

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112
91-048 Łódź

Zapytanie ofertowe / Badanie rynku
dot. wykonywania usług odśnieżania terenów zewnętrznych należących do Komendy
Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz Komendy Miejskiej Policji w Łodzi w sezonie
zimowym 2020/2021

I. ZAMAWIAJĄCY

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź
NIP: 7260004458, REGON: 470754976

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt. 8, którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

III. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie całodobowych, przez siedem dni w tygodniu usług odśnieżania terenów zewnętrznych tj. dróg wewnętrznych, parkingów, chodników należących do Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz Komendy Miejskiej Policji w Łodzi w sezonie zimowym 2020/2021

1.2. Usługami odśnieżania objęte będą następujące powierzchnie:

- **Część nr 1** teren zewnętrzny Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi – powierzchnia **9 354,20 m²**
- **Część nr 2** teren zewnętrzny Komendy Miejskiej Policji w Łodzi – powierzchnia **15 756,00 m²**
- **Część nr 3** teren zewnętrzny obiektów KWP – powierzchnia **28 250,00 m²**
- **Część nr 4** teren zewnętrzny Oddziału Prewencji Policji w Łodzi – powierzchnia **41 079,00 m²**

1.3. Realizacja zamówienia będzie odbywać się wyłącznie po zgłoszeniu telefonicznym, faxem lub mailem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- *Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia*
- *Załącznik nr 5 - Projekt umowy*

3. INNE WARUNKI POSTANOWIENIA:

3.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych wg następującego podziału:

3.1.1. **Część nr 1** teren zewnętrzny Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi przy ul. Lutomskiej 108/112 – powierzchnia **9 354,20 m²**

3.1.2. **Część nr 2** teren zewnętrzny obiektów KMP w Łodzi – łączna powierzchnia **15 756,00 m²** w tym:

- Komenda Miejska Policji w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30 – powierzchnia **7 500,00 m²**
- V Komisariat Policji KMP w Łodzi przy ul. OWiN 60 – powierzchnia **3 856,00 m²**
- teren zewnętrzny obiektu w Łodzi przy ul. Tuwima 12 – powierzchnia **4 400,00 m²**

3.1.3. **Część nr 3** teren zewnętrzny obiektów KWP w Łodzi – łączna powierzchnia **28 250,00 m²** w tym:

- obiekt w Łodzi przy ul. Stokowskiej 21/25 – powierzchnia **17 700,00 m²**
- obiekt w Łodzi przy ul. Smutnej 23 – powierzchnia **6 250, 00 m²**
- obiekt w Łodzi przy ul. Anstadta 7/9 – powierzchnia **4 300,00 m²**

3.1.4. **Część nr 4** teren zewnętrzny Oddziału Prewencji Policji w Łodzi przy ul. Pienistej 71 – powierzchnia **41 079,00 m²**

3.1.5. W sytuacji kiedy oferta Wykonawcy zostanie uznana za najkorzystniejszą ofertę w więcej niż jedna część, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia jednej umowy z wyszczególnieniem danych części.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza zmiany cen w okresie trwania umowy.

- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 3.5. Przeprowadzone postępowanie nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **na czas określony tj. od dnia 01.12.2020 r. do dnia 31.03.2021 r.** lub do wyczerpania kwoty umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Cena oferty jest ceną ryczałtową stanowiącą wynik kalkulacji własnej Wykonawcy dokonanej na podstawie zakresu prac. Wykonawca kierując się własną oceną i doświadczeniem zawodowym ma prawo dokonać niezbędnej weryfikacji zakresu prac koniecznych do wykonania celem realizacji zadania.

Wykonawca powinien przedstawić ofertę na **Formularzu ofertowym – załącznik nr 1** załączonym do Zapytania ofertowego.

Formularz ofertowy powinien być:

- opatrzony pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę firmy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, numer Regon
- podpisany czytelnie przez Wykonawcę.

Przedłożone oferty będą ofertami ostatecznymi i nie będą podlegać dalszym negocjacjom.

VI. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

1. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA (podpisaniem umowy)

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie do złożenia następujących dokumentów:

1. 1. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 1.2. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zadania zgodnie z opisem zawartym w niniejszym Zapytaniu ofertowym, Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS: **do dnia 28.08.2020 r. do godziny 12:00.**
2. Ocena ofert zostanie dokonana **w ciągu 5 dni od dnia zakończenia składania ofert.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe i omyłki pisarskie w treści oferty.

VIII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **Cena brutto oferty za 1 godzinę odśnieżania /C₁/ - 30%**
- 2) **Cena brutto oferty za 1 godzinę odśnieżania z posypywaniem / C₂/ - 30%**
- 3) **Cena brutto oferty za 1 miesiąc gotowości do świadczenia usług /C₃/ - 40%**

Opis kryterium:

Ad. 1) Cena brutto oferty za 1 godzinę odśnieżania / C₁ / - punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 30 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 30$$

gdzie: **C_{min}** – najniższa cena oferty (najniższa wartość oferty brutto) [PLN],
C_x – cena oferty badanej (wartość badanej oferty brutto) [PLN],

Ad. 2) Cena brutto oferty za 1 godzinę odśnieżania z posypywaniem / C₂ / - punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 30 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C_2 = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 30$$

gdzie: **C_{min}** – najniższa cena oferty (najniższa wartość oferty brutto) [PLN],
C_x – cena oferty badanej (wartość badanej oferty brutto) [PLN],

Ad. 3) Cena brutto oferty za 1 miesiąc gotowości do świadczenia usług / C₃ / - punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 40 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C_3 = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 40$$

gdzie: **C_{min}** – najniższa cena oferty (najniższa wartość oferty brutto) [PLN],
C_x – cena oferty badanej (wartość badanej oferty brutto) [PLN],

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg wzoru:

$$S = C_1 + C_2 + C_3$$

UWAGA!

Kwota miesięczna za gotowość do świadczenia usługi, w przypadku wystąpienia akcji odśnieżania, będzie częściowo pokrywała koszty odśnieżania.

Przykład: jeżeli w miesiącu wystąpi 40 godzin odśnieżania, przy cenie 160,00 zł za 1 godzinę w/w usługi, a cena za 1 miesiąc gotowości do świadczenia usług wyniesie 1 600,00 zł, to 10 godzin zostanie pokryte ceną gotowości do świadczenia usług.

Cena przedmiotu zamówienia jest maksymalną ceną ryczałtową. Będzie ona ustalona na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego (Załącznik nr 1) załączonego przez Wykonawcę do oferty.

W cenie usługi odśnieżania terenów zewnętrznych Wykonawca powinien ująć wszystkie czynniki niezbędne do wykonania takie jak: robocizna, sprzęt, narzędzia, materiały, a także koszty dojazdu do obiektu.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje poprzez ogłoszenie o wyborze Wykonawcy.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z RODO

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, o sposobie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, tj.:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) będzie Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomińskiej 108/112, kod 91-048
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IDO) - e-mail: ido@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane będą w celu:
 - 1) wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie związanym z Zapytaniem ofertowym dotyczącym przedmiotowego zamówienia prowadzonym z wyłączeniem stosowania ustawy Pzp na podstawie art. 4 pkt. 8 (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 2) w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. B RODO).
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Zamawiającego Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Osobą odpowiedzialną do kontaktu jest **Sylwia Janiak** pod numerem telefonu **42/665 22 92** lub **723 634 681**

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Potwierdzenie wykonania usługi – Załącznik nr 2
3. Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 3
4. Wykaz osób i pojazdów – Załącznik nr 4
5. Projekt umowy – Załącznik nr 5