



# HEVELIANUM

Gdańsk, dnia 15.03.2023 r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę utrzymania zieleni i czystości parku pofortecznego, na terenie Hevelianum w Gdańsku  
DPZ.26.1.2023**

**Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**Zatwierdził, dnia 15.03.2023 r.**

**Dyrektor Hevelianum**

**Paweł Golał**

## **I. Zamawiający:**

Gmina Miasta Gdańska

z siedzibą: 80-803 Gdańsk ul. Nowe Ogrody 8/12 NIP 583-00-11-969

Reprezentowana przez

Dyrektora Hevelianum

ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk

tel. 58/ 300-08-42

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.hevelianum.pl](http://www.hevelianum.pl)

e-mail: [zamowieniapubliczne@hevelianum.pl](mailto:zamowieniapubliczne@hevelianum.pl)

## **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/740947>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Uzasadnienie: Podział przedmiotu zamówienia zarówno pod względem zakresu jak i obszaru wprowadziłby duże utrudnienia organizacyjno-wykonawcze oraz kontrolne zwiększając znacznie możliwość wystąpienia ryzyka nienależytego wykonania. Istotnym niekorzystnym czynnikiem byłby również fakt konieczności większego czasowego zaangażowania personelu nadzorującego umowę ze strony Zamawiającego, co zwiększyłoby koszty jej obsługi wewnętrznej.—Powyższe spowodowałyby nadmierne, nieuzasadnione koszty zamówienia.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania zieleni i czystości parku pofortecznego, na terenie Hevelianum w Gdańsku w latach 2023-2025.
2. Zamówienie obejmuje w szczególności:
  - 1) Prace ogrodnicze związane z utrzymaniem i pielęgnacją zieleni parkowej.
  - 2) Prace pielęgnacyjne związane z prowadzeniem gospodarki drzewostanem.
  - 3) Prace porządkowe związane z utrzymaniem czystości w parku.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8a do SWZ (OPZ).

4. Teren wykonywania kompleksowych usług stanowiących przedmiot zamówienia, o powierzchni ok. 21 ha, w podziale na rejony, pokazano na szkicu stanowiącym załącznik nr 8b do SWZ. Zamówieniem objęty jest cały obszar parku, podział na rejony ma jedynie charakter pomocniczy.
5. Nazwy i Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Główne kody CPV:  
  
7730000-3 usługi ogrodnicze,  
77211500-7 usługa pielęgnacji drzew  
90910000-9 usługi sprzątania  
77313000-7 Usługi utrzymania parków  
77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
6. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać prace zgodnie z niniejszą SWZ, zawartą umową oraz złożoną ofertą.
7. Zamawiający wymaga obecności kierownika prac ogrodniczych na terenie parku w wymiarze co najmniej 30 godzin w każdym z okresów rozliczeniowych prac ogrodniczych i pielęgnacyjnych.
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na usługi będące przedmiotem zamówienia na okres 6 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy, na zasadach określonych w załączonym wzorze umowy.
9. **Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w załączniku nr 8a do SWZ, pkt 2 (Opis przedmiotu zamówienia), w tym brygadzystów. Obowiązek ten nie dotyczy kierowników prac.**

#### **IV. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 pzp**

Zamawiający nie przewiduje zamówienia dodatkowego, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 pzp.

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia **od dnia 01 maja 2023 do dnia 30 kwietnia 2025 r.**, z zastrzeżeniem zachowania następujących terminów:

- 1) Wykonywanie prac ogrodniczych związanych z utrzymaniem i pielęgnacją zieleni parkowej – lata 2023 i 2025 – każdego roku od 01 kwietnia do 30 listopada, z zastrzeżeniem, że w pierwszym roku świadczenia usługi początkowa data to 01 maja 2023 r.
- 2) Wykonywanie prac pielęgnacyjnych związanych z prowadzeniem gospodarki drzewostanem – lata 2023 i 2025 – każdego roku w terminie od 01 kwietnia do 30 listopada (z zastrzeżeniem, że w pierwszym roku świadczenia usługi początkowa data to 01 maja 2023 r.), za wyjątkiem usuwania wiatrołomów i wywrotów w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia, które należy wykonywać w całym okresie trwania umowy.
- 3) Wykonywanie prac porządkowych związanych z utrzymaniem czystości w parku – od 01.05.2023 roku do dnia 30 kwietnia 2025.

Jeżeli z przyczyn proceduralnych termin podpisania umowy będzie późniejszy niż 01 maja 2023 r., termin rozpoczęcia świadczenia usług będzie przesunięty, a wynagrodzenie wykonawcy przeliczone proporcjonalnie.

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podstawy wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia**

**1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

- 1) art. 108 ust. 1 pzp
  - a) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 p.z.p, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
  - b) Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  - c) Wykluczenie Wykonawcy w oparciu o przesłankę wymienioną w pkt. 1 lit. a), nastąpi zgodnie z art. 111 p.z.p.
- 2) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**2. Zamawiający określa następujące minimalne warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) W odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca wykaże, że:
  - a) zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
    - co najmniej 1 (jedną) usługę w zakresie pielęgnacji parków (o powierzchni minimum 5 ha), obejmującą kompleksowo: koszenie trawników, cięcie żywopłotów, pielęgnację krzewów, róż i roślin okrywowych oraz prace porządkowe związane z utrzymaniem czystości w parku,
    - co najmniej 1 (jedną) usługę w zakresie pielęgnacji drzewostanu obejmującą minimum 10 drzew rosnących na terenach zabytkowych (to jest terenach objętych ochroną w rozumieniu art. 7 lub art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840), w tym wykonywanie cięć pielęgnacyjnych drzew,
  - b) dysponuje w celu realizacji zamówienia:
    - kierownikiem prac ogrodniczych i pielęgnacyjnych posiadającego kwalifikacje określone w art. 37b ust.1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
    - zespołem trzech ogrodników – posiadających kwalifikacje określone w art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,

- ekipą sprzątającą liczącą minimum 2 osoby,
- ekipą koszącą liczącą minimum 5 osób,
- zespołem 2 pilarzy – posiadających kwalifikacje określone w art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz doświadczenie w wykonywaniu cięć formujących alei/szpalerów drzew.

- Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami:

1. Pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.
2. Przepis ust. 1 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie oraz prace restauratorskie, prowadzone przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru.
  - Zgodnie z art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, Prace o charakterze technicznym w zakresie, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie wykonuje osoba, która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom zawodowy albo dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.
  - Wykształcenie i tytuły zawodowe, o których mowa w art. 37b ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, mogą być uzyskane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli są one uznawane za równorzędne z wykształceniem i tytułami zawodowymi uzyskanymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów.
  - Doświadczenie zawodowe, o którym mowa w art. 37b tej ustawy, może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o ile dotyczy prac konserwatorskich, prac restauratorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do inwentarza muzeum lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 tej ustawy.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dopuszcza łączne spełnianie warunków udziału określonych w ust. 2.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) wykaz usług porównywalnych z usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, opisanych w pkt VI.2.1) lit. a), wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; **załącznik nr 3 do SWZ**;
  - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **załącznik nr 4 do SWZ**
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym w wezwaniu terminie.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)

### **VIII. Wykonawcy występujący wspólnie (spółki cywilne, konsorcja). Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wg wzoru na **załączniku nr 6 do SWZ.**
4. W odniesieniu do warunków dotyczących **kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **zgodnie z wzorem na załączniku nr 5 do SWZ**
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę

warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ.
11. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

## **IX. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
  - w zakresie proceduralnym – Katarzyna Taper, w zakresie merytorycznym – Kalina Woźniak, kontakt: <https://platformazakupowa.pl/pn/hevelianum>
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/hevelianum>.



- 3) Zamawiający wymaga, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, odbywała się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 4) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 5) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 6) Wykonawcą, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację,**

gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

- 8) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9) **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
- 10) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11) **Zalecenia dotyczące składania ofert:**
  - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
  - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - .zip
    - .7Z
  - c) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  - d) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - e) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - f) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
  - g) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  - h) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

- i) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- j) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- k) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty oraz sposób składania ofert**

### **1. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 3) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SWZ, dotyczące wykonawcy oraz podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 4) Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisana podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/hevelianum>,

- 7) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 8) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy p.z.p., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10) Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/hevelianum> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 11) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 12) W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## **XII. Sposób składania ofert**

1. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 SWZ**
2. Do oferty należy dołączyć
  - oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ (wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy))

- oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia (jeśli dotyczy)
  - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do realizacji zamówienia (jeśli dotyczy)
  - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ (zgodnie z pkt. VIII.11 - jeśli dotyczy)
  - W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
  5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  6. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt . Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpis z dowodu osobistego).
  7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### **XIII. Zmiana, wycofanie oferty**

1. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwość edycji złożonej oferty).
2. Wykonawca loguje się na stronę <https://platformazakupowa.pl/pn/hevelianum>, wyszukuje dane postępowanie a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcji składania oferty dla Wykonawcy”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **XIV. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/740947> , w terminie do dnia **24.03.2023 r., godz. 9.30**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.03.2023 r, o godz. 09:35**, za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
3. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na <https://platformazakupowa.pl/pn/hevelianum>, w sekcji „Komunikaty”.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/hevelianum>, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni – od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **22.04.2023 roku**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto, cenę bez podatku od towarów i usług oraz stawkę podatku od towarów i usług na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna zawierać koszty wszystkich prac objętych przedmiotem zamówienia oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty: ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania prac, zatrudnienia odpowiedniej liczby pracowników oraz zapewnienia im właściwych warunków pracy, koszty sprzętu, narzędzi, środków ochrony roślin, nawozów i innych niezbędnych materiałów, zabezpieczenia miejsc prowadzonych prac, wywożenia odpadów na wysypisko, usuwania wszelkich awarii i uszkodzeń infrastruktury technicznej powstałych w wyniku działań wykonawcy, koszty związane z badaniami i odbiorami oraz innymi warunkami stawianymi przez Zamawiającego w projekcie umowy.

3. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie, o której mowa w ust. 4, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XVII. Kryteria wyboru oferty**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:

### **1) Cena - 70%**

#### **Punktacja liczona w następujący sposób:**

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times \% \text{ wagi}] \times 100$$

$P_{K1}$  - ilość punktów dla kryterium 1,

$C_N$  - najniższa oferowana cena spośród badanych ofert,

$C_R$  - cena oferty badanej,

% wagi – waga kryterium ocen;

### **2) Ilość dodatkowych drzew do wycięcia oraz dodatkowych cięć pielęgnacyjnych – 20%**

Oceniana będzie oferowana przez wykonawcę ilość dodatkowych drzew do wycięcia oraz dodatkowych cięć pielęgnacyjnych ponad minimum określone w SWZ. Minimalna wymagana ilość drzew do wycięcia w czasie trwania umowy to 20 drzew, a cięć pielęgnacyjnych to 30 cięć.

Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium punkty, gdy Wykonawca zadeklaruje wykonanie w ramach umowy, w cenie ryczałtowej oferty, dodatkowe wycinki drzew oraz cięcia pielęgnacyjne ponad wskazane minimum, w następujący sposób:

- a) za wycięcie dodatkowych 5 drzew oraz 3 cięć pielęgnacyjnych ponad minimum wskazane w SWZ oferta otrzyma 5 punktów,

- b) za wycięcie dodatkowych 10 drzew oraz 7 cięć pielęgnacyjnych ponad minimum wskazane w SWZ oferta otrzyma 10 punktów,
- c) za wycięcie 15 drzew oraz 11 cięć pielęgnacyjnych ponad minimum wskazane w SWZ oferta otrzyma 15 punktów,
- d) za wycięcie 20 drzew oraz 15 cięć pielęgnacyjnych ponad minimum wskazane w SWZ oferta otrzyma 20 punktów.

Maksymalnie w kryterium 2 oferta może otrzymać 20 punktów.

W sytuacji, gdy Wykonawca poda minimalną wymaganą wartość drzew do wycięcia oraz cięć pielęgnacyjnych, otrzyma 0 punktów.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie informacji o ilości drzew do wycięcia i cięć pielęgnacyjnych Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca dokona jedynie minimalnej ilości wycięć i cięć pielęgnacyjnych, tj. 20 drzew do wycięcia i 30 cięć pielęgnacyjnych, a oferta w tym kryterium otrzyma 0 punktów.

W sytuacji, gdy Wykonawca poda w ofercie większą liczbę drzew do wycięcia oraz cięć pielęgnacyjnych, niż dodatkowe 20 drzew do wycięcia i dodatkowe 15 cięć pielęgnacyjnych, Wykonawca otrzyma maksymalną ilość 20 punktów.

### 3) Termin płatności – 10 %

Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium punkty w następujący sposób:

- za wskazanie terminu płatności 14 dni – 0 pkt
- Za wskazanie terminu płatności 21 dni – 5 pkt
- Za wskazanie terminu płatności 30 dni – 10 pkt

W sytuacji jeśli wykonawca wskaże termin płatności krótszy niż 21 dni, otrzyma 0 pkt w kryterium.

W sytuacji jeśli Wykonawca wskaże termin płatności dłuższy niż 21 dni, lecz krótszy niż 30 dni, otrzyma 5 pkt w kryterium.

W sytuacji, jeśli wykonawca wskaże termin płatności dłuższy niż 30 dni lub krótszy niż 14 dni, jego oferta zostanie odrzucona.

Minimalny wymagany termin płatności to 14 dni, zaś maksymalny 30 dni.

## 2. Wybór oferty najkorzystniejszej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o podane wyżej kryteria.

Łączna punktacja dla oferty będzie wyliczona według wzoru:  $PO = [WP_{K1} + WP_{K2} + WP_{K3}]$

$WP_{K1}$  - suma punktów dla kryterium 1

$WP_{K2}$  - suma punktów dla kryterium 2

$WP_{K3}$  - suma punktów dla kryterium 3

## XVIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

## XIX. Udzielanie wyjaśnień treści SWZ



1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Zamawiający w takim przypadku nie ma obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

## **XX. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową na podstawie kryteriów oceny określonych w Rozdziale XVII SWZ.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
5. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 Ustawy Pzp.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o kryteria wskazane w Rodziale XVII SWZ.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa **Załącznik nr 7 („Wzór umowy”)** do niniejszej specyfikacji.
5. Zmiany umowy, na warunkach określonych w art. 455 ustawy p.z.p. zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX p.z.p. przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

## **XXIV. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania jest Dyrektor Hevelianum działający w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dane kontaktowe wskazano w części tytułowej SWZ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Krzysztof Gliński, kontakt: adres email: [iod@dedal.edu.pl](mailto:iod@dedal.edu.pl), tel. 606-748-693;
- 3) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie składanych przez zamawiającego sprawozdań, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej – w przypadku wniesienia odwołania, właściwy sąd okręgowy w przypadku wniesienia skargi, a także odbiorcy, którzy będą mieli dostęp do opublikowanego ogłoszenia o udzieleniu zamówienia – w przypadku, gdy przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone osobie fizycznej, a także podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli udzielenia zamówienia
- 5) pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) wykonawcy, których dane pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługują wykonawcom:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający zwraca uwagę wykonawców, że w stosunku do wykonawców, a także w stosunku do ewentualnych podwykonawców lub podmiotów udostępniających wykonawcy swoje zasoby, obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO również ma zastosowanie w związku z pozyskiwaniem przez nich danych osobowych od osób, których te dane dotyczą. W stosunku do wykonawców, podwykonawców lub podmiotów udostępniających wykonawcy swoje zasoby, zastosowanie będzie mieć także obowiązek informacyjny wynikający z treści art. 14 ust. 1-4 RODO, o ile pozyskają one dane osobowe pośrednio.

Jednocześnie zamawiający informuje, że z uwagi na treść wyłączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO, zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyska w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (dane osób innych niż samego wykonawcy), nie będzie obowiązany do odrębnego wypełniania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisu art. 14 ust. 1-4 RODO. Zamawiający wymaga natomiast, aby obowiązek informacyjny wobec takich osób, których dane osobowe pozyska wykonawca i przekaze zamawiającemu w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia został wypełniony przez wykonawcę.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający niniejszym informuje dodatkowo, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych pośrednio także jest Dyrektor Hevelianum działający w imieniu Gminy Miasta Gdańska, dane kontaktowe wskazano w części tytułowej SWZ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Krzysztof Gliński, kontakt: adres email: [iod@dedal.edu.pl](mailto:iod@dedal.edu.pl), tel. 606-748-693.;
- 3) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) w postępowaniu o udzielenie zamówienia pośrednio pozyskiwane będą wyłącznie dane wymagane niniejszą SWZ, służące do oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej, w tym oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania, a także w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp w zakresie składanych przez Zamawiającego sprawozdań, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej – w przypadku wniesienia odwołania, a także właściwy sąd okręgowy – w przypadku wniesienia skargi; a także podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli udzielenia zamówienia
- 6) pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) źródłem pośrednio pozyskanych danych osobowych będą wyłącznie wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 9) osoby, których dane pośrednio pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje osobom, których dane pośrednio pozyska Zamawiający:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Załączniki:**

Nr 1 wzór formularza ofertowego

Nr 2 wzór oświadczenia Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego swoje zasoby, o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr 3 wzór wykazu zrealizowanych usług

Nr 4 wzór wykazu osób

Nr 5 wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do realizacji zamówienia

Nr 6 wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia

Nr 7 wzór umowy

Nr 8a-b – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**OFERTA**  
**na usługę utrzymania zieleni i czystości parku pofortecznego, na terenie**  
**Hevelianum w Gdańsku, znak DPZ.26.1.2023**

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	..... ..... ..... ..... *
Regon (w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać Regon każdego z Wykonawców)	..... .....*
Adres do korespondencji	..... ..... .....*
Numer telefonu	.....*
Adres poczty elektronicznej na którą należy wysłać korespondencję związaną z postępowaniem	..... ..... *
Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162.) jest:	<input type="checkbox"/> mikro przedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> małym przedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> inne**

\*należy wskazać

\*\* (zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę (tabela 1 oraz tabela 2):

**netto:** .....zł

**podatek VAT:** .....%

**brutto -** ..... zł

(słownie brutto.....).

Zgodnie z poniższym zestawieniem:

1) Okres **od 01 maja 2023 r. do 30 czerwca 2023 r.** – wg obowiązującej na dzień złożenia oferty stawki minimalnego wynagrodzenia.

Przedmiot	Cena jednostkowa netto za 1 okres rozliczeniowy wykonywania usługi	Ilość okresów rozliczeniowych	Wartość netto w całym okresie wykonywania umowy	Wartość brutto w całym okresie wykonywania umowy
Prace ogrodnicze związane z utrzymaniem i pielęgnacją zieleni parkowej		2		
Prace pielęgnacyjne związane z prowadzeniem gospodarki drzewostanem		2		
Prace porządkowe związane z utrzymaniem czystości w parku		2		
Razem				

2) Okres **od 01 lipca 2023 r. do 30 kwietnia 2025 r.** – wg stawki minimalnego wynagrodzenia obowiązującej od dnia 01.07.2023 r.

Przedmiot	Cena jednostkowa netto za 1 okres rozliczeniowy wykonywania usługi	Ilość okresów rozliczeniowych	Wartość netto w całym okresie wykonywania umowy	Wartość brutto w całym okresie wykonywania umowy
Prace ogrodnicze związane z utrzymaniem i pielęgnacją zieleni parkowej		14		

Prace pielęgnacyjne związane z prowadzeniem gospodarki drzewostanem		14		
Prace porządkowe związane z utrzymaniem czystości w parku		22		
Razem				

2. Oferuję wykonanie w ramach umowy, w cenie ryczałtowej oferty, dodatkowych wycinek drzew oraz cięć pielęgnacyjnych, ponad wymagane opisem przedmiotu zamówienia minimum 20 drzew i 30 cięć pielęgnacyjnych, w ilości\*  
 (\*należy wybrać jedną z poniższych opcji poprzez zaznaczenie X):

- 0 dodatkowych drzew oraz 0 cięć pielęgnacyjnych ponad wskazane wyżej minimum
- 5 dodatkowych drzew oraz 3 cięcia pielęgnacyjne ponad wskazane wyżej minimum
- 10 dodatkowych oraz 7 cięć pielęgnacyjnych ponad wskazane wyżej minimum
- 15 dodatkowych drzew oraz 11 cięć pielęgnacyjnych ponad wskazane wyżej minimum
- 20 dodatkowych drzew oraz 15 cięć pielęgnacyjnych ponad wskazane wyżej minimum

3. **Oferuję termin płatności: ..... dni** (minimalny wymagany termin płatności to 14 dni, zaś maksymalny 30 dni).

4. Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. koszty osobowe, koszty transportu.

5. Zamówienie wykonam w terminie wskazanym w SWZ.

6. Akceptuję wskazany w SWZ termin związania ofertą.

7. Zamówienie wykonam\* (\* *niepotrzebne skreślić*):

- samodzielnie\*
- przy udziale podwykonawców, którym zlecę do wykonania wskazaną poniżej część zamówienia: \*:

L.p.	Nazwa/firma podwykonawcy	Wskazanie zakresu części zlecanej podwykonawcy zamówienia kwotowo lub w %

7. Złożenie oferty spowoduje powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).

Tak/ nie\* (*niepotrzebne skreślić*)



8. Jeśli złożenie oferty spowoduje powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, o którym mowa w ust. 8, wskazuję następujące informacje:
- 1) nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego: .....
  - 2) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku: .....
  - 3) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: .....
9. Osoba odpowiedzialna za koordynację prac i działań podczas realizacji Umowy:
- ..... (imię i nazwisko), mail: .....
  - tel:..... odpowiedzialny.

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby***

**Oświadczenie\* o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych**

**Wykonawcy/ podmiotu udostępniającego wykonawcy swoje zasoby\*\***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **usługa utrzymania zieleni i czystości parku pofortecznego, na terenie Hevelianum w Gdańsku, znak DPZ.26.1.2023**, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

1. Oświadczam, że:
  - 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie: art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
  - 2) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....
  - 3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**II. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt VI SWZ.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt VI ..... SWZ (*wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
  
.....  
  
.....

w następującym zakresie:  
.....

.....

### **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### **IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający posiada i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność:

1)

.....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

.....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

*\*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców*

*\*\*niepotrzebne skreślić*

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG**

Lp.	Przedmiot usługi *	Miejsce wykonania	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane
<b>1</b>	<p><b>Powierzchnia: .....</b></p> <p><input type="checkbox"/> koszenie trawników, <input type="checkbox"/> cięcie żywopłotów, <input type="checkbox"/> pielęgnację krzewów, róż i roślin okrywowych <input type="checkbox"/> prace porządkowe związane z utrzymaniem czystości w parku</p> <p><b>*należy wpisać oraz zaznaczyć poprzez wstawienie „X” zrealizowany zakres usługi</b></p>	<p>.....</p> <p>.....</p>		
<b>2</b>	<p>pielęgnacja drzewostanu:</p> <p>..... szt. drzew rosnących na terenach zabytkowych, w tym wykonywanie cięć pielęgnacyjnych drzew</p>	<p>.....</p> <p>tereny objęte ochroną w rozumieniu art. 7 lub art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840),</p> <p><b>TAK/NIE*</b> <b>Niewłaściwe skreślić</b></p>		

*\*W tabeli należy wskazać wszystkie informacje pozwalające na ocenę spełnienia warunku określonego w pkt VI.2.1) lit. a) SWZ.*

*Do Wykazu należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy*

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (podać wymagane w SIWZ kwalifikacje)	Doświadczenie	Podstawa dysponowania osobą*	Zakres czynności wykonywanych w ramach zamówienia
		Kwalifikacje określone w art. 37b ust.1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami			Kierownik prac ogrodniczych i pielęgnacyjnych
		Kwalifikacje określone w art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami			Ogrodnik
		Kwalifikacje określone w art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami			Ogrodnik
		Kwalifikacje określone w art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami			Ogrodnik
		Kwalifikacje określone w art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami			Pilarz
		Kwalifikacje określone w art. 37b ust. 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami			Pilarz
					Ekipa sprzątająca
					Ekipa sprzątająca
					Ekipa kosząca

					Ekipa kosząca
					Ekipa kosząca
					Ekipa kosząca
					Ekipa kosząca

\*Np. pracownik, umowa cywilno-prawna, udostępnienie przez inny podmiot

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

**Zobowiązanie podmiotu  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy  
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja: .....  
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko –  
właściciel, członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz: .....  
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania  
zamówienia:

.....

.....

*(określenie zasobu: sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub  
zawodowa)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

*(nazwa Wykonawcy)*

w trakcie wykonywania zamówienia **pn. usługa utrzymania zieleni i czystości parku  
pofortecznego, na terenie Hevelianum w Gdańsku, znak DPZ.26.1.2023**, oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

.....

.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy  
wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

.....

3) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

.....

4) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby***



**Oświadczenie**  
**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień**  
**publicznych**

**Nazwa postępowania: usługa utrzymania zieleni i czystości parku**  
**pofortecznego, na terenie Hevelianum w Gdańsku,**  
**znak DPZ.26.1.2023**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Siedziba (ulica, miejscowość)</b>	<b>NIP</b>	<b>Osoby uprawnione do Reprezentacji</b>

Niniejszym oświadczamy, że następujący Wykonawcy wykonają wymienione poniżej usługi:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Siedziba (ulica, miejscowość)</b>	<b>Usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę</b>

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby***