

**Do wszystkich uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne,  
których przedmiotem jest świadczenie usług pocztowych.**

Wasze pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak:

Data:

ZP.272.00033.2021

05.07.2021 r.

l.dz.: ZP.ZD-00372/21

Działając na podstawie art. 284 ust. 6 i art. 286 ust. 1 w związku z art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), informuję, iż do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**ZAPYTANIA:**

**1. Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 6 ust. 2**

W przytoczonym zapisie Zamawiający wskazuje, iż będzie korzystał z własnych wzorów potwierdzenia odbioru, wskazanych w załączniku nr 3 i 4 do umowy. W związku z powyższym Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o udostępnienie wzorów druków zwrotnego potwierdzenia odbioru, które stanowią załącznik nr 3 i 4 do umowy. Mając na uwadze obowiązek świadczenia usług zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego Wykonawca zwraca się z prośbą o zastosowanie druków ZPO zgodnie z załączonymi wzorami, które są stosowane przez nadawców przesyłek rejestrowanych w określonych trybach. Wykonawca poglądowo załącza wzory ZPO (zał. Nr 2)

**2. Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 8 ust. 4-10**

Wykonawca wyjaśnia, że zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT – stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury. Oznacza to, że zastosowanie „tradycyjnej” faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z przepisami ustawy o VAT (np. w pliku PDF), wymaga uzyskania zgody (akceptacji) odbiorcy faktury. Zatem Wykonawca dopytuje czy Zamawiający wyrazi zgodę na podpisanie oświadczenia jak w załączeniu (zał. Nr 1) lub dodanie poniższych zapisów do projektowanych postanowień umowy:

„Odbiorca zobowiązuje się:

- a) do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub
- b) przekazywania każdorazowo na adres Wystawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Nabywcy”.

Wykonawca informuje, iż w przypadku wysyłki e-faktur w temacie maila znajduje się nr faktury oraz ID umowy, które nie zawsze jest tożsame z numerem umowy. Wykonawca nie ma możliwości, żeby tytuł maila zmieniać per umowa, jest to szablon obowiązujący dla wszystkich umów w systemie.

Dodatkowo Wykonawca informuje, iż w jego organizacji faktury wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzania faktury. Termin płatności faktury od daty wystawienia został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Biorąc pod uwagę powyższe, Wykonawca wnosi o złagodzenie stanowiska w zakresie zapisu określającego termin płatności faktur oraz o modyfikację zapisów par. 3 ust. 8 warunków określonych przez Zamawiającego na następujące:

4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne jest z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu. Na przelewie Zamawiający zobowiązują się określić tytuł wpłaty „wpłata za fakturę nr.... Umowa nr.... Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

**3. Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 8 ust. 14-15.**

Wykonawca informuje, iż jest czynnym podatnikiem VAT i ma zgłoszone wszystkie rachunki rozliczeniowe, są one zatem uwidocznione na tzn. białej liście (wykaz podatników, który jest prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w postaci elektronicznej). Należy mieć na uwadze, że w celu zautomatyzowania rozliczeń, Wykonawca stosują tzw. rachunki wirtualne wykorzystywane do obsługi płatności z tytułu dostarczonych usług, których użycie powoduje, że system bankowy sam rozpoznaje wszystkie parametry przelewu i automatycznie księguje wpłaty na rachunek główny prowadzony na rzecz sprzedawcy. Jest to rachunek „techniczny” powiązany z rachunkiem głównym, którym jest rachunek rozliczeniowy zamieszczany w Wykazie (Białej Liście). Wpłaty na rachunki wirtualne są traktowane jak wpłaty na rachunek rozliczeniowy, z którym dany rachunek wirtualny jest powiązany a podatnik nie poniesie konsekwencji podatkowych przewidzianych w przepisach podatkowych.

Po wprowadzeniu do Wykazu, tj. Białej Listy nr rachunku wirtualnego pojawi się komunikat: "Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie."

Wobec powyższego Wykonawca w przypadku użycia rachunku wirtualnego wnioskuje o dodanie zapisu „Wskazany powyżej/poniżej numer rachunku bankowego jest rachunkiem wirtualnym, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, uwidocznionym w Wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.”

Dodatkowo Wykonawca informuje, iż gdyby zaistniała sytuacja, że rachunek nie będzie wykazany na Białej Liście i nie pojawi się informacja dotycząca rachunku powiązanego, to Zamawiający mimo to dokonuje płatności na wskazany na fakturze rachunek, a jednocześnie dokonuje zgłoszenia do Urzędu Skarbowego – Zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek bankowy inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w Wykazie podatników VAT, tj. Zawiadomienie ZAW-NR. W ten sposób Zamawiający uwalnia się od negatywnych skutków podatkowych. W efekcie tego rozwiązania nie może zaniechać płatności lub oczekiwać wystawienia faktury korygującej.

4. Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 9 ust. 1-2.

Praktyka rynku wypracowała powszechnie przyjęte i stosowane wysokości kar, które operator, nie chcąc stracić zaufania u obecnych oraz potencjalnych klientów, jest w stanie respektować. Są one niższe niż te zaproponowane przez Zamawiającego, można zatem stwierdzić, że w warunkach realizacji przedmiotowego zamówienia również byłyby wystarczające. Przewidziane kary umowne są zdecydowanie nieadekwatne w kontekście potrzeb i interesu Zamawiającego, charakteru świadczonych usług, a także ilości czynności wykonywanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia.

Przewidziane przez Zamawiającego kary są niewspółmiernie wysokie do wartości zamówienia oraz do czasu trwania umowy. Poziom kar umownych jest zbyt wygórowany w stosunku do wskazanych nieprawidłowości stanowiących podstawę ich naliczenia. Wykorzystywanie przez Zamawiającego – będącego silniejszą stroną stosunku prawnego powstającego w wyniku udzielenia zamówienia - jego pozycji do zastrzegania na swoją rzecz wygórowanych kar umownych jest sprzeczne z zasadami współżycia społecznego. Uprzywilejowana pozycja Zamawiającego oraz zasadniczo jednostronne określanie istotnych warunków przyszłej umowy sprawia, że umowa o udzielenie zamówienia staje się niejako umową adhezyjną, podczas gdy winna zmierzać do zabezpieczenia interesów obu stron, a kara umowna nie powinna prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia po stronie Zamawiającego, ponieważ jej celem jest dyscyplinowanie stron do prawidłowego i terminowego wywiązywania się z przyjętych na siebie obowiązków umownych. Mając na uwadze powyższe, Wykonawca, w celu ustalenia równej pozycji stron, zwraca się o wykreślenie, a jeżeli przedmiotowe jest niemożliwe do uzyskania, o analizę przedstawionych powyżej kwestii i modyfikację zapisów § 9

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub nierozpoczęcie przez Wykonawcę wykonywania umowy, w wysokości 3,00 % niewykorzystanej wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.

2) W przypadku nieodebrania przesyłek w godzinach wskazanych w § 3 pkt 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 75,00 zł (siedemdziesiąt pięć złotych) za każdy przypadek nieodebrania, a w przypadku 5-krotnego nieodebrania przesyłek w okresie rozliczeniowym trwającym 1 miesiąc kalendarzowy zgodnie z § 3 pkt 1 Wykonawca zapłaci karę umowną 500,00 zł (pięćset złotych), chyba że niewykonanie usługi nastąpiło :

- wskutek siły wyższej lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego niewywołanych winą Wykonawcy.

5. Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 6 ust. 1 oraz Specyfikacja – Opis pkt 14.

W załączniku nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 6 ust. 1 Zamawiający wskazuje, że będzie korzystał wyłącznie z własnych opakowań przesyłek, natomiast w pkt. 14 Specyfikacja – opis, Zamawiający informuje, iż będzie korzystał wyłącznie z własnych opakowań przesyłek, za wyjątkiem opakowań przesyłek kurierskich dostarczonych przez Wykonawcę. W związku z powyższym Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie i ujednoczenie zapisów dotyczących wykorzystania przez Zamawiającego opakowań.

6. Specyfikacja – Opis pkt 19.

Wykonawca za niewykonaną usługę w zakresie zwrotnego potwierdzenia usługi **w wersji papierowej** w sytuacji, gdy przesyłka jest niedoręczona, zwraca Zamawiającemu opłatę za niewykonaną usługę ZPO. Wykonawca przedmiotową kwotę zwraca w bieżącym rozliczeniu tj. sumarycznie w miesięcznym rozliczeniu na bieżącej fakturze. Zatem klucz wyliczenia opłaty będzie uwzględniał kwotę za zwrot przesyłki umniejszoną o opłatę niewykonanej usługi ZPO w formie papierowej. Dodatkowo Wykonawca informuje, iż w przypadku EPO opłata w przypadku niezrealizowania usługi nie podlega zwrotowi.

(...) Wykonawca zapytuje czy (...) Zamawiający akceptuje przyjęty standardowy sposób rozliczeń?

7. Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 2 ust. 2 oraz Specyfikacja – Opis pkt. 20–21.

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego, Wykonawca wdrożył procedury uwzględniające zalecenia i dyspozycje organów administracji rządowej, w tym w szczególności Głównego Inspektora Sanitarnego (GIS) i innych służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo publiczne. Procedury te mają na celu m.in. bezkontaktowe świadczenie usług, zapewniające bezpieczeństwo pracownikom i odbiorcom przy dostawie przesyłek, w tym bezpośrednio pod adresem. W szczególności, obecnie oprócz tradycyjnej formy doręczenia, wszystkie przesyłki listowe rejestrowane, paczkowe i kurierskie (z zastrzeżeniem przesyłek z dokumentami zwrotnymi) Wykonawca wydaje adresatom bez pokwitowania, po uprzednim okazaniu przez odbiorcę z bezpiecznej odległości dokumentu tożsamości np. dowodu osobistego, paszportu, prawa jazdy. W celu pokwitowania odbioru doręczający wpisuje 4 ostatnie cyfry numeru weryfikowanego dokumentu. Dla przesyłek paczkowych i kurierskich, w przypadku gdy nadawca podał numer telefonu odbiorcy, przed doręczeniem przesyłki odbiorca otrzyma numer kontaktowy do kuriera. W przypadku przesyłek pobraniowych Wykonawca rekomenduje odbiorcom płatność bezgotówkową np. kartą płatniczą.

Wykonawca podkreśla fakt wypełniania wszelkich zaleceń i dyspozycji Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego, dotyczących profilaktyki minimalizującej ryzyko zakażenia się koronawirusem SARS-CoV-2. W przypadku pojawienia się nowych zaleceń i wytycznych rekomendowanych przez GIS, czy poszczególne Inspekcje Sanitarne, są one wdrażane bez zbędnej zwłoki.

W związku z tym, uwzględniając że wdrożone procedury nie mają wpływu na ostateczny efekt w postaci zrealizowania usług, które są przedmiotem niniejszego postępowania, czy zamawiający zaakceptuje zmianę w treści SWZ/umowy/istotnych postanowień przyszłej umowy, wdrożone, jak i potencjalnie wprowadzone w przyszłości – na podstawie aktualizowanych zaleceń organów administracji rządowej – specjalne zasady dotyczące sposobu świadczenia

usług, mające na celu ochronę pracowników Wykonawcy przed niebezpieczeństwem zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2 i chorobą Covid-19?

Dodatkowo Wykonawca mając na uwadze powyższe zwraca się z pytaniem, czy w zaistniałej sytuacji (przeciwdziałania rozprzestrzeniania się COVID -19) Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące sieci placówek pocztowych w przypadku ich czasowego wyłączenia z czynnej obsługi Klientów?

Czy uwzględniając powyższą sytuację Zamawiający dopuszcza odstąpienie od dochodzenia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, które powstały z przyczyn przez niego niezawinionych?

**8. Specyfikacja – Opis.**

Wykonawca zwraca się z prośbą o weryfikację numeracji punktów Specyfikacji.

**9. Specyfikacja – Opis pkt. 5 oraz załącznik nr 1 Formularz ofertowy.**

Wykonawca informuje, że w celu skorzystania z usługi Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru (EPO) konieczne jest rejestrowanie przesyłek w postaci elektronicznej w systemie Wykonawcy.

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dostosowanie własnego systemu nadawania przesyłek do systemu obsługi korespondencji stosowanego u Wykonawcy (Elektroniczny Nadawca) oraz zobowiąże się do rejestrowania przesyłek w elektronicznym systemie IT udostępnionym przez Wykonawcę?

Wykonawca nieodpłatnie udostępni system on-line Elektroniczny Nadawca, który służy do rejestracji przesyłek. System oferuje możliwość wydruku etykiet adresowych. System EN oferuje dodatkowe możliwości dla Zamawiającego generowania i pobierania raportów przesyłek za wybrany okres czasu. Raport może zostać pobrany w dowolnym momencie wybranym przez Zamawiającego. Raport zawiera informacje o aktualnym statusie każdej przesyłki oraz daty pośrednich (data nadania, data awizowania), a także umożliwi wprowadzenie struktury organizacyjnej przez Zamawiającego w celach zarządczych.

Dodatkowo Wykonawca podkreśla, iż w przypadku przesyłek kurierskich wdrożenie EN jest niezbędne do świadczenia usługi.

**10. Specyfikacja – Opis oraz załącznik nr 1 Formularz ofertowy.**

Wykonawca chcąc zrealizować zamówienie na najwyższym poziomie jednocześnie wyczerpując wszystkie potrzeby Zamawiającego, zamierza dobrać środki i metody jakimi dysponuje w obecnym wachlarzu usług. Przedstawiona forma formularza ofertowego nie pozwala na wyczerpanie wszystkich możliwości Wykonawcy tak, by dobór usług został precyzyjnie wykonany i wyceniony.

Zatem Wykonawca mając na uwadze interes Zamawiającego zwraca się z wnioskiem o modyfikację formularza ofertowego, gdyż takie rozwiązanie umożliwi Wykonawcy wycenę wszystkich pozycji w najkorzystniejszym dla Zamawiającego wariantcie cenowym. Brak możliwości dobrania odpowiednich środków i metod celem dokonania precyzyjnej kalkulacji może spowodować, iż koszty wykonania usługi zostaną wycenione na zbyt ogólnych założeniach a takie działanie może doprowadzić, że oferta Wykonawcy będzie mniej atrakcyjna co jednocześnie narusza art.16 PZP mówiący o zasadzie uczciwej konkurencji.

W związku z powyższym wykonawca zapytuje:

Czy Zamawiający w załączniku nr 1 formularzu ofertowym w pozycjach dotyczących paczek pocztowych oraz przesyłek kurierskich wyrazi zgodę na zastosowanie w pozycjach nr 15-34 oraz 41-46 zamiast słowa „od” w przedziałach określających przedziały wagowe słowo „ponad”? Przedmiotowe jest niezbędne w celu dokonania rzetelnej wyceny zamówienia. Dodatkowo Wykonawca wnioskuję o zastosowanie tożsamego nazewnictwa w Specyfikacji – opis pkt 3. Wykonawca informuje, że w przypadku wyczerpania możliwości doręczania lub wydania odbiorcy paczki pocztowej za granicą i zaistnienia w związku z tym konieczności jej zwrotu do nadawcy, Wykonawca obciąża Zamawiającego opłatą jak za paczkę pocztową ekonomiczną w obrocie krajowym o tej samej masie i o gabarycie A. Dodatkowo do tej opłaty zgodnie z zapisami umów międzynarodowych operatorzy pocztowi w kraju przeznaczenia naliczają swoje opłaty, które po zsumowaniu z opłatami Wykonawcy stanowią ostateczną opłatę za zwrot paczki pocztowej zagranicznej. Rozliczenia pomiędzy stronami odbywają się za pośrednictwem SDR – międzynarodowej jednostki rozrachunkowej, której wartość jest zmienna, ustalana codziennie na podstawie bieżących kursów wymiany.

W związku z powyższym Wykonawca nie ma możliwości wyceny następujących pozycji formularza cenowego: 20, 24, 25, 26, 28, 32, 33, 34 zatem wnosi o ich wykreślenie.

**11. Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy.**

Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dopuszczenie możliwości dodania Oświadczenia- Klauzula antykorupcyjna jako załącznika nr 7 do umowy w przypadku wyboru Wykonawcy, które w związku z wprowadzoną w jego organizacji Polityką antykorupcyjną jest załączane obligatoryjnie do wszystkich umów z kontrahentami.

W związku z powyższym Wykonawca proponuje dodanie nowego ust. o treści:

„Nadawca zobowiązuje się do przestrzegania zapisów określonych w klauzuli antykorupcyjnej, stanowiącej Załącznik nr 7 do umowy”.

**ODPOWIEDZI:**

1. Zamawiający udostępni wzory potwierdzenia odbioru wskazane w załączniku nr 3 i 4 do umowy.

2. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie oświadczenia wskazanego jako załącznik nr 1 do pisma oraz zmienia zapis w projekcie umowy - § 8 ust. 4

4. Wynagrodzenie będzie wypłacane przelewem w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktur VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w wystawionym dokumencie z zastrzeżeniem, że faktury nie mogą wpłynąć do Zamawiającego później niż w przeciągu 7 dni od daty wystawienia, a w przypadku doręczenia Zamawiającemu faktur po upływie 7 dni od ich wystawienia, termin płatności automatycznie przedłuża się o okres opóźnienia. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

Jednocześnie wskazuje się, że tekst jednolity ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług to Dz.U. z 2021 r. poz. 685

3. W odpowiedzi na pytanie Zamawiający zmienia zapisy § 8 ust. 14 i 15 projektu umowy:

14. Wykonawca, oświadcza, że rachunek rozliczeniowy o którym mowa w ust. 4 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej Liście. W przypadku użycia rachunku wirtualnego nie stanowiącego rachunku rozliczeniowego w rozumieniu ustawy – Prawo bankowe, musi to być rachunek za pomocą którego istnieje możliwość weryfikacji Wykonawcy na tzw. Białej Liście o której mowa w zdaniu pierwszym.

15. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 4 podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy lub rachunkiem wirtualnym o którym mowa w ust. 14, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie z ust. 14 na tzw. Białej Liście.

4. Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisów § 9 ust. 1 i 2 projektu umowy w następujący sposób:
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub nierozpoczęcie przez Wykonawcę wykonywania umowy, w wysokości 5,00 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.
  2. W przypadku nieodebrania przesyłek w godzinach wskazanych w § 3 pkt 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy przypadek nieodebrania, a w przypadku 5-krotnego nieodebrania przesyłek w okresie rozliczeniowym trwającym 1 miesiąc kalendarzowy zgodnie z § 3 pkt 1 Wykonawca zapłaci karę umowną 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych), chyba że niewykonanie usługi nastąpiło
    - wskutek siły wyższej lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego niewywołanych winą Wykonawcy.
- Zapisy § 9 ust. 3, 4 oraz 5 projektu umowy pozostają bez zmian.
5. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie z własnych opakowań przesyłek zgodnie z zapisem pkt 16 Specyfikacji.
6. Zamawiający wyraża zgodę na przyjęcie standardowo przyjętego sposobu rozliczeń.
7. Zamawiający zwraca uwagę, że w § 11 ust. 14 umowy przewidziano możliwość dokonania jej zmian, m. in. z uwagi na sytuację epidemiczną lub wprowadzenie przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, jego części lub stron Umowy.  
Tym samym w przypadku opisanym w zadanym zapytaniu będzie istniała możliwość zmiany umowy.
8. Zamawiający dokonał weryfikacji numeracji punktów Specyfikacji zgodnie z załącznikiem.
9. W przypadku rozpoczęcia korzystania z usług Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru (EPO), Zamawiający wyraża zgodę na dostosowanie własnego systemu nadawania przesyłek do systemu obsługi korespondencji stosowanego u Wykonawcy (Elektroniczny Nadawca) oraz rejestrowania przesyłek w elektronicznym systemie IT udostępnionym przez Wykonawcę.
10. Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie zmian w pozycjach 15-34 oraz 41-46 załącznika nr 1 formularza ofertowego poprzez zastąpienie słowa „od” słowem „ponad”.
11. Zamawiający wyraża zgodę na dodanie załącznika nr 7 do umowy – Oświadczenia Klauzula antykorupcyjna.

W związku z udzielonymi odpowiedziami i dokonanymi zmianami, wyznaczone zostają nowe terminy:

- składania ofert – 16.07.2021 r. do godz. 11:00,
- otwarcia ofert – 16.07.2021 r. o godz. 11:15,
- związania ofertą – 14.08.2021 r.

Załączniki:

- 1) Aktualny załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy,
- 2) Aktualny załącznik nr 3 do SWZ – projektowane postanowienia umowy,
- 3) Aktualna Specyfikacja – opis,
- 4) Wzory potwierdzenia odbioru wskazane w załączniku nr 3 i 4 do umowy.