**UMOWA NR ..........................(projekt)**

Zawarta w dniu ………………... 2022 r. w Zambrowie pomiędzy:

Gminą Zambrów z siedzibą: ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, NIP 723-15-47-297, REGON: 450670309 reprezentowaną przez:

Jarosława Kos – Wójta Gminy Zambrów

przy kontrasygnacie Skarbnika – Dorota Waszkiewicz

zwaną dalej Zamawiającym,

a

(Firmą.............................z siedzibą w ................., ul. ….........................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ............................ pod nr KRS ............... REGON ..........., NIP ...................., reprezentowaną przez:...........................)

lub

(Panią/Panem .................. zam. ........................., PESEL .................., prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą ........................................... z siedzibą w ...................... przy ul. .......................................... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON .................... NIP.............)

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanych łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”,

Wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego (znak sprawy: Rrg.2710.100.2022) na. pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacja robót budowlanych zadania pn.: „Budowa siedziby Urzędu Gminy Zambrów” o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

W związku z wyborem oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych zadania pn.: „Budowa siedziby Urzędu Gminy Zambrów”,zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do art. 25 i 26 Prawa budowlanego, decyzją o pozwoleniu na budowę, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych realizującego zadanie inwestycyjne w zakresie robót budowlanych oraz wynikających z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów powstałych na tle realizacji zadania.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest przestrzeganie zakresu czynności inspektora nadzoru inwestorskiego (zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), a w szczególności:
2. zapoznanie się z dokumentacją projektową;
3. zapoznanie się z terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami;
4. udział w komisji przekazania placu budowy;
5. minimum raz w tygodniu pobyt na budowie potwierdzony przez Zamawiającego oraz w dzienniku budowy, w okresie wykonywanych robót w terenie przez Wykonawcę;
6. reprezentowanie interesów Inwestora na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o wykonanie robot budowlanych;
7. wpieranie Inwestora we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją inwestycji;
8. współpraca z nadzorem autorskim;
9. przybycie na teren robót lub w inne miejsce uzgodnione z Zamawiającym na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i wykonawcy robót objętych nadzorem w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w razie zagrożenia życia, zdrowia lub mienia niezwłocznie;
10. kontrolę standardów i jakości robót realizowanych w oparciu o projekt;
11. kontrolę realizacji wytycznych Zamawiającego;
12. kontrolę realizacji umów zawartych przez Zamawiającego z wykonawcą robót, objętych nadzorem; koordynację wszystkich robót przewidywanych do realizacji w ramach realizowanego zadania;
13. kontrola pod względem jakości i zgodności z dokumentacją, pozwoleniem na budowę, technologią wykonawstwa robót oraz przestrzegania przepisów BHP na budowie; kontrola wbudowanych materiałów pod względem zgodności z dokumentacją, jakości i dopuszczenia do obrotu w budownictwie;
14. sprawdzanie obmiarów wykonanych robót;
15. obowiązek uczestnictwa w inwentaryzacji robót w przypadku zmiany Wykonawcy umowy o roboty budowlane;
16. organizowanie narad koordynacyjnych z wykonawcą robót, przynajmniej raz w miesiącu, w celu sprawnego rozwiązywania problemów powstałych na budowie oraz sporządzanie w formie pisemnej protokołów z tych narad i przesłanie ich wszystkim obecnym na spotkaniu;
17. zatwierdzanie wniosków materiałowych lub zgłoszenie wykonawcy uwag do otrzymanych wniosków w terminie maksymalnie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku;
18. organizacja i udział w odbiorach robót (m. in. robót zanikowych i ulegających zakryciu, odbiorach częściowych i końcowym, przeglądach w okresie rękojmi i odbiorze ostatecznym po okresie rękojmi) i wykonywanych próbach;
19. sprawdzanie jakości wykonanych robót, montowanych urządzeń, dostarczanych i wbudowywanych wyrobów, a w szczególności zapobieganiu zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia nieuzgodnionych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania,
20. przygotowanie protokołów odbioru częściowego i końcowego w porozumieniu z Inwestorem;
21. rzeczowe i finansowe rozliczanie robot budowlanych;
22. natychmiastowe powiadamianie wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach;
23. poświadczanie usunięcia wad przez odpowiednie wpisy do dziennika budowy;
24. pisemne przekazywanie wykonawcy robót zmian w wykonaniu robót w stosunku do dokumentów umownych;
25. powiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych nie uwzględnionych w umowie i nie objętych dokumentacją, jeżeli są one niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Zlecenie wykonania robót wymaga wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego;
26. sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robot dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie konieczności wykonania tych robót;
27. powiadomienie Zamawiającego o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach;
28. sprawdzanie przedstawionych przez wykonawcę dokumentów z prób, testów i sprawdzeń wymaganych przepisami, dotyczących wykonanych robót budowlanych, potwierdzenie prawidłowości ich wykonania, osiągnięcie zakładanych parametrów, ocenę bezpieczeństwa w eksploatacji i użytkowaniu, oraz uczestniczenie i nadzór nad próbami i badaniami sieci, instalacji, urządzeń i systemów, łącznie z rozruchem i przekazaniem do eksploatacji;
29. opiniowanie – w przypadku propozycji wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu, wyposażenia, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej;
30. sprawdzanie i opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę harmonogramów rzeczowo - finansowych pod względem technologiczno-organizacyjnym, oraz zgodności z budżetowym planem finansowania inwestycji Zamawiającego;
31. sprawdzenie dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów wymaganych przepisami prawa pod względem kompletności i prawidłowości oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego, a także przed każdym zgłoszeniem obiekt lub jego części do użytkowania.
32. informowanie Zamawiającego o przebiegu robót i sygnalizowanie – z odpowiednim wyprzedzeniem – o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację zadania, w tym na jego terminowe zakończenie,
33. dokonywanie i sprawdzanie rozliczeń kosztorysowych w przypadku wystąpienia robót zamiennych i dodatkowych, w tym przedstawienie skutków finansowych proponowanych zmian w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji i uzyskania zgody na ich wprowadzenie;
34. składanie Zamawiającemu comiesięcznych sprawozdań z prowadzonego nadzoru nad zadaniem;
35. na żądanie Zamawiającego sprawdzanie i kontrolowanie rozliczeń zadania oraz opiniowanie umów z podwykonawcami robót budowlanych pod kątem zgodności z przepisami i wymaganiami Zamawiającego;
36. potwierdzenie gotowości wykonawcy zadania do odbioru końcowego oraz udział w końcowym odbiorze zadania;
37. organizowanie i uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancyjnym i w procedurze usuwania zaistniałych w tym okresie wad, z udziałem Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych;
38. realizację wszystkich innych czynności z ramienia Zamawiającego jako inwestora, związanych z nadzorowaniem i kontrolą robót budowlanych zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi przepisami w zakresie nadzoru oraz wykonawstwa robót budowlanych.
39. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą staranności i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru inwestorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania. Inspektor zobowiązany jest opiniować zasadność dokonywania prac zamiennych i dodatkowych pod kątem dokonywania wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
40. uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów;
41. optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.
42. Inspektor jest zobowiązany do udzielenia na żądanie Zamawiającego, informacji   
    w tym pisemnych, o stanie realizacji robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
43. Inspektor swoje obowiązki zobowiązany jest wykonywać w terminach pozwalających na niezakłócone prowadzenie robót budowlanych objętych nadzorem.
44. Wykonawca oświadcza, iż ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji umowy;
2. Dokonywanie płatności wynagrodzenia za realizację umowy w uzgodnionych terminach;
3. Utrzymanie stałego kontaktu z Wykonawcą;
4. Podejmowanie decyzji w sprawach zastrzeżonych dla Inwestora, związanych z realizacją umowy.

**§ 4**

**OSOBY REALIZUJĄCE ZAMÓWIENIE**

1. Inspektor nadzoru oświadcza, że osoby wykonujące funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego posiadają doświadczenie i kwalifikacje umożliwiające mu wykonanie przedmiotu umowy.
2. Inspektor nadzoru oświadcza, że funkcję inspektorów będą pełnić:
3. Inspektor nadzoru robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: Pan/i ……………………… (będący/a koordynatorem inspektorów), posiadający/a uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr ……………….………….. wydane przez …………………………..……………………………………………………..
4. Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: Pan/i …………….…………., posiadający/a uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr ……..…….…………... wydane przez …………………………………………………………………….……………
5. Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych: Pan/i ………………………., posiadający/a uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych nr ..………….……….... wydane przez ……………………….………………………
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 wymaga zgody Zamawiającego i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na co najmniej 7 dni roboczych, przed wprowadzeniem takiej zmiany. W przypadku zastąpienia osób wyznaczonych do pełnienia funkcji, o których mowa w ust. 2 a-c) osoba zastępcy winna posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż kwalifikacje wymagane od osoby wskazanej w ust. 2.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich, za skutki działań lub zaniechań osób, którymi posługuje się w celu wykonania niniejszej umowy.

**§ 5**

**KOMUNIKACJA**

1. Strony postanawiają, że komunikacja między nimi odbywać się będzie w formie pisemnej, telefonicznej oraz elektronicznej (e-mail), z zastrzeżeniem zapisów Umowy wymagających wyłącznie lub dodatkowo formy pisemnej.
2. Wszelka dokumentacja, korespondencja i kontakty z Zamawiającym prowadzone są w języku polskim.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami musi zawierać nazwę i numer Umowy oraz powinna być dostarczana na adresy wskazane w ust. 4 niniejszej Umowy.
4. Osobą upoważnioną przez Strony do kontaktów oraz nadzorowania i wykonywania Umowy są:

**Ze strony Zamawiającego:**

Urząd Gminy Zambrów

ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Email: [ugz@ugzambrow.pl](mailto:ugz@ugzambrow.pl); [joanna.piotrowska@ugzambrow.pl](mailto:joanna.piotrowska@ugzambrow.pl)

**Ze strony Wykonawcy:**

…………………………….…. – tel. …………..…………………………………..….., email: …………………………………………………..

1. Każda ze Stron jest obowiązana do informowania z wyprzedzeniem drugiej Strony o każdej zmianie swojej nazwy, adresu, numeru telefonu, z zastrzeżeniem, że takie zawiadomienie będzie skuteczne od dnia doręczenia. W przypadku braku przedmiotowego zawiadomienia, doręczenie korespondencji na adres, który stracił swoją aktualność uznane będzie za skuteczne.

**§ 6**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Nadzór inwestorski sprawowany będzie począwszy od zawarcia niniejszej umowy i trwał będzie nieprzerwanie do czasu zakończenia robót odbiorem końcowym i uzyskania zgody uprawnionego organu na użytkowanie obiektu to jest do dnia …………… r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów, o których mowa w ust.1, gdy okaże się to konieczne ze względu na zmianę terminu realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy. Zmiana terminu realizacji robót budowlanych nie może wpłynąć na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wykonawca pełnić będzie nadzór inwestorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót i potrzeb procesu inwestycyjnego, a także na każde wezwanie Zamawiającego, przy czym:
   1. przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na terenie budowy,
   2. pobyty powinny odbywać się nie rzadziej niż raz w tygodniu; każdy musi być potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego na Karcie Nadzorów Inwestorskich (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy) oraz wpisem do dziennika budowy ,
   3. czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego oraz dotyczący czynności, o których mowa w § 2, powinien nastąpić nie później niż w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu, chyba że Zamawiający postanowi inaczej lub wyznaczy konkretny termin.

**§ 7**

**WYNAGRODZNIE**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu sprawowania nadzoru inwestorskiego ustala się w wysokości **…..….. zł (słownie: ……………………………….…) brutto**.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy jakie pojawią się po stronie Wykonawcy, w tym zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt transportu w celu dotarcia na plac budowy lub miejsce narad.
3. Za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w umowie, określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie jest niezmienne przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia określonego w § 6 ust. 1niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 objąć nadzorem inwestorskim roboty zamienne i dodatkowe.

**§ 8**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, dokonywana będzie w transzach po każdym odbiorze częściowym – wartość zostanie ustalona proporcjonalnie do wykonanych robót budowlanych, z tym że:

* W roku 2023 łączne wynagrodzenie za pełnienie nadzoru inwestorskiego nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia należnego zgodnie z §7 ust. 1;

1. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w **§ 7 ust. 1**, Karta Nadzorów Inwestorskich na terenie robót, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury częściowej w 2023 roku i faktury końcowej – 2024 rok – wystawionej po odbiorze końcowym i uzyskaniu zgody na użytkowanie budynku, w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zapłata wynagrodzenia wykonawcynastępować będzie w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony będą uznawać datę dostarczenia przez Zamawiającego do banku zlecenia dokonania przelewu na rzecz Inspektora.
5. Na każdej fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer umowy. W przypadku braku wskazania numeru umowy faktura zostanie odesłana do Wykonawcy jako wystawiona nieprawidłowo, a brak zapłaty w takiej sytuacji nie będzie traktowany jako zwłoka Zamawiającego w zapłacie.
6. Faktura VAT wystawiana przez Wykonawcę powinna odpowiadać odpowiednim przepisom prawa odnoszącym się do zasad jej wystawiania, zawierać numer niniejszej umowy oraz powinny być do niej załączone wymagane przez Zamawiającego w niniejszym paragrafie dokumenty.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP \_\_\_\_\_\_\_.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający jest uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT a w razie braku takiego rachunku, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę dla potrzeb płatności rachunku bankowego ujawnionego w wykazie VAT. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zadań wystawiania faktur oraz ponosi negatywne konsekwencje w/w naruszeń.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez potwierdzenia przez Zamawiającego.
11. Wykonawca wystawi faktury na następujące dane: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§ 9**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy. Inspektor nadzoru odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego (jak i inne osoby), a wynikające z działań lub zaniechań Inspektora lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Za czynności zlecone przez Wykonawcę podwykonawcom Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. W przypadku niewłaściwego wykonywania nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może żądać bezpłatnego dodatkowego nadzoru inwestorskiego w wyznaczonym terminie lub odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady stwierdzone w okresie rękojmi i gwarancji w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**§ 10**

**KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne w przypadku:
2. odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub części z własnej winy lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
3. uchybienia w wykonywaniu nałożonych obowiązków, niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności za:
4. każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na budowie w wysokości 1.000,00 zł za każdą nieobecność;
5. nieuczestniczenie w naradach roboczych i spotkaniach wyznaczonych przez Zamawiającego – 1.000,00 zł za każdą nieobecność;
6. każdy brak udziału w odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
7. każdy brak udziału w odbiorze robót częściowych i końcowych w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
8. zwłokę w oddaniu Zamawiającego ostatecznego rozliczenia robót, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
9. niewywiązywanie się Wykonawcy z obowiązków określonych w umowie (innych niż wymienione powyżej) po dwukrotnym pisemnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej przez Zamawiającego do 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każde naruszenie, uchybienie lub zaniechanie, a ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
10. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
11. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy brutto.
12. Wykonawca w przypadku nałożenia na Zamawiającego kary przez organy lub instytucje uprawnione do kontroli w zakresie objętym przedmiotem umowy oraz nałożenia na Zamawiającego kary finansowej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się do jej zapłaty. Kara ta może zostać w całości potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia uchybień stanowiących podstawę nałożenia kary.
13. Wymagalność zapłaty kary umownej następuje w ciągu 7 dni od przesłania wezwania do zapłaty do Wykonawcy, a po upływie tego terminu upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej od Wykonawcy z faktury/faktur.
14. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.
15. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych oraz innych wierzytelności Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 11**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
   * 1. po bezskutecznym upływie wyznaczonego na zmianę sposobu wykonania zamówienia przez Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową;
     2. Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego;
     3. popełnienia przestępstwa przez Wykonawcę, za które to przestępstwo wobec Wykonawcy orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego, środek karny w postaci zakazu zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej skutkujący niemożnością zrealizowania Przedmiotu Umowy;
     4. utraty przez Wykonawcę uprawnień, kwalifikacji, decyzji lub pozwoleń, niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy;
     5. działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego;
     6. Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale osób pełniących funkcje kierownicze nieposiadających wymaganych prawem uprawnień;
     7. Zamawiający nie otrzymał dofinansowania do realizacji zadania inwestycyjnego w ramach programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych;
     8. Suma naliczonych Wykonawcy kar umownych osiągnęła wartość wskazaną w § 10 ust. 3 umowy;
     9. Wykonawca zwleka z przekazaniem rozliczenia wykonania robót, o którym mowa w § 6 ust. 4, o co najmniej 14 dni lub na co najmniej 14 dni zaprzestaje wykonywania czynności objętych przedmiotemumowy;
     10. Wykonawca powierzył wykonanie części lub całości umowy osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Zamawiający zachowuje uprawnienia do dochodzenia kar umownych, które zostały naliczone przez odstąpieniem od umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Z umownego prawa odstąpienia od Umowy, na warunkach w niej wskazanych, można skorzystać w terminie 90 dni od powzięcia przez właściwą Stronę informacji o zdarzeniu uzasadniającym to odstąpienie, z zastrzeżeniem, że z uprawienia tego można skorzystać do dnia stanowiącego Termin Wykonania Umowy. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 12**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

Niezależnie od postanowień § 11 w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, według stanu na dzień rozwiązania umowy.

**§ 15**

**POUFNOŚĆ**

1. Inspektor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy i nie może ich udostępniać bez zgody Zamawiającego osobom trzecim oraz ponosi pełną odpowiedzialność za ich udostępnienie podmiotom nieuprawnionym.
2. Obowiązek dotyczący zachowania w poufności danych i informacji uzyskanych   
   w związku z realizacją przedmiotu umowy dotyczy również osób, którymi Inspektor posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Inspektor nie może wykorzystać przekazanych przez Zamawiającego danych   
   i informacji do innych celów, niż wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych udostępnianych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

**§ 16**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Zmiany danych teleadresowych stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej stronie na piśmie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
4. zmiany osób wymienionych w § 4 umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy po akceptacji Zamawiającego lub na wniosek Zamawiającego na osoby o równoważnych uprawnieniach;
5. zmiany dotyczące sposobu lub terminów, częstotliwości odbiorów, fakturowania jeżeli będą konieczne dla możliwości zapewnienia finansowania oraz właściwego rozliczenia umowy;
6. zmiany terminu realizacji usług w przypadku zmiany terminu robót budowlanych objętych nadzorem;
7. zmiana w zakresie przedmiotu umowy, jeżeli konieczność jej wprowadzenia jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
8. inne zmiany przewidziane w niniejszej umowie.

**§ 17**

**KLAUZULA SALWATORYJNA**

* + - 1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
      2. W takim przypadku strony umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie. W przypadku braku dojścia do porozumienia, w miejsce nieważnych postanowień obowiązują odpowiednie przepisy prawa polskiego

**§ 18**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781).
2. Umowa realizowana będzie w taki sposób, aby nie wykluczać uczestnictwa przy jej realizacji osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2020r., poz. 1062 z 29.05.2020).
3. Wykonawcy nie wolno, bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy w szczególności, przelać na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani też obciążyć takiej wierzytelności jakimkolwiek prawem osób trzecich, ani ustanowić na niej zastawu.
4. Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego oraz właściwych przepisów szczególnych.
6. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony zobowiązują się do podjęcia mediacji lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
7. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego oraz właściwych przepisów szczególnych.
8. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1

Do umowy nr ………………………………..

**KARTA NADZORÓW INWESTORSKICH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dzień miesiąca** | **Podpis Wykonawcy** | **Podpis Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej** | **Uwagi** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 |  |  |  |
| 22 |  |  |  |
| 23 |  |  |  |
| 24 |  |  |  |
| 25 |  |  |  |
| 26 |  |  |  |
| 27 |  |  |  |
| 28 |  |  |  |
| 29 |  |  |  |
| 30 |  |  |  |
| 31 |  |  |  |