

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Opracowanie dokumentacji projektowej na remont budynku nr 4 - hala sportowa wraz z budynkiem nr 36 (łącznik) w kompleksie koszarowym 2847 we Wrocławiu przy ul. Hallera 36/38

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Rejonowy Zarząd Infrastruktury we Wrocławiu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 930103906

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Obornicka 126

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 50-984

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.7.) Numer telefonu: 261 65 68 01

1.5.8.) Numer faksu: 261 65 68 02

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: rziwroclaw.przetargi@ron.mil.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: rziwroclaw.wp.mil.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Obrona

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie dokumentacji projektowej na remont budynku nr 4 - hala sportowa wraz z budynkiem nr 36 (łącznik) w kompleksie koszarowym 2847 we Wrocławiu przy ul. Hallera 36/38

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b32f6502-407d-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00260880/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-08 12:20

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00013720/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.13 21853 Wrocław 2 WSzP K - 2847 Opracowanie dokumentacji na remont budynku nr 4 - hala sportowa przy ul. Hallera

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
platformazakupowa.pl/pn/rzi_wroclaw

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:
platformazakupowa.pl/pn/rzi_wroclaw

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, odbywa się:

- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną email: rziwroclaw.przetargi@ron.mil.pl,

- za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/rzi_wroclaw.

2. Komunikacja w postępowaniu, w szczególności składania dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość”.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy

z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, winny być kierowane na adres:

rziwroclaw.przetargi@ron.mil.pl, na platformę zakupową na adres:

www.platformazakupowa.pl/pn/rzi_wroclaw.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi

w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl> tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż

256 kbit/s,

b) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”,

c) Platforma Zakupowa jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,

d) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf

e) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych

– MS Windows 7, Mac Os x 10 4, linux lub nowsze wersje,

f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

g) czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar .

5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod powyższym linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert oraz wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej (mail), wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia otrzymania korespondencji przesłanej e – mailem, za potwierdzenie doręczenia uznaje się raport potwierdzający nadanie e-maila.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

■ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rejonowy Zarząd Infrastruktury z siedzibą przy ul. Obornickiej 126, 50-984 Wrocław,

tel. 261 65 67 01, kontakt z inspektorem danych w Rejonowym Zarząd Infrastruktury możliwy jest pod nr tel. 261 65 68 10 lub adresem email: j.jastrzebski@ron.mil.pl;

■ inspektorem ochrony danych osobowych w Rejonowym Zarząd Infrastruktury

z siedzibą przy ul. Obornickiej 126, 50-984 Wrocław jest Pan Jerzy Jastrzębski, kontakt: nr tel. 261 65 68 10 lub adresem email: j.jastrzebski@ron.mil.pl;

■ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Nr sprawy: 52/VII/WIB/21/U Opracowanie dokumentacji projektowej na remont budynku nr 4 – hala sportowa wraz z budynkiem nr 36 (łącznie)

w kompleksie koszarowym 2847 we Wrocławiu przy ul. Hallera 36/38;

■ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz

art. 74 Ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; **
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; ***
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 52/VII/WIB/21/U

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 196825,20 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wykonana dokumentacja projektowa winna zawierać wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego, zgodnego z prawem i wymaganiami Zamawiającego dla osiągnięcia efektu rzeczowego tj. remontu budynku nr 4 – hala sportowa wraz z budynkiem nr 36 (łącznik). Dokumentacja obejmować będzie wszystkie niezbędne roboty budowlane w stopniu szczegółowości pozwalającym na jednoznaczne ich zdefiniowanie.

W opracowaniach projektowych należy uwzględnić cały zakres prac wynikający z Decyzji nr 835/2017 z dnia 19 maja 2017 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz zaleceń po wykonaniu inwentaryzacji do celów projektowych, w tym niezbędnych orzeczeń technicznych i mykologiczno-budowlanych.

W projektowaniu uwzględnić wytyczne Miejskiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu (pismo z dnia 13.06.2018 r. – MKZ-IZN.4120.273.2018/W). Zgodnie

z w/w wytycznymi wykonanie konserwacji ceglanego lica murów budynku nr 4, w tym uzupełnienie ubytków należy wykonać w oparciu o program konserwatorski, wykonany przez uprawnionego konserwatora-technologa. Program prac konserwatorskich należy włączyć do projektu budowlanego.

Budynek nr 4 hala sportowa wraz z budynkiem nr 36 (łącznie) wymaga także dostosowania do aktualnych potrzeb Użytkownika i obowiązujących przepisów pod względem bezpieczeństwa p.poż. oraz warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

W zakresie opracowań należy wskazać czy istnieje możliwość powiększenia istniejącej sali do ćwiczeń oraz pomieszczenia dla dyżurnych (ok. 4 osób) dostosowując je do aktualnych potrzeb Użytkownika, biorąc pod uwagę wykorzystanie sąsiednich pomieszczeń.

W budynku nr 4 – hala sportowa zaplanować:

1. boisko do piłki ręcznej, siatkówki i koszykówki
2. wyposażenie sportowe dla potrzeb przeprowadzania sprawdzianów sprawności fizycznej żołnierzy (niezbędne wyposażenie należy uzgodnić z Użytkownikiem na etapie projektowania). Wyposażenie obiektu w osprzęt nie wchodzi w zakres opracowania, z wyjątkiem elementów, które będą mocowane na stałe (np. drabinki).

W zakresie zagospodarowania terenu wokół budynku należy zaplanować:

- remont/wymiana przyłączy:
 - przyłączy kanalizacji sanitarnej do budynku nr 36 i 37 wraz z wymianą odcinka w kierunku budynku 38 do studzienki rewizyjnej o rzędnych 123,02/121,96,
 - kanalizacji deszczowej na terenie patio między budynkami nr 4, 36 i 37 wraz przyłączeniami do rur spustowych odwodnienia dachu,
 - wykonanie odwodnienia placu przed budynkiem nr 36 od strony ul. Saperów.
- remont istniejących chodników i drogi wewnętrznej od strony budynku nr 36,
- niezbędne wycinki drzew kolidujących z zaplanowanym zakresem prac,
- uzupełnienie ogrodzenia wzdłuż granicy kompleksu - granicy dz. 2/4 i 2/5 AM 43, tak aby wejście do budynku nr 36 odbywało się od strony kompleksu wojskowego (odcinek ogrodzenia do uzupełnienia zaznaczono na planie sytuacyjnym stanowiącym zał. nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia),

Parametry ogrodzenia:

- ogrodzenie z prefabrykowanych, pełnych elementów żelbetowych,
- wysokość dostosować do istniejącego ogrodzenia,
- wysokość ogrodzenia musi wynosić co najmniej 2 m mierząc od poziomu podłoża,
- podłoże stałe (podmurówka) powinno być zagłębione do gruntu minimum 50 mm,
- słupki betonowe o polu przekroju poprzecznego minimum 144 cm²,
- wymagany rozstaw słupków ogrodzeniowych – od 2,5 m do 3,5 m,
- długość słupków – nie mniejsza niż zasadnicza wysokość ogrodzenia wraz z ich długością umieszczoną w wykopie i zabetonowaną na głębokość nie mniejszą niż głębokość przemarzania gruntu,
- wysięgniki powinny być wykonane z kątowników lub teowników o minimalnych wymiarach 30 mm x 30 mm x 3 mm o długości zapewniającej osiągnięcie wysokości ogrodzenia minimum 2,4 m – skierowane pod kątem 45° do wewnątrz kompleksu. Pomiędzy wysięgnikami należy montować nitki drutu kolczastego w odstępach maksimum 15 cm, począwszy od górnej krawędzi wysięgnika.

Uwaga:

Zabrania się umieszczania na ogrodzeniach, poniżej 1,8 m od podłoża, ostro zakończonych elementów, drutu ostrzowego i kolczastego oraz innych podobnych wyrobów i elementów.

- wszystkie metalowe elementy wchodzące w skład ogrodzeń muszą być zabezpieczone przed korozją poprzez ocynkowanie, pokrycie poliestrem lub farbą antykorozyjną,

UWAGA:

Należy dokonać geodezyjnego wskazania granic prawnych działek w celu prawidłowego wytyczenia ogrodzenia, ze wskazaniem potrzeby korekty przebiegu ogrodzenia w terenie w stosunku do granic działek.

- likwidacja odcinków ogrodzenia aktualnie wygradzających kompleks zbędnych po uzupełnieniu ogrodzenia wzdłuż granicy działki. (odcinek ogrodzenia do likwidacji zaznaczono na planie sytuacyjnym stanowiącym zał. nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia),
- wyburzenie wiaty – obiekt nr 57,
- uzupełnienie nawierzchni utwardzonych.

W ramach zamówienia należy zaplanować ewentualną wycinkę (zabiegi pielęgnacyjne) niezbędnych drzew / krzewów kolidujących z projektowanym remontem wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na ich usunięcie. Przewidzieć ewentualnie nasadzenia wynikające z przedmiotowej decyzji, w tym projekty nasadzeń. Koszty związane z wycinkami (opłaty administracyjne, koszty wycinek) winny być uwzględnione w kosztach zadania. W związku z powyższym należy sporządzić, inwentaryzację zieleni i plan nasadzeń (wg. potrzeb). Wykonawca uzyska również inne decyzje, uzgodnienia i opinie nie wymienione powyżej, a wymagane Prawem budowlanym i przepisami szczególnymi, konieczne do rozpoczęcia robót budowlanych i prawidłowego ich ukończenia.

Z uwagi na możliwość realizacji zadania w dwóch etapach projekty wykonawcze wraz z częścią kosztową (przedmiary i kosztorysy) należy sporządzić odrębnie dla budynku nr 4 (hala sportowa) i budynku nr 36 (łącznie).

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów ustalonych wg ważności z określeniem znaczenia tj. procentowego udziału w ocenie.

Cena przedmiotu zamówienia – 60 %

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 40%

1) Ocena punktowa: 0-100 pkt;

2) Ocena punktowa dla kryterium ceny zostanie ustalona wg wzoru:

C_{min}

$C = x \times 100 \text{ pkt}$

C n

Gdzie: C min – cena minimalna w zbiorze ofert (brutto – tj. z VAT)

C n – cena oferty badanej

C – ilość punktów uzyskana za kryterium ceny

3) Ocena punktowa dla kryterium terminu realizacji zostanie ustalona wg wzoru:

T n

$T = x \cdot 100 \text{ pkt}$

T b

Gdzie: T n – najkrótszy termin realizacji umowy zaproponowany w ofercie (podany w miesiącach od zawarcia umowy)

T b – termin realizacji umowy oferty badanej

T – ilość punktów uzyskana za kryterium terminu realizacji

Wykonawca zobowiązany jest do zaproponowania terminu realizacji zamówienia w przedziale nie krótszym niż 8 miesięcy i nie dłuższym niż 10 miesięcy. Zadeklarowanie terminu krótszego lub dłuższego niż powyżej spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, tj. treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Obliczenie sumy wskaźników oceny ofert

$$WN = CN \cdot c + TN \cdot t$$

Gdzie: c – waga kryterium ceny /znaczenie procentowe/

t – waga kryterium terminu realizacji /znaczenie procentowe/

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała największą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów maksymalnych w ww. kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedno opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy/przebudowy/przebudowy z remontem budynku o kubaturze nie mniejszej niż 12.000 m³.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Wykonawca wraz z ofertą składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Formularz nr 1 do SWZ.

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Oświadczenie wraz z ofertą winno zostać złożone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. Ustawy Pzp. Oświadczenie wraz z ofertą winno zostać złożone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

- 1) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane - Formularz nr 2 - oraz dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami o kwalifikacjach zawodowych tych osób i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Formularz nr 3.

Dokumenty, o których mowa wyżej składa się w oryginale lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty winny zostać przesłane na platformę zakupową.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Wykonawca wraz z ofertą składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Formularz nr 1 do SWZ.

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty Wykonawca załączy:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy sporządzony wg załączonego wzoru (oryginał podpisany przez Wykonawcę);
- 2) wypełnioną i podpisaną tabelę wyceny prac projektowych – Formularz nr 4 (oryginał podpisany przez Wykonawcę);
- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – Formularz Nr 5 (oryginał podpisany przez ten podmiot).

Dokumenty, o których mowa wyżej składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty winny zostać przesłane na platformę zakupową.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 2 952,00 zł.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu musi znaleźć się na koncie Zamawiającego do dnia 24.11.2021 r., do godz. 10.00. Nie dopuszcza się wnoszenia wadium w formie gotówki do kasy Zamawiającego.
3. Wadium wniesione w postaci poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 310 z późn. zm.) musi zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy;
 - 2) nazwę i adres beneficjenta;
 - 3) nazwę i adres gwaranta/ poręczyciela;
 - 4) nazwa zadania, na które składane jest wadium;

- 5) kwotę;
 - 6) termin ważności;
 - 7) wskazanie wszystkich przypadków powodujących utratę wadium zgodnie z art. art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp.
4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna mieć postać gwarancji bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.
5. Wadium, o którym mowa w pkt 3 musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę dokumentu i złożone wraz z ofertą w terminie do dnia – 24.11.2021 r. do godz. 10.00.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy pzp - jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy Pzp.
7. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy je wpłacić na konto NBP O/Okr. we Wrocławiu 44 1010 1674 0030 7213 9120 2000, z dopiskiem „wadium dotyczące postępowania na opracowanie dokumentacji projektowej na remont budynku nr 4 – hala sportowa wraz z budynkiem nr 36 (łącznik) w kompleksie koszarowym 2847 we Wrocławiu przy ul. Hallera 36/38”.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie (w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innej prawnie przewidzianej postaci), będą musiały spełniać następujące wymagania:
 - 1) oświadczenie o którym mowa w pkt IV.6 ppkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to będzie potwierdzało spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - 2) w odniesieniu do warunków dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, w przypadku o którym mowa wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiedni do oferty oświadczenie o którym mowa w pkt. IV.6 pkt. 2.
 - 3) dokumenty wymienione w pkt IV.6 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 4) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
 - 5) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy załączyć do oferty).
2. Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o realizację zamówienia – Wykonawca przed zawarciem umowy doręczy Zamawiającemu umowę konsorcjum.

Dokumenty, o których mowa wyżej składa się w oryginale lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym z wyłączeniem pełnomocnictwa, które winno być złożone wraz z ofertą w oryginale, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – na platformę zakupową.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wszelkie zmiany do umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, wyłącznie na zasadach określonych w art. 455 Ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w zakresie:
 - 1) Terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację nadzoru autorskiego w terminie umownym. Za okoliczności takie uważa się wstrzymanie robót przez Zamawiającego, a także wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy,
 - b) przedłużenia, określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego oraz w przepisach szczegółowych, terminów do uzyskania opinii i decyzji administracyjnych, pod warunkiem, że przedłużenie terminów nie jest zawinione przez Wykonawcę,
 - c) zmiany treści decyzji administracyjnych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - d) wystąpienia potrzeby wykonania zamiennych bądź zwiększających prac projektowych które warunkują wykonanie całości dokumentacji projektowej,
 - e) przedłużenia czasu niezbędnego do uzyskania uzgodnień wskazanych w § 2 ust. 2 UMOWY,
 - f) wystąpienia konieczności dokonania dodatkowych uzgodnień w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - g) gdy po zawarciu umowy, nastąpi zmiana przepisów mających bezpośredni wpływ na przedmiot umowy,
 - h) gdy wystąpią zdarzenia losowe w odniesieniu do osób realizujących opracowania projektowe,
 - i) pełnienia nadzoru autorskiego w związku z wydłużeniem okresu rozpoczęcia realizacji i zakończenia robót budowlanych,
 - j) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - k) zmiany trybu uzyskania zgody na realizację robót budowlanych,
 - 2) W sytuacji przedłużających się niezależnych od Wykonawcy procedur związanych z uzyskaniem zgody na prowadzenie robót Zamawiający przewiduje zmianę sposobu płatności polegającą na podziale płatności etapu I na dwie części:
 - a) za dokumentację projektową,
 - b) za uzyskanie dokumentów zezwalających na prowadzenie robót budowlanych.
 - 3) Ilości pobyków projektanta oraz kwoty wynagrodzenia umownego w przypadku wystąpienia takiej konieczności w trakcie realizacji robót budowlanych.
 - 4) Projektantów o których mowa w § 5 ust. 4 „UMOWY”, pod warunkiem, że nowa osoba będzie spełniać wymagania określone w SWZ dla danej branży.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy poza przypadkiem wskazanym w ust. 2 pkt 4 wymagają

pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, rękojmi i gwarancji oraz nie zakończonych rozliczeń wynikających z umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-11-24 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: platformazakupowa.pl/pn/rzi_wroclaw

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-11-24 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-12-23

KIERUJNIK
SEKCJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
we Wrocławiu
mgr *Amieszka WIPONA*