

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr/3RBLog/01/2021

Zwana dalej umową, zawarta w dniu 2021 roku, w Krakowie, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Skarbem Państwa - 3 Regionalną Bazą Logistyczną

30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

NIP 6762431902, REGON 121390415

reprezentowanym przez:

a

WYKONAWCĄ:

..... z siedzibą w....., wpisanym do

.....

NIP:

REGON:

reprezentowaną przez:

.....

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 3 Ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych, sprawa nr/2021/OiB, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **zakup technicznych środków materiałowych do 60 mm moździerza ANTOS** zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy, zwanych w dalszej części umowy wyrobami.
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu umowy zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy wyroby niezgodne z niniejszą umową, wyroby te nie zostaną odebrane przez Odbiorcę określonego w § 4 umowy.

§ 2**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Maksymalna wartość przedmiotu umowy wynosi:złotych brutto,
(słownie: złotych 00/100)
w tym:
netto:złotych
(słownie: złotych 00/100)
Podatek VAT %
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym także transport wyrobów do magazynu Odbiorcy.
3. Ceny jednostkowe zostały określone w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie **do 30.11.2021 r.**
2. Strony dopuszczają możliwość dostarczenia wyrobów do Odbiorcy w częściach, z których każda będzie obejmować nie mniej niż 1 kompletny wyrób.

§ 4

ODBIORCA I MIEJSCE DOSTAWY

1. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Odbiorcy.
2. Odbiorcą jest:
3 Regionalna Baza Logistyczna
SKŁAD REGNY
95- 040 KOLUSZKI

§ 5

NADZOROWANIE JAKOŚCI

1. Dostarczone wyroby będą nowe, nieużywane, kategorii I(pierwszej).
2. Dostarczany przedmiot umowy podlega procesowi nadzorowania jakości realizowanemu przezRejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe (RPW) , z siedzibą w, a jego Szefa upoważnia się do występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących nadzorowania jakości, stanowiących **załącznik nr 3**, z wyjątkiem pozycji oznaczonych w kolumnie „Uwagi” **załącznika nr 1**.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do kontroli końcowej przedmiot umowy wraz z dokumentem potwierdzającym spełnianie wymagań określonych w aktualnej dokumentacji producenta do produkcji seryjnej.
4. Na podstawie dokonanego procesu nadzorowania jakości przedmiotu umowy przedstawiciel RPW z Wykonawcą sporządzą stosowne świadectwo zgodności. Świadectwo zgodności musi być sporządzone w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem dla Zamawiającego, Wykonawcy i dla RPW.
5. Świadectwo zgodności i protokół odbioru stanowią podstawę do dokonania odbioru przez Użytkownika i podpisania protokołu przyjęcia – przekazania. Zamawiający może wedle własnego wyboru zrezygnować z żądania jednego z wyżej określonych dokumentów.
6. Miejscem nadzorowania jakości jest siedziba Wykonawcy lub miejsce przez niego wskazane.
7. W przypadku, gdy proces nadzorowania jakości odbywa się poza siedzibą Wykonawcy, wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca dostarczy RPW kopię umów podpisanych z poddostawcami, dla których określono potrzebę odbioru w celu określenia przez RPW zasad dalszego postępowania.
9. Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego w trakcie wykonywania umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania przedstawiciela wojskowego, wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb, związanych z realizacją przez niego zadaniem.
10. W zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych ostateczną decyzję podejmuje Zamawiający.

§ 6 WARUNKI I REALIZACJI UMOWY

1. Wyrób określony w § 1 niniejszej umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko, bezpośrednio do Odbiorcy, o którym mowa w § 4, z zachowaniem wymagań ilościowych określonych w załączniku nr 1 oraz jakościowych zawartych w § 5 niniejszej umowy, a także w załączniku nr 3.
2. Z czynności odbioru wyrobów zostanie sporządzony przez Wykonawcę protokół przyjęcia - przekazania, który winien być podpisany przez osoby upoważnione przez Odbiorcę i Wykonawcę. Protokół przyjęcia - przekazania jest tylko i wyłącznie potwierdzeniem odbioru.
3. Wykonawca o planowanej dacie dostarczenia wyrobów powiadomi Zamawiającego i Odbiorcę z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem – pięć dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Dostawa nastąpi w godzinach otwarcia instytucji, tj. w dni robocze w godzinach 8⁰⁰ - 14⁰⁰.
4. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty wyrobów, aż do chwili potwierdzenia ich odbioru przez Odbiorcę w postaci protokołu przyjęcia - przekazania.
5. Termin dostawy winien być uzgodniony z osobą upoważnioną do kontaktu przez Odbiorcę i przypadać przed datą z § 3 ust. 1.
6. W terminie 3 dni od zawarcia umowy strony prześlą sobie informacje o osobach upoważnianych do kontaktu.
7. Wyroby będą zabezpieczone przed uszkodzeniem w czasie transportu poprzez opakowanie.

§ 7

Znakowanie kodem kreskowym

Nie jest wymagane znakowanie kodami kreskowymi.

§ 8

WARUNKI GWARANCJI

1. Dostarczone wyroby są objęte 24 miesięczną gwarancją liczoną od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania.
1. Gwarancja obejmuje w szczególności przydatność wyrobu do umówionego użytku określonego w Umowie, niezmiennosc parametrów przedmiotu umowy (rozumianą jako niepogorszenie w trakcie przechowywania i użytkowania) przez cały okres na jaki została udzielona gwarancja oraz wady, które powstały w okresie użytkowania.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy składowe wyrobu, zarówno wyprodukowane przez Wykonawcę, jak również nabyte od kooperantów (poddostawców).
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub dostarczenia wyrobów, wolnych od wad, jeśli ujawniły się w okresie gwarancji. Decyzję o tym, czy dana wada może zostać usunięta poprzez naprawę, czy też wymianę na wyrób nowy wolny od wad podejmuje Zamawiający.

4. O wadzie wyrobów Zamawiający (lub Odbiorca) zawiadamia Wykonawcę oraz właściwe RPW w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Odbiorcę, przekazany Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o wadzie. Przekazanie protokołu w terminie późniejszym nie powoduje negatywnych skutków dla Zamawiającego, w szczególności nie pozbawia go możliwości skorzystania z uprawnień z tytułu gwarancji bądź rękojmi.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - a) odbierze wyrób od Zamawiającego lub odbiorcy,
 - b) usunie wadę w terminie 4 tygodni (1 tydzień liczony jako 7 dni kalendarzowych) licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” lub wymieni na wyrób wolny od wad, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
 - c) wyrób wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie określonym powyżej,
 - d) udzieli gwarancji na nowo dostarczony wyrób licząc od daty odbioru nowego wyrobu,
 - e) transport wadliwego wyrobu do wymiany i po jego wymianie odbywa się na koszt oraz odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Proces wymiany lub naprawy podlega nadzorowaniu przez właściwe RPW.
7. RPW nadzoruje działania Wykonawcy w zakresie postępowań reklamacyjnych realizowanych przez Wykonawcę wyłącznie w jego obiektach. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Szefa RPW/Zamawiającego, po uzyskaniu zgody Dyrektora WCNJiK dopuszcza się udział przedstawiciela wojskowego w czynnościach realizowanych poza jego siedzibą.
8. W przypadku postępowań reklamacyjnych, w ramach których realizowane są czynności poza obiektami Wykonawcy bez udziału RPW, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do RPW protokołu z zakończenia postępowania reklamacyjnego podpisanego przez Użytkownika/Odbiorcę/Zamawiającego.
9. Przedstawiciel wojskowy monitoruje proces wyjaśniania przez wykonawcę przyczyn wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji.
10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oraz RPW informację o występującej niezgodności i jej skutkach w kontekście jej wpływu na właściwości i bezpieczeństwo użytkowania SpW dostarczonego do użytkowników.
11. RPW monitoruje terminowość realizacji przez Wykonawcę postępowania reklamacyjnego i informuje zamawiającego w przypadku zakłóceń.
12. RPW ocenia działania Wykonawcy w obszarze wyjaśnienia przyczyny wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji oraz skuteczności korekcji i działań korygujących, a w przypadku gdy są one niezadowalające zgłasza żądanie podjęcia odpowiednich działań w tym zakresie, które mogą dotyczyć zarówno reklamowanego egzemplarza SpW, partii produkcyjnej oraz egzemplarzy dostarczonych do użytkownika.
13. RPW poświadcza, że nadzorowało działania Wykonawcy w ramach postępowania reklamacyjnego, dokonując wpisu na protokole z zakończenia postępowania reklamacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy

§ 9 RĘKOJMIA

1. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie kodeks cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.
2. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia dostarczenia wyrobu wadliwego do Odbiorcy, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający, wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt odebrać wyrób wadliwy od Zamawiającego a następnie niezwłocznie, nie później niż w terminie 4 tygodni od dowiedzenia się o wadzie, dostarczyć wyrób nowy wolny od wad do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Powyższy zapis stosuje się do zwrotu rzeczy w razie odstąpienia od umowy i wymiany wyrobu na wolny od wad. Zamawiający może skorzystać również z innych uprawnień z tytułu rękojmi przewidzianych w przepisach prawa.
4. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany wyrobu lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
5. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania rzeczy Zamawiającemu.
6. W niniejszej umowie nie mają zastosowania przepisy art. 557, art. 560§ 4, 561², 563, 564,568 § 1 i 3 ustawy kodeks cywilny.
7. Przepisy dotyczące udziału RPW z § 8 stosuje się odpowiednio.

§ 10 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. W zależności od wyboru Wykonawcy, Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy jednorazowo po dokonaniu umowy w całości, bądź sukcesywnie, w miarę dokonywanych dostaw. Dopuszcza się dostawy partiami.
2. Zamawiający dokona płatności na podstawie dostarczonych, prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z protokołami przyjęcia – przekazania w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
3. Faktura VAT będzie dostarczona według wyboru Wykonawcy:
 - 1) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub
 - 2) do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania części płatności obejmującej podatek VAT na rachunek VAT Wykonawcy.
5. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek

czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) za odstąpienie od umowy bądź jej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy – 10% maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy, bądź jej niezrealizowanej z powodu odstąpienia części;
 - b) za zwłokę w terminie dostarczenia wyrobu do odbiorcy – w wysokości 0,1% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto tej części umowy, w stosunku do której wykonawca był w zwłoce ;
 - c) za zwłokę w terminie usunięcia wad wyrobu w okresie gwarancji lub rękojmi 0,1% maksymalnej wartości brutto części umowy, której dana wada dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości brutto części umowy, której dana wada dotyczy.
2. W przypadku naliczenia kar umownych mogą one zostać w pierwszej kolejności potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wiarygodności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość kar umownych.
5. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w następujących przypadkach, w terminie 60 dni od zaistnienia niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z realizacją umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać umowę w terminie,
 - 2) gdy Wykonawca oświadczył pisemnie lub z zachowaniem formy dokumentowej że nie jest w stanie wykonać umowy bądź jej części,
 - 3) gdy dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad,
 - 4) w razie niewykonania całości lub części umowy w terminie określonym w § 3.

- 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany w okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, bądź Sił Zbrojnych czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bądź jej części w przypadkach określonych w art. 491 kodeksu cywilnego lub innych przepisach.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia o umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zwróci Wykonawcy powstałe do tego momentu koszty poniesione przez Wykonawcę, a związane z realizacją umowy.

§ 13

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę bądź jej część na mocy porozumienia stron.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo wykonaną część umowy, zaś Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych, stosownie do zapisów z §11

§ 14

WPROWADZENIE ZMIAN DO UMOWY

1. Zgodnie dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie, na mocy porozumienia stron.

§ 15

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji pozyskanych od Zamawiającego bądź Odbiorcy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, z wyłączeniem danych podanych do wiadomości publicznej bądź podlegających udostępnieniu na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Odbiorcy, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji dostawy, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie Kompleksu Odbiorcy bez jego zgody.
4. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny, a osoba dostarczająca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „*Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej*”:
 - 1) stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - 2) data i miejsce urodzenia;
 - 3) państwo;
 - 4) nr paszportu lub dokumentu tożsamości;

- 5) termin realizacji dostawy;
 - 6) miejsce realizacji dostawy.
5. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
6. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

§ 16

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE STRON I MOŻLIWOŚCI ZMIANY TREŚCI UMOWY W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM LUB WYSTĄPIENIEM COVID-19

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1 oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogły uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID -19 na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
 - 4) wstrzymania dostaw komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
4. Strony umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmian w umowie wybierając spośród rozwiązań opisanych poniżej:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każda

kolejną zmianą nie przekroczy 30% wartości pierwotnej umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu, przekazując Zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu, opisz jakie konkretnie uwarunkowania związane z COVID -19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty w tym także takie, które stanowią tajemnice przedsiębiorstwa¹.

6. Jeżeli w okresie od dnia 12 kwietnia 2021 roku do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa (w aktach prawa powszechnie obowiązującego), które umożliwiają zmianę postanowień niniejszej umowy, strony mogą w drodze porozumienia, zmienić niniejszą umowę poprzez wprowadzenie do niej wszystkich bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w tychże przepisach.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Przedmiot umowy nie podlega znakowaniu kodem kreskowym.
3. Osoby upoważnione i numery telefonów do kontaktów roboczych dotyczących realizacji umowy:
 - Ze strony Zamawiającego:
 - Ze strony Odbiorcy:
 - Ze strony Wykonawcy.....
4. Zmiana osób przewidzianych do współpracy, telefonów kontaktowych wskazanych w umowie nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.
5. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 18

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Wykaz technicznych środków materiałowych /opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
2. Protokół przyjęcia - przekazania – załącznik nr 2;
3. Klauzula jakościowa nr - załącznik nr 3.
4. Protokół z zakończenia postępowania reklamacyjnego – załącznik nr 4

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Radca Prawny

Margorzata Gawlik NIKOD
KRAJ 95

¹ Jeżeli dany dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa należy do opatrzyć stosowną informacją i opisać w jaki sposób owa tajemnica jest chroniona.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa części lub zespołu	Nr / rysunku / symbol katalogowy / ERP	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość brutto	Uwagi
1	SPRĘŻYNA NAPINAJĄCA PRAWA	3104-03.02.02.00-03	5				
2	SPRĘŻYNA NAPINAJĄCA LEWA	3104-03.02.03.00-03	5				
3	SPRĘŻYNA BIJNIKA	Material komercyjny	5				bez RPW
4	SPRĘŻYNA BIJNIKA	Material komercyjny	5				bez RPW
5	IGLICA DWUKIERUNKOWA 3104-03-01-00-00-03	3104-03-01-00-00-03	5				
6	PODKŁADKA SPRĘŻYSTA 4 DIN 127-A	Material komercyjny	5				bez RPW
7	PODKŁADKA SPRĘŻYJĄCA 5 CSN021741.91	Material komercyjny	10				bez RPW
8	ŚRUBA M5X16 ISO7380	3104-02.00.00.00-05	10				
9	ŚRUBA M8X20 DIN912	3104-02.00.00.00-06	20				
10	ŚRUBA M5X8 ISO7434	ISO7434	20				
11	ŚRUBA M5X10 ISO7434	ISO7434	20				
12	ŚRUBA M4X12 ISO4762	ISO4762	10				
13	ŚRUBA M4X16 ISO7045	ISO7045	10				
14	ŚRUBA M4X12 ISO7045	ISO7045	10				
15	ŚRUBA M4X20 ISO1580	ISO1580	10				
16	PIERŚCIENŃ O-RING 3,68X1,78 EPDM	Material komercyjny	20				bez RPW
17	ŚRUBA M3X6 ISO 2009	ISO 2009	10				
18	SPRĘŻYNA ZACZEPU DZWIGNI	TL. 0.8x7.1x32x13.5	5				
19	PROWADNICA IGLICY	3104-03.00.00.00-03	5				
20	ZESPÓŁ BIJNIKA	3104-03.02.01.00-00	1				
21	WAŁ ZESPOŁU	3104-03.02.00.00-03	1				
22	DŹWIGNIA NAPINAJĄCA PRAWA	3104-03.02.02.00-01	2				
23	TRZPIEŃ OGRANICZNIKA	3104-03.02.02.00-05	5				
24	DŹWIGNIA NAPINAJĄCA LEWA	3104-03.02.03.00-01	2				
25	TRZPIEŃ OGRANICZNIKA	3104-03.02.03.00-05	5				
26	NAKRĘTKA PRAWA	3104-03.02.02.00-06	5				

Lp.	Nazwa części lub zespołu	Nr / rysunku / symbol katalogowy / ERP	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość brutto	Załącznik nr Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
27	NAKRĘTKA LEWA	3104-03.02.03.00-06	5				
28	ŁOŻYSKA DŹWIGNI	3104-03.02.02.00-02	5				
29	OGRANICZNIK	3104-03.02.02.00-04	5				
30	ZACZEP BIJNIKA	3104-03.02.00.00-02	5				
31	POKRĘTŁO PRAWO	3104-03.01.01.00-00	5				
32	POKRĘTŁO LEWE	3104-03.01.02.00-00	5				
33	GNIAZDO IGLICY	3104-03.01.00.00-01	5				
34	OBSADA IGLICY	3104-03.01.00.00-02	5				
35	SPRĘŻYNA POWROTNA		5				
36	ZATYCZKA GNIAZDA	3104-03.01.00.00-05	5				
37	OŚ PRZEŁĄCZNIKA	3104-03.01.00.00-06	5				
38	NAKRĘTKA ŁĄCZĄCA	3104-03.00.00.00-04	5				
39	PIERŚCIEN USZCZELNIAJĄCY	3104-01.00.00.00-05	5				
40	OSŁONA, PAS, KLAMRA	3104-07.00.00.00-01	5				
41	DŹWIGNIA ZACZEPU	3104-05.02.00.00-05	5				
42	PRZYCISK SPUSTOWY	3104-05.01.00.00-03	5				
43	TULEJA AMORTYZUJĄCA	3104-03.02.00.00-01	5				
44	UCHWYT POKRYWY 60MM ANTOS	3104-05.00.00.00-07	5				
45	PAS NOŚNY ANTOS	ANP 2020/01	5				
46	NAKRĘTKA LUFY ANTOS	3104-01.00.00.00-03	5				
47	STRZEMIEŃ NA PAS NOŚNY	3104-02.00.00.00-03	5				
48	TULEJA STRZEMIENIA	3104-02.00.00.00-04	5				
49	ZESPÓŁ ZACZEPU	3104-05.02.00.00-00	2				
50	RAMKA BOCZNA ZACZEPU	3104-05.02.00.00-01	2				
51	PODPÓRKA KRÓTKA	3104-05.02.00.00-02	2				
52	PODPÓRKA DŁUGA	3104-05.02.00.00-03	2				
53	KOLEK	3104-05.02.00.00-04	2				
54	KOLEK DŹWIGNI ZACZEPU	3104-05.02.00.00-06	2				

Lp.	Nazwa części lub zespołu	Nr / rysunku / symbol katalogowy / ERP	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość brutto	Załącznik nr Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
55	PODKŁADKA CIENKA	3104-05.02.00.00-07	2				
56	PODKŁADKA USTALAJĄCA	3104-05.02.00.00-08	2				
57	KOŃCÓWKA CIĘGNA	3104-05.03.00.00-02	2				
58	ZESPÓŁ CIĘGNA SPUSTU	3104-05.03.00.00-00	2				
59	CIĘGNO	3104-05.03.00.00-01	2				
60	ZESTAW DO NAPEŁ. CELOW. CIECZ. 60MM ANTOS		1				
61	PIERŚCIENI USZCZELNIAJĄCY O-RING	3104-03.00.00.00-02	100				
SUMA							

.....
 podpis Wykonawcy

PROTOKÓŁ
PRZYJĘCIA - PRZEKAZANIA DOSTAWY
z dnia2021r.

Dotyczy umowy/zamówienia.....z dnia

1. Data dostawy:

2. Miejsce dostawy:

3. Przedmiot dostawy/odbioru

4. Łączna wartość dostawy:zł.

Potwierdzam zgodność przedmiotu dostawy z umową.

.....

Dostawa przyjęta bez zastrzeżeń /z zastrzeżeniami*

.....

.....
podpis osoby upoważnionej do odbioru
ze strony Zamawiającego

.....
podpis osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy

KLAUZULA JAKOŚCIOWA Nr 17/3RB10g/2021 r.

z wykonawcami krajowymi, z wykonawcą zagranicznym z kraju należącego do NATO, który implementował porozumienie standaryzacyjne STANAG 4107 lub kraju, z którym podpisano MoU, z wykonawcą zagranicznym z krajów nie należących do NATO, z którym nie podpisano MoU lub krajów należących do NATO, które nie implementowały porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107

do umowy na dostawę technicznych środków materiałowych
do 60 mm moździerza ANTOS

- 1) system zarządzania jakością wykonawcy jest zgodny z PN-EN ISO 9001:2015;
- 2) do niniejszej umowy mają zastosowanie wymagania zawarte w AQAP 2131 wydanie C, wersja 1;
- 3) wymagania jakościowe umowy, określone w.....

(zamawiający wpisuje paragraf umowy, specyfikację techniczną, inny dokument gdzie znajdują się wymagania jakościowe podlegające nadzorowaniu przez RPW, przywołuje niezbędny zakres badań i potwierdzeń, które dotyczą jakości SpW)

podlegają procesowi nadzorowania jakości, poprzez monitorowanie czynności wykonawcy w systemie zarządzania jakością realizowanemu przez ... Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe – RPW

(zamawiający wpisuje nr i adres RPW);

- 4) w przypadku realizacji procesu rządowego zapewnienia jakości (Government Quality Assurance – GQA) w państwie wykonawcy zgodnie z wymaganiami publikacji AQAP 2070 lub podpisanym memorandum o porozumieniu (Memorandum of Understanding – MoU), proces koordynuje Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 28a, 00-909 Warszawa, które powiadomi

(zamawiający wpisuje przed podpisaniem umowy nazwę i adres właściwej instytucji narodowej państwa wykonawcy);

- 5) wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone uzgodnione z RPW odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, zawierające wymagania jakościowe oraz umożliwiające przeprowadzenie procesu nadzorowania jakości u podwykonawcy, w tym prowadzenie procesu GQA w przypadku realizacji umów z podwykonawcami zagranicznymi;
- 6) wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do RPW kopie umów podpisanych z podwykonawcami, wynikających z realizacji umowy z zamawiającym;
- 7) wykonawca potwierdzi, że SpW spełnia wymagania umowy dostarczając wraz ze SpW świadectwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC) wystawione i podpisane przez wykonawcę/podwykonawcę oraz poświadczone podpisem przedstawiciela wojskowego lub GQAR (Government Quality Assurance Representative) z państwa wykonawcy/podwykonawcy, w przypadku realizacji procesu GQA u wykonawcy/podwykonawcy zagranicznego;

- 8) w przypadku, gdy wykonawca/podwykonawca pochodzi z kraju NATO, który nie implementował porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107, kraju nienależącego do NATO lub kraju, z którym nie podpisano porozumienia MoU, zapewniającego bezpłatne zapewnienie jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (jeśli występują) pokrywa resort obrony narodowej lub odbywa się to zgodnie z postanowieniami MoU;
- 9) zamawiający:
 - a) podejmuje ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek wykonawcy zaopiniowany przez COL i RPW;
 - b) może upoważnić szefa RPW do akceptowania odstępstw sklasyfikowanych jako niewielkie¹ poprzez umieszczenie stosownego upoważnienia w umowie, upoważnienie takie ma zastosowanie do odstępstw wynikających z zakresu nadzorowania wymagań jakościowych;
- 10) GQAR upoważnia się do opiniowania wniosków (pomocnych do podjęcia decyzji) o odstępstwo od poszczególnych wymagań jakościowych;
- 11) wykonawcy znane są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego w trakcie wykonania umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania przedstawiciela wojskowego, wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb, związanych z realizowanymi przez niego zadaniami.

UZGODNIONO
Z WCNJK

Z upoważnienia
DIREKTORA
WOJSKOWEGO BIURA NORMALIZACJI
JAKOŚCI I MODERNIZACJI
płk Grzegorz KIESLAK
Szef Oddziału Współpracy i Logistyki

ZAMAWIAJĄCY:
KOMENDANT
3.REGIONALNEJ BAZY LOGISTYCZNEJ

płk Mirosław MOLIĆ

01 NR 2X1

¹ Zgodnie z zapisami Decyzji Nr 126 /MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (pkt. 4.7.9. ppkt 6. Procedury P-02)

dok. 17/308109/2021
na 3 str.

Techniczne środki materiałowe do 60 mm moździerz lekkiego ANTOS

Lp.	Nazwa części lub zespołu	Nr / rysunku / symbol katalogowy / ERF
1	2	3
1	SPRĘŻYNA NAPINAJĄCA PRAWA	3104-03.02.02.00-03
2	SPRĘŻYNA NAPINAJĄCA LEWA	3104-03.02.03.00-03
3	SPRĘŻYNA BUNIKA	Materiał komercyjny
4	SPRĘŻYNA BIJNIKA	Materiał komercyjny
5	IGLIÇA DWUEBERUNKOWA 3104-03-01-00-00-03	3104-03-01-00-00-03
6	PODKŁADKA SPRĘŻYSTA 4 DIN 127-A	Materiał komercyjny
7	PODKŁADKA SPRĘŻYJĄCA 5 CSN021741.91	Materiał komercyjny
8	ŚRUBA M5X16 ISO7380	3104-02.00.00.00-05
9	ŚRUBA M8X20 DIN912	3104-02.00.00.00-06
10	ŚRUBA M5X8 ISO7434	ISO7434
11	ŚRUBA M5X10 ISO7434	ISO7434
12	ŚRUBA M4X12 ISO4762	ISO4762
13	ŚRUBA M4X16 ISO7045	ISO7045
14	ŚRUBA M4X12 ISO7045	ISO7045
15	ŚRUBA M4X20 ISO1580	ISO1580
16	PIERŚCIEŃ O-RING 3,68X1,78 EPDM	Materiał komercyjny
17	ŚRUBA M3X6 ISO 2009	ISO 2009
18	SPRĘŻYNA ZACZEPU DZWIGNI	TL.0.8x7.1x32x13.5
19	PROWADNICA IGLICY	3104-03.00.00.00-03
20	ZESPÓŁ BUNIKA	3104-03.02.01.00-00
21	WAŁ ZESPOŁU	3104-03.02.00.00-03
22	DŹWIGNIA NAPINAJĄCA PRAWA	3104-03.02.02.00-01

Lp.	Nazwa części lub zespołu	Nr / rysunku / symbol katalogowy / ERP
1	2	3
23	TRZPIEŃ OGRANICZNIKA	3104-03.02.02.00-05
24	DŹWIGNIA NAPINAJĄCA LEWA	3104-03.02.03.00-01
25	TRZPIEŃ OGRANICZNIKA	3104-03.02.03.00-03
26	NAKRETKA PRAWA	3104-03.02.02.00-06
27	NAKRETKA LEWA	3104-03.02.03.00-06
28	ŁOŻYSKA DŹWIGNI	3104-03.02.02.00-02
29	OGRANICZNIK	3104-03.02.02.00-04
30	ZACZEP BŁNIKA	3104-03.02.00.00-02
31	POKRETLÓ PRAWO	3104-03.01.01.00-00
32	POKRETLÓ LEWE	3104-03.01.02.00-00
33	GNIAZDO IGŁICY	3104-03.01.00.00-01
34	OBSADA IGŁICY	3104-03.01.00.00-02
35	SPRĘŻYNA POWROTNA	
36	ZATYCZKA GNIAZDA	3104-03.01.00.00-05
37	OŚ PRZEŁACZNIKA	3104-03.01.00.00-06
38	NAKRETKA ŁĄCZĄCA	3104-03.00.00.00-04
39	PIERŚCIEŃ USZCZELNIĄCY	3104-01.00.00.00-05
40	OSŁONA, PAS, KLAMBA	3104-07.00.00.00-01
41	DŹWIGNIA ZACZEPU	3104-05.02.00.00-05
42	PRZYCISK SPUSTOWY	3104-05.01.00.00-03
43	TULEJA AMOKTYZUJĄCA	3104-03-02-00-00-01
44	UCHWYT POKRYWY 66MM ANTOS	3104-05-00-00-00-07
45	PAS NOŚNY ANTOS	ANP 2020/01

Lp.	Nazwa części lub zespołu	Nr / rysunku / symbol katalogowy / ERF
1	2	3
46	NAKRĘTKA LIFY ANTOS	3104-01.00.00-00-03
47	STRZEMIE NA PAS NOŚNY	3104-02.00.00.00-03
48	TULEJA STRZEMIENIA	3104-02.00.00.00-04
49	ZESPÓŁ ZACZĘPU	3104-05.02.00.00-00
50	RAMKA BOCZNA ZACZĘPU	3104-05.02.00.00-01
51	PODPÓRKA KRÓTKA	3104-05.02.00.00-02
52	PODPÓRKA DŁUGA	3104-05.02.00.00-03
53	KOLEK	3104-05.02.00.00-04
54	KOLEK DZWIGNI ZACZĘPU	3104-05.02.00.00-06
55	PODKŁADKA CIENKA	3104-05.02.00.00-07
56	PODKŁADKA USTALAJĄCA	3104-05.02.00.00-08
57	KOŃCÓWKA CIĘGNA	3104-05.03.00.00-02
58	ZESPÓŁ CIĘGNA SPUSTU	3104-05.03.00.00-00
59	CIĘGNO	3104-05.03.00.00-01
60	ZESTAW DO NAPĘD. CEŁOW. CIĘCZ. 60MM ANTOS	
61	PRERŚCIEN USZCZELNIAJĄCY O-RING	3104-03.00.00.00-02

gestor/ COL / Zamawiający / RPW				Arkusz Analizy Ryzyka		
Szefostwo Służby Uzbrojenia i Elektroniki IWsp SZ		z dnia 23.02.2021		do klauzuli jakościowej na dostawę tśm do: 60 mm moździerz lekki ANTOS Zał. nr 1 poz. 1 + 61		
1.						
Oświadczenie o ryzyku: możliwość niespełnienia warunków technicznych (parametrów technicznych) SpW						
Przyczyna ryzyka: dostarczenie części bez dokumentów potwierdzających spełnienie parametrów (świadczenia jakości, metryki, świadectwa badań, itp.)						
Ocena ryzyka:	wpływ	9	prawdopodobieństwo	1	indeks ryzyka	9
Pole uwag i zaleceń gestora/COL/zamawiającego:						
Status ryzyka na zakończenie procesu nadzorowania	nie występuje <input type="checkbox"/>		występujące i nadzorowane <input type="checkbox"/>		występujące i nienadzorowane <input type="checkbox"/>	
Pole uwag na zakończenie procesu nadzorowania:						
2.						
Oświadczenie o ryzyku: możliwość skrócenia przewidywanej, bezawaryjnej pracy SpW						
Przyczyna ryzyka: dostarczenie części uszczelniających (oringi, uszczelki itp.) bez dokumentów potwierdzających spełnienie parametrów (świadczenia jakości, metryki, świadectwa badań, itp.)						
Ocena ryzyka:	wpływ	4	prawdopodobieństwo	4	indeks ryzyka	16
Pole uwag i zaleceń gestora/COL/zamawiającego:						
Status ryzyka na zakończenie procesu nadzorowania	nie występuje <input type="checkbox"/>		występujące i nadzorowane <input type="checkbox"/>		występujące i nienadzorowane <input type="checkbox"/>	
Pole uwag na zakończenie procesu nadzorowania:						
3.						
Oświadczenie o ryzyku: złe wykonanie elementów precyzyjnych powodować może nieprawidłowości w działaniu naprawianego SpW						
Przyczyna ryzyka: dostarczenie masowo wykonywanych, niskowartościowych, nieznormalizowanych części (śruby, podkładki, sworznie, itp.) wykonanych niezgodnie z dokumentacją techniczną						
Ocena ryzyka:	wpływ	9	prawdopodobieństwo	1	indeks ryzyka	9
Pole uwag i zaleceń gestora/COL/zamawiającego:						
Status ryzyka na zakończenie procesu nadzorowania	nie występuje <input type="checkbox"/>		występujące i nadzorowane <input type="checkbox"/>		występujące i nienadzorowane <input type="checkbox"/>	

Pole uwag na zakończenie procesu nadzorowania:

4.

Oświadczenie o ryzyku: możliwość niespełnienia warunków technicznych (parametrów technicznych) SpW

Przyczyna ryzyka: brak kontroli wyrobu skutkować może niespełnieniem warunków technicznych

Ocena ryzyka:	wpływ	4	prawdopodobieństwo	4	indeks ryzyka	16
---------------	-------	---	--------------------	---	---------------	----

Pole uwag i zaleceń gestora/COL/zamawiającego:

Status ryzyka na zakończenie procesu nadzorowania	nie występuje <input type="checkbox"/>	występujące i nadzorowane <input type="checkbox"/>	występujące i nienadzorowane <input type="checkbox"/>
---	--	--	---

Pole uwag na zakończenie procesu nadzorowania:

5.

Oświadczenie o ryzyku: uszkodzenia mechaniczne podczas transportu

Przyczyna ryzyka: nieodpowiednie zabezpieczenie wyrobu podczas transportu skutkować może fizycznym uszkodzeniem SpW

Ocena ryzyka:	wpływ	1	prawdopodobieństwo	1	indeks ryzyka	1
---------------	-------	---	--------------------	---	---------------	---

Pole uwag i zaleceń gestora/COL/zamawiającego:

Status ryzyka na zakończenie procesu nadzorowania	nie występuje <input type="checkbox"/>	występujące i nadzorowane <input type="checkbox"/>	występujące i nienadzorowane <input type="checkbox"/>
---	--	--	---

Pole uwag na zakończenie procesu nadzorowania:

COL
SZEF
SZEFOSTWA SŁUŻBY UZBROJENIA
I ELEKTRONIKI

płk Maciej Siemaszko

.....
(miejsowość, data)

PROTOKÓŁ

z zakończenia postępowania reklamacyjnego

1. SpW..... nr umowy

nr fabryczny SpW*..... data produkcji.....

data przyjęcia przez Odbiorcę/Użytkownika**.....wielkość partii*
.....

2. Numer i data protokołu (zgłoszenia) reklamacyjnego
.....

3. Rodzaj i powód niezgodności (niesprawności)
.....
.....

4. Reklamacja uznana / nieuznana**

5. Powód nieuznania reklamacji
.....
.....

6. Opis usunięcia niesprawności
.....
.....

7. Wymieniono części
.....
.....
.....

8. Zastosowanie zamiennika technologicznego, tak / nie**

9. Adnotacja o uzupełnieniu dokumentacji / karty gwarancyjnej
.....
.....

10. Datą zakończenia procesu reklamacyjnego jest data przyjęcia SpW przez użytkownika.

Oświadczenie Wykonawcy: oświadczam, że reklamowany SpW po usunięciu niezgodności spełnia wymagania techniczne i jest zdalny do dalszej eksploatacji.

.....
data, pieczęć i podpis wykonawcy

Oświadczenie użytkownika SpW: *niniejszym oświadczam, że reklamowany SpW przyjąłem po naprawie bez uwag.*

.....
data, pieczęć i podpis użytkownika SpW

Adnotacja RPW:

Niniejszym poświadczam, że proces reklamacyjny był nadzorowany przez RPW w zakresie:

- działań Wykonawcy w ramach wyjaśniania przyczyn powstania niezgodności oraz skuteczności wprowadzonych działań korygujących;*
- działań Wykonawcy dotyczących usunięcia niezgodności (niesprawności)**.*

*Nie zgłaszam uwag /Zgłaszam następujące uwagi**:*

.....
.....

.....
data, pieczęć i podpis PW

**) jeżeli dotyczy*

***) niepotrzebne skreślić*

****) skreślić, jeżeli działania nie były nadzorowane przez RPW*

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem danych osobowych pozyskanych w niniejszej procedurze bezpośrednio od osób fizycznych, których te dane dotyczą jest Komendant **3 Regionalnej Bazy Logistycznej, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków;**
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w **3 Regionalnej Bazy Logistycznej, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków** należy kontaktować się pod tel: 261 13 78 01.
 - pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w związku z prowadzoną procedurą o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień i przepisy prawa;
 - z uwagi na fakt, iż przetwarzanie danych osobowych następuje w zakresie powierzonego Administratorowi zadania publicznego, pn.:
....., Administrator jest uprawniony do ich przetwarzania i przechowywania co najmniej przez okres realizacji tego zadania, nie krócej niż przez 4 lat od dnia zakończenia procedury o udzielenie tego zamówienia;
 - obowiązek podania ww. danych osobowych jest konieczny z uwagi na prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora, tj. w celach dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w niniejszej procedurze o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy z wybranym wykonawcą;
 - w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie fizycznej, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*