

UMOWA NR _____

Zawarta w dniu r. w Pyrzycach pomiędzy :
Pyrzyckim Przedsiębiorstwem Komunalnym Spółka z o.o. w Pyrzycach przy ul. Kościuszki 26, 74-200 Pyrzyce, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejestrowy Szczecin Centrum XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000209900, NIP 853 – 00 – 02 – 896, wysokość kapitału zakładowego 15 251 350 zł, kapitał zakładowy opłacony w całości reprezentowanym przez :
mgr Krzysztofa Wancerz - Prezesa Zarządu
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

....., z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem, NIP, REGON, wysokość kapitału zakładowego zł, kapitał zakładowy opłacony w całości, reprezentowanym przez:
..... *

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____ („Wykonawca”) ul _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

działającym osobiście *

**skreślić odpowiednie*

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Definicje

1. Brudownik – zbiorcza szafa/pojemnik przeznaczona na odzież brudną.
2. Serwis Odzieży - wszelkie czynności niezbędne do świadczenia najmu odzieży w ramach usługi.
3. Pranie i dezynfekcja odzieży (Pranie) - pranie i dezynfekcja odzieży przy zastosowaniu technologii prania, która zapewni odkażenie odzieży, usunięcie zabrudzeń i komfort użytkowania odzieży.
4. Wymiana odzieży - wymiana, w uzgodnieniu z Zamawiającym, odzieży zużytej lub zniszczonej na nową.
5. Oznakowanie Odzieży – oznaczenie każdej sztuki odzieży kodem kreskowym lub inną technologią umożliwiającą korzystanie z elektronicznego portalu klienta.
6. System ewidencji odzieży – elektroniczny system dokonujący bieżącej ewidencji odzieży wydawanej Wykonawcy oraz odzieży zwracanej Zamawiającemu,
7. Portal klienta - elektroniczny portal umożliwiający bieżące monitorowanie obiegu odzieży i jej ewidencję, zapewniający Zamawiającemu m.in. dostęp do bieżących informacji na temat ilości odzieży udostępnionej pracownikom Zamawiającego, odzieży będącej w praniu, dostęp do informacji o odzieży czystej zwróconej po praniu.
8. Najem odzieży) - udostępnianie fabrycznie nowej odzieży przez Wykonawcę pracownikom oraz serwis (pranie i wykonywanie bieżących napraw opisanych OPZ).
9. Najem Brudowników – usługa polegająca na wynajmie Zamawiającemu Brudowników

2. Niniejsza umowa („Umowa”) zostaje zawarta w związku z wyborem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym wariantu I, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm., „PZP”), pn.. Świadczenie usługi wynajmu i serwisu odzieży roboczej dla pracowników Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.

nr rej postępowania 2/2024.

3. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia („SWZ”) oraz oferta Wykonawcy z dnia.....r., z zastrzeżeniem, iż pierwszeństwo przed tymi dokumentami ma Umowa. Strony zgodnie postanawiają, iż SWZ, Oferta Wykonawcy oraz Umowa stanowią dokumenty wzajemnie się uzupełniające i wyjaśniające, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności w ich postanowieniach Wykonawca nie będzie uprawniony do ograniczenia przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.

Rozdział II. Przedmiot umowy

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wynajmu i serwisu odzieży roboczej dla pracowników Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.

Do czynności i obowiązków Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia należy:

- 1) Dokonanie pomiarów pracowników w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy. Pomiary będą dokonywane w siedzibie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Pyrzychach.

- 2) Uszycie odzieży dla pracowników, dostarczenie jej pracownikom, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia w terminie do 14.06.2024r., a w przypadku osób nowo przyjętych przez Zamawiającego w terminie 30 dni od momentu zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zatrudnieniu pracownika;
- 3) Dostawa i wynajem odzieży roboczej uszytej dla każdego pracownika w ilościach:

RODZAJ ODZIEŻY	ILOŚĆ UŻYTKOWNIKÓW	ILOŚĆ SZTUK NA 1 UŻYTKOWNIKA	CAŁKOWITA ILOŚĆ ODZIEŻY
spodnie robocze ogrodniczki	50	3	150
spodnie robocze ogrodniczki	7	2	14
spodnie robocze ogrodniczki Trudnopalne	1	3	3
bluza robocza	50	3	150
bluza robocza	7	2	14
bluza robocza Trudnopalna	1	3	3
koszula robocza flanelowa	51	3	153
koszula robocza flanelowa	7	2	14
Kurtka ocieplana robocza	50	2	100
Kurtka ocieplana robocza	8	1	8
Kurtka ocieplana robocza Trudnopalna	1	2	2

Zamawiający zastrzega sobie w okresie obowiązywania Umowy możliwość zlecenia dodatkowego zakresu rzeczowego obejmującego czynności analogiczne jak opisane w SWZ, w tym w szczególności skorzystania z prawa opcji w postaci zwiększenia ilości odzieży objętej Usługą Podstawową. Zwiększenie ilości Odzieży w ramach prawa opcji będzie realizowane w przypadku w szczególności zwiększonej liczby pracowników (zatrudnienie nowych pracowników) korzystających z odzieży w okresie realizacji Umowy. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne jak opisane w SWZ (i wycenione przez Wykonawcę w Formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część ofert) („Opcja”).

W ramach Opcji mogą zostać zleczone wszystkie, niektóre lub jedna z czynności wskazanych w SIWZ (i wycenione przez Wykonawcę w Formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część Oferty). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia czynności objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.

Czynności będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone na wartość do 20 % wartości przedmiotu umowy, określonego w § 7 ust. 1 wzoru Umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ. Podstawą określenia wartości czynności zleconych w ramach Opcji będą ceny jednostkowe poszczególnych czynności zawarte w Formularzu kalkulacji ceny stanowiącym część Oferty.

- 4) Regularne pranie odzieży według dostępnych i najbardziej skutecznych technologii (pranie w technologii wodnej) zapewniającej usunięcie zanieczyszczeń odzieży występujących w zakładzie Zamawiającego. Częstotliwość prania zgodnie z poniższą tabelą.

RODZAJ ODZIEŻY	CAŁKOWITA ILOŚĆ ODZIEŻY W OBIEGU	CZĘSTOTLIWOŚĆ WYMIANY ODZIEŻY NA CZYSTĄ NA 1 UŻYTKOWNIKA
spodnie robocze ogrodniczki	164	1 RAZ W TYGODNIU
spodnie robocze ogrodniczki Trudnopalne	3	1 RAZ W TYGODNIU
bluza robocza	164	1 RAZ W TYGODNIU
bluza robocza Trudnopalna	3	1 RAZ W TYGODNIU
koszula robocza flanelowa	167	1 RAZ W TYGODNIU
kurtka ocieplana robocza	108	W OKRESIE OD PAŹDZIERNIKA DO KWIETNIA PRANIE RAZ NA 2 TYGODNIE
kurtka ocieplana robocza Trudnopalna	2	W OKRESIE OD PAŹDZIERNIKA DO KWIETNIA PRANIE RAZ NA 2 TYGODNIE

Usługa prania odzieży nie będzie świadczona w okresie weekendu majowego i w tygodniu Bożego Narodzenia.

- 5) Odbiór i dostawa odzieży transportem Wykonawcy i na jego koszt raz w tygodniu w ustalonym i stałym dniu. Miejsce dostawy:

a) baza PPK Pyrzyce – Kościuszki 26, 74-200 Pyrzyce:

39 osób – 3 sztuki spodni, 3 sztuki bluzy, 3 sztuki koszula flanelowa, 2 szt. kurtka

7 osób - 2 sztuki spodni, 2 sztuki bluzy, 2 sztuki koszula flanelowa, 1 szt. kurtka

całkowita ilość odzieży w obiegu 114 szt. spodni, spodnie trudnopalne 3 szt., bluza 114 szt., bluza trudnopalna 3 szt., koszula flanelowa 117 szt., kurtki ocieplane 77 szt., kurtki ocieplane trudnopalne 2 szt. (2 brudowniki)

b) oczyszczalnia ścieków – ul. Stargardzka, 74- 200 Pyrzyce:

12 osób - 2 sztuki spodni, 2 sztuki bluzy, 2 sztuki koszula flanelowa, 1 szt. kurtka

całkowita ilość odzieży w obiegu: 36 spodni, 36 bluz, 36 koszul, 24 kurtki (1 brudownik)

Wykonawca dostarcza odzież do ustalonych miejsc dostawy. Wyznaczony pracownik Zamawiającego zajmuje się rozdysponowaniem odzieży dla poszczególnych pracowników.

- 6) Harmonogram dostaw odzieży po praniu i odbiór brudnej odzieży zostanie ustalony po zawarciu umowy.
- 7) Monitoring obiegu odzieży – przekazywanie raportów o ilości upranej odzieży z wyszczególnieniem ilości i rodzaju.
- 8) Znakowanie odzieży kodami kreskowymi lub inną posiadaną technologią umożliwiającą obsługę w elektronicznym portalu klienta.
- 9) Dostęp do elektronicznego portalu klienta.

- 10) Naprawa odzieży uszkodzonej np.: przyszyć guzików, wymiana nap, naprawa drobnych uszkodzeń tkaniny, rozdarć.
- 11) Dostawa odzieży nowej zamiennej w razie jej naturalnego zużycia lub zniszczenia, np. skurczenie/ zmniejszenie rozmiaru podczas prania świadczonego w ramach serwisu.
- 12) Wynajem 3 sztuk brudowników. Lokalizacja ustawienia brudowników: 2 sztuki Baza PPK ul. Kościuszki 26, 74-200 Pyrzyce; 1 sztuka oczyszczalnia ścieków, ul. Stargardzka, 74-200 Pyrzyce.

2. Warunki ogólne, które muszą spełniać wyroby:

- 1) Mocne szycie, tzn. zapewniające trwałość odzieży, niepękanie odzieży na szwach.
- 2) Dodatki z tworzyw sztucznych np. guziki, napy, zamki błyskawiczne powinny być odporne na przewidziane zabiegi konserwacyjne,
- 3) Dodatki metalowe np. guziki, napy, zamki błyskawiczne powinny być odporne na przewidziane zabiegi konserwacyjne,
- 4) Logo firmy wyszywane w kolorze szare lub czerwone tło, białe litery. Wyszyte w sposób zapewniający odporność na zabiegi konserwacyjne,
- 5) Wszelkie elementy narażone na rozerwanie lub wyrwanie powinny być szczególnie wzmocnione, wielokrotnie przesyte,
- 6) Maksymalna kurczliwość tkanin max. 3%,
- 7) Tkaniny nie mogą tracić koloru podczas całego okresu użytkowania,
- 8) Tkaniny nie mogą się mechacić,
- 9) Tkaniny i materiały Wykonawca dobiera w standardzie umożliwiającym zachowanie odpowiedniej jakości w całym okresie trwania umowy z uwzględnieniem warunków panujących u Zamawiającego tj. prace brudzące występujące przy odpadach komunalnych, prace brudzące przy awariach wod-kan, w wykopach,
- 10) Na każdej sztuce odzieży etykieta z imieniem i nazwiskiem pracownika, po wewnętrznej stronie przy kołnierzu w kurtce, bluzie i koszuli, po wewnętrznej stronie karczku spodni ogrodniczek.
- 11) Odzież robocza powinna spełniać wymagania normy PN-P 84525:1998 lub równoważnej, która określa wymagania ogólne dotyczące ubrań roboczych w zależności od ich przeznaczenia,
- 12) Odzież robocza trudnopalna powinna spełniać wymagania normy PN-EN ISO 11611:2009 – odzież ochronna do stosowania podczas spawania i w procesach pokrewnych; PN-EN 11612:2011 – odzież chroniąca przed czynnikami gorącymi i płomieniem. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 13) Materiały odblaskowe użyte do uszycia odzieży powinny spełniać normę PN-EN ISO 20471, klasa materiału II \Odzież będąca przedmiotem umowy musi spełniać wszystkie zasadnicze wymagania bezpieczeństwa i ochrony zawarte w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016r. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3. Wymogi szczegółowe w zakresie dostarczonej odzieży.

RODZAJ ODZIEŻY	WYMAGANIA CHARAKTERYSTYCZNE
spodnie robocze ogrodniczki	tkanina 60 -70% poliester, 30-40% bawełna, gramatura 245g/m ² lub większa , kolor jednolity szary (dopuszcza się kolor dominujący szary i wstawki czerwone) , logo PPK Pyrzyce (małe, wyszywane w kolorze szare lub czerwone tło, białe litery), logo umieszczone na karczku przednim w górnej części, dwie kieszenie przednie, rozporek przedni zapinany na zamek lub napy, rozporek boczny zapinany na napy lub guziki, jedna kieszeń na boku nogawki kryta patką zapinana na napy, szelki regulowane, wzmocnione kolana, taśma odblaskowa minimum 5 cm umiejscowiona pod kolaniem,
spodnie robocze ogrodniczki Trudnopalne	Tkanina 100% bawełna, gramatura 380g/m ² lub więcej, kolor jednolity szary (dopuszcza się kolor dominujący szary i wstawki czerwone), logo PPK Pyrzyce (małe, wyszywane w kolorze szare lub czerwone tło, białe litery), logo umieszczone na karczku przednim w górnej części, dwie kieszenie przednie, rozporek przedni zapinany na zamek lub napy, rozporek boczny zapinany na napy lub guziki, jedna kieszeń na boku nogawki kryta patką zapinana na napy, szelki regulowane, wzmocnione kolana, taśma odblaskowa minimum 5 cm umiejscowiona pod kolaniem, TKANINA NIEPALNA (PRACE SPAWALNICZE)
bluza robocza	tkanina 60-70% poliester, 30-40% bawełna, gramatura 245g/m ² lub większa , kolor szary (dopuszcza się kolor dominujący szary i wstawki czerwone), zapinana na kryte napy, podkroj szyi wykończony kołnierzem, na rękawach pojedyncza taśma odblaskowa minimum 5 cm, dwie kieszenie piersiowe zakrywane patką, dwie kieszenie przednie dolne, duże logo na plecach (duże, wyszywane w kolorze szare lub czerwone tło, białe litery) mankiety regulowane napą, po bokach gumka dopasowująca
bluza robocza trudnopalna	tkanina 100% bawełna, gramatura 380g/m ² lub większa, kolor szary (dopuszcza się kolor dominujący szary i wstawki czerwone), zapinana na kryte napy, podkroj szyi wykończony kołnierzem, na rękawach pojedyncza taśma odblaskowa minimum 5 cm, dwie kieszenie piersiowe zakrywane patką, dwie kieszenie przednie dolne, duże logo na plecach (duże, wyszywane w kolorze szare lub czerwone tło, białe litery) mankiety regulowane napą, po bokach gumka dopasowująca TKANINA NIEPALNA (PRACE SPAWALNICZE)
koszula robocza flanelowa	tkanina flanela: minimum 50% bawełna, pozostały skład poliester. Wzór w kratę, Kolory preferowane:

	szary/czarny lub czerwony/czarny. Długi rękaw, 1 kieszeń w okolicy piersi, odporność na pranie bez utraty wymiarów i kolorów, kurczliwość materiału do 3%, zapinana na napy.
Kurtka ocieplana robocza	tkanina wodoodporna, ocieplenie odporność do -30 ⁰ C, 60-70% poliester, 30-35% bawełna, rękawy nie odpinane, kurtka zapinana na zamek i kryte napy lub rzepy, kolor szary (dopuszcza się kolor dominujący szary i wstawki czerwone), karczek pomarańczowy, duże logo (wyszywane w kolorze szare lub czerwone tło, białe litery, umiejscowione na plecach poniżej karczku), poniżej logo taśma odblaskowa o szerokości minimum 5 cm, podkrój szyi wykończony kołnierzem/stójką, w kołnierzu chowany kaptur, w pasie tunel ściągany od wewnątrz, rękawy ze ściągaczem, dwie kieszenie dolne zewnętrzne zakrywane patką i zapinane na napy, jedna kieszeń piersiowa zewnętrzna zakrywana patką i zapinana na napy.
Kurtka ocieplana robocza trudnopalna	Tkanina niepalna, ocieplenie odporność do -30 ⁰ C, 100% bawełna, rękawy nieodpinane, kurtka zapinana na zamek i kryte napy lub rzepy, kolor szary (dopuszcza się kolor dominujący szary i wstawki czerwone), duże logo (wyszywane w kolorze szare lub czerwone tło, białe litery, umiejscowione na plecach, poniżej logo taśma odblaskowa o szerokości minimum 5 cm, podkrój szyi wykończony kołnierzem/stójką, w kołnierzu chowany kaptur, w pasie tunel ściągany od wewnątrz, rękawy ze ściągaczem, dwie kieszenie dolne zewnętrzne zakrywane patką i zapinane na napy, jedna kieszeń piersiowa zewnętrzna zakrywana patką i zapinana na napy. TKANINA TRUDNOPALNA (PRACE SPAWALNICZE)

4. Wymagania dotyczące napraw w ramach usługi:

Przedmiot zamówienia obejmuje każdorazowe (w przypadku zauważenia usterki) wykonanie następujących czynności:

- a) Przyszycie/ wymiana guzika,
- b) Nabicie nowej napy/ wymiana uszkodzonej,
- c) Przyszycie/wymiana zamka,
- d) Naszycie łąty,
- e) Zszycie ubrania po szwie,
- f) Cerowanie maszynowe,
- g) Przyszycie/wymiana rzepa,
- h) Wymiana szelek, klamry

i) Wymiana kieszeni

5. W ramach realizacji Umowy Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy w stosunku do łącznej ilości wszystkich dostaw wycenionych w każdej z pozycji formularza ofertowego stanowiącego część Oferty („Opcja”).
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.
7. Skorzystanie z Opcji może nastąpić przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 8 Umowy. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w przypadku: wystąpienia potrzeby zwiększenia zakresu rzeczowego usług stanowiących przedmiot zamówienia na skutek zwiększonej liczby pracowników korzystających z odzieży w okresie realizacji Umowy.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot usług spełnia warunki określone przez Zamawiającego w SWZ w postępowaniu nr rej. 2/2024 (SWZ) oraz w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1 umowy.

Rozdział III. Termin realizacji

§ 4.

1. Termin rozpoczęcia realizacji Umowy ustala się na dzień jej zawarcia.
2. Zakończenie realizacji Umowy nastąpi po upływie 36 miesięcy od dnia, w którym Wykonawca rozpoczął świadczenie usług w ramach Etapu II Umowy.
3. Umowa będzie realizowana zgodnie z następującym Harmonogramem:
Etap I:
 - a) zebranie wymiarów pracowników Zamawiającego w terminie do 7 dni od zawarcia umowy oraz uszycie nowej odzieży zgodnie z wymaganiami Opisu Przedmiotu Zamówienia.
 - b) ustawienie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego Brudowników.
 - c) Udostępnienie Portalu Klienta nie później niż przed pierwszą dostawą odzieży, oraz przeszkolenie osoby odpowiedzialnej za przekazywanie/odbieranie odzieży u Zamawiającego.
 - d) Dostarczenie odzieży dla wszystkich pracowników Zamawiającego w terminie do 14.06.2024r. Przekazanie odzieży odbędzie się na podstawie protokołu odbioru.

Etap II: Rozpoczęcie realizacji Etapu II nastąpi po zakończeniu Etapu I tj. po dostarczeniu odzieży.

4. W ramach Etapu II Wykonawca zobowiązany będzie do stałego i systematycznego świadczenia Usługi Serwisu Odzieży oraz najmu i serwisu Brudowników.
5. Odbiór Odzieży i Brudowników przez Wykonawcę nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu umowy, na podstawie protokołu przekazania.
6. Wynajem Brudowników.
 - a) Wykonawca oświadcza, iż jest właścicielem Brudowników.
 - b) Brudowniki mogą być wykorzystywane jedynie do składowania brudnej odzieży roboczej przeznaczonej do prania lub prania i naprawy.
 - c) Zamawiający nie ma prawa bez zgody Wykonawcy zmieniać miejsca użytkowania Brudowników. Lokalizacja ustawienia brudowników: 2 sztuki Baza PPK ul. Kościuszki 26, 74-200 Pyrzyce; 1 sztuka oczyszczalnia ścieków, ul. Stargardzka, 74-200 Pyrzyce.

- d) Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zaginięcie bądź uszkodzenie Brudowników w czasie gdy znajduje się on w jego posiadaniu.
- e) Drobne naprawy Brudowników leżą po stronie Wykonawcy w okresie trwania niniejszej Umowy. Naprawa powinna być dokonana w ciągu 2 dni roboczych po zgłoszeniu konieczności naprawy.

Rozdział IV. Obowiązki stron

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z jej postanowieniami dochowując należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej.
2. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:
 - 1) względem Zamawiającego za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wszelkich działań składających się na realizację przedmiotu Umowy,
 - 2) wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody, skutki i następstwa zdarzeń wynikłe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

5. Zatrudnienie

W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a PZP określił w SWZ wymagania dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań (łącznie: „Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie tych osób przez podwykonawców.

6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę Obowiązku Zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia Obowiązku Zatrudnienia i ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia Obowiązku Zatrudnienia,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia w stosunku do osób mających wykonywać te czynności oraz w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia

Obowiązku Zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1- 4 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności

8. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 17 powyżej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego kwalifikowane będzie jako naruszenie Obowiązku Zatrudniania.

9. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Wykonawca jest uprawniony do realizacji przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres dostaw, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących spełniania przez podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których

mowa w art. 112 ust. 2 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 6.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odbioru dostarczonej odzieży w ilości i miejscu dostawy zgodnie ze złożonym zamówieniem;
- 2) zapłaty zgodnie z postanowieniami Umowy.

Rozdział V. Wynagrodzenie

§7.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną Ofertą wynosi:

łącznie maksymalna wartość Umowy obejmująca zamówienie podstawowe i zamówienie w ramach prawa opcji wynosi:

netto(słownie:), brutto zł (słownie brutto:),

w tym:

a) wartość Umowy obejmująca zamówienie podstawowe:

netto(słownie:), brutto zł (słownie brutto:),

b) wartość Umowy obejmująca zamówienie w ramach prawa opcji:

netto(słownie:), brutto zł (słownie brutto:),

2. Rozliczenie za realizację Umowy następować będzie na podstawie faktur za usługi wykonane w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Przy rozliczeniu opłaty za najem za niepełny miesiąc rozliczeniowy, przyjmuje się opłaty ustalone proporcjonalnie za liczbę dni kalendarzowych.

3. Wynagrodzenie płatne będzie od rozpoczęcia realizacji II Etapu Umowy, tj. świadczenie przez Wykonawcę Usługi najmu odzieży, prania i napraw odzieży, najmu i serwisu Brudowników zgodnie z ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 1 do Umowy).

4. Wynagrodzenie miesięczne ustalone jest według stawki miesięcznej określonej w Formularzu kalkulacji ceny Wykonawcy – Załącznik nr 1a do Umowy.

5. Podstawą dokonania zapłaty miesięcznego wynagrodzenia, będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę, do której załącznikiem będzie zestawienie zawierające informacje o ilości i rodzaju odzieży będącej w obiegu w danym miesiącu, ilości i rodzaju odzieży upranej, ilości i rodzaju napraw oraz ilości wynajmowanych Brudowników.

6. Zamawiający może w okresie obowiązywania Umowy zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne jako opisane w SIWZ („Praw Opcji”), w tym w

szczegółności Zamawiający może skorzystać z Prawa Opcji w przypadku zmiany stanu zatrudnienia (zwiększenia zatrudnienia) u Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia tego w comiesięcznych rozliczeniach.

7. W przypadku odzieży zniszczonej z winy Zamawiającego, koszty uzgodnionej z Zamawiającym wymiany odzieży ponosi Zamawiający zgodnie z cenami wskazanymi w Formularzu Kalkulacji Ceny (załącznik 1a), do maksymalnej kwoty 10 000 zł netto (12 300 zł brutto) w okresie trwania Umowy.

8. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od transakcji handlowych.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek warunki i przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie ustalone zgodnie z §7 Umowy jest wystarczające na pokrycie kosztów wszelkich wydatków koniecznych do należytego wykonania jego obowiązków objętych niniejszą Umową, w związku z czym Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa kwota z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nieprzewidzenia takich kosztów. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ustalonego zgodnie z § 7 Umowy.

Rozdział VI. Zawarcie i termin związania umową

§ 8.

Umowa obowiązuje od dnia r. przez 41 miesięcy.

§ 9.

Niniejsza umowa może być rozwiązana na zasadach określonych w Rozdziale IX niniejszej umowy lub ustawie Prawo zamówień publicznych.

Rozdział VII. Sposób płatności

§ 10.

1. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT płatną przelewem w terminie od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania faktury, o której mowa powyżej na: Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o. ul. Kościuszki 26 74-200 Pyrzyce
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego .
4. Zamawiający w przypadku opóźnienia płatności zobowiązany jest do zapłaty odsetek za opóźnienie określony w Kodeksie Cywilnym.
5. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.)– „Ustawa o Fakturowaniu”).
6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 6, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę

ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.

7. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 8530002896.
8. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 6 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
9. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona na adres Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z .o.o. ul. Kościuszki 26, 74-200 Pyrzyce.
10. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 11 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
12. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.).
13. Zapłata:
 - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
14. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
15. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
16. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz podmiotów trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział VIII. Reklamacje („Rękojmia”)

§ 11.

1. Ewentualne reklamacje ilościowe dotyczące przekazanej/odebranej odzieży zgłaszane będą przez Strony drogą elektroniczną w terminie 2 dni roboczych od daty stwierdzenia braków ilościowych przekazania/odebrania odzieży. Reklamacje będą rozpatrywane w oparciu o dokumenty z Systemu elektronicznego z uwzględnieniem zgłoszonej reklamacji ilościowej, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny. W okresie rozpatrywania reklamacji ilościowej Zamawiający nie płaci za usługę prania dotyczącą brakującej odzieży oraz odpowiednio opłaty za usługę najmu odzieży do czasu rozstrzygnięcia reklamacji i ponownego wprowadzenia do ewidencji odzieży zagubionej.
2. Ewentualne reklamacje jakościowe (związane z niedokonaniem napraw odzieży, niedostateczną jakością prania lub braku prania) zgłaszane będą drogą elektroniczną w terminie 2 dni roboczych od wykrycia wady, przy czym reklamowana odzież zostanie zwrócona Wykonawcy przy najbliższym przekazaniu do prania. Opłata za wykonanie Usługi zostanie uiszczona po prawidłowym wykonaniu usługi będącej uprzednio przedmiotem reklamacji.
3. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być składane w imieniu Zamawiającego przez przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych w § 12 Umowy.
4. W uzasadnionych przypadkach podstawą rozpatrzenia reklamacji, o której mowa w ust. 2, może być dołączone do zgłoszenia zdjęcie prezentujące ujawnione wady. Wykonawca w ciągu 1 dnia roboczego potwierdzi czy przesłane zdjęcie potwierdza zasadność zgłoszonej reklamacji. Brak stanowiska Wykonawcy oznacza, że reklamacja jest uzasadniona.
5. O zasadności i sposobie załatwienia reklamacji Wykonawca poinformuje Zamawiającego drogą elektroniczną nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty jej otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 4.

Rozdział IX. Rozwiązanie Umowy.

§ 12.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:

- 1) śmierci, likwidacji bądź upadłości Wykonawcy,
- 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 3) trzykrotnej nieprawidłowej, lub niepełnej, lub nieterminowej lub wadliwej realizacji złożonego zamówienia.
- 4) dwukrotnej zwłoki w realizacji złożonej reklamacji,
- 5) zmiany ceny niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,
- 6) posłużenia się podrobionymi, przerobionymi, sfałszowanymi dokumentami niezbędnymi do zawarcia umowy.
- 7) stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot umowy nie spełniania wymogów określonych w § 2 Umowy lub w SWZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia ziszczenia się przesłanki do odstąpienia od Umowy
- 8) naliczenia kar umownych w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy
- 9) Wykonawca:

- opóźnia się z realizacją Etapu I o 14 dni kalendarzowych,

- nie zapewnia pomimo pisemnych upomnień Zamawiającego odpowiedniej ilości odzieży w obrocie.

10) Zamawiający co najmniej 3 krotnie złożył uzasadnioną reklamację co do jakości świadczonych usług wynikających z Umowy

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 1-7 i 9 może zostać złożone w terminie 15 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wywiera skutek ex tunc, tj. w stosunku do niewykonanej części Umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Zamawiający jest zwolniony z obowiązku zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za okres przypadający po dniu odstąpienia od Umowy. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za dostawy wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie. Zamawiającemu przysługuje również prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie.

§ 13.

Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków powodującej, że wykonanie Umowy połączone było z nadmiernymi trudnościami, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie ceny należnej mu z tytułu wykonania części Umowy.

Rozdział X. Odpowiedzialność odszkodowawcza.

§ 14.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło wskutek siły wyższej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu jak i osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie mienia Zamawiającego.

Rozdział XI. Kary umowne.

§ 15.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy strony zobowiązują się zapłacić kary w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 5 % całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 7 ust.1 lit.a), gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn nie

leżących po stronie Zamawiającego;

b) w przypadku opóźnienia w wykonaniu usług wynikających z przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie - w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia;

c) nie dostarczenie nowej odzieży w wyniku wymiany odzieży zużytej lub zniszczonej w trakcie prania po terminie 7 dni, w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia;

d) brak dostępu do portalu klienta przez okres dłuższy niż trzy dni robocze od daty zgłoszenia nieprawidłowości działania, brak terminowej odpowiedzi na zapytania Zamawiającego dotyczące realizacji umowy, w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia;

e) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku poufności - w wysokości 5000,00 zł,- za każde jednokrotne naruszenie tego obowiązku;

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 7 ust.1 lit.a), gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

2. „Stronom służy prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.Strony określają limit kar umownych na 20 % wartości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust.1 Umowy”.

3. „Odstąpienie od Umowy nie wyłącza uprawnienia Stron do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy”.

Rozdział XIII. Przepisy końcowe.

§ 17.

1. W sprawach dotyczących niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

2. W sprawach nie uregulowanych Umową bądź SWZ Zamawiającego nr rej 2/2024 zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 18.

Wykonawca realizując Umowę ma obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2022 r. poz.1233) zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 19.

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, aby rozstrzygnąć ewentualne spory wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje lub w drodze mediacji, o której mowa w przepisach o postępowaniu cywilnym.

2. Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 20.

Strony zgodnie oświadczają, że upoważnione są do przetwarzania danych osobowych osób wymienionych w niniejszej Umowie wyłącznie w celu realizacji Umowy.

§ 21.

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp przewidział następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej Umowy:

1) zmiana terminu realizacji zamówienia o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu w przypadku:

- skutków działania Siły Wyższej, o ile mają one wpływ na termin wykonania usługi ,

2) zmianę sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub wynagrodzenia w przypadku:

- gdy ulegnie zmianie stan prawny, w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,

3) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;

4) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy;

5) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;

6) zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie przepisów regulujących zmianę stawek VAT;

3. Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

4. Klauzule waloryzacyjne:

4.1. W związku z tym, że Umowa obejmuje dostawy świadczone przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, Zamawiający wprowadza postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy, przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia wysokości wynagrodzenia wskazanego w Ofercie, zgodnie z art. 439 PZP.

4.2. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie, w zależności od wzrostu lub obniżenia kosztu, o których mowa w ust. 1 powyżej, względem ceny przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie. prac

4.3. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 4 pkt 2 poniżej.

4.4. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:

1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,

2) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na datę minimum 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują średnioroczny wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „GUS”), informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,

- 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia Zamawiającemu odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub od daty zwiększenia kosztów ponad minimum wskazane w pkt. 1, z uwzględnieniem pkt. 2, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 5) Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
- 4.5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
- 4.6. Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w niniejszym paragrafie, na poziomie 20 % ceny wybranej.
- 4.7. Niniejsze przepisy nie uchybiają prawom Wykonawcy do żądania zmiany wynagrodzenia określonym w umowie, jeżeli zostały w niej przewidziane.

5.1 Zamawiający na podstawie art 436 pkt 4 PZP, przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadku wystąpienia:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zm.)

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

- 5.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 pkt 1 ceny jednostkowe brutto prac wycenione przez Wykonawcę w załączniku 1a stanowiącym część Oferty ulegną zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o nową stawkę podatku od towarów i usług), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o dotychczasową o stawkę podatku od towarów i usług). W takiej sytuacji ceny jednostkowe brutto, o których mowa w zdaniu poprzednim będą obejmowały stawkę i wartość podatku, wynikającą z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury. Ceny jednostkowe netto wycenione przez Wykonawcę w załączniku 1a stanowiącym część Oferty nie ulegną zmianie.
- 5.3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 pkt 2) ceny jednostkowe brutto prac wycenione przez Wykonawcę w załączniku 1a stanowiącym część Oferty, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 5 pkt 6, zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą wartości udokumentowanej zmiany kosztu Wykonawcy przypadającego na daną pracę objętą ceną jednostkową, wynikającej ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących prace objęte daną ceną jednostkową do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej tych osób
- 5.4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 pkt 3) ceny jednostkowe brutto prac wycenione przez Wykonawcę w załączniku 1a stanowiącym część Oferty, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 5 pkt 5, zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy przypadającego na pracę objętą daną ceną jednostkową, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących prace objętą daną ceną jednostkową
- 5.5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 pkt 4) ceny jednostkowe brutto prac wycenione przez Wykonawcę w załączniku 1a stanowiącym część Oferty, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 5 pkt 5, zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy przypadającego na pracę objętą daną ceną jednostkową, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących objętą daną ceną jednostkową.
- 5.6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w:
- 5.6.1. ust. 3 pkt 1 – warunkiem dokonania zmiany cen jednostkowych brutto prac wycenionych przez Wykonawcę w załączniku 1a stanowiącym część Oferty jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o dokonanie ich zmian ze wskazaniem przepisów określających nową stawkę podatku
- 5.6.2. ust. 3 pkt 2, 3 lub 4 – warunkiem dokonania zmiany cen jednostkowych brutto prac wycenionych przez Wykonawcę w załączniku 1a stanowiącym część Oferty jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o dokonanie ich zmian wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność zmiany danej ceny elementu Przedmiotu Umowy, a w szczególności:

a)szczegółową kalkulacją kosztów pracy ponoszonych na realizację prac objętych daną ceną jednostkową obejmującą:

- imienny wykaz osób bezpośrednio wykonujących prace objęte daną ceną jednostkową wraz ze wskazaniem wielkości ich zaangażowania czasowego w wykonywanie tych prac na rzecz Zamawiającego, tj. udziału procentowego prac wykonywanych przez te osoby na rzecz Zamawiającego w łącznym czasie pracy tych osób,

- wysokość wynagrodzenia za pracę albo wysokość stawki godzinowej osób, o których mowa w tiret pierwszym powyżej i związane z tym obciążenia publicznoprawne lub wysokość zmiany składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne uiszczanych dla osób, o których mowa w tiret pierwszym powyżej będącą konsekwencją zmiany obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej lub wysokość zmiany kosztów wynikających z wpłat na pracownicze plany kapitałowe i łączną kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z w/w zmianami mającymi wpływ na wykonanie prac objętych daną ceną jednostkową;

- określenie procentowego udziału wszystkich elementów cenotwórczych składających się na daną cenę jednostkową, ze szczególnym wykazaniem procentowanego udziału kosztów pracy w danej cenie jednostkowej,

b)kopiami dokumentów potwierdzających ponoszenie przez Wykonawcę kosztów pracy w kwotach wykazanych w lit. a) powyżej.

5.7. Na podstawie dokumentów przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania prac objętych daną ceną jednostkową oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość danej ceny jednostkowej.

5.8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w ust. 5 pkt 2, 3 lub 4 wpłynęły na koszt wykonania przez Wykonawcę prac objętych daną ceną jednostkową.

5.9. Wniosek o dokonanie zmiany cen jednostkowych:

1)dotyczący okoliczności wymienionych w ust. 5 pkt 2 lub 3 powinien zostać złożony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną ich zmian, Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmian cen jednostkowych, to wówczas Strony przyjmować będą, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

2)dotyczący okoliczności wymienionych w ust. 5 pkt 4 powinien zostać złożony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o prowadzenie pracowniczego planu kapitałowego będącego przyczyną ich zmian. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmian cen jednostkowych, to wówczas Strony przyjmować będą, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

5.10.Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 5 pkt 2, 3 lub 4 mają wpływ na

koszty wykonania prac objętych daną ceną elementu Przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.

5.11. Zmiana wysokości cen jednostkowych w wysokości wskazanej odpowiednio w ust. 5.5, 5.6 lub 5.7, pod warunkiem ich wykazania przez Wykonawcę w sposób opisany w ust. 5.8 nastąpi począwszy od zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, 3 lub 4. Zmiany wysokości cen elementów Przedmiotu Umowy zostaną potwierdzone przez Strony poprzez zawarcie aneksu do Umowy.

5.12. W przypadku, gdy dana okoliczność wskazana w ust. 5 pkt 2, 3 lub 4 dotyczyć będzie Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje świadczenia wchodzące w skład Przedmiotu Umowy, to w takim przypadku Wykonawca do wniosku, o którym mowa w ust. 5.8 obowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające, iż zmiana wysokości cen elementu Przedmiotu Umowy w wysokości wskazanej odpowiednio w ust. 5.5, 5.6 lub 5.7 została uwzględniona lub zostanie uwzględniona w umowie łączącej Wykonawcę z takim Podwykonawcą.

§ 22.

Siła wyższa

1. Za siłę wyższą (dalej: „Siła Wyższa”) Strony uznają zdarzenie uniemożliwiające wykonywanie Przedmiotu Umowy pozostające poza kontrolą Strony, którego to zdarzenia Strona nie mogła rozsądnie przewidzieć i uniknąć i które nie może być przypisane w sposób uzasadniony tej Stronie. Jako Siłę Wyższą rozumie się między innymi niżej wymienione zdarzenia mające wpływ na realizację Umowy:
 - 1) wojny, działania wojenne (bez względu na to czy wojna została wypowiedziana), inwazje, działania wrogów zagranicznych;
 - 2) rebelie, terroryzm, rewolucje, powstania, przewroty wojskowe i polityczne, wojny domowe;
 - 3) rozruchy z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego dostawców lub Zamawiającego;
 - 4) promieniowanie jonizujące albo zanieczyszczenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które można przypisać użyciu przez Wykonawcę takiego promieniowania;
 - 5) anormalne działania sił przyrody, w tym nietypowe dla danej pory roku warunki pogodowe, huragany, pioruny;
 - 6) stan zagrożenia epidemiologicznego, epidemia, pandemia, zaraza itp.
2. Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych Siłą Wyższą, zostanie zakomunikowane drugiej Stronie natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od zaistnienia lub zakończenia Siły Wyższej. W ciągu miesiąca od zaistnienia zdarzenia Siły Wyższej, Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki działania Siły Wyższej.
3. Strona dotknięta zdarzeniem Siły Wyższej będzie zwolniona z obowiązku realizacji postanowień Umowy, w szczególności dotrzymania terminu(ów) tak długo jak będzie trwało to zdarzenie lub jego skutki.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.

5. Strona dotknięta zdarzeniem Siły Wyższej będzie kontynuowała wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim zakresie, jaki będzie możliwy i będzie poszukiwać wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich zobowiązań, których nie uniemożliwia zdarzenie Siły Wyższej.
6. Strona dotknięta zdarzeniem Siły Wyższej nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności dotrzymania terminu(ów) tak długo jak będzie trwało to zdarzenie lub jego skutki jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności Siły Wyższej.

§ 23 Do kontaktów w sprawie realizacji Umowy wyznacza się:

- ze strony Zamawiającego:
Małgorzata Sarzała

Tel. (091) 579 –19-64, faks: (091) 570-12-25.

- ze strony Wykonawcy:

.....
tel.:,faks:

5.9. Zamówienia dokonywane będą, zgodnie z § 4 Umowy:

- pisemnie na adres Wykonawcy:
- telefonicznie, pod nr tel.....
- faksem na nr.....
- drogą elektroniczną, na adres:

Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. W razie nie uczynienia tego, przyjmuje się, że korespondencja przesłana na adres wskazany umową została stronie prawidłowo doręczona.

§ 24.

Stosowanie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1790), Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 25.

Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
- 1a Formularz kalkulacji ceny.
2. Umowa powierzenia danych osobowych,
3. Klauzula informacyjna RODO,
4. Zlecenie zamówienia w ramach prawa opcji (wzór),

ZAŁ. NR 2 do Umowy nr
Umowa powierzenia przetwarzania danych
zwana dalej „Umową”,
zawarta w Pyrzycach, dnia

pomiędzy:

Pyrzyckim Przedsiębiorstwem Komunalnym Spółka z o.o.
ul. Kościuszki 26
74-200 Pyrzyce
Sąd Rejonowy Szczecin Centrum XIII Wydział Gospodarczy KRS 0000209900
NIP: 853-00-02-896
Wysokość kapitału zakładowego: 14 891 250,00 zł.

reprezentowanym przez:
Krzysztof Wancerz – Prezes Zarządu

zwanym dalej „Administratorem”

a

.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”,

zwanymi łącznie „Stronami”.

Mając na uwadze, iż Strony łączy Umowa z dniar., przedmiotem której jest świadczenie usługi najmu i serwisu odzieży robocze, zwana dalej „Umową główną”, w trakcie wykonywania której przetwarzane są dane osobowe, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w celu realizacji Umowy głównej.
2. Zakres przetwarzania obejmuje wgląd danych osobowych w zbiorach Administratora: dane pracownicze
3. Przetwarzane dane dotyczą pracowników

4. Przetwarzane dane obejmują: imię i nazwisko pracownika (wykaz ubrań do prania), imię, nazwisko, telefon służbowy i e-mail służbowy osoby wyznaczonej do kontaktu ze strony Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki i prawa administratora

1. Administrator powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe gromadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator zobowiązany jest do przekazywania danych zachowując zasady bezpieczeństwa w celu zachowania poufności i integralności powierzanych danych.
3. Administrator zezwala / nie zezwala na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z usług innego podmiotu przetwarzającego.
4. Administrator ma możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających.
5. Administrator ma prawo samodzielnie lub za pomocą upoważnionych przez siebie audytorów przeprowadzić audyty lub inspekcje, których celem jest weryfikacja realizacji obowiązków wynikających z zapisów Rozporządzenia.

§ 3

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązany jest stosować przepisy Rozporządzenia, w tym:
 - a) stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo powierzonym danym, w stopniu adekwatnym do ryzyka występujących zagrożeń,
 - b) powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - c) dopuszczać do przetwarzania danych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zgłaszania Administratorowi przypadków naruszeń ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.

§ 4

Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego

1. Zobowiązuję się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z umowy współpracy.
2. W przypadku ogólnej pisemnej zgody na korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego poinformuję Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających.
3. W miarę możliwości będę pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.

4. W przypadku audytów lub inspekcji przeprowadzonych lub zleconych przez Administratora udostępnię wszelkie niezbędne informacje z zachowaniem czujności, czy żądane informacje nie naruszają zapisów Rozporządzenia.

§ 5

Zakres odpowiedzialności

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia i Kodeksu cywilnego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 6

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot powierzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (i wszelkich ich istniejących kopii) lub zwrotu Administratorowi – w zależności od jego decyzji, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.
3. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających powierzone dane lub nie stosował się do wymogów przewidzianych w Rozporządzeniu.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę Umowy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w niniejszej Umowie Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad to, które zostało określone w Umowie głównej.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy:

.....
Administrator

.....
Podmiot przetwarzający

ZAŁ. NR 3 do Umowy nr

Klauzula informacyjna RODO (dla osób do kontaktu określonych w § 12 Umowy)

.....

(nazwa firmy)

jako Wykonawca Umowy, której przedmiotem jest „Świadczenie usługi wynajmu i serwisu odzieży roboczej dla pracowników Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. ”, informuje, że:

1/ Wykonawca udostępnił Zamawiającemu – Pyrzyckiemu Przedsiębiorstwu Komunalnemu Sp. z o.o. do przetwarzania Pana/Pani dane osobowe jako pracownika / zleceniobiorcy / podwykonawcy wyznaczonego do realizacji przedmiotu w/w Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy,

2/ Pana/Pani dane udostępnione zostały wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron w/w Umowy, wynikających lub pozostających w związku z realizacją w/w Umowy,

3/ Udostępnienie danych osobowych jest realizowane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest należyta realizacja zawieranych umów.

Wykonawca, w imieniu Zamawiającego, niniejszym spełnia obowiązek informacyjny zgodnie z art. 14 RODO, gdyż przy zawarciu w/w Umowy Zamawiający przekazał mu wzór niniejszej klauzuli informacyjnej.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia niniejszej klauzuli informacyjnej wraz z potwierdzeniem, że zapoznał/a się Pan/Pani z jej treścią.

Klauzula informacyjna PPK Pyrzyce:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. ul. Kościuszki 26, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 579 19 60.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: chiciak.k@ppkpyrzyce.pl

Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia umowy lub realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w zakresie prowadzenia postępowań zakupowych i związanych z nim czynności. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych i kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator. Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać upublicznione zgodnie z wymaganiami prawnymi w obszarze zamówień publicznych.

Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

ZAŁ. NR 4 do Umowy nr.....

Zlecenie zamówienia w ramach prawa opcji (wzór)

przewidzianego do realizacji zgodnie z Umową nr z dnia

Pyrzyce, dnia roku

.....

/znak pisma/

.....

.....

.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. . z siedzibą przy ul. Kościuszki 26, 74-200

Pyrzyce, reprezentowane przez:

1. Krzysztofa Wancerza – Prezesa Zarządu

zwany Zamawiającym,

*Świadczenie usługi wynajmu i serwisu odzieży roboczej dla pracowników Pyrzyckiego
Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.*

Zgodnie z zapisami § 3 Umowy w ramach prawa opcji Zamawiający zleca Wykonawcy
dodatkowy zakres rzeczowy polegający na

na zasadach i warunkach określonych w Umowie i SIWZ.

Wynagrodzenie za realizację zamówienia w ramach prawa opcji dla podanego wyżej zlecenia
wynosi brutto PLN (słownie złotych: i .../100).

Zamawiający:

Data, podpis i pieczęć nagłówkowa

