

Dostępny samorząd – granty

Tom III SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.15.2023

Utworzenie toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami na I piętrze w budynku Urzędu Miasta Jelenia Góra przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami na I piętrze w budynku Urzędu Miasta Jelenia Góra przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze.

Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje dokumentacja projektowa opracowana przez: LMP GROUP Joanna Szpinek, ul. Wrocławska 109, 58-306 Wałbrzych.

2. Zamówienie realizowane jest w ramach zadania budżetowego pn.: „Dostępny Samorząd-Granty” oraz „Modernizacja budynku Urzędu Miasta”.
3. Zadanie realizowane jest w ramach Projektu „Dostępny samorząd- granty” realizowany przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

II. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1. roboty rozbiórkowe i przygotowawcze w zakresie instalacyjnym dotyczy instalacji c.o., wodnej, CWU, kanalizacyjnej, elektrycznej; roboty rozbiórkowe i przygotowawcze w obrębie stropów, ścian i sufitów;
2. wykonanie robót konstrukcyjnych, w tym zabezpieczenia p.poż oraz izolacyjnych dla konstrukcji stropu drewnianego w obszarze pomieszczeń, które zmieniają układ funkcjonalny dot. pomieszczeń oznaczonych w projekcie Nr 1.10, 1.11, 1.12; wykonanie prac zapewniających izolację oraz uzyskanie odporności ogniowej;
3. wykonanie prac związanych z wykonaniem kanałów wentylacyjnych;
4. wykonanie prac związanych z podziałem pomieszczeń ściankami działowymi GK, zgodnie z Projektem w celu uzyskania pomieszczeń Nr 1.10, 1.11, 1.12;
5. roboty instalacyjne w tym ułożenia instalacji kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej, instalacji wody zimnej, instalacji wody ciepłej użytkowej, instalacji centralnego ogrzewania. Roboty obejmują biały montaż i pełne uzbrojenie instalacji oraz przeprowadzenie prób ciśnieniowych;
6. roboty w zakresie uzupełnienia przejść stropowych i przekuć przez ściany spełniających wymogi p.poż;
7. roboty związane z obudową stropów drewnianych REI 60;
8. wykonanie prac związanych z wykonaniem sufitów systemowych - podwieszanych o wymiarze oczka 60x60 cm;
9. montaż armatury dla ww. wskazanych instalacji, w tym urządzeń sanitarnych przeznaczonych dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
10. wykonanie prac w zakresie instalacji elektrycznych wraz montażem punktów oświetleniowych;
11. wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia oraz badań instalacji elektrycznych;
12. montaż stolarki drzwiowej do pomieszczeń sanitarnych oraz wykonanie podziału wewnętrznego kabin w systemie ścianek i drzwi HPL;

Tom III SWZ - Utworzenie toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami na I piętrze w budynku Urzędu Miasta Jelenia Góra przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze

13. wykonanie prac wykończeniowych dla pomieszczeń sanitarnych w zakresie podłóg i ścian w systemie wykładzin homogenicznych wraz z przygotowaniem podłoża;
14. wykonanie prac malarskich;
15. wykonanie systemowego fakturowego oznaczenia nawierzchni FON, w tym oznaczenie drzwi i zastosowanie odpowiednich klamek pochwytów. Należy spełnić wymogi oznaczeń wymaganych dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
16. wykonanie systemu powiadomień dla pomieszczenia sanitarnego zgodnie z dokumentacją;
17. montaż urządzeń sanitarnych oraz pomocniczych przystosowanych dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

Uwaga!

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie wykonać roboty towarzyszące polegające m.in. na zamurowaniu przekuć czy otworów powstałych podczas prowadzonych prac, a także wykonaniu prac tynkarskich i malarskich (malowanie w kolorze istniejącym) w miejscach przeprowadzenia tych prac.

III. Warunki Gwarancji.

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres zgodny z deklaracją zawartą w ofercie, jednak nie mniej niż na okres 36 miesięcy. Okres gwarancji liczony będzie od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

IV. Dokumentacja powykonawcza.

1. Dokumentację powykonawczą należy dostarczyć w formie papierowej i elektronicznej.
2. Dokumentacja powinna zawierać co najmniej następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu prac zgodnie z projektem oraz obowiązującymi normami i przepisami,
 - 2) szczegółowy wykaz materiałów i urządzeń zastosowanych do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) karty katalogowe, atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty dostarczonych urządzeń i materiałów.

V. Informacje ogólne.

1. Wszystkie prace będą realizowane przy czynnym obiekcie. Wykonywane prace nie mogą wpłynąć na dezorganizację pracy Urzędu, ani nie mogą przysporzyć żadnych utrudnień interesantom i pracownikom. Wykonawca prace głośne i hałaśliwe zobowiązany będzie wykonywać po godzinach pracy Urzędu.
2. Ze względu na charakter miejsca i dużą ilość osób poruszających się lub przebywających na terenie obiektu i jego obręb, w którym prowadzone będą prace Wykonawca zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność w trakcie prowadzenia prac i transporcie oraz rozładunku/załadunku materiałów, sprzętu i urządzeń, a także odpadów. Wykonawca winien ze szczególną starannością zabezpieczyć miejsce prac tak, aby zapewnić bezpieczeństwo osób trzecich i ich mienia.
3. Wyłączenia z użytkowania poszczególnych pomieszczeń w celu wykonania prac instalacyjnych będą realizowane w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Wykonawca odpowiada za ochronę urządzeń i istniejących czynnych instalacji w budynku, takie jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych urządzeń i instalacji w czasie trwania prac. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji lub urządzeń Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego oraz dokona niezbędnych napraw.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia i szkody powstałe w wyniku jego działań.
6. Elementy wymienione w pkt II stanowią orientacyjny zakres robót budowlanych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia
7. **Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełen zakres robót**, który konieczny jest z punktu widzenia: dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej – dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot niniejszego zamówienia.

Tom III SWZ - Utworzenie toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami na I piętrze w budynku Urzędu Miasta Jelenia Góra przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze

8. W przypadku braku wymienienia powyżej jakiejś czynności, która jest konieczna do prawidłowego wykonania zadania, podstawą do odbioru będą stosowne przepisy oraz obowiązująca technologia robót w danym systemie.
9. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone w oparciu o dokumentację projektową, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB), w tym Opis Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami).
10. **Wynagrodzenie ryczałtowe powinno uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia**, w szczególności koszty:
 - 1) czynności związanych z pracami przygotowawczymi, które Wykonawca musi wykonać własnym staraniem,
 - 2) urządzenia i utrzymania miejsca wykonywania prac,
 - 3) wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia,
 - 4) uporządkowania miejsca po wykonaniu prac,
 - 5) wykonania pomiarów natężenia oświetlenia i badań instalacji elektrycznych,
 - 6) sporządzenia 2 egzemplarzy kompletnej dokumentacji odbiorowej, na którą składa się: dokumentacja powykonawcza (o której mowa w pkt IV) w tym protokół odbioru, karty gwarancyjne producenta dotyczące wbudowanych materiałów oraz zamontowanych urządzeń, wyniki prób i badań, oświadczenie dotyczące sposobu zagospodarowania odpadów, oraz inne niewymienione dokumenty istotne dla prawidłowego procesu zakończenia przedmiotu zamówienia oraz jego prawidłowego użytkowania,
 - 7) właściwego zagospodarowania odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.),
 - 8) wszelkie inne niewyszczególnione w SWZ ani w załącznikach koszty, które będą konieczne do poniesienia dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Zgodnie z art. 101 ust. 4 u.p.z.p ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub w załączonej dokumentacji przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych – Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazu „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez Zamawiającego przedmiocie zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.
12. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - prowadzenia prac w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery;
 - zapewnienia odpowiedniego personelu posiadającego wymagane uprawnienia do kierowania i/lub wykonywania robót budowlanych lub czynności;
 - uwzględnienia okoliczności prowadzenia robót w obrębie funkcjonującej instytucji publicznej;
 - usuwania na bieżąco nienadające się do wykorzystania na potrzeby przedsięwzięcia: gruz i odpady, powstałe w trakcie realizacji prac, a także uporządkować teren po zakończeniu robót budowlanych;
 - przeprowadzenia wszelkich niezbędnych badań, prób i sprawdzenia zamontowanych urządzeń;
 - organizowania prac w sposób jak najmniej uciążliwy.
13. **Zamawiający będzie wymagał załączenia do protokołu odbioru robót dokumentów potwierdzających prawidłowe zagospodarowanie, powstałych podczas realizacji inwestycji, odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).**
14. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby czynności związane z realizacją zamówienia, w szczególności z wykonaniem:
 - a) prac ogólnobudowlanych,
 - b) prac instalacyjnych, sanitarnych, elektrycznych,
 - c) prac wentylacyjnych i kominiarskich,
 - d) montażu rozdzielni elektrycznych z wyposażeniem,
 - e) pomiarów instalacji elektrycznej,
 - f) instalacji elementów systemów zabezpieczeń,były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.).

Tom III SWZ - Utworzenie toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami na I piętrze w budynku Urzędu Miasta Jelenia Góra przy ul. Okrzei 10 w Jeleniej Górze

- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
 - 3) W celu weryfikacji zatrudnienia Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów,zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - 4) W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – Zamawiający naliczy karę w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek.
 - 5) W przypadku nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/ oświadczeń o których mowa w pkt 3) dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę - Zamawiający naliczy karę w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń.
 - 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji, najpóźniej do siedmiu (7) dni od daty zawarcia umowy, Harmonogram rzeczowo – finansowy.
Harmonogram, o którym mowa powyżej, będzie podlegał aktualizacji w trakcie realizacji zamówienia.
Wszelkie zmiany w zakresie Harmonogramu Wykonawca obowiązany jest zgłaszać niezwłocznie do Zamawiającego w formie pisemnej, nie później jednak niż w terminie do 5 dni od daty zaistnienia okoliczności będącej podstawą zgłaszanej zmiany.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa - Projekt wykonawczy sporządzony przez LMP GROUP Joanna Szpinek, ul. Wrocławska 109, 58-306 Wałbrzych,
2. STWIORB,
3. Decyzja pozwolenia na budowę nr 628/2017 z dnia 23.11.2017r.