

WZÓR
UMOWA NR/22

na wykonanie usługi prania
zawarta w dniu wrzesień 2022 r.
pomiędzy:

SZKOŁĄ POLICJI W KATOWICACH
ul. Gen. JANKEGO 276
40-684 KATOWICE
NIP: 954-23-09-477
REGON: 276676775

reprezentowaną przez:

Komendanta Szkoły

.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a:

.....
.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

wybrany w drodze porównania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego l.dz. SzP-S-...../22, prowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych Szkoły Policji w Katowicach o wartości wyłączającej stosowanie przepisów Prawa Zamówień Publicznych* zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

§ 1

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania usługę prania - CPV 98310000-9 stosownie do bieżących potrzeb i zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w wypełnionym przez **WYKONAWCĘ** *Formularzu ofertowym na świadczenie usług pralniczych*, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** może zmienić ilości asortymentu oddawanego do prania do realnych potrzeb szkoły w stosunku do przewidywanych ilości wskazanych w załączniku, o którym mowa w ust. 1.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega zmniejszenie wartości umowy wynikające ze zmiany ilości asortymentu adekwatnie do realnych potrzeb szkoły.
4. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do terminowego wykonania usług pralniczych o dobrej jakości.

§ 2

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się odbierać rzeczy do prania z siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz przywozić rzeczy wyprane do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**, transportem własnym na swój koszt i ryzyko oraz w podziale na:
 - 1) segment A - obejmujący bieliznę pościelową i inny asortyment;
 - 2) segment B - obejmujący odzież roboczą i inne wyposażenie pracowników Sekcji Żywnościowej;
 - 3) segment C - obejmujący firany i zasłony.
2. Odbiór rzeczy do prania oraz zwrot po wykonaniu usługi **WYKONAWCA** będzie dokonywał we własnym zakresie z udziałem osób wskazanych w § 8 ust. 1.
3. Przekazanie rzeczy do prania oraz ich zwrot po wykonaniu usługi dokumentowane będzie w postaci *Zlecenia na wykonanie usługi* sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** oraz **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
4. **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność za przeliczenie rzeczy przekazywanych do prania.

§ 3

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest odbierać rzeczy do prania oraz przywozić rzeczy po wykonaniu usługi odpowiednio:
 - 1) segment A - jeden raz w tygodniu, w każdy wtorek w godz. 8.00 – 12.00;
 - 2) segment B - dwa razy w tygodniu, w każdy wtorek i piątek w godz. 8.00 – 12.00;
 - 3) segment C - jeden raz w tygodniu, w każdy wtorek w godz. 8.00 – 12.00.
2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest dostarczyć wyprane rzeczy odpowiednio w terminie :
 - 1) segment A - do 7 dni od dnia odbioru rzeczy, w kolejny wtorek,
 - 2) segment B:
 - a) rzeczy zabierane we wtorek przywożone będą w piątek tego samego tygodnia;
 - b) rzeczy zabierane w piątek przywożone będą we wtorek następnego tygodnia;
 - 3) segment C - do 7 dni od dnia odbioru rzeczy, w kolejny wtorek.
3. W przypadku, gdy dzień wymieniony w ust. 1 jest dniem ustawowo wolnym od pracy, odbiór rzeczy do prania z siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz przywóz rzeczy wypranych do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** następować będzie w pierwszym następnym dniu roboczym.
4. **ZAMAWIAJĄCY** za zgodą **WYKONAWCY** może zlecać czynności prania wskazanych asortymentów objętych umową w ciągu 24 godzin oraz w inne dni, niż wymienione w ust. 1. W takim przypadku **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest powiadomić **WYKONAWCĘ**, co najmniej jeden dzień wcześniej.

§ 4

WYKONAWCA zobowiązany jest odbierać rzeczy do prania oraz przywozić rzeczy po wykonaniu usługi odpowiednio:

- 1) segment A i C:
 - a) budynek „L” - podręczny magazyn kompanii I i II;
 - b) budynek „M” - podręczny magazyn kompanii III i IV;
 - c) budynek „G” - podręczny magazyn kompanii V;
 - d) budynek „W” - podręczny magazyn kompanii VI;
 - e) budynek „H₄” - akademik Nr 5.
- 2) segment B – budynek „U” - Sekcja Żywnościowa.

§ 5

1. **ZAMAWIAJĄCY** ma obowiązek zapłaty **WYKONAWCY** umówionego wynagrodzenia według zasad określonych w niniejszej umowie.
2. Strony ustalają, iż w okresie obowiązywania umowy **WYKONAWCA** świadczy usługi według cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe w trakcie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie wyłącznie na podstawie stosownego aneksu do umowy. Zmiana ceny nie może być większa niż „wskaznik cen towarów i usług” za miesiąc poprzedni, określony w Obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, opublikowanym w Monitorze Polskim.
4. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że wartość środków finansowych, jaką zamierza przeznaczyć na realizację umowy **wynosi** złotych brutto (słownie złotych: zł i/100).

§ 6

1. Podstawą rozliczenia częściowego wykonania usługi prania jest *Zlecenie na wykonanie usługi*, o którym mowa w § 2 ust. 3 podpisane przez Koordynatorów realizacji umowy po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**, o których mowa w § 8 ust. 2.
2. Na podstawie *Zlecenia na wykonanie usługi* **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminie 14 dni od dnia otrzymania ostatniego w miesiącu *Zlecenia na wykonanie usługi*.

§ 7

1. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany jest do zapłaty za wykonaną część usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto **WYKONAWCY** wskazane w wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. Strony ustalają, że zapłata następuje w dniu obciążenia konta bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za wydanie rzeczy do prania oraz ich przyjęcie po wykonaniu usługi są:
 - 1) w segmencie A – asystenci Wydziału Dowodzenia i Wychowania oraz Pani lub osoby je zastępujące, wyznaczone odpowiednio przez kierownika komórki właściwej w sprawach dowodzenia i wychowania oraz kierownika komórki właściwej w sprawach zaopatrzenia;
 - 2) w segmencie B – Pani lub osoba ją zastępująca, wyznaczona przez kierownika komórki właściwej w sprawach żywienia;
 - 3) w segmencie C – Pani lub osoba ją zastępująca, wyznaczona przez kierownika komórki właściwej w sprawach zaopatrzenia.

2. Strony ustalają, że bezpośrednim nadzorem nad wykonaniem umowy zajmować się będą:
 - 1) ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**:
Pan/Pani - starszy inspektor Wydziału Zaopatrzenia lub osoba ją zastępująca, wyznaczona przez kierownika komórki właściwej w sprawach zaopatrzenia;
 - 2) ze strony **WYKONAWCY** Pan/Pani

§ 9

1. W razie stwierdzenia złej jakości wykonanej usługi, w szczególności ujawnienia widocznych zabrudzeń lub innego rodzaju zanieczyszczeń, **ZAMAWIAJĄCY** może odmówić odbioru przywiezionych rzeczy i żądać niezwłocznego ich dostarczenia, w stanie nadającym się do dalszego użytkowania.
2. W razie stwierdzenia przy odbiorze uszkodzenia lub zniszczenia rzeczy będących przedmiotem usługi prania **WYKONAWCA** zobowiązany jest zapłacić **ZAMAWIAJĄCEMU** równowartość zakupu nowych rzeczy według cen określonych w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy.
3. Zapłata kwot za zniszczone lub uszkodzone przez **WYKONAWCĘ** rzeczy następuje na podstawie pisemnego wezwania **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. W przypadku nie zapłacenia kwot za zniszczone lub uszkodzone rzeczy w terminie 14 dni **WYKONAWCA** upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do ich potrącenia z faktury, o której mowa w § 7.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zapłaty wynagrodzenia za wykonanie ostatniej usługi świadczonej w miesiącu sierpniu 2022 r. lub do czasu wyczerpania środków finansowych w wysokości określonej w § 5 ust. 4.

§ 11

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że miejsce odbioru i przywozu przedmiotu umowy – kompanie szkolne oraz akademik nr 5 Szkoły Policji w Katowicach znajdują się na terenie zamkniętym w rozumieniu przepisów art. 4 ust. 2a Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1990, z późn. zm.).
2. Na terenie Szkoły Policji w Katowicach obowiązują ograniczenia ruchu osób i pojazdów samochodowych, który kontrolowany jest przez służby ochronne Szkoły i odbywa się na podstawie stosownych przepustek.
3. **WYKONAWCA** celem otrzymania przepustek, przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, zobowiązany jest przekazać **ZAMAWIAJĄCEMU** wykaz osób i pojazdów, które będą brały udział w realizacji umowy.
4. W przypadku zmiany osób lub pojazdów, **WYKONAWCA** jest zobowiązany dostarczyć w formie pisemnej uaktualniony wykaz, o którym mowa w ust. 3, najpóźniej w dniu realizacji zlecenia czynności prania.

§ 12

1. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, jeżeli **WYKONAWCA** narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy, a w szczególności:
 - 1) w razie powtarzających się, udokumentowanych przypadków nie przyjęcia do prania w terminach wynikających z umowy, rzeczy przygotowanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO**;

- 2) w razie powtarzających się udokumentowanych przypadków nieterminowego realizowania usług prania;
 - 3) w razie powtarzających się udokumentowanych przypadków wykonania przez **WYKONAWCĘ** usług prania złej jakości;
 - 4) w razie nie dostarczenia rzeczy w stanie nadającym się do dalszego użytkowania, pomimo żądania **ZAMAWIAJĄCEGO**, w przypadku o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. **WYKONAWCA** może odstąpić od umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY**, jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy, a w szczególności w przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie otrzymuje należnych kwot wynagrodzenia, zgodnie z ustalonymi zasadami płatności.

§ 13

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną:
- 1) za odstąpienie od umowy przez stronę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, w wysokości 100% wartości miesięcznego wynagrodzenia za poprzedni miesiąc;
 - 2) za zwłokę w przywiezieniu do **ZAMAWIAJĄCEGO** rzeczy oddanych do prania w wysokości 30% wartości wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.
 - 3) za niezwrócenie odebranego asortymentu zgodnie z ilościami podanymi na *Zleceniu na wykonanie usługi* w kwocie, która zostanie ustalona w oparciu o równoważniki cenowe danego asortymentu określone w załączniku nr 4.
2. **WYKONAWCA** upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do potrącenia z faktury do zapłaty kwot wynikających z kar umownych, o których mowa w ust. 1.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** karę umowną za odstąpienie od umowy przez **WYKONAWCĘ** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY**, w wysokości 100% wartości miesięcznego wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.
4. W przypadku poniesienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez **WYKONAWCĘ**, **ZAMAWIAJĄCY** może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z ustawy *Kodeks cywilny*, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 14

1. **WYKONAWCA** nie może bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** zbyć w drodze cesji wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy.
2. **WYKONAWCA** nie może zlecić realizacji usług wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi.

§ 15

1. Oświadczenie **ZAMAWIAJĄCEGO**:
- 1) Komendant Szkoły Policji w Katowicach, *zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem*, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zebranych w związku z realizacją umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
 - 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora:

Kierownik Sekcji Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli, adres e-mail: iod.sp@spkatowice.policja.gov.pl, tel. 32/478516430/;

- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania umowy;
 - 4) kategorie danych, które przetwarzane będą w związku z realizacją umowy to podstawowe dane identyfikacyjne związane z prowadzoną przez **STRONY** współpracą: imię i nazwisko, rodzaj pełnionej funkcji, telefon kontaktowy (stacjonarny, komórkowy, fax), adres i miejsce pracy, płeć oraz adres e-mail;
 - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane maksymalnie do czasu przedawnienia roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** względem **WYKONAWCY**, a w przypadku skierowania sprawy na drogę sądową, do czasu zakończenia postępowania sądowego lub egzekucyjnego;
 - 7) **WYKONAWCA**, jak i osoby wskazane w treści umowy - posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia, prawo żądania przeniesienia danych do innego Administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - w dowolnym momencie, a także prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.
2. Oświadczenie **WYKONAWCY**:
- 1) **WYKONAWCA** z siedzibą w przy ul., *zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem*, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zebranych w związku z realizacją umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
 - 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: nr tel.;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania umowy;
 - 4) odbiorcą danych osobowych będzie/ będą: ze strony **WYKONAWCY** - jednostki / komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację i rozliczenie umowy;
 - 5) ponadto oprócz **WYKONAWCY** - instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa, kancelaria/ kancelarie prawne świadczące obsługę prawną, Biuro Informacji Gospodarczej, instytucje finansowe uczestniczące w procesie realizacji i rozliczenia umowy oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze i audytorskie dla Administratora);
 - 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej;

- 7) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania umowy;
- 8) **ZAMAWIAJĄCY** posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO.

§ 16

Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy mogą być dokonywane jedynie na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 17

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** sądy powszechne.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360).

§ 19

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **ZAMAWIAJĄCEGO**, jeden egzemplarz dla **WYKONAWCY**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA