

RF-II-WSI.ZP.U.272.30.2020.AP
załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na przeprowadzenie ewaluacji *ex ante* projektu Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza do 2030 roku w ramach projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 nr RPMA.11.01.00-14-0003/18-00 pn.: „Plan Działań Pomocy Technicznej UMWM na lata 2019-2023 w zakresie zapewnienia monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w ramach RPO WM”.

Symbol usług zgodnie z CPV:

73110000-6 - usługi badawcze,
73210000-7 – usługi doradcze w zakresie badań,
72316000-3 – usługi analizy danych

UZASADNIENIE

Ewaluacja *Ex-ante* projektu Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza do roku 2030 (RIS 2030) jest prowadzona na etapie poprzedzającym zatwierdzenie i wdrażanie strategii. Jej głównym celem jest potwierdzenie, czy zaplanowane w RIS 2030 działania są zasadne, znajdują odzwierciedlenie w lokalnych potrzebach i problemach, a zakładane rezultaty mają szansę zostać osiągnięte. Należy wyraźnie podkreślić, że większość prac nad stworzeniem projektu RIS 2030 było prowadzonych przed okresem pandemii SARS_CoV 2 (COVID-19). Miało to ogromny wpływ na kształt dokumentu w kontekście zarówno zidentyfikowanych potrzeb - w tym gospodarczych - odbiorców RIS 2030, jak i posiadanych zasobów UMWM. Z uwagi na obecną sytuację epidemiologiczną, a co za tym idzie, pogorszenie sytuacji gospodarczej Mazowsza, konieczne jest dokładne przyjrzenie się dotychczasowym założeniom i interwencjom planowanym w ramach RIS 2030 oraz ich weryfikacja w kontekście spodziewanego mniej optymistycznego scenariusza rozwoju województwa, przejawiającego się chociażby w oczekiwanej zmianie wskaźników tempa rozwoju gospodarczego Mazowsza czy wzrostu poziomu bezrobocia. Aktualizacja RIS pozwoli m.in. na efektywne powiązanie celów i priorytetów regionu z celami unijnej oraz krajowej polityki w obszarze innowacyjności, w tym w szczególności polityki spójności w okresie 2021-2027, w sposób zapewniający spełnienie warunku podstawowego dla Celu Polityki 1.

Realizacja badania wynika bezpośrednio z potrzeby utrzymania wysokich standardów jakości dokumentów strategicznych przyjmowanych przez Samorząd Województwa Mazowieckiego, odpowiadających wyzwaniom i potrzebom mieszkańców Mazowsza.

Badanie finansowane będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

CEL BADANIA

Celem badania jest ocena *ex ante* projektu Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza do 2030 roku oraz sformułowanie zaleceń i rekomendacji, które przyczynią się do podniesienia jakości dokumentu.

ODBIORCY

1. Samorząd Województwa Mazowieckiego.
2. Przedstawiciele Mazowieckiej Rady Innowacyjności.
3. Przedstawiciele biznesu.
4. Przedstawiciele nauki.
5. Przedstawiciele administracji.

ZAKRES BADANIA

Ewaluacja zostanie przeprowadzona w 2020 r. i służyć będzie weryfikacji trafności i spójności projektu Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza do 2030 roku (dalej RIS Mazovia 2030). Badanie powinno udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania badawcze wskazane przez Zamawiającego, zgrupowane w ramach 7 obszarów badawczych:

1. Ocena trafności projektu RIS Mazovia 2030, tj. trafności identyfikacji wyzwań, potrzeb i problemów rozwojowych województwa w obszarze innowacyjności (trafność diagnozy społeczno-gospodarczej), trafności określenia wizji, celu głównego, celów strategicznych i działań. W miarę możliwości należy uwzględnić zmianę sytuacji gospodarczej i społecznej wywołanej epidemią SARS_CoV 2 (COVID-19).

2. Ocena spójności wewnętrznej projektu RIS Mazovia 2030, tj. logicznego powiązania scenariuszy rozwoju, wizji i celu głównego, a także celu głównego i celów strategicznych oraz celów strategicznych i działań. Dokonując oceny należy uwzględnić logikę i adekwatność scenariuszy, wizji, celów i działań w związku z prognozowanymi negatywnymi skutkami gospodarczymi i społecznymi wywołanymi epidemią SARS_CoV 2 (COVID-19).
 3. Ocena spójności zewnętrznej projektu RIS Mazovia 2030, tj. spójności z nadrzędnymi europejskimi, krajowymi i regionalnymi dokumentami strategicznymi.
 4. Ocena procesu aktualizacji projektu RIS Mazovia 2030.
 5. Ocena systemu wdrażania (realizacji) oraz systemu monitoringu i ewaluacji. Dokonując oceny systemu monitoringu i ewaluacji należy uwzględnić możliwość osiągnięcia zakładanych wartości wskaźników w związku z prognozowanymi negatywnymi skutkami gospodarczymi i społecznymi wywołanymi epidemią SARS_CoV 2 (COVID-19).
 6. Ocena możliwości osiągnięcia zakładanych celów projektu RIS Mazovia 2030. Dokonując oceny należy uwzględnić możliwość osiągnięcia zakładanych celów w związku z prognozowanymi negatywnymi skutkami gospodarczymi i społecznymi wywołanymi epidemią SARS_CoV 2 (COVID-19).
 7. Ocena zastosowanego podejścia do inteligentnej specjalizacji.
1. W ramach obszaru badawczego **Ocena trafności projektu RIS Mazovia 2030** udzielona zostanie odpowiedź na następujące pytania ewaluacyjne:
 - a) Czy w syntezie diagnozy społeczno-gospodarczej prawidłowo zidentyfikowano wyzwania, potrzeby i problemy oraz potencjały województwa mazowieckiego w obszarze innowacyjności? Jeśli nie, to w jakim obszarze nie zostało to trafnie zidentyfikowane i co należy zmienić?
 - b) Czy przygotowana analiza SWOT/TOWS trafnie odzwierciedla słabe, mocne strony, szanse i zagrożenia (wraz z ich wzajemnymi powiązaniem) województwa mazowieckiego? Jeśli nie, to w jakim obszarze nie zostało to trafnie zidentyfikowane i co należy zmienić?
 - c) Czy przyjęty w projekcie RIS Mazovia 2030 horyzont czasowy został trafnie określony? Jeśli nie, to w jakim obszarze nie zostało to trafnie zidentyfikowane i co należy zmienić?
 - d) Czy trafnie określono wizję, cel główny, cele strategiczne i działania? Jeśli nie, to w jakim obszarze nie zostało to trafnie zidentyfikowane i co należy zmienić?
 2. W ramach obszaru badawczego **Ocena spójności wewnętrznej projektu RIS Mazovia 2030** udzielona zostanie odpowiedź na następujące pytania ewaluacyjne:
 - a) Czy ujęte w projekcie RIS Mazovia 2030 scenariusze rozwoju, wizja oraz cel główny są spójne z diagnozą społeczno-gospodarczą oraz analizą SWOT/TOWS? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - b) Czy w projekcie RIS Mazovia 2030 spójnie i logicznie zostały ze sobą powiązane: cel główny - cele strategiczne - działania? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - c) Czy struktura treści projektu RIS Mazovia 2030 jest czytelna, posiada wewnętrzną logikę, spójność oraz czy zastosowany język jest poprawny terminologicznie i jest jednoznaczny (właściwy) do zaproponowanych zapisów? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?

W celu prezentacji wyników analizy ewaluator przygotowuje dla RIS Mazovia 2030 oraz osobno dla każdego celu diagramy obrazujące związki przyczynowo - skutkowe zachodzące pomiędzy zdiagnozowanymi potrzebami, zaplanowanymi w ramach strategii i ich produktami a oczekiwanymi rezultatami (mierzonymi wskaźnikami realizacji) z uwzględnieniem czynników zewnętrznych.
 3. W ramach obszaru badawczego **Ocena spójności zewnętrznej RIS Mazovia 2030** udzielona zostanie odpowiedź na następujące pytania ewaluacyjne:
 - a) Czy założenia i cele RIS Mazovia 2030 są spójne z najważniejszymi politykami strategiami na poziomie unijnym, krajowym i regionalnym, tj. m.in.:
 - o Nową strategią przemysłową dla Europy,
 - o Europejskim Zielonym Ładem,
 - o Krajową Strategią Rozwoju Regionalnego do roku 2030,
 - o Projektem Strategii Rozwoju Kapitału Ludzkiego,
 - o Projektem Strategii Rozwoju Kapitału Społecznego,
 - o Krajową Polityką Klastrową,
 - o Strategią Rozwoju Województwa Mazowieckiego 2030,
 - o dokumentami związanymi z wdrażaniem RPO WM oraz ogólnokrajowymi programami operacyjnymi, w tym projektem Umowy Partnerstwa
 - o Mapą Drogową Transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym,
 - o Średniookresową Strategią Rozwoju Kraju (Strategią na Rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju),oraz
 - o Rozporządzeniem Komisji Europejskiej dotyczącym perspektywy finansowej 2021 – 2027,

- o innymi dokumentami wskazanymi przez Wykonawcę w ofercie,
lub ich kolejnymi obowiązującymi edycjami, jeśli będą dostępne w okresie realizacji niniejszego zadania (np. projektem Strategii Produktywności).
 - b) Czy założenia i cele projektu RIS Mazovia 2030 są spójne z innymi istotnymi dla RIS Mazovia 2030 dokumentami strategicznymi? Jeśli nie, to należy podać w jakim zakresie i z jakimi dokumentami brak spójności, a także jakie zmiany należy wprowadzić, żeby zachować spójność z tymi dokumentami?
 - c) Czy i w jakim zakresie w projekcie RIS Mazovia 2030 warunek podstawowy dla Celu Polityki 1 został spełniony? Jakie są możliwości spełnienia warunku podstawowego w kontekście zaplanowanych działań „cyklicznych” i „ciągłych” wynikające z informacji dla Zarządu Województwa Mazowieckiego dotyczącej spełnienia warunku podstawowego nr 1.1 w perspektywie finansowej 2021-2027 z dnia 10.02.2020 r.
 - d) Czy ujęte w projekcie RIS Mazovia do 2030 roku podejście terytorialne jest trafne i spójne z celami projektu strategii? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
4. W ramach obszaru badawczego **Ocena procesu aktualizacji projektu RIS Mazovia 2030** udzielona zostanie odpowiedź na następujące pytania ewaluacyjne:
- a) Czy proces aktualizacji RIS jest prowadzony zgodnie z założeniami procesu przedsiębiorczego odkrywania? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - b) Czy w procesie aktualizacji RIS właściwie zaplanowano i zaadresowano proces konsultacji społecznych? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
5. W ramach obszaru badawczego **Ocena systemu wdrażania (realizacji) oraz systemu monitoringu i ewaluacji** udzielona zostanie odpowiedź na następujące pytania ewaluacyjne:
- a) Czy system realizacji ujęty w projekcie RIS Mazovia 2030 jest trafny z punktu widzenia osiągnięcia celów Strategii oraz spójny z wizją i działaniami przewidzianymi w projekcie? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - b) Czy podmioty/organizacje wymienione w projekcie RIS Mazovia 2030 jako zaangażowane w jej realizację zostały trafnie zidentyfikowane i czy trafnie przypisano im zadania? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - c) Czy przyjęty w projekcie RIS Mazovia 2030 system monitoringu i ewaluacji jest trafny w kontekście potrzeb informacyjnych o realizacji strategii? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - d) Czy przyjęty zestaw wskaźników monitorowania realizacji projektu RIS Mazovia 2030 umożliwi obserwację postępu realizacji założonego celu głównego i celów strategicznych? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - e) Czy wartości bazowe i docelowe wskaźników oraz definicje wskaźników zostały prawidłowo określone? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
6. W ramach obszaru badawczego **Ocena możliwości osiągnięcia zakładanych celów projektu RIS Mazovia 2030** udzielona zostanie odpowiedź na następujące pytania ewaluacyjne:
- a) Czy realne jest osiągnięcie zakładanych celów zawartych w projekcie RIS Mazovia 2030 przy oszacowanych na potrzeby Strategii ramach finansowych? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - b) Czy możliwe jest osiągnięcie zakładanych celów zawartych w projekcie RIS Mazovia 2030 przy utrzymaniu dotychczasowych zasobów instytucjonalnych i kadrowych przewidzianych na potrzeby realizacji RIS? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
7. W ramach obszaru badawczego **Ocena zastosowanego podejścia do inteligentnej specjalizacji** udzielona zostanie odpowiedź na następujące pytania ewaluacyjne:
- a) Czy zastosowane podejście jest spójne z podejściem opisanym w Przewodniku Strategii Badań i Innowacji na rzecz inteligentnej specjalizacji (RIS3)? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - b) Czy sposób powiązania celów i działań projektu RIS Mazovia 2030 z opisem inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego jest trafny? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?
 - c) Czy podejście do inteligentnej specjalizacji umożliwia/zapewnia spełnienie warunku podstawowego dla 1 Celu Polityki? Jeśli nie, to w jakim zakresie i co należy zmienić?

W celu prezentacji wyników wykonawca przygotowuje wykres i uzasadnienie dla spełnienia lub niespełnienia każdego punktu z „RIS3 Assessment Wheel” (<https://s3platform.jrc.ec.europa.eu/ris3-assessment-wheel>). Pomocniczo Wykonawca może się także odnieść do pytań zawartych w „Przewodniku Strategii Badań i Innowacji na rzecz inteligentnej specjalizacji (RIS3)” – Załącznik III. Wytyczne do oceny w wykonaniu ekspertów.

METODOLOGIA

W badaniu wykorzystane zostaną minimum następujące metody badawcze:

1. Analiza danych zastanych;
2. Warsztat rekomendacyjny.

Wymienione powyżej metody badawcze stanowią minimum metodologiczne. Jeżeli Wykonawca uzna za konieczne, powyższe minimum może zostać rozszerzone o dodatkowe, zaproponowane przez Wykonawcę, metody badawcze. Informacja o dodatkowych metodach badawczych zostanie zawarta w ofercie Wykonawcy. Zaproponowane dodatkowe metody muszą uwzględnić możliwości ich zastosowania/przeprowadzenia w związku obostrzeniami wynikającymi z epidemią SARS_CoV 2 (COVID-19). Na etapie realizacji zamówienia wybrany Wykonawca będzie konsultował narzędzia badawcze z Zamawiającym. Do metod/technik badawczych Zamawiający nie będzie zaliczał: drzewa problemów/celów, burzy mózgów i paneli ekspertów wśród członków zespołu badawczego oraz innych metod polegających na pracy wewnętrznej członków zespołu badawczego (m in. pracy dotyczącej metodologii badania, analizy zebranego materiału, formułowania wniosków i rekomendacji).

Analiza danych zastanych

Szczegółowa lista źródeł, które poddane zostaną analizie w ramach analizy danych zastanych zostanie opracowana przez Wykonawcę **i zaakceptowana przez Zamawiającego**. Powyższa lista zostanie opracowana na podstawie wytycznych przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego na spotkaniu *kick off*, z uwzględnieniem poniższego minimum:

1. dokumentów strategicznych i wytycznych:
 - o Nową strategią przemysłową dla Europy,
 - o Europejskim Zielonym Ładem,
 - o Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego do roku 2030,
 - o Projektu Strategii Rozwoju Kapitału Ludzkiego,
 - o Projektu Strategii Rozwoju Kapitału Społecznego,
 - o Krajowej Polityki Klastrowej,
 - o Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego 2030,
 - o dokumentów związanych z wdrażaniem RPO WM oraz ogólnokrajowych programów operacyjnych, w tym projektu Umowy Partnerstwa
 - o Mapy Drogowej Transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym,
 - o Średniookresowej Strategii Rozwoju Kraju (Strategii na Rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju)oraz
 - o Rozporządzenia Komisji Europejskiej dotyczącego perspektywy finansowej 2021 – 2027,lub ich kolejnymi obowiązującymi edycjami, jeśli będą dostępne w okresie realizacji niniejszego zadania (np. projektem Strategii Produktowności)
2. ogólnodostępnych baz danych, np.:
 - o Bank Danych Lokalnych GUS (baza dostępna na stronie www.bdl.stat.gov.pl)
3. analiz i badań dotyczących zagadnień innowacyjności przeprowadzonych na zlecenie Zamawiającego, w tym:
 - o Analiza potencjału innowacyjnego Mazowsza w ujęciu krajowym i międzynarodowym,
 - o Analiza projektów zgłoszonych do dofinansowania w ramach Działania 1.2 i 3.3, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 – II edycja,
 - o Raportu pt. „Przeprowadzenie analizy wąskich gardeł dyfuzji innowacji na Mazowszu, w tym cyfryzacji i opracowanie na tej podstawie ekspertyzy w formie raportu”,
 - o Identyfikacja łańcuchów wartości w obszarach inteligentnych specjalizacji Mazowsza,
 - o Ewaluacji średniookresowej Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza do 2020 roku,
 - o Informacji dla ZWM dotyczącej spełnienia warunku podstawowego nr 1.1 w perspektywie finansowej 2021-2027,
 - o Przewodnik Strategii Badań i Innowacji na rzecz inteligentnej specjalizacji (RIS 3).
4. innych źródeł zidentyfikowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego w trakcie realizacji badania, w tym **ewentualny zakup regionalnych danych statystycznych na potrzeby niniejszego badania.**

Wykonawca zobowiązany jest, aby podczas procesu badawczego oraz przygotowania raportu końcowego (w tym formułowania rekomendacji i wniosków) uwzględnić najbardziej aktualne wersje dokumentów, z których korzystał na potrzeby niniejszego badania.

Warsztat rekomendacyjny

Założeniem warsztatu rekomendacyjnego jest **dyskusja z uczestnikami na temat przygotowanych i prezentowanych przez Wykonawcę rekomendacji**. Ma to na celu skrócenie długotrwałego procesu konsultowania rekomendacji - poprzez bieżące konfrontowanie propozycji rekomendacji z opiniami wszystkich zainteresowanych. Z uwagi na epidemię SARS_CoV 2 (COVID-19) warsztat rekomendacyjny może zostać przeprowadzony z wykorzystaniem narzędzi online.

Przedmiotem pracy na warsztacie będą opracowane przez Wykonawcę rekomendacje. Wykonawca, poprzez pocztę elektroniczną, prześle Zamawiającemu projekt rekomendacji minimum 4 dni robocze przed planowanym terminem warsztatu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag do przesłanego projektu. Termin warsztatu zostanie ustalony przez Zamawiającego. Warsztat zostanie zrealizowany w siedzibie Zamawiającego. Organizacja spotkania stacjonarnego, w tym poczęstunku, zapewnienie moderatora, ewentualnej dodatkowej niezbędnej infrastruktury oraz zaproszenie uczestników zostanie zapewnione przez Wykonawcę. Uczestnikami spotkania będą osoby konsultujące raport i rekomendacje oraz osoby potencjalnie odpowiedzialne za wdrażanie rekomendacji – w tym pracownicy Samorządu Województwa Mazowieckiego, członkowie Mazowieckiej Rady Innowacyjności, członkowie Grup roboczych ds. inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego. W warsztacie weźmie udział od 10 do 15 uczestników.

Jeżeli będzie to uzasadnione z celami badania, Wykonawca może poszerzyć katalog metod/technik badawczych/danych źródłowych (z jednoczesnym przyporządkowaniem poszczególnych narzędzi), wyczerpująco to uzasadniając.

ORGANIZACJA BADANIA

Ewaluacja zostanie przeprowadzona w terminie do **8 tygodni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą**. Organizacja prac zostanie zaprezentowana przez Wykonawcę podczas spotkania kick-off. Z uwagi na epidemię SARS_CoV 2 (COVID-19) spotkanie kick-off może zostać przeprowadzone z wykorzystaniem narzędzi online. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu podsumowanie ze spotkania kick-off.

Wykonawca opracuje wstępną wersję **raportu końcowego oraz prezentacji multimedialnej w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy**. Wstępna wersja raportu końcowego nie przekroczy 120 stron wydruku formatu A4 (bez załączników). Raport zawierać będzie minimum:

- streszczenie raportu w języku polskim oraz w języku angielskim (najważniejsze wyniki całego badania)
- spis treści;
- wprowadzenie;
- opis przedmiotu badania wraz z opisem zastosowanej metodologii;
- odpowiedzi na wszystkie pytania badawcze/zagadnienia tematyczne ujęte w zakresie badania;
- wnioski i rekomendacje z ewaluacji – w wersji polskiej oraz angielskiej;
- bibliografię – listę przeanalizowanych materiałów/ źródeł danych zastanych;
- załączniki utworzone w trakcie realizacji badania, w tym:
 - tabela rekomendacji opracowana zgodnie ze wzorem podanym poniżej;
 - diagramy obrazujące związki przyczynowo - skutkowe zachodzące pomiędzy zdiagnozowanymi potrzebami, zaplanowanymi celami i działaniami w ramach strategii i ich produktami, a oczekiwanymi rezultatami;
 - wykres i uzasadnienie dla każdego punktu z "RIS3 Assessment Wheel" (<https://s3platform.jrc.ec.europa.eu/ris3-assessment-wheel>);
 - prezentacja wyników badania.

Wykonawca opracuje tabelę wdrażania rekomendacji zgodnie z przedstawionym wzorem:

Lp.	Wniosek (wraz ze wskazaniem strony w raporcie)	Powiązana z wnioskiem rekomendacja (wraz ze wskazaniem strony w raporcie)	Fragment projektu RIS Mazovia, którego dotyczy rekomendacja (wraz ze wskazaniem strony w projekcie strategii)	Sposób wdrożenia (syntetyczne przedstawienie sposobu wdrożenia rekomendacji)
1.				

Raport końcowy zawierać będzie także graficzną wizualizację wyników przeprowadzonych analiz. Zestaw wniosków i rekomendacji musi odnosić się do wszystkich pytań i obszarów badawczych niniejszego zamówienia. Propozycje Wykonawcy muszą mieć charakter operacyjny tj. gotowy do wdrożenia przy uwzględnieniu istniejących uwarunkowań Zamawiającego oraz obowiązujących przepisów prawa.

Wstępna wersja raportu końcowego oraz prezentacji zostanie opracowana zgodnie z wymogami wizualizacji wynikającymi z finansowania projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (<https://www.funduszedlamazowska.eu/dokument/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>). Zamawiający wymaga, aby przedmioty zamówienia były dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym dla osób niedowidzących. Wszystkie materiały multimedialne i graficzne powinny być przygotowane w sposób dostępny i zgodny z wytycznymi WCAG 2.0 wskazanymi w Krajowych Ramach Operacyjności.

Wstępna wersja raportu końcowego oraz prezentacji zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie, nie później niż do końca **6 tygodnia realizacji badania**.

W ramach finalizacji zamówienia Wykonawca przedstawi wyniki badania ewaluacyjnego podczas spotkania z Wykonawcą - w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego. Z uwagi na epidemię SARS_CoV 2 (COVID-19) dopuszcza się organizację spotkania z wykorzystaniem narzędzi online. O miejscu spotkania podsumowującego (stacjonarnego) Wykonawca zostanie poinformowany minimum tydzień przed terminem organizacji spotkania. Wykonawca będzie odpowiedzialny za prezentację oraz zapewnienie sobie dojazdu i noclegu (jeżeli będą one konieczne). Organizacja spotkania stacjonarnego, w tym organizacja miejsca prezentacji i niezbędnej infrastruktury oraz zaproszenie gości zostanie zapewniona przez Zamawiającego.

Akceptacja przez Zamawiającego raportu końcowego i prezentacji multimedialnej oraz organizacji spotkania podsumowującego z Zamawiającym będzie podstawą do wystawienia protokołu odbioru. Podpisany przez strony protokół odbioru (z adnotacją o braku wad w wykonaniu zamówienia) będzie podstawą do wystawienia faktury na kwotę określoną w umowie.

HARMONOGRAM REALIZACJI I PRODUKTY ZAMÓWIENIA

Realizacja badania odbywać się będzie zgodnie z następującym harmonogramem:

1. **w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy** – organizacja spotkania kick-off i przekazanie przez Wykonawcę harmonogramu realizacji zadania;
2. **w terminie do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy** - Wykonawca prześle projekt raportu końcowego i prezentacji multimedialnej (wersja elektroniczna).
3. **w terminie do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy** - akceptacja raportu końcowego i prezentacji multimedialnej oraz organizacji spotkania podsumowującego z Zamawiającym.