

Piotrków Tryb., dnia 03.04.2023 r.

IRM.271.11.2022

znak komórki wnioskującej

ZAPYTANIE OFERTOWE

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych**

prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski na:

opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowych oraz programów prac restauratorsko-konserwatorskich dla remontu trzech kapliczek w Piotrkowie Trybunalskim w ramach zadania „Dokumentacja na zadania przyszłościowe”.

(nazwa zamówienia)

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie **dokumentacji projektowo- kosztorysowych, programów prac restauratorsko- konserwatorskich wraz z uzyskaniem pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, ruralistycznego albo zespołu budowlanego** dla trzech kapliczek w następujących lokalizacjach:

- 1) Zadanie nr 1- remont kapliczki znajdującej się przy ul. Batorego (dz. nr ewid. 315/2 obręb 21);
- 2) Zadanie nr 2- remont kapliczki znajdującej się przy ul. Cmentarnej (dz. nr ewid. 41 obręb 22);
- 3) Zadanie nr 3- remont kapliczki znajdującej się przy ul. Narutowicza (dz. nr ewid. 186/1 obręb 22).

2. **Zakres umowy obejmuje opracowanie:**

- a) programu prac restauratorsko- konserwatorskich;
- b) projektu architektoniczno-budowlanego, wykonawczego i technicznego będącego podstawą pozyskania w organie administracji architektoniczno-budowlanej odpowiedniej zgody na realizację,
- c) przedmiaru robót,
- d) kosztorysu inwestorskiego,
- e) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Wykonawca zobowiązany jest pozyskać pozwolenie Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, ruralistycznego albo zespołu budowlanego.

3. **Oferta może zostać złożona na wykonanie trzech zadań , dwóch, bądź też jednego wybranego zadania.**

4. **Opracowana dokumentacja projektowa winna spełniać aktualne wymogi m.in.:**

- a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
- b) Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- c) Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020r.;
- d) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego.

- e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym.

5. Poszczególne elementy dokumentacji projektowej należy wykonać w niżej podanej ilości egzemplarzy:

- a) program prac konserwatorsko- restauratorskich - 5 egz. + wersja elektroniczna
- b) projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny i wykonawczy - 5 egz. + wersja elektroniczna,
- c) przedmiar robót - 2 egz. + wersja elektroniczna,
- d) kosztorys inwestorski - 2 egz. + wersja elektroniczna,
- e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz. + wersja elektroniczna,

6. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w wymagania:

- a) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.
- c) nie podlegają/podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835). Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie podpisanego oświadczenia, które zawarte jest w pkt 6 formularza oferty.
- e) dysponują zespołem projektowym, który posiada następujące kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;
 - uprawnienia konserwatorskieNa potwierdzenie tego warunku należy dołączyć wymagane uprawnienia.
- f) dysponują aktualnym dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Architektów.
Na potwierdzenie tego warunku należy dołączyć aktualny wpis do Izby.
- g) dostarczą potwierdzenie wykonania co najmniej jednej kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z programem prac konserwatorsko- restauratorskich dotyczącej remontu kapliczki w miejscu publicznym w ostatnich pięciu latach.

7. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin wykonania:

Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej oraz programu prac konserwatorsko-restauratorskich wraz z uzyskaniem pozwolenia Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w terminie do **90** dni od dnia podpisania umowy.

2) terminy i warunki płatności:

- a) Zamawiający dokona **jednorazowej zapłaty całości wynagrodzenia** należnego Wykonawcy, na wskazane przez niego konto bankowe, w terminie **14 dni** od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury.
- b) Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół zdawczo- odbiorczy.
- c) Płatnikiem faktury będzie Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771.

3) długość rękojmi / gwarancji:

36 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji

4) inne (należy wymienić jakie):

8. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

Tak

1) Wystąpią okoliczności, które nie były znane na etapie opisu przedmiotu zamówienia i podpisywania umowy.

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)

Nie

9. Zamówienia uzupełniające:

Tak

1) Wystąpią okoliczności, które nie były znane na etapie opisu przedmiotu zamówienia i podpisywania umowy.

(należy określić ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone)

Nie

10. Kryteria oceny ofert i ich waga:

Cena

waga %

.....

waga %

.....

waga %

(pozacenowe warunki realizacji zamówienia należy wskazać jakie)

Sposób obliczenia najkorzystniejszej oferty:

.....
(należy opisać)

11. Wymagania dotyczące oferty:

- 1) termin składania ofert:
do dnia 12.04.2023r. do godziny 15.00
- 2) ofertę należy złożyć:

elektronicznie, tj.:

przesłać za pośrednictwem [platformy zakupowej](#)

12. Załączniki do oferty:

- 1) *wypełniony i podpisany formularz oferty,*
- 2) *podpisany projekt umowy*
- 3) *podpisane oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych*
- 4) *poświadczenie wykonania usługi*
- 5) *uprawnienia*
- 6) *przynależność do Izby*

(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego np. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, itd.)

13. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego **jednej ważnej oferty** / **ważnych ofert**** niepodlegających odrzuceniu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

14. Osoba do kontaktu:

Marta Grzybowska inspektor w Biurze Rozwoju Miasta i Inwestycji.

imię i nazwisko osoby do kontaktu, nazwa komórki przeprowadzającej postępowanie

44 732 18 31
nr tel./fax/e-mail

Urząd Miasta
Biuro Rozwoju Miasta i Inwestycji

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

ul. Szkolna 28
97-300 Piotrków Trybunalski
Piętro II, pokój nr 211
adres, piętro, nr pokoju

zaznaczyć właściwe

.....
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)

**niepotrzebne usunąć*

*** wypełnić w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków europejskich lub innych mechanizmów finansowych wg aktualnych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.*

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	973652.2440957.2602681
Nazwa dokumentu	Zapytanie ofertowe postępowanie nr 2.pdf
Tytuł dokumentu	Zapytanie ofertowe postępowanie nr 2
Sygnatura dokumentu	IRM.271.11.2022
Data dokumentu	2023-04-03 10:16:15
Skrót dokumentu	08663AA121C271FACA70A522DBE21B2EAA 8059DB
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	2023-04-03
Podpisane przez	Katarzyna Ewa Szokalska dyrektor
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.112.1.1.
Data wydruku:	2023-04-03 10:22:08
Autor wydruku:	Grzybowska Marta