

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

**Odlawianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Psary wraz z transportem i zapewnieniem im kompleksowej opieki oraz transport zwierząt dzikich do ośrodka rehabilitacji na lata 2025 – 2026.**

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: URZĄD GMINY W PSARACH

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000537243

#### 1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Malinowicka 4

1.5.2.) Miejscowość: Psary

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-512

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL22B - Sosnowiecki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: [urząd@psary.pl](mailto:urząd@psary.pl)

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: [www.psary.pl](http://www.psary.pl)

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Odlawianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Psary wraz z transportem i zapewnieniem im kompleksowej opieki oraz transport zwierząt dzikich do ośrodka rehabilitacji na lata 2025 – 2026.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-f55b9fad-7297-447f-9313-7a81abf68790

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00641866

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-09

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00048987/07/P

#### 2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.17 Odlawianie bezdomnych zwierząt wraz z transportem i zapewnieniem im kompleksowej opieki oraz transport zwierząt dzikich do ośrodka rehabilitacji w 2025 i 2026 roku.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1033196>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1033196> (bezpośredni link do postępowania);  
e-mail: [andrzejpiestrzynski@psary.pl](mailto:andrzejpiestrzynski@psary.pl)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- szfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. Zalecenia:

3.1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

4. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

5. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- .zip
- .7Z

6. Wśród rozszerzeń powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

7. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

8. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

9. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

10. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

11. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

12. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.

13. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków, pełen zakres informacji znajduje się w rozdziale XIII SWZ.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Psary reprezentowana przez Wójta Gminy Psary z siedzibą w Urzędzie Gminy w Psarach, 42-512 Psary ul. Malinowicka 4.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@psary.pl](mailto:iod@psary.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Psary związanych z prowadzonym zamówieniem publicznym pn.:

Odlawianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Psary wraz z transportem i zapewnieniem im kompleksowej opieki oraz transport zwierząt dzikich do ośrodka rehabilitacji na lata 2025 - 2026”.

znak sprawy ZP.271.36.2024

na podstawie ustawy Pzp oraz wewnętrznych regulacji.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Pzp ( Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.);

5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

6. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisami prawa.

7. Posiada Pani/Pan prawo:

- dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*;

- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych

z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielanie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielanie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.271.36.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest odlawianie bezdomnych zwierząt wraz z transportem i zapewnieniem im kompleksowej opieki oraz transport zwierząt dzikich do ośrodka rehabilitacji w 2024 roku, w tym:

1.1. całodobowa gotowość do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym zapewnienie całodobowego kontaktu telefonicznego,

- 1.2. odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Psary wraz z zapewnieniem im miejsca w schronisku,
- 1.3. odławianie, zapewnienie opieki i miejsca w schronisku zwierzętom z terenu Gminy Psary, czasowo odebranych właścicielowi;
- 1.4. przekazywanie odłowionych zwierząt właścicielom, gdy istnieje możliwość ich ustalenia;
- 1.5. zapewnienie zwierzętom przebywającym w schronisku przeprowadzenia procedury adopcyjnej wraz z zapewnieniem opieki weterynaryjnej doraźnej, usypiania ślepych miotów oraz zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt;
- 1.6. zbieranie martwych zwierząt i przekazywanie ich do utylizacji;
- 1.7. eutanazja zwierząt nierokujących nadziei na wyleczenie i utylizacja ich zwłok
- 1.8. opieka i dokarmianie wolno żyjących kotów;
- 1.9. zapewnienie opieki zwierzętom gospodarskim w gospodarstwie rolnym;
- 1.10. zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej zwierzętom, w przypadku zdarzeń drogowych z ich udziałem;
- 1.11. przeprowadzanie kastracji i sterylizacji kotów wolno żyjących z terenu Gminy Psary
- 1.12. transport zwierząt do Schroniska, gospodarstwa rolnego, weterynarza lub zakładu utylizacji.
- 1.13. transport zwierząt dzikich – chorych i potrzebujących pomocy – do ośrodka rehabilitacji zwierząt „Leśne Pogotowie w Mikołowie”, z siedzibą ul. Tadeusza Kościuszki 70, 43-190 Mikołów.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 2.1. Odławianie w sposób humanitarny bezdomnych i pozbawionych opieki zwierząt znajdujących się na terenie Gminy Psary oraz ich transport do schroniska lub przekazanie właścicielowi w przypadku możliwości jego ustalenia;
  - 2.2. Odławianie w sposób humanitarny zwierząt pochodzących z terenu Gminy Psary, czasowo odebranych właścicielowi, wraz z zapewnieniem im miejsca w schronisku oraz otoczeniem stosowną opieką weterynaryjną.
  - 2.3. Zapewnienie przeprowadzenia zabiegu sterylizacji lub kastracji zwierząt dostarczanych do schroniska.
  - 2.4. Wykonanie odłowu zgłoszonego zwierzęcia należy zrealizować w ciągu 3 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
  - 2.5. Potwierdzenie w formie pisemnej oraz w postaci dokumentacji zdjęciowej, każdorazowego przekazania zwierzęcia do schroniska oraz każdorazowego zwrotu zwierzęcia jego właścicielowi.
  - 2.6. Uprzątnięcie martwych zwierząt oraz przekazanie ich do zakładu utylizacji.
  - 2.7. Wykonanie usługi uprzątnięcia martwego zwierzęcia zostanie zrealizowane w ciągu 3 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
  - 2.8. Potwierdzenie w formie pisemnej, każdorazowego przekazania zwierzęcia do zakładu utylizacji.
  - 2.9. Zakup i dostarczenie pokarmu przeznaczanego dla wolno żyjących kotów w miejsce ich przebywania w ciągu 5 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
  - 2.10. Zakup i dostarczenie do Urzędu Gminy w Psarach pokarmu wolno żyjącym kotom w ciągu 5 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia.
  - 2.11. Potwierdzenie w formie pisemnej, każdorazowego dokarmiania kotów lub dostarczenia do Urzędu Gminy w Psarach pokarmu przeznaczanego dla kotów wolno żyjących. Karma powinna zawierać odpowiednie składniki mineralne dla kotów dorosłych i kotów młodych. Wymagana jest karma sucha o następującym składzie pokarmowym: białko nie mniej niż 30%, tłuszcz nie mniej niż 10%, popiół surowy nie mniej niż 6%, włókno nie mniej niż 3%, wilgotność nie mniejsza niż 10%, oraz substancje uzupełniające: witaminy A, D3, E, według wytycznych żywieniowych dotyczących pełnoporcjowych i uzupełniających karm dla kotów opracowane przez fediaf (Federation europeenne de l'industrie des aliments pour animaux familiaux).  
Czas przydatności do spożycia na wskazaną karmę powinien wynosić nie mniej niż 12 miesięcy od daty dostawy. Karma dostarczana do Urzędu Gminy w Psarach musi być fabrycznie pakowana, w oryginalne i nienaruszone opakowania ( z folii lub papieru z wewnątrz aluminium) o wadze 1 kg – 1,5 kg. Wymagana dostawa karmy w partiach maksymalnie 4 razy w ciągu roku.
  - 2.12. Wykonanie odłowu zwierzęcia gospodarskiego w ciągu 3 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
  - 2.13. Przekazania zwierzęcia gospodarskiego do gospodarstwa rolnego, które przejmie opiekę nad zwierzęciem wraz z zapewnieniem miejsca zwierzęciu.
  - 2.14. Potwierdzenie w formie pisemnej oraz w postaci dokumentacji zdjęciowej, każdorazowego przekazania zwierzęcia gospodarskiego do gospodarstwa rolnego.
  - 2.15. Niezwłoczne zapewnienie pomocy weterynaryjnej w przypadku zwierząt chorych lub rannych, w tym zabieranie ich z miejsca wypadku po kolizjach drogowych a także zwierząt u których wymagana jest interwencja weterynaryjna i transport do lekarza weterynarii;
  - 2.16. Potwierdzenie w formie pisemnej każdorazowego przypadku transportu i zapewnienia opieki weterynaryjnej w przypadku o którym mowa w ppkt. 2.15).
  - 2.17. Transport w celu udzielenia pomocy weterynaryjnej w przypadkach, o których mowa w ppkt 2.15 nastąpi w czasie nie przekraczającym 2 godziny od otrzymania zgłoszenia
  - 2.18. Podejmowanie działań związanych z poszukiwaniem dotychczasowego właściciela wyłapanego zwierzęcia oraz akcji promujących adopcję zwierząt i przekazywanie tych zwierząt do adopcji osobom zdolnym zapewnić właściwą opiekę i należyte warunki utrzymania. Przekazanie Zamawiającemu aktywnego linku do zakładki na jego stronie internetowej, na której Wykonawca będzie zamieszczał informacje o zwierzętach wyłapanych z terenu Gminy Psary wraz ze zdjęciami tych zwierząt. Wykonawca zobowiązuje się aktualizować stronę internetową każdorazowo po wyłapaniu zwierzęcia z terenu Gminy Psary w przeciągu 24 godzin od tego zdarzenia.
  - 2.19. Każdorazowe sprawdzanie czy wyłapano z terenu Gminy Psary zwierzę nie posiada elementu go identyfikującego. Po stwierdzeniu jego obecności i możliwym odczytaniu zawartej na nim informacji – bezzwłocznie (maksymalnie w terminie 24 godzin od wyłapania zwierzęcia) skontaktowanie się z potencjalnym właścicielem zwierzęcia. W przypadku braku możliwości odczytania identyfikatora Wykonawca poinformuje przedstawiciela Gminy o tym fakcie.
  - 2.20. Zapewnienie usługi usypiania ślepych miotów.
  - 2.21. Potwierdzenie w formie pisemnej każdorazowego przypadku usypiania ślepych miotów.

2.22. Odławianie, transport, wykonanie zabiegu kastracji/sterylizacji u kotów wolno żyjących, obserwacja zwierzęcia i odwiezienie go w miejsce jego wyłapania.

2.23. Potwierdzenie w formie pisemnej każdorazowego wykonania zabiegu kastracji lub sterylizacji kotów wolno żyjących.

2.24. W przypadku wolno żyjących kotów które wymagają interwencji weterynaryjnej, po wyleczeniu (podejmując czynności weterynaryjne adekwatne do stanu zdrowia zwierzęcia) wypuszczenie zwierzęcia na wolność do ich naturalnego środowiska (nie dotyczy kotów nie mogących samodzielnie egzystować);

2.25. Prowadzenie ewidencji przyjmowanych i wydawanych zwierząt (wraz z dokumentacją fotograficzną) ze szczegółową charakterystyką przyjmowanych do schroniska zwierząt oraz przebiegiem ich pobytu w schronisku, w tym wykonywanych zabiegach weterynaryjnych

2.26. Odławianie zwierząt dzikich – chorych i potrzebujących pomocy – z terenu Gminy Psary, ich transport do ośrodka rehabilitacji dzikich zwierząt „Leśne Pogotowie w Mikołowie”, z którym Urząd Gminy Psary ma podpisaną umowę w zakresie przyjmowania i zapewnienia opieki nad zwierzętami dzikimi chorymi i potrzebującymi pomocy.

2.27. Potwierdzenie w formie pisemnej, każdorazowego przekazania zwierzęcia do ośrodka rehabilitacji dzikich zwierząt,

2.28. Odławianie wolno żyjących zwierząt będzie następowało w ciągu maksymalnie 2 godzin od przyjęcia zgłoszenia

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 85200000-1 - Usługi weterynaryjne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

85210000-3 - Ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych

98380000-0 - Usługi psiarni

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** od 2025-01-01 do 2026-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Tak

**4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** 1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia/zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych usług, co w zamówieniu podstawowym (o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp).

2. Zakres przewidywanych usług do udzielenia: zamówienie polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług, co zamówienie podstawowe i będzie zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. objętego niniejszym postępowaniem.

3. Zamawiający przewiduje, iż wartość zamówienia podobnego może wynieść maksymalnie 100.000,00 zł netto.

4. Warunki, na jakich zamówienie (powtórzenie podobnych usług) zostanie udzielone:

4.1. w przypadku wykorzystania kwoty umownej przeznaczonej na realizację zamówienia,

4.2. w przypadku przedłużania się procedury udzielenia kolejnego zamówienia w procedurze otwartej,

4.3. udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki,

4.4. kwota wynagrodzenia za wykonanie zamówienia powtórnego będzie podlegała negocjacji

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1). Cena ofertowa (IP1) 90 % max - 90 pkt ;

2). Wysokość kar umownych (IP2) 10% max – 10 pkt ;

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 90

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wysokość kar umownych

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie****5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak****5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.****3.4. Zdolność techniczna lub zawodowa:**

3.4.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej 1 usługi w zakresie wyłapywania, transportu i opieki nad zwierzętami bezdomnymi na kwotę minimum 100 000,00 zł brutto wraz z podaniem jej wartości, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie. UWAGA nr 2.

1) Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, warunek o którym wyżej mowa, musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania zasobów w zakresie doświadczenia.

2) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług lub robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać szczegółowo zakres, w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

3) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

4) Jeżeli zakres (dostaw lub usług lub robót budowlanych) przedstawiony w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że zostały one wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone jest szerszy od opisanego i wymaganego przez Zamawiającego, należy w wykazie podać wartość odpowiadającą zakresowi warunku określonego przez Zamawiającego w SWZ.

5) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 4.1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia określone w pkt 4.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie jakim go dotyczy

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 4.2.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego rozdziału SWZ), na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

1) w celu wykazania spełniania warunku z ust. 3.4.1.

– wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu usługi, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA nr 4:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Okres, o którym wyżej mowa liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie****5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

13.3.1 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale XIX SWZ (Załączniki nr 2 i 3 do SWZ).

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków

udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ.

13.3.2 Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – zgodnie z treścią zawartą w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.3.3 Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

13.3.4 Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (...) z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególne wykonawcy.) – o ile dotyczy (odnosi się do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oświadczenie to podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – Załącznik nr 4 do SWZ.

13.3.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy).

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

13.3.6 Oświadczenie, że Wykonawca nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za znęcanie się nad zwierzętami jak również żaden z pracowników uczestniczących w realizacji niniejszego zamówienia mający kontakt ze zwierzętami nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za znęcanie się nad zwierzętami;

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z ust. 13.3.3. rozdz. XVI SWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy (ust. 13.3.1. rozdziału XVI SWZ) składa każdy

z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:

5.1. Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
6. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 lub 3 ustawy., Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy („(...) z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.”) - Załącznik nr 4 do SWZ.
7. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego rozdziału SWZ.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy przypadku wprowadzenia zmian w:
  - 2.1. stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. 2023 r. poz. 1667 z późn. zm.),
  - 2.3. zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 2.4. zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
  - 3.1. na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego następującego po miesiącu, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące podwyższenia stawki podatków.
  - 3.2. na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie do 10 dni od przekazania wniosku kalkulację kosztów obrazującą wpływ zmiany stawek na koszt wykonania zamówienia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, następującego po miesiącu, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące obniżenia stawki podatków. Zmiana następuje aneksem do umowy.
4. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
  - 4.1. na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu w formie pisemnej o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków, pełen zakres przewidywanych zmian znajduje się w projektowanych postanowieniach umowy

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-12-17 12:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej: platformazakupowa.pl pod adresem; <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1033196>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-12-17 12:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2025-01-15

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:** Tak

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.”