

Augustów, maja 2022 r.

Znak sprawy: GKRIOS.271.10.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie poniżej progów określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.), prowadzone zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Augustów nr 22/2022 z dnia 18.01.2022 r.

Nazwa postępowania: *„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Miasta Augustów”.*

Zamawiający:

Gmina Miasto Augustów
ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116
REGON 790670817
strona : <http://bip.um.augustow.pl>

Kody CPV:

90500000-2 - Usługi związane z odpadami;
90512000-9 - Usługi transportu odpadów;
90514000-3 - Usługi recyklingu odpadów;
90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Miasta Augustów, tj. folii rolniczej, siatki, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag.

Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Zakres rzeczowy obejmuje:

- 1) ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
- 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
- 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport

odpadów;

- 4) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

Oferta winna zawierać koszty transportu, unieszkodliwienia oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników:

- folia rolnicza – 13,7 Mg
- siatka do owijania balotów – 2,1 Mg
- sznurek do owijania balotów – 0,2 Mg
- opakowania po nawozach – 1,6 Mg
- opakowania typu big bag – 1,76 Mg

RAZEM: 19,36 Mg

Powyższe masy są wartościami szacunkowymi wynikającymi ze złożonych przez rolników wniosków i mogą ulec zmianie.

Zadanie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do tych ustaw.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) zbieranie, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag dostarczonych przez rolników,
- 2) ważenie odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- 3) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag na samochód przeznaczony do transportu oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
- 4) transport, odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- 5) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.
- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania

warunków zamówienia,

- 7) Wykonawca, wyłoniony w postępowaniu ustali wspólnie z Zamawiającym terminy przyjmowania od rolników odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą zobowiązani będą do poinformowania rolników, którzy złożyli wnioski w ramach tego zadania o terminach i miejscu przyjmowania odpadów rolniczych,
- 8) Wykonawca będzie odpowiadał za bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości na której przyjmowane będą odpady od rolników.

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) spisać z każdą osobą protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu.

Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika z której pochodzą odpady rolnicze,
- b) adres gospodarstwa rolnego z którego pochodzą odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag,
- c) datę odbioru odpadów,
- d) wagę odbieranego odpadu, w rozbiciu na:
 - folie rolnicze;
 - siatki i sznurka do owijania balotów,
 - opakowania po nawozach i opakowań typu Big Bag;
- e) podpis właściciela/ użytkownika
- f) podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
- g) pieczęć firmową Wykonawcy,

2) Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) zważenia odbieranych od niego odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag,
- b) prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa,
- d) udokumentowania sposobu postępowania z usuwanymi odpadami na każdym etapie ich zagospodarowania, tj. od usunięcia do ostatecznego odzysku lub unieszkodliwienia, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym:
 - ◆ **Wygenerowane z systemu BDO** i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub

- unieszkodliwiania, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
- ◆ **wygenerowane z systemu BDO** karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu Gminy Augustów przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów).
 - ◆ **wygenerowane z systemu BDO** i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem
- 3) Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
 - 4) Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adresy gospodarstw rolnych z których pochodzą odpady rolnicze, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag.
 - 5) po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowywania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.
 3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, od których przyjmowane będą odpady rolnicze.
 4. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
 5. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zapytaniem ofertowym.
 6. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.
 7. Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie rzeczywistej masy odebranych odpadów rolniczych oraz cen przedstawionych w ofercie Wykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

- Pan Tomasz Turowski – (w sprawach merytorycznych)
tel. nr: +48 (87) 643 86 23, e-mail: tomasz.turowski@urząd.augustow.pl
- Pan Bartosz Cichy - (w sprawach formalnych)
tel. nr: +48 (87) 643 80 66, e-mail: zp@urząd.augustow.pl

3. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24 czerwca 2022 roku**

w terminach ustalonych z Zamawiającym. Kopie dokumentów potwierdzających odzysk lub unieszkodliwienie odpadów należy przekazać do dnia 15 grudnia 2022 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności. Wykonawca dokonujący prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie, w szczególności zezwolenie na zbierania, transportu odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699);
- 2) Posiadają zdolności techniczne zapewniające wykonanie zamówienia, tj.: posiada lub dysponuje przynajmniej jednym środkiem transportu, który spełnia obowiązujące przepisy; dysponuje wagą przewoźną;
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. są ubezpieczeni na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy (przynajmniej na okres trwania umowy).

5. Kryteria oceny ofert i ich waga

Cena - 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta posiadająca najniższą cenę.

Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena po przeprowadzonych negocjacjach nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

6. Miejsce, termin i sposób składania ofert, oraz miejsce i termin ich otwarcia

Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/augustow/proceedings> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do05.2022r. do godz. 12:00

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- c) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- d) Ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie.

Wszystkie wypełnione dokumenty powinny być podpisane przez Wykonawcę bądź pełnomocnika.

8. Termin związania z ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.

9. Zawartość oferty

- a) formularz ofertowy dostępny na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/augustow/proceedings>
- b) dokument potwierdzający zarejestrowaną działalność gospodarczą,
- c) kopia zezwolenia na odbiór, transport oraz umowę na unieszkodliwianie odpadów,
- d) dokument potwierdzający wpis do BDO,
- e) kopia polisy ubezpieczeniowej.

10. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania

Niezwłocznie, poprzez przekazanie informacji w mailu do oferentów.

11. Dodatkowe postanowienia:

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu do złożenia oferty;
- 2) Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów wskazanych w zaproszeniu do składania ofert w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą w wyznaczonym terminie;
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) będzie złożona w niewłaściwej formie,
 - b) jej treść nie będzie odpowiadała treści zaproszenia do składania ofert,
 - c) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji,
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) wpłynęła po terminie,
 - g) zawiera cenę dumpingową tzn. cenę niepokrywającą kosztów produkcji,
 - h) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert.
- 4) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat, przed dniem składania ofert, wykonał nienależycie zamówienie publiczne.
- 7) Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - przy czym Zamawiający może zwiększyć kwotę którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 9) Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

- 10) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert i uzyska najwyższą ilość punktów, z zastrzeżeniem pkt 8.
- 11) Zamawiający przewiduje negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół uzgodnień.
- 12) **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, a w szczególności jeżeli wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę dofinansowania ze środków NFOŚiGW lub przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel przez Zamawiającego.**

Załączniki:

1. Projekt umowy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 2.

**Z up. BURMISTRZA
Zastępcą Burmistrza
Sławomir Sieczkowski**

.....
(Kierownik Zamawiającego lub osoba
upoważniona)