

Zapytanie ofertowe

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Michała Drzymały 16, 43-502 Czechowice-Dziedzice, spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:0000499121, posiadająca numer NIP: 6521723715, REGON 243448608, BDO:000056582, wysokość kapitału zakładowego: 9 842 000,00 zł,

zaprasza do złożenia oferty na poniższe zamówienie.

1. Nazwa zamówienia:

Kompleksowe przygotowanie pełnej dokumentacji w celu uzyskania dofinansowania projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania", pełnienie funkcji Kierownika Projektu oraz nadzór nad trwałością Projektu.

2. Opis przedmiotu zamówienia: ~~usługi/dostawy/roboty budowlane*~~

Zamówienie będzie realizowane w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie pełnej dokumentacji w celu uzyskania dofinansowania projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania", pełnienie funkcji Kierownika Projektu oraz nadzór nad trwałością Projektu, w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka.

Kod CPV: 71241000-9

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Przygotowanie i złożenie wniosku aplikacyjnego o uzyskanie dofinansowania projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania" w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja oraz kompleksowe opracowanie pełnej pozostałej dokumentacji, w tym m.in. Studium wykonalności i analizy kosztów i korzyści - w celu uzyskania dofinansowania projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania" w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja.
- b) Przygotowanie i złożenie wniosku aplikacyjnego o uzyskanie dofinansowania w formie pożyczki projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania" w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka oraz kompleksowe opracowanie pełnej pozostałej dokumentacji, - w celu uzyskania dofinansowania w formie pożyczki projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania" w ramach programu

priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka.

- c) Pełnienie funkcji Kierownika Projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania" w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka, przez cały okres realizacji i nadzór nad trwałością tego Projektu.

2) Obowiązki Kierownika Projektu:

- a) Koordynacja i zarządzanie całością zadań projektowych przy zapewnieniu płynności ich realizacji zgodnie z założeniami Projektu i umowy o dofinansowanie;
- b) Kierowanie i nadzorowanie pracą zespołu projektowego oraz współpracy z jednostkami biorącymi udział w Projekcie;
- c) Nadzór i monitorowanie wywiązywania się przez Zamawiającego z wszelkich zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu;
- d) Pisemne zaopiniowanie opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego w ramach postępowania prowadzonego przez Zamawiającego wraz z wniesieniem ewentualnych uwag;
- e) Bieżący monitoring Projektu, polegający na monitorowaniu osiągnięć założonych celów, rezultatów i produktów Projektu, wynikających z przyjętych zapisów umowy o dofinansowanie;
- f) Kontrola wszelkich płatności pod kątem zgodności z Projektem oraz kwalifikowalności wydatków;
- g) Rozliczanie środków w Projekcie: przygotowywanie wniosków o płatność, wniosku o płatność końcową, zaliczkę, ostatecznego rozliczenia i zamknięcia Projektu;
- h) Monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego (w tym wskaźników);
- i) Podejmowanie działań zaradczych i naprawczych w przypadku wystąpienia problemów w realizacji Projektu;
- j) Przygotowywanie niezbędnych dokumentów jak harmonogramy płatności, prognozy wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych itd., wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu, w trybie i terminach określonych w tejże umowie;
- k) Weryfikacja treści zamówień publicznych, niezależnie od ich wartości, pod kątem zgodności z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków;
- l) Przygotowywanie i prowadzenie korespondencji z właściwymi instytucjami (w tym Instytucje Zarządzające) w sprawach dotyczących Projektu, w tym udzielanie pisemnych wyjaśnień na etapie oceny wniosku o dofinansowanie;
- m) Przygotowywanie i aktualizacja niezbędnych załączników do umowy o dofinansowanie, w tym wprowadzanie zmian w Projekcie i aneksowanie umowy;
- n) Nadzór i doradztwo w zakresie zgodności realizacji projektu z aktualnymi wytycznymi i dokumentami obowiązującymi w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka;
- o) Utworzenie, weryfikacja i zapewnienie poprawności dokumentacji pod kątem jej zgodności z wymogami programowymi;
- p) Współpraca z wydziałami merytorycznymi właściwych instytucji (w tym Gminy Czechowice-Dziedzice) na etapie przygotowania, sporządzania i przekazywania dokumentacji związanej z projektem;
- q) Osobiste stawianie się w siedzibie Zamawiającego minimum raz w miesiącu;
- r) Uczestnictwo w odbiorach częściowych i końcowych odbywających się w ramach Projektu;
- s) Podejmowanie innych czynności niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

Szczegółowe obowiązki wykonawcy niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w pkt 2 ppkt 1) lit. a) - b) a nieujęte w treści niniejszego zapytania wynikają z dokumentacji

właściwej dla programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka. Przedmiot umowy musi być wykonywany zgodnie z tą dokumentacją.

Opracowany wniosek aplikacyjny, pozostałe dokumenty, jak też czynności wykonywane w ramach funkcji Kierownika Projektu muszą być zgodne z określonymi przez właściwe instytucje aktami prawnymi, wytycznymi, dokumentami programowymi, w brzmieniu uwzględniającym zmiany wprowadzone do pierwotnego tekstu danego dokumentu (aktualny stan prawny) przy uwzględnieniu przepisów przejściowych oraz końcowych.

Przedmiot umowy musi zostać wykonany w terminach zgodnie z dokumentami w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka, a także w terminach wynikających z umowy dofinansowania, wniosków aplikacyjnych Projektu, decyzji Instytucji Zarządzających wraz z wszystkimi zmianami zatwierdzonymi przez Instytucje Zarządzające – przy czym przedmiot umowy będzie wykonywany w terminach umożliwiających sprawne i zgodne z założeniami Projektu realizowanie całego Projektu, przez co rozumie się w szczególności wykonanie czynności i przedłożenie dokumentów do podpisu Zamawiającego w terminie co najmniej 72 godziny przed terminem określonym w dokumentach programowych lub decyzji właściwej Instytucji Zarządzającej. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia kompletnych wniosków o dofinansowanie wraz z załącznikami w terminie wskazanym w ofercie.

UWAGA: W przypadku nieprzyznania Zamawiającemu dofinansowania w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, umowa zostanie rozwiązana w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Projektu oraz nadzoru nad trwałością Projektu (pkt 2 ppkt 1) lit. c) niniejszego zapytania ofertowego). Zatem aby kontynuować umowę w zakresie określonym w pkt 2 ppkt 1) lit. c) niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający musi uzyskać dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja.

W przypadku o którym mowa powyżej umowa w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Projektu oraz nadzoru nad trwałością Projektu (pkt 2 ppkt 1) lit. c) niniejszego zapytania ofertowego) ulegnie rozwiązaniu, a wykonawcy będzie przysługiwało jedynie wynagrodzenie za zrealizowanie prac polegających na kompleksowym opracowaniu pełnej dokumentacji w celu uzyskania dofinansowania Projektu (pkt 2 ppkt 1) lit. a) i b) niniejszego zapytania ofertowego) na zasadach określonych w załączniku nr 2 – Istotne postanowienia umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu: Brak

4. Wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, jakie Wykonawcy winni złożyć z ofertą:

Do formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, należy dołączyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Do Formularza ofertowego obowiązkowo należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy.

5. Kryteria oceny ofert:

I. **Cena – 60 %**

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Cena”:

W formularzu ofertowym wykonawca podaje cenę za kompleksowe opracowanie pełnej dokumentacji – „Cena¹” (cały zakres prac wskazany w pkt 2 ppkt 1) lit. a) i b) niniejszego zapytania ofertowego) – 35 pkt oraz cenę za pełnienie funkcji Kierownika Projektu oraz nadzór nad trwałością Projektu – „Cena²” (cały zakres prac wskazany w pkt 2 ppkt 1) lit. c) niniejszego zapytania ofertowego) – 25 pkt.

Punkty w kryterium „Cena” będą przyznawane w następujący sposób:

- a) Cena¹ za kompleksowe opracowanie pełnej dokumentacji (cały zakres prac wskazany w pkt 2 ppkt 1) lit. a) i b) niniejszego zapytania ofertowego) – 35 pkt (przeliczana wzorem ilorazowym) – Cena¹:

$$\text{Przyznane pkt dla Cena}^1 = \frac{\text{Cena}^1 \text{ brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena}^1 \text{ brutto oferty ocenianej}} \times 35 \text{ pkt}$$

- b) Cena² za pełnienie funkcji Kierownika Projektu oraz nadzór nad trwałością Projektu (cały zakres prac wskazany w pkt 2 ppkt 1) lit. c) niniejszego zapytania ofertowego) – 25 pkt (przeliczana wzorem ilorazowym) – Cena²:

$$\text{Przyznane pkt dla Cena}^2 = \frac{\text{Cena}^2 \text{ brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena}^2 \text{ brutto oferty ocenianej}} \times 25 \text{ pkt}$$

- c) Suma punktów dla kryterium „Cena” = liczba punktów dla Cena¹ + liczba punktów dla Cena²

II. Doświadczenie (osoby skierowanej do realizacji zamówienia) – 20%

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie”:

Punkty w ramach tego kryterium przeliczane będą w oparciu o potwierdzoną referencjami ilość zrealizowanych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert projektów o wartości minimum 1 mln złotych, w których osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiadała za zarządzanie projektem o wartości minimum 1 mln złotych.

Wraz z ofertą Wykonawca składa referencje potwierdzające należyte zrealizowanie przez wskazaną w ofercie osobę skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert projektów, w których osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiadała za zarządzanie projektem o wartości minimum 1 mln złotych. Referencje powinny zawierać co najmniej: oznaczenie podmiotu wystawiającego referencje i jego podpis; wskazanie osoby, której dotyczą referencje; nazwę zrealizowanego projektu, wartość i okres jego realizacji; informację o odpowiedzialności osoby, której dotyczą referencje za zarządzanie projektem; informację czy usługi były wykonywane w sposób należyty.

Brak złożenia wraz z ofertą referencji o których mowa powyżej nie powoduje wykluczenia wykonawcy z postępowania, jednakże skutkuje uzyskaniem 0 pkt w kryterium „Doświadczenie”.

Punkty w kryterium „Doświadczenie” będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie (osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia) – maksymalnie 20 pkt:

- 0 -1 projekt – 0 pkt
- 2 - 3 projekty – 5 pkt

- 4 - 6 projektów – 10 pkt
- 7 - 9 – 15 pkt
- 10 i więcej – 20 pkt

III Termin

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Termin”:

Punkty w ramach tego kryterium przyznane zostaną w oparciu o deklaracji Wykonawcy, w formularzu ofertowym, co do terminu przygotowania i złożenia dokumentów aplikacyjnych.

Punkty w kryterium „Termin” będą przyznawane, jeżeli Wykonawca zobowiąże się do przygotowania i złożenia dokumentów aplikacyjnych o uzyskanie dofinansowania projektu pn.: "Zakup dwóch autobusów elektrycznych klasy MAXI wraz z infrastrukturą do ich ładowania" oraz kompleksowe opracowanie pełnej pozostałej dokumentacji, w tym m.in. Studium wykonalności i analizy kosztów i w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, konkurs 6.2 Zeroemisyjny transport. Zielony transport publiczny, Nabór III, 10/NC/OA/6.2/2023/dotacja, 11/NC/OA/6.2/2023/pożyczka – w następujący sposób:

- w terminie do dn. 28.04.2023 r. – 20 pkt
- w terminie do dn. 10.05.2023 r. – 10 pkt
- w terminie późniejszym niż 10.05.2023 r. – 0 pkt

O wyborze oferenta decydować będzie suma pkt uzyskanych z ww. kryteriów, tj. suma punktów uzyskanych w Kryterium I (Cena) + punkty uzyskane w Kryterium II (Doświadczenie) + pkt uzyskane w Kryterium III (Termin).

Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert, uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

6. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pomocą poczty w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach Sp. z o. o., 43-502 Czechowice-Dziedzice, ul. Michała Drzymały 16, bądź wysłać na adres e-mail: pkm@pkm.czechowice-dziedzice.pl, w terminie do dnia **17.04.2023 r.** do godz. 09:00.

7. Inne postanowienia:

- 1) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
- 2) W ofercie Wykonawca musi wskazać:
 - Cenę za kompleksowe opracowanie pełnej dokumentacji – „Cena¹” (cały zakres prac wskazany w pkt 2 ppkt 1) lit a) zapytania ofertowego),
 - Cenę za pełnienie funkcji Kierownika Projektu oraz nadzór nad trwałością Projektu – „Cena²” (cały zakres w pkt 2 ppkt 1) lit b) zapytania ofertowego),
 - Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia.
- 3) Ofertę zaleca się sporządzić na druku „Formularz ofertowy”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.
- 4) Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, w postaci elektronicznej lub w formie skanów podpisanych dokumentów (z obowiązkiem przedłożenia oryginałów na wezwanie Zamawiającego).

- 5) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami pisemnie bądź elektronicznie.
 - 6) Wykluczeniu podlegają Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym-Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach Sp. z o.o. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 7) Osoba do kontaktu z Wykonawcami:
 - p. Bogdan Kurzawa mail: b.kurzawa@pkm.czechowice-dziedzice.pl
 - p. Sylwia Szczepanik mail: s.szczepanik@pkm.czechowice-dziedzice.pl
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 10) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
 - 11) Oferta wraz z załącznikami musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 12) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia, w terminie przez siebie określonym, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 13) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownego badania.
 - 14) Wykonawca ma możliwość składania pytań do treści niniejszego Zapytania ofertowego - treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana zostanie na stronie: BIP oraz Platforma zakupowa.
 - 15) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia upływu terminu na złożenie ofert.
8. Załączniki:
Załącznik nr 1 Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2 Istotne postanowienia umowy;
Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach Sp. z o.o., do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (dostępne na BIP <https://www.bip.pkm.czechowice-dziedzice.pl/>).

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach Sp. z o.o. do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie

PREZES ZARZĄDU

dr Rafał Kupczak

Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach sp. z o.o., ul. Michała Drzymały 16, 43-502 Czechowice-Dziedzice, KRS 0000499121, NIP 6521723715, REGON 243448608;
- Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu 32 215 91 78 lub adresem email: rodo@pkm.czechowice-dziedzice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, jak też zawarciem i wykonaniem umowy podpisanej na skutek rozstrzygnięcia niniejszego postępowania;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2018. 1330 t.j. z dnia 10.07.2018.), podmiotom świadczącym na rzecz Zamawiającego usługi, w tym usługi techniczne i organizacyjne, usługi prawne, usługi doradcze, usługi finansowe, innym podmiotom/osobom/organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa, wykonawcom, którzy złożą oferty w postępowaniu, a także podmiotom/organom sprawującym kontrolę nad prawidłowością realizacji Projektu;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej oraz dokumentacji dotyczącej realizacji projektu oraz
 - b) przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa - w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędny dla przeprowadzenia i rozstrzygnięcia niniejszego postępowania oraz zawarcia umowy wykonawczej;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - w związku z art. 17 ust. 1 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.