

.....  
(pieczęć organu  
państwowego nadzoru budowlanego)

# DZIENNIK BUDOWY\*

nr ..... 20 ..... r. (tom ..... )

wydany dnia ..... 20 ..... r.

Dziennik zawiera .....

(słownie ..... )

ponumerowanych stron.

Rodzaj budowy lub rozbiórki .....

.....  
(nazwa i adres obiektu budowlanego)

Inwestor .....

.....  
(nazwisko/nazwa i adres)

Pozwolenie na budowę \*\* z dnia ..... 20 ..... r. nr.....  
rozbiórkę

wydane przez .....

.....  
(nazwa i adres organu państwowego nadzoru budowlanego)

\* Dziennik budowy ma zastosowanie również do robót rozbiórkowych.  
\*\* Niepotrzebne skreślić.

# POUCZENIE

1. Dziennik budowy stanowi urzędowy dokument przeznaczony do rejestracji przebiegu robót budowlanych oraz wszystkich zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości wykonywania budowy, rozbiórki lub montażu, których stwierdzenie po zakończeniu robót budowlanych byłoby utrudnione lub niemożliwe. Z zapisów powinny wyraźnie wynikać kolejność i sposób wykonywania budowy, rozbiórki lub montażu.
2. Dziennik należy prowadzić odrębnie dla każdego obiektu budowlanego, wymagającego pozwolenia na budowę lub rozbiórkę. Gdy chodzi o obiekty liniowe lub sieciowe, dziennik należy prowadzić odrębnie dla każdego wydzielonego odcinka robót. Przy wykonywaniu obiektu budowlanego metodą montażu należy dodatkowo prowadzić dziennik montażu.
3. Jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek prowadzenia specjalnego dziennika robót, fakt jego prowadzenia należy odnotować w dzienniku, a po zakończeniu robót specjalnych dziennik robót należy dołączyć do dziennika.
4. Organ państwowego nadzoru budowlanego wydający dziennik budowy wypełnia jego stronę tytułową oraz opatruje poszczególne strony dziennika pieczęciami.
5. Strony dziennika przeznaczone do dokonywania wpisów są podwójne: oryginał i kopia z perforacją umożliwiającą łatwe jej wyrywanie. O zabranii kopii należy dokonać w dzienniku adnotacji. Dopuszcza się dla organów kontrolnych i nadzorczych możliwości sporządzenia drugiej kopii, o której zabranii należy również sporządzić adnotację w dzienniku budowy.
6. Dane określające wykonawców robót, osoby sprawujące kierownictwo budowy i robót oraz nadzór autorski i inwestorski wpisuje inwestor przed rozpoczęciem robót budowlanych. Osoby te potwierdzają podpisem i datą przyjęcie powierzonych im obowiązków.
7. Wpisy w dzienniku budowy powinny być dokonywane bieżąco. Każdy wpis dotyczący przebiegu robót budowlanych powinien być oznaczony datą i podpisany przez osobę dokonującą wpisu, z podaniem imienia, nazwiska, wykonywanej funkcji i nazwy jednostki organizacyjnej lub organ, który reprezentuje.
8. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych następuje zmiana kierownika budowy, kierownika robót, inspektora nadzoru budowlanego lub projektanta sprawującego nadzór autorski, w dzienniku dokonuje się wpisu określającego stan zaawansowania i zabezpieczenia przekazywanej budowy (rozbiórki). Wpis ten powinien być potwierdzony datą i podpisami osoby przekazującej i osoby przejmującej obowiązki.
9. Pod każdym wpisem w dzienniku osoby, których wpis dotyczy bezpośrednio, lub pośrednio powinny potwierdzić podpisem opatrzonym datą, zaznajomienie się z jego treścią.
10. Kierownik budowy stwierdza wpisem w dzienniku fakt zamknięcia dziennika lub jego kontynuację w następnym numerowanym tomie.
11. Wpisy w dzienniku powinny być trwałe i czytelne zarówno na oryginałach, jak i na kopiach stron, zamieszczone w porządku chronologicznym, w sposób uniemożliwiający dokonanie późniejszych uzupełnień.
12. W razie konieczności wprowadzenia poprawek do dokonanych już wpisów należy niewłaściwy tekst skreślić w sposób umożliwiający jego odczytanie i wprowadzić właściwą treść w nowym wpisie, opatrując go wyjaśnieniem wprowadzonej zmiany. Skreślenia i poprawki są dokonywane w formie wpisu do dziennika.
13. Dokonywanie wpisów na odwrocie ponumerowanych stron jest zabronione.
14. Protokoły związane z budową i sporządzone w trakcie wykonywania robót powinny być wpisywane w dzienniku. Dopuszcza się możliwość sporządzania protokołów na oddzielnych arkuszach. Arkusze te należy dołączyć w sposób trwały zarówno do oryginału, jak i do kopii dziennika lub zamieścić w oddzielnym zbiorze, dokonując w dzienniku wpisu o ich załączeniu.
15. Do dokonywania wpisów w dzienniku są upoważnieni:
  - 1) inwestor i inspektorzy nadzoru inwestorskiego,
  - 2) projektanci
  - 3) kierownik budowy i kierownicy robót budowlanych,
  - 4) osoby wykonujące czynności geodezyjne na terenie budowy,
  - 5) pracownicy organów państwowego nadzoru budowlanego i innych organów uprawnionych do kontroli przestrzegania przepisów na budowie - w ramach dokonywanych czynności kontrolnych.
16. Pracownicy organów państwowego nadzoru budowlanego są obowiązani potwierdzić każdorazowo wpisem do dziennika obecność na budowie.
17. Dziennik powinien znajdować się stale na terenie budowy lub rozbiórki i być dostępny dla osób upoważnionych do dokonywania w nim wpisów. Dziennik należy przechowywać w sposób zapobiegający uszkodzeniu kradzieży lub zniszczeniu.
18. Za właściwe prowadzenie dziennika, jego stan oraz właściwe przechowywanie na budowie (rozbiórce, montażu) jest odpowiedzialny kierownik budowy.
19. Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:
  - dane dotyczące wykonawców robót budowlanych, osób pełniących funkcje techniczne na budowie i zmian zachodzących w powyższym zakresie w trakcie wykonywania robót, z określeniem przekazywanego stanu budowy;
  - terminy rozpoczęcia i zakończenia zasadniczych robót budowlanych i poszczególnych części budowy;
  - informacje o przeszkoleniu personelu na budowie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
  - dane o pogodzie (zwłaszcza temperaturze powietrza) w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi;
  - potwierdzenie zgodności rzeczywistych warunków geotechnicznych w wykopach fundamentowych z ich opisem w dokumentacji projektu budowlanego;
  - dane o stanie podłoża budowlanego oraz rzędne założenia wszystkich elementów fundamentów, ich osie i wymiary;
  - dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót budowlanych;
  - dane dotyczące sposobu wykonywania i zabezpieczania wykopów w pobliżu istniejących obiektów budowlanych, podkopów pod istniejącymi obiektami budowlanymi i urządzeniami budowlanymi oraz przebieg elementów konstrukcyjnych obiektu budowlanego;



4. Inspektorzy nadzoru budowlanego

| Lp. | Rodzaj robót. | Tytuł zawodowy<br>imię i nazwisko, adres | Numer, specjalność i zakres<br>rzeczowy uprawnień budowlanych | Data<br>przyjęcia<br>obowiązków | Podpis |
|-----|---------------|--|---|---------------------------------|--------|
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |

5. Osoby pełniące nadzór autorski

| Lp. | Rodzaj robót. | Tytuł zawodowy<br>imię i nazwisko, adres | Numer, specjalność i zakres<br>rzeczowy uprawnień budowlanych | Data<br>przyjęcia<br>obowiązków | Podpis |
|-----|---------------|--|---|---------------------------------|--------|
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |
|     |               |  |   |                                 |        |

6. Wyznaczenia linii regulacyjnej i stałych punktów odniesienia (znaków geodezyjnych) dokonał(a).....

.....  
(imię, nazwisko i funkcja)

..... w dniu ..... 20..... r.

7. Wyznaczenia położenia obiektu budowlanego na gruncie dokonał(a).....

..... w dniu ..... 20..... r.  
(imię, nazwisko i funkcja)

8. Budowę - rozbiórkę obiektu budowlanego rozpoczęto dnia ..... 20..... r.

\* Niepotrzebne skreślić.







.....  
 (pieczęć organu  
 państwowego nadzoru budowlanego)

Dziennik budowy nr ..... 20 ..... r. (tom.....) Str. ....

10. Oświadczam, że budowa .....  
 (nazwa i adres obiektu budowlanego)

została wykonana zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, z następującymi zmianami  
 w stosunku do rozwiązań projektu:

.....  
 (wymienić każdą z podstawowych zmian)

Równocześnie stwierdzam, że budynek nadaje się do użytkowania.

Dnia ..... 20 ..... r.

.....  
 (stanowisko służbowe upoważnionego pracownika  
 organu państwowego nadzoru budowlanego)

.....  
 (pieczęć urzędowa organu  
 państwowego nadzoru budowlanego)

.....  
 (imię i nazwisko)

.....  
 (podpis)



#### cd. Pouczenia

- dane dotyczące okresowego i doraźnego badania stałych i ruchomych urządzeń pomocniczych i zabezpieczających przy robotach budowlanych;
  - informacje o przebiegu robót budowlanych (np.: trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach, sposoby wykonywania robót) i zastosowaniu środków ochronnych i zapobiegawczych w okresie zmiany;
  - dane dotyczące jakości materiałów i prefabrykatów użytych do budowy, dozowania składników betonu i zapraw, pobrania próbek betonu i materiałów oraz wyniki przeprowadzanych badań z podaniem, kto je przeprowadził;
  - dane dotyczące ilości i jakości robót zanikających lub podlegających zakryciu oraz ich zgodności z przepisami techniczno-budowlanymi i z projektem budowlanym, z omówieniem ewentualnych odstępstw od projektu w zakresie rozwiązań technicznych, zastosowanych materiałów, prefabrykatów i sposobu wykonywania robót;
  - wyniki prób poszczególnych elementów obiektu budowlanego z podaniem, kto je przeprowadzał, informacje o dokonaniu badań oraz odbiorów technicznych poszczególnych elementów i części budowanego lub przebudowanego obiektu budowlanego;
  - terminy zakończenia budowy, zgłoszenia obiektu do odbioru oraz stwierdzenie dokonania odbioru i zdatności obiektu budowlanego do użytkowania;
  - uwagi, stwierdzenia, polecenia i zarządzenia kierownictwa budowy oraz upoważnionych organów, jednostek i osób.
20. Do dziennika budowy będącego dziennikiem rozbiórki należy wpisywać w szczególności:
- dane dotyczące wykonawców robót rozbiórkowych oraz osób pełniących funkcje techniczne przy rozbiórce;
  - informacje o przeszkoleniu personelu na budowie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - dane o kolejności i sposobie wykonywania robót rozbiórkowych;
  - protokółne stwierdzenia czy części konstrukcyjne obiektu budowlanego, na którym mają znajdować się pracownicy w czasie rozbiórki lub na których mają być oparte urządzenia pomocnicze, mają dostateczną do tego wytrzymałość;
  - dane dotyczące środków zabezpieczających użytych przy rozbiórce, daty ustawienia i usunięcia urządzeń pomocniczych przy rozbiórce;
  - szczegółowe dane dotyczące okresowego i doraźnego badania urządzeń zabezpieczających i pomocniczych przy rozbiórce;
  - informacje o okolicznościach towarzyszących, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo ludzi i mienia;
  - uwagi, stwierdzenia, polecenia i zarządzenia kierownictwa robót rozbiórkowych oraz upoważnionych organów, jednostek i osób.
21. Kierownik budowy, który przystępuje do budowy lub prowadzi roboty budowlane bez dziennika budowy albo prowadzi dziennik niezgodnie z niniejszym pouczeniem, albo nie dba o jego stan lub przechowuje go w sposób niewłaściwy bądź w miejscu innym niż teren budowy - podlega karze grzywny.

.....  
(pieczęć urzędowa organu  
państwowego nadzoru budowlanego)

.....  
(stanowisko służbowe upoważnionego pracownika  
organu państwowego nadzoru budowlanego)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(podpis)