**Załącznik nr 1a do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Szczegółowa Specyfikacja.**

**Załącznik stanowi integralną część oferty.**

**Tabela oferowanych parametrów technicznych**

***Część 1:***

***Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu   
„Cyfrowa Gmina”***

*Spis treści dla części I*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **ilość** |
| 1. | Komputer stacjonarny typu All-In-One wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym | 7 szt. |
| 2. | Laptop wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym | 3 szt. |
| 3. | Serwer plików NAS QNAP lub równoważny | 1 szt. |
| 4. | Skaner płaski | 2 szt. |
| 5. | Dysk SSD do serwera Dell | 2 szt. |
| 6. | Pamięć RAM do serwera Dell | 2 szt. |
| 7. | Licencja Microsoft SQL Serwer 2019 Standard Edition | 1 szt. |
| 8. | Licencje Microsoft SQL Serwer 2019 – User Cal | 30 szt. |
| 9. | Oprogramowanie - program do zdalnej kontroli pulpitu | 1 szt. |
| 10. | Oprogramowanie do backupu | **1** szt. |

1. Komputer stacjonarny typu All-In-One wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym (7 szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa komponentu** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  TAK/NIE |
| **Typ** | Komputer stacjonarny typu All In One |  |
| **Zastosowanie** | Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji obliczeniowych, programów dziedzinowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej. |  |
| **Procesor** | 12-rdzeniowy/16-wątkowy procesor o taktowaniu 1.20-4.40 GHz, 12MB cache procesor musi osiągać wynik co najmniej 17,300 punktów w teście porównawczym znajdującym się na stronie <https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php>  - należy dołączyć wydruk do oferty |  |
| **Pamięć RAM** | 16 GB DDR4 |  |
| **Pamięć masowa** | Dysk SSD min. 512GB |  |
| **Obudowa** | Zintegrowana z monitorem (AIO)  musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) oraz regulację wysokości położenia ekranu.  Każdy komputer musi być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, oraz wpisanym na stałe w BIOS. |  |
| **Ekran** | Przekątna: min. 23,8” – max 24”  Rozdzielczość: min. FHD (1920x1080)  Częstotliwość odświeżania ekranu**:** MIN: 60 Hz  Matryca: podświetlenie LED, format 16:9, antyodblaskowa, WVA |  |
| **Wydajność grafiki** | Zintegrowana z procesorem, pamięć współdzielona z pamięcią RAM |  |
| **Wyposażenie multimedialne** | Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition. Wbudowane głośniki, wbudowana kamera |  |
| **Interfejsy/Złącza** | Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac)  LAN 10/100/1000 Mbps  Bluetooth  USB 2.0 - 2 szt.  USB 3.2 Gen. 2 - 2 szt.  RJ-45 (LAN) - 1 szt.  HDMI - 1 szt.  DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.  **Mysz bezprzewodowa i klawiatura bezprzewodowa** |  |
| **Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami** | Oferowany model komputera musi poprawnie współpracować z zamawianymi systemami operacyjnymi . |  |
| **System operacyjny** | System operacyjny Mircrosoft Windows 11 Pro lub równoważny:   1. System operacyjny dla komputerów AiO, z graficznym interfejsem użytkownika 2. System operacyjny ma pozwalać na uruchomienie i pracę z aplikacjami użytkowanymi przez Zamawiającego, w szczególności: MS Office 2010, 2013, 2016; MS Visio 2007, 2010, 2016; 3. System ma udostępniać dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika: 4. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy, 5. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych, 6. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru - w tym Polskim i Angielskim, 7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe, 8. Wbudowany system pomocy w języku polskim, 9. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim, 10. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez   Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,   1. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora   systemu Zamawiającego,   1. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego, 2. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem   konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;   1. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi   bezpłatnymi aktualizacjami,   1. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych,   standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi),   1. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest   komputer,   1. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe - przez politykę rozumiemy zestaw reguł   definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji,   1. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa - polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych   aplikacji,   1. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu,   zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe,   1. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie;   praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.   1. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych)   dostępny z kilku poziomów:  - poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty  na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,   1. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi. 2. Obsługa standardu NFC (near field communication), 3. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących); 4. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach - wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny; 5. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o: 6. Login i hasło, 7. Karty z certyfikatami (smartcard), 8. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM), 9. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania. 10. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu, 11. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec, 12. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk; 13. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x - możliwość   uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach,   1. Wsparcie dla JScript i VBScript - możliwość uruchamiania interpretera poleceń, 2. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji - możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem, 3. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową, 4. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację, 5. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników   oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe,   1. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. 2. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej, 3. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci, 4. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.), 5. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu), 6. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor, umożliwiający, zgodnie z uprawnieniami licencyjnymi, uruchomienie do 4 maszyn wirtualnych, 7. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika, 8. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na   kluczach pamięci przenośnej USB.   1. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych 2. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy   odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.  45. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu  Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.  Zamawiający wymaga aby system operacyjny był fabrycznie zainstalowany przez producenta komputera. |  |
| Wymagane oprogramowanie dodatkowe: | Pakiet biurowy Microsoft Office 2021 dla Użytkowników Domowych i Małych Firm 64Bit PL BOX lub inny równoważny zintegrowany pakiet biurowy w pełni obsługujący wszystkie istniejące dokumenty Zamawiającego bez utraty jakichkolwiek ich parametrów i cech użytkowych (odpowiednio: poczta, korespondencja seryjna, arkusze kalkulacyjne zawierające makra i formularze, bazy danych itp.)  **Parametry wymagane:**  Opis wymagań technicznych, funkcjonalnych, jakościowych -równoważnych:  1. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.  2. Oferując rozwiązanie równoważne dla oprogramowania wymienionego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że rozwiązania równoważne zachowują cechy techniczne, funkcjonalne i jakościowe w stosunku do oprogramowania wskazanego przez Zamawiającego.  3. Zamawiający wymaga udzielenia licencji na oprogramowanie wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia oraz dopuszcza oferowanie oprogramowania o szerszym zakresie funkcjonalnym od wymaganego.  4. Przez wykazanie równoważności Zamawiający rozumie wykonanie stosownych porównań i analiz. Wyniki porównań i analiz należy załączyć do oferty.  5. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonego oprogramowania i licencji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.  6. Produkty muszą być w pełni kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem (MS Office) bez potrzeby dodatkowej edycji, formatowania, konwertowania i modyfikowania.  7. Nie dopuszcza się zastosowania licencji zbiorczej.  8. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych lub dodatkowych opłat w okresie używania zakupionego produktu.  9. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.  10. Wymagane licencje muszą pozwalać na przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi.  11. Oprogramowanie musi posiadać możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów elektronicznych w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji, np. w wyniku wyłączenia zasilania komputera.  12. Oprogramowanie musi posiadać możliwość zaszyfrowania danych w dokumentach i arkuszach kalkulacyjnych,  13. Prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: .DOC, .DOCX, XLS, .XLSX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016, MS Office 2019, MS Office 2021  **Wymagania dodatkowe**  Zamawiający nie dopuszcza dostawy licencji typu OEM. W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie równoważne nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego również po odinstalowaniu oprogramowania równoważnego. Wymagana licencja pakietu biurowego: dożywotnia. |  |
| **Certyfikacja i standardy** | Deklaracja zgodności CE |  |
| **Gwarancja** | Min. 36 miesięcy  Możliwość sprawdzenia kompletnych danych o urządzeniu na jednej witrynie internetowej prowadzonej przez producenta (automatyczna identyfikacja komputera, konfiguracja fabryczna, konfiguracja bieżąca, Rodzaj gwarancji, data wygaśnięcia gwarancji, data produkcji komputera, aktualizacje, diagnostyka, dedykowane oprogramowanie). |  |

2. Laptop wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym (3 szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa komponentu** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  TAK/NIE |
| **Typ** | Laptop 15,6” |  |
| **Zastosowanie** | Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji obliczeniowych, programów dziedzinowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej. |  |
| **Procesor** | 4-rdzeniowy/8-wątkowy procesor o taktowaniu 2,4-4,2 GHz, 8MB cache procesor musi osiągać wynik co najmniej 10,000 punktów w teście porównawczym znajdującym się na stronie <https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php>  - należy dołączyć wydruk do oferty |  |
| **Pamięć RAM** | Min. 16 GB DDR4 |  |
| **Pamięć masowa** | Dysk SSD min. 512GB |  |
| **Obudowa** | Musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) |  |
| **Ekran** | Przekątna: min. 15,6”  Rozdzielczość: min. FHD (1920x1080)  Matowy, IPS. |  |
| **Wydajność grafiki** | Zintegrowana z procesorem, pamięć współdzielona z pamięcią RAM |  |
| **Wyposażenie multimedialne** | Wbudowany mikrofon, wbudowane dwa głośniki, moc głośnika 2x2W, zintegrowana zgodna z Intel High Definitiom Audio |  |
| Kamera internetowa | Wbudowana kamera internetowa |  |
| **Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami** | Oferowany model komputera musi poprawnie współpracować z zamawianymi systemami operacyjnymi . |  |
| **Zasilacza** | 45Wh |  |
| Wbudowany akumulator | Czas pracy na baterii minimum 4 godziny. |  |
| **Zasilacz** | Zasilacz zewnętrzny z kablami połączeniowymi |  |
| Interfejsy/Złącza | Wi-Fi 6 (802.11 ax)  LAN 10/100/1000 Mbps (port LAN RJ-45)  Bluetooth  [combo jack (wejście/wyjście audio)](https://www.euro.com.pl/slownik.bhtml?definitionId=14147570361), HDMI 2.0 x 1, LAN x 1, USB 3.2 x 2, USB 3.2 Typ C (z DisplayPort/Power Delivery) x 2 |  |
| Czytnik kart pamięci | microSD |  |
| **System operacyjny** | System operacyjny Mircrosoft Windows 10 Pro lub Windows 11 Pro lub równoważny:   1. System operacyjny dla komputerów, z graficznym interfejsem użytkownika 2. System operacyjny ma pozwalać na uruchomienie i pracę z aplikacjami użytkowanymi przez Zamawiającego, w szczególności: MS Office 2010, 2013, 2016; MS Visio 2007, 2010, 2016; 3. System ma udostępniać dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika: 4. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy, 5. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych, 6. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru - w tym Polskim i Angielskim, 7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe, 8. Wbudowany system pomocy w języku polskim, 9. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim, 10. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez   Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,   1. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora   systemu Zamawiającego,   1. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego, 2. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem   konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;   1. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi   bezpłatnymi aktualizacjami,   1. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych,   standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi),   1. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest   komputer,   1. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe - przez politykę rozumiemy zestaw reguł   definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji,   1. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa - polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych   aplikacji,   1. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu,   zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe,   1. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie;   praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.   1. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych)   dostępny z kilku poziomów:  - poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty  na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,   1. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi. 2. Obsługa standardu NFC (near field communication), 3. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących); 4. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach - wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny; 5. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o: 6. Login i hasło, 7. Karty z certyfikatami (smartcard), 8. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM), 9. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania. 10. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu, 11. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec, 12. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk; 13. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x - możliwość   uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach,   1. Wsparcie dla JScript i VBScript - możliwość uruchamiania interpretera poleceń, 2. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji - możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem, 3. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową, 4. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację, 5. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników   oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe,   1. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. 2. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej, 3. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci, 4. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.), 5. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu), 6. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor, umożliwiający, zgodnie z uprawnieniami licencyjnymi, uruchomienie do 4 maszyn wirtualnych, 7. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika, 8. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na   kluczach pamięci przenośnej USB.   1. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych 2. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy   odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.  45. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu  Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.  Zamawiający wymaga aby system operacyjny był fabrycznie zainstalowany przez producenta komputera. |  |
| Wymagane oprogramowanie dodatkowe: | Pakiet biurowy Microsoft Office 2021 dla Użytkowników Domowych i Małych Firm 64Bit PL BOX lub inny równoważny zintegrowany pakiet biurowy w pełni obsługujący wszystkie istniejące dokumenty Zamawiającego bez utraty jakichkolwiek ich parametrów i cech użytkowych (odpowiednio: poczta, korespondencja seryjna, arkusze kalkulacyjne zawierające makra i formularze, bazy danych itp.)  **Parametry wymagane:**  Opis wymagań technicznych, funkcjonalnych, jakościowych -równoważnych:  1. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.  2. Oferując rozwiązanie równoważne dla oprogramowania wymienionego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że rozwiązania równoważne zachowują cechy techniczne, funkcjonalne i jakościowe w stosunku do oprogramowania wskazanego przez Zamawiającego.  3. Zamawiający wymaga udzielenia licencji na oprogramowanie wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia oraz dopuszcza oferowanie oprogramowania o szerszym zakresie funkcjonalnym od wymaganego.  4. Przez wykazanie równoważności Zamawiający rozumie wykonanie stosownych porównań i analiz. Wyniki porównań i analiz należy załączyć do oferty.  5. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonego oprogramowania i licencji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.  6. Produkty muszą być w pełni kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem (MS Office) bez potrzeby dodatkowej edycji, formatowania, konwertowania i modyfikowania.  7. Nie dopuszcza się zastosowania licencji zbiorczej.  8. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych lub dodatkowych opłat w okresie używania zakupionego produktu.  9. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.  10. Wymagane licencje muszą pozwalać na przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi.  11. Oprogramowanie musi posiadać możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów elektronicznych w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji, np. w wyniku wyłączenia zasilania komputera.  12. Oprogramowanie musi posiadać możliwość zaszyfrowania danych w dokumentach i arkuszach kalkulacyjnych,  13. Prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: .DOC, .DOCX, XLS, .XLSX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016, MS Office 2019, MS Office 2021  **Wymagania dodatkowe**  Zamawiający nie dopuszcza dostawy licencji typu OEM. W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie równoważne nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego również po odinstalowaniu oprogramowania równoważnego. Wymagana licencja pakietu biurowego: dożywotnia. |  |
| **Certyfikacja i standardy** | Deklaracja zgodności CE |  |
| **Gwarancja** | Min. 36 miesięcy.  Możliwość sprawdzenia kompletnych danych o urządzeniu na jednej witrynie internetowej prowadzonej przez producenta (automatyczna identyfikacja komputera, konfiguracja fabryczna, konfiguracja bieżąca, Rodzaj gwarancji, data wygaśnięcia gwarancji, data produkcji komputera, aktualizacje, diagnostyka, dedykowane oprogramowanie). |  |

3. Serwer plików NAS QNAP lub równoważny (1szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa komponentu** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  TAK/NIE |
| Procesor | 4-rdzeniowy/8-wątkowy procesor o taktowaniu 2.2 GHz , procesor musi osiągać wynik co najmniej 4580 punktów w teście porównawczym znajdującym się na stronie <https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php>  - należy dołączyć wydruk do oferty |  |
| Obudowa | Desktop o wymiarach nie większych niż 189 (Wysokość) x 200 (Szerokość) x 281 (Głębokość) mm |  |
| Pamięć RAM | 8GB RAM DDR4 SO-DIMM |  |
| Ilość obsługiwanych dysków | 4 dysków 3,5-calowe SATA 6 Gb/s, 3 Gb/s o pojemności maksymalnej dysku 22TB,  2 x M.2 2280 PCIe Gen3 x1 slots |  |
| Interfejsy sieciowe | 2 x 2,5 Gigabit sieci Ethernet (RJ45), możliwość dołożenia karty rozszerzeń na porty 10 Gigabit/ 5 Gigabit Ethernet Port, obsługa VLAN i Jumbo Frame. |  |
| Pamięć flash | 5GB |  |
| Porty | 3 x Type-A USB 3.2 Gen 2 10Gbps 1 x Type-C USB 3.2 Gen 1 5Gbps |  |
| Złącza PCIe | 2x Gniazdo 1: PCIe Gen 3 x4 |  |
| Wskaźniki LED | Stan/zasilanie, USB, LAN, dyski 1–4, M.2 SSD 1–2 |  |
| Obsługa RAID | Pojedynczy dysk, JBOD, RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60 |  |
| Funkcja Hot Spare | RAID Hot Spare and Global Hot Spare |  |
| Szyfrowanie | Możliwość szyfrowania całych woluminów kluczem AES 256 bitów. |  |
| Kompatybilny system operacyjny | Apple Mac OS 10.10  Ubuntu 14.04, CentOS 7, RHEL 6.6, SUSE 12 , Linux  IBM AIX 7, Solaris 10, UNIX  Microsoft Windows 7, 8, 10  Microsoft Windows Server 2008 R2, 2012, 2012 R2 and 2016, 2019 |  |
| Protokoły | CIFS, AFP, NFS, FTP, WebDAV, iSCSI, Telnet, SSH, SNMP |  |
| Usługi | Serwer pocztowy Xeams, Stacja monitoringu, Windows ACL, Integracja w Windows ADS, Serwer wydruku, Serwer WWW, Serwer plików, Manager plików przez WWW, Funkcja Virtual Disk umożliwiająca zwiększenie pojemności serwera przy pomocy protokołu iSCSI, Montowanie obrazów ISO, Replikacja w czasie rzeczywistym, Serwer RADIUS, Klient LDAP, Serwer Syslog, |  |
| Zarządzanie dyskami | Skanowanie w poszukiwaniu złych sektorów, odczyt S.M.A.R.T |  |
| Stacja monitoringu | Obsługa 24 kamer IP (8 licencji domyślnie). |  |
| Język GUI | Polski |  |
| Gwarancja | Gwarancja producenta 36 miesięcy |  |
| Waga | Maksymalnie 6,5 kg (brutto), 5,5kg(netto) |  |
| Pobór mocy | Do 30W (typowy) |  |
| System plików | Dyski wewnętrzne EXT4. Dyski zewnętrzne EXT3, EXT4, NTFS, FAT32, HFS+, exFAT (licencja opcjonalna) |  |
| iSCSI | Obsługa MPIO & MC/S, SPC-3 persistent reservation |  |
| Liczba iSCSI LUN | Do 256 |  |
| Liczba kont użytkowników | Do 4096 |  |
| Liczba grup | Do 512 |  |
| Liczba jednoczesnych połączeń | Maksymalnie 2000 |  |
| Liczba udziałów | 512 |  |
| Zasilanie | Wewnętrzny zasilacz 250W |  |
| UPS | Obsługa sieciowych awaryjnych zasilaczy UPS. |  |
| Dyski | 2 dyski o pojemności każdy 6TB SATA, min 256MB cache, 5400RPM, zgodnych z listą kompatybilną podaną przez producenta NAS |  |
| Możliwość instalacji dodatkowego oprogramowania | Tak, sklep z aplikacjami; możliwość instalacji z paczek |  |

4. Skaner płaski (2 szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne wymagania** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Typ | płaski |  |
| Interfejs | usb |  |
| Rozdzielczość | 4800x4800 dpi |  |
| Format dokumentu | A4 |  |
| Sensor (układ optyczny) | CIS |  |
| Dodatkowe | Sterowniki i oprogramowanie kompatybilne z win 10 pro |  |

5. Dysk SSD do serwera Dell (2 szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne wymagania** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Interfejs | SATA |  |
| Pojemność | 3.84TB |  |
| Konstrukcja | Solid State zapewnia odporność i szybki dostęp do danych |  |
| Service tag serwera | 40J0K03 |  |
| Dodatkowe informacje | Urząd posiada obecnie i użytkuje serwer Dell R340 o numerze seryjnym 40J0K03, dlatego dysk ssd musi być w pełni kompatybilny (zatwierdzony przez producenta serwera) ze wskazanym modelem. |  |

6. Pamięć RAM do serwera Dell ( 2 szt)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne wymagania** | **Zgodność z  minimalnymi parametrami technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Rodzaj pamięci | DDR4 |  |
| Pojemność | 16GB |  |
| Częstotliwość szyny pamięci | 3200MHz |  |
| Service tag serwera | 40J0K03 |  |
| Dodatkowe informacje | Urząd posiada obecnie i użytkuje serwer Dell R340 o numerze seryjnym 40J0K03, dlatego pamięć RAM musi być w pełni kompatybilny (zatwierdzony przez producenta serwera) ze wskazanym modelem. |  |

7. Licencja Microsoft SQL Serwer 2019 Standard Edition (1 szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne wymagania** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Producent | Microsoft |  |
| Nazwa | Microsoft SQL Serwer 2019 Standard Edition |  |
| Okres licencji | Dożywotnia |  |
| Licencja | Komercyjna |  |
| Rodzaj licencji | Nowa licencja. CSP. |  |
| Klasa produktu | Baza danych |  |
| Dodatkowe informacje | Urząd posiada obecnie i użytkuje system Windows Serwer 2019 Standard, dlatego oprogramowanie Microsoft SQL Serwer 2019 Standard |  |

8. Licencje Microsoft SQL Serwer 2019 – User Cal ( 30 szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne wymagania** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Producent | Microsoft |  |
| Nazwa | Microsoft SQL Serwer 2019 – User Cal |  |
| Okres licencji | Dożywotnia |  |
| Licencja | Komercyjna |  |
| Rodzaj licencji | Nowa licencja. CSP. |  |
| Klasa produktu | Baza danych |  |
| Dodatkowe informacje | Urząd posiada obecnie i użytkuje system Windows Serwer 2019 Standard, dlatego oprogramowanie Microsoft SQL Serwer 2019 – User Cal |  |

9. Oprogramowanie - program do zdalnej kontroli pulpitu ( 1 szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne parametry techniczne** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Zdalny dostęp | Licencja na min 1 użytkownik, który może nawiązywać połączenia z 3 wybranych urządzeń - 1 sesja w tym samym czasie (do maks. 3 urządzeń w osobnych zakładkach) - Dostęp do nieograniczonej liczby urządzeń - 200 zarządzanych urządzeń -10 uczestników spotkanie |  |
| Bezpieczeństwo | Uwierzytelnianie dwuskładnikowe |  |

10. Oprogramowanie do backupu (1 szt – 25 użytkowników)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne parametry techniczne** | **Zgodność z  minimalnymi**  **parametrami**  **technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Ogólne | * Oprogramowanie może być dostarczane w dwóch scenariuszach:   Cloud(Software as Service),  On-premise.   * Istnieje możliwość migracji w obie strony pomiędzy środowiskiem on-premise oraz cloud. * Interfejs systemu dostępny jest w języku:   polskim,  angielskim,   * Oprogramowanie nie preferuje platformy sprzętowej, nie jest profilowane pod konkretnego dostawcę sprzętu serwerowego oraz pamięci masowych, * Oprogramowanie może być uruchomione w kontenerze docker, * Możliwość instalacji oraz uruchomienia serwera zarządzania na hostach fizycznych, maszynach wirtualnych czy też kontenerach docker opartych o systemy:   Debian: 9+  Ubuntu: 16.04+  Fedora: 29+  centOS: 7+  RHEL: 6+  openSUSE: 15+  SUSE Enterprise Linux (SLES): 12 SP2+  Windows Client: 7, 8.1, 10 (1607+)  Windows Server: 2008 R2+,   * System wykonuje kopię własnej bazy danych, która umożliwia odtworzenie wszystkich ustawień i całej konfiguracji, * Oprogramowanie działa w architekturze wykluczającej pojedynczy punkt awarii(awaria jednego z komponentów nie spowoduje przestoju), |  |
| Wsparcie techniczne | * Pomoc techniczna w językach:   polskim,  angielskim.   * Materiały samopomocowe:   Baza wiedzy:   * + - polski,   angielski |  |
| Zarządzanie | * Zarządzanie całością działania systemu (backup, przywracanie)z poziomu jednej konsoli dostępnej z poziomu przeglądarki internetowej, * Zarządzanie całym systemem poprzez dashboardy, * Gradacja uprawnień kont administratorów z poziomu panelu zarządzającego, * System posiada wbudowane predefiniowane zadania backupowe, * System umożliwia tworzenie zadań backupowych w oparciu o kalendarz. * Automatyczne oraz ręczne uruchamianie kopii zapasowych zgodnie z ustalonym harmonogramem, * Automatyczne oraz ręczne uruchamianie procesu przywracania zgodnie z ustalonym harmonogramem, * Monitorowanie postępu działania zadania, * Posiada system powiadamiania poprzez e-mail o zdarzeniach w następujących przypadkach:   Zadanie zostało zakończone pomyślnie,  Zadanie zostało zakończone z ostrzeżeniami,  Zadanie zostało zakończone z błędem,  Zadanie zostało anulowane,  Zadanie nie zostało uruchomione.   * System generuje alerty na konsoli WEB w przypadku zaistnienia określonego zdarzenia systemowego. * Możliwość zdefiniowania okna backupowego dla każdego z zadań, * Oprogramowanie posiada wbudowany menadżer haseł do przechowywania kluczy szyfrujących oraz poświadczeń do magazynów, * System pozwala na klonowanie planów kopii zapasowych, * System umożliwia reset hasła administratora w przypadku jego utraty, * Oprogramowanie umożliwia definiowanie retencji według schematów:   GFS(Grandfather-Father-Son),  FIFO(First-In, First-Out).   * Oprogramowanie umożliwia tworzenie kont użytkowników nie będących administratorami, * Konta użytkowników mogą być tworzone poprzez import pliku CSV, * Oprogramowanie umożliwia tworzenie grup urządzeń, * Oprogramowanie zapewnia zoptymalizowaną trasę transmisji danych poprzez możliwość wybrania dowolnego workera(urządzenia, które odpowiadać będzie za pobieranie danych z konkretnych usług) oraz browsera(urządzenia, które będzie wykorzystywane do przeszukiwania m.in. magazynów). * System pozwala na zarządzanie multi-tenantowe - umożliwia tworzenie wielu kont administracyjnych z dedykowanymi rolami oraz uprawnieniami, jak m. in.:   System Administrator,  Backup operator,  Restore operator,  Viewer. |  |
| Składowanie danych | * Oprogramowanie jest systemem multi-storageowym i umożliwia tworzenie wielu repozytoriów danych jednocześnie z poziomu jednej konsoli, * System umożliwia składowanie danych:   Lokalnie:   * + - Zasób SMB,     - Zasób NFS,     - Zasób ISCSI,     - Zasób S3,     - Katalog zabezpieczonego urządzenia.   W chmurze:   * + - Amazon Web Service,     - Magazyn zgodny z S3,     - Dostarczanej bezpośrednio przez producenta. * System pozwala na zdefiniowanie zapasowej ścieżki repozytorium, na wypadek niedostępności głównej lokalizacji, * System oferuje mechanizm składowania kopii backupowych (retencja danych) w nieskończoność lub oparty o czas i cykle. |  |
| Odtwarzanie | * Odtwarzanie granularne:   Pojedynczych plików z kopii obrazu dysku,  Pojedynczych wiadomości z kopii skrzynki pocztowej Microsoft 365,   * Wykorzystanie funkcjonalności Bare Metal Restore(kopii zapasowej całego dysku - łącznie z partycjami i danymi startowymi) dla odtwarzania systemu po awarii, wsparcie dostępne jest dla systemów:   Windows: 7+,  Windows Server: 2008 R2+,   * Odtwarzanie Bare metal Restore może odbywać się na takim samym sprzęcie, jak ten który był backupowany, jak również na zupełnie innym komputerze lub serwerze z automatycznym dopasowaniem sterowników oraz z możliwością dodania sterowników przez użytkownika. * Uruchamianie procesu Bare Metal Restore odbywa się z bootowalnej płyty CD lub pendrive’a, * Oprogramowanie umożliwia odtwarzanie systemu w scenariuszach: P2P, P2V, V2P, V2V. * Oprogramowanie umożliwia odtwarzanie kopii obrazu dysku w wybranym formacie(VHD, VHDX, VMDK), * Odtwarzanie zasobów plikowych bez praw dostępu(tzw. ACL), * Odtwarzanie zasobów plikowych z prawami dostępu, * Przywracanie plików pomiędzy systemami operacyjnymi(np. odtwarzanie danych plikowych Linux na systemie Windows), * Odtwarzanie danych według harmonogramu, * Przywracanie danych z określonego urządzenia/użytkownika, * Przywracanie kopii z wybranego magazynu. * Przywracanie danych Microsoft 365:   do wskazanej, dowolnej lokalizacji, na wybranym urządzeniu w formie pliku:   * + - pst,     - mbox.   do istniejącego konta w usłudze Microsoft 365 (tego samego lub innego, w tym w innej organizacji),   * System posiada możliwość nieodwracalnego kasowania danych, * Przywracanie repozytoriów GIT:   Przywracanie pomiędzy hostingami repozytoriów(GitHub/BitBucket),  przywracanie między kontami. |  |
| Backup | * Wykonywanie pełnych, różnicowych, przyrostowych kopii zapasowych, a także backupu syntetycznego dla:   Systemów operacyjnych:   * + - Alpine 3.10+,     - Debian: 9+,     - Ubuntu: 16.04+,     - Fedora: 29+,     - centOS: 7+,     - RHEL: 6+,     - openSUSE: 15+,     - SUSE Enterprise Linux(SLES): 12 SP2+,     - macOS: 10.13+,     - Windows: 7, 8.1, 10(1607+),     - Windows Server: 2008 R2+,   Środowisk wirtualnych:   * + - Hyper-V,     - VMware: 6.7+.     - Dowolne inne w sposób agentowy   Repozytoriów GIT:   * + - GitHub,     - Bitbucket. * Wykonywanie pełnych, różnicowych oraz przyrostowych oraz logów transakcyjnych kopii zapasowych dla:   Baz danych**:**   * + - Microsoft SQL,     - MySQL,     - PostgreSQL,     - Firebird,     - Dowolnych innych przez podpięcie skryptów pre/post. * Szyfrowanie danych wykonywana po stronie stacji roboczej za pomocą algorytmu AES w trybie CBC z kluczem szyfrującym o długości:   128 bit,  192 bit,  256 bit.   * Kompresja danych wykonywana po stronie stacji roboczej za pomocą algorytmów:   ZStandard,  LZ4.   * Oprogramowanie umożliwia zarządzanie poziomem kompresji, * Wykonywanie kopii zapasowej otwartych plików(VSS), * System umożliwia uruchamianie skryptów przed i po backupie, * System umożliwia uruchamianie skryptów po wykonaniu migawki VSS, * System umożliwia automatyczne ponawianie prób utworzenia kopii zapasowej w przypadku błędów, * Backup jednego oraz wielu dysków/całego systemu operacyjnego(Windows) ze wsparciem dla partycji MBR oraz GPT, * Backup plikowy, * Oprogramowanie realizuje funkcjonalność jednoczesnego backupu wielu strumieni danych na to samo urządzenie dyskowe, * Oprogramowanie umożliwia konsolidację wersji kopii zapasowych, * Oprogramowanie zapewnia backup jednoprzebiegowy - nawet w przypadku wymagania granularnego odtworzenia, * Oprogramowanie pozwala na automatyczne uruchomienie kopii zapasowej podczas zamykania systemu operacyjnego. * Oprogramowanie pozwala na backup zaszyfrowanych partycji.  GIT  * Oprogramowanie zapewnia wsparcie dla repozytoriów lokalnych oraz zdalnych(dostępnych w usługach zewnętrznych), * Oprogramowanie umożliwia zabezpieczenie metadanych repozytoriów(w zależności od zabezpieczanej usługi m.in.: issues, pull requests, actions/pipelines, wiki). |  |
| Licencjonowanie | * Sposób licencjonowania opiera się na:   Ilości serwerów/endpointów- dla fizycznych urządzeń,  Ilości fizycznych hostów - dla środowisk wirtualnych,  Ilości repozytoriów - dla GIT,  ilości użytkowników dla ekosystemu Microsoft Office 365.   * Licencje w wersji wieczystej powinny pozwalać na zabezpieczenie :   25 endpointów fizycznych.   * Wsparcie techniczne: * Świadczone jest w języku polskim, bezpośrednio przez główną siedzibę producenta, * Zapewnia dostęp do aktualizacji oprogramowania, * Umożliwia korzystanie z połączeń zdalnych, systemu ticketowego oraz wsparcia telefonicznego, * Obowiązuje przez okres 12 miesięcy |  |
| Wdrożenie | * Wdrożenie musi się odbyć w formie zdalnej, * Wdrożenie musi zostać przeprowadzone bezpośrednio przez producenta oprogramowania, * Wdrożenie musi się odbyć w języku polskim,   Wdrożenie musi obejmować krótkie, podstawowe szkolenie z obsługi oprogramowania. |  |

***Część 2.***

***Zakup urządzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”***

Urządzenie wielofunkcyjne mono A4 (2szt.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Minimalne wymagania** | **Zgodność z minimalnymi parametrami technicznymi**  **TAK/NIE** |
| Przeznaczenie druku | Tylko mono – tekst i grafika |  |
| Rodzaj | Urządzenie wielofunkcyjne – druk/skan/kopia |  |
| Technologia druku | Laserowa monochromatyczna |  |
| Format | A4 |  |
| Funkcja oszczędzania energii | Tak |  |
| Miesięczne obciążenie | Do 10000 stron |  |
| Typ procesora | ARM Cortex-a9 |  |
| Szybkość procesora | 1200 MHz (ARM Cortex-a9)  100 MHz (ARM Cortex-M3) |  |
| Rodzaj druku | 1200x1200 dpi |  |
| Szybkość drukowania mono | Do 55 stron A4/min |  |
| Czas do wydruku pierwszej strony | Do 4,9 sekund |  |
| Automatyczny druk dwustronny | tak |  |
| Możliwość wysyłania/odbierania faksów | tak |  |
| kompresja | JBIG, MMR, MR, MH |  |
| Optyczna rozdzielczość skanowania | do 600x600 dpi |  |
| Skanowanie plików w formacie | TIFF  PDF  PDF/A  JPEG  XPS  Open XPS  PDF (szyfrowany, kompresowany)  PDF/A-1a/b  PDF/A-2a/b/u |  |
| Obsługiwane formaty nośników | A4  A5  A6  B5  B6  Letter  Legal  Folio  koperty |  |
| Panel operatora | wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD, min. 7-calowy, opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim, panel z regulowanym położeniem w min. 3 pozycjach. Integracja z aplikacjami zewnętrznymi poprzez ekran dotykowy urządzenia. |  |
| Podajnik dokumentów | automatyczny – dwustronny **jednoprzebiegowy** na min. 100 ark. 80 g/m2  jednoprzebiegowy podajnik dokumentów z tacą podającą na 100 arkuszy 80 g/m2 |  |
| Podajnik papieru | min. 1 kaseta na 500 ark. A5-A4, 60-120 g/m2 ;  min. 1 taca uniwersalna na min. 100 ark. A6-A4, 60-220 g/m2 |  |
| Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej). | Toner - właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 10 000 stron A4 przy pokryciu strony zgodnie z normą ISO19752.  Bęben – właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie min. 500 000 stron A4 |  |

**Część 3.**

***Zakup, dostawa, wdrożenie i szkolenie oprogramowanie do elektronicznego obiegu dokumentów w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”***

Oprogramowanie do elektronicznego obiegu dokumentów

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa parametru/Minimalne parametry techniczne** | **Zgodność z  minimalnymi**  **parametrami**  **technicznymi**  ***TAK/NIE*** |
| ***WYMAGANIA OGÓLNE***   1. EZD musi cechować się interfejsem użytkownika opartym na intranetowych nowoczesnych rozwiązaniach: wykorzystywać menu, listy, formularze, przyciski, referencje (linki), itp. 2. EZD musi cechować technologią klient - serwer, gdzie warstwa prezentacji ma bezpośredni dostęp do warstwy danych tj. nie posiada warstwy pośredniej aby przetwarzać dane z interfejsu użytkownika. 3. Interfejs użytkownika EZD musi posiadać widok indywidualny, w ramach którego prezentowane będą tylko te składniki zawartości informacyjnej systemu, za które odpowiedzialny jest węzeł struktury organizacyjnej, do którego przypisany jest dany użytkownik. 4. Organizacja pracy w ramach interfejsu użytkownika EZD musi się opierać na zestawieniach podstawowych, prezentujących informacje znajdujące się w Systemie w formie syntetycznej (jako podsumowania, listy, zestawienia, grupy opcji, itp.) oraz na zestawieniach szczegółowych, tworzonych przez EZD w sytuacji, gdy zachodzi potrzeba zaprezentowania wskazanej przez użytkownika jednostki danych np. konkretnego dokumentu elektronicznego, słownika parametrów systemowych, itp. 5. Wymaga się, aby interfejs użytkownika EZD stosował oznaczanie pól wymaganych na formularzu ekranowym w sposób wyróżniający te pola. 6. Wymaga się, aby była możliwość konfiguracji widoków indywidualnych np. wysokość wiersza listy zawierającej sprawy, dokumenty, zadania (najmniejsza, mała, średnia, największa). 7. Wymaga się, aby była możliwość grupowania elementów (mechanizm drag&drop) na listach pism, spraw, zadań poprzez mechanizmy list przestawnych (grupowania zagnieżdżonego co najmniej do 20 poziomów). 8. Wymaga się, aby była możliwość dowolnego ustawiania kolumn oraz zapamiętywania tych ustawień. 9. Wymaga się, aby była możliwość wyświetlania bądź ukrywania kolumn na listach spraw, dokumentów, zadań. 10. Wymaga się, aby była możliwość wykorzystania na listach spraw, dokumentów, zadań mechanizmów szybkiej filtracji po dowolnie wybranej kolumnie. 11. EZD musi umożliwiać wykorzystanie skrótów klawiszowych do wywoływania często użytkowanych funkcji. EZD musi zawierać zestaw predefiniowanych skrótów klawiszowych i umożliwiać zdefiniowanie własnych (nadpisanie predefiniowanych i zdefiniowanie dodatkowych) na poziomie całego systemu. 12. Wymaga się, aby była możliwość przechodzenia z własnych list dokumentów i spraw na listy wskazanych osób., do których podglądu dany użytkownik jest uprawniony. 13. EZD musi posiadać mechanizm kontroli dostępu do usług pozwalający na dostęp do danej usługi ze względu na użytkownika oraz grupę (jednostkę organizacyjną) do której należy. 14. EZD musi rejestrować wszystkie czynności dostępu do usług i zasobów w systemie, w zakresie dostępu przez użytkowników oraz aplikacje współpracujące z EZD. 15. EZD musi być zgodny z przepisami prawa, obowiązującymi na dzień ostatecznego odbioru systemu oraz opublikowanymi aktami prawnymi z określoną datą wejścia w życie (nawet, jeżeli ta data jest po dniu ostatecznego odbioru systemu). 16. EZD musi umożliwić obsługę plików (dokumentów) w dowolnym formacie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa (pliki te są otwierane i modyfikowane przez użytkowników w odrębnych aplikacjach, jednak mogą być przedmiotem obiegu w EZD). 17. EZD musi umożliwiać opcjonalne dodawanie przez użytkownika informacji opisujących poszczególne dokumenty, przesyłki lub sprawy w postaci notatek, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną. 18. Dla dokumentów papierowych niepodlegających skanowaniu oraz dokumentów na nośnikach elektronicznych nie podlegających kopiowaniu do systemu EZD (wymaganie dotyczy zarówno całych przesyłek, jak i dokumentów wchodzących w skład przesyłki), EZD musi umożliwić sporządzenie metryki, zawierającej podstawowe informacje o dokumencie (co najmniej – tytuł, identyfikator, notatka). 19. EZD musi umożliwić definiowanie i wykorzystywanie wartości domyślnych dla wybranych pól w formularzach opisujących przesyłki, pisma, dokumenty i sprawy oraz sposób ich przetwarzania, tam, gdzie wykorzystanie ustawień domyślnych znacznie usprawni pracę. Ustalenie takiej konfiguracji powinno być możliwe zarówno globalnie dla całego systemu, jak i na poziomie stanowiska lub użytkownika. 20. EZD musi pozwalać na dodawanie dowolnej liczby metadanych dla pism, spraw, teczek, interesantów, zadań (liczba, tekst, słownik, data i godzina, wartość z e-formularzy ePUAP) z możliwością wykorzystania ich:     1. na listach,     2. w raportowaniu,     3. we wbudowanym edytorze tekstu jako pola auto podstawialne. |  |
| ***WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE***  **Obsługa korespondencji przychodzącej, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi obsługiwać rejestrację przesyłek przychodzących w formie papierowej (składane osobiście, przysyłane pocztą) i elektronicznej (składane osobiście na nośnikach, przesyłane przez elektroniczną skrzynkę podawczą oraz pocztą elektroniczną) wraz z załącznikami zgodnie z wymogami Rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14, poz. 67). 2. W ramach procesu rejestracji przesyłek przychodzących w formie papierowej EZD musi umożliwiać zeskanowanie (z poziomu interfejsu aplikacji) poszczególnych dokumentów, wchodzących w skład przesyłki. 3. EZD musi umożliwiać rejestrację papierowej korespondencji przychodzącej wraz z załącznikami i skanowanie jej z poziomu systemu do postaci elektronicznej. Rejestracja pisma przychodzącego wraz z jego zeskanowaniem oraz dekretacją pisma musi się odbywać z poziomu jednej formatki systemu (bez konieczności przeładowania strony) z możliwością wywołania rejestracji kolejnego pisma poprzez wykonanie jednego kliknięcia. 4. EZD musi umożliwiać skanowanie wsadowe przesyłek (np. przychodzących pocztą). 5. EZD musi umożliwiać generowanie potwierdzenia przyjęcia przesyłki przychodzącej przez punkt kancelaryjny i opatrzonej kodem kreskowym. 6. EZD musi umożliwiać obsługę kancelarii głównej i wielu sekretariatów. 7. EZD musi umożliwiać opatrywanie przesyłek przychodzących metadanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dodatkowymi (konfigurowalny zakres), przy czym metadane powinny być ze słownikowane co najmniej w zakresie rodzaju dokumentu, sposobu dostarczenia oraz danych teleadresowych. 8. EZD musi umożliwiać odróżnienie, jednoznaczną identyfikację i odrębne przetwarzanie (np. niezależne udostępnianie) poszczególnych dokumentów, przechowywanych w postaci skanów, wchodzących w skład przesyłki, przy zachowaniu ich powiązania z przesyłką. 9. EZD musi umożliwić prawidłową obsługę przychodzącej poczty elektronicznej, zgodnie z wymogami przepisów w zakresie instrukcji kancelaryjnych (rejestracja w rejestrze przesyłek wpływających lub bezpośrednie dołączenie wiadomości z załącznikami do akt sprawy); w sposób niezależny od użytkowanego programu pocztowego. 10. EZD musi umożliwiać rejestrację obiegu (lokalizacja, czas przemieszczenia, użytkownik) dokumentów papierowych (dla których istnieje odwzorowanie cyfrowe oraz dla których nie zostało ono wykonane) oraz nośników. 11. EZD musi umożliwiać sporządzanie odwzorowań cyfrowych dokumentów poprzez skanowanie dostępne z poziomu EZD, zgodnie z wymaganiami określonymi w instrukcji kancelaryjnej. 12. Rozdział przesyłek przychodzących do właściwych komórek merytorycznych musi się odbywać poprzez przekazanie uprawnień do plików i informacji zawartych w systemie. 13. EZD powinien umożliwiać kierowanie przesyłek do osoby z wykorzystaniem kryterium najmniejszego obciążenia stanowiska (najmniejsza liczba procedowanych przez niego w danym momencie spraw). |  |
| **Obsługa korespondencji wychodzącej, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać odnotowanie wysyłki wszelkich przesyłek wychodzących w rejestrze i opatrzenie ich metadanymi zgodnie z przepisami. EZD będzie w miarę możliwości automatyzował te czynności. 2. EZD musi zapewnić że pismo do wysyłki wygenerowane na podstawie e-szablonu musi być w formacie edytowalnym (co najmniej \*.doc, \*.odt, \*.rtf). 3. EZD musi umożliwiać obsługę przesyłek wychodzących obsługiwanych przez gońców poprzez:    1. automatyczne przydzielanie przesyłek gońcom z uwzględnieniem rejonizacji przesyłek przeznaczonych do doręczenia w danym dniu,    2. umożliwiać generowania wydruków książki doręczeń,    3. wprowadzenie informacji o doręczeniu przesyłek dostarczonych przez gońców w dniu następnym,    4. jednoczesną obsługę wielu gońców. |  |
| **Obsługa pism i spraw musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi zapewnić przydzielanie spraw i korespondencji, przekazanych na dane stanowisko, konkretnym użytkownikom, pracującym na tym stanowisku. 2. EZD musi umożliwiać przekazywanie korespondencji/sprawy na stanowisko lub bezpośrednio do wskazanego Użytkownika. 3. EZD umożliwia wielopoziomową dekretację dokumentów na wielu użytkowników. 4. EZD musi umożliwiać zapis projektów pism przekazywanych pomiędzy użytkownikami lub komórkami w trakcie załatwiania sprawy, a także zamieszczanie adnotacji odnoszących się do projektów pism. 5. EZD musi umożliwiać rejestrację, przechowywanie, procedowanie oraz dołączanie do akt sprawy dokumentów elektronicznych, dokumentów papierowych w postaci odwzorowań, jak również metryk (dla dokumentów papierowych nie skanowanych i elektronicznych na nośnikach). 6. EZD musi umożliwiać wszczynanie, prowadzenie i załatwianie spraw, przechowywanie akt sprawy i prowadzenie spisów spraw zgodnie z obowiązującymi przepisami. EZD automatycznie musi nadawać znak sprawy i zapewnia jego zgodność z wymogami instrukcji kancelaryjnej. 7. EZD musi umożliwiać ręczne przenumerowanie sprawy wyłącznie w przypadkach dopuszczonych instrukcją kancelaryjną. 8. EZD musi zapewnić prowadzenie i wydruk metryki sprawy zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. EZD musi umożliwiać opisywanie spraw i akt sprawy metadanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami. 10. EZD musi umożliwić użytkownikowi podgląd przypisanych do niego spraw i korespondencji, z możliwością sortowania, filtrowania i przeszukiwania. 11. EZD ma umożliwiać wiązanie dowolnych dokumentów ze sobą oraz ze sprawami oraz dodawanie konfigurowalnych atrybutów (opisów, notatek) do tych powiązań. 12. EZD umożliwia wersjonowane załączników plikowych. Poprzednie muszą być widoczne w systemie jako wersje historyczne. Dla każdego dokumentu powinien być możliwe przeglądanie i pobieranie wersji historycznych. 13. EZD musi posiadać wewnętrzny edytor, służący do sporządzania notatek, załączanych do akt sprawy. 14. EZD musi umożliwić składanie i weryfikowanie podpisu elektronicznego na każdym dokumencie elektronicznym w dowolnej liczbie podpisów elektronicznych. 15. EZD musi umożliwiać definiowanie grupy użytkowników uprawnionych do pracy grupowej nad dokumentem. 16. EZD musi zapewnić kreator tworzenia własnych typów pism z możliwością ich konfiguracji:     1. możliwość dodania nieograniczonej ilość pól,     2. określenia typów danych wprowadzanych do każdego z pól,     3. zdefiniowania źródła danych dla każdego z pól,     4. określenia wymagalności wypełnienia poszczególnych pól,     5. możliwość zdefiniowania numeracji automatycznych dla pól o typie "Numeracja". |  |
| **Obsługa projektów musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi posiadać funkcjonalność zarządzania projektami, w szczególności:    1. tworzenie projektów poprzez określenie nazwy, opisu, programu którego projekt dotyczy, źródeł finansowania, budżetu, partnerów, trwania projektu,    2. określenie dla projektu statusu czy jest obowiązujący,    3. dodawanie zadań do projektu,    4. tworzenie grup zdań,    5. określanie poprzedników dla zadań,    6. określenie które zadanie realizowane jest na zewnątrz organizacji,    7. wprowadzenie dla zadania budżetu,    8. możliwość definiowania kategorii dla budżetu,    9. określanie dla zadania jego wykonawców,    10. wyświetlenie zadań dla pracowników w systemie,    11. tworzenie wykresu Gantta projektu,    12. możliwość określania zadań jako krytyczne,    13. określanie dla zadań terminów ich wykonania oraz godzin poświęconych na ich realizację,    14. dodawanie komentarzy do zadań,    15. określanie stopnia wykonania zadania,    16. zmiana statusu zadania na wykonane,    17. konfiguracja dostępu do raportów (pracowników, wydziałów, realizacji projektów),    18. konfiguracja dostępu do projektów, w zależności od posiadanych uprawnień. |  |
| **Kody kreskowe musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać generowanie i drukowanie nalepek z kodami kreskowymi na dokumenty papierowe oraz nośniki i odnajdywanie na podstawie zeskanowanej nalepki odwzorowania cyfrowego bądź metryki danego dokumentu. 2. EZD musi umożliwiać masowy wydruku kodów kreskowych na drukarkach termo transferowych na samoprzylepnych etykietach, według poniższych wymagań:    1. Administrator może określić serię i zakres numerów dla drukowanych kodów kreskowych; Seria to przynajmniej trzy litery, wybrane przez administratora, zakres numerów to liczby od 1 do n (np. AAA1 do AAA1000),    2. EZD ostrzega, gdy Administrator ponownie próbuje wydrukować serię i numerację, która już była drukowana,    3. Administrator może parametryzować wydruk etykiet wskazując:       1. rozmiar etykiety,       2. tekst do wydruku, jego czcionkę i pozycję na etykiecie,       3. pozycję, typ oraz rozmiar drukowanego kodu kreskowego. |  |
| **Integracja z platformą ePUAP musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi automatycznie pobierać przesyłki, które przyszły przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu ePUAP i musi umożliwić ich rejestrację w systemie. 2. Dla przesyłek, które przyszły przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu ePUAP, EZD musi umożliwić realizację rozdziału w sposób automatyczny (w zależności od kategorii usługi). 3. EZD musi posiadać funkcję automatycznej wysyłki pism za potwierdzeniem odbioru przez platformę ePUAP. 4. EZD musi umożliwić generowanie korespondencji seryjnej i automatyzację jej wysyłki (do zdefiniowanych, konfigurowalnych grup odbiorców). 5. EZD musi przyjmować dokumenty elektroniczne złożone przez klientów za pośrednictwem platformy ePUAP i umożliwiać automatyczne kierowanie ich na właściwą ścieżkę zgodnie z e-usługą, której dotyczą 6. EZD musi umożliwiać doręczanie dokumentów poprzez ePUAP. 7. EZD musi być zintegrowany z ePUAP w zakresie słowników. |  |
| **Słowniki, muszą spełnić poniższe wymagania:**   1. Słowniki prowadzone i wykorzystywane w systemie muszą obejmować w szczególności: słownik dekretacji, słownik lokalizacji, słownik rodzajów nośników, słownik kategorii archiwalnych, JRWA. 2. EZD musi umożliwiać zdefiniowanie dodatkowych metadanych do opisu spraw, akt sprawy, przesyłek wchodzących i wychodzących oraz dowolnych dokumentów. 3. EZD musi umożliwiać zdefiniowanie dodatkowych słowników. 4. Zakres wartości w słownikach prowadzonych przez system powinien być konfigurowalny przez administratora lub pochodzić z rejestrów centralnych (np. TERYT). Zmiana wartości w słownikach nie może powodować zmian w dokumentach sporządzonych z wykorzystaniem poprzednich wersji słowników. |  |
| **Słownik JRWA, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać numerację i klasyfikację pism oraz spraw w oparciu o JRWA zgodnie z instrukcją kancelaryjną. 2. EZD musi od strony technicznej umożliwić stworzenie odrębnych podrzędnych EZD dla jednostek podległych, z odrębnym JRWA i odrębną hierarchią użytkowników w ramach odrębnych baz danych. 3. musi spełnić poniższe wymagania:, musi spełnić poniższe wymagania: 4. EZD musi umożliwiać prowadzenie rejestrów kancelaryjnych, w tym rejestru przesyłek wpływających, wychodzących oraz pism wewnętrznych, definiowanie i prowadzenie dowolnych innych rejestrów kancelaryjnych dopuszczonych instrukcją kancelaryjną. 5. EZD musi umożliwiać sporządzanie i wydruk raportów, statystyk i zestawień, w szczególności wymaganych przepisami prawa. EZD musi umożliwiać monitorowanie liczby spraw i terminowości ich załatwiania (globalnie, przez poszczególne komórki i osoby) w zadanych przedziałach czasu, także w podziale na kategorie spraw. 6. EZD musi zapewnić możliwość generowania raportów będzie zależna od uprawnień i będzie dotyczyła pracy osób i komórek podległych oraz pracy osoby sporządzającej raport. 7. EZD musi umożliwić sporządzenie raportu min. w postaci pliku .pdf, .xls, .rtf, .csv, .html,.doc. 8. EZD musi umożliwiać monitorowanie i kontrolę obiegu dokumentów z wykorzystaniem konfigurowalnych raportów, zestawień, statystyk i alertów – w zakresie pracy własnej oraz osób podległych. 9. EZD musi umożliwiać przypisywanie (w ramach ścieżki lub „ad-hoc”) procesom i zadaniom terminów realizacji, monitorowanie terminowości ich realizacji, automatyczne konfigurowalne przypomnienia i alerty. |  |
| **Przepływ pracy (WorkFlow), musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać procedowanie i dekretację spraw oraz pism z wykorzystaniem mechanizmu procedowania według definiowalnych ścieżek (mechanizm przepływu pracy — workflow) w pełni zgodnie z instrukcją kancelaryjną. 2. EZD musi umożliwiać akceptację dokumentów z wykorzystaniem mechanizmu procedowania według zdefiniowanych ścieżek (mechanizm przepływu pracy — workflow) w pełni zgodnie z instrukcją kancelaryjną. EZD obsługuje akceptację jedno – lub wielostopniową. 3. Akceptacja pism elektronicznych przeznaczonych do wysyłki musi się odbywać z wykorzystaniem podpisu elektronicznego zgodnie z wymogami prawa. 4. EZD musi umożliwiać tworzenie i obsługę podścieżek, w szczególności musi umożliwić użytkownikowi procedującemu korespondencję lub sprawę zdefiniowanie podścieżki, która zaczyna się i kończy w jego węźle. Ścieżki mogą zawierać także warunki określone dla dokumentów XML wymaganych na dowolnym etapie sprawy (np. wariant ścieżki uruchamiany jest w zależności od zawartości jednego z pól wniosku). 5. EZD musi umożliwić import, eksport i wykorzystanie schematów ścieżek. 6. EZD musi umożliwiać przypisywanie (w ramach ścieżki lub „ad-hoc”) procesom i zadaniom terminów realizacji, monitorowanie terminowości ich realizacji, automatyczne konfigurowalne przypomnienia i alerty. 7. EZD musi umożliwiać ewidencjonowanie i wersjonowanie ścieżek obiegu. 8. EZD musi umożliwiać podgląd ścieżki obiegu sprawy (w formie grafu). 9. EZD musi umożliwiać procedowanie sprawy lub korespondencji trybem „ad hoc” poprzez określanie na bieżąco kolejnych stanowisk zajmujących się sprawą/korespondencją bez wykorzystywania uprzednio zdefiniowanych ścieżek procedowania sprawy/korespondencji. Użytkownik może przejść do trybu „ad hoc” w dowolnym momencie przetwarzania sprawy/korespondencji. 10. EZD musi umożliwiać modelowanie ścieżek w narzędziu graficznym. |  |
| **Obsługa składów chronologicznych, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać dokumentowanie wyjęcia dokumentacji ze składu chronologicznego lub ze składu informatycznych nośników danych. |  |
| **Wyszukiwanie, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać przeszukiwanie i sortowanie pism i spraw według złożonych kryteriów, w szczególności wg znaku sprawy, identyfikatora przesyłki, osoby lub komórki odpowiedzialnej, kategorii JRWA, dat wpłynięcia lub załatwienia, terminu załatwienia, statusu pisma lub sprawy, danych klienta urzędu, nadawcy, adresata. 2. EZD musi umożliwić użytkownikowi dostęp do: zestawienia spraw, za które jest odpowiedzialny, zestawienia aktualnych zadań wynikających z przepływu pracy (sprawy i korespondencja, w odniesieniu do których użytkownik ma aktualnie coś do zrobienia), zestawienia korespondencji otrzymanej i wysłanej w podziale na korespondencję wewnętrzną i z podmiotami zewnętrznymi. 3. EZD musi umożliwiać pełnotekstowe przeszukiwanie dokumentów w obrębie wyszukanego wcześniej zbioru, w tym co najmniej dokumentów w formatach .txt, .pdf (zawierający tekst), rtf, .doc, .docx. |  |
| **Poczta elektroniczna, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać automatyczną wysyłkę korespondencji pocztą elektroniczną poprzez pobranie adresu odbiorcy i wysłanie treści pisma w treści poczty oraz załączników w formie załączników do poczty. |  |
| **Ewidencja danych Interesantów, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD powinien umożliwiać:    1. zapisanie w rejestrze Interesantów informacji o adresie poczty elektronicznej i/lub adresie skrytki Klienta na ePUAP,    2. w konfiguracji danych o Interesancie musi istnieć możliwość powiązania odpowiednich informacji przechowywanych w rejestrze oświadczeń o: wyrażeniu, cofnięciu, zmianie zgody/żądania na obsługę przesyłek/pism drogą elektroniczną,    3. w przypadku tworzenia przesyłki\pisma w tradycyjnej formie i wskazania Interesanta, który wyraził zgodę/żądanie na obsługę przesyłek/pism drogą elektroniczną powinien pojawić się komunikat informując o tym fakcie. 2. EZD musi umożliwiać prowadzenie książki teleadresowej interesantów i wspierać wykorzystywanie jej w procesie rejestracji i wysyłce przesyłek, tworzeniu pism, rejestracji spraw. 3. EZD musi umożliwiać tworzenie grup interesantów (np. poprzez dodatkowe atrybuty) na podstawie książki teleadresowej i z nią zsynchronizowanej. Grupy będą wykorzystywane do wyszukiwania i korespondencji seryjnej. 4. EZD musi umożliwić nadawanie i ograniczanie uprawnień do danych osobowych interesantów – osób fizycznych, zapewniając ochronę tych danych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781.). 5. EZD musi umożliwiać pobieranie danych o Interesancie z bazy rejestrów centralnych CEIDG oraz REGON. |  |
| **Obsługa Archiwum Zakładowego, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać generowania paczki eADM 2. EZD musi zapewniać automatyczne przejmowanie dokumentacji przez archiwum zakładowe po upływie okresu przewidzianego w instrukcji kancelaryjnej. Przejęcie dokumentacji musi polegać na przekazaniu archiwiście uprawnień do tej dokumentacji w EZD i ograniczeniu uprawnień komórki merytorycznej, zgodnie z instrukcją kancelaryjną. 3. EZD musi posiadać dedykowane funkcje do udostępniania i wycofywania dokumentacji elektronicznej z archiwum zakładowego. 4. EZD musi posiadać funkcje wspierające proces porządkowania dokumentacji w archiwum zakładowym (wskazanie dokumentacji wymagającej uzupełnienia). 5. EZD musi realizować brakowanie akt elektronicznych oraz przekazanie akt do archiwum państwowego oraz musi umożliwić sporządzenie i przechowywanie odpowiedniej dokumentacji. EZD musi wspierać pracę archiwisty poprzez automatyczne typowanie dokumentacji do brakowania lub przekazania do archiwum państwowego (po upływie terminów związanych z danymi kategoriami archiwalnymi) oraz funkcjonalność automatycznych przypomnień 6. EZD musi zapewnić wsparcie dla procesu archiwizacji informatycznych nośników danych oraz dokumentów papierowych dla których nie wykonano pełnego odwzorowania cyfrowego, w tym umożliwi:    1. sporządzanie spisu zdawczo-odbiorczego,    2. zapis miejsca ich przechowywania i kategorii archiwalnej,    3. wsparcie procedury brakowania akt, wypożyczeń oraz przekazania do archiwum państwowego poprzez odnotowywanie tych zdarzeń, sporządzanie i przechowywanie odpowiedniej dokumentacji,    4. ścieżki muszą dopuszczać rozwidlanie oraz łączenie się podścieżek (ścieżek w obrębie innych ścieżek). |  |
| **Kalendarz, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi posiadać funkcjonalność kalendarza i zadań (z terminami i priorytetami) oraz notatek dla użytkowników. 2. EZD musi umożliwić obsługę wielu kalendarzy z możliwością ich łącznego udostępniania w terminarzu użytkownika, włączania i wyłączania subskrypcji i podglądu wybranych kalendarzy. 3. Dostęp do kalendarzy musi być regulowany przez system uprawnień do ich tworzenia, edycji, publikowania, podglądu i subskrypcji. 4. EZD musi umożliwiać definiowanie zdarzeń kalendarza i zadań dla innych osób oraz ich grup przez osoby uprawnione (np. przełożonego dla podwładnych). 5. Kalendarz musi umożliwiać podgląd zadań w siatce o rozdzielczości co najmniej 15 minut, zaś ich definiowanie z dokładnością do 5 minut. |  |
| **Zadania, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi dysponować systemem obsługi zadań, który ma działać zgodnie z poniższymi wymaganiami:    1. użytkownicy mogą w EZD definiować zadania i związaną z nimi dowolną liczbę dyspozycji wykonania konkretnych prac,    2. użytkownik definiujący w EZD zadanie ma mieć możliwość określenia:       1. opisu zadania, w postaci dowolnego ciągu znaków,       2. rodzaju zadania wybieranego ze słownika rodzajów,       3. priorytetu zadania,       4. opcjonalnie kto zgłosił potrzebę realizacji zadania (co najmniej imię i nazwisko). Do każdego zdefiniowanego zadania można dodać od 1 do n dyspozycji wykonania konkretnych czynności związanych ze zdefiniowanym zadaniem, z możliwością określenia dla każdej czynności:          1. opisu czynności w postaci dowolnego ciągu znaków,          2. terminu załatwienia,          3. dane użytkownika EZD odpowiedzialnego za realizację czynności. 2. EZD ma mieć możliwość wysyłania informacji o zdefiniowanej w ramach zadania czynności na adres email osoby odpowiedzialnej za jej realizację. Zdefiniowane czynności będzie można zmienić i wycofać w EZD, o ile nie zostały przyjęte do realizacji przez osoby wyznaczone do ich realizacji. EZD ma dawać możliwość wykonania wydruku treści zdefiniowanej do realizacji czynności. 3. Użytkownik EZD realizujący czynność ma mieć możliwość:    1. zmiany statusu czynności na przynajmniej „Załatwione”,    2. dodania do zestawu Metadanych czynności plików o rozszerzeniach dopuszczalnych przez EZD,    3. określenia dat: rozpoczęcia i zakończenia czynności oraz czasu realizacji czynności, a także wprowadzenia opisu sposobu realizacji czynności,    4. uprawnieni użytkownicy EZD mają mieć możliwość przeglądania i filtrowania listy zadań i związanych z nimi czynności co najmniej po ich rodzaju i przedziale dat w których zostały zdefiniowane,    5. z EZD można wykonać wydruk zestawienia zadań według aktualnie wybranego przez użytkownika filtra,    6. Administrator EZD ma mieć prawo nadawania uprawnień do systemu definiowania zadań,    7. czynności definiowane podczas określania zadania można zlecać użytkownikom EZD zgodnie z systemem podległości i obowiązującą strukturą organizacyjną. 4. Wymaga się, aby widok indywidualny zawierał odnośniki do zestawień udostępniających wszystkie zadania realizowane przez pracowników danego węzła struktury organizacyjnej, dla których to zadań:    1. termin zakończenia realizacji zadania już minął,    2. termin zakończenia realizacji zadania mija za określoną w konfiguracji systemowej liczbę dni kalendarzowych. 5. Wymaga się, aby interfejs użytkownika zawierał informację o węźle struktury organizacyjnej, w którym aktualnie pracuje użytkownik. |  |
| **Baza wiedzy, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi posiadać funkcjonalność bazy wiedzy, w szczególności:    1. możliwość tworzenia bazy dokumentów,    2. zarządzanie strukturą katalogów bazy wiedzy,    3. szybki dostęp do procedur, instrukcji, raportów, dokumentacji oraz pozostałych dokumentów,    4. dostęp do dokumentów zgodnie z uprawnieniami oraz zajmowanym stanowiskiem,    5. wyszukiwarka dokumentów,    6. tworzenie listy ulubionych dokumentów. |  |
| **Komunikator elektroniczny, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi być wyposażony w funkcjonalność komunikatora tekstowego. Komunikator musi być wewnętrznym oprogramowaniem dla urzędu i nie może umożliwiać komunikacji z zewnętrznymi komunikatorami dostępnymi publicznie. 2. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać włączenie automatycznego powiadamiania o przydzieleniu w EZD nowych dokumentów, spraw, otrzymaniu notatki wewnętrznej. 3. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać przesyłanie wiadomości pomiędzy użytkownikami zawierających pliki i linki. 4. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać tworzenie grup lokalnych przez administratora i grup lokalnych przez użytkowników. 5. Komunikator elektroniczny musi umożliwiać wysyłanie w ramach utworzonych grup wiadomości, linków i plików. 6. EZD musi umożliwiać automatyczne logowanie do komunikatora przy wykorzystaniu LDAP. 7. Komunikator elektroniczny musi posiadać opcję powiadamiania dźwiękowego oraz graficznego (np. migająca ikona komunikatora) o nadchodzącej wiadomości. 8. Komunikator elektroniczny musi udostępniać m.in. statusy użytkownika (możliwość ich ustawienia przez użytkownika) tj. Niedostępny, Dostępny, Zaraz wracam, Zajęty, Na lunchu, Na zebraniu, Na urlopie, Na delegacji, Na L4. Administrator musi mieć możliwość edycji słownika statusów. |  |
| **Powiadomienia, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi dysponować systemem powiadomień, służącym do informowania użytkowników o istotnych dla nich zdarzeniach w EZD, w tym co najmniej:    1. korespondencji oczekującej na przetwarzanie (przyjęcie do dziennika korespondencji, dekretację, dekretację zastępczą przyjęcie do realizacji),    2. sprawach, których upływa termin załatwienia,    3. akceptacjach do wykonania,    4. zaakceptowaniu pisma przedłożonego do akceptacji,    5. odmowie akceptacji pisma przedłożonego do akceptacji,    6. zaproszeniach do współdzielenia sprawy,    7. prośbach o udostępnienie i odmowach udostępnienia sprawy,    8. zmianach uprawnień do spraw,    9. rejestracji zwrotek,    10. komunikatach od Administratora. 2. Powiadomienia muszą automatycznie pojawiać się w EZD i/lub być wysyłane na adres mailowy użytkownika oraz wbudowany komunikator elektroniczny. 3. Użytkownik EZD:    1. musi mieć możliwość wskazania, które rodzaje powiadomień ma otrzymywać,    2. musi mieć możliwość wskazania, które z powiadomień mają być wysyłane na jego adres mailowy, a które będą pojawiały się w EZD lub w systemie operacyjnym stacji roboczej,    3. musi mieć możliwość wyłączać i włączać działanie powiadomień na jego koncie. 4. Administrator EZD musi mieć możliwość zdefiniowania dla każdego użytkownika domyślnego zestawu powiadomień i sposobu ich wyświetlania (mail, system, komunikator elektroniczny). 5. Administrator EZD musi mieć możliwość zdefiniowania za jednym razem domyślnej konfiguracji powiadomień dla wszystkich użytkowników EZD. 6. Administrator EZD musi mieć możliwość tworzenia treści powiadomień i wysyłania ich do pojedynczych użytkowników, komórek organizacyjnych lub wszystkich użytkowników EZD. |  |
| **Obsługa spraw kadrowych, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwić wprowadzanie zmian kadrowych, urlopów i zastępstw bez konieczności modyfikacji ścieżek procedowania i umożliwia przekazanie osobie zastępującej części lub całości uprawnień osoby zastępowanej. Uprawnienia muszą być przekazane na określony czas dat lub bezterminowo. 2. Funkcjonalność obsługi zastępstw, zmian kadrowych i urlopów umożliwia ustalenie, która osoba faktycznie realizowała daną czynność w systemie (każdy z użytkowników zachowuje swoją tożsamość i działa w oparciu o swoje konto użytkownika). 3. EZD musi posiadać funkcjonalność obsługi wniosków urlopowych w oparciu o zdefiniowaną konfigurację urlopów |  |
| **Administrowanie systemem, musi spełnić poniższe wymagania:**   1. EZD musi umożliwiać ewidencjonowanie struktury instytucji oraz jej pracowników, które umożliwią przypisanie pracowników (osób) do stanowisk (funkcji). 2. EZD musi umożliwić definiowanie uprawnień, w tym delegowanie części lub całości posiadanych uprawnień. 3. EZD musi umożliwiać zarządzanie uprawnieniami w oparciu o grupy uprawnień i grupy zasobów, jakich dotyczą. System uprawnień musi być zdolny do odzwierciedlenia uprawnień i odpowiedzialności poszczególnych urzędników, stosowany w jednostkach samorządu terytorialnego i wynikający z Instrukcji Kancelaryjnych oraz struktury stanowisk. 4. EZD musi umożliwiać definiowanie sposobu logowania dla poszczególnych użytkowników i grup użytkowników. Dostępne muszą być co najmniej następujące metody logowania: użytkownik/hasło, karta kryptograficzna, jednokrotne logowania przez domenę. 5. EZD musi prezentować użytkownikowi informację o dacie i czasie ostatniego udanego logowania oraz ostatniego nieudanego logowania. 6. EZD musi także umożliwiać generowanie raportu dotyczącego logowań użytkownika (przez użytkownika i administratora) oraz wykrywać zachowania określone jako podejrzane i uruchamiać konfigurowalne alerty w tym zakresie. Konfiguracja powinna dotyczyć tego, kto ma być informowany (np. użytkownik, administrator), w jakich przypadkach, w jakiej formie (np. sms, mail, alert w systemie). 7. Hasła muszą być przechowywane w systemie w formie zaszyfrowanej i nie ma możliwości ich odtworzenia, lecz jedynie zresetowania. Po zresetowaniu hasła użytkownika przez administratora systemu zmusza użytkownika do zdefiniowania nowego hasła przy pierwszym logowaniu. 8. EZD musi umożliwiać administratorowi wymuszenie okresowej zmiany haseł (i zdefiniowanie odpowiedniego interwału czasowego) oraz wspiera wykrywanie kont nieużywanych poprzez odpowiednie alerty. 9. EZD musi umożliwić wykonywanie kopii bezpieczeństwa (backup) z wykorzystaniem dostarczonego, w tym celu sprzętu. EZD musi umożliwiać automatyzację wykonywania backupu w określonych interwałach czasu lub pod określonymi warunkami i umożliwia ustawienie częstotliwości backupu. Zaoferowane EZD musi być zdolne do tworzenia kopii zapasowych (backupu) danych dokonywanych nie i rzadziej niż codziennie. 10. EZD powinien umożliwiać tworzenie backupu pełnego. 11. EZD musi posiadać wbudowany mechanizm zdalnej asysty technicznej pozwalający na wsparcie użytkowników systemu przez uprawnionych do tego administratorów. 12. EZD umożliwia pracę z wykorzystaniem komercyjnego lub niekomercyjnego (typu Open Source) systemu do zarządzania relacyjnymi bazami danych. 13. EZD musi umożliwiać rozpraszanie repozytorium dokumentów w ramach jednego systemu elektronicznego obiegu dokumentów na wiele komputerów rozmieszczonych w różnych lokalizacjach geograficznych (np. budynki urzędu). 14. EZD musi być w pełni transakcyjny i musi zabezpieczać dane przed zniszczeniem lub przypadkowym nadpisaniem w przypadku równoczesnego korzystania z tych danych przez wielu użytkowników. 15. EZD od strony technicznej musi zapewnić skalowalność w zakresie wydajności, pojemności oraz dołączania dodatkowych użytkowników i elementów infrastruktury sprzętowej. 16. EZD musi zapewniać możliwość rozbudowy warstw poprzez zwiększenie zasobów komputerów obsługujących warstwę poprzez rozbudowę pamięci, zwiększenie liczby procesorów, zwiększanie liczby maszyn oraz zwiększenie pojemności pamięci masowych. |  |
| **Uruchomienie systemu:**  Wykonawca w ramach uruchomienia wykona następujące prace:   * 1. Zainstaluje oprogramowania na serwerze i przynajmniej 2 stanowiskach roboczych oraz przeszkoli administratora z instalacji na pozostałych stacjach komputerowych   2. wprowadzi strukturę organizacyjną   3. wprowadzi użytkowników i nada im uprawnienia na podstawie przekazanych danych,   4. zaimplementuje JRWA obowiązujące w urzędzie,   5. skonfiguruje uprawniania dla poszczególnych stanowisk pracy,   6. przeprowadzi integrację ze skrytką jednostki na Platformie ePUAP (wymagany certyfikat wydawany przez MAiC na wniosek jednostki)   7. przeszkoli 25 użytkowników (szkolenie w grupach maks. 3-osobowych (3 godzin na grupę)   8. zaimplementuje następujące ścieżki przepływu dokumentów: * pismo ogólne, * decyzja administracyjna, * postanowienie, * wezwanie do uzupełnienia braków, * opiniowanie zewnętrzne,   1. Skonfiguruje następujące szablony wydruków: * 5 najpopularniejszych formatów kopert, * ZPO pocztowe, * potwierdzenia przyjęcia dokumentu w kancelarii/dzienniku podawczym. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy następującą dokumentację:  1. instrukcję użytkownika |  |
| **Dodatkowe wymagania:**   * wykonawca musi posiadać doświadczenie we wdrażaniu systemu w jednostkach administracji samorządowej * Licencja EZD wraz z aktualizacją do końca 2023 roku * Licencja bezterminowa na dowolną liczbę użytkowników w ramach jednostki * Wymagane oprogramowanie bazodanowe serwera: ▪ Microsoft® SQL Server Standard Edition od 2012 w górę * W przypadku wątpliwości spełnienia wymagań przez oferowany system Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do prezentacji oferowanego systemu. Wykonawca i Zamawiający uzgadniają termin przeprowadzenia prezentacji. Nie może być on jednak dłuższy niż 5 dni od powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do oferowanego oprogramowania i powiadomienia o tym Wykonawcy. Jeżeli w uzgodnionym przez strony terminie wykonawca nie wykona prezentacji, oferta zostanie odrzucona. Podczas prezentacji systemu Zamawiający zweryfikuje zgodność systemu z OPZ.  Celem prezentacji jest potwierdzenie, że oferowane usługi (wykonanie i wdrożenie Oprogramowania) odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1a do SWZ.  Na prezentacji Zamawiający będzie prosił o zaprezentowanie wybranych funkcjonalności, aby potwierdzić spełnienie wymagań OPZ w zakresie odpowiednim dla każdego wymagania. Jeżeli którakolwiek funkcjonalność nie zostanie potwierdzona (będzie stała w sprzeczności z OPZ lub ujawni braki w funkcjonalności określonej w OPZ), Zamawiający uzna, że oferowane usługi (wykonanie i wdrożenie Oprogramowania) nie odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w OPZ stanowiącym Załącznik nr 1a do SWZ, odrzuci ofertę. W przypadku, gdy Zamawiający wezwie Wykonawcę do przeprowadzenia prezentacji, a Wykonawca nie stawi się na prezentację lub odmówi jej przeprowadzenia i w konsekwencji nie przeprowadzi prezentacji, wówczas Zamawiający uzna, że treść oferty tego Wykonawcy jest niezgodna z warunkami zamówienia i odrzuci ofertę. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od wezwania Wykonawcy i jednocześnie poprosi o złożenie próbki systemu wraz z instrukcją uruchomienia na dysku, oraz przeprowadzi samodzielne badanie próbki w oparciu o załączoną instrukcję umożliwiającą identyfikację sposobu weryfikacji poszczególnych funkcjonalności systemu. Wykonawca zobowiązany zostanie w takim przypadku do przedłożenia w ciągu 5 dni środka dowodowego w postaci próbki zaoferowanego przez Wykonawcę Oprogramowania, potwierdzającej cechy i funkcjonalności w zakresie zgodności z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1a do SWZ. Próbka oferowanego oprogramowania, przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym załączniku, powinna zostać złożona na dwóch dyskach twardych przenośnych (podstawowym i zapasowym), w postaci wirtualnej maszyny z zainstalowanym systemem operacyjnym, bazodanowym i oferowanym przez Wykonawcę pakietem oprogramowania zasilonym przykładowymi danymi, które umożliwiają przeprowadzenie procedury badania próbki w zakresie funkcjonalności opisanych w OPZ. |  |

1. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
2. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
3. Pod pojęciem rozwiązań równoważnych Zamawiający rozumie taki sprzęt, który posiada parametry techniczne i/lub funkcjonalne co najmniej równe do określonych w OPZ.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

1. Dla jednoznacznej identyfikacji oferowanego sprzętu należy podać co najmniej nazwę producenta, a także nazwę i model oferowanego sprzętu. Zamawiający wymaga również podania faktycznych parametrów sprzętu, w taki sposób, by oceniający byli w stanie stwierdzić, czy zaoferowany sprzęt spełnia wymagania specyfikacji. Przedmiotowe informacje są składane na potwierdzenie, iż oferowane urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego.
2. O ile inaczej nie zaznaczono, wszelkie zapisy OPZ zawierające parametry techniczne należy odczytywać jako parametry minimalne.
3. Dostarczany sprzęt musi być fabrycznie nowy i pochodzić z najnowszych linii produktowych.
4. Dostarczany sprzęt musi mieć okablowanie, zasilacze oraz wszystkie inne komponenty, zapewniające właściwą instalację i użytkowanie (np. przewody zasilające itp).
5. Sprzęt musi być dostarczony ze wszystkimi niezbędnymi do działania i zapewnienia wymaganych funkcjonalności bezterminowymi licencjami na używanie tych funkcjonalności.
6. Ofertowany sprzęt musi posiadać producenta sprzętu zgodności z CE lub dokument równoważny.

**UWAGA!!!**

**WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

**ZAMAWIAJĄCY ZALECA ZAPISANIE DOKUMENTU W FORMACIE PDF**