Załącznik nr do Umowy nr 0801-ILZ-2.023. 2023.1

……………………………………………

(PIECZĘĆ FIRMOWA WYKONAWCY)

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA I PRZYJĘCIA**

**POD OCHRONĘ OBIEKTU (MIENIA)**

**Nr ……………. z dnia …………… r.**

1. W dniu ………………. ………… …………………… dokonał

stanowisko imię i nazwisko

przyjęcia pod ochronę ……………………………………………………………………………..

Zamawiającego Izbę Administracji Skarbowej w Zielonej Górze   
reprezentował: ………………………..

Adres obiektu: ……………………………………………….

Charakter obiektu: …………………………………………

Obiekt chroniony będzie: ……………………………………………………..

i obejmuje: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Uzgodniono, że obiekt będzie chroniony od dnia ………………… r. od godz. …………………. w następujący sposób:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Godziny pracy** | **Dzień tygodnia** | **Ilość pracowników ochrony** |
|  | od poniedziałku do niedzieli |  |
|  | od poniedziałku do niedzieli |  |

Miejsce pełnienia służby ochrony: ……………………………………………

3. W dniu przejęcia obiektu:

- nie stwierdzono uwag negatywnych odnośnie zabezpieczenia obiektu oraz warunków pracy służb ochrony ………………………………………………………………………………………..………………………………………………..……………………………………………………...

lub

- stwierdzono następujące usterki i braki w zabezpieczeniu obiektu pracy służb ochrony:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………...

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………….. ………………………

(Podpis i pieczęć) (Podpis i pieczęć)