

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kobylnica do instalacji komunalnej w Bierkowie.
2. **Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:**
 - 1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (**załącznik nr 11 do SWZ**) na terenie Gminy Kobylnica z następujących miejscowości: Bolesławice, Bzowo, Ciechomice, Dobrzęcino, Giełdoń, Kczewo, Kobylnica, Komilowo, Komorzyn, Kończewo, Kruszyna, Kuleszewo, Kwakowo, Lubuń, Lulemino, Łosino, Maszkowo, Miedzno, Płaszewo, Reblinko, Reblino, Rozłężka, Runowo Sławieńskie, Sierakowo, Słonowice, Słonowiczki, Sycewice, Ścięgnica, Widzino, Wrząca, Zagórki, Zajączkowo, Zbyszewo, Zębowo, Żelki, Żelkowiec, Żelkówko – z całego obszaru gminy, wskazanych na mapie stanowiącej **Załącznik nr 12 do SWZ**, oraz odbiór i transport odpadów z nieruchomości na których zamieszkiwanie rozpocznie się, w trakcie obowiązywania umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru:
 - a) całej ilości odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) zebranych w pojemnikach z częstotliwością:
 - z budynków mieszkalnych jednorodzinnych: raz na dwa tygodnie przez cały rok;
 - z budynków mieszkalnych wielolokalowych: raz na tydzień w okresie od 01 kwietnia do 31 października, natomiast w pozostałej części roku raz na dwa tygodnie;
 - b) każdej ilości zebranych selektywnie odpadów metali i tworzyw sztucznych oraz szkła wraz z odpadami wielomateriałowymi zebranymi w workach i pojemnikach z częstotliwością:
 - co najmniej raz na miesiąc w okresie od 01 stycznia do 31 marca i od 01 listopada do 31 grudnia;
 - co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 31 października;
 - c) każdej ilości selektywnie zebranych odpadów z papieru zgromadzonych w workach i pojemnikach z częstotliwością, co najmniej raz na miesiąc przez cały rok;
 - d) każdej ilości zebranych selektywnie w pojemnikach bioodpadów, z częstotliwością:
 - z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
 - raz na tydzień: w okresie od 01 maja do 30 września;
 - raz na dwa tygodnie w miesiącach: marzec, kwiecień, październik;
 - raz w miesiącu: w okresie od 01 stycznia do końca lutego oraz od 01 listopada do 31 grudnia;
 - z budynków wielolokalowych:
 - raz w tygodniu: w okresie od 01 kwietnia do 31 października;
 - raz na dwa tygodnie: w okresie od 01 stycznia do 31 marca oraz od 01 listopada do 31 grudnia;
 - e) każdej ilości zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – co najmniej raz na kwartał (w terminach uzgodnionych z Zamawiającym),

f) każdej ilości odpadów wielkogabarytowych – co najmniej raz na kwartał (w terminach uzgodnionych z Zamawiającym).

- 3) Z uwagi na to, że Zamawiający zobowiązany jest na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz wydanych do niej aktów prawa miejscowego, do kompleksowego odbioru i zagospodarowania odpadów, w tym niedopuszczania do ich zalegania (przepełnienia pojemników) na poszczególnych nieruchomościach, ostateczna częstotliwość odbioru odpadów zostanie określona w **harmonogramie wywozu odpadów komunalnych** (zwanym dalej „Harmonogramem”).
- 4) Wykonawca zorganizuje akcję odbioru choinek naturalnych, tak aby były one zabierane sprzed nieruchomości od 01 do 31 stycznia danego roku z częstotliwością co najmniej raz na tydzień.
- 5) Odbieranie odpadów komunalnych winno odbywać się:
 - a) w sposób ciągły (cykliczny), nie zakłócający spoczynku nocnego,
 - b) w terminach wynikających z przyjętego **Harmonogramu**,
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów.
- 6) **Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych.** Decyzję o ewentualnej zmianie podejmuje Zamawiający.

3. Sporządzenie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:
 - a) na rok 2022: w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
 - b) na rok 2023: do dnia 15 września 2022 r.;
 - c) na rok 2024: do dnia 15 września 2023 r..
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu celem zatwierdzenia Harmonogram na piśmie oraz w formie elektronicznej.
- 3) Wykonawca umieszcza niezwłocznie Harmonogram wywozu odpadów na swojej stronie internetowej po zaakceptowaniu go przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca przy sporządzaniu Harmonogramu zobowiązany jest do uwzględnienia poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w uchwałach Rady Gminy Kobylnica, w szczególności weźmie pod uwagę względy sanitarne, w tym niedopuszczenie do stałego przepełnienia pojemników na danej nieruchomości oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
- 5) Wykonawca przy sporządzaniu Harmonogramu zobowiązany jest do uwzględnienia dotychczasowych terminów częstotliwości odbioru odpadów segregowanych oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez zapewnienie ciągłości odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Kobylnica zgodnie z wymaganiami określonymi w uchwałach Rady Gminy Kobylnica.
- 6) Harmonogram powinien:
 - a) wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości;
 - b) zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
 - c) zapewniać, aby odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej 2 razy w miesiącu przypadają w te same dni tygodnia;
 - d) przewidywać, że w przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów z terenu nieruchomości przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu poprzedzającym lub w dniu następnym po dniu ustawowo wolnym od pracy;

- e) być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów.

4. **Zaopatrywanie w worki** do selektywnej zbiórki odpadów mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, od których Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne:

- 1) Wykonawca dostarczy mieszkańcom, o których mowa powyżej worki na każdą z następujących frakcji odpadów:
 - a) papier i tektura,
 - b) szkło,
 - c) metale i tworzywa sztuczne wraz z odpadami wielomateriałowymi.
- 2) Wykonawca dostosuje częstotliwość dostarczania worków, o których mowa w pkt 1 do częstotliwości odbioru poszczególnych frakcji odpadów.
- 3) Wykonawca pozostawi przy nieruchomości zamieszkałej taką ilość worków poszczególnych frakcji, jaka będzie wystawiona zgodnie z Harmonogramem (jeśli worki będą dostarczane w dzień odbioru odpadów segregowanych). Natomiast w przypadku przekazania worków mieszkańcom w innym terminie niż w dzień odbioru odpadów segregowanych, Wykonawca pozostawi minimum po trzy worki na każdą z frakcji osobom zamieszkującym nieruchomość.
- 4) Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy worki do selektywnej zbiórki odpadów do Urzędu Gminy lub poszczególnym sołectwom w terminach i liczbie uzgodnionej z pracownikiem Zamawiającego.
- 5) Worki muszą być wykonane z folii polietylenowej LDPE, o pojemności co najmniej 110 l i utrzymane w odpowiednich kolorach dla danej frakcji odpadów tj.:
 - a) worki w kolorze żółtym – metale i tworzywa sztuczne wraz z odpadami wielomateriałowymi,
 - b) worki w kolorze zielonym – szkło,
 - c) worki w kolorze niebieskim – papier i tektura.
- 6) Każdy worek musi posiadać nadruk z nazwą frakcji odpadów, do zbierania, której jest przeznaczony.

5. **Pojemniki na odpady:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania oznakowanych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym (wykaz pojemników stanowi **załącznik nr 14 do SWZ**).
- 2) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kobylnica, Wykonawca zobowiązuje się do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach, dotyczy to również odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów bio,
 - c) zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów, również w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od właściciela nieruchomości worki na odpady zostały uszkodzone, np. przez zwierzęta.
- 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

6. **Zagospodarowanie** każdej ze zbieranych na podstawie niniejszego zamówienia frakcji odpadów:

Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych, bezpośrednio do **instalacji komunalnej w Bierkowie**, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 699).

7. **Sprawozdawczość:**

1) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji z wykonania przedmiotu zamówienia w formie **raportów** sporządzanych w formie pisemnej i/lub elektronicznej, uzgodnionych z Zamawiającym, zawierających informacje o:

- a) ilości usuniętych odpadów, potwierdzone wydrukami wagowymi;
- b) rodzaju usuniętych odpadów (zgodnie z przyjętymi kategoriami odpadów wg przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów);
- c) ewentualnego braku możliwości dokonania odbioru, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
- d) ewentualnej niesprawności któregośkolwiek z urządzeń służących do ewidencji odbioru odpadów,
- e) adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- f) adresach nieruchomości, na których odpady gromadzone są niezgodnie ze złożoną deklaracją, wraz z dokumentacją fotograficzną.

2) Wykonawca przesyła do Zamawiającego raport w terminie do 10 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, a Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport powinien zawierać następujące informacje o:

- a) ilości odebranych odpadów, potwierdzone wydrukami wagowymi,
- b) rodzaju usuniętych odpadów (zgodnie z przyjętymi kategoriami odpadów wg przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów),
- c) ewentualnego braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzenia,
- d) niesprawności któregośkolwiek urządzeń służących do odbioru odpadów,
- e) adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady, a nie są ujęci w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- f) adresach nieruchomości, na których odpady gromadzone są niezgodnie ze złożoną deklaracją wraz z dokumentacją fotograficzną.

3) Wykonawca przekazuje terminowo sprawozdanie roczne, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2021 r. 888 z późn. zm.). Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu poprzez Bazę Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami.

8. **Realizacja reklamacji:**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów w terminie określonym w Harmonogramie, nie pozostawienie worków na odpady segregowane, itp.) w okresie nie dłuższym niż 48 godzin od otrzymania zawiadomienia (telefonu lub wiadomości e-mail) od Zamawiającego (okres realizacji reklamacji stanowi kryterium oceny ofert). Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o terminie wykonania oraz o załatwieniu reklamacji w formie pisemnej lub e-mailem.

9. **Niezbędny sprzęt** do realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy sprawnych technicznie i oznakowanych pojazdów specjalistycznych gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu zamówienia (na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – Dz.U. z 2013 r. poz. 122), tj.:
 - a) co najmniej 2 pojazdów przystosowanych do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz
 - b) co najmniej 2 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz
 - c) co najmniej 1 pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej
– w tym co najmniej dwóch pojazdów specjalistycznych o normie spalania minimum EURO 5.
- 2) Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w trwałej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
- 3) Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym, aby system monitorowania pracy sprzętu obejmował:
 - a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych pamięci,
 - b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji zamówienia oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.
- 4) Wykonawca wyposaży pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.
- 5) Wykonawca zapewni aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
- 6) Wykonawca zabezpieczy pojazdy i urządzenia przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu.
- 7) Wykonawca prowadzi dokumentację potwierdzającą wykonanie czynności w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów i urządzeń.

10. **Inne obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.),
 - c) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.),
 - d) aktualnymi aktami prawa miejscowego uchwalonymi przez Radę Gminy Kobylnica w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, obowiązującymi na czas trwania zadania,
 - e) obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego.

- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków ciążących na nim zgodnie z SWZ oraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia monitoringu ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować sposób wykonywania przez właściciela nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady komunalne, jako niesegregowane (zmieszane) oraz pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadomić o tym Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od stwierdzenia naruszeń.
 - 6) Wykonawca wyznaczy osobę – **Koordynatora** do realizacji umowy oraz jego zastępcę, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30. Koordynator realizacji umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych oraz reklamowych.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
 - 9) Wykonawca zwróci Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, kwotę stanowiącą równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym zakończonych prawomocną decyzją lub prawomocnym orzeczeniem na Zamawiającego, powstałych wskutek nieprawidłowego wykonywania zamówienia, w tym wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy albo którym wykonanie tych czynności powierza. Jednakże w przypadku braku wykonania bądź nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w pkt. 10 poniżej, skutkujących nałożeniem na Zamawiającego kar, należne będą kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt. 1 projektu umowy, który stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
 - 10) Wykonawca zobowiązuje się do osiągnięcia wskaźników recyklingu zgodnie z wymaganiami określonymi w aktualnie obowiązujących aktach prawa.
11. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców **zatrudnienia na umowę o pracę osób** do wykonywania następujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
- 1) kierowania pojazdami odbierającymi i transportującymi odpady – co najmniej 2 osoby,
 - 2) załadunku i rozładunku odpadów – co najmniej 2 osoby.
12. **Wykonawca zobowiązany jest:**
- 1) **posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie Gminy Kobylnica lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kobylnica**, do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122),

- 2) odbierać odpady z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę Harmonogramem wywozu, z zastrzeżeniem, że odbiór ww. odpadów musi odbywać się w godzinach 6.00 – 22.00,
 - 3) kontrolować realizowanie przez poszczególnych właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pisemnie, faksem bądź drogą elektroniczną powiadomić niezwłocznie o tym Zamawiającego (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady).
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji umowy.
 14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i oferty wariantowej.
 15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
 16. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone są we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.