



Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

82-300 Elbląg, ul. Fabryczna 3, tel. centr. (0-55) 611 32 00, fax 611 33 95
www.epec.pl, email: epec@epec.elblag.pl
Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr KRS: 0000127954
Kapitał zakładowy 16.594.500,00 zł, NIP 578-000-26-19
Nr konta: PKO Bank Polski S.A. 62 1440 1039 0000 0000 0158 8222

Załącznik nr 11 do SIWZ

Projekt współfinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach I osi priorytetowej
„Zmniejszenie emisyjności gospodarki”
Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020
Działanie 1.5 „Efektywna dystrybucja ciepła i chłodu”

WZÓR HARMONOGRAMU RZECZOWO-FINANSOWEGO

L.p.	Zadanie nr.....
1.	Zawarcie Umowy
2.	Przedstawienie i uzgodnienie z Inżynierem Kontraktu Zamówienia materiałów (materiały preizolowane + węzły dla Zadań, które tego wymagają)
3.	Dostawa materiałów na Teren budowy (od.....do.....)
4.	Realizacja Prac przygotowawczych (od.....do.....)
5.	Realizacja Prac technologicznych (od.....do.....)
6.	Wykonanie Sieci tymczasowych (dla Zadań, które tego wymagają) z podziałem na etapy
7.	Przedstawienie Zamawiającemu rekomendacji w zakresie ewentualnych modernizacji (dla Zadania 2 i Zadania 3) zgodnie z rozdz. V pkt 1 ppkt 1.4.2 SIWZ (min. 12 tygodni przed odbiorem robót technologicznych)
8.	Zakończenie Technologii sieci ciepłowniczych
9.	Przekazanie do Zamawiającego na druku ENERGA OPERATOR S.A. „Oświadczenia o gotowości instalacji przyłączonej”. (min. 5 tygodni przed planowanym uruchomieniem węzłów)
10.	Zakończenie Technologii węzłów ciepłowniczych (dla Zadań, które tego wymagają)
11.	Wykonanie Prac odtworzeniowych (od.....do.....)
12.	Zgłoszenie przez Wykonawcę właściwemu organowi administracyjnemu gotowości do wydania pozwolenia w przedmiocie pozwolenia na użytkowanie i otrzymania braku sprzeciwu od właściwego organu administracyjnego.
13.	Zgłoszenie gotowości do Odbioru końcowego



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Marcin Kieszkowski



PRZEDSIĘBIORSTWO
FAIR PLAY
2012

Certyfikat ISO 9001

	UWAGI:
1.	Powyższe zadania stanowią będą minimalny zakres zadań ujętych w uzgadnianym z Inżynierem kontraktu Harmonogramie rzeczowo-finansowym.
2.	Graniczne terminy, które zostały określone w Umowie nie mogą zostać przekroczone w uzgadnianym z Inżynierem kontraktu Harmonogramie rzeczowo-finansowym.
3.	Wszystkie powyższe prace dla wszystkich Zadań muszą być wykonywane równolegle.
4.	Uzgodniony Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględnić ciągłość dostaw ciepła
5.	W Harmonogramie rzeczowo-finansowym powyższe zadania należy rozpisać z podaniem konkretnych dat

