**Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy**

**DAZ-Z.272.68.2024**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Województwo Pomorskie**

**80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na: **Wykonanie usług drukarskich.**

1. **DANE WYKONAWCY**

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- jest mikro przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**

- jest małym przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**

- jest średnim przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**

- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą **[ ] TAK [ ] NIE**

- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej **[ ] TAK [ ] NIE**

- jest innego rodzaju przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**

*Zaznaczyć odpowiedź znakiem* **„X”**

Wykonawca/Wykonawcy: ………………………………..

Adres: ……………………………………………………………….

NIP:…………………………………………………………………….

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ………………………………………………

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

* e-mail ………………………………………………………………
* adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): …………………………………….

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA**

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*:

**Kwota brutto ………………………………………**

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

**Cena ofertowa została wyliczona zgodnie ze wskazanymi w tabeli poniżej cenami jednostkowymi:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Specyfikacja produktu** | **Ilość sztuk** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto**  **(kolumna 3x4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Teczki A-4 - oprawa twarda, okładka oklejona materiałem introligatorskim typu baladek (211 26341) w kolorze bordowym/granatowym; wyklejka biała; wewnątrz - w prawym dolnym narożniku opaska tasiemka bordowa - atłasowa. Na pierwszej stronie herb województwa i złocony napis np. Marszałek Województwa Pomorskiego lub Sejmik Województwa Pomorskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego - (złożone teczki dostarczone zamawiającemu w paczkach po 50 szt.) | 300 |  |  |
| 2 | Teczki kartonowe A-4 Papier kreda 380g/m2 z kieszenią podtrzymującą dokumenty (kieszeń w prawym dolnym rogu) - druk kolory 4/0 z herbem województwa i złoconym napisem np. Marszałek Województwa Pomorskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, Sejmik WP, Pomorskie!; (złożone teczki dostarczone zamawiającemu w paczkach po 100 szt.) | 800 |  |  |
| 3 | Papier firmowy A-4 (Marszałek Województwa Pomorskiego – I strona) - papier typu Olin Smith Absolute White 100 g - gramatura g/m2 100, grubość μm110, pulchność cm3/g 1,1, szorstkość ml/min 45, przezroczystość 95 %, białość CIE, Absolute White 165. Druk kolor 3/0, druk offset, wg Panteone – (papier firmowy pakowany po 500 szt.) | 2000 |  |  |
| 4 | Papier firmowy A-4 (Zarząd Województwa Pomorskiego – I strona) - papier typu Olin Smith Absolute White 100 g - gramatura g/m2 100, grubość μm110, pulchność cm3/g 1,1, szorstkość ml/min 45, przezroczystość 95 %, białość CIE, Absolute White 165. Druk kolor 3/0, druk offset, wg Panteone – KMW/ DAZ (papier firmowy pakowany po 500 szt.) | 500 |  |  |
| 5 | Kalendarz trójdzielny:  Główka wypukła (tektura falista plus oklejka karton 300g )  420x280 mm  Druk 4/0  Uszlachetnienie: folia soft touch plus lakier UV selektywnie  Plecki  420x640 mm  Karton jednostronnie powlekany 350g  Druk 4/0  Kalendaria indywidualne  285x140 mm  Druk 2/0  Offset 80g  Koperta: karton 250g jednostronnie powlekany  Dziurka w główce do zawieszenia  Okienko w kolorze czerwonym, czarnym lub niebieskim | 1500 |  |  |
| 6 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy. Słupia cz.I  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. format całkowity arkusza - B1  4. papier kredowy o podwyższonej bieli  5. druk wielobarwny  6. gramatura 170g/m2  7. druk dwustronny  8. 8 łamań bigowanych tj. na 9 części | 2000 |  |  |
| 7 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy. Słupia cz.II  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. format całkowity arkusza - B1  4. papier kredowy o podwyższonej bieli  5. druk wielobarwny  6. gramatura 170g/m2  7. druk dwustronny  8. 8 łamań bigowanych tj. na 9 części | 2000 |  |  |
| 8 | Przewodnik Pomorskich Szlaków Kajakowych wersja PL  1) Realizacja druku:  a) wykonaniu naświetleń;  b) wydruku;  c) oprawy przewodników.  2) Parametry przewodnika:  a) Format: 116x218mm;  b) Okładka:  - papier kreda mat + folia mat 1+14, min 250g/m2;  - druk dwustronny  - ilość kolorów CMYK 4+4 (full kolor)  - uszlachetnienie okładki: folia matowa jednostronnie (1+0), lakier UV punktowo  c) Środek przewodnika:  - papier kreda matowa o podwyższonej bieli, min. 130 g/m2;  - druk dwustronny;  - Kolory CMYK 4+4 (full kolor);  - ilość stron: 100  d) oprawa: całość spiralna, grubość dostosowana do liczby stron (uwzględniając strony środka, okładkę o wyższej gramaturze oraz złożoną w harmonijkę i na pół mapę o wyższej gramaturze);  e) wykończenie: lakier dyspersyjny na całości  f) mapa:  - format mapy 436 x 416 mm  - wydruk kolorowy dwustronny  - papier wodoodporny (syntetyczny), do map, min. 130 g/m2  mapa wklejona w spiralę jako ostatnia strona wnętrza, rozkładana tak, aby obrys mieścił się w ramach wydawnictwa (składana na cztery części w harmonijkę w kierunku grzbietu oraz na pół z dołu do góry); dziurkowanie zgodne ze spiralą na długości równej wysokości publikacji – górna część wklejenia | 1000 |  |  |
| 9 | Przewodnik Pomorskich Szlaków Kajakowych wersja EN  1) Realizacja druku:  a) wykonaniu naświetleń;  b) wydruku;  c) oprawy przewodników.  2) Parametry przewodnika:  a) Format: 116x218mm;  b) Okładka:  - papier kreda mat + folia mat 1+14, min 250g/m2;  - druk dwustronny  - ilość kolorów CMYK 4+4 (full kolor)  - uszlachetnienie okładki: folia matowa jednostronnie (1+0), lakier UV punktowo  c) Środek przewodnika:  - papier kreda matowa o podwyższonej bieli, min. 130 g/m2;  - druk dwustronny;  - Kolory CMYK 4+4 (full kolor);  - ilość stron: 100 (+/- 4 strony)  d) oprawa: całość spiralna, grubość dostosowana do liczby stron (uwzględniając strony środka, okładkę o wyższej gramaturze oraz złożoną w harmonijkę i na pół mapę o wyższej gramaturze);  e) wykończenie: lakier dyspersyjny na całości  f) mapa:  - format mapy 436 x 416 mm  - wydruk kolorowy dwustronny  - papier wodoodporny (syntetyczny), do map, min. 130 g/m2  mapa wklejona w spiralę jako ostatnia strona wnętrza, rozkładana tak, aby obrys mieścił się w ramach wydawnictwa (składana na cztery części w harmonijkę w kierunku grzbietu oraz na pół z dołu do góry); dziurkowanie zgodne ze spiralą na długości równej wysokości publikacji – górna część wklejenia | 200 |  |  |
| 10 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy. Wierzyca cz. 1.  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. papier kredowy o podwyższonej bieli  4. druk wielobarwny  5. gramatura 170g/m2  6. druk dwustronny  7. 9 łamań bigowanych tj. na 10 części do formatu DL | 2000 |  |  |
| 11 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy. Wierzyca cz. 2.  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. papier kredowy o podwyższonej bieli  4. druk wielobarwny  5. gramatura 170g/m2  6. druk dwustronny  7. 9 łamań bigowanych tj. na 10 części do formatu DL | 2000 |  |  |
| 12 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy górna Łeba cz. 1.  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. papier kredowy o podwyższonej bieli  4. druk wielobarwny  5. gramatura 170g/m2  6. druk dwustronny  7. 8 łamań bigowanych tj. na 9 części do formatu DL | 2000 |  |  |
| 13 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy dolna Łeba cz. 2.  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. papier kredowy o podwyższonej bieli  4. druk wielobarwny  5. gramatura 170g/m2  6. druk dwustronny  7. 8 łamań bigowanych tj. na 9 części do formatu DL | 2000 |  |  |
| 14 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy. Wielka Święta - Tuga.  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. papier kredowy o podwyższonej bieli  4. druk wielobarwny  5. gramatura 170g/m2  6. druk dwustronny  7. 6 łamań bigowanych tj. na 7 części do formatu DL | 2000 |  |  |
| 15 | Ulotka Pomorskich Szlaków Kajakowych - Szlak kajakowy. Pętla Gdańska.  Realizacja druku:  1. wykonanie naświetleń  2. przeskalowanie  3. papier kredowy o podwyższonej bieli  4. druk wielobarwny  5. gramatura 170g/m2  6. druk dwustronny  7. 6 łamań bigowanych tj. na 7 części do formatu DL | 2000 |  |  |

1. **Kryterium zatrudnieniowe (PK2 ):**

**Oświadczam, iż przy realizacji przedmiotu zamówienia spośród osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy (w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy), będzie zatrudniona:**

**1 osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.**

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże/nie zaznaczy zobowiązania do zatrudnienia osoby niepełnosprawnej zgodnie z kryterium oceny otrzyma **0 punktów** w przedmiotowym kryterium.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie zaznaczy ww., Zamawiający przyjmie, że Wykonawca spośród osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy (w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy), nie będzie zatrudniał żadnej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy   
z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na podstawie stosunku pracy i otrzyma **0 punktów**.

1. **Termin realizacji dostawy (PK3):**

**Oświadczam, iż oferuję realizację/dostawę zlecenia w terminie nie dłuższym niż:**

**6 dni roboczych od momentu otrzymania zlecenia przez Zamawiającego**

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże/nie zaznaczy terminu realizacji dostawy zgodnie z kryterium oceny otrzyma **0 punktów** w przedmiotowym kryterium.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie zaznaczy ww. terminu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać realizację/dostawę zlecenia w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od momentu otrzymania zlecenia od Zamawiającego i otrzyma **0 punktów**   
w przedmiotowym kryterium.

**Oświadczam/oświadczamy, że:**

1. Wskazana cena w Formularzu ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zgodnie z treścią art. 225 Pzp, oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości[[1]](#footnote-2)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

**Uwaga: Uzupełnić, jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

1. Akceptuję/akceptujemy warunki wskazane w SWZ wraz ze wzorem umowy.
2. Zapoznałem/zapoznaliśmy\* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Jestem/jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Akceptuję/akceptujemy przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy\* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zostałem/zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-3)
9. **SPIS DOKUMENTÓW**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. …
2. ...

……………………………………………………………………………………….

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**DAZ-Z.272.68.2024**

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.   
Prawo zamówień publicznych**

**Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby** [[3]](#footnote-4)**:**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………...............………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie usług drukarskich,** prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam**[[4]](#footnote-5) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych   
   w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w rozdziale VII ust. 2 SWZ.
2. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy

z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Informuję, że następujące środki dowodowe:

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**DAZ-Z.272.68.2024**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………...............………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie usług drukarskich**

prowadzonego przez Województwo Pomorskie

**Wykaz usług**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis przedmiotu usługi**  (opis musi potwierdzać warunek udziału  w postępowaniu określony w rozdz. VII ust. 2 SWZ) | **Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana**  (nazwa i adres Zamawiającego) | **Wartość brutto**  **usługi**  (w PLN) | **Data wykonania usługi**  **(od …..do ……)**  (dzień-miesiąc-rok) |
|
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA!!**

Do wykazu należy **załączyć dowody** dotyczące usług określające, czy te usługi zostały wykonane należycie.

………………………………………………………………………………………………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**DAZ-Z.272.68.2024**

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Wykonawcy wspólnie** **ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

…………………………………….

…………………………………….

*(pełna nazwa, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**Dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Województwo Pomorskie o numerze …………………….. pn. ………………………………………………….................oświadczam, że:

* Wykonawca…………………………………………………………….…….zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca…………………………………………………………….…….zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca…………………………………………………………….…….zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………….…

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

# Załącznik nr 7 do SWZ

**DAZ-Z.272.68.2024**

**Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia**  
*(wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów)*

Ja/My niżej podpisany/ni: ………………………………………...………………….……………..…………..……………………

…………………………….………………………………….………………………………………………………………………….…………

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania: …………………………………………………………………………….………………………………….…………………………………………

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

oświadczamy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie usług drukarskich** prowadzonego przez Zamawiającego – Województwo Pomorskie, że wyżej wymieniony podmiot, zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, odda Wykonawcy:

…………………………….………………………………….………………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia do dyspozycji niezbędne zasoby, tj.:

* 1. …………………….………………………………….………………………………………
  2. …………………….………………………………….………………………………………

*(zakres udostępnianych zasobów)*

na cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

1. …………………….………………………………….……………………………………………. ;
2. …………………….………………………………….……………………………………………. ;
3. …………….………………………………….……………………………………………………. ;

Charakter stosunku prawnego, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

…………………………….………………………………….…………………………………………

…………………………….………………………………….…………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby*

# Załącznik nr 8 do SWZ

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

**.....................................................................................................................................................................……………………………………………………………………………………………………………………………………..……..**

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **Wykonanie usług drukarskich   
DAZ-Z.272.68.2024** oświadczam, że:

**nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA:

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Konsorcjum lub spółki cywilnej, oświadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.

1. Uzupełnić, jeśli dotyczy - Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w ust. 2 należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. [↑](#footnote-ref-2)
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie. [↑](#footnote-ref-3)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-5)