**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

*Dotyczy:* *Opracowanie dokumentacji projektowej skablowania dwóch linii napowietrznych SN 15 kV zasilających Oczyszczalnię Ścieków w Gorzowie Wlkp. przy ul. Kostrzyńskiej 158 oraz budowy linii kablowej nN 0,4 kV zasilającej Hydrofornię wody Łupowo i Przepompownie ścieków PS-8 w Łupowie.*

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp.,Tel: 95 728 59 50, Fax: 95 728 59 55, www.pwik.gorzow.pl, e-mail: sekretariat@pwikgo.pl NIP 599-011-04-27, Regon 210511028, BDO 000022043, Kapitał zakładowy 226.791.000,00 PL, Rejestracja: Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy Nr KRS: 0000055358

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje „Opracowanie dokumentacji projektowej skablowania dwóch linii napowietrznych SN 15 kV zasilających Oczyszczalnię Ścieków w Gorzowie Wlkp. przy ul. Kostrzyńskiej 158 oraz budowę linii kablowej nN 0,4 kV zasilającej Hydrofornię wody i Przepompownie ścieków PS-8 w Łupowie”.

1. Opis stanu istniejącego.
2. Oczyszczalnia Ścieków zlokalizowana jest w województwie lubuskim w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Kostrzyńskiej 158, obręb 0008 Lasy, na działce nr 6. Oczyszczalnia Ścieków położona jest przy zachodniej granicy Gorzowa Wlkp., na północ od drogi prowadzącej do Kostrzyna, w niecce otoczonej lasem.

Głównym obiektem istniejącego systemu energetycznego w Oczyszczalni Ścieków jest budynek Głównej Stacji Energetycznej (GSE). Stacja przeznaczona jest do zasilania napięciem 0,4 kV wszystkich urządzeń elektrycznych procesu oczyszczania ścieków.

Stacja zasilana jest za pomocą dwóch linii napowietrznych 15 kV. Na

słupach są zawieszone przewody typu 3x AFL-6 70 mm² w układzie płaskim

z dwóch sekcji rozdzielni 15 kV GPZ Łupowo. Moc umowna każdego przyłącza wynosi 550 kW. Linie napowietrzne zlokalizowane są w Gorzowie Wielkopolskim na działce nr 7, obręb 8 Lasy.

1. Hydrofornia zlokalizowana jest w miejscowości Łupowo, gm. Bogdaniec przy ul. Słowackiego na działce nr 33/1. – zasilanie w energię elektryczną odbywa się z sieci nN Enea Operator - moc umowna 155 kW .
2. Przepompownia ścieków PS-8 zlokalizowana jest w miejscowości Łupowo, gm. Bogdaniec przy ul. Słowackiego na działce nr 95/11. – zasilanie w energię elektryczną odbywa się z sieci nN Enea Operator - moc umowna 50 kW.

**II. Zakres zamówienia:**

 Wykonanie przebudowy dwóch linii napowietrznych SN zasilającej Oczyszczalnie ścieków tj. wykonanie skablowania odcinka od stacji transformatorowej GSE do słupa nr 8L1 i nr 8L2 z likwidacją słupów nr 1L1 do 8L1 i nr 1L2 do 8L2 oraz wymiana słupów nr 8L1 i 8L2 na słupy wirowane . Budowa nowej linii kablowej nN do zasilania Hydroforni wody i Przepompowni ścieków PS-8 w miejscowości Bogdaniec.

1. Zakres prac projektowych
2. Zaprojektowanie nowej trasy kablowej SN na odcinku od stacji transformatorowej GSE do słupa nr 8L1 i 8L2 wraz z uwzględnieniem likwidacji słupów nr j.w. oraz z wymianą słupów nr 8L1 i 8L2 na wirowane.
3. Zaprojektowanie złączy kablowych w miejscach likwidowanych słupów nr 8L1 i nr 8L2 oraz w miejscu przyłączenia do stacji transformatorowej GSE.
4. Zaprojektowanie nowej trasy kablowej nN na odcinku od stacji transformatorowej GSE do Hydroforni wody Łupowo Dz. Nr 33/2 oraz do Przepompowni ścieków PS-8 Łupowo dz. Nr 95/11 wraz z zaprojektowaniem układów SZR. .
5. Pozyskanie uzgodnienia zarządcy działek w zakresie projektowanej linii kablowej nN do Hydroforni wody Łupowo Dz. Nr 33/2 oraz do Przepompowni ścieków PS-8 Łupowo dz. Nr 95/11. .
6. Pozyskanie uzgodnienia zespołu geodezji i sytuowania sieci uzbrojenia terenu.
7. Opracowanie dokumentacji organizacji ruchu zastępczego i odbudowy nawierzchni wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień .
8. Pozyskanie decyzji lokalizacyjnej dla projektowanej linii kablowej na umieszczenie infrastruktury niesłużącej do obsługi pasa ruchu drogowego.
9. Zgłoszenie robót wraz z pozyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia lub złożenie wniosku i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.

**Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie rozwiązania techniczne i ich propozycje. Przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu celem uzyskania pozytywnej pisemnej opinii Zamawiającego. W celu uzgodnienie Wykonawca winien złożyć 2 egz. papierowej wersji projektu w siedzibie Zamawiającego. Przewidywany czas uzgodnienia projektu przez Zamawiającego szacuje się do 30 dni.**

**Nadzór autorski**

1. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie wykonanych dokumentacji projektowych;
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie zmiany dokumentów projektowych, technicznych oraz przetargowych, które wynikną z błędów lub niedokładności projektu. Koszty takich zmian lub przeprojektowania będą ponoszone przez Wykonawcę;
3. Od Wykonawcy oczekuje się zobowiązania do pełnego nadzoru autorskiego w czasie trwania prac budowlanych objętych projektami sporządzonymi przez Wykonawcę aż do zakończenia i rozliczenia inwestycji zgodnie z Prawem Budowlanym;
4. Zakres nadzoru autorskiego powinien uwzględniać współpracę i koordynację z Zamawiającym;
5. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w sposób zapewniający sprawną obsługę robót, a w szczególności:
6. stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją Projektową,
7. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
8. wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych w toku realizacji

 poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia

 rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na Dokumentację Projektową,

1. opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawienie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w Dokumentacji Projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
2. ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
3. dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
4. sprawdzanie poprawności doboru urządzeń i materiałów, w szczególności materiałów rur w zgodności z przyjętymi w Dokumentacji Projektowej założeniach. W przypadku niezgodności doboru urządzeń lub materiałów stosowne opiniowanie,
5. udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych, próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
6. poprawiania błędów projektowych w tym zmian trasy przewodów wodociągowych, uzupełnienia rysunków, opiniowania zmian projektowych w myśl Prawa Budowlanego w tym nanoszeniu stosownych zmian na rysunkach w Dokumentacji Projektowej wraz z kwalifikacją zmiany,
7. nadzór ciągły stosownie do wymagań wynikających z Dokumentacji Projektowej oraz warunków określonych w Dokumentacji Projektowej,
8. podejmowanie decyzji w sprawach związanych z jakością robót budowlanych, oceną jakości materiałów, prowadzeniem robót oraz interpretacją Dokumentacji Projektowej. Powyższe wydaje na piśmie wg wzorów ustalonych z Zamawiającym,
9. udzielanie Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących robót budowlanych,
10. wnioskuje w sprawie:
* wprowadzenia niezbędnych zmian w Dokumentacji Projektowej,
* przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
1. opiniuje wnioski składane przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie roszczeń i sporów z osobami prawnymi i fizycznymi,
2. opiniuje harmonogram robót budowlanych,
3. zajmuje stanowisko co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopalisk archeologicznych odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy,
4. uczestniczy w przeglądach gwarancyjnych oraz w okresie rękojmi,
5. zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej opracowanej przez Wykonawcę robót, w tym wszelkich opracowań wymienionych w specyfikacjach technicznych,
6. stałego uczestnictwa w naradach technicznych i innych spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
7. sprawdzania i opiniowania wniosków Wykonawcy robót budowlanych w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do Dokumentacji Projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie robót dodatkowych, a także ustalenia sposobu wykonania tych robót,
8. opracowywania opinii dotyczących wad i usterek przedmiotu niniejszej umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterki uznane jako nie nadające się do usunięcia,
9. Zakres prac obejmuje również inne usługi konieczne do wykonania zamówienia, nie ujęte w dokumentacji a niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa,
10. W przypadku wystąpienia błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych w czasie realizacji inwestycji lub braku rozwiązań projektowych uniemożliwiających realizację zadania inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia(w przypadku konieczności łącznie z pobytem na budowie) w terminie określonym w wezwaniu przez Zamawiającego.
11. **W zakresie opracowania dokumentacji projektowej należy wykonać:**
12. Projekt budowlany - Zamawiający wymaga opracowania projektu warunków geologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji pozwolenie na budowę. W oparciu o projekt warunków geologicznych winien być sporządzony projekt budowlany i wykonawczy. Zamawiający wymaga, aby Projekt budowlany zawierał projekt zagospodarowania terenu i/lub projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny a także opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy – Prawo budowlane.
13. Projekt wykonawczy skablowania napowietrznych linii SN oraz budowy linii nN,
14. Projekt odtworzenia nawierzchni
15. Projekt organizacji ruchu zastępczego.
16. STWIORB.
17. Przedmiar.
18. Kosztorys inwestorski.
19. Uzyskanie wszystkich wymaganych warunków, uzgodnień, opinii, decyzji i zatwierdzeń przewidzianych dla uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę oraz dla potrzeb możliwości wdrożenia organizacji ruchu zastępczego;
20. Przeprowadzenie rozmów i negocjacji z gestorami sieci kolidującymi z projektowaną inwestycją na temat ich przebudowy oraz podziału obowiązków i kosztów realizacji tych prac i przekazanie wniosków/porozumień celem podjęcia decyzji przez Zamawiającego (jeśli wymagane).
21. Oświadczenie Projektanta, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, mając na uwadze w szczególności brzmienie art. 99 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
22. Oświadczenie Projektanta oraz Projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
23. **Wymagania i zakres opracowania dokumentacji projektowej:**

Wszystkie branżowe elementy dokumentacji projektowej należy wykonać jako oddzielne opracowania w trwałych, osobnych oprawach.

1. Mapa do celów projektowych wraz z wersją elektroniczną (\*.dxf lub \*.\*dwg).
Mapa powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (tekst jedn. Dz. U. 2022 poz. 1670 z późn. zm.). Zakres mapy powinien obejmować lokalizację przedmiotu opracowania wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury.
2. Projekt budowlany zawierający projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny. Projekt wykonawczy ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót oraz umożliwiającym prawidłowo zrealizować roboty budowlane, zawierający szczegóły rozwiązań, określających parametry
i typy wybranych materiałów i urządzeń z podaniem gabarytówprzebudowy odcinka sieci SN i budowa linii nN oraz likwidacji słupów nr 1L1 do 8L1 oraz 1L2 do 8L2 .Projekt odtworzenia nawierzchni wraz z uzyskaniem zatwierdzenia jeśli będzie wymagane
3. Projekt organizacji ruchu zastępczego wraz z m
4. Sporządzenie przedmiarów robot w oparciu o KNNR, KNR, KSNR (z zachowaniem kolejności stosowania katalogów) z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny). Zakres i sposób opracowania przedmiarów określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454).
5. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz zbiorczych zestawień kosztów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458).

 Uwaga! Wykonawca ma obowiązek aktualizacji cen kosztorysów do 12 miesięcy od daty zakończenia realizacji Etapu I, określonego w pkt. VI niniejszego OPZ.

1. Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz sposobu oceny prawidłowości wykonania robót budowlanych. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454).
2. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.);
3. Uzyskanie ostatecznych pozwoleń i uzgodnień, warunków, oświadczeń, umów i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia robót budowlanych.
4. Uzyskanie kompletu odrębnych uzgodnień z administratorami urządzeń i sieci oraz kompletu uzgodnień międzybranżowych projektantów, niezbędnych uzgodnień, opinii, ocen, pomiarów i badań również z zakresu ochrony środowiska i innych, jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
5. Skoordynowanie dokumentacji projektowej ze wszystkimi opracowaniami projektowymi i koncepcjami dotyczącymi terenu przedmiotowej inwestycji.
6. Inne opracowania niezbędne do realizacji robot i zatwierdzenia dokumentacji, w tym rozwiązanie wszystkich kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, zabezpieczenie terenu w rejonie prowadzenia robót itp.
7. Wszystkie ewentualne decyzje administracyjne winny być ostateczne w postępowaniu administracyjnym.
8. Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia.
9. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej.
10. **Wymagana forma dokumentacji**

Dokumentację należy opracować i przekazać do siedziby Zamawiającego w stanie kompletnym w następujący sposób:

* 1. Dokumentacja w wersji papierowej dla skablowania odcinka elektroenergetycznej linii napowietrznej SN oraz likwidacji słupów nr 1L1 do 8L1 oraz 1L2 do 8L2 i budowy linii kablowej nN.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj dokumentu | Liczba egzemplarzy(wersji papierowej) | Uwagi |
| 1) | Mapa do celów projektowych  | 1 egz.  | W kolorze z oryginalną pieczątki przyjęcia do Powiatowego Zakładu Katastralnego + wersja elektroniczna w \*.dxf lub \*.dwg |
|  | Projekt budowlany  | 4 egz.  | Oprawiony trwale w formie miękkiej oprawy introligatorskiej lub poprzez termo-bindowanie - w formacie A-41 egzemplarz oryginalny projektu opieczętowanego przez organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę / zaświadczenie oraz 3 egzemplarze kserokopii opieczętowanego projektu budowalnego oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD (rysunki w wersji PDF – projektu budowlanego opieczętowanego i DWG |
| 2) | Projekt wykonawczy | 4 egz. | Oprawiona trwale w formie miękkiej oprawy introligatorskiej lub poprzez termo-bindowanie - w formacie A-4 |
| 3) | Projekt organizacji ruchu zastępczego  | 4 egz. | Oprawiona trwale w formie miękkiej oprawy introligatorskiej lub poprzez termo-bindowanie - w formacie A-4 |
|  | Projekt odtworzenia nawierzchni | 4 egz. | Oprawiona trwale w formie miękkiej oprawy introligatorskiej lub poprzez termo-bindowanie - w formacie A-4 |
| 4) | Przedmiar robót  | 3 egz. | Oprawiona trwale w formie miękkiej oprawy introligatorskiej lub poprzez termo-bindowanie - w formacie A-4 |
| 5) | Kosztorys inwestorski ze zbiorczym zestawieniem kosztów  | 3 egz. | Oprawiona trwale w formie miękkiej oprawy introligatorskiej lub poprzez termo-bindowanie - w formacie A-4 |
| 6) | Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych  | 4 egz. | Oprawiona trwale w formie miękkiej oprawy introligatorskiej lub poprzez termo-bindowanie - w formacie A-4 |
| 7) | Teczka z wszystkimi uzyskanymi warunkami, opiniami, zaleceniami, uzgodnieniami, decyzjami, pozwoleniami, zaświadczeniami  | 3 egz. | 1 egz. z oryginałami dokumentów2 egz. z kopiami dokumentów |

Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarnobiałych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).

1. Dokumentacja winna być przekazana również w wersji elektronicznej, tożsamej z wersją drukowaną.
	1. Wersja elektroniczna musi umożliwić odczytywanie plików w programach:
2. Adobe Reader – całość dokumentacji (\*.pdf).
3. NORMA – część kosztorysowa (\*.kst).
4. MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje, Wytyczne Realizacji Inwestycji oraz STWiORB (\*.doc).
5. Rysunki (\*dxf lub \*.dwg).
	1. Opracowanie powinno być umieszczone w odrębnym katalogu (Nazwa katalogu powinna odzwierciedlać nazwę opracowania, np.: Projekt budowlany dla budowy dr w miejscowości Łupowo.)
	2. Wielkość jednego pliku nie może przekroczyć 9MB. Nazwy plików powinny się składać z następujących elementów:
	3. Nazwy plików należy opisać według poniższego wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa opracowania | Nazwa pliku |
| 1) | Mapa do celów projektowych  | MP\_nazwa obiektu |
| 2) | Projekt wykonawczy  | PW\_nazwa obiektu |
| 3) | Projekt organizacji ruchu zastępczego  | PORZ\_nazwa obiektu |
| 4) | Przedmiary robót  | PR branża\_nazwa obiektu |
| 5) | Kosztorysy inwestorski ze zbiorczym zestawieniem kosztów  | KI\_nazwa obiektu |
| 6) | Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych  | STWiORB\_nazwa obiektu |
| 7) | Teczka z wszystkimi uzyskanymi warunkami, opiniami, zaleceniami, uzgodnieniami, decyzjami, pozwoleniami, zaświadczeniami  | TU nazwa obiektu |
| 8) | Inne opracowania niezbędne do realizacji robót | \*\_nazwa obiektu |

*Gdzie:*

* *Nazwa obiektu – droga, dla której realizowana jest inwestycja*
* *Branża – branża, dla której opracowywany jest dany projekt*
* *\* - należy przyjąć pierwsze litery z tytułu danego opracowania*
* *Jeżeli wielkość dokumentu przekracza 9MB należy do nazwy pliku dodać dla kolejnych części w przypadku 2 plików dla jednego opracowania odpowiednio: \_cz\_I, \_cz\_II, cz. III.*
* *Część kosztorysowa powinna być dodatkowo opracowana i zapisana w programie NORMA (\*.kst) osobno dla kosztorysów i osobno dla przedmiarów.*
* *W nazwach katalogów oraz plików nie wolno stosować polskich znaków diakrytycznych*
1. Wszystkie wymienione wyżej opracowania oraz wszystkie niezbędne do ich wykonania analizy, badania, pomiary, inwentaryzacje, ekspertyzy i inne niewymienione opracowania wymagane przepisami i wytycznymi, Wykonawca wykona własnym staraniem i na własny koszt.
2. Opłaty za wszystkie uzgodnienia, postanowienia i decyzje niezbędne dla uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu dla robót niewymagających pozwolenia na budowę ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca pozyska z zasobów odpowiednich instytucji we własnym zakresie i na własny koszt materiały archiwalne niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
4. Podkład geodezyjny (mapa do celów projektowych) niezbędny do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt oraz przekaże Zamawiającemu z kompletną dokumentacja projektową.
5. W zakres dokumentacji projektowej, objętej niniejszą umową, wchodzą wszelkie opracowania, których wykonanie jest konieczne w przypadku kolizji nowoprojektowanych oraz przeprojektowywanych elementów robót z istniejącą infrastrukturą techniczną.
6. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić zgodność przedmiaru robót z dokumentacją projektową. Na okoliczność potwierdzenia zachowanej zgodności Wykonawca złoży stosowne oświadczenie. Zgodność ta jest wymagana w aspekcie: zestawienia wszystkich rodzajów robót, ilości robót i ich opisu. Przedmiary robót powinny być sporządzone ze szczególną starannością, tak aby skutki ewentualnych nieprawidłowości nie naruszyły interesu gospodarczego Zamawiającego i przyszłego Wykonawcy robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w tracie uzyskiwania uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
8. Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań oraz oświadczenie projektantów, że:
9. została opracowana zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno – budowlanymi,
10. jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
11. posiada niezbędne uzgodnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Dokumentacja projektowa powinna określać m.in. parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki i schematy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań wykonawczych. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi uwzględniać roboty rozbiórkowe, demontażowe, odtworzeniowe niezbędne do realizacji przedmiotowej inwestycji.
13. Parametry materiałów i urządzeń w dokumentacji projektowej należy opisywać zgodnie z art. 99 oraz 101 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
14. W dokumentacji projektowej (projekty wykonawcze w części opisowej) należy określić geodezyjny układ współrzędnych przyjęty do opracowania dokumentacji projektowej oraz wskazać na planie zagospodarowania terenu lokalizację repera państwowego, na podstawie którego opracowano pomiary geodezyjne.
15. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

**ETAP I - Przekazanie dokumentacji projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę/ zaświadczeniem o braku sprzeciwu do zgłoszenia do dnia …..**

**ETAP II - pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych do …..**

1. **Odbiór robót**

**Po wykonaniu przedmiotu zamówienia należy spisać protokolarny odbiór przedmiotowego zamówienia.**

1. **Wymogi prawne dla formy i treści dotyczące dokumentacji**
2. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi przepisów prawa obowiązującego na dzień składania wniosku o wydanie decyzji zezwolenia na realizację inwestycji budowlanej w szczególności:
3. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.);
4. Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa I Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r. poz. 463);
5. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.);
6. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458);
7. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454).
8. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych .
9. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie .
10. Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jedn. Dz.U. z 2022r. poz. 916 z późn. zm.);
11. Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jedn. Dz.U. z 2021r. poz. 2233 z późn. zm.);
12. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r., poz. 1710 ze zm.);
13. Innych obowiązujących przepisów.
14. **Informacje dodatkowe:**
15. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy przekaże Upoważnienie do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu dokumentacji projektowej lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń (3 egz.) wystawione na wskazane przez Projektanta osoby.

Opis Przedmiotu Zamówienia sporządził :