

Umowa nr DZP -/23

zawarta w dniu 2023 roku, w Poznaniu pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego z siedzibą w Poznaniu przy ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

..... reprezentowanym przez:

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

w trybie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku- Prawo Zamówień Publicznych (t.j.Dz.U.2023 r. poz.1605 z późn.zm.) - tryb podstawowy bez możliwości negocjacji.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa drobnego sprzętu laboratoryjnego zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu lub innej wskazanej lokalizacji na terenie miasta Poznania, wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w ofercie Wykonawcy zawierającej formularz cenowy z zestawieniem wymaganych parametrów (załącznik nr 1 do umowy).
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować dostawę asortymentu przy uwzględnieniu wymagania dotyczącego terminu ważności, tj. termin ten nie może być krótszy niż 80% maksymalnego terminu ważności wskazanego na opakowaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy:
 - 1) fabrycznie nowy (nieużywany),
 - 2) oryginalny tzn. wyprodukowany przez producenta podanego w ofercie Wykonawcy,
 - 3) zgodny z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w załączniku nr ... do umowy, w granicach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1,
6. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy udzielenie zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 20% wartości umowy, o której mowa w §3 ust.1 umowy.

§ 2

Warunki dostawy

1. Dostawa asortymentu następować będzie sukcesywnie na podstawie składanych przez Zamawiającego Zamówień w terminie nieprzekraczającym dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę Zamówienia.
2. Zamówienia przesyłane będą stosownie do potrzeb drogą elektroniczną na adres e-mail: Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia odbioru zamówienia. Brak potwierdzenia nie zwalnia wykonawcy z terminowej realizacji Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zamówiony asortyment dostarczać i wyładowywać na własny koszt i ryzyko oraz własnym transportem do lokalizacji wskazanej przez przedstawiciela Zamawiającego w każdym Zamówieniu w godz. od 7.00 do 14.00 w dni robocze.

4. Odbiór każdej dostawy dokonywać będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego wskazana w Zamówieniu. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
5. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub faksem nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zrealizowania dostawy.
6. W razie stwierdzenia braków ilościowych lub wad fizycznych, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić o tym Wykonawcę drogą elektroniczną na adres email: w terminie 5 dni roboczych od otrzymania dostawy. W przypadku braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić reklamowany towar w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o brakach. Natomiast w przypadku wad fizycznych Wykonawca zobowiązuje się wymienić reklamowany towar na wolny od wad w terminie dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia. W obu przypadkach reklamacje odbywają się na koszt Wykonawcy.
7. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zamawiania przedmiotu umowy są pracownicy Działu Obsługi Zakupów Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu, natomiast za odbiór przedmiotu umowy odpowiedzialne są właściwe Jednostki Uczelni.
8. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego na bieżąco o wszelkich promocjach, ofertach specjalnych, rabatach, zniżkach sezonowych itp. dotyczących cen asortymentu umożliwiających Zamawiającemu ich nabycie za cenę niższą niż określona w załączniku nr 1 do umowy oraz ogólnodostępnym katalogu producenta.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi zł brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Cena jednostkowa określona w załączniku nr 1 do umowy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym: dostawę przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego wraz z wyładowaniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, następowała będzie sukcesywnie na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur częściowych dotyczących realizacji każdego Zamówienia, które winny obejmować wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny określonej w załączniku nr 1 do umowy oraz ilości zamówionego oraz odebranego asortymentu, a także numer umowy oraz numer Zamówienia.
4. Płatność za towary zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na adres: ul. Fredry 10, 61-701 Poznań lub elektronicznie na adres mail kancelaria@ump.edu.pl
5. W przypadku okresowych promocji cenowych towaru – niższych niż określone w załączniku nr 1 do umowy - stosowanych przez producentów, Strony uzgadniają, że w tym okresie dostawy towarów wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy będą realizowane przez Wykonawcę w cenach promocyjnych.
6. Wykonawca zapewnia niezmiennosc ceny przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 2 ust. 8 umowy.
7. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w razie niezłożenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy zamówienia na całą kwotę określoną w ust. 1 lub w ilościach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
9. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia wskazanego na fakturze w przypadku, w którym kwota na fakturze nie jest zgodna z wartością lub ilością dostarczonych do Zamawiającego towarów lub w przypadku, w którym na fakturze nie wskazano numeru oraz daty

- zawartej umowy oraz nr zamówienia. W takim wypadku płatność zostanie dokonana zgodnie z ust. 4.
10. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia z przyczyny wskazanej w ust. 9 nie może być podstawą do naliczenia odsetek z tytułu opóźnień w płatnościach.
 11. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
 12. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
 13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.
 14. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
 15. Przeniesienie wierzytelności lub praw wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w dostawie lub reklamacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości niezrealizowanej dostawy lub reklamowanej części zamówienia, jednak nie mniej niż 20 złotych za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wartości umowy brutto,
 - 3) za brak zapłaty lub zwłokę w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 6 w wysokości 1 000 zł za każdy udokumentowany przypadek.
2. Jeżeli rzeczywista wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.
3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy.

§ 5

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) trzykrotne opóźnienie w realizacji dostaw lub reklamacji,
 - 2) dwukrotne opóźnienie w realizacji dostaw lub reklamacji przekraczające 7 dni,
 - 3) trzykrotna reklamacja jakości przedmiotu zamówienia,
 - 4) rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) utrata uprawnień niezbędnych do wykonania umowy,
 - 7) inne rażące naruszenie warunków umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy powinno zawierać uzasadnienie i możliwie jest tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W razie odstąpienia od umowy oraz rozwiązania umowy obowiązują kary umowne określone w § 4.

§ 6

Czas trwania umowy

1. Umowę zawarto na czas oznaczony, tj. na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia.
2. Umowa realizowana będzie do upływu terminu określonego w ust. 1 lub do wyczerpania kwoty zł brutto, która stanowi łączną wartość umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy – jeżeli nastąpi wcześniej.
3. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy, udzielenie zamówień na kwotę nie mniejszą niż 20% wartości umowy o której mowa w § 3 ust.1

§ 7

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu obowiązywania umowy o którym mowa w § 6 w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający, w trybie i na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza wprowadzenie następujących zmian w niniejszej umowie:
 - 1) zmiany przedmiotu dostawy (w zakresie nazwy handlowej bądź numeru katalogowego) w przypadku wycofania z produkcji i wprowadzenia nowego produktu lub niedostępności produktu – pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów określonych w załączniku nr 1 do umowy i po cenie nie wyższej niż ofertowa,
 - 2) zmiany terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 – przedłużenie terminu nie więcej niż o 12 miesięcy,
 - 3) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację umowy;
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) zmiany terminu realizacji lub zakresu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym na skutek działania siły wyższej;
 - 6) zmian stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne);

- 7) zmiany świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia;
 - 8) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym, korygującym lub instrukcyjnym, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, adresami poczty elektronicznej, itp.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 będą dokonywane na uzasadniony wniosek jednej ze Stron, wraz ze wskazaniem proponowanego zakresu i podaniem podstawy prawnej zmian. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.
 5. Strony postanawiają, iż dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – przy niezmienności ceny netto. Zmiana ta będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym weszła w życie ta zmiana.
 6. Na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych ustala się, że po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy, w przypadku gdy z opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statycznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w danym miesiącu, wynikać będzie, iż wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z miesiącem w którym zawarto Umowę, wzrośnie lub spadnie o więcej niż 10%, każdej ze Stron przysługiwać będzie prawo do żądania odpowiednio zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy lub jego obniżenia (waloryzacja), przy czym jedynie o 50% różnicy pomiędzy wskaźnikiem z miesiąca waloryzacji a wskaźnikiem z miesiąca odniesienia. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy następuje przy tym ze skutkiem od pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, co oznacza, iż wynagrodzenie za dostawy zakończone (wykonane i odebrane) przed skutkiem waloryzacji nie ulega zmianie. Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy jest także wyłączone w stosunku do dostaw, które zgodnie z postanowieniami Umowy powinny być zakończone, a zakończone w terminie nie zostały z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszego ustępu następować może nie częściej niż 1 raz na 12 miesięcy kalendarzowych. Zamawiający dopuszcza przy tym maksymalną zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, następującą w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu w całym okresie obowiązywania Umowy, w wysokości 15%.
 7. Wykonawca, w razie zmiany jego wynagrodzenia odpowiednio do ust. 6, zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory jakie wynikną między Stronami na tle niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany uprzednio uważa się za doręczoną.

- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Strony ustalają, że na prawach oryginału są także egzemplarze umowy podpisane przez strony elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym zawierającym zestawienie wymaganych parametrów.

Nr zapotrzebowania: