**Umowa**

**Nr 272.…...2024**

zawarta w dniu ……………………….. w Złotnikach Kujawskich pomiędzy Gminą Złotniki Kujawskie z siedzibą w Złotnikach Kujawskich przy ul. Powstańców Wielkopolskich 6, posiadającą NIP 556-25-61-930, reprezentowaną przez

Waldemara Kubiaka - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie

Ewy Czyżewskiej - Skarbnika Gminy

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym/ą przez.……………………………………………………………………….

zwanym/ą dalej Wykonawcą,

 w związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr …………. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z warunkami zapytania ofertowego oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącymi załącznik do niniejszej Umowy, do wykonania przedmiotu umowy w zakresie: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn.: „Przebudowa drogi w Tucznie przy Zespole Placówek Oświatowych”.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w oparciu o:

 1) zapytanie ofertowe

 2) ofertę Wykonawcy wraz z załącznikami stanowiących integralną część umowy.

3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać:

1) opracowanie projektu budowlanego składającego się z:

a) projektu zagospodarowania terenu – 6 egz.,

b) projektu architektoniczno-budowlanego – 6 egz.,

c) projektu technicznego – 6 egz.,

2) opracowanie projektu wykonawczego stanowiącego uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego – 6 egz.,

3) opracowanie projektu stałej i czasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i opinii oraz zatwierdzeniem – 6 egz.,

4) opracowanie niezbędnych badań podłoża gruntowego

5) opracowanie inwentaryzacji zieleni – 6 egz.,

6) opracowanie przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich dla każdej branży – 4 egz.,

7) opracowanie szczególnych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla każdej branży -4 szt.,

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w ust. 1 w formie elektronicznej - na płytach CD/DVD; formaty: rysunki \*.dwg i \*.pdf; opisy itp. \*.doc i \*.pdf kosztorysy \*.ath, \*.pdf i \*.xls.

 4.Do Wykonawcy należy:

1) przedstawienie Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy harmonogramu realizacji prac projektowych, celem jego akceptacji,

2) uzyskanie warunków przebudowy urządzeń obcych oraz opracowanie projektów branżowych ich przebudowy wraz z ich uzgodnieniem z właściwymi gestorami (w przypadku konieczności wykonania),

3) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w przypadku konieczności wykonania),

4)przygotowanie dokumentów (oraz ich uzupełnienie podczas prowadzenia postępowania) niezbędnych do dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,

5) dokonanie w imieniu Zamawiającego zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę w organie administracji architektoniczno-budowlanej wraz z uzyskaniem braku sprzeciwu lub uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,

6) uzyskanie zwolnienia z obowiązku budowy kanału technologicznego zgodnie z art. 39 ust. 6c ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 i 1222) w przypadku konieczności jego wykonania,

7) uzyskanie pozostałych opracowań, decyzji, opinii, uzgodnień wymaganych wg. odrębnych przepisów,

8)uzyskanie mapy do celów projektowych,

9) dokonanie jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania przetargowego w ramach zaproponowanej ceny ofertowej.

5. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, standardami i normami, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu, w szczególności zgodnie z:

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz.1679, ze zm.);

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454);

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 poz. 2458);

- ustawą z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);

**§ 2.**

1. Przed zgłoszeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonaniem zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do akceptacji dokumentację projektowo-kosztorysową, o której mowa w §1.

2. Zamawiający ma 14 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w ust. 1, na wniesienie uwag i ewentualnych propozycji zmian.

3. W przypadku wniesienia uwag do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w ust. 2, Wykonawca ma 7 dni roboczych – od dnia skierowania uwag i propozycji zmian – na ponowne wykonanie przedmiotu umowy uwzględniające uwagi i propozycje zmian Zamawiającego lub na uzasadnienie dlaczego ww. uwagi lub propozycje nie zostały uwzględnione.

4. Po dostarczeniu poprawionej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w ust. 2, mają zastosowanie postanowienia ust. 2,3.

**§ 3.**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Podstawą do wystawienia faktury jest obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad.

3. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy 36 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

5. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy po dokonaniu odbioru końcowego, w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego do ich usunięcia.

6. Z dniem odbioru przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do niego. Zamawiający może bez odrębnego wynagrodzenia dla Wykonawcy korzystać z przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wykonywać zależne prawo autorskie.

**§ 4.**

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie 4 miesięce od dnia zawarcia umowy.

**§ 5.**

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi, zgodnie ze złożoną ofertą, ……………… **zł brutto**  (słownie: ………………….. zł), w tym należny podatek VAT 23%.
2. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze bez wad, na podstawie faktury wraz z załączonym protokołem odbioru.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ………………………………………… , w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru przedmiotu umowy.
4. Rachunek bankowy wskazany w ust. 3 jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT, a zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

**§ 6.**

Do koordynowania obowiązków Zamawiającego przy wykonywaniu przedmiotu umowy upoważnia się p. Rafała Kowalczyka.

**§ 7.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wysokościach i wypadkach:

1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1, licząc od upływu terminu określonego odpowiednio w § 4;

2) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy określonego w § 1 lub w okresie rękojmi, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;

3) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 5;

4) w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za niewykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 do terminu wyznaczonego dodatkowo przez Zamawiającego;

5) w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek wskazania w projekcie budowlanym, projektach wykonawczych, kosztorysach inwestorskich, przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń i materiałów.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

**§ 8.**

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany bez udziału podwykonawców/przy udziale podwykonawców\*.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, i jej zmian.

3. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, do jej zmian Strony ustalają na 10 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu odpowiednio ww. projektu umowy, projektu jej zmian, umowy
o podwykonawstwo, zmian umowy o podwykonawstwo.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

6. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo określone w ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i w ust. 4, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

**§ 9.**

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy.

**§ 10.**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11.**

1.Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) zmiana terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

a) wystąpienia zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;

b) w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;

c) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;

d) gdy właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie;

e) konieczności dokonania korekt w zatwierdzonym przez Zamawiającego rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących);

2) zmiany w zakresie płatności i wynagrodzenia - zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich uzasadnionych (koniecznych) zmian wprowadzanych do umowy;

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

b) zmiana obowiązującej stawki VAT - wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;

3) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu.

4) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

a) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie.

5) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.

2.Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3.Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

4.Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

2) zmiana danych teleadresowych.

5.Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

6. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:

1) przekroczenia terminów, o których mowa w § 2 ust. 1, 3, lub 4 o co najmniej 7 dni kalendarzowych,

2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

3) rażącego naruszenia postanowień umowy,

4) innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym,

5) w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

2. Prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od umowy.

**§ 13.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

**§ 14.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

**Wykonawca: Zamawiający:**