

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) - robota budowlana -

Postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty określone w Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P.2023.1344)

Zamawiający:

**Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością
Intelektualną Koło w Ostródzie**

Siedziba Zamawiającego: ul. Grunwaldzka 19A ,14-100 Ostróda

Przedmiot zamówienia:

ROBOTY REMONTOWE W BUDYNKU NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA SPECJALNEGO OREWIACZEK PRZY UL. GRUNWALDZKIEJ 19 A W OSTRÓDZIE

Sporządził:

Zatwierdził:

Karol Żurański

Przewodniczący Koła

Mieczysław Kowalczyk

Zamówienie jest dofinansowane w 50 % ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych znajdujących się w dyspozycji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

Ostróda, dnia 09.05.2024 r.

Spis treści

§ 1. Zamawiający.	6
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.	6
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.	6
§ 4. Termin wykonania zamówienia.	8
§ 5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.	8
§ 6. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	8
§ 7. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.	10
§ 8. Termin związania ofertą.	11
§ 9. Opis sposobu przygotowywania ofert.	11
§ 10. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.	12
§ 11. Podstawy wykluczenia.	13
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.	16
§ 13. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	17
§ 14. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	18
§ 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.	19
§ 16. Warunki udziału w postępowaniu.	20
§ 16a. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.	21
§ 17. Wykaz oświadczeń i dokumentów.	22
§ 18. Części zamówienia.	27
§ 19. Oferty wariantowe.	27
§ 20. Aspekty społeczne.	27
§ 21. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.	28
§ 22. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 uPzp.	28
§ 23. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp.	29
§ 24. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.	29
§ 25. Informacja dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.	29
§ 26. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.	29
§ 27. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.	29

§ 28. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 uPzp.	29
§ 29. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp.	29
§ 30. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	29
§ 31. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.	29
Wykaz załączników do SWZ	31

SŁOWNIK POJĘĆ i SKRÓTÓW:

Ilekość w dalszej części SWZ jest mowa o:

Platformie- należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert i komunikacji z wykonawcami. Adres platformy wskazany jest w § 1 ust. 5 SWZ.

Podpisie osobistym- należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

Podpisie zaufanym (profilu zaufanym)- należy przez to rozumieć podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji.

uPzp- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.*).

Ustawie Kodeks Karny- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (*t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 17 ze zm.*).

Ustawie Kodeks Pracy- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465*).

Ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 307*).

Ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1689 ze zm.*).

Ustawie o podatku od towarów i usług- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361*).

Ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (*t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 475*).

Ustawie o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 826 ze zm.*).

Ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (*t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 44*).

Ustawie o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- należy przez to rozumieć

ustawę z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1745*).

Ustawie o sporcie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2048 ze zm.*).

Ustawie sankcyjnej- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 507*).

Ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233*).

§ 1. Zamawiający.

1. Nazwa: **Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Ostródzie.**
2. Adres: **ul. Grunwaldzka 19 A 14-100 Ostróda.**
3. Nr telefonu: **89 646 49 29.**
4. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ostroda.psoni.org.pl.
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/925330>.
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: *taki jak wskazano w ust. 5.*

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 uPzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych w budynku Niepublicznego Przedszkola Specjalnego OREWIACZEK przy ul. Grunwaldzkiej 19A w Ostródzie, w tym:
 - 1) wymiana instalacji wodociągowej;
 - 2) wymiana instalacji hydrantowej;
 - 3) wymiana instalacji centralnego ogrzewania;
 - 4) prace rozbiórkowe dotyczące łazienki nr 1, nr 2, nr 6;
 - 5) tynki i okładziny ścienne oraz malowanie łazienek nr 1, 2, 6, wymiana stolarki otworowej (łaz. 2) i ścianek systemowych w łazience 1;
 - 6) prace rozbiórkowe dotyczące posadzek w korytarzu, holu gabinecie dyrektorki, sekretariacie, gabinecie rehabilitacyjnym, przedsionku;
 - 7) oczyszczenie, zmycie i gruntowanie posadzek;
 - 8) wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki;
 - 9) montaż, w tym zgrzewanie wykładzin PCV;zgodnie z przedmiarami robót (*załącznik nr 4 do SWZ*), szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 5 do SWZ*), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (*załącznik nr 6 do SWZ*) oraz wzorem umowy (*załącznik nr 3 do SWZ*).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - 1) zabezpieczenie terenu, na którym prowadzone będą roboty (*teren budowy*);

- 2) uporządkowanie i uprzątnięcie po zakończeniu robót terenu, na którym prowadzone będą roboty oraz sąsiednich posesji zanieczyszczonych w wyniku prowadzonych robót;
 - 3) zgromadzenie i przekazanie Zamawiającemu najdalej w dniu odbioru końcowego robót kompletu dokumentów (*w 1 kpl.*), na który składały się będą: dokumentacja jakości wyrobów, dokumenty zaświadczające o dopuszczeniu do obrotu i stosowania użytych materiałów budowlanych, protokoły odbiorów robót zanikających oraz odbiorów częściowych robót; protokoły rozruchu oraz niezbędne zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Dodatkowe informacje:
- 1) W przypadku, gdy w SWZ zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w SWZ.
 - 2) W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 uPzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Każdorazowo, gdy wskazana jest SWZ oraz załącznikach do SWZ norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna i systemy referencji technicznych, o których mowa wyżej, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „*lub równoważna*”.
 - 3) Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne do wskazanych norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa wyżej, jest obowiązany wykazać w ofercie (*udowodnić*), że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności poprzez opisanie tych rozwiązań, tj. podanie odpowiednio: normy, oceny technicznej, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, który charakteryzuje oferowane rozwiązania równoważne. Informacje te mogą także zostać podane przez Wykonawcę w przedmiotowych środkach dowodowych, wymaganych w toku postępowania.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: podział zamówienia na części groziłby:
- 1) właściwemu wykonaniu zamówienia przez trudności w skoordynowaniu działań różnych wykonawców;
 - 2) terminowemu wykonaniu zamówienia i ustaleniu podmiotu odpowiedzialnego za występujące opóźnienia;
 - 3) trudnościami w egzekwowaniu uprawnień gwarancyjnych, po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 1) Główny przedmiot: 45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne;
- 2) Dodatkowe przedmioty: -.

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 60 dni od dnia przekazania terenu budowy, z zastrzeżeniem że przekazanie terenu budowy nastąpi w dniu 01.07.2024 r.

§ 5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy (załącznik nr 3 do SWZ).

§ 6. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia za pośrednictwem platformy (*korzystanie z platformy jest bezpłatne*).
2. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: wszelkie wnioski o wyjaśnienie treści SWZ / pytania dotyczące postępowania, dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia należy przekazywać za pośrednictwem Platformy i formularza „*Wyślij wiadomość do zamawiającego*”. Za datę przekazania (*wpływu*) przyjmuje się datę ich przestania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „*Wyślij wiadomość do zamawiającego*” i pojawienia się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „*Komunikaty*”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
4. W przypadku przerwy w działaniu Platformy Zamawiający może przestać korespondencję do wykonawców przy użyciu poczty elektronicznej z adresu: sekretariat@ostroda.psoni.org.pl.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz.U. z 2020 r. poz. 2452*).

6. Sposób składania środków ochrony prawnej został określony w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.
7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
8. W postępowaniu wymagane jest użycie elektronicznego podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego służącego do autentykacji i podpisu.
9. Wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych- MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty- 150 MB, komunikacji- 500 MB;
 - 7) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej- kodowanie UTF8;
 - 8) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (*hh:mm:ss*) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert / wniosków.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 uPzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 uPzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 12, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2.
14. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014-od 1 lipca 2016 roku.
15. Dokumenty lub oświadczenia zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG.
16. W przypadku składania dokumentu w formie lub postaci elektronicznej, w zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (*PAdES, XAdES*) i jego typu (*zewnątrzny, wewnętrzny*) wykonawca składa uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (*typ zewnętrzny*) lub dokument z wszytym podpisem (*typ wewnętrzny*).
17. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych, w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: *nie dotyczy*.

§ 7. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest: Przewodniczący Zarządu Koła- Mieczysław Kowalczyk.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w uPzp, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w uPzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w § 6 SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek

- o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 4.
 7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
 9. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
 10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

§ 8. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **22.06.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (*t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić*) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§ 9. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w języku polskim w formie elektronicznej (do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
2. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia.

3. Ofertę sporządza się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, np.: .pdf, .doc.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę w przypadku wykonawcy posiadającego konto w systemie poprzez użycie przycisku „wycofaj ofertę” w okienku „historia oferty w postępowaniu”. Wykonawca nie posiadający konta na platformie zakupowej może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie kolejnej oferty, podając ten sam adres e-mail. System automatycznie wycofa poprzednią ofertę (*o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową*), wykonawca otrzyma powiadomienie na elektroniczną skrzynkę pocztową z prośbą o potwierdzenie adresu e-mail. Zweryfikowanie adresu mailowego przy ponownie złożonej ofercie będzie zakończeniem procesu złożenia kolejnej oferty. W przypadku chęci całkowitego wycofania się z udziału w postępowaniu przetargowym Wykonawca musi posiadać konto w systemie platformy zakupowej i dokonać wycofania oferty jak w zdaniu pierwszym.
8. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.
9. Informacje, o których mowa w ust. 8, które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku w sekcji formularz jako dokumenty niejawnne.

§ 10. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/925330>.
3. Instrukcja dotycząca sposobu wykonania czynności związanych ze złożeniem oferty znajduje się w dokumencie: „Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w postępowaniach przetargowych” zamieszczonym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

4. Termin składania ofert upływa dnia **24.05.2024 r.** o godz. **9:00**.
5. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **24.05.2024 r.** o godz. **9:10**.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
10. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

§ 11. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 uPzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy Kodeks karny,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a ustawy Kodeks karny,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a ustawy Kodeks karny, w art. 46-48 ustawy o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a ustawy Kodeks karny, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 ustawy Kodeks karny,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy Kodeks karny, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 ustawy Kodeks karny, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 ustawy Kodeks karny, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d ustawy Kodeks karny, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1:

- 1) pkt 4 uPzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) pkt 8 uPzp, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) pkt 10 uPzp, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (*Dz.Urz.Ue L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765*) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (*Dz.Urz.Ue L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269*) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (*t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.*) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

6. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 5, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 5.
7. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 5, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (*do dwóch miejsc po przecinku*).
2. Podstawę wyliczenia ceny oferty stanowi § 3 SWZ, przedmiar robót (*załącznik nr 4 do SWZ*), szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 5 do SWZ*), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (*załącznik nr 6 do SWZ*) oraz wzór umowy (*załącznik nr 3 do SWZ*).
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty wynikające wprost lub pośrednio z innych okoliczności wymienionych w SWZ, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także ewentualny koszt uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, warunków technicznych, itd. Ryczałt polega na umówieniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, przy wyraźnej lub dorozumianej zgodzie stron na to, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego.
4. Przedmiary robót (*załącznik nr 4 do SWZ*) należy uznać za opracowanie wtórne w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ, przedmiar robót nie determinuje zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę danej części zamówienia i pomagają w oszacowaniu kosztów inwestycji- przedmiar robót ma charakter dokumentu pomocniczego. Ocena rozmiaru, a co za tym idzie kosztów robót należy do wykonawcy i stanowi jego ryzyko. Wynagrodzenie wykonawcy jest niezależne od rzeczywistego rozmiaru lub kosztów prac.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć¹.
6. W ofercie, o której mowa w ust. 5, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

¹ Zgodnie z art. 225 uPzp

- 2) wskazania nazwy (*rodzaju*) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej winien ująć w cenie oferty brutto wszystkie koszty, podatki, opłaty oraz ubezpieczenia obowiązkowe leżące zarówno po stronie Zamawiającego jak i wykonawcy, ponieważ podana cena brutto będzie pomniejszone o te koszty przy wypłacie.

§ 13. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium wyboru oferty:

- 1) **cena**- znaczenie kryterium- **60 %**;
- 2) **przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi**- znaczenie kryterium- **20 %**;
- 3) **doświadczenie personelu wykonawcy**- znaczenie kryterium- **20 %**;

2. Opis kryterium:

- 1) **cena**: maksymalną ilość punktów otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje z najniższą cenę ofertową;
- 2) **przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi**: ocenie podlegać będzie okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym (*załącznik nr 1 do SWZ*):
 - a) minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi to 24 miesiące od dnia podpisania protokołu końcowego;
 - b) oferta wykonawcy który zaoferuje przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi, w stosunku do minimalnego wymaganego okresu gwarancji i rękojmi, o którym mowa w lit. a:
 - o 12 miesiące, otrzyma 10 pkt w kryterium oceny ofert;
 - o 24 miesiące, otrzyma 20 pkt w kryterium oceny ofert;
 - c) jeżeli Wykonawca:
 - zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 48 miesięcy- otrzyma 20 pkt;
 - zaznaczy więcej niż jedną z dostępnych opcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi o krótszy z zaznaczonych okresów;
 - nie zaznaczy żadnego z opcji przedłużenia okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi;
 - zaoferuje przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi o inną wartość niż 12, 24 miesiące Zamawiający obniży oferowaną wartość do dopuszczalnego postanowieniami SWZ przedłużenia okresu gwarancji i rękojmi;

- oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż minimalny dopuszczalny zostanie odrzucona;

3) doświadczenie personelu wykonawcy:

- Zamawiający oceniać będzie doświadczenie osoby, którą wykonawca skieruje do nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia, na podstawie informacji złożonej w ofercie.
- Oferta otrzyma 5 pkt za każdą usługę, której przedmiotem było kierowanie lub nadzorowanie robotami polegającymi na remoncie obiektu kubaturowego obejmującym wymianę instalacji wodociągowej lub wymianę instalacji centralnego ogrzewania, zrealizowaną przez wskazaną osobę;
- maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów- 20;
- Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska osoby, którą wykonawca zamierza skierować do nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia wraz z informacją o doświadczeniu tej osoby (*z podaniem nazwy i przedmiotu usługi, daty wykonania usługi i podmiotu na rzecz którego zostało zrealizowane zadanie*);
- wykonawca może wskazać tylko jedną osobę do nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia;
- oferta w kryterium otrzyma zero punktów, jeżeli wykonawca:
 - nie wykaże w ofercie, że wskazana osoba nadzorowała / kierowała co najmniej jedną robotą budowlaną w wyżej określonym zakresie;
 - wskaże większą liczbę osób do pełnienia jednej funkcji.

3. Sposób oceny ofert:

- 1) w kryterium **cena** wg wzoru:

oferta najtańsza*

oferta badana

x 100,0 punktów x 90 %;

- 2) w kryterium **przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi**: zgodnie z opisem kryterium;
- 3) w kryterium **doświadczenie personelu wykonawcy**: zgodnie z opisem kryterium;

* spośród ofert nieodrzuconych.

4. Zamawiający jako najkorzystniejszą, wybierze ofertę, która uzyska największą łączną punktację.

§ 14. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przestane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przestane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - 1) kalkulację zaofertowanej ceny przedstawionej w formularzu ofertowym w formie kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą uproszczoną lub szczegółową. Przedstawiona kalkulacja winna określać ilość, cenę jednostkową i wartość dla każdej pozycji;
 - 2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 3) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 500.000,00 PLN.

§ 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami uPzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

§ 16. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Określenie warunków: nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Określenie warunków: nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

- 3) sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Określenie warunków: nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie*), wykonał dwukrotnie robotę budowlaną polegającą na wymianie instalacji wodociągowej lub wymianie instalacji centralnego ogrzewania.

Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca może w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, o którym mowa § 16 pkt 4 lit. a SWZ powoływać się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wyłącznie jeżeli, bezpośrednio uczestniczył w wykonaniu tych robót budowlanych.
2. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 58 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, o którym mowa § 16 pkt 4 SWZ wykonawca musi wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonał wymagane roboty budowlane dwukrotnie.
3. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, o którym mowa § 16 pkt 4 SWZ wykonawca musi wykazać, że podmiot ten wykonał wymagane roboty budowlane dwukrotnie.
4. Ocena spełniania warunków nastąpi na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia, o którym mowa w § 17 ust. 1 pkt 1 SWZ (*wzór- załącznik nr 2*

do SWZ). Następnie na podstawie podmiotowych środków dowodowych określonych w § 17 ust. 2 SWZ.

§ 16a. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 16 pkt 4 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

§ 17. Wykaz oświadczeń i dokumentów.

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:

1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (załącznik nr 2 do SWZ), w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp).

a) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

c) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) jeżeli wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;**

3) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru-** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;

a) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 3, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

4) **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania:**

- a) jeżeli w imieniu: wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego / podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3;
 - b) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców.
- 5) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców- **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy** (*wzór oświadczenia w załączniku nr 2 do SWZ, w części dotyczącej wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia*);
- 6) **informacja dotycząca doświadczenia osoby, którą wykonawca skieruje do nadzorowania nad realizacją przedmiotu zamówienia**, o której mowa w § 13 ust. 2 pkt 3 lit. d SWZ (*wzór informacji w formularzu ofertowym*).
- 7) **przedmiotowe środki dowodowe**: *nie dotyczy*.
2. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia tych środków, na potwierdzenie:
- 1) braku podstaw wykluczenia: **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie § 11 ust. 2 pkt 1 SWZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 17 ust. 2 pkt 1 SWZ- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - b) Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis lit. b stosuje się.

- 2) spełnienia warunków udziału w postępowaniu: **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne odpowiednie dokumenty (*wzór wykazu-załącznik nr 7 do SWZ*).

3. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych (*określonych w ust. 2*), jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 3) W zakresie nieuregulowanym uPzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - a) Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz.U. poz. 2415*);
 - b) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz.U. poz. 2452*).

- 4) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2 do SWZ*), podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia (*określone w ust. 2*), składa się w formie elektronicznej (*opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 3 lit. b.
- 5) Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa ust. 2 pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie we własnym imieniu.
- 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej: „*dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania*”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej: „*upoważnionymi podmiotami*”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 7) W przypadku gdy dokumenty / oświadczenia, o których mowa w pkt 6, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania- odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 9) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10) W przypadku gdy wskazane w pkt 9 oświadczenia / dokumenty / pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych- odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa- mocodawca.
- 12) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7-8, 10-11, 13, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 13) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 8 i 11, może dokonać również notariusz.
- 14) Do wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej stosuje się przepisy jak dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 15) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

§ 18. Części zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę: *nie dotyczy*.
3. Maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: *nie dotyczy*.
4. Kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: *nie dotyczy*.

§ 19. Oferty wariantowe.

Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe: *Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.*

§ 20. Aspekty społeczne.

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp:
 - 1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, zatrudnione były przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.
 - 2) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu weryfikacji zatrudnienia, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności o których mowa w pkt 1:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - d) innych dokumentów;

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- a) Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania dowodów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - b) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w pkt 1, Zamawiający przewiduje sankcję, w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w wzorze umowy (*załącznik nr 3 do SWZ*). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1;
 - c) w przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp:
Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.
3. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp:
Zamawiający nie zastrzega takiej możliwości.

§ 21. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

§ 22. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 uPzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia takich zamówień.

§ 23. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp.

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp.

§ 24. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

§ 25. Informacja dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 uPzp.

§ 26. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

§ 27. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 28. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 uPzp.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

§ 29. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp.

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

§ 30. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 31. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) i przetwarzaniem przez Administratora Państwa danych osobowych, uprzejmie informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Ostródzie wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000007981 z siedzibą w Ostródzie (14-100) przy ul. Grunwaldzkiej 19A (*dalej: „Administrator”*),
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym mogą się Państwo skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rodo@ostroda.psoni.org.pl,
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz w celu ewentualnego zawarcia umowy, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz ewentualnie organy upoważnione do kontroli przeprowadzonego postępowania;
- 5) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom zewnętrznym w ramach usług realizowanych w imieniu lub na rzecz Administratora na podstawie umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, w której podmioty te zostaną zobowiązane do zachowania w poufności Państwa danych osobowych,
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy i upływu okresu przedawnienia roszczeń z niej wynikających oraz w niezbędnym zakresie przez okres wymagany przepisami prawa w celu archiwizacji danych,
- 7) bezpieczeństwo przetwarzania Państwa danych osobowych zabezpieczone jest w sposób fizyczny oraz z wykorzystaniem zabezpieczeń systemów informatycznych o odpowiednich stopniach zabezpieczeń,
- 8) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem wynikającym z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9) mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- 10) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora dotyczących Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 11) nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12) W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu, a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (*np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.*) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego.

Wykaz załączników do SWZ

- Formularz ofertowy- załącznik nr 1 do SWZ;
- Formularz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia- załącznik nr 2 do SWZ;
- Wzór umowy- załącznik nr 3 do SWZ;
- Przedmiar robót- załącznik nr 4 do SWZ;
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 5 do SWZ;
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót- załącznik nr 6 do SWZ;
- Wzór- wykaz wykonanych robót budowlanych- załącznik nr 7 do SWZ.