

Umowa
nr WZP.272. .2023
zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Gminą Dziwnów z siedzibą w Dziwnowie, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów

NIP: 986-01-56-976, REGON: 811684918,

reprezentowaną przez:

Grzegorza Józwiaka – Burmistrza Gminy Dziwnów

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

§ 1

Przedmiot i zakres umowy.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Dziwnów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz ich transport do instalacji komunalnej, zgodnie z treścią SWZ oraz Ofertą Wykonawcy z dnia2023 r. złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego nr WZP.271.11.2023.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w przedmiocie, zakresie i terminach opisanych w Załączniku nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami, będąca podstawą przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i zaakceptowana przez Wykonawcę.
 - 2) Oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu.

§ 2

Termin wykonywania umowy

1. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w terminie od dnia 1 lutego 2024 roku do 31 stycznia 2025 roku.

§ 3

Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy niezbędne uprawnienia, odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, potencjał techniczny i osobowy do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Dziwnowa na prowadzenie działalności na terenie Gminy Dziwnów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 2) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa,
2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oświadcza, że spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, dotyczących w szczególności wymagań w stosunku do podmiotów zajmujących się odbiorem odpadów od właścicieli nieruchomości.
3. Wykonawca potwierdza, że będzie administratorem danych osobowych dotyczących właścicieli nieruchomości, o których mowa w § 1 ust.1 Umowy, i jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Zamawiający danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Strony, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781).
4. W przypadku zaistnienia okoliczności prowadzących do utraty mocy obowiązującej posiadanych przez Wykonawcę zezwoleń lub wpisów do rejestrów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia działań umożliwiających uzyskanie nowych zezwoleń i wpisów do rejestrów, w sposób zapewniający ich ciągłość w całym okresie obowiązywania Umowy oraz **bezzwłocznego** przekazania Zamawiającemu ich kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Niezależnie od powyższego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii zezwoleń obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji, materiałów i dokumentów, otrzymanych od Zamawiającego oraz współpracujących z nim podmiotów, a także danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
6. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w celu innym niż wykonanie niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub z umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez Wykonawcę wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości przedmiotu Umowy w kwocie brutto zł (słownie:złotych 00/100), w tym należny podatek VAT w obowiązującej stawce, została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych

wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 (.....Mg) oraz wskazanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej.

2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych i transportowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i transportowane w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy w kwocie brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT w obowiązującej stawce, za odbiór i transport 1 Mg odpadów komunalnych.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturach Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w SWZ, Ofercie Wykonawcy, Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów (załącznik nr 11 do SWZ) oraz Uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (załącznik nr 10 do SWZ).
5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Podstawą rozliczenia masy odpadów dla rozliczenia realizacji usług i postanowień niniejszej umowy, wykonywanych w danym miesiącu, będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej zbiorcze zestawienia dowodów **ważń**, sporządzone dla potrzeb dokumentowania ilości odpadów przekazywanych do zagospodarowania, przy czym masa ta musi być zgodna z kartą przekazania odpadów.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie faktury VAT, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę do 14-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu którego dotyczy przedmiotowa faktura Umowa; do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zbiorcze zestawienie ważeń, o którym mowa w ust. 6.
8. W przypadku wystawienia przez wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający odeśle taką fakturę i uprawniony będzie do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia nieprawidłowości. W takim przypadku termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, a Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
9. Zapłata następuje w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
10. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na:
Gmina Dziwnów, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów, NIP 986-01-56-976.
11. Za nieterminową płatność faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
12. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
13. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
14. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar.

§ 5

Uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 - 1) Kontrole mogą być przeprowadzane bez obecności Wykonawcy oraz bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia.
 - 2) Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.
 - 3) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów.
3. Zamawiający uprawniony jest do posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
 - 1) Wypłacenie wynagrodzenia zgodnie z § 4 niniejszej umowy.
 - 2) Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą określi termin dostarczenia szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych oraz niezbędnych informacji do prowadzenia ewidencji oraz kontroli odbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynikających z zebranych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco przekazywać Zamawiającemu zmiany w wykazie adresów i aktualizować je raz w miesiącu.
 - 3) Zamawiający bez zbędnej zwłoki dostarczy Wykonawcy transpondery RFID/etykiety RFID.
 - 4) Odbieranie dokumentacji związanej z działalnością Wykonawcy w zakresie wykonywanej kontroli i sprawozdawczości w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 - 5) Niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę, jeśli będzie to wynikało z konieczności dostosowania gospodarki odpadami komunalnymi do potrzeb utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów. Zamawiający określa jednocześnie, iż częstotliwość odbierania poszczególnych odpadów komunalnych może ulec zwiększeniu, jednakże zmiana częstotliwości odbierania odpadów komunalnych może wystąpić sporadycznie podczas organizowania imprez masowych lub wystąpienia świąt okolicznościowych.

§ 7

Prawa i obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. Wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - ustaw, aktów wykonawczych, uchwał, regulaminów i innych aktów prawnych obowiązujących w całym okresie wykonywania umowy.
2. W zakresie ilości odbieranych odpadów komunalnych:
 - 1) Odbiór od właścicieli nieruchomości:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych – w każdej ilości;

- b) papieru i tektury – w każdej ilości;
 - c) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych – w każdej ilości;
 - d) szkła – w każdej ilości;
 - e) odpadów ulegających biodegradacji – w każdej ilości;
- 2) Odbiór odpadów komunalnych zgromadzonych na terenie bazy podmiotu zajmującego się utrzymaniem czystości i porządku, zlokalizowanej na terenie Gminy Dziwnów – w każdej ilości.
- 3) Odbieranie wszystkich rodzajów odpadów z PSZOK – w każdej ilości.
3. Wymagania wobec Wykonawcy w zakresie pojemników i worków na odpady komunalne.
- 1) W zakresie wymagań dotyczących worków i pojemników na odpady komunalne:
 - a) Zapewnienie właścicielom nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów możliwości zakupu pojemników na odpady komunalne.
 - b) Zapewnienie właścicielom nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów możliwości zakupu worków na odpady komunalne, po cenie ich zakupu.
- Pojemniki oraz worki powinny być dostosowane do wymagań wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska ws. szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.
4. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:
- 1) Wykonawca opracuje w porozumieniu z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów, zgodny z założeniami niniejszej umowy oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów minimum 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi na terenie Gminy. Powyższy harmonogram obejmuje również informację dotyczącą godziny rozpoczęcia pracy przez Załogi odbierające odpady komunalne.
 - 2) Odbieranie odpadów odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym i podanym do ogólnej wiadomości harmonogramem odbioru odpadów komunalnych. W przypadku wystąpienia święta ustawowego lub innych jednorazowych sytuacji nadzwyczajnych termin wywozu może ulec przesunięciu dzień przed lub dzień po terminie wskazanym w harmonogramie.
 - 3) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym.
 - 4) Wykonawca przedstawia do zatwierdzenia Zamawiającemu zmiany harmonogramu w formie pisemnej, za wyjątkiem zmian wynikających z wystąpienia święta ustawowego lub innych jednorazowych sytuacji nadzwyczajnych, w terminie minimum 2 tygodni przed wprowadzenia zmian w harmonogramie.
 - 5) Odbiór odpadów powstałych w trakcie imprez masowych odbywających się na terenie Gminy Dziwnów odbywać się będzie nie mniej niż 1 raz w ciągu dnia. Jednocześnie Wykonawca zobligowany jest do nieodpłatnego dostarczenia pojemników, a po zakończeniu imprezy Wykonawca zobowiązany będzie do przechowania pojemników. Ilość i rodzaj pojemników zostanie uzgodniony z Wykonawcą minimum jeden dzień przed planowaną jednorazową imprezą.
5. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:
- 1) Prowadzenie kontroli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pisemnie, telefonicznie, faksem

lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od zaistniałej sytuacji. Wykonawca zobowiązany jest również powiadomić o powyższym fakcie właściciela nieruchomości. Zdarzenie to powinno być udokumentowane np. poprzez przyklejenie naklejki na worku lub pojemniku oraz umożliwienie zarejestrowania tego faktu przez kamery umieszczone na samochodzie odbierającym odpady komunalne lub podpisania przez właściciela nieruchomości notatki, protokołu itp.

Wykonawca w celu weryfikacji niedopełnienia obowiązków dotyczących niewłaściwego segregowania odpadów zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dowodów w postaci: zapisów z kamer znajdujących się w samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości. Z zapisu kamer musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązków segregacji odpadów.

- 2) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
 - 3) W przypadku awarii, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pojazdu zastępczego o zbliżonych parametrach, w tym wyposażonego w urządzenia, o których mowa w pkt 28, 29, 30, 31 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
 - 4) Prowadzenie sprawozdawczości zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i innymi przepisami prawa.
 - 5) Prowadzenie dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywanie Zamawiającemu (do 14-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy sprawozdanie) danych i informacji (w wersji papierowej lub elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie).
Zakres dodatkowej sprawozdawczości:
 - a) raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odpadów od właścicieli nieruchomości w ramach harmonogramu,
 - b) raporty miesięczne zawierające informacje o ilości i rodzaju odpadów (oraz ilościach i rodzajach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów) z PSZOK'u, terenu bazy podmiotu zajmującego się utrzymaniem czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów.
 - 6) Opracowanie i przestrzeganie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów, zgodnego z założeniami niniejszego dokumentu, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów.
 - 7) Obowiązkiem Wykonawcy jest zgłaszanie wszystkich pojazdów i załóg pojazdów mających odbierać odpady w danym dniu w ramach świadczenia usługi odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany jest w tym celu do podania co najmniej:
 - a) nr kontaktowego do kierowców lub ładowaczy;
 - b) nr rejestracyjnego poszczególnych pojazdów;
 - c) rodzajów poszczególnych pojazdów;
 - d) rodzajów odpadów jakie mają być odbierane poszczególnymi pojazdami.
 - 8) Każde zgłoszenie pojazdów i załóg, o którym mowa w punkcie powyżej, powinno zostać dokonane najpóźniej do godziny 700 w dniu odbioru odpadów. Wykonawca powinien dokonywać zgłoszeń drogą elektroniczną, na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail.
6. W zakresie transportu odpadów komunalnych:
- 1) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

- 2) Wykonawca zapewnia zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypianiem na drogę.
7. Obowiązki wykonawcy w zakresie wymagań technicznych i sanitarnych:
- Monitoring pojazdów przeznaczonych do wykonywania przedmiotu zamówienia:
- 1) Wykonawca w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów w:
- a) elektroniczny system monitoringu rejestrujący przebieg tras umożliwiający trwałe zapisywanie przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu oraz miejsca postojów bazujących na GPS oraz GSM spełniający następujące wymagania:
- punkty trasy nie mogą być rzadsze niż co 100 metrów i 30 sekund,
 - dane które są rejestrowane przez pozostałe urządzenia wchodzące w skład systemu identyfikacji muszą być w pełni zintegrowane z systemem monitoringu GPS,
 - przesył danych z urządzeń dodatkowych musi być jednoczesny z danymi z systemu monitoringu GPS,
 - wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek, identyfikacja pojemników i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę i czas zgodny z uniwersalnym czasem koordynowanym UTC(PL) oraz współrzędne geograficzne na podstawie systemu GPS zainstalowanego w pojeździe,
 - musi umożliwiać prezentację historii przebytych tras pojazdów za dowolny okres na cyfrowej mapie w postaci śladów tras pojazdu oraz w formie tabelarycznej,
 - oprogramowanie musi umożliwiać implementację innych podkładów mapowych w tym co najmniej OpenStreetMap i Targeo,
 - lokalizator musi posiadać homologację wydaną przez Ministerstwo Infrastruktury oraz certyfikat skuteczności zabezpieczeń w klasie profesjonalnej,
 - lokalizator musi być zamontowany w taki sposób by nie było możliwości przeniesienia go na inny pojazd,
 - lokalizator GPS musi być na stałe zespolony z pojazdem i podłączony do zasilania 12-24V. Urządzenie powinno posiadać baterię wewnętrzną oraz tryb oszczędzania energii ograniczający pobór prądu,
 - miejsce i sposób montażu urządzenia powinny wykluczyć możliwość ingerencji w lokalizator przez osoby obsługujące pojazd;
- b) czujniki monitorujące pracę pojazdów, wskazujące na pracę urządzenia w czasie rzeczywistym:
- czujnik uruchamiania mechanizmu pracy zasypu,
 - czujnik otwierania odwłoka.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) dostęp do swojego systemu monitoringu pojazdów poprzez zainstalowanie oprogramowania (jeśli to będzie konieczne) i nieodpłatne uruchomienie 4 licencjonowanych stanowisk na stacjach roboczych Zamawiającego na cały czas trwania Umowy. Uruchomienie wyżej wspomnianych stanowisk nastąpi nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi. Oprócz uruchomienia w wyżej wymienionym terminie licencjonowanych stanowisk wykonawca przeszkoli najpóźniej dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi 4 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi przekazanego systemu. Cały spójny system powinien funkcjonować w pełnym zakresie od pierwszego dnia świadczenia usługi odbioru, umożliwiając w trybie online ciągły dostęp do danych monitoringu pojazdów poprzez portal internetowy. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu licencjonowanych stanowisk systemu Wykonawca powinien przekazać również licencje stanowiskowe do elektronicznej mapy (o ile licencje takie są wymagane). Dodatkowo wykonawca

- zobowiązany jest zapewnić na każde żądanie zamawiającego jednak nie częściej niż 2 razy w roku szkolenie pracowników zamawiającego w zakresie obsługi przekazanego systemu.
- 3) Mapa gminy Dziwnów wchodząca w skład dostarczonego Zamawiającemu komputerowego systemu do monitoringu, powinna być aktualna oraz wiernie odzwierciedlać położenie budynków na terenie gminy Dziwnów i sieci dróg w gminie.
 - 4) W ramach dostępu do portalu internetowego Wykonawca zapewni zamawiającemu dostęp do następujących funkcjonalności:
 - a) podgląd danych opisanych w ust. 26 pkt.1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia rejestrowanych przez pojazdy podczas realizacji usługi,
 - b) bieżącą lokalizację pojazdu z wykorzystaniem technologii GPS wraz ze stanem wszystkich czujników,
 - c) jednoznaczne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługi,
 - d) zapisywanie danych o ruchu i postoju pojazdów w tym przede wszystkim danych o miejscach:
 - odbioru odpadów z nieruchomości,
 - wyładunku odpadów,
 - przekazywania tych odpadów do zagospodarowania,
 - e) generowania i weryfikacji rzeczywistych tras pojazdów uwzględniających ruch i postój pojazdów oraz miejsca o których mowa w ppkt „d”,
 - f) trwałego zapisywania, przechowywania i odczytywania danych, o których mowa w ppkt „d”, o których mowa w ppkt „e”.
 - 5) Wykonawca w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów w montowany w samochodach system identyfikacji RFID-UHF pojemników oraz rejestracji ich odbioru:
 - a) pojazdy Wykonawca wyposaży w system anten (czytników) RFID-UHF do identyfikacji pojemników z zachowaniem poniższych warunków:
 - zapewnienie identyfikacji pojemników za pomocą anten RFID-UHF tj. w momencie wywrotu pojemnika lub przy jego załadunku na urządzenie zasypowe pojemnik musi być automatycznie identyfikowany przez rejestrację unikalnego kodu zamontowanego na nim transpondera,
 - możliwość identyfikacji wszystkich pojemników zarówno z tworzyw sztucznych, jak i metalowych,
 - czytnik powinien rozpoznawać oba pojemniki zawieszane równocześnie na zawieszu zasypowym,
 - czytnik musi współpracować z panelem kierowcy na którym kierowca otrzymuje potwierdzenia dotyczące identyfikacji RFID pojemnika a także komunikaty od dyspozytora,
 - czytnik musi być zamontowany i pracować w taki sposób aby skuteczność wykrywania pojemników wynosiła:
 - dla pojemników o pojemności do 0,7 m³ wynosiła co najmniej 90 %,
 - dla pojemników o pojemności co najmniej 0,7 m³ wynosiła co najmniej 98%
 - czytnik musi zapewnić identyfikację co najmniej dwóch równocześnie zawieszonych na zawieszu zasypowym pojemników.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi wyposażyć wszystkie pojazdy realizujące usługę w terminale/komputery pokładowe

umożliwiającej rejestrację notatek w ramach systemu monitoringu zgodnie z poniższymi wymaganiami:

- a) terminale/komputery pokładowe zainstalowane we wszystkich pojazdach muszą umożliwiać przypisanie notatek w tym notatek o dowolnej treści wprowadzonych przez członka załogi pojazdu natychmiast po wystąpieniu/wykryciu danego zdarzenia,
 - b) każda notatka musi mieć unikalny identyfikator w postaci dodatniej liczby naturalnej;
 - c) w raportach notatka musi zawierać informację o unikalnym identyfikatorze notatki, przypisanym do konkretnego pojemnika lub nieruchomości,
 - d) dla systemu RFID terminal/komputer powinien sygnalizować operatorowi czy transponder załadowanego pojemnika został odczytany przez anteny na pojeździe.
- 7) Wykonawca powinien spełniać wszystkie wymagania rozporządzenia z dnia 11 stycznia 2013 r. Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) oraz innych przepisów m.in. budowlanych, sanitarnych oraz ochrony środowiska,
- 8) Opróżnianie pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowanie ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy.
8. Identyfikacja pojemników przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pojemników transponderami RFID według poniższych wytycznych:
 - a) Wykonawca oznaczy wszystkie pojemniki znajdujące się na wyposażeniu nieruchomości obsługiwanych, transponderami RFID w sposób umożliwiający automatyczny lub ręczny odczyt RFID, w terminie do jednego miesiąca od daty otrzymania w/w transponderów od Zamawiającego,
 - b) w przypadku gdy w wyżej wymienionym terminie pojemniki nie zostaną oznakowane przez Wykonawcę z powodu braku możliwości dostępu do pojemnika albo jego braku Wykonawca powiadomi Zamawiającego o tym fakcie oraz podejmie działania zmierzające do oznaczenia pojemników w późniejszym terminie,
 - c) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco - bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego - wymieniać zniszczone transpondery oraz wyposażać w transpondery te pojemniki które takich transponderów nie posiadają,
 - d) Wykonawca wymieni zniszczony transponder na pojemniku lub oznaczy nim pojemnik w przypadku jego braku, niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 miesiąca od daty otrzymania informacji od Zamawiającego,
 - e) Wykonawca jest zobowiązany do zamontowania odpowiedniej liczby transponderów na każdym pojemniku tak, aby umożliwić każdorazowy wykrycie pojemnika przez czytnik (antena) na pojeździe,
 - f) Wykonawca będzie informować drogą elektroniczną lub telefoniczną Zamawiającego o zamontowanych/zniszczonych/wymienionych transponderach oraz ich lokalizacji najpóźniej następnego dnia roboczego,
 - g) Koszt zakupu transponderów RFID/etykiet RFID pokryje w całości Zamawiający i dostarczy je Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu Zamawiającego do danych z systemu monitorowania pojazdów i identyfikacji pojemników który jest spowodowany przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego jak na przykład awaria urządzeń Zamawiającego, brak dostępu serwera Zamawiającego do sieci Internet,
 - 3) Odpowiedzialność za wybór usługodawcy systemu monitorowania pojazdów i identyfikacji pojemników oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu ponosi Wykonawca. Awaria u usługodawcy systemu będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę.

- 4) Zamawiający będzie uwzględniał zajście siły wyższej (np. brak zasięgu lub awaria sieci GSM) o ile zostanie o tym niezwłocznie powiadomiony innym kanałem komunikacji. Jednostkowe, epizodyczne awarie systemu monitorowania pojazdów i identyfikacji pojemników obejmujące cały system usługodawcy, w tym związane z zapewnieniem łączności satelitarnej, traktowane będą jak zajście siły wyższej.
9. Wymogi w zakresie systemu wizyjnego monitorowania pojazdów:
 - 1) Wykonawca w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi wyposaży wszystkie pojazdy realizujące odbiór odpadów w system monitorowania pojazdów bazujący na zapisie obrazu:
 - a) w system monitorowania pojazdów bazujący na zapisie obrazu z 4 kamer zamontowanych dookoła pojazdu umożliwiający podgląd w czasie rzeczywistym oraz materiał archiwalny z 4 niezależnych kamer, podłączonych do każdego kanału w rejestratorze osobno. Kamery muszą być umieszczone w taki sposób by była widoczna posesja z której następuje odbiór odpadów, przestrzeń ładunkowa oraz przestrzeń przed pojazdem,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu (w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego) dostęp do systemu wizyjnego monitorowania pojazdów oraz nagrań z tego systemu w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi,
 - 3) System musi posiadać funkcję anonimizacji zarejestrowanych na materiale osób i pojazdów; posiadać możliwość zdalnego podglądu danych na żywo ze wszystkich kamer jednocześnie za pomocą technologii 4G/5G; posiadać możliwość przesyłania zarejestrowanego materiału wideo na serwer Wykonawcy za pomocą technologii WiFi,
 - 4) Kamery muszą posiadać oznaczenie CE oraz posiadacz odporność na wibracje i uderzenia; muszą pracować w warunkach normalnej eksploatacji czyli być odporny na uszkodzenia podczas mycia na myjni automatycznej lub karcherem a także posiadasz osłony na wypadek kolizji z drobnymi przedmiotami typu cienkie gałęzie drzew lub krzewy,
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania kamer zamontowanych na pojazdach w czystości tak aby zapewnić zapis wyraźnego materiału wideo,
 - 6) nagrany materiał musi posiadać tzw. „Niewidoczny znak wodny” zabezpieczający poprawność i rzetelność zapisanego materiału tak aby nagrany materiał mógł służyć jako dowód przed sądem,
 - 7) System musi posiadać wbudowany czujnik GPS do odwzorowania pozycji nagranych materiałów na mapie cyfrowej w dostarczonym oprogramowaniu. Oprogramowanie musi posiadać mapę odwzorowującą pozycję nagranych materiałów na terenie Polski,
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zamawiającemu dostęp do nagrań z kamer systemie minimum 30 dni wstecz,
 - 9) System w pojeździe musi posiadać pamięć zewnętrzną - dysk HDD min 1TR umożliwiającą zapis danych wideo minimum 1862h,
 - 10) Kamera musi posiadać dodatkową pamięć wewnętrzną (karta SD min 32GB) umożliwiającą zapis zapasowego obrazu danych wideo na wypadek uszkodzenia dysku głównego,
 - 11) Zarówno system jak i kamery muszą posiadać rozdzielczość obrazu 704/480, kodowanie NTSC 25kl/s,
 - 12) Dane z systemu muszą posiadać możliwość generowania zdarzeń z podłączonych wejść cyfrowych (np. otwarcie odwłoka pojazdu, podniesienie pojemnika),
 - 13) Serwer obsługujący system musi znajdować się w serwerowni (centrum danych obsługiwane przez Wykonawcę) gwarantującej jednostce stabilną oraz bezpieczną pracę. Dane z kamer zamontowanych na pojazdach muszą być przesyłane na serwer Wykonawcy automatycznie, bez możliwości ingerencji w nagrany materiał wideo,

- 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość działania systemu, z wyłączeniem sytuacji, gdy brak dostępu Zamawiającego do systemu jest spowodowany przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, jak na przykład awaria urządzeń Zamawiającego czy brak dostępu serwera Zamawiającego do sieci Internet,
 - 15) Odpowiedzialność za wybór usługodawcy systemu monitoringu wizyjnego oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu ponosi Wykonawca. Awaria u usługodawcy systemu będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę,
 - 16) Zamawiający będzie uwzględniał zajścia siły wyższej (np. brak zasięgu lub awaria sieci GSM) o ile zostanie o tym niezwłocznie powiadomiony innym kanałem komunikacji,
 - 17) W przypadku awarii któregośkolwiek z urządzeń systemu wizyjnego zamontowanych w pojeździe, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego oraz dokończyć realizację usługi pojazdem ze sprawnie działającym systemem wizyjnym,
 - 18) W przypadku awarii wizyjnego z systemu monitorowania pojazdów, Wykonawca musi niezwłocznie poinformować Zamawiającego oraz przywrócić dostęp w ciągu 4 godzin od momentu zaistnienia awarii.
10. Udostępnianie plików za pomocą wirtualnego dysku:
- 1) Dokumentacja umieszczona przez wykonawcę na wirtualnym dysku obejmuje między innymi:
 - adres nieruchomości zgodny z bazą teryt,
 - typ pojemnika,
 - kod pojemnika,
 - rodzaj odebranej frakcji,
 - datę i godzinę odbioru,
 - dane o położeniu z GPS,
 - ilość odebranych worków,
 - powód nieodebrania pojemników lub worków,
 - uwagi
 - 2) Dokumentacja może zostać przekazana w sposób inny niż przy pomocy wirtualnego dysku jeżeli zostanie przekazana w formie zaakceptowanej przez obie strony.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zamawiającemu dostęp do nagrań z kamer systemie minimum 60 dni wstecz.
11. Inne obowiązki Wykonawcy:
- 1) Podstawienie na teren bazy podmiotu zajmującego się utrzymaniem czystości i porządku, zlokalizowanej na terenie Gminy Dziwnów kontenerów KP 30 lub KP 35:
 - w sezonie wakacyjnym (01.06. – 31.09) – min. 3 sztuk,
 - poza sezonem wakacyjnym (01.10 – 30.05) – min 2 sztuk.
 - 2) Odbieranie z terenu bazy podmiotu zajmującego się utrzymaniem czystości i porządku, zlokalizowanej na terenie Gminy Dziwnów, dostarczonych i wstępnie posortowanych odpadów, pochodzących z koszy ulicznych, parkowych, plażowych, itp.
 - 3) Odbieranie wszystkich rodzajów odpadów z PSZOK.
 - 4) Częstotliwość odbioru odpadów z terenu bazy podmiotu zajmującego się utrzymaniem czystości i porządku, zlokalizowanej na terenie Gminy Dziwnów odbywać się będzie na zgłoszenie Zamawiającego, nie później niż dnia następnego od zgłoszenia. Samochody odbierające odpady z PSZOK-u muszą być dostosowane do odebrania kontenerów znajdujących się na punkcie (typu hakowiec, bramowiec).
 - 5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

- 6) Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzenia, punktów do składowania odpadów itp.).
- 7) Posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne w każdej ilości, umieszczone w pojemnikach, a w przypadku okresowych nadwyżek w workach dostawionych przy pojemnikach w miejscu gromadzenia odpadów, (w tym altany śmietnikowej i jej otoczenia). Obowiązek ten dotyczy również worków z selektywnie zebranymi frakcjami odpadów. Po wykonaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany do ustawienia opróżnianego pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji.
- 9) W przypadkach jednostkowych i występujących sporadycznie (np. odbiór odpadów typu kartony po urządzeniach i meblach wielkogabarytowych) wykonawca odbiera te odpady w ramach obowiązku wykonywania ogólnej usługi przedmiotu zamówienia i pozostawia w danym miejscu czystość i porządek. Natomiast w przypadkach systematycznego gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych poza pojemnikami i workami Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z podaniem odpowiednich danych adresowych i osobowych właściciela nieruchomości.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest w sytuacjach wyjątkowych, na zgłoszenie Zamawiającego do odbioru odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
- 11) Odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zgromadzonych w innych workach lub pojemnikach pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów.
- 12) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Dziwnów do niezbędnego minimum.
- 13) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 14) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną dostosowaną do pory roku i warunków atmosferycznych z widocznym logo firmy.
- 15) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 16) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności.
- 17) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami oraz przepisami prawa.
- 18) Zamawiający ma prawo w każdym czasie skontrolować Wykonawcę, w szczególności pojazdy Wykonawcy świadczące usługi na terenie Gminy Dziwnów.
- 19) Dostarczenia worków kompostowalnych na odpady biodegradowalne nie później niż w ciągu 60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

20) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 1.000.000zł (słownie: jeden milion złotych). W przypadku, gdy okres obowiązywania umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) Za każdy stwierdzony przypadek nie rozpoczęcia pracy w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, w wysokości 1 000 zł za każdy dzień,
- 2) Odebrania odpadów komunalnych z terenu innej gminy podczas realizacji harmonogramu odbioru odpadów z terenu Gminy Dziwnów, w wysokości 30 000 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek,
- 3) Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
- 4) Za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów po terminie określonym w harmonogramie, w wysokości iloczynu kwoty 100 zł (sto złotych) i liczby nieruchomości, z których nie odebrano odpadów lub odebrano po terminie.
- 5) Za każdy przypadek mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnego rodzaju ze sobą – w wysokości 10 000 zł.
- 6) Z tytułu opóźnienia w realizacji „reklamacji”, tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, odpadów zielonych), Wykonawca zapłaci karę za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia w realizacji reklamacji w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdą nieruchomość.
- 7) Za każdy stwierdzony przypadek braku wyposażenia pojazdów w GPS, aparatu i kamer, niezapewnienia ich sprawnego działania – w wysokości 5 000 zł odrębnie za każdy pojazd.
- 8) Za nieterminowe dostarczanie wymaganych sprawozdań/raportów, wynikających z realizacji Umowy, z wyłączeniem sprawozdawczości wymaganej ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
- 9) Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku wynikającego z pkt. 32 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia tj. postępowania Wykonawcy w przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek.
- 10) Za niedostarczenie zadeklarowanych w formularzu ofertowym worków kompostowalnych na odpady biodegradowalnych w ilości i terminie wskazanym przez Zamawiającego - 500 zł za każdy dzień zwłoki.
- 11) 100 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

- 12) Za opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w §7 ust. 5 pkt.6 i 7 Umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 13) Za stwierdzenie niedziałania lub nieprawidłowego działania w toku wykonywania przedmiotu zamówienia systemu monitoringu pojazdów, w wysokości 5 000 zł za każdy dzień za każdy pojazd.
 - 14) Za stwierdzenie, że Wykonawca nie zapewnił Zamawiającemu dostępu do systemu monitoringu, o którym mowa w pkt. 27 ppkt 2 i 4 oraz pkt. 30 ppkt 2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, w wysokości 5 000 zł za każdy dzień.
 - 15) Za wykonywanie przedmiotu zamówienia pojazdem niewyposażonym w system identyfikacji RFID pojemników oraz rejestracji odbioru oraz dostępu do tego systemu, w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek za każdy dzień.
 - 16) Za wykonywanie przedmiotu zamówienia pojazdem niewyposażonym w system wizyjnego monitorowania pojazdów oraz nagrań z tego systemu, w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek za każdy dzień.
 - 17) Za niedziałanie lub nieprawidłowe działanie systemu identyfikacji pojemników o którym mowa w pkt. 28 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek za każdy dzień.
 - 18) Za nieoznakowanie pojemnika transponderem RFID w odniesieniu do obowiązków powstałych po dniu wskazanym w § 7 ust 8 pkt. 1 lit a, w wysokości 100 zł za każdy przypadek za każdy dzień.
 - 19) Za odbiór odpadów z nieruchomości objętych zamówieniem z nieoznakowanego pojemnika transponderem RFID, w wysokości 100 zł za każdy przypadek.
 - 20) Za nieprawidłową realizację obowiązków wynikających z zastosowania klauzuli społecznej związanej z zatrudnieniem pracowników na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - a) Nieprzedstawienia w terminie wykazu pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów – w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) Stwierdzenia w toku kontroli, że prace wykonuje inny pracownik, niż wskazany w przedstawionym przez Wykonawcę wykazie pracowników zatrudnionych na umowę o pracę - 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) Stwierdzenia, że Wykonawca nie zatrudnił wymaganej liczby pracowników w oparciu o umowę o pracę, Wykonawca jest zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonej nieprawidłowości w terminie 5 dni oraz przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane zatrudnienie. Po upływie 5 dni Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia ponownej kontroli oraz ponownego naliczenia kary umownej , o której mowa w lit. b)
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie zastrzeżonych na rzecz Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, z zastrzeżeniem przepisu art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszących wysokość zastrzeżonych kar umownych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkody przekracza wysokość kar umownych oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Strony zgodnie ustalają, że kara umowna jest płatna w terminie 3 dni od dnia zaistnienia podstawy do jej naliczenia bez obowiązku wezwania do zapłaty.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy, tj.zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie/formach:
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji umowy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Dopuszcza się zmiany w treści niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Konieczności wprowadzenia zmian w gospodarce odpadami komunalnymi wynikających z corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi.
 - 2) Zmiany wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
 - 3) Zmiany wynikające ze zmiany przepisów prawa dotyczących gospodarowania odpadami.
 - 4) W przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej Umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu - w takim przypadku możliwa jest zmiana postanowień Umowy w zakresie niezbędnym do uwzględnienia skutków działania Siły wyższej, w szczególności postanowień dotyczących terminów wykonania Umowy, sposobu wykonania Umowy oraz wysokości i sposobu zapłaty wynagrodzenia.
 - 5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace, ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dn. 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prace oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w przypadku, gdy zmiany te mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Dopuszcza się zmiany w treści niniejszej umowy, gdy zmiany te są nieistotne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków umownych lub dwukrotnego naruszenia przez Wykonawcę tego samego obowiązku umownego,

- b) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy, w szczególności wykreślenia Wykonawcy z rejestrów umożliwiających realizację niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującym prawem, utracie przez Wykonawcę zezwoleń niezbędnych dla realizacji niniejszej Umowy,
 - c) nierozpoczęcia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy,
 - d) wszczęcia postępowania upadłościowego, likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
 - e) zawieszenia przez Wykonawcę działalności gospodarczej,
 - f) dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy w sposób uniemożliwiający dalsze wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, bądź też w przypadku naruszenia któregośkolwiek z jego obowiązków umownych.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu będzie dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
 2. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wiarytelnosci, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
 3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym lub zostało potwierdzone doręczenie na adres:
Zamawiający: Gmina Dziwnów, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów
tel., fax:, e-mail:
 - Wykonawca:**
Tel....., fax:, e-mail:
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest:, tel., e-mail: [.....](#)
 5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym jest:, tel., e-mail: [.....](#)
 6. Zmiana danych osób wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej Strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą zawiadomienia drugiej Strony Umowy o zmianie.
 6. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenia dokonane na ostatnio wskazanym adres będą uważane za skuteczne.
 7. Strony zgodnie postanawiają, że z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania, informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej, telefonicznej, faksem lub drogą elektroniczną.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
 9. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji

lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

10. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Grzegorz Józwiak – Burmistrz Dziwnowa

.....
Podpis Wykonawcy

.....
KONTRASYGNATA SKARBNIKA
Grażyna Madońska – Skarbnik Gminy