**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA**

zawarta w dniu .......................... 2021 r. w ……………………… / zawarta w ……………………………[[1]](#footnote-1),

pomiędzy

Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ – Instytutem Logistyki i Magazynowania, ul. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000850093, NIP: 7831822694, REGON: 386566426, reprezentowanym przez:

Aleksandrę Remelską – Prokurenta,

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

……………………………………………………………………………………………….… ……………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….…

reprezentowanym przez ……………………………………………………………………..…

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zwane dalej łącznie **„Stronami”**

o następującej treści:

**[Preambuła]**

po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: *PRZ/00021/2021* ” *Usługa świadczenia usług rekrutacyjnych w projekcie E-faktury specjalizowane - rozbudowa Platformy Elektronicznego Fakturowania* dalej: „Postępowanie”, prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm), zwanej dalej także „ustawą Pzp”, w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami na podstawie art. 275 ust. 2 na zasadach określonych dla postępowań poniżej kwot określonych w art. 3 ustawy Pzp, o następującej treści:

**§ 1 [Przedmiot umowy]**

1. Wykonawcaprzyjmuje do wykonania zamówienie „ *Usługa świadczenia usług rekrutacyjnych w projekcie E-faktury specjalizowane - rozbudowa Platformy Elektronicznego Fakturowania*” (dalej również „Zamówienie”) polegające na przeprowadzeniu rekrutacji respondentów (minimum 16 a maksymalnie 32 respondentów).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówinia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, dalej „OPZ”.
3. Wykonawca zrealizuje Zamówienie zgodnie z OPZ i własna ofertą, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 2 [Terminy realizacji umowy]**

* 1. Wykonawca przystąpi do realizacji Zamówienia, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego w SWZ i zobowiązuje się wykonać Zamówienie w terminie od dnia zawarcia Umowy do 28 lutego 2022 roku lub do wyczerpania się kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
  2. Miejsce i terminy poszczególnych rekrutacji zostaną ustalone w trybie opisanym w OPZ.

**§ 3 [Wynagrodzenie wykonawcy]**

* 1. Z tytułu wykonania Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
     w maksymalnej kwocie brutto …………….…. zł (słownie: ………………………………………), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
  2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie comiesięcznie za faktycznie przeprowadzone rekrutacje (czyli takie, które zakończą się udziałem w badaniu poprawnie rekrutowanego respondenta na warunkach określonych w OPZ). Wynagrodzenie będzie obliczane jako iloczyn faktycznie przeprowadzonych rekrutacji oraz jednostkowej ceny ryczałtowej za jedną rekrutację, wskazanej w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
  3. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania pełnego zakresu umowy lub limitu finansowego określonego w umowie.
  4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie w przypadku nie zrealizowania pełnego zakresu zamówienia.
  5. W wynagrodzeniu mieszczą się wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją Zamówienia, w tym wynagrodzenie dla respondentów.
  6. Wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia pomniejsza się o nałożone na Wykonawcę kary umowne (§ 6 Umowy).
  7. Płatność wynagrodzenia nastąpi z dołu, nie częściej niż raz na miesiąc, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 21 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy w niej wskazany. Warunkiem wystawienia faktury jest zaakceptowanie przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w OPZ.
  8. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  9. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymanie elektronicznej faktury w formacie PDF (Portable Document Format) oraz doręczenie jej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@ilim.lukasiewicz.gov.pl.
  10. Wykonawca przesyła faktury w formie elektronicznej na wyżej wskazany adres mailowy, gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  11. Wykonawca może przesłać fakturę elektroniczną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666, z późn. zm.).
  12. Przy realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).
  13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1896, z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz numery rachunków rozliczeniowych wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym potwierdzone są przy wykorzystaniu STIR.
  14. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania Umowy, stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 4 [Ogólne zasady współpracy]**

* 1. Wykonawca oświadcza, że:
     1. posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje, w szczególności wiedzę, uprawnienia, umiejętności, doświadczenie i środki techniczno-organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia;
     2. wykona Zamówienie dochowując najwyższej możliwej staranności wynikającej   
        z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności*.*
  2. Wykonawcazobowiązany jest:
     1. do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji Zamówienia;
     2. do pozostawiania w kontakcie z Zamawiającym oraz udzielania mu wszelkichżądanych informacji dotyczących realizacji Zamówienia;
     3. niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizacji Zamówienia lub okolicznościach mogących utrudnić realizację Umowy, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy;
     4. do zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów i informacji w posiadanie, których wszedł w związku z wykonywaniem Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania Zadania z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie, terminowo i zgodnie ze standardami kodeksu ESOMAR-u,
2. stosowania procedur i przestrzegania właściwych standardów jakości, określonych w dokumencie „Program Kontroli Jakości Pracy Ankieterów”, wprowadzonym przez OFBOR w Polsce.

**§ 5 [Obowiązki projektu]**

* 1. Zamawiający oświadcza, że zakup realizowany w ramach projektu " E-faktury specjalizowane - rozbudowa Platformy Elektronicznego Fakturowania" w ramach Działania 2.1 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa
  2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wizualizacji – które zostaną przekazane Wykonawcy w trybie roboczym.

**§ 6 [Nienależyte realizowanie Zamówienia]**

* 1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych.
  2. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne w wysokości:
     1. 20% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części przez Zamawiającego;
     2. 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku opóźnienia w realizacji rekrutacji trwającego dłużej niż 2 dni robocze, za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia;
     3. 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdego nieprawidłowo rekrutowanego respondenta tj. niezgodnie z kryteriami rekrutacyjnymi zawartymi w kwestionariuszu rekrutacyjnym. Przy zaistnieniu takiej sytuacji Zamawiający przedstawi Wykonawcy na piśmie opis kryteriów rekrutacyjnych, które nie zostały spełnione przez źle rekrutowanego respondenta.
  3. Sposób nakładania kar umownych ma charakter dyscyplinujący i ma zapewnić prawidłowe wykonanie Zamówienia, a ich celem nie jest wyłącznie wyrównanie szkód poniesionych w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem Umowy.
  4. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie stosownego oświadczenia Zamawiającego.
  5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość nałożonych kar umownych w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość nałożonej kary umownej.
  6. Oświadczenie o nałożeniu kary umownej może być złożone Wykonawcy przez Zamawiającego także w trakcie realizacji Zamówienia, w szczególności niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia uprawniającego Zamawiającego do nałożenia na Wykonawcę kary umownej.
  7. Nałożona kara umowna zmniejsza wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamawiający ma także prawo dokonać jej potrącenia, bez wzywania Wykonawcy do jej zapłaty, na co ten ostatni wyraża zgodę.
  8. W przypadku niepełnej realizacji obowiązków Wykonawcy w odniesieniu do danej rekrutacji, Strony mogą uzgodnić obniżenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  9. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 7 [Odstąpienie od umowy]**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
2. Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z Umową lub nie dotrzymuje swych istotnych obowiązków wynikających z Umowy,
3. Wykonawca opóźni się z wykonaniem Przedmiotu Umowy o więcej niż 7 dni w stosunku do terminów realizacji zamówienia wynikających z OPZ.
4. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy może zostać wykonane w terminie 10 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy stosownie do ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy brutto.

**§ 8 [Zmiany umowy]**

1. Zgodnie z treścią art. 455 ust.1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w następujących przypadkach:
2. gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji Umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego Strony Umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z Umowy. Siła wyższa obejmuje, w szczególności zdarzenia żywiołowe, jak bardzo niskie temperatury powietrza lub ciągłe ulewne deszcze uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, zagrożenie epidemiologiczne, epidemia, zamieszki, wojny, pożary, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, strajk generalny lub branżowy;
3. gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:

* może obniżyć koszt realizacji Przedmiotu Umowy,
* może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania Przedmiotu Umowy,
* może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania Przedmiotu Umowy,

1. w razie, gdy podczas wykonania Przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność dokonania aktualizacji, uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy;
2. w razie wystąpienia konieczności wprowadzenia Aneksu do Umowy o charakterze informacyjnym i instrukcyjnym, niezbędnej do realizacji Umowy, jeśli zmiany te nie mają charakteru istotnego;
3. gdy obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta;
4. gdy zmiany wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania Umowy do zmienionych regulacji prawnych.
5. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawcą stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska, w ramach którego realizowane jest Zamówienie, w szczególności w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu;
6. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
7. w przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu.
8. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko za zgodą Stron wyrażoną na piśmie.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w innych, niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy, a także takich, których wprowadzenie na etapie postępowania nie miałoby wpływu na zmianę kręgu podmiotów, które ubiegają się o to zamówienie lub doprowadziłoby do wyboru innej oferty niż pierwotnie.
10. Ustala się, iż nie stanowi istotnej zmiany Umowy w szczególności:
11. zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy,
12. zmiana danych teleadresowych zawartych w ofercie i Umowie.
13. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r, poz. 2095, z późn. zm.).

**§ 9 [Dane osobowe]**

1. Strony oświadczają, iż zasady administrowania danymi osobowymi osób biorących udział w badaniu zostaną uregulowane w odrębnej umowie, stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych najpóźniej do dnia zawarcia niniejszej umowy.

**§ 10 [Osoby uprawnione do wzajemnych kontaktów]**

* 1. Strony postanawiają, że obok innych osób dysponujących stosownymi pełnomocnictwami, osobami upoważnionymi do składania oświadczeń związanych z realizacją Umowy, w tym podpisaniem protokołu odbiorczego, określonego w § 3 pkt 7 Umowy są:
     1. ze strony Zamawiającego:

……………………………………………………

* + 1. ze strony Wykonawcy:

……………………………………………………

* 1. Każda ze Stron może dokonać zmian reprezentujących jej osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, pod rygorem nieważności i nie stanowi zmiany Umowy.

**§ 11 [Postanowienia końcowe]**

1. Przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez zgody drugiej Strony Umowy jest wyłączone.
2. Wszelkie spory dotyczące Umowy, jakie powstaną będą rozwiązywane w sposób polubowny, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
4. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron*
5. *Umowę sporządzono w formie elektronicznej, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli kwalifikowanym podpisem elektronicznym.[[2]](#footnote-2)*
6. *W przypadku umowy zawieranej w formie elektronicznej, za datę zawarcia uznaje się datę złożenia ostatniego podpisu, zgodnie z art. 781 § 1 kc.*

..................................................................... .....................................................................

Zamawiający Wykonawca

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Załącznik nr 2 do umowy - Oferta Wykonawcy;

1. W zależności czy umowa zawierana będzie pisemnie czy elektronicznie [↑](#footnote-ref-1)
2. Pozostawić punkt 4 lub 5 w zależności od potrzeb. [↑](#footnote-ref-2)