



# Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości mniejszej niż progi unijne  
prowadzonym w trybie podstawowym*

**na:**

***„Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP”***

**numer referencyjny sprawy: DPiZP.2619.16.2023**

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.)

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....</b>  | <b>3</b>  |
| A. Dane Zamawiającego .....   | 3         |
| B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania .....   | 3         |
| <b>Rozdział I. Przedmiot zamówienia .....</b>   | <b>5</b>  |
| I.1. Opis przedmiotu zamówienia.....  | 5         |
| I.2. Opis części zamówienia .....   | 5         |
| I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.....  | 5         |
| I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.....  | 5         |
| <b>Rozdział II. Termin wykonania zamówienia .....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu .....</b>   | <b>6</b>  |
| III.1. Podstawy wykluczenia.....  | 6         |
| III.2. Warunki udziału w postępowaniu.....  | 7         |
| <b>Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych .....</b>  | <b>7</b>  |
| IV.1. Zawartość ofert .....   | 7         |
| IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....   | 8         |
| IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.....   | 9         |
| IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów .....   | 9         |
| IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.....  | 9         |
| <b>Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....</b> | <b>10</b> |
| <b>Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.....</b>   | <b>10</b> |
| <b>Rozdział VII. Termin związania ofertą.....</b>   | <b>11</b> |
| <b>Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert.....</b>  | <b>11</b> |
| VIII.1. Przygotowanie ofert .....   | 11        |
| VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.....   | 11        |
| <b>Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.....</b>  | <b>12</b> |
| IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert .....   | 12        |
| IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty .....  | 12        |
| <b>Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny .....</b>   | <b>13</b> |
| <b>Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</b>  | <b>13</b> |
| <b>Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>  | <b>13</b> |
| <b>Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....</b>   | <b>13</b> |
| <b>Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>  | <b>14</b> |
| <b>Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....</b>   | <b>14</b> |
| <b>Załączniki do SWZ:.....</b>  | <b>14</b> |
| <i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego.....</i>  | <i>16</i> |
| <i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia .....</i>   | <i>19</i> |
| <i>Załącznik nr 2a do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.....</i>  | <i>20</i> |
| <i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu .....</i>   | <i>21</i> |
| <i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.....</i>   | <i>22</i> |
| <i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej .....</i>   | <i>23</i> |
| <i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.....</i>   | <i>24</i> |
| <i>Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług.....</i>   | <i>25</i> |
| <i>Załącznik nr 8 do SWZ – projektowane postanowienia umowy.....</i>  | <i>26</i> |

## Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

### A. Dane Zamawiającego

- Zamawiającym jest:  
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);  
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: [zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl);  
REGON: 010613083;  
NIP: 526-19-33-940.
- Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
- Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.); dalej: „ustawa”.

### B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

- Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
- Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
  - Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
  - Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
  - Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF,
  - Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
  - Szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,

- 6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego oraz podpisu osobistego w przypadku:
- 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
  - 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

## Rozdział I. Przedmiot zamówienia

### I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
  - a) Główny kod: 72268000-1 [Usługi dostawy oprogramowania].
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie (zwanej dalej „Zamawiającym”) Oprogramowania wraz z Dokumentacją na zasadzie subskrypcji, funkcjonalność oprogramowania została szczegółowo opisana w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy (dalej: ppu). Przedmiot zamówienia obejmuje zapewnienie prawa do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją na zasadzie subskrypcji, przez okres 36 miesięcy od dnia wskazanego w Protokole odbioru, w tym:
  - 2.1. przekazanie dokumentu licencyjnego wystawionego przez producenta Oprogramowania potwierdzającego prawo do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania i wskazujący termin korzystania z Oprogramowania oraz Dokumentacji, zgodnie z zapisami ppu i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta Oprogramowania;
  - 2.2. zapewnienie Zamawiającemu Usługi Wsparcia Oprogramowania poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w okresie 36 miesięcy zgodnie z zapisami ppu i ogólnymi warunkami producenta.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w ppu wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

### I.2. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy.
2. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Subskrypcja oprogramowania wraz ze wsparciem producenta stanowi jednorodną całość, tj. scentralizowaną i zintegrowaną platformę do zarządzania i zabezpieczania usług DDI (DNS, DHCP and IP address management) w całej infrastrukturze LAN ARiMR. Podział zamówienia na części mógłby spowodować negatywny wpływ na bieżące procesy, w szczególności mógłby doprowadzić do braku narzędzia zapewniającego bezpieczeństwo i administracyjną kontrolę nad funkcjami DHCP (zarządzanie adresami IP) w usługach sieciowych infrastruktury IT ARiMR. Ponadto podział zamówienia na części mógłby spowodować nadmierne trudności techniczne przy realizacji umowy, a przede wszystkim znacznie zwiększyć cenę dostawy oprogramowania (w modelu subskrypcyjnym) będącego przedmiotem niniejszego postępowania. Dodatkowo koniecznym byłoby skoordynowanie działań wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu jego wykonaniu. W przypadku podziału zamówienia na części, realne jest wystąpienie sytuacji, kiedy któraś z części zamówienia mogłaby być nierozstrzygnięta, co jest nieakceptowalne dla Zamawiającego z uwagi na konieczność zabezpieczenia wszystkich zadań objętych przedmiotem niniejszego zamówienia w określonym przedziale czasowym.

Ponadto podział przedmiotowego postępowania na części jest niecelowy, ponieważ nie zwiększyłby konkurencyjności. Zarówno mały, średni i micro przedsiębiorca, w którego profilu działalności mieszczą się dostawy wchodzące w zakres niniejszego zamówienia musi spełniać określone wymagania, wynikające z ogólnych warunków licencji oraz ogólnych zasad świadczenia wsparcia technicznego producenta oprogramowania oraz specyfiki przedmiotu zamówienia, a tym samym może świadczyć usługi stanowiące przedmiot zamówienia objęty postępowaniem.

### I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

### I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następujących terminach:

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentację Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail osób wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1) ppu, najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji zostanie potwierdzony Protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do ppu. Za dzień dostarczenia uważa się dzień faktycznego

- dostarczenia Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji, potwierdzony przez Zamawiającego w Protokole odbioru.
2. Szczegółowe terminy realizacji zobowiązań umownych zostały określone przez Zamawiającego w ppu stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

### Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.

#### III.1. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
    - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - 1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
      - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
      - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
  - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazają, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.; dalej „ustawa o szczególnych rozwiązaniach”) Zamawiający wykluczy:

- 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185), jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm ) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

### III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - 1.1.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również realizuje: co najmniej 2 usługi (umowy) o łącznej wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto (słownie złotych: dwieście tysięcy 00/100), polegające na dostawie subskrypcji oprogramowania.

**UWAGA 1**

*Jeżeli wartość usługi dostawy subskrypcji oprogramowania wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP ([www.nbp.pl](http://www.nbp.pl) tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi dostawy subskrypcji oprogramowania o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usług dostaw subskrypcji oprogramowania nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi dostawy subskrypcji oprogramowania.*

**UWAGA 2**

*W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługę dostawy subskrypcji oprogramowania, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi dostawy subskrypcji oprogramowania wykonują poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.*
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

### Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.; dalej: „Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
  - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

- 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
- 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
- 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.4 SWZ stosuje się odpowiednio.
- 2.5. Aktualne na dzień składania ofert:
  - 2.5.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ,
  - 2.5.2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2a do SWZ,
  - 2.5.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
- 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ – „oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia”.
- 2.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenia, o których mowa w pkt 2.5.1. - 2.5.3. podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

#### IV.2 Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 1.2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - 1.2.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - 1.2.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - 1.2.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - 1.2.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy
 - sporządzone według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
  - 1.3. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
  - 2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;



#### IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdziale IV.2 pkt 1.1 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument lub dokumenty, o którym mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

#### IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających **zasoby, skład, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. IV.2 pkt 1.1. i 1.2. SWZ. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, wymienione w Rozdz. IV.1. pkt 2.5.3. Postanowienia Rozdz. IV.2. SWZ stosuje się odpowiednio.

#### IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
  - 4.2. organy kontrolne,
  - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
  6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
  7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

#### **Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem postaci elektronicznej stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPIZP.2619.16.2023**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
  - 9.1. Pani Kinga Henzel, tel.: +48 22 595-00-66 w godz. 9.00 – 15.00.
  - 9.2. Pani Bożena Strzelecka, tel.: +48 22 242-03-11 w godz. 9.00 – 15.00.

#### **Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. gwarancjach bankowych;
  - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2.2.-2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.

6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

## Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą **do dnia 15.02.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert

### VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

#### Uwaga:

*Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
  - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
  - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
  - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
  - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

### VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797), podpisem zaufanym lub osobistym.
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione

- przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4, dokonuje w przypadku:
    - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    - 5.2. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
    - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 8.2. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
  9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4 i 7, może dokonać również notariusz.
  10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 2, 5 oraz pkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty**

### **IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **17.01.2024 r. o godzinie 10.00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **17.01.2024 r. o godzinie 12.00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

### **IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty**

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

#### Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:
  - 1.1. kryterium **cena (P<sub>c</sub>)** – waga **100% (100 pkt)**, wg poniższego wzoru:
 
$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt},$$
 gdzie:
    - P<sub>c</sub> – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena
    - C<sub>min</sub> – cena najniższa spośród ważnych ofert
    - C<sub>b</sub> – cena oferty badanej.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

#### Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 2%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu,
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdz. SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.

6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Zarządzania Informatyką” a w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

#### **Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
  - 5.1. aktualne pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

#### **Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 6.1. 5 (pięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 6.2. 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
  - 7.1. 5 (pięciu) dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie:
  - 8.1. 5 (pięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### **Załączniki do SWZ:**

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
3. Załącznik nr 2a – Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia – art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
4. Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
6. Załącznik nr 5 – Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

7. Załącznik nr 6 – Wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
8. Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia – Wykaz usług
9. Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Formularz Ofertowy  
DPiZP.2619.16.2023**

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na „Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, za cenę:

| Lp. | Przedmiot zamówienia  | Ilość subskrypcji | Cena ofertowa netto (zł) | Podatek VAT |                 | Cena ofertowa brutto (zł) |
|-----|---|-------------------|--------------------------|-------------|-----------------|---------------------------|
|     |   |                   |                          | %           | zł              |                           |
| [a] | [b]   | [c]               | [d]                      | [e]         | [f] = [d] x [e] | [g] = [d] + [f]           |
| 1   | <p>Nabycie Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 do ppu uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich Dokumentacją na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 ppu</p> <p><b>Producent i nazwa rozwiązania:</b><br/>.....</p> <p><b>Nazwa i numer licencji:</b><br/>.....</p> | 1 pakiet          |                          |             |                 |                           |

**Słownie zł cena ofertowa netto:** \_\_\_\_\_

**Słownie zł cena ofertowa brutto:** \_\_\_\_\_

**Oświadczamy, że:**



1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym projektowanych postanowień umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
5. Wadium w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr .....prowadzony w banku .....  
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail.....
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):

9.1. ....<sup>1</sup>

<sup>1</sup> w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail: .....  
Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....

11. Dokumenty wymienione:

11.1. od strony ..... do strony ..... w pliku ..... [należy wpisać nazwę pliku],

11.2. od strony ..... do strony ..... w pliku ..... [należy wpisać nazwę pliku],

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być udostępnione.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania dokumentów wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>3</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

13. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

13.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>4</sup>

13.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:<sup>4</sup>

13.2.1. ....<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

<sup>5</sup> W pkt 13.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

14.1. ....

14.2. ....

14.3. ....

14.4. ....

14.5. ....

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia własnego oraz Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie własne oraz Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia  
DPIZP.2619.16.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**” składam oświadczenia:

**CZĘŚĆ A – Oświadczenie własne Wykonawcy.**

Wykonawca oświadcza, że jest:<sup>1</sup>

1. Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie<sup>2</sup>
2. Małym przedsiębiorstwem: tak/nie<sup>2</sup>
3. Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie<sup>2</sup>

**Uwaga**

<sup>1</sup> Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.Urz. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

<sup>2</sup> **niepotrzebne skreślić.**

**CZĘŚĆ B – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.; dalej: „ustawa”)**

Oświadczam(-y), że:

1. nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy,
2. nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
3. Oświadczam(-y), że zachodzą w stosunku do mnie (nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam(-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem(-liśmy) następujące środki naprawcze: .....

**Uwaga**

<sup>3</sup> Wykonawca wypełnia pkt 3. wyłącznie w przypadku, gdy go dotyczy

**CZĘŚĆ C – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące informacji podanych w CZĘŚCI B**

Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w CZĘŚCI B są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 2a do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

**DPiZP.2619.16.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2023 poz. 129 ze zm.) tj.:

- 1) Nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 2) Nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3) Nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

**Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa  
w art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych  
DPIZP.2619.16.2023**

**CZĘŚĆ A**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**” oświadczam(-y), że spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III.2. SWZ.

**CZĘŚĆ B - informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów<sup>1</sup>:**

Oświadczam(-y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w ww. postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1.2 SWZ, polegam(-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów<sup>2</sup>:

1. .... (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);
2. .... (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**Uwaga:**

<sup>1</sup> Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

<sup>2</sup> Wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy.

**CZĘŚĆ C – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące informacji podanych w CZĘŚCI A oraz CZĘŚCI B**

Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w CZĘŚCI A oraz CZĘŚCI B są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**DPIZP.2619.16.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

**Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
DPIZP.2619.16.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**” oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1689) **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>.
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1689) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>:

| Lp.   | Nazwa podmiotu | Siedziba |
|-------|----------------|----------|
| 1     |                |          |
| (...) |                |          |

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia**

**Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia**  
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**DPIZP.2619.16.2023**

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: .....<sup>1</sup>, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**” oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 1.1. ....
  - 1.2. ....
  - 1.3. ....
2. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 2.1. ....
  - 2.2. ....
  - 2.3. ....
3. Wykonawca .....<sup>2</sup> wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
  - 3.1. ....
  - 3.2. ....
  - 3.3. ....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>2</sup> należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



**Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług**

[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie – Wykaz usług**

**DPIZP.2619.16.2023**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup usługi subskrypcji oprogramowania przez okres 36 miesięcy do uruchomienia funkcjonalności DHCP**”, składam(-y) wykaz wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ.

| Lp. | Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług<br>(wg warunku udziału w postępowaniu) | Wartość brutto usługi w zł<br>(w przypadku gdy zakres usługi jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu) | Podmiot na rzecz którego wykonano usługę<br>(nazwa i adres) | Daty wykonania   |                  | Dowody | Informacje uzupełniające |                       |
|-----|--|---|---|------------------|------------------|--------|--------------------------|-----------------------|
|     |  |   |   | Od<br>dd-mm-rrrr | Do<br>dd-mm-rrrr |        | Zasoby innego podmiotu   | Nazwa innego podmiotu |
| 1   | 2  | 3   | 4   | 5                | 6                | 7      | 8                        | 9                     |
| 1   |  |   |   |                  |                  |        |                          |                       |
| 2   |  |   |   |                  |                  |        |                          |                       |

**Uwaga do kol. 7:**

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.
  - 1.1. referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane
  - 1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 1.1.
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

**Uwaga do kol. 8:**

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełnienia warunku udziału;
2. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1.SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

Umowa nr \_\_\_\_/DZI/2024/2619

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej "**Zamawiającym**" lub „**ARiMR**”, którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_

**a**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, zwaną dalej "**Wykonawcą**", którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_;

zwane łącznie „**Stronami**”,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zawarto umowę o następującej treści:

## § 1. Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Aktualizacja** – updates (zaktualizowanie), upgrade (ulepszenie), patches (poprawka) oraz wszelkie nowe wersje Oprogramowania i udoskonalenia do wersji bieżących Oprogramowania (nowe edycje Oprogramowania, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne) wraz z ich Dokumentacją, wydane przez producenta w okresie korzystania przez Zamawiającego z licencji czasowych w modelu subskrypcyjnym zgodnie z Umową;
- 2) **Certyfikat** – wygenerowane przez producenta oraz dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w dowolnym formacie pliki (klucze) lub dane dostępne do Serwisu, uprawniające Zamawiającego do dostępu i korzystania z Oprogramowania oraz Usługi Wsparcia Oprogramowania;
- 3) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego 7:00-17:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę;
- 4) **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja dotycząca Oprogramowania lub Aktualizacji dostarczona w ramach Umowy, w szczególności lecz nie wyłącznie standardowa dokumentacja producenta Oprogramowania w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa), instrukcje obsługi, dokumentacja niezbędna do korzystania z Oprogramowania (administratora, techniczna, użytkownika), w tym treść warunków licencyjnych producenta i ogólnych warunków korzystania z Oprogramowania sporządzona w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa) i wszelka inna dokumentacja pochodząca od producenta Oprogramowania;
- 5) **Licencja** – prawo do korzystania z Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta, potwierdzone dokumentem licencyjnym oraz Certyfikatem;
- 6) **Oprogramowanie** – oprogramowanie zapewniające scentralizowaną i zintegrowaną platformę do zarządzania i zabezpieczania usług DDI w całej infrastrukturze LAN ARiMR, posiadające elastyczną architekturę, umożliwiające skalowanie rozwiązania DDI w zależności od potrzeb biznesowych i

technologicznych, automatyzację przydziału adresów IP i aktualizacji DNS za pomocą API, optymalizację wydajności i niezawodności sieci poprzez inteligentny load balancing, failover i cache DNS oraz narzędzia do monitorowania danych DDI, które pozwalają na optymalizację wydajności sieci i identyfikację problemów lub zagrożeń;

- 7) **Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR** - załącznik do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR zmienionego Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 151/2020 z dnia 11 grudnia 2020 r. oraz Zarządzeniem Prezesa ARiMR Nr 48/2022 z dnia 11 kwietnia 2022 r.;
- 8) **Serwis** - serwis internetowy (portal) producenta Oprogramowania;
- 9) **Strony** – Wykonawca i Zamawiający wymienieni w komparycji Umowy;
- 10) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 11) **Usługa Wsparcia Oprogramowania**– wsparcie producenta zgodnie z ogólnymi zasadami świadczenia tej usługi przez producenta na rzecz użytkowników Oprogramowania, polegająca na uprawnieniu Zamawiającego do pobierania Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwisy wskazane przez producenta, a także na konsultacjach w zakresie problemów, jakie pojawiły się w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Oprogramowania lub Aktualizacji Oprogramowania oraz usuwania wszelkich problemów z działaniem Oprogramowania szczegółowo opisane w § 4.

## § 2.

### Przedmiot Umowy oraz odbiory i terminy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją na zasadzie subskrypcji, przez okres 36 miesięcy od dnia wskazanego w Protokole odbioru, o którym mowa w ust. 2, w tym:
  - 1) przekaze dokument licencyjny wystawiony przez producenta Oprogramowania potwierdzający prawo do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania i wskazujący termin korzystania z Oprogramowania oraz Dokumentacji, zgodnie z zapisami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta Oprogramowania;
  - 2) zapewni Zamawiającemu Usługę Wsparcia Oprogramowania poprzez wydanie odpowiedniego dokumentu na rzecz Zamawiającego, potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta w okresie, o którym mowa w pkt 1), zgodnie z zapisami Umowy i ogólnymi warunkami producenta.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentację Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail osób wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1), najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji zostanie potwierdzony Protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Za dzień dostarczenia uważa się dzień faktycznego dostarczenia Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji, potwierdzony przez Zamawiającego w Protokole odbioru.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostarczenia Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych.
4. Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić termin, o którym został powiadomiony zgodnie z ust. 3 lub wskazać Wykonawcy inną datę rozpoczęcia odbioru, jednak nie późniejszą niż 2 Dni Robocze od daty wskazanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca dostarczy Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentację na własny koszt i ryzyko.
6. W przypadku zastrzeżeń dotyczących poprawności Certyfikatu lub stwierdzenia, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Oprogramowania lub Usługi Wsparcia Oprogramowania lub nie umożliwi pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis lub Wykonawca nie dostarczy kompletnego dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta lub Dokumentacji – Zamawiający przekaze zastrzeżenia w terminie 3 Dni Roboczych i odmówi

podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2, zaś Wykonawca ponownie dostarczy Certyfikat, dokument licencyjny, dokument potwierdzający prawo dostępu do wsparcia producenta lub Dokumentację na swój koszt i ryzyko, w terminie 2 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości. Procedura odbioru zostanie powtórzona.

7. Jeżeli w trakcie obowiązywania Certyfikatu Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Oprogramowania lub dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis – Zamawiający zgłasza brak dostępu Wykonawcy lub brak możliwości korzystania z Oprogramowania lub pobierania Aktualizacji Oprogramowania, a Wykonawca ma obowiązek ponownie zapewnić Zamawiającemu dostęp do Oprogramowania, dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub pobieranie Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis w terminie 24 godzin, licząc od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.

### § 3.

#### **Wymagania wobec Wykonawcy dotyczące wykonania Umowy oraz warunki Licencji**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego;
  - 2) jest uprawniony do zawarcia Umowy na wskazanych w niej warunkach oraz upoważniony do realizacji i zapewnienia usług będących przedmiotem Umowy, w tym w szczególności jest uprawniony do zapewnienia Licencji na warunkach określonych w Umowie oraz w ogólnych warunkach producenta.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że dostarczone Oprogramowanie i Aktualizacje Oprogramowania są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, który mógłby stanowić zagrożenie dla systemów informatycznych Zamawiającego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
3. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:
  - 1) po stronie Zamawiającego są:
    1. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
    2. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
    3. Pan/i .....tel.: (...) .....; e-mail: .....
  - 2) stronie Wykonawcy są:
    1. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
    2. Pan/i ..... tel.: (...) .....; e-mail: .....
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.
5. W związku z utworzeniem przez Zamawiającego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „Spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Zamawiającego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Zamawiający uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników Spółki.
6. Strony ustalają, że pracownikom Spółki przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Zamawiającemu zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, rezultatów świadczonych usług, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Zamawiający może wskazać pracowników Spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 3.
7. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 6, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników Spółki.

9. Zamawiający oświadcza, że pracowników Spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Zamawiającego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.
10. Wykonawca jest zobowiązany w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż w terminie 3 Dni Roboczych od powzięcia wiedzy o możliwości wystąpienia okoliczności, które mogłyby spowodować nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy, do poinformowania o tym Zamawiającego pod rygorem utraty możliwości powołania się na te okoliczności w celu wyłączenia lub ograniczenia swojej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz jego skutków.
11. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy nabędzie prawo upoważniające do korzystania na zasadzie subskrypcji w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy z dostarczonego przez Wykonawcę Oprogramowania wraz z jego Dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich Dokumentacji pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy. Zamawiający uprawniony jest, w ramach posiadanego prawa, do udostępnienia Oprogramowania wraz z jego dokumentacją, jak również do Aktualizacji i ich dokumentacji Spółce.
12. W ramach prawa, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający jest upoważniony do instalowania, utrwalania i korzystania z Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji, w tym trwałego zwielokrotnienia Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Oprogramowania i Aktualizacji oraz Dokumentacji dla własnych potrzeb Zamawiającego lub Spółki zgodnie z ich: charakterem i przeznaczeniem oraz warunkami Umowy i ogólnymi warunkami licencyjnymi producenta systemu.
13. Wykonawca oświadcza, że warunki licencyjne dostarczonego Oprogramowania, Aktualizacji wraz z Dokumentacją są zgodne z warunkami Umowy oraz ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność, jeżeli jakakolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Zamawiającego zarzut, że korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania, Aktualizacji lub Dokumentacji zgodnie z Umową narusza ogólne warunki licencyjne producenta.

#### **§ 4.**

#### **Usługa Wsparcia Oprogramowania**

1. Usługa Wsparcia Oprogramowania spełnia co najmniej warunki określone w niniejszym paragrafie (warunki świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania określone przez producenta w Załączniku nr 3 do Umowy nie mogą być mniej korzystne od opisanych w niniejszym paragrafie) i świadczone będą przez producenta lub przez autoryzowanego partnera producenta w ramach kontraktu serwisowego producenta przez okres 36 miesięcy od dnia wskazanego w Protokole odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
2. W ramach Usługi Wsparcia Oprogramowania Zamawiający będzie miał prawo do:
  - 1) aktualizacji wersji Oprogramowania (updates, upgrade, patches) oraz nowych wersji Oprogramowania i udoskonalień do wersji bieżących Oprogramowania (nowych edycji Oprogramowania, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych);
  - 2) zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i nieograniczonego w czasie korzystania z aktualizacji;
  - 3) monitorowania statusu zgłoszeń dokonanych w zakresie problemów z działaniem Oprogramowania;
  - 4) samodzielnego zgłaszania problemów z działaniem Oprogramowania do producenta;
  - 5) dostępu do pomocy technicznej producenta (telefonicznie, e-mail, www) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z korzystaniem z Oprogramowania w godzinach pracy Zamawiającego, tj.: 7:00 – 17:00 w Dni Robocze;
  - 6) samodzielnego dostępu elektronicznego przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu do bazy Oprogramowania, bazy wiedzy, dokumentacji i forum dyskusyjnego producenta, o ile takie istnieją.
3. W okresie obowiązywania Usługi Wsparcia Oprogramowania producent zapewni kontakt Zamawiającemu od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 -17:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, w szczególności celem zgłoszenia problemów dotyczących działania Oprogramowania i jego Aktualizacji. Przyjęcie zgłoszenia zostanie potwierdzone (drogą elektroniczną na adresy e-mail pracowników Zamawiającego, wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 1 Umowy) w ciągu 6 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie

zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.

4. Czynności związane ze świadczeniem usług w ramach Usługi Wsparcia Oprogramowania będą dokonywane w języku polskim.

## § 5.

### Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy w tym wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wraz z Dokumentacją zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich Dokumentacją na zasadach określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach licencyjnych producenta Oprogramowania w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy i nie przekroczy netto ..... zł (słownie złotych: .....00/100 ) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), co daje kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł (słownie złotych: .....00/100).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawierają się wszelkie koszty z tytułu udzielenia Zamawiającemu licencji uprawniającej do korzystania z Oprogramowania (wraz z Dokumentacją) zgodnie z warunkami Umowy, jak również z Aktualizacji wraz z ich Dokumentacją pozyskanych przez Zamawiającego w trakcie świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania oraz Usługi Wsparcia Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub jakiegokolwiek osoby trzeciej, zaś wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje całość wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy. Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowanych Umową, w szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi łącznym wynagrodzeniem za wykonanie Umowy wskazanym w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w trzech równych częściach, w terminie 28 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, przy czym podstawę do wystawienia faktury za pierwszy rok zapewnienia Zamawiającemu dostępu do Oprogramowania i Usługi Wsparcia Oprogramowania stanowi podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, zaś kolejna faktura nie może być wystawiona wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od wystawienia faktury za poprzedni okres obowiązywania licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym i Usługi Wsparcia Oprogramowania.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku, gdy Umowę realizują Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, rozliczenie wynagrodzenia dokonywane będzie wyłącznie z podmiotem wskazanym na etapie udzielenia niniejszego zamówienia publicznego jako lider (pełnomocnik podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego).
6. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy któregośkolwiek dokumentu, o którym mowa w ust. 4, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub dokumentu stanowiącego podstawę wystawienia faktury.
8. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
9. Zamawiający uznaje fakturę za prawidłowo doręczoną wyłącznie, jeżeli zostanie dostarczona na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Departament Zarządzania Informatyką, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.

10. W przypadku wystawienia faktury w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca dostarczy ją na adres: [INFO@arimr.gov.pl](mailto:INFO@arimr.gov.pl) wraz z Protokołem odbioru.
11. Faktury przesyłane przez Wykonawcę na nazwisko pracownika Zamawiającego lub na inny departament/wydział lub adres inny niż wskazany w ust. 9 lub 10 nie zostaną uznane za prawidłowo doręczone, co może skutkować opóźnieniem zapłaty wynagrodzenia i wyłącza prawo Wykonawcy do żądania od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w płatności.
12. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
  - a) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
  - b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 13-19 poniżej.
13. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 12 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
  - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
  - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak, np.: umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
14. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np.: zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
15. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
16. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 12 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
17. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 12 mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 15-16 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
18. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 17 w terminie określonym w ust. 17, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 17 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 17 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 17 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W

przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

19. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 13-18 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 12 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 12.
20. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 13 – 19 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
- 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
  - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
  - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę, wówczas:
    15. zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy,
    16. wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Wykonawcy;
  - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5), w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 będzie ustalana w następujący sposób:
    - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) – wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
    - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3 % do 5 %) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 wzrośnie o 2 % względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
    - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie z



tytułu wynagrodzenie z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy;

- 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia z tytułu nabycia Licencji czasowej w modelu subskrypcyjnym, wyspecyfikowanej w Załączniku nr 1 uprawniającej do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową wraz z Usługą Wsparcia Oprogramowania, w tym Aktualizacjami oraz ich dokumentacją, określonego w § 5 ust. 1 łącznie nie więcej niż o 5 % w stosunku do wartości wskazanej w ofercie;
  - 6) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron umowy.
21. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze wskaźnikiem, o którym mowa w ust. 20, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 6.

### Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej niżej wysokości:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy – w wysokości 0,1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 6 Umowy – w wysokości 0,1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 3) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przywróceniu Zamawiającemu dostępu do Oprogramowania, dostępu do Usługi Wsparcia Oprogramowania lub pobrania przez Zamawiającego Aktualizacji Oprogramowania poprzez Serwis w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7 w wysokości 150,00 zł;
  - 4) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 11 ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 0,1% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2) wyniesie 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 3% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lub odpowiednio w pkt 2), liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
3. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wyniesie 96 godzin, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 3% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3), liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Przy wykonaniu Umowy Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu, oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 6.

6. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 3% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty i po bezskutecznym upływie tego terminu mogą one być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wskazane w ust. 2 i 3, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
9. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, odpowiadającego zmianie wskaźnika, o którym mowa w § 5 ust. 21, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
10. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy jest ograniczona do 20% łącznej wartości Umowy brutto wynikającej z § 5 ust. 1 Umowy.

## **§ 7.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)**

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyte wykonaną.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100), na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości \_\_\_\_\_,XX zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ XX/100).
8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką” lub w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres poczty e-mail: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl.

## **§ 8.**

### **Wady prawne**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Oprogramowanie, oraz Aktualizacje Oprogramowania nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.

2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż dostarczane Oprogramowanie lub Aktualizacje Oprogramowania naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
  - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
  - 2) prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie Umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) realizowania Umowy w sposób rażąco sprzeczny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) naruszenia przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa opisanych w regulaminach stanowiących załączniki do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR lub zasad poufności;
  - 3) otwarcia likwidacji, wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub członka konsorcjum Wykonawcy, z którym została zawarta Umowa;
  - 4) innego istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, jeżeli Wykonawca nie zaprzestanie lub nie naprawi naruszenia po upływie 14 dni od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
3. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.

## **§ 10.**

### **Zawiadomienia**

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy (wyłącznie o charakterze techniczno-organizacyjnym) mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparcji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

## **§ 11.**

### **Poufność i przetwarzanie danych osobowych**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
4. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 5A, 5C i 5D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 5E do Umowy (o ile znajduje zastosowanie).
6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5B do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.

## **§ 12.**

### **Zmiany umowy**

Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej, gdy:

- 1) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy Umowy;
- 2) w przypadku wprowadzenia nowej wersji Oprogramowania lub innych elementów Oprogramowania przez producenta, która to wersja lub elementy nie były dostępne na rynku w chwili upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy zostaną zachowane, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu;
- 3) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie Oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że Oprogramowanie będzie posiadało parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu/wersji Oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach.

## **§ 13.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Wykonawca nie może dokonać przelewu całości lub części swojej wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Oprogramowania;
  - 2) Załącznik nr 2- Protokół odbioru (wzór);
  - 3) Załącznik nr 3 – Warunki Usługi Wsparcia Oprogramowania;
  - 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z treścią Załączników nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
  - 5) Załącznik nr 5A – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną;
  - 6) Załącznik nr 5B – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
  - 7) Załącznik nr 5C –Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskiwania danych osobowych pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 8) Załącznik nr 5D – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskiwania danych osobowych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
  - 9) Załącznik nr 5E- Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskiwania danych, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy;
  - 10)Załącznik nr 6 – Formularz ofertowy.
6. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

## Specyfikacja Oprogramowania

Przedmiotem zamówienia jest usługa dostawy licencji czasowych w modelu subskrypcyjnym:

- IB-SUB-B1DDI-BIZ-GR-B Infoblox BloxOne DDI Business Software Annual Subscription for up to guardrail limits in tier B (5K IP, 500M QPM, and 900K LPM),
- IB-SUB-B1DDI-LOG-MAN-GR-30-B Infoblox Log Management Software Annual Subscription for B1DDI for 30 days of Management for up to guardrail limits in tier B,

wraz ze wsparciem producenta na okres 36 miesięcy lub produkt równoważny spełniający poniższe funkcjonalności:

### 1. Wymagania ogólne

- 1.1. Oprogramowanie do zarządzania infrastrukturą sieciową na zasadzie subskrypcji w ramach usługi w modelu SaaS, powinno działać na technologii DHCP, DNS i IPAM.
- 1.2. Oprogramowanie musi zapewniać zarządzanie wszystkimi funkcjonalnościami oprogramowania i komponentami systemu z jednej konsoli graficznej.
- 1.3. Usługa musi gwarantować odpowiednio wysoki poziom zabezpieczeń dla dostępu do portalu (zabezpieczenie poprzez protokół http oraz MFA).
- 1.4. Usługodawca zapewni wsparcie dla Usługi w reżimie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu z czasem reakcji 4 godzin dla awarii krytycznych.

### 2. Funkcjonalność DHCP

- 2.1. Możliwość działania jako serwer DHCP i dynamicznego przyznawania adresów IPv4 i IPv6.
- 2.2. Możliwość statycznego przyznawania adresów IPv4 na bazie adresu MAC, na bazie identyfikatora klienta DHCP oraz obsłudze opcji DHCP 82 (DHCP relay agent).
- 2.3. Obsługa hierarchicznego zarządzania konfiguracją z nadpisywaniem na poziomie puli DHCP/podsieci/globalnie.
- 2.4. Obsługa określania systemu operacyjnego klienta DHCP na bazie kombinacji żądanych opcji DHCP, prefiksu MAC (OUI) oraz opcji DHCP 60 (Vendor Class). Usługa musi zawierać co najmniej 250 gotowych zdefiniowanych kombinacji dla różnego rodzaju urządzeń oraz musi umożliwiać Zamawiającemu dodawanie własnych kombinacji.
- 2.5. Zapewnienie możliwości przywracania usuniętego zakresu DHCP, bez konieczności jego powtórnej konfiguracji.
- 2.6. Umożliwienie definiowania własnych opcji DHCP.
- 2.7. Umożliwienie rezerwacji adresów IP powiązanej z adresem MAC lub clientid (opcja 61).
- 2.8. Oprogramowanie musi umożliwiać wysyłanie opcji DHCP na podstawie spełnienia określonych reguł np. wg nazwy producenta (opcja 60) „wyślij dedykowaną opcję”.
- 2.9. Zapewnienie możliwości definiowania wspólnej konfiguracji wielu serwerów DHCP, tak aby zmiana danego parametru w jednym miejscu powodowała zmianę tego parametru dla wszystkich określonych serwerów DHCP.
- 2.10. Możliwość zestawienia dwóch serwerów DHCP w klaster niezawodnościowy działający w trybie Active-Standby oraz w trybie Active-Active.
- 2.11. Możliwość zestawienia wielu serwerów DHCP w klaster niezawodnościowy działający w trybie Hub-and-Spoke, gdzie jeden centralny serwer DHCP pełni funkcję zapasowego dla wielu serwerów DHCP rozmieszczonych w oddziałach.
- 2.12. Możliwość rozbudowy o funkcjonalność DHCP Anycast, zapewniającą świadczenie usługi DHCP przez 2 serwery DHCP pod jednym, wspólnym, adresem IP.
- 2.13. Możliwość wysyłania logów do centralnego repozytorium za pomocą mechanizmu Syslog/SIEM(TCP).
- 2.14. Udostępnianie funkcjonalności DHCP, DNS i zarządzania adresacją IP. Usługa ma być świadczona w sieci Zamawiającego, ale musi być zarządzana z poziomu portalu WWW zarządzania Usługą udostępnionego Zamawiającemu poprzez sieć Internet.
- 2.15. W sieci Zamawiającego Oprogramowanie musi mieć możliwość realizowania wymaganych funkcjonalności na bazie maszyn wirtualnych. Maszyny wirtualne muszą mieć możliwość działania w środowiskach Vmware, Hyper-V, oraz w chmurach publicznych Azure, AWS.
- 2.16. Dostęp do portalu klienta musi opierać się na prawach dostępu dla określonych ról administracyjnych, tzn. musi być możliwość przydzielenia uprawnień takich jak dostęp tylko do odczytu lub dostęp

- administracyjny do określonych dla danej grupy administratorów funkcjonalności (np. dla określonej grupy administratorów tylko odczyt konfiguracji DHCP, ale pełen dostęp do zmian konfiguracji DNS).
- 2.17 Zmiany w konfiguracji Oprogramowania muszą być rejestrowane w dzienniku zmian dostępnym dla Zamawiającego w portalu WWW.
  - 2.18 Usługa DHCP musi mieć możliwość zarządzania konfiguracją przy pomocy interfejsu REST API.
  - 2.19 Musi być dostępna pełna dokumentacja interfejsu API z przykładami zastosowania itp.
  - 2.20 Usługa musi być świadczona przez 36 miesięcy i zawierać dostęp do wsparcia technicznego Usługodawcy, zapewniającego usuwanie problemów z działaniem usługi oraz dostęp do bazy wiedzy producenta rozwiązania.
  - 2.21 Usługa DHCP musi zapewniać obsługę co najmniej 5000 aktywnych adresów IP, 450 mln zapytań DNS na miesiąc i 800 tys. dzierżaw DHCP na miesiąc.
  - 2.22 Oprogramowanie musi mieć możliwość importu i eksportu konfiguracji usługi (stref DNS, konfiguracji dzierżaw DHCP, bazy adresacji IP) w postaci plików CSV i JSON.

### **3. Funkcjonalność DNS**

- 3.1 Umożliwienie działania jako serwer DNS autorytatywny oraz jako serwer obsługujący zapytania rekursywne.
- 3.2 W ramach funkcjonalności serwera autorytatywnego Oprogramowanie musi wspierać strefy DNS primary, secondary, strefy forward i strefy odwrotne.
- 3.3 Obsługa hierarchicznego zarządzania konfiguracją z nadpisywaniem na poziomie puli strefy DNS/widoku DNS/globalnie.
- 3.4 Wspieranie rekordów DNS typu A, AAAA, CAA, CNAME, HTTPS, MX, NAPTR, NS, PTR, SRV, SVCB, TXT i umożliwianie definiowania własnych typów rekordów.
- 3.5 Zapewnienie możliwości przywracania usuniętego rekordu DNS i strefy DNS, bez konieczności jego/jej powtórnej konfiguracji.
- 3.6 Wspieranie dynamicznego uaktualniania rekordów DNS (ang. dynamic update), w tym przy pomocy standardu GSS-TSIG w celu zapewnienia obsługi stref DNS dla Microsoft Active Directory.
- 3.7 Zapewnienie możliwości definiowania wspólnej konfiguracji wielu serwerów DNS, tak aby zmiana danego parametru w jednym miejscu powodowała zmianę tego parametru dla wszystkich określonych serwerów DNS.
- 3.8 Oprogramowanie musi mieć wsparcie DNS Anycast w oparciu o protokoły BGP i OSPF.
- 3.9 Funkcjonalność rekursywnego serwera DNS musi wspierać walidację DNSSEC.
- 3.10 Możliwość synchronizacji danych z serwerów Microsoft DNS.

### **4. Funkcjonalność zarządzania adresacją IP**

- 4.1 Wspieranie adresacji IPv4 oraz IPv6.
- 4.2 Wspieranie nachodzących na siebie przestrzeni adresowych IP.
- 4.3 Zapewnienie tekstowej i graficznej wizualizacji sieci IP. Wizualizacja tekstowa musi dostarczać listy adresów IP wraz z ich opisem i atrybutami, natomiast graficzna musi zapewniać prezentację zdefiniowanych adresów IP w postaci obiektów graficznych o różnych kolorach w zależności od statusu adresu IP (m.in. używany / zarezerwowany / przydzielony przez DHCP / konflikt / porzucony / używany w DNS)
- 4.4 Oprogramowanie musi zapewniać graficzną wizualizację stopnia wykorzystania danej przestrzeni adresowej i sieci IP – np. w formie wykresu kołowego Usługa musi zapewniać możliwość dodawania do adresów IP/sieci IP informacji tekstowych zdefiniowanych przez Zamawiającego (np. lokalizacja, właściciel, nr szafy itp. – gdzie to Zamawiający definiuje jakie to będą atrybuty).

### **5. Raportowanie**

- 5.1 Portal zarządzania Oprogramowaniem musi zapewniać funkcje raportowania działania usług DNS i DHCP za ostatnie 30 dni.
- 5.2 Raport usługi DHCP musi zapewniać możliwość przeglądania archiwum wszystkich żądań DHCP z ostatnich 30 dni i filtrowania ich na bazie czasu i danych klienta DHCP (jego nazwy, adresu IP, adresu MAC i wykrytego systemu operacyjnego).
- 5.3 Raport usługi DHCP musi zapewniać możliwość przeglądania archiwum wszystkich operacji DHCP z ostatnich 30 dni i filtrowania ich na bazie czasu, protokołu, statusu, danych klienta, czasu rozpoczęcia i zakończenia dzierżawy.
- 5.4 Raporty usługi DNS muszą pokazywać status udzielonych odpowiedzi DNS, liczbę zapytań na sekundę dla poszczególnych serwerów DNS.

- 5.5 Raport usługi DNS musi zapewniać możliwość przeglądania archiwum wszystkich zapytań DNS z ostatnich 30 dni i filtrowania ich na bazie czasu, domeny w zapytaniu, udzielonej odpowiedzi, typu zapytania, klienta DNS (jego adresu IP, adresu MAC i nazwy hosta).
- 5.6 Usługa musi mieć możliwość wysyłania na bieżąco danych (obsłużonych zapytań DNS, żądań DHCP) do systemu logowania zdarzeń znajdującego się w sieci Zamawiającego (SIEM). Dane te muszą być przesyłane w postaci komunikatów syslog.



**Protokół odbioru**  
(wzór)

Zgodnie z Umową nr \_\_\_\_ /DZI/\_\_\_\_/2619 zawartą w dniu ..... r. pomiędzy

\_\_\_\_\_ (Wykonawca)

a

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Zamawiający)

Zamawiający potwierdza przekazanie Certyfikatu, dokumentu licencyjnego, dokumentu potwierdzającego prawo dostępu do wsparcia producenta oraz Dokumentacji w dniu....., zgodnie z wymaganiami Umowy. Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że Certyfikat umożliwia dostęp do Oprogramowania i Usługi Wsparcia Oprogramowania, w tym pobieranie Aktualizacji Oprogramowania, zgodnie z warunkami Umowy i pobieranie przez Zamawiającego Oprogramowania wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy.

**Wykonawca**  
(upoważniony przedstawiciel)

**Zamawiający**  
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_ r.

### **Warunki Usługi Wsparcia Oprogramowania**

*(wykonawca dołączy przed podpisaniem umowy – w języku polskim)*

**Treść Załączników nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR .**

**(w oddzielnym pliku)**

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi  
Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR  
z dnia 3 czerwca 2019 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

**Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR” wprowadzonej Zarządzeniem nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 3 czerwca 2019 r. (ze zm.) i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.**

.....

(podpis osoby (osób) upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>1</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>1</sup> Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**  
(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul. ....  
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy  
....., Wydział .....Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS ....., o numerze Regon ....., zarejestrowanym  
podatnikiem podatku od towarów i usług NIP ....., kapitał zakładowy  
..... zł, którą reprezentuje:

1. ....,
2. ....,

zwana „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy<sup>3</sup>.

(podpisy)

1. ....,
2. ....,

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

<sup>3</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>4</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>4</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>5</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>5</sup> Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

**Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych<sup>6</sup>**

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane związane z zatrudnieniem.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od ..... \*

\*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

<sup>6</sup> Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.



## Formularz ofertowy