



Umowa nr/WPT-I/Z/...../2022

zawarta w dniu 2022 r. w Płocku pomiędzy:

Gmina - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, 09-400, plac Stary Rynek 1, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez **Andrzeja Nowakowskiego – Prezydenta Miasta Płocka**

a

....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr, NIP:, REGON: zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania zadania pn. „**Dostawa 2 autobusów komunikacji miejskiej o długości do 12,5 m, napędzanych silnikiem diesla’a**” - określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca na warunkach określonych niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z ofertą, SWZ i Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiących integralną część niniejszej umowy.
3. W zakres przedmiotu umowy wchodzi również:
 - 3.1. dostarczenie oprogramowania wszystkich urządzeń zamontowanych w autobusie, które wymagają takiego oprogramowania,
 - 3.2. przekazanie oprzyrządowania i aparatury diagnostycznej wraz z oprogramowaniem, zestawów narzędzi niezbędnych do wykonywania obsługi technicznej i napraw dostarczonych pojazdów określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego;
 - 3.3. udzielenie autoryzacji wewnętrznej w zakresie obsługi, napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych dostarczonych autobusów podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego;
 - 3.4. udzielenie wymaganych licencji w terminie i zakresie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przekaże przedmiot umowy do odbioru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, tj. pod adresem 09-400 Płock, ul. Przemysłowa 17 – Zajezdnia Komunikacji Miejskiej - Płock Sp. z o. o.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania przedmiotu umowy do odbioru Zamawiającemu w innym miejscu niż wskazanym w ust. 4 na warunkach uzgodnionych z Wykonawcą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Opisem Przedmiotu Zamówienia i Ofertą, zachowując najwyższe standardy staranności zawodowej, w sposób gwarantujący osiągnięcie zamierzonego celu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że objęte przedmiotem niniejszej umowy autobusy posiadają aktualne na dzień składania ofert: homologację, certyfikaty, atesty i licencje, zgodnie z obowiązującymi przepisami, umożliwiające ich rejestrację w Rzeczypospolitej Polskiej.



3. W przypadku, gdyby na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów odmówiono rejestracji i dopuszczenia autobusów do ruchu, całość kosztów związanych z dostosowaniem autobusów do polskich norm i wymagań zgodnych z polskimi przepisami homologacyjnymi, przepisami homologacyjnymi Unii Europejskiej i ustawą Prawo o ruchu drogowym obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczno – eksploatacyjne i jakość dostarczonych autobusów, zespołów (podzespołów) odpowiadają powszechnie obowiązującym przepisom prawa w tym zakresie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu na jego żądanie w terminie 5 dni roboczych od daty żądania przez Zamawiającego, pisemnej informacji z realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy obejmującej w szczególności: tok produkcji, ilość sztuk wyprodukowanych, czas oczekiwania i inne.
6. Wykonawca niezwłocznie (tj. 14 dni od dnia ich wystąpienia) zawiadomi Zamawiającego o wszelkich utrudnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności poinformuje Zamawiającego o okolicznościach, mogących mieć wpływ na terminowość realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi 365 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 3 przed przystąpieniem Zamawiającego do odbioru autobusów.
3. Za dzień odbioru przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru technicznego (bez uwag) ostatniego ze wszystkich podlegających odbiorowi autobusów będących przedmiotem umowy. Termin odbioru winien być tak ustalony, aby umowa została wykonana do terminu określonego w ust. 1.
4. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego (potwierdzi e-mailem) na 7 dni roboczych przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu Umowy do odbioru. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych nie później niż następnego dnia roboczego po dniu dostarczenia przedmiotu umowy do odbioru.
5. Odbioru technicznego autobusów dokona co najmniej 2 upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w obecności co najmniej 1 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Potwierdzeniem odbioru każdego pojazdu w wersji zgodnej z SWZ i ofertą, będzie podpisanie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru technicznego pojazdu (bez uwag) co do zgodności ze stanem technicznym, wyposażeniem i kompletnością także dokumentacji załączonej do pojazdu.
7. Ryzyko przypadkowej utraty bądź uszkodzenia całości przedmiotu umowy lub poszczególnych składowych przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy do momentu podpisania protokołu odbioru technicznego (bez uwag) dla poszczególnych składników przedmiotu umowy przez przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w ust. 6.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas każdego odbioru technicznego każdego z autobusów niezgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia, ofertą i/lub istnienia wad bądź usterek dostarczonego autobusu, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru technicznego (bez uwag) do czasu dokonania zmian zgodnie z opisem i/lub usunięcia wad, usterek. Na powyższą okoliczność zostanie spisany protokół.
9. W przypadku braku możliwości dokonania zmian, o których mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany autobusów na zgodne z Opisem



Przedmiotu Zamówienia i wolne od wad, zachowując termin wykonania umowy, o którym mowa w ust 1 niniejszej umowy.

§ 4

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawują:
 - 1.1. ze strony Wykonawcy: - tel., e-mail:
 - 1.2. ze strony Zamawiającego: Jacek Ambroziak – Dyrektor Wydziału Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu Drogowego, tel. 606 395 868, e-mail: jacek.ambroziak@plock.eu.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 2.1. niezwłocznie informować Europejski Bank Inwestycyjny o prawdziwym zarzucie, skardze lub informacji na temat przestępstw związanych z przedmiotowym zamówieniem;
 - 2.2. prowadzić księgi i ewidencje wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z przedmiotowym zamówieniem;
 - 2.3. w związku z ppkt 2.1 i 2.2 do udostępnienia w celu sprawdzenia na żądanie Europejskiego Banku Inwestycyjnego w odniesieniu do rzekomego przestępstwa, ksiąg i ewidencji danego Wykonawcy dotyczących przedmiotowego zamówienia oraz do wykonywania kopii tych dokumentów w prawie dozwolonym zakresie.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za jeden autobus brutto zł, w tym podatek VAT – 23%.
2. Wartość zamówienia określonego w niniejszej umowie - za 2 sztuki autobusów, wynosi zł (słownie:zł,00/100), brutto, w tym podatek VAT – 23%.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1.

§ 6

1. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie wystawionych faktur za poszczególne autobusy.
2. Podstawą wystawienia faktur VAT będą protokoły odbioru technicznego (bez uwag) każdego z autobusów, protokoły określone w §8 oraz udzielenie Zamawiającemu lub podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego pisemnej autoryzacji wewnętrznej na wykonywanie prac obsługowo-naprawczych zakupionych autobusów.
3. Wykonawca wystawi faktury na: Gmina - Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712. Faktury winny zawierać zapis numeru niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur VAT w terminie 30. dnia od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT zgodnie z ust. 2, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość przyspieszenia płatności za wystawione faktury. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP 774-31-35-712.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT -

§ 6a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminach ustalonym w § 6 ust 4 umowy.



2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2.
4. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego § 6 ust 4 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2, 3 oraz ust. 4 okażą się niezgodne z prawdą.
6. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

* (postanowienia § 6a umowy będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT)

§ 6b**

Wersja I

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: transport.publiczny@plock.eu i jacek.ambroziak@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub wersja II

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz



- partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
- Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail e-mail: transport.publiczny@plock.eu i jacek.ambroziak@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
 - Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit.d) ustawy określonej w ust. 2.
- ** (I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 7

- Wykonawca udziela Zamawiającemu, bądź podmiotowi przez niego wskazanemu gwarancji jakości przedmiotu umowy:
 - gwarancja całopojazdowa – miesięcy,
 - gwarancja na perforację korozyjną blach poszycia zewnętrznego - **120** miesięcy,
 - gwarancja na szkielet kratownicy podwozia (ramę) - **120** miesięcy,
 - gwarancja na zewnętrzne powłoki lakiernicze - **60** miesięcyna warunkach określonych w „Warunki Gwarancji i Serwisu” stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- Rękojmia obejmuje okres 24 miesięcy, liczony od dnia podpisania ostatniego protokołu odbioru technicznego (bez uwag) przedmiotu Umowy (zgodnie z §6 ust. 2).
- Termin gwarancji biegnie dla każdego z elementów wskazanych w ust. 1 od dnia podpisania protokołu odbioru technicznego przedmiotu umowy bez uwag.

§ 8

- Wykonawca przed przystąpieniem Zamawiającego do odbioru autobusów udzieli instruktażu w zakresie zasad prowadzenia obsługi dostarczonych autobusów dla minimum dwóch kierowców na jeden autobus w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz terminie ustalonym z Zamawiającym, co zostanie potwierdzone protokołem.
- Wykonawca przed przystąpieniem Zamawiającego do odbioru autobusów udzieli instruktażu w zakresie zasad obsługi i naprawy autobusów oraz obsługi procesów gwarancyjnych minimum jednej osobie wskazanej przez Zamawiającego (posiadającej specjalistyczne uprawnienia branżowe, w przypadku braku powyższych uprawnień ich pozyskanie nie będzie uzależnione od przeprowadzenia instruktażu przez Wykonawcę) na jeden autobus, w co najmniej 5 cyklach specjalizowanych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu bądź podmiotowi przez niego wskazanemu autoryzacji wewnętrznej na wykonywanie prac obsługowo-naprawczych zakupionych autobusów, co zostanie potwierdzone protokołem.

Dokument autoryzacji należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do terminu przystąpienia do odbiorów technicznych autobusów. Miejscem szkoleń będzie siedziba Zamawiającego lub podmiotu przez niego wskazanego, lub siedziba producenta pojazdu, lub inne miejsce uzgodnione z Zamawiającym.
- Wykonawca dostarczy na swój koszt, najpóźniej przed przystąpieniem do odbioru pierwszego autobusu, wyposażenie dla Autoryzowanej Stacji Obsługi wraz z:
 - narzędziami specjalistycznymi (tj. narzędziami niedostępnymi w obrocie detalicznym, natomiast dostępnymi w sieci sprzedaży Wykonawcy i poza siecią sprzedaży Wykonawcy – u dostawców głównych komponentów i podzespołów autobusu);
 - przyrządami kontrolno-pomiarowymi,
 - systemami diagnostycznymi i ich oprogramowaniem,



3.4. innym niezbędnym wyposażeniem ASO wykorzystywanym do wykonywania prac obsługowo-naprawczych oferowanych autobusów.

Na potwierdzenie powyższego zostanie sporządzony protokół/protokoły:

4. Wyposażenie Autoryzowanej Stacji Obsługi, o którym mowa w ust. 3 ma umożliwiać obsługę, diagnozę i regulację następujących układów i podzespołów:
 - 4.1. Silnik / układ napędowy,
 - 4.2. Skrzynia biegów,
 - 4.3. Układ kierowniczy,
 - 4.4. Układ zawieszenia,
 - 4.5. Ogrzewanie i klimatyzacja,
 - 4.6. Sterowanie drzwi,
 - 4.7. Infrastruktura informacyjna,
 - 4.8. Bramki liczące pasażerów,
 - 4.9. Monitoring.
5. Wykonawca utrzyma dostarczone systemy, o których mowa w ust. 3 pkt 3.3) przez minimum 10 lat od daty odbioru ostatniego autobusu. Koszt dostarczonych systemów (w szczególności sprzęt komputerowy, oprogramowanie wraz z licencjami i aktualizacjami) winien być jednorazowy, w kalkulowany w cenę zamówienia. Wymagany okres wykorzystania całości dostarczonego sprzętu komputerowego i oprogramowania min. 10 lat bez ponoszenia dodatkowych opłat przez Zamawiającego.
6. Wyposażenie, o którym mowa w ust. 3 zostanie określone w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, po uprzednim jego uzgodnieniu z Zamawiającym. Załącznik nr 2 zostanie sporządzony przez Wykonawcę i dostarczony najpóźniej do terminu przystąpienia do odbioru technicznego autobusów.
7. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie wyposażenia serwisowego określonego załącznikiem nr 2, jeżeli w okresie gwarancji całopojazdowej i w trakcie realizacji czynności serwisowych w ramach Autoryzowanej Stacji Obsługi powstanie potrzeba zastosowania narzędzia, które nie zostało ujęte w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. Wykonawca po otrzymaniu pisemnego zapotrzebowania uzupełnienia wyposażenia zobowiązany jest dostarczyć je Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego wskazanemu na koszt własny, pod rygorem pokrycia kosztów zakupu wyposażenia z Zabezpieczenia, o którym mowa §10 ust. 1

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne autobusu w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z ich wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian i modernizacji konstrukcyjnych dostarczonych autobusów lub ich podzespołów i części, w tym oprogramowania to Wykonawca prześle bezpłatnie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego niezbędne narzędzia i instrukcje w terminie do 30 dni od wprowadzenia zmiany.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %**, wynagrodzenia brutto tj. kwotę w formie
- 1.1. Kwotęzł, tj. 70 % zabezpieczenia (zwane dalej: „Zabezpieczenie”), o którym mowa w ust.1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte



wykonane tj. od dnia podpisania ostatniego protokołu (zgodnie z § 6 ust. 2) odbioru technicznego przedmiotu umowy.

- 1.2. Kwotę zł, tj. 30 % zabezpieczenia (zwanego dalej: „Zabezpieczeniem”), o którym mowa w ust.1 przeznacza się na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, przy czym podlega ono zwrotowi w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji określonego w § 7 ust. 1 lub 2.
2. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione Zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego Zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 4. Jeżeli którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza Zabezpieczenie, stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z Zabezpieczenia, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na zadośćuczynienie temu roszczeniu. O zaspokojeniu się z Zabezpieczenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
 5. Jeśli Wykonawca nie będzie uprawniony do zwrócenia lub zwolnienia Zabezpieczenia w terminie 28 dni przed datą wygaśnięcia tego Zabezpieczenia, to będzie przedłużał jego ważność na swój koszt, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z Zabezpieczenia.
 6. Zamawiający jest upoważniony do zaspokojenia z Zabezpieczenia wszelkich roszczeń, o którym mowa w ust. 1 w tym w szczególności kar umownych lub innych odszkodowań należnych.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę, jeżeli zwłoka wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto od niezrealizowanej części umowy, za każdy dzień (kalendarzowy) zwłoki.
3. Kary Umowne za zwłokę wynikające:
 - z usuwania wad i usterek,
 - dostawy części zamiennych,
 - dostawy wyposażenia zgodnie z załącznikiem nr 2 umowy,w okresie gwarancji określają Warunki Gwarancji i Serwisu stanowiące Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Strony dopuszczają dochodzenie na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody jest wyższa niż wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. W przypadkach niewymienionych w ust. 2 Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wyrządzoną mu szkodę z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.



7. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych na rachunek wskazany w wezwaniu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
8. W przypadku braku terminowej zapłaty kar umownych Zamawiający będzie uprawniony potrącić je z Wynagrodzenia lub roszczenie o ich zapłatę zaspokoić z Zabezpieczenia.
9. W przypadku, gdy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, niezrealizowania lub nieterminowej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający utraci całość lub część dofinansowania uzyskanego ze środków unijnych w ramach projektu pn. "Rozwój systemu zrównoważonej mobilności miejskiej na terenie Miasta Płocka – etap II" Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie z tego tytułu, do pełnej wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego.
10. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.2 brutto umowy.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 2.1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy PZP;
 - 2.2. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy PZP;
 - 2.3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w [art. 258](#) Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, [dyrektywy 2014/24/UE](#) i [dyrektywy 2014/25/UE](#), z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
 - 2.4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy sporządza się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 7 dni od daty ustalenia powyższych okoliczności.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu lub z wyznaczeniem dodatkowego terminu jednak nie krótszego niż 14 dni w szczególności gdy:
 - 1.1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o znacznej wartości z powodu którego zagrożona będzie egzystencja Wykonawcy lub jego zdolność do wykonania umowy,
 - 1.2. zostanie przekroczony przez Wykonawcę termin na wykonanie całości Przedmiotu Umowy."
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie w terminie 120 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyny odstąpienia.
3. Zamawiający zastrzega, iż jego prawo do odstąpienia od umowy jako odstąpienie od umowy w całości, nastąpi również w przypadku gdy Wykonawca wykona przedmiot umowy w części, która zostanie już odebrana przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy rodzić będzie wówczas obowiązek zwrotu odebranych autobusów na koszt Wykonawcy.
4. Zamawiający może odstąpić także od Umowy, jeżeli kary umowne naliczone Wykonawcy na podstawie § 11 ust. 2 przekroczą 35% wynagrodzenia.



§ 14

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu.

§ 15

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
 - 1.1. wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany w wysokości podatku VAT,
 - 1.2. terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
 - 1.2.1. zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, pandemii / epidemii z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,
 - 1.2.2. zaistnienie klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, niekorzystne warunki pogodowe w postaci np. ulewnych deszczy,
 - 1.2.3. wystąpienia zdarzenia niemożliwego do przewidzenia i niezależnego od Wykonawcy lub Zamawiającego np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniami osób trzecich, za których działania odpowiedzialności nie ponosi żadna ze Stron uniemożliwiających wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy.
 - 1.2.4. zmiany sposobu spełnienia świadczenia - zmian technologicznych, w szczególności:
 - 1.2.4.1. pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji do realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - 1.2.4.2. konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - 1.2.5. zmiany w kompletacji oferowanego autobusu, spowodowane postępem technicznym, modernizacją autobusu przez producenta oraz koniecznością dostosowania przedmiotu zamówienia do zmieniających się wymagań na podstawie obowiązujących przepisów prawnych,
 - 1.2.6. zmiana miejsca odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Postanowienia z niniejszego rozdziału stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 3.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno -organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 3.2. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - w formie aneksu.

§ 16

Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej o Podmiocie, któremu przekaze po odbiorze od Wykonawcy zakupione autobusy do eksploatacji i przeniesie na jego rzecz:

1. Prawa wynikające §8 ust. 2 (w zakresie wewnętrznej autoryzacji na wykonywanie prac obsługowo-naprawczych zakupionych autobusów), §8 ust. 5, 6, 7, §9, §11 ust. 3 i 4,
2. Prawa wynikające z gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę, jak i rękojmi za wady fizyczne rzeczy.



W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 17*** RODO

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:

- 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000
- Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.

1. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

- 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
- 2) dla (drugi podmiot) -

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej umowy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz stron.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.

6. Każdy ma prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
- 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.

7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.

II. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą umowę.

lub

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Gmina - Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1.

2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.

3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.

4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych, kiedy ustanie cel przetwarzania.



6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
 7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.
- ***I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od formy prawnej Wykonawcy.

§ 18

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca