

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY / ~~USŁUGI~~

Przedmiotem dostawy / usługi i odbioru w ramach umowy nr _____ z dnia _____ jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy / usługi	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość PLN brutto	Dokumentacja techniczna / instrukcja obsługi / świadectwo jakości	Uwagi
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Miejsce dokonania odbioru: _____

Data dokonania odbioru: _____

W terminie / nieterminowo*

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław

Komisja z składzie:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 4. _____ |
| 2. _____ | 5. _____ |
| 3. _____ | 6. _____ |

Potwierdzenie kompletności dostawy / usługi:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia _____

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy / usługi z parametrami / funkcjonalnością zaoferowana w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia _____

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia _____

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia _____

Podpisy:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 4. _____ |
| 2. _____ | 5. _____ |
| 3. _____ | 6. _____ |

* niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy