania), kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie zamówienia. Kompensacja nie może zmienić całkowitej wartości zamówienia, a zmiana będzie rozliczana po stawkach dla danego elementu, którego dotyczy zmiana (zwiększenie).

## **Rozdział XVII**

### **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający jako **Załącznik do SWZ** zamieścił **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**, który określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w granicach unormowania zawartego w art. 455 ustawy Pzp.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp zmiana danych teled adresowych, wymagająca jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

5. Zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem, z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w ust. 5 niniejszego paragrafu.
6. Zgodnie z art. 455 ust 1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określając następujące warunki zmiany:
  - a) Zmiana zakresu zamówienia – w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania zamówienia (np. zmiana unormowań prawnych, wytycznych, wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia w zakresie wskazanym w ogłoszeniu i umowie nie leży w interesie publicznym, pandemii/epidemii lub siły wyższej). Fakt ten ma być potwierdzony przez stronę występującą w wnioskiem o dokonanie zmian i zaakceptowany przez stronę drugą.
  - b) Zmiana osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w przypadku niemożności pełnienia przez nie powierzonych funkcji lub czynności (np. zmiana pracy, rezygnacja, inne zdarzenia losowe, zmiany organizacyjne stron itp.), pod warunkiem, że osoby zmieniające będą zatrudnione na takich samych warunkach lub lepszych (jeśli zmienia się osoba zatrudniona na określonych warunkach np. umowa o pracę w pełnym wymiarze) – zgodnie z wykazem osób złożonym na 7 dni przed świadczeniem usługi i będą posiadały co najmniej takie kwalifikacje, jak osoby zmieniane (co najmniej takie kwalifikacje, jakie określono w stosunku do danej osoby – stanowiska,), a ich zamiana nie będzie prowadziła do zmiany obciążeń (wynagrodzenia). Wykonawca musi przedstawić w tym celu odpowiednie dokumenty wskazujące na zaistnienie danego zdarzenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków zatrudnienia i kwalifikacji pracowników, o których mowa powyżej.
  - c) Jednostronnego zmniejszenia wielkości zamówienia (np. zmianę ilości posterunków lub czasu ich wystawiania) mając na uwadze każdą pozycję przedmiotu zamówienia (każdy element ochrony) jak i całą wartość umowy o maksimum 50% ilości ujętych w formularzu ofertowym (tabeli posterunków).
  - d) Zwiększenia ilości jednej pozycji (np. zwiększeniem ilości osób na danym posterunku, lub czasu ich wystawiania), kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie zamówienia. Kompensacja nie może zmienić całkowitej wartości zamówienia, a zmiana będzie rozliczana po stawkach dla danego elementu, którego dotyczy zmiana (zwiększenie).
7. Zmiany umowy o których mowa w pkt 6, mogą być dokonane w formie aneksu.
8. Warunki zmiany Umowy będą ustalone na podstawie przeprowadzonych negocjacji pomiędzy Stronami. Przed przystąpieniem do negocjacji Wykonawca, na wniosek i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu założeń dotyczących projektowanych zmian, tj. w szczególności dotyczących szacowanego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania lub zaniechania wykonania usług oraz terminu w jakim zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte negocjacjami.

## **Rozdział XIX**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. **Zamawiający, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. obowiązek samodzielnego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w zakresie stałej ochrony fizycznej osób i mienia (w tym posiadanie własnej grupy interwencyjnej i patrolu lotnego), za wyjątkiem**

### **konwojowania pieniędzy, dozorowania i konserwacji sygnałów alarmowych, usługi sprzątanania w budynku WOSS.**

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ/umowy.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **Sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia.**

1. Zamawiający wymaga, aby:
  - a) czynności polegające na faktycznym wykonywaniu prac związanych z wykonaniem zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę (podwykonawcę) na podstawie **umowy o pracę**,
  - b) zatrudnienie na umowę o pracę przy realizacji zamówienia obejmowało cały okres wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane były do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (kp).
  - c) w każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca zawarł stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2 poniżej.
2. Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących te czynności w trakcie realizacji zamówienia obejmuje całość czynności związanych z ochroną osób i mienia a także czynności związane z usługą sprzątanania.
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.
  - a) Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz nie później niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, o których mowa w ust. 2 wraz z listą imienną osób przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem stanowisk dla nich przewidzianych.
  - b) Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności



- o których mowa w ust. 2, będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
4. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, określono w Istotnych postanowieniach umownych – wzorze umowy.
  5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy do złożenia oświadczenia, że przedmiot umowy wykona w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej i w związku z zatrudnieniem pracowników lub podwykonawcy nie podlega przepisom o minimalnym wynagrodzeniu o pracę lub w przypadku umów zleceń wysokość wynagrodzenia, należnego za każdą godzinę wykonania zlecenia, nie jest niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847).

## **Rozdział XX.**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
  - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny.

## **Rozdział XXI**

### **ZAŁĄCZNIKI**

Niniejsza SWZ zawiera następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1,**
2. Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 2,**
3. Powiadomienia - **Załącznik nr 3,**
4. Regulamin korzystania z szatni z obsługą - **Załącznik nr 4,**
5. Wykaz roboczogodzin oraz usług ryczałtowych - **Załącznik nr 5,**
6. **Oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 6,**
7. Formularz wykazu usług – **Załącznik nr 7,**
8. Formularz Wykazu osób – **Załącznik nr 8,**
9. **Oświadczenie** Wykonawcy o w zakresie dysponowania sprzętem – **Załącznik nr 9,**

10. **Oświadczenie** Wykonawcy o wykonywaniu czynności przez osoby zatrudnione na umowę o pracę – **Załącznik nr 10**
11. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5. ustawy Pzp – **Załącznik nr 11,**
12. Projektowane postanowienia umowy – **Załącznik nr 12.**
13. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **Załącznik nr 13.**

Dnia: 12.01.2022 r.

OPRACOWAŁ:

Szymon Kułaga