



MIEJSKI ZARZĄD DRÓG
w Nowym Sączu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

pt.:

**„OBSŁUGA I ZARZĄDZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO –
PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH”.**

znak sprawy: 271.2.10.2020

Zatwierdzam :

Nowy Sącz, 04.05.2020r.

Kierownik ds. Administracyjnych
Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu

(-) mgr inż. Dawid Janik

Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
II. Tryb udzielenie zamówienia.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Termin wykonania zamówienia.....	16
V. Warunki udziału w postępowaniu.....	16
VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.....	17
VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu orz brak podstaw do wykluczenia.....	18
VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	21
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	22
X. Termin związania ofertą.....	22
XI. Opis sposobu przygotowania oferty.....	23
XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	24
XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	25
XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz ich wagi i sposób oceny ofert.....	25
XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	25
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	26
XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy.....	26
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.....	26
XIX. Opis części zamówienia.....	27
XX. Informacja o zawarciu umowy ramowej.....	27
XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.	27
XXII. Realizacja wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania tych wymagań.....	28

XXIII.	Wymagania dotyczące podwykonawców.	28
XXIV.	Klauzula informacyjna wynikający z art.13 RODO.....	29
XXV.	Załączniki.....	30

W tym też: JEDZ wraz z instrukcją wypełnienia;

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu

33 – 300 Nowy Sącz

tel. 18 442 79 67, faks 18 442 79 67 wew. 110

www.mzd.nowysacz.pl; e – mail: sekretariat@mzd.nowysacz.pl

Adres profilu nabywcy:

platformazakupowa.pl (dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert).

II. Tryb udzielenie zamówienia.

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2019r., poz. 1843). Wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest obsługa i zarządzanie infrastrukturą transportu miejskiego - punktów przystankowych, w tym dostawa, montaż wiat przystankowych, serwis, bieżące utrzymanie punktów przystankowych oraz utrzymanie porządku i czystości na przystankach.

1. Opis produktu wiaty przystankowa

Wiaty przystankowe winny być zaprojektowane i wykonane zgodnie z wymogami podanymi w specyfikacji przetargowej. Wszystkie wiaty winny być wyposażone w panele fotowoltaiczne pozwalające na uzyskanie energii elektrycznej do zasilania urządzenia w wiacie przystankowej.

Ponadto muszą zapewniać bezpieczne przebywanie ludzi w obrębie konstrukcji dachowej, łatwość konserwacji i wymiany części składowych wiaty w tym wyposażenia elektrycznego oraz wykonywanie remontów bieżących, w tym wymiany szyb.

- konstrukcja wiaty powinna być aluminiowa ;
- wiaty powinna być zabezpieczona przed korozją wielowarstwową powłoką lakierniczą, wykonana przy użyciu wysokiej klasy materiałów;
- ściany wiaty powinny być wykonane ze szkła bezpiecznego, opatrzonego certyfikatem CE;

- wiaty powinny być wykonane w całości z materiałów niepalnych lub trudnopalnych
- długość ławki z siedziskami we wiacie przystankowej powinna wynosić co najmniej 50% długości wiaty
- kolor konstrukcji wiaty do uzgodnienia z Zamawiającym
- Zainstalowany panel fotowoltaiczny na dachu wiaty w celu pozyskiwania i gromadzenia energii elektrycznej wymaganej na zasilanie urządzeń wiaty
- konstrukcja wiaty powinna być odporna na napór wiatru i obciążenia śniegu;
 - Kosz na śmieci
 - znak przystanku komunikacji miejskiej D-15, zamocowany na dachu od strony najazdowej,
 - tablicę z nazwą przystanku, podświetlaną poprzez LED, nazwą przystanku umieszczoną od czoła wiaty na panelu konstrukcyjnym, technika wykonania i o wymiary stosowne do konstrukcji wiaty w uzgodnieniu z Zamawiającym

2. Wyposażenie fotowoltaiczne wiaty:

- fotowoltaiką (powierzchnia fotowoltaiki nie może być mniejsza niż
- powierzchnia wiaty)
- dedykowane moduły fotowoltaiczne w technologii monokrystalicznej, przynajmniej 5BB, oznaczone wewnątrz modułu tabliczką, ze zdefiniowaną przez Zamawiającego informacją/nazwą,
- moduły ramkowe, przeziernie, na całej połąci zadaszenia,
- panele fotowoltaiczne o mocy min 300 WP
- zestaw bezobsługowych baterii akumulatorów o pojemności min.100Ah dla napięcia 48V,
- możliwość zasilani z sieci AC;

Dodatkowo mogą zawierać:

- Ładowarki indukcyjne
- oświetlenie wiaty
- czujnik ruchu
- czujnik zmierzchu
- podświetlenie gablot
- monitoring wiaty,

3. Wymiary wiat przystankowych

Wielkość wiat przystankowych podzielono na trzy typy w ilości:

Wiaty typ I – 9 sztuk;

Wiaty typ II – 58 szt.

Wiaty typ III – 68 szt.

Razem 135 Wiat

Uwaga!

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby punktów przystankowych tj. tworzenia i likwidowania punktów przystankowych w okresie realizacji zamówienia.

Szczegółowe wymagania dla wszystkich wiat:

- Wysokość wiaty: 2,5 m \pm 10%.
- Ściany boczne i tylna - szyby ze szkła hartowanego lub bezpiecznego o grubości 6 mm, mocowane wzdłuż pionowych krawędzi, na całej długości, uchwyty / listwy mocujące zamontowane w połowie grubości profilu, z którego zbudowana jest wiat, montaż szyb od zewnętrznej strony wiaty.

Wymiary wiaty typ I:

- 9 szt. wiat winno być wyposażone w szyby w tylnej ścianie oraz 1 szt. szyby w ścianie bocznej, od strony najazdowej, gabłota reklamowa zamontowana w ścianie bocznej od strony wyjazdowej, wymiary dachu: długość 6,0 m \pm 0,4 m, szerokość 1,6 m \pm 10% (pozwalający na montaż 6 paneli fotowoltaicznych na dachu wiaty).

Wymiary wiaty typ II

- 58 szt. wiat winno być wyposażone w szyby w tylnej ścianie oraz 1 szt. szyby w ścianie bocznej, od strony najazdowej, gabłota reklamowa zamontowana w ścianie bocznej od strony wyjazdowej, wymiary dachu: długość 5,0 m \pm 10%, szerokość 1,6 m \pm 10%. (pozwalający na montaż 5 paneli fotowoltaicznych na dachu wiaty).

Wymiary wiaty typ III

- 68 szt. wiat winno być wyposażone w szyby w tylnej ścianie oraz 1 szt. szyby w ścianie bocznej, od strony najazdowej, gabłota reklamowa zamontowana w ścianie bocznej od strony wyjazdowej, wymiary dachu: długość 4,0 m \pm 10%, szerokość 1,6 m \pm 10%. (pozwalający na montaż 4 paneli fotowoltaicznych na dachu wiaty).

4. Dodatkowe funkcjonalne wymagania dla przystanku:

- podświetloną odporną przed dewastacją i wpływem warunków atmosferycznych gabłotę na reklamę (umiejscowienie uzgodnione będzie z Zamawiającym na etapie realizacji projektu),
- odporną przed dewastacją i wpływem warunków atmosferycznych gabłotę z mapą linii autobusowych i planowanym rozkładem jazdy (umiejscowienie uzgodnione będzie z Zamawiającym na etapie realizacji projektu),
- adaptacyjny system oświetlenia nocnego LED - sprzężony z czujnikiem ruchu,
- kamera monitoringu (Wykonawca zapewni możliwość odtworzenia nagrania z ostatnich 14 dni),
- system Wi-Fi (Hot-Spot)
- zintegrowana z przystankiem dwustronna dwuwierszowa lub jednowierszowa tablica systemu SIP (zależne od lokalizacji) – zasilana z sieci AC
- kosz na śmieci
- przystanek autobusowy powinien być odsunięty od wewnętrznej krawędzi istniejącej zatoki co najmniej o 1,5 m (zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- Przystanki autobusowe powinny być wykonane z użyciem ogólnodostępnych materiałów konstrukcyjnych i budowlanych, Wykonawca winien zabezpieczyć części zapasowe przystanku przez okres trwania umowy od daty podpisania końcowego protokołu zdawczo odbiorczego.
- Wiaty przystankowe winny składać się ze ścianki tylnej i ścianek bocznych, fotowoltaicznej połąci dachowej, ścianka boczna tylna będzie pełnić rolę gabłoty reklamowej i gabłoty informacyjnej;
- Przystanek autobusowy powinien być na stałe solidnie zabudowany do podłoża
- Stopy fundamentowe należy zaprojektować, zgodne z obowiązującymi

normami. Stabilność wiaty powinna zostać potwierdzona obliczeniami statycznymi, obliczenia zostaną przedłożone Zamawiającemu do akceptacji;

- Wszelkie nawierzchnie zaprojektować z prostokątnej kostki betonowej w wzorze i kolorze, który będzie nawiązywać do wzoru i koloru kostki brukowej w okolicy przystanku (nawiązanie do istniejącego podłoża). Wzór i kolor kostki brukowej należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu i Inżynierowi Kontraktu
- W przystanku należy przewidzieć możliwość zainstalowania minimum jednej kamery miejskiego monitoringu,
- Wszystkie elementy elektroniczne i elektryczne przystanku powinny być zasilane przez odnawialne źródła energii, odnawialne źródło energii (system złożony z paneli fotowoltaicznych, akumulatorów. Rezerwowo w okresie zimowym, aby uniknąć głębokiego rozładowania baterii system zasilania powinien być tak zaprojektowany i dostarczony, aby miał możliwość przełączenia się na zasilanie z instalacji oświetlenia ulicznego lub innego źródła zasilania;
- System zasilania fotowoltaicznego musi być tak zaprojektowany, aby od miesiąca Marca do Października nie było potrzeby pobierania energii z ulicznego systemu oświetleniowego, oznacza to, że baterie przystanku nie mogą się rozładować w nocy poniżej 30%. Jeżeli na etapie realizacji i uzgodnień projektu okaże się, że połać dachowa przystanku, w dni pochmurne nie będzie wystarczająca, aby osiągnąć zamierzony cel, Zamawiający wyraża zgodę aby w okresie nocnym układ automatyki systemu fotowoltaicznego przełączył się w tryb zasilania z systemu oświetleniowego i uruchomił funkcję doładowania akumulatorów;
- System oświetleniowy przystanku musi być inteligentnym systemem opartym na źródłach LED, musi oświetlić wnętrze przystanku z natężeniem strumienia światła minimum 50 lx (pomiar na poziomie posadzki), system musi być systemem inteligentnym, który w przypadku nieobecności pasażerów na przystanku zmniejszy strumień świetlny do zadanej mocy nominalnej, detekcja obecności osoby (pasażera) musi być realizowana za pośrednictwem dualnej czujki ruchu, system oświetleniowy powinien być aktywowany z poziomu czujki zmierzchu;
- Dodatkowo wymaga się aby gabloty reklamowa i informacyjna posiadały wewnętrzne zasilanie LED, przy czym oświetlenie w gablocie reklamowej nie może być przyciemniane;
- Fotowoltaiczną połać dachową przystanku należy zaprojektować z materiałów o właściwościach tzw. samoczyszczących;
- W obrębie przystanku zaprojektować kosz na odpadki oraz wewnątrz przystanku należy zaprojektować ławkę;
- System magazynowania energii z paneli fotowoltaicznych musi być objęty gwarancją wykonawcy oraz pracować z napięciem 48V po stronie DC.
- wyposażenie w zabezpieczenie przepięciowe.

5. Elementy informacyjne przystanku .

- tablica informacyjna o numerach linii autobusowych, poniżej znak D-15.
- W gablocie informacyjnej od wewnętrznej strony rozkład jazdy od zewnętrznej mapa z trasą linii autobusowych, nad mapą ma być umieszczone logo miasta oraz nazwa lokalizacji przystanku.
- W gablocie reklamowej ma być możliwość zabudowy dwóch niezależnych

reklam (zewnętrzna i wewnętrzna) - tablice reklamowe w godzinach nocnych musza być oświetlone.

- Na koszu musi być naniesiony piktogram informacja „kosz na śmieci”.

6. Identyfikacja przystanku.

- Identyfikacje przystanku stanowić będą :
 - ✓ Nazwa miasta
 - ✓ Podświetlona nazwa lokalizacji przystanku,
 - ✓ Forma graficzna logo miasta.
- Uwaga !
- Formę identyfikacji przystanku umiejscowienie, wymiary i wzory oraz metody wykonania do uzgodnienia Zamawiającym.

7. Funkcje użytkowe (opis szczegółowy):

- podłużne ławki (wewnętrzne) montowane do konstrukcji przystanku, wszelkie elementy muszą być zabezpieczone farbą ochronną, stosowaną do użytku zewnętrznego, chroniącą ,
- kosz na śmieci musi być zamontowany do konstrukcji przystanku w sposób umożliwiający opróżnianie, usytuowanie kosza należy uzgodnić z Zamawiającym,
- oświetlenie w formie LED należy zlokalizować w części dachowej i przewidzieć w taki sposób aby zapewnić po zmroku równomierny strumień światła .
- przystanek powinien być wyposażony w wewnętrzny nadajnik Wi-Fi (lokalny punkt hot spot),
- Ze względu na konieczność szybkiego montażu bez konieczności długiego zajmowania pasa drogowego i nadmiernego utrudniania ruchu należy tak zaprojektować przystanki, aby jak najwięcej możliwych elementów było wykonanych jako prefabrykowane.

8. Warunki montażu wiat

- (a) Montaż wiat przystankowych należy wykonać zgodnie z projektami posadowienia, o których mowa w ust. II punkt 1 niniejszego SOPZ.
- (b) Jeżeli dla potrzeb wykonania robót niezbędne będzie zajęcie pasa drogowego. Wykonawca ma obowiązek wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu i uzgodnienia go z Sekcją Ruchu Drogowego Komendy Miejskiej Policji, Miejskim Zarządem Dróg oraz jest zobowiązany do wykonania oznakowania, zgodnie z tym projektem i utrzymania na własny koszt przez cały okres realizacji, a także do jego demontażu po robotach. Zamawiający nie będzie pobierał opłat od Wykonawcy z tytułu zajęcia pasa drogowego.
- (c) Wszystkie koszty związane z organizacją ruchu leżą po stronie Wykonawcy i nie podlegają osobnej zapłacie.
- (d) Ruch autobusowy oraz pieszy na przystanku, odbywać się będzie w sposób ciągły z zachowaniem należytego poziomu bezpieczeństwa dla pasażerów korzystających z przystanku. Wykonawca zapewni właściwe zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy, oraz właściwą organizację ruchu dla pieszych w trakcie prowadzenia robót.

- (e) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów zakupionych i dowiezionych przez Wykonawcę we własnym zakresie.
- (f) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
- (g) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie wykonywania swoich obowiązków zawartych w umowie.
- (h) Po zakończeniu prac w miejscach montażu wiat należy wykonać obróbkę nawierzchni peronu przy słupkach wiaty przy użyciu materiałów i technologii użytej przy budowie odtwarzanego peronu, następnie uprzątnąć teren, usunąć pozostałości ziemi itp. Wszelkie materiały / odpady powstałe w trakcie montażu wiat, stanowią własność Wykonawcy i muszą zostać przez niego uprzątnięte.
- (i) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niedociągnięć i zaniedbań w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

9. Słupki przystankowe

Montaż słupków przystankowy w ilości 231 sztuk.

- konstrukcja powinna być aluminiowa
- Słupek przystankowy powinien być zabezpieczona przed korozją wielowarstwową powłoką lakierniczą, wykonana przy użyciu wysokiej klasy materiałów
- słupek powinien być wykonana w całości z materiałów niepalnych lub trudnopalnych
- kolor konstrukcji słupka przystankowego do uzgodnienia z Zamawiającym
- dedykowane moduły fotowoltaiczne w technologii monokrystalicznej, przynajmniej 5BB, oznaczone wewnątrz modułu tabliczką, ze zdefiniowaną przez Zamawiającego informacją/nazwą,
- panel fotowoltaiczne o mocy min 150 W
- zestaw bezobsługowych baterii akumulatorów o pojemności min.17,5 Ah dla napięcia 48V.
- możliwość zasilenia każdej z sieci AC- podświetlenie słupka 2
- Podświetlana gabłota informacyjna na rozkład jazdy
- Dodatkowo mogą zawierać:
 - Gabłoty reklamowe;
 - Czujnik zmierzchu;

10. Utrzymanie porządku i czystości na przystankach.

Zakres A/.

Utrzymanie porządku i czystości na przystankach - w okresie letnim tj. od dnia 01 kwietnia do dnia 31 października tj.

1.zamiatanie ręczne lub mechaniczne oraz zbieranie wszelkich nieczystości z terenu

przystanków i zatok,

2.usuwanie szkła / poliwęglanu z terenu przystanków oraz terenu bezpośrednio/tytu i boków wiat/w sytuacji uszkodzenia (wybicia) szyb w wiacie przystankowej .

2a. bezpośrednio po zakończeniu sprzątnia wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie zanieczyszczenia z powierzchni terenów czyszczonych. Wszelkie nieczystości muszą być wywiezione przez wykonawcę.

2b. zabronione jest zmiatanie nieczystości z przystanków na jezdnię i teren okalający przystanek oraz wrzucanie ich do koszy znajdujących się na przystankach,

2c.. bieżące monitorowanie czystości i porządku przystanków oraz zatok oraz informowanie na bieżąco zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach infrastruktury przystankowej oraz brakach w jej wyposażeniu i w przypadku zaistnienia uszkodzenia wiaty przystankowej wykonawca zobowiązany jest usunąć zniszczone elementy oraz oznakować i zabezpieczyć zniszczoną część przystanku przed dostępem osób trzecich.

3. opróżnianie i dezynfekcja koszy na śmieci,

4. usuwanie nielegalnych naklejek i ogłoszeń naklejonych na przestankach i urządzeniach przystankowych ,

5.utrzymanie w czystości słupków z tablicami przystankowymi i wiat przystankowych poprzez ich mycie oraz mycie ławek,

6.utrzymywanie terenów zielonych poprzez cykliczne ich wykaszanie i utrzymywanie w należytym porządku,

7. utrzymywanie w czystości wiat przystankowych :

mycie i czyszczenie szyb wiaty, konstrukcji wiaty, dachu i sufitu, wiaty i siedzenia ,słupka i tablicy znaku przystankowego, kasety z rozkładami jazdy z zewnątrz.,

mycie dachu wiaty od zewnątrz i od zewnątrz (dotyczy dachów wykonanych z poliwęglanu),

usuwanie graffiti z szyb, konstrukcji konstrukcji wiaty, ławek i siedzeń, dachu i sufitu wiaty, tablicy znaku przystankowego, gablot przystankowych z rozkładami jazdy - środki chemiczne stosowane do mycia wiat i usuwania graffiti z wiat nie mogą prowadzić do uszkodzenia powierzchni lakierniczej , powierzchni oszklonych oraz pokrytych poliwęglanem,

– planowane mycie wiat - 2 razy w okresie: kwiecień / maj i wrzesień / październik.

8.wykonywanie prac interwencyjnych zleconych przez Zamawiającego poza w/w ustalonymi wyżej wymaganiami Zamawiającego.

9.Wykonawca będzie odpowiedzialny za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w trakcie wykonywania prac - realizacji przedmiotu umowy oraz Wykonawca na czas trwania umowy winien posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot niniejszego zamówienia.

10.Wykonawca ponosi odpowiedzialności za urządzenia, sprzęt, materiały itp. należące do Wykonawcy, a znajdujące się na terenie wykonywanych prac.

11.Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność odszkodowawczą jaką inne podmioty mogą dochodzić od Zamawiającego z tytułu uszkodzenia ciała, zadośćuczynienia /szkód osobowych/, oraz szkód majątkowych jakie mogą wynikać z niewłaściwego utrzymania czystości i porządku (tj. w zakresie pełnego zakresu usług) przystanków autobusowych objętych niniejszą umową.

12.Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za efekt – rezultat pracy a nie za ilość wykonanej pracy, stąd też Zamawiający nie ustala częstotliwości wykonywania poszczególnych czynności.

Zakres B /.

Utrzymanie porządku i czystości na przystankach komunikacyjnych - w okresie zimowym tj.

-od dnia 01 stycznia do dnia 31 marca

-od dnia 01 listopada do dnia 31 grudnia

tj.

- 1.zamiatanie ręczne lub mechaniczne oraz zbieranie wszelkich nieczystości z terenu przystanków i zatok,
- 2.usuwanie szkła / poliwęglanu z terenu przystanków oraz terenu bezpośrednio/tytu i boków wiat/w sytuacji uszkodzenia (wybicia) szyb w wiacie przystankowej .
- 3.bezpośrednio po zakończeniu sprzętania wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie zanieczyszczenia z powierzchni terenów czyszczonych. Wszelkie nieczystości muszą być wywiezione przez wykonawcę.
4. zabronione jest zmiatanie nieczystości z przystanków na jezdnię i teren okalający przystanek oraz wrzucanie ich do koszy znajdujących się na przystankach,
- 5.bieżące monitorowanie czystości i porządku przystanków oraz zatok oraz informowanie na bieżąco zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach infrastruktury przystankowej oraz brakach w jej wyposażeniu i w przypadku zaistnienia uszkodzenia wiaty przystankowej wykonawca zobowiązany jest usunąć zniszczone elementy oraz oznakować i zabezpieczyć zniszczoną część przystanku przed dostępem osób trzecich.
6. opróżnianie i dezynfekcja koszy na śmieci,
- 7.usuwanie nielegalnych naklejek i ogłoszeń naklejonych na przestankach i urządzeniach przystankowych,
- 8.utzymanie w czystości słupków z tablicami przystankowymi i wiat przystankowych poprzez ich mycie oraz mycie ławek,
- 9.utrzymanie terenów zielonych poprzez ewentualne wykaszanie (wg. potrzeb) suchych traw, przycięcie krzewów i drzew oraz utrzymywanie ich w należyтым porządku,
- 10.utrzymanie w czystości wiat przystankowych :
mycie i czyszczenie szyb wiaty, konstrukcji wiaty, dachu i sufitu, wiaty i siedzenia ,słupka i tablicy znaku przystankowego, kasety z rozkładami jazdy z zewnątrz.,
mycie dachu wiaty od zewnątrz i od wewnątrz (dotyczy dachów wykonanych z poliwęglanu),
usuwanie graffiti z szyb, konstrukcji wiaty, ławek i siedzeń, dachu i sufitu wiaty, tablicy znaku przystankowego, gablot przystankowych z rozkładami jazdy - środki chemiczne stosowane do mycia wiat i usuwania graffiti z wiat nie mogą prowadzić do uszkodzenia powierzchni lakierniczej , powierzchni oszklonych oraz pokrytych poliwęglanem,
- 11.odśnieżanie i likwidacja śliskości na terenie przystanków – z użyciem środków zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. Nr 230, poz. 1960),
usuwanie sopli oraz zgarnianie śniegu z dachu wiaty przystankowej,
- 12.wywożenie śniegu z terenu przystanku z częstotliwością zapewniającą estetyczny wygląd terenu przystanku i dla zapewnienia bezpieczeństwa pasażerów/osób przebywających na tym terenie,
- 14.usuwanie nawisów lodowych z dachów i konstrukcji wiat przystankowych,

15.usunięcie skutków opadów śniegu lub gołedzi na przystankach powinno nastąpić każdorazowo od momentu wystąpienia opadów śniegu i gołedzi , niezależnie od pory dnia i i czy jest to dzień roboczy ,czy też wolny od pracy , niezależnie od intensywności oraz czasu trwania opadów .

16.wykonywanie innych prac interwencyjnych zleconych przez Zamawiającego poza w/w ustalonymi wyżej wymaganiami Zamawiającego,

17.Wykonawca będzie odpowiedzialny za ewentualne szkody wyrządzone osobom, trzecim powstałe w trakcie wykonywania prac- realizacji przedmiotu umowy oraz Wykonawca na czas trwania umowy winien posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot niniejszego zamówienia.

18.Wykonawca ponosi odpowiedzialności za urządzenia, sprzęt, materiały itp. należące do Wykonawcy, a znajdujące się na terenie wykonywanych prac.

19.Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność odszkodowawczą jaką inne podmioty mogą dochodzić od Zamawiającego z tytułu uszkodzenia ciała, zadośćuczynienia /szkód osobowych/ oraz szkód majątkowych jakie mogą wynikać z niewłaściwego utrzymania czystości i porządku (tj. w zakresie pełnego zakresu usług) przystanków autobusowych objętych niniejszą umową.

20.Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za efekt – rezultat pracy a nie za ilość wykonanej pracy, stąd też Zamawiający nie ustala częstotliwości wykonywania poszczególnych czynności.

Miejsce wywozu nieczystości: uschniętych roślin, obciętych gałęzi i innych nieczystości to składowisko odpadów komunalnych a dla wywozu śniegu miejsce - wskaże Zamawiający w obrębie granic miasta Nowego Sącza.

11. Teren przystanku stanowi

a) zatoka przystankowa na całej długości oraz przyległy do niej chodnik oraz pas ziemny lub trawnik,

b) w przypadku braku zatoki przystankowej, powierzchnia po 15 m w każdą stronę od znaku – słupka z tablicą przystanku lub wiaty przystankowej na całej szerokości ciągu pieszego.

12. Wykaz przystanków.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby punktów przystankowych tj. tworzenia i likwidowania punktów przystankowych w okresie realizacji zamówienia.

Lp.	Nazwa przystanku / ulica	Strona (lewa – prawa)	Wyposażenie przystanku	Gminna Powiatowa Krajowa
-----	--------------------------	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------

1	29 Listopada	L,P		P
2	29 Listopada / Kusocińskiego	L		G
3	29 Listopada / Osiedle	L,P	W	G
4	29 Listopada / Przychodnia	L,P	W	G
5	29 Listopada / Szkoła	L,P	W	P
6	Al. Batorego / Dworzec PKP	P	W/W	P
7	Al. Batorego	L,P	W/W	P
8	Al. Piłsudskiego	L,P		K
9	Al. Piłsudskiego / Hipermarket	L,P		K
10	Al. Piłsudskiego / Auto Komis	L,P		K
11	Al. Piłsudskiego / Browarna	L,P	W	K
12	Al. Piłsudskiego / Biay Klasztor	P	W	K
13	Al. Piłsudskiego / Magazynowa	L,P		K
14	Al. Piłsudskiego / I Brygady	L,P		K
15	Al. Piłsudskiego / Wiadukt	L,P		K
16	Al. Wolności	L,P	W/W	P
17	Asnyka	L,P		G
18	Barbackiego / Osiedle	L,P	W	G
19	Barbackiego / Przedszkole	L,P		G
20	Prusa / Dąbrowskiej	L,P		G
21	Prusa / Wyczółkowskiego	L,P		G
22	Prusa / Kamienna	L,P		G
23	Barska / Góra	L,P		P
24	Barska / Granica	L,P		P
25	Barska / METROL (Librantowska)	L,P	W	P

26	Barska / Sucharskiego	L,P	W	P
27	Barska / Podgórska	L,P	W	P
28	Barska / Lwowska	L,P		P
29	Barska / Szkoła	L,P	W/W	P
30	Batalionów Chłopskich	P		P
31	Biegonicka / Granica	L,P	W	P
32	Biegonicka / Kościół	L,P		P
33	Biegonicka / Wójcikówka	L,P		P
34	Bohaterów Orła Białego / Działki	L, P		G
35	Bohaterów Orła Białego / Pętla	P		G
36	Broniewskiego	L,P	W	G
37	Brzeziny / Grunwaldzka	L,P		G
38	Brzeziny / Bielowicka	L,P		G
39	Brzeziny / Osiedlowa	L,P		G
40	Brzozowa / Gaj Osiedle	L,P	W	G
41	Bulwar Narwiku / Kopernika	P		K
42	Bulwar Narwiku / Most I	P	W	K
43	Bulwar Narwiku / Most (II)	L,P	W	K
44	Dąbrówki	L,P	W	G
45	Dąbrówki / Kapliczka	L,P		G
46	Dąbrówki / Kościół	L,P	W	G
47	Dąbrówki / Osiedle	L,P		G
48	Długosza / Planty	L	W	G
49	Długosza / Młyńska	L,P		G
50	Długoszowskiego	L,P	W	P

51	Długoszowskiego / Skansen	L,P		P
52	Dojazdowa	L,P		G
53	Dunajcowa / Most	P	W	G
54	Dunajcowa / Most	L		G
55	Dunajcowa / Os. Helena pętla	P	W	G
56	Dunajcowa	L,P		G
57	Dunikowskiego	P		G
58	Falkowska	L,P	W	P
59	Falkowska / Działki	L,P	W	P
60	Falkowska / Sklep	L,P		P
61	Freislera / Traugutta	L,P	W/W	G
62	Freislera / Gorzkowska	L,P	W	G
63	Gorzowska	L,P	W	G
64	Graniczna	L,P		G
65	Grodzka	L,P	W	P
66	Grottgera / Policja	L,P		G
67	Grunwaldzka	L,P	W	P
68	Grunwaldzka / Jana Pawła II	L,P		P
69	Grunwaldzka / Graniczna	L,P	W	P
70	Grunwaldzka / Zyndrama	L,P	W	P
71	Grunwaldzka / Zielona	L,P	W	P
72	Głowackiego	L,P		P
73	Hallera / Barska	L,P		P
74	Hallera / Osiedle	L,P		P
75	I Brygady	L,P	W	G

76	I Brygady / Wiśniowieckiego	L,P	W/W	G
77	I Brygady / Freislera	P	W	G
78	Jagiellońska / Cmentarz	P		G
79	Jagiellońska / Planty	P	W	G
80	Jagodowa	L,P	W	G
81	Jana Pawła II	L		G
82	Jana Pawła II / Zawiszy Czarnego	L,P		G
83	Jana Pawła II / Zielona	L,P		G
84	Juranda / Kręta	L,P		G
85	Juranda / Gorczańska	L,P		G
86	Juranda / Mała Poręba	L,P	W	G
87	Kamienna / Prusa	P		P
88	Kamienna / Granica	L,P		P
89	Kamienna / Stacja kolejowa	L,P	W	P
90	Kazimierza Wielkiego	L	W	G
91	Kilińskiego	P		K
92	Kilińskiego / Rondo „Solidarności”	P	W/W	K
93	Kilińskiego / Stadion	L,P	W	G
94	Klasztorna	L,P		G
95	Komorowskiego	L,P	W	G
96	Konarskiego	P		G
97	Kopernika	P		P
98	Kościuszki	P		G
99	Kolejowa Dworzec PKP	P		K
100	Krakowska / Stacja kolejowa	L,P	W	K

101	Krakowska / Helena	L	W	K
102	Krakowska / Skrzyżowanie (Chełmiec)	L,P	W/W	K
103	Kręta	L,P		G
104	Królowej Jadwigi / Wiśniowieckiego	L,P	W/W	K
105	Królowej Jadwigi / Poniatowskiego	L,P	W/W	K
106	Królowej Jadwigi / Rondo „Solidarności”	L,P	W/W	K
107	Kunegundy	L,P	W	P
108	Kusocińskiego	L,P		G
109	Kusocińskiego / 29 Listopada	P		G
110	Lwowska / Szarych Szeregów	P	W	P
111	Lwowska / Cmentarz	L,P	W/W	K
112	Lwowska / Granica	P		K
113	Lwowska / Osiedle	L,P	W/W	K
114	Lwowska / Kochanowskiego	L,P		P
115	Lwowska / Murowaniec	L,P		P
116	Lwowska / Naściszowska	L,P	W	P
117	Lwowska / Rozdzielnia Gazu	L,P		G
118	Lwowska / Piątkowska	L,P	W	K
119	Lwowska / Miasteczko Galicyjskie	L,P	W/W	K
120	Lwowska / Galeria	L,P	W	P
121	Łokietka	P		G
122	Łukasińskiego	L,P		G
123	Łukasińskiego / Kotłownia	P		G

124	Magazynowa	P	W	G
125	Mała Poręba / Aleksandrówka	L,P	W	P
126	Mała Poręba / Ruczaj	P		P
127	Mała Poręba / Sołtecka	L,P	W	P
128	Mała Poręba / Szkoła	L,P	W	P
129	Mała Poręba / Majdan	L,P	W	G
130	Majdan Pętla	P		G
131	Matejki	P		G
132	Młyńska	P	W	G
133	Myśliwska - Brzozowa	L,P		G
134	Nadbrzeżna / Szkoła	L,P	W	G
135	Nadbrzeżna / Przedszkole	L,P		P
136	Nadbrzeżna / M. Rowerowe	L		P
137	Nawojowska / Kolejowa	L,P	W/W	P
138	Nawojowska / Graniczna	L,P	W/W	P
139	Nawojowska / Zawada Szk. Muzyczna	L,P	W/W	K
140	Nawojowska / Os. Millenium	L,P	W/W	K
141	Nawojowska / Zawada Podlipie	L,P	W/W	P
142	Nawojowska / Grunwaldzka	L,P	W/W	P
143	Nawojowska / Zawada Szkoła	L,P	W/W	K
144	Nawojowska / Traugutta	L,P	W/W	P
145	Ogrodowa	L,P		G
146	Ogrodowa / Konstanty	L,P	W	G
147	Ogrodowa / Park	L,P	W	G

148	Ogrodowa / Wólki	L		G
149	Paderewskiego / Naciszowska	L,P	W	P
150	Paderewskiego / Tarnowska	L,P	W/W	P
151	Paderewskiego / Romera	L,P	W	P
152	Paderewskiego / Kochanowskiego	L,P	W	P
153	Pienińska	L,P		G
154	Prażmowskiego	L,P	W	K
155	Radziecka / Barbackiego	L,P		P
156	Radziecka / Działki	L,P	W	P
157	Radziecka	L		P
158	Radziecka / Wiadukt	P		P
159	Rejtana	L,P	W/W	P
160	Rejtana / Śniadeckich	L		P
161	Ruchu Ludowego	L,P		G
162	Ruchu Ludowego / Pętla	L		G
163	Rynek	P	W	G
164	Siemiradzkiego	P		G
165	Sienkiewicza	L		G
166	Sienkiewicza / Szujskiego	L		G
167	Sienkiewicza ZUS	L		G
168	Stadnickich	L,P		G
169	Stramki	L,P	W	G
170	Sucharskiego / „LIDL”	L,P	W	G
171	Sucharskiego / Westerplatte	L,P	W	G
172	Sucharskiego / Batalionów	L,P	W	G

	Chłopskich			
173	Sucharskiego / Barska	L,P	W	G
174	Szujskiego	P		G
175	Smolika / Sąd	L,P		G
176	Starowiejska / Cmentarz	L,P		G
177	Starowiejska / Wiadukt	L,P		G
178	Starowiejska / Granica	L,P		G
179	Śniadeckich	L		G
180	Św. Heleny	P		G
181	Św. Heleny / Papieska	P		G
182	Tarnowska	L,P	W/W	K
183	Tarnowska / Łubinka	L,P	W/W	K
184	Tarnowska / Galeria „Szubryt”	P		K
185	Tarnowska / Zabełcze	L,P	W	K
186	Wincentego Pola	P		G
187	Waryńskiego	P		G
188	Waryńskiego / Kolejowa	P		G
189	Węgierska / „Carbon”	L,P	W/W	K
190	Węgierska / Galeria	L,P	W/W	K
191	Węgierska / Przystań	L,P	W	K
192	Węgierska / „Rafa”	L,P	W/W	K
193	Węgierska / Szkoła	L,P	W	K
194	Węgierska / Urząd Pracy	L,P	W/W	K
195	Węgierska / Winna Góra	P		K
196	Węgierska / ZUS	L,P	W/W	G

197	Wiśniowieckiego	P		G
198	Wiśniowieckiego / I Brygady	L		G
199	Wiśniowieckiego / Osiedle	L,P	W	G
200	Wiśniowieckiego / „Ramex”	L,P		G
201	Witosa / Stacja paliw	L		K
202	Witosa / Zdrojowa	L		K
203	Wyspiańskiego / MPK	L,P	W	P
204	Wyspiańskiego / Nowa Kolonia	L,P	W	P
205	Wyspiańskiego / Zielona	L,P		P
206	Zabełcka / Gaj	L,P	W	G
207	Zabełcka / Gaj I	L,P	W	G
208	Zabełcka / Gaj II	L,P	W	G
209	Zdrojowa / Hallera	L,P		G
210	Zdrojowa / Basen	L,P		G
211	Zdrojowa / Gaj	L,P		G
212	Zdrojowa / Gaj Pętla	L	W	G
213	Zdrojowa / Roszkowice	L		G
214	Zielona / Stacja Paliw	L,P	W/W	P
215	Zielona / Grunwaldzka	L,P		P
216	Zielona / WSB	L,P	W	P
217	Zyndrama	L,P	W	G
218	Zyndrama / Ostra	L,P		G
219	Żeglarska	L		G

11. Serwis, bieżące utrzymanie punktów przystankowych:

Zakres prac serwisowych na przystanku autobusowym:

- naprawa bieżąca lub wymiana uszkodzonych szyb obejmująca:
- demontaż uszkodzonych szyb i ich pozostałości, uszczeltek i/lub odbojników dystansowych;
- uzupełnienie lub wymiana gumowych uszczeltek i/lub odbojników dystansowych;
- montaż nowej szyby wraz z robotami towarzyszącymi;
- wymiana listew mocujących wkłady szybowe - niezbędnych do prawidłowego umocowania szyb, wraz z uzupełnieniem lub wymianą gumowych uszczeltek oraz robotami towarzyszącymi;
- wymiana elementów metalowych z blachy ocynkowanej malowanej (ścianki boczne, ścianka tylna, zadaszenia);
- naprawa lub wymiana ławek;
- oczyszczenie i malowanie skorodowanych elementów konstrukcyjnych lub całych konstrukcji wiat przystankowych wg. istniejącej lub uzgodnionej z zamawiającym kolorystyki, w tym prostowanie profili, całkowite usunięcie z powierzchni metalowych starych powłok farby, ognisk i śladów korozji, odtłuszczenie konstrukcji, malowanie oczyszczonej powierzchni farbą podkładową antykorozyjną oraz dwukrotne malowanie farbą nawierzchniową warstwami zgodnie z wytycznymi dostawcy/producenta podkładu i farb;
- wymiana elementów stalowych konstrukcji wiaty wraz z malowaniem antykorozyjnym w kolorze wiaty;
- wymiana uszkodzonej lub zniszczonej stopy fundamentowej;
- Odtworzenie nawierzchni peronu przystankowego wraz z podbudową po zakończonych pracach.

2. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust.3a ustawy PZP zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z usługami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym osób wykonujących czynności/prace związane z kierowaniem i koordynowaniem spraw związanych z realizacją umowy oraz operatorów sprzętu (kierowców), urządzeń mechanicznych uczestniczących bezpośrednio w realizacji zamówienia, Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli tzw.

pracowników fizycznych, w ilości niezbędnej dla wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

3. Niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia w sposób wyczerpujący i kompletny. Jednakże w celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający zaleca dokonanie przez wykonawcę (na własny koszt) wizji lokalnej w terenie. Wykonawcom zaleca się odwiedzić teren prac celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskaniem dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów do wykonania umowy.
4. **Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiotowe zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 11 stycznia 2019 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1124 z późn. zm.) począwszy od dnia 1 stycznia 2020 r. tj., udział pojazdów elektrycznych we flocie pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji usługi wynosić będzie co najmniej 10 % , co oznacza, że wykonawca obowiązany jest wykonywać niniejsze zamówienie zapewniając minimum 10% udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów używanych do jego wykonania, z uwzględnieniem ewentualnych zmian tego przepisu, polegających na zmniejszeniu wymaganego udziału bądź przesunięciu wskazanej w nim daty początkowej.**

Uwaga !

Użyte przy realizacji zamówienia pojazdy muszą zatem spełniać wymagania Ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1124 z późn. zm.) począwszy od dnia 1 stycznia 2020 r. tj. udział pojazdów elektrycznych we flocie pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wynosić będzie co najmniej 10 %.

Brak spełnienia tego wymogu jest równocześnie podstawę do wypowiedzenia umowy z winy wykonawcy albowiem umowy zawarte przez jednostki samorządu terytorialnego na wykonywanie zadań publicznych, o których mowa w art.35 ust.2 pkt 1, ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z p. zm.) z wyłączeniem publicznego transportu zbiorowego, wygasają z dniem 31 grudnia 2021r., jeżeli nie zapewniają wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie określonym w art. 68 ust.3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r.

W razie konieczności wykorzystania przy realizacji nin. zamówienia pojazdów, Wykonawca:

1) zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. 2019.1124 ze zmianami),

2) począwszy od dnia 1 stycznia 2022 roku zobowiązany jest do zapewnienia, że udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu nin. zamówienia jest zgodny z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych,

3) najpóźniej dnia 30 grudnia 2021 roku przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu nin. zamówienia do wymagań ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych,

4) dołączy do protokołu dokumentującego wykonywanie przez niego czynności objętych umową oświadczenie, o spełnieniu wymagań udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu Umowy na poziomie określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych,

Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego pod kątem spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w tym do sprawdzania czy Wykonawca rzeczywiście użytkuje przy wykonywaniu nin. Zamówienia odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

2. Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień:

44.21.23.21-5 - Wiaty autobusowe;

44.11.21.00-9 - Wiaty

90.61.00.00-6 – usługi sprzątanie i zmiatania ulic;

90.51.13.00-5 – usługi zbierania śmieci

90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeń

90.51.32.00-8 – usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90.51.10.00-2 - usługi wywozu odpadów

50.76.00.00-0 -usługi napraw i konserwacji obiektów użyteczności publicznej

50800000-3 – Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

34992200-9 – Znaki drogowe

34992300-0 - Znaki uliczne

34922100-7 – Oznakowanie drogowe

34928460-0 – Słupki drogowe

3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia obejmuje okres: do dnia 31.12.2034r.

W tym dostawa wiat przystankowych ca 50% sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.12.2020r. całość dostawy sukcesywnie do dnia 30.09.2021r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

-kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę aktualnego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.701 z p. zm.) i w tym zakresie wykonawca składa stosowne oświadczenie wg. wzoru na druku oferty oraz kopię „zezwolenia” załącza do oferty.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

-sytuacji ekonomicznej lub finansowej – należy wykazać, że wykonawca:

- posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **200 000,00 zł**; na jedno i wszystkie zdarzenia oraz posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejsza niż **400 000,00 zł**.

-zdolności technicznej lub zawodowej – należy wykazać, że wykonawca: posiada doświadczenie i w tym zakresie Zamawiający wymaga:

- wykazania przez wykonawcę, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych

wykonuje minimum jedną usługę związaną z oczyszczaniem terenów zewnętrznych tj. placów lub parkingów lub chodników lub ulic lub przystanków lub trawników oraz że wykonał minimum jedną dostawę w zakresie wiat przystankowych.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu także składa **JEDZ** dotyczące tych podmiotów. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **JEDZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **JEDZ** potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oprócz okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, z postępowania o udzielenie zamówienia również wyklucza się Wykonawcę:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie

wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że są zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 498);

2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli od dnia zaistnienia zdarzenia, będącego podstawą wykluczenia nie upłynęły 3 lata;
3. Który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z:
 - 1) jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych;
 - 2) innymi, niż określone w pkt. 1, państwowymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej;
 - 3) innymi, niż określone w pkt. 1, osobami prawnymi, utworzonymi w szczególnym celu zaspokajania potrzeb o charakterze powszechnym nie mających charakteru przemysłowego ani handlowego, jeżeli podmioty, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2, pojedynczo lub wspólnie, bezpośrednio lub pośrednio przez inny podmiot:
 - a) finansują je w ponad 50% lub
 - b) posiadają ponad połowę udziałów albo akcji, lub
 - c) sprawują nadzór nad organem zarządzającym, lub
 - d) mają prawo do powoływania ponad połowy składu organu nadzorczego lub zarządzającego;
 - o ile osoba prawna nie działa w zwykłych warunkach rynkowych, jej celem jest wypracowanie zysku i nie ponosi strat wynikających z prowadzenia działalności;
 - 4) związkami podmiotów, o których mowa w pkt. 1 i 2, lub podmiotów, o których mowa w pkt. 3;co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – jeżeli od dnia zaistnienia zdarzenia, będącego podstawą wykluczenia nie upłynęły 3 lata;
4. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych.

5. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych.
6. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją krę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych.
7. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
8. **Zamawiający przewiduje, że zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
9. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia ofert (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. kompletu ważnych oświadczeń, a następnie w trybie art. 26 ust. 1 ustawy wezwie do przedłożenia wymaganych specyfikacją dokumentów.
10. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt.9, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Wykonawca składa wraz z ofertą aktualny na dzień składania ofert **JEDZ**, stanowiący wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego Załącznik do specyfikacji (Załącznik zawiera również instrukcję wypełniania **JEDZ**).

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **JEDZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga! W Załączniku do specyfikacji (formularz JEDZ) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia Sekcji α w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego.

- 1) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **200 000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia i informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa na kwotę nie mniejsza niż **400 000,00 zł**, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert ;
- 2) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) **wykaz dostaw lub usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2**,

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda aktualny na dzień składania ofert **JEDZ**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik do SIWZ oraz**:
- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;
 - 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4**;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 4 i 5 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5**;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 6 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6**;
 - 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1445 z późn. zm.), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7**;

8) oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź inne informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie w sekcji "Komunikaty" informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 – 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 2) lit. a) oraz ust. 2 składa każdy z wykonawców oddzielnie.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 2, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.

7. Dokumenty wskazane w rozdziale VII SIWZ zostaną złożone przez wykonawcę na żądanie zamawiającego, po etapie składania ofert, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP.
8. Dokumenty składające się na ofertę, muszą zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
9. **JEDZ**, o którym mowa w pkt. 1 dotyczący Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Dokumenty i oświadczenia, o których mowa wyżej składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.06.2017r, (Dz. U. 2017r. poz. 1320 z późn. zm.) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych:

- a) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia;
- b) W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z

oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie <https://platformazakupowa.pl/> danego postępowania.

2. Wyjaśnienia treści specyfikacji, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert oraz informację z otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.

3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Osobą uprawnioną do kontaktu (w godzinach pracy Zamawiającego, tj. poniedziałek – piątek: 7:00 – 15:00) z Wykonawcami jest Pan Dawid Janik i Pan Andrzej Szczepanowicz.
4. Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż do upływu terminów przewidzianych w ustawie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpływa do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na Platformie.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji.
8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania oraz zamieści informacje o zmianach na Platformie w sekcji “Komunikaty”.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
10. Każda wprowadzana przez Zamawiającego zmiana specyfikacji stanie się jej integralną częścią.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przystępując do przedmiotowego postępowania wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U z 2019r. poz. 310 z późn. zm).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
 4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego nr **40 1050 1445 1000 0023 5306 5192** z podaniem w tytule wpłaty „**Zamówienie publiczne nr 271.2.10.20**”. Za termin wniesienia wadium uznaje się termin uznania wpłaty na rachunku zamawiającego.
 5. Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi wraz z ofertą w formie elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. wystawcę dokumentu.
 6. Zamawiający zastrzega, że w razie składania gwarancji lub poręczeń jako wadium przetargowego:
 - a) gwarancje oraz poręczenia muszą mieć datę początkową ważności równą co najmniej ostatecznemu terminowi składania ofert, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą. W razie zawieszenia biegu terminu związania ofertą lub przedłużenia terminu składania ofert, końcowy termin ważności wadium albo zostanie przedłużony przez Wykonawcę, albo wniesie on nowe wadium na przedłużony okres;
 - b) gwarancje oraz poręczenia powinny być wystawione na Zamawiającego, w treści tych gwarancji oraz poręczeń nie mogą znaleźć się żadne postanowienia ograniczające prawo Zamawiającego do ich realizacji;
 - c) gwarancje oraz poręczenia muszą określać bezwarunkowe prawo Zamawiającego do ich realizacji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego;
 - d) gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego, lub w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek warunków przez Zamawiającego do wykonania których Zamawiający nie wyraził zgody na piśmie, uznane zostaną jako nie spełniające warunków.
 7. Wadium (złożenie, zwrot, zatrzymanie) realizowane będzie wg zasad określonych w ustawie Pzp.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **90 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

I. Informacje ogólne

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy, sam lub jako członek (partner) wykonawców składających ofertę wspólną. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 162 z późn.zm.).

3. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017r. poz.2247).

4. Koszty opracowania i złożenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Zamawiający informuje, iż składanie ofert przez www.platformazakupowa.pl jest bezpłatne. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez zakładania konta.

5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn.zm.) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w najbardziej aktualnej wersji, (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0),

d) włączona obsługa JavaScript, e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.

6. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - Zalecany format: .pdf.

7. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES; b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. Od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.

II. Wymogi formalne.

1. Oferta, jako stanowcza propozycja zawarcia umowy, powinna zawierać bezwarunkowe przyrzeczenie istotnych warunków kontraktu. Dla ułatwienia ofertę można sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik do specyfikacji.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.

3. Do oferty należy załączyć:

a) JEDZ - stanowiący Załącznik nr 1 do specyfikacji. JEDZ składany jest w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

b) zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia(jeżeli dotyczy),

c) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza(jeżeli dotyczy),

d). Pełnomocnictwo składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza (jeżeli dotyczy).

4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę – osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – inną osobę niż określoną w dokumencie „rejestrowym” należy dołączyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2019r. poz.1010 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu (w kroku 1) składania oferty przeznaczonej na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

7. Pod uwagę będą brane oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy, stanowiące stanowczą propozycję zawarcia tejże umowy, zawierające co najmniej konieczne (istotne) elementy jej treści.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ZALECENIA :

1)Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

2)Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

3)Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu email.

4)Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

5)Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

6)Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

7)Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1). Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie <https://platformazakupowa.pl> **do dnia 09.06.2020 r. do godz; 12:00.**

2). Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.

3)Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania

ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7) Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe

8) Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Otwarcie ofert

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.06.2020r.godz.12:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego.

Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

2) Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.plw sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą skalkulowania ceny w ofercie jest zakres zamówienia wskazany w rozdziale III SIWZ, w szczególności OPIS ZAKRESU ZAMÓWIENIA. .
2. W ofercie należy wskazać cenę ryczałtową, zawierającą wszystkie koszty, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia (m.in. koszty materiałów, koszty pracowników, podatki, składki i inne opłaty, itp.).
4. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zaoferowana cena będzie niezmienna.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w

oryginał. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginał lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

8. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim,
 - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
12. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
13. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SIWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego

wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 150 MB.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz ich wagi i sposób oceny ofert.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert:

a. Dostawa i montaż (cena ryczałtowa brutto za 1 sztukę (przez miesiąc użytkowania)

cena brutto za szt. wiaty przystankowej – Cw typ I:..... zł /duża/
Cw typ II:zł /średnia/
Cw typ III:.....zł /mała/

cena brutto za 1 szt. słupek przystankowy - Cs.....zł

$C_{co} = C_{wI} + C_{wII} + C_{wIII} + C_s = C_{min} / C_{ofertowa} \times 60\%$

b. Dodatkowe wyposażenie wiat przystankowych

- Ładowarka indukcyjna do urządzeń mobilnych - 5 pkt
- Oświetlenie wnętrza wiaty przystankowej - 5 pkt
- Monitoring wiaty przystankowej - 5 pkt

$C_b =$ suma punktów z dodatkowego wyposażenia wiat przystankowych

c. Cena brutto obowiązków wykonawcy podczas trwania umowy (cena brutto za punkt / na 1 miesiąc)

cena brutto za przystanek z wiatą – $C_{s1} =$ zł.

cena brutto za przystanek bez wiaty - $C_{s2} =$zł.

$C_{ss} = C_{s1} + C_{s2}$

$C_{so} = C_{min} / C_{ss} \times 20\%$

d. Czas reakcji na wezwanie do usunięcia usterki

- Czas reakcji poniżej 24 h - 5 pkt
- Czas reakcji 24 h- 36 h - 2 pkt
- Czas reakcji 48 h - 0 pkt

$C_k = C_{zrmin} / C_{zrX} \times 20\%$

e. Łączna punktacja obliczona zostanie według formuły:

$C = C_{co} + C_b + C_{so} + C_k$

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający prześle wykonawcom składającym oferty w postępowaniu, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego. O terminie zawarcia umowy zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę, zgodnie z rozdziałem VIII SIWZ.
3. Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto wybranej oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązane kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U z 2019r. poz. 310).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego nr **40 1050 1445 1000 0023 5306 5192** z podaniem w tytule wpłaty: **Zabezpieczenie umowy „OBSŁUGA I ZARZĄDZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH”**.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, może ono być zaliczone na poczet zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.

XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 14 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

W toku przedmiotowego postępowania przysługują następujące środki ochrony prawnej:

odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty;
- a) odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- b) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu;
- c) procedura odwoławcza została wskazana w art. 180 – 198 ustawy PZP;

skarga do sądu – na orzeczenie Izby, przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego;

- a) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi;
- b) procedura wniesienia skargi została wskazana w art. 198a – 198g ustawy PZP.

XIX. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Informacja o zawarciu umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia, polegających na powtórzeniu podobnych prac/usług.

XXII. Realizacja wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania tych wymagań.

1. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy PZP zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, w ilości niezbędnej dla wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych.
2. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, które wykonywać będą czynności wskazane w ust. 1, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy o zamówienie publiczne, oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W tym celu zamawiający może w szczególności:
 - 1) żądać dostarczenia zawartej umowy o pracę z każdą z tych osób;
 - 2) żądać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) żądać poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu, potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń;
 - 4) dokonywać kontroli realizacji zamówienia w terenie;
4. Za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1, grożą sankcje w szczególności:
 - 1) kara umowna w wysokości 2 000,00 zł za każdą osobę z którą nie została zawarta umowa o pracę.

XXIII. Wymagania dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom wraz z podaniem nazw podwykonawców (jeżeli są znane), zgodnie z załącznikiem nr 14.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia te wymagania, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, wymagać będzie zgody zamawiającego.

XXIV. Klauzula informacyjna wynikający z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg Nowy Sącz ul. Wyspiańskiego 22;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest osoba reprezentująca Miejski Zarząd Dróg Nowy Sącz ul. Wyspiańskiego 22, kontakt: adres e-mail: iod@mzdnowsacz.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. Załączniki.

1. Jedz oraz Instrukcja
2. Wykaz usług.
3. Oświadczenie o braku orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
4. Oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie.
5. Oświadczenie o braku wydania ostatecznej decyzji administracyjnej.
6. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
8. Formularz ofertowy .
9. Wzór umowy.
10. Wykaz podwykonawców.

.....
 (nazwa wykonawcy)

.....
 (adres wykonawcy)

Wykaz usług,

1. wykonanych nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, składany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pt.: „**OBSŁUGA I ZARZĄDZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH**”.

Nazwa obiektu i adres	Rodzaj wykonanych usług/dostaw	Data rozpoczęcia usługi m-c/rok data zakończenia usługi m-c/rok	Wartość usług za którą wykonawca był odpowiedzialny [w zł brutto]	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane/nazwa , adres, telefon/

1) Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

2) Dowodami, o których mowa w pkt 1 są:

a) referencje,

b) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

c) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów wskazanych w ppkt a) i b).

3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Pouczony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z oświadczenia nieprawdy, na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, prawdziwość powyższego oświadczenia, potwierdzam:

.....
 (Miejscowość, data)

.....
 (podpis i pieczęć osób lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)
)

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.

**„OBSŁUGA I ZARZADZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO
– PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH”.**

oświadczam, że nie orzeczono wobec podmiotu, który reprezentuję, tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

Pouczony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z oświadczenia nieprawdy, na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, prawdziwość powyższego oświadczenia, potwierdzam:

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osób lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: **umowy „OBSŁUGA I ZARZĄDZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH”**.

oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 4 i ust. 5 SIWZ.

Pouczony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z oświadczenia nieprawdy, na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, prawdziwość powyższego oświadczenia, potwierdzam:

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osób lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. „**OBSŁUGA I ZARZADZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH**” oświadczam że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 6 SIWZ

Pouczony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z oświadczenia nieprawdy, na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, prawdziwość powyższego oświadczenia, potwierdzam:

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osób lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. „**OBSŁUGA I ZARZADZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH**” oświadczam, że nie załączam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1445 z późn. zm).

Pouczony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z oświadczenia nieprawdy, na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, prawdziwość powyższego oświadczenia, potwierdzam:

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osób lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy
kapitałowej,**

składane w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo
zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. **umowy
„OBSŁUGA I ZARZADZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO –
PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH”** oświadczam, że jako wykonawca
przynależę/nie przynależę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24
ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

Pouczony o odpowiedzialności karnej, wynikającej z oświadczenia nieprawdy, na podstawie
art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, prawdziwość powyższego oświadczenia, potwierdzam:

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osób lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)

* Niewłaściwe skreślić. **Uwaga!!! W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

.....
(nr telefonu i faksu)

.....
(NIP i REGON/PESEL)

Formularz ofertowy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. „**OBSŁUGA I ZARZĄDZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH**”

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, na warunkach:

1. Cena oferty:

a). Dostawa i montaż (cena ryczałtowa za 1 sztukę);

cena brutto za szt. wiaty przystankowej - Cw typ I:..... zł /duża/
- Cw typ II:zł /średnia/
- Cw typ III:.....zł /mała/

cena brutto za 1 szt. słupek przystankowy - Cs.....zł

Dodatkowe wyposażenie wiat przystankowych:

- Ładowarka indukcyjna do urządzeń mobilnych -/wpisać tak lub nie)
- Oświetlenie wnętrza wiaty przystankowej -/wpisać tak lub nie)
- Monitoring wiaty przystankowej -/wpisać tak lub nie)

b). Sprzątanie peronu przystanku i opróżnianie koszy na śmieci:

cena brutto za przystanek z wiatązł.

cena brutto za przystanek bez wiatyzł.

c) Czas reakcji na wezwanie do usunięcia usterki

- Czas reakcji poniżej 24 h - tak /nie .
- Czas reakcji 24 h- 36 h - tak /nie.
- Czas reakcji 48 h -- tak /nie .

Uwaga : proszę wybrać jeden z w/w czasów reakcji.

1. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2034r. - w tym dostawa (50%) przystanków w terminie 30.12.2020r. oraz pozostałe do dnia 30.09.2021r.
2. Wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

TAK*NIE*

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość

Oświadczam, że:

- 1) Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie z warunkami SIWZ oraz złożonej oferty;
- 2) **Oświadczamy**, iż posiadamy aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.701 z p. zm.) - **kserokopie zezwolenia załączam/-my do nin. Oferty.**
- 3) **Oświadczamy**, że na czas realizacji przedmiotu zamówienia będziemy dysponować pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę i w ilości pozwalającej świadczyć usługę należycie oraz zgodnie z przepisami zawartymi w Kodeksie Pracy (Rozdział VI – czas pracy) i zobowiązujemy się potwierdzić ten fakt zatrudnienia (przez wykonawcę lub podwykonawcę) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz.1502, z p. zm.).
- 4) Zapoznałem się z warunkami SIWZ oraz ewentualnymi jego modyfikacjami i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń;
- 5) Do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia uzyskałem wszystkie niezbędne informacje;
- 6) Akceptuję wzór umowy;
- 7) Jestem związany ofertą przez okres **90 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 8) W przypadku wyboru oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 9) **Oświadczam**, że jestem/nie jestem¹ podmiotem w kategorii MŚP, tj. mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu Rozdziału 7 art. 104 i następane ustawy z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.584 z późn. zm.) oraz art. 2 załącznika nr 1 (definicja MŚP) do Rozporządzenia Komisji (U.E.) z dnia 17 czerwca 2014 r. (DZ.U.U.E. L187 tom.57 z 26.06.2014 r.) gdzie: Na kategorię mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.
- 10) Do przesyłania informacji i oświadczeń drogą elektroniczną podaję adres e – mail:@.....

Złożona oferta liczy kolejno ponumerowanych stron.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osób lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić

Umowa nr

Zawarta w dniu2020r. w Nowym Sączu, w wyniku wyboru oferty, dokonanego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na zadanie pn:
pomiędzy:

Miastem Nowy Sącz, ul. Rynek 1, 33 – 300 Nowy Sącz

NIP: 7343507021

REGON: 491893167

W imieniu i na rzecz którego działa **Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu, ul. Wyspiańskiego 22, 33 – 300 Nowy Sącz**

zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. –

przy kontrasygnacie

2. – **Głównego księgowego**

a

.....

NIP:

REGON:

zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,
reprezentowanym przez

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadaniu pn. „**OBSŁUGA I ZARZADZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH**”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania zamówienia, którego przedmiotem jest „**OBSŁUGA I ZARZADZANIE INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH** do 31 grudnia 2034r.

2. Szczegółowy opis zakresu zamówienia oraz wykaz przystanków został zawarty w SIWZ, które wraz z ofertą Wykonawcy z dnia 2020r. stanowią integralną część nin. Umowy.

2.1 Wykaz przystanków objętych przedmiotem umowy:

Lp.	Nazwa przystanku / ulica	Stro na (lew a – pra wa)	Wypo saże nie przys tanku	Gmin na Powia towa Krajo wa
1	29 Listopada	L,P		P
2	29 Listopada / Kusocińskiego	L		G
3	29 Listopada / Osiedle	L,P	W	G
4	29 Listopada / Przychodnia	L,P	W	G
5	29 Listopada / Szkoła	L,P	W	P
6	Al. Batorego / Dworzec PKP	P	W/W	P
7	Al. Batorego	L,P	W/W	P
8	Al. Piłsudskiego	L,P		K
9	Al. Piłsudskiego / Hipermarket	L,P		K
10	Al. Piłsudskiego / Auto Komis	L,P		K
11	Al. Piłsudskiego / Browarna	L,P	W	K
12	Al. Piłsudskiego / Biały Klasztor	P	W	K
13	Al. Piłsudskiego / Magazynowa	L,P		K
14	Al. Piłsudskiego / I Brygady	L,P		K
15	Al. Piłsudskiego / Wiadukt	L,P		K
16	Al. Wolności	L,P	W/W	P
17	Asnyka	L,P		G
18	Barbackiego / Osiedle	L,P	W	G
19	Barbackiego / Przedszkole	L,P		G
20	Prusa / Dąbrowskiej	L,P		G

21	Prusa / Wyczółkowskiego	L,P		G
22	Prusa / Kamienna	L,P		G
23	Barska / Góra	L,P		P
24	Barska / Granica	L,P		P
25	Barska / METROL (Librantowska)	L,P	W	P
26	Barska / Sucharskiego	L,P	W	P
27	Barska / Podgórska	L,P	W	P
28	Barska / Lwowska	L,P		P
29	Barska / Szkoła	L,P	W/W	P
30	Batalionów Chłopskich	P		P
31	Biegonicka / Granica	L,P	W	P
32	Biegonicka / Kościół	L,P		P
33	Biegonicka / Wójcikówka	L,P		P
34	Bohaterów Orła Białego / Działki	L, P		G
35	Bohaterów Orła Białego / Pętla	P		G
36	Broniewskiego	L,P	W	G
37	Brzeziny / Grunwaldzka	L,P		G
38	Brzeziny / Bielowicka	L,P		G
39	Brzeziny / Osiedlowa	L,P		G
40	Brzozowa / Gaj Osiedle	L,P	W	G
41	Bulwar Narwiku / Kopernika	P		K
42	Bulwar Narwiku / Most I	P	W	K
43	Bulwar Narwiku / Most (II)	L,P	W	K
44	Dąbrówki	L,P	W	G
45	Dąbrówki / Kapliczka	L,P		G

46	Dąbrówki / Kościół	L,P	W	G
47	Dąbrówki / Osiedle	L,P		G
48	Długosza / Planty	L	W	G
49	Długosza / Młyńska	L,P		G
50	Długoszowskiego	L,P	W	P
51	Długoszowskiego / Skansen	L,P		P
52	Dojazdowa	L,P		G
53	Dunajcowa / Most	P	W	G
54	Dunajcowa / Most	L		G
55	Dunajcowa / Os. Helena pętla	P	W	G
56	Dunajcowa	L,P		G
57	Dunikowskiego	P		G
58	Falkowska	L,P	W	P
59	Falkowska / Działki	L,P	W	P
60	Falkowska / Sklep	L,P		P
61	Freislera / Traugutta	L,P	W/W	G
62	Freislera / Gorzkowska	L,P	W	G
63	Gorzowska	L,P	W	G
64	Graniczna	L,P		G
65	Grodzka	L,P	W	P
66	Grottgera / Policja	L,P		G
67	Grunwaldzka	L,P	W	P
68	Grunwaldzka / Jana Pawła II	L,P		P
69	Grunwaldzka / Graniczna	L,P	W	P
70	Grunwaldzka / Zyndrama	L,P	W	P
71	Grunwaldzka / Zielona	L,P	W	P

72	Głowackiego	L,P		P
73	Hallera / Barska	L,P		P
74	Hallera / Osiedle	L,P		P
75	I Brygady	L,P	W	G
76	I Brygady / Wiśniowieckiego	L,P	W/W	G
77	I Brygady / Freislera	P	W	G
78	Jagiellońska / Cmentarz	P		G
79	Jagiellońska / Planty	P	W	G
80	Jagodowa	L,P	W	G
81	Jana Pawła II	L		G
82	Jana Pawła II / Zawiszy Czarnego	L,P		G
83	Jana Pawła II / Zielona	L,P		G
84	Juranda / Kręta	L,P		G
85	Juranda / Gorczańska	L,P		G
86	Juranda / Mała Poręba	L,P	W	G
87	Kamienna / Prusa	P		P
88	Kamienna / Granica	L,P		P
89	Kamienna / Stacja kolejowa	L,P	W	P
90	Kazimierza Wielkiego	L	W	G
91	Kilińskiego	P		K
92	Kilińskiego / Rondo „Solidarności”	P	W/W	K
93	Kilińskiego / Stadion	L,P	W	G
94	Klasztorna	L,P		G
95	Komorowskiego	L,P	W	G
96	Konarskiego	P		G
97	Kopernika	P		P

98	Kościuszki	P		G
99	Kolejowa Dworzec PKP	P		K
100	Krakowska / Stacja kolejowa	L,P	W	K
101	Krakowska / Helena	L	W	K
102	Krakowska / Skrzyżowanie (Chełmiec)	L,P	W/W	K
103	Kręta	L,P		G
104	Królowej Jadwigi / Wiśniowieckiego	L,P	W/W	K
105	Królowej Jadwigi / Poniatowskiego	L,P	W/W	K
106	Królowej Jadwigi / Rondo „Solidarności”	L,P	W/W	K
107	Kunegundy	L,P	W	P
108	Kusocińskiego	L,P		G
109	Kusocińskiego / 29 Listopada	P		G
110	Lwowska / Szarych Szeregów	P	W	P
111	Lwowska / Cmentarz	L,P	W/W	K
112	Lwowska / Granica	P		K
113	Lwowska / Osiedle	L,P	W/W	K
114	Lwowska / Kochanowskiego	L,P		P
115	Lwowska / Murowaniec	L,P		P
116	Lwowska / Naściszowska	L,P	W	P
117	Lwowska / Rozdzielnia Gazu	L,P		G
118	Lwowska / Piątkowska	L,P	W	K
119	Lwowska / Miasteczko Galicyskie	L,P	W/W	K
120	Lwowska / Galeria	L,P	W	P

121	Łokietka	P		G
122	Łukasińskiego	L,P		G
123	Łukasińskiego / Kotłownia	P		G
124	Magazynowa	P	W	G
125	Mała Poręba / Aleksandrówka	L,P	W	P
126	Mała Poręba / Ruczaj	P		P
127	Mała Poręba / Sołecka	L,P	W	P
128	Mała Poręba / Szkoła	L,P	W	P
129	Mała Poręba / Majdan	L,P	W	G
130	Majdan Pętla	P		G
131	Matejki	P		G
132	Młyńska	P	W	G
133	Myśliwska - Brzozowa	L,P		G
134	Nadbrzeżna / Szkoła	L,P	W	G
135	Nadbrzeżna / Przedszkole	L,P		P
136	Nadbrzeżna / M. Rowerowe	L		P
137	Nawojowska / Kolejowa	L,P	W/W	P
138	Nawojowska / Graniczna	L,P	W/W	P
139	Nawojowska / Zawada Szk. Muzyczna	L,P	W/W	K
140	Nawojowska / Os. Millenium	L,P	W/W	K
141	Nawojowska / Zawada Podlipie	L,P	W/W	P
142	Nawojowska / Grunwaldzka	L,P	W/W	P
143	Nawojowska / Zawada Szkoła	L,P	W/W	K
144	Nawojowska / Traugutta	L,P	W/W	P
145	Ogrodowa	L,P		G

146	Ogrodowa / Konstanty	L,P	W	G
147	Ogrodowa / Park	L,P	W	G
148	Ogrodowa / Wólki	L		G
149	Paderewskiego / Naciszowska	L,P	W	P
150	Paderewskiego / Tarnowska	L,P	W/W	P
151	Paderewskiego / Romera	L,P	W	P
152	Paderewskiego / Kochanowskiego	L,P	W	P
153	Pienińska	L,P		G
154	Prażmowskiego	L,P	W	K
155	Radziecka / Barbackiego	L,P		P
156	Radziecka / Działki	L,P	W	P
157	Radziecka	L		P
158	Radziecka / Wiadukt	P		P
159	Rejtana	L,P	W/W	P
160	Rejtana / Śniadeckich	L		P
161	Ruchu Ludowego	L,P		G
162	Ruchu Ludowego / Pętla	L		G
163	Rynek	P	W	G
164	Siemiradzkiego	P		G
165	Sienkiewicza	L		G
166	Sienkiewicza / Szujskiego	L		G
167	Sienkiewicza ZUS	L		G
168	Stadnickich	L,P		G
169	Stramki	L,P	W	G
170	Sucharskiego / „LIDL”	L,P	W	G
171	Sucharskiego / Westerplatte	L,P	W	G

172	Sucharskiego / Batalionów Chłopskich	L,P	W	G
173	Sucharskiego / Barska	L,P	W	G
174	Szujskiego	P		G
175	Smolika / Sąd	L,P		G
176	Starowiejska / Cmentarz	L,P		G
177	Starowiejska / Wiadukt	L,P		G
178	Starowiejska / Granica	L,P		G
179	Śniadeckich	L		G
180	Św. Heleny	P		G
181	Św. Heleny / Papieska	P		G
182	Tarnowska	L,P	W/W	K
183	Tarnowska / Łubinka	L,P	W/W	K
184	Tarnowska / Galeria „Szubryt”	P		K
185	Tarnowska / Zabelcze	L,P	W	K
186	Wincentego Pola	P		G
187	Waryńskiego	P		G
188	Waryńskiego / Kolejowa	P		G
189	Węgierska / „Carbon”	L,P	W/W	K
190	Węgierska / Galeria	L,P	W/W	K
191	Węgierska / Przystań	L,P	W	K
192	Węgierska / „Rafa”	L,P	W/W	K
193	Węgierska / Szkoła	L,P	W	K
194	Węgierska / Urząd Pracy	L,P	W/W	K
195	Węgierska / Winna Góra	P		K
196	Węgierska / ZUS	L,P	W/W	G
197	Wiśniowieckiego	P		G

198	Wiśniowieckiego / I Brygady	L		G
199	Wiśniowieckiego / Osiedle	L,P	W	G
200	Wiśniowieckiego / „Ramex”	L,P		G
201	Witosa / Stacja paliw	L		K
202	Witosa / Zdrojowa	L		K
203	Wyspiańskiego / MPK	L,P	W	P
204	Wyspiańskiego / Nowa Kolonia	L,P	W	P
205	Wyspiańskiego / Zielona	L,P		P
206	Zabełcka / Gaj	L,P	W	G
207	Zabełcka / Gaj I	L,P	W	G
208	Zabełcka / Gaj II	L,P	W	G
209	Zdrojowa / Hallera	L,P		G
210	Zdrojowa / Basen	L,P		G
211	Zdrojowa / Gaj	L,P		G
212	Zdrojowa / Gaj Pętla	L	W	G
213	Zdrojowa / Roszkowice	L		G
214	Zielona / Stacja Paliw	L,P	W/W	P
215	Zielona / Grunwaldzka	L,P		P
216	Zielona / WSB	L,P	W	P
217	Zyndrama	L,P	W	G
218	Zyndrama / Ostra	L,P		G
219	Żeglarska	L		G

2.3 Zamawiający zastrzega sobie w okresie realizacji zamówienia możliwość zmiany liczby punktów przystankowych tj. zastrzega sobie możliwość tworzenia i likwidowania punktów przystankowych objętych umową.

3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiotowe nin. umowy zgodnie z ustawą z dnia 11 stycznia 2019 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1124 z późn. zm.) począwszy od dnia 1 stycznia 2020 r. tj., udział pojazdów elektrycznych we flocie pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji umowy wynosić będzie co najmniej 10 %.

Brak spełnienia w/w wymogu jest równocześnie podstawą do wypowiedzenia umowy z winy wykonawcy.

4. Wykonawca najpóźniej dnia 30 grudnia 2021 roku zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu nin. zamówienia do wymagań ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz dołączyć do protokołu dokumentującego wykonywanie przez niego czynności objętych umową oświadczenie, o spełnieniu wymagań udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu Umowy na poziomie określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych,

5. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli Zamawiającego pod kątem spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku. o elektromobilności i paliwach alternatywnych w tym do sprawdzania czy Wykonawca rzeczywiście użytkuje przy wykonywaniu nin. Zamówienia odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

6. Rozliczenie zakresu umowy będzie następować w okresach miesięcznych, na podstawie uzgodnionej kalkulacji powykonawczej z tym, iż ceny jednostkowe zakresu umowy podane w ofercie są wartością niezmienną ryczałtowa i będą tylko podlegać corocznej waloryzacji wprost proporcjonalnie do wysokości wzrostu średniego krajowego wynagrodzenia brutto.

7. Ustala się, że ceny jednostkowe brutto podane w ofercie przez Wykonawcę, uwzględniają wszystkie obowiązujące podatki oraz wszelkie inne opłaty i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 2

Terminy wykonania.

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

Rozpoczęcie – w dniu podpisania umowy

Zakończenie – **31.12.2034 r.**

z podziałem na :

dostawa 50 % wiat do dnia **30.12.2020r.**

całość dostawy wiat do dnia **30.09.2021r.**

§ 4

1. Za wykonanie całego zakresu/przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto zł (słownie:) – którego wysokość jest zgodna z planem finansowym Zamawiającego (prognozą wieloletnią) do 2035r.

2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie protokół odbioru wykonania zakresu umowy za okres 1- go miesiąca realizacji umowy.

3. Fakturę należy wystawić na następujące dane adresowe :

Miasto Nowy Sącz

**ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, NIP : 734-350-70-21,
natomiast odbiorcą i płatnikiem faktury będzie Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu ul.
Wyspiańskiego 22, 33-300 Nowy Sącz.**

4. Zakres rzeczowy prac wykonanych w ramach zadania w danym miesiącu odbierany będzie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, od pierwszego do piątego dnia roboczego po zakończeniu miesiąca i potwierdzony protokołem odbioru z tym, iż odbiór zakresy umowy za miesiąc grudzień 2014 r. nastąpi w dniu 31.12.2014 r.

6. W razie stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną i obniży wynagrodzenie w zależności od czasu trwania oraz od rozmiaru stwierdzonego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Obowiązki Wykonawcy.

1. Kontrolę nad prawidłowym wykonaniem prac z ramienia Zamawiającego sprawuje:
inż. Witold Stokłosa upoważniony do wydawania Wykonawcy wszelkich poleceń związanych z jakością i ilością usług objętych przedmiotem umowy.

Dane kontaktowe:

tel. (018),

fax. (018),

a – mail:,

2. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika zadania/usługi odpowiedzialnego za wykonanie umowy w osobie, za którego zachowania odpowiada na zasadach ogólnych.

Dane kontaktowe kierownika zadania/usługi:

tel.,

fax.,

a – mail:

3. Kierownik zadania/usługi musi być dyspozycyjny, zgłaszać się na każde wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Kierownik zadania/usługi jest zobowiązany dokonywać na każde wezwanie Zamawiającego, bez prawa domagania się dodatkowego wynagrodzenia, objazdów miejsc objętych zamówieniem celem oględzin, sprawdzenia wykonanych prac i ustalenia zakresu nowych zleceń.

5. Ewentualna zmiana kierownika zadania/usługi ustanowionego przez Wykonawcę wymaga pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego.

6. Kierownik zadania/usługi zobowiązany jest również do współpracy ze służbami Zamawiającego w zakresie objętym przedmiotem umowy i obowiązany jest do stałego monitoringu i niezwłocznie po stwierdzeniu nieprawidłowości, braków i zniszczeń -zgłaszać Zamawiającemu wszelkie nieprawidłowości, braki, uszkodzenia: przystanków/chodników, zatok, jezdni itp./ i ich oznakowania oraz stanu technicznego infrastruktury w obrębie przystanków komunikacyjnych.

§ 5

Klauzule waloryzacyjne.

1. Stosownie do treści art.142 ust.5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości stawek jednostkowych wynagrodzenia określonych w ofercie o których mowa

w § 1 ust.1 oraz 3 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4). w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2),3),4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust.1 pkt.1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia.

Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia.

6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do

pracowniczych planów kapitałowych – dotyczy zakresu umowy, którego jeszcze nie wykonano.

7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

§ 6.

Wymagania jakościowe.

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania zakresu prac objętych niniejszą umową.

2. Wykonawca użyje do realizacji prac materiałów własnych oraz zapewni niezbędny sprzęt i transport do realizacji prac określonych niniejszą umową.

3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia gospodarki odpadami powstającymi w związku z realizacją umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2019r., poz.1396 z p.zm.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z p. zm.) oraz ustawą z dnia 21 kwietnia 2001r. o odpadach (tj. Dz. U. 2019 r., poz.701 z p.zm)

4. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy przedstawienia kopii rachunków za przekazanie odpadów, podmiotowi uprawnionemu lub na składowisko odpadów oraz kopii kart przekazania odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy. 5. Wykonawca winien na wezwanie Zamawiającego udokumentować wywóz i unieszkodliwienie odpadów, powstałych przy realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Strony ustalają, że w razie stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający telefonicznie w godzinach 8.00 – 14.00 na telefon nr 0 - 18 ; zawiadomi Wykonawcę, (za którego przedstawiciel Wykonawcy Pan) i wezwie go do stawienia się w celu potwierdzenia wymienionych faktów. Zmiana numeru telefonu następuje na piśmie za potwierdzeniem przez Zamawiającego.

W razie niestawienia się Wykonawcy/przedstawiciela/ z powodu nieodebrania telefonu albo innych przyczyn, ww. fakty Zamawiający ma obowiązek udowodnić oświadczeniem pracownika Zamawiającego albo zdjęciami, zaś Wykonawca nie ma prawa kwestionować tych ustaleń albo prowadzić dowodu przeciwnego.

§ 7.

Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8.

Kary umowne.

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania co najmniej jednej czynności (tj. za stwierdzone nienależyte ich wykonanie lub niewykonanie tych czynności) z określonych niniejszą umową, Zamawiający naliczy karę w wysokości 250 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowo wykonaną czynność lub niewykonaną czynność. Usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości jest obowiązkiem Wykonawcy i nie

zwalnia Wykonawcy z zapłaty kar umownych.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1500,00 zł. licząc: za każdy punkt przystankowy i za każdy rok kalendarzowy, który pozostał do zakończenia okresu obowiązywania umowy.

3. O stwierdzeniu nieprawidłowości w realizacji prac Zamawiający niezwłocznie (telefonicznie, pisemnie, osobiście przez upoważnione osoby lub za pośrednictwem faxu) zawiadomi Wykonawcę (kierownika zadania / usługi).

4. O usunięciu nieprawidłowości w realizacji prac Wykonawca niezwłocznie, pisemnie (za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej) lub telefonicznie zawiadomi Zamawiającego w celu przeprowadzenia kontroli powyższego.

5. Stwierdzenie przez Zamawiającego trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania co najmniej jednej czynności (pracy) określonej niniejszą umową potwierdzone protokołem, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

6. Ewentualne kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na powyższe potrącenie wyraża zgodę Wykonawca.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

8. Przez podpisanie niniejszej umowy, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.

9. Odstąpienie od umowy przysługuje obu stronom umowy.

§ 9.

Odstąpienie od umowy.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- Wykonawca przerwał realizację rozpoczętych robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni,
- Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i Zamawiający naliczył Wykonawcy karę umowną o której mowa w § 7.
- Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu zrealizowanej części umowy.

§ 10.

Odpowiedzialność

1. Wykonawca na czas trwania umowy winien posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot niniejszego zamówienia.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za urządzenia, sprzęt, materiały itp. należące do Wykonawcy, a znajdujące się na terenie wykonywanych prac.

3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność odszkodowawczą jaką inne podmioty mogą dochodzić od Zamawiającego z tytułu uszkodzenia ciała, zadośćuczynienia /szkód osobowych/, oraz szkód majątkowych jakie mogą wynikać z niewłaściwego utrzymania czystości i porządku (tj. w zakresie pełnego zakresu usług) przystanków autobusowych objętych niniejszą umową.

§ 11.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonanie i montaż wiat przystankowych autobusowych, na okres 7 lat od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca niezależnie od gwarancji, o jakiej mowa w ust. 1 powyżej, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i braki w Przedmiocie Umowy. Okres rękojmi wynosi 84 miesiące.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy, jego niezgodność z obowiązującymi przepisami oraz brak kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia, jakiego przedmiot umowy ma służyć, stwierdzone zarówno w toku czynności odbioru jak i w okresie gwarancyjnym, jeżeli wady, braki i niezgodności zawinione są przez Wykonawcę.
4. W przypadku ujawnienia wad lub braków w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub braków w wykonanym przedmiocie Umowy.
6. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady lub uzupełnieniem braku w wykonanym przedmiocie umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad lub uzupełnianie braków nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady lub nie uzupełni braku, w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Strony terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie osobie trzeciej na koszt i swoje ryzyko.
8. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady lub braki, jeżeli Zamawiający nadał zawiadomienie o nich przed upływem tych okresów.
9. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi w wyniku przeprowadzanych na terenie Miasta Nowego Sącza inwestycji zaistnieje konieczność zdemontowania wiaty objętej przedmiotem umowy (na czas przeprowadzania inwestycji), wówczas Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nieodpłatnego udziału upoważnionego przedstawiciela gwarantującego prawidłowe przeprowadzenie demontażu, transportu, zeskładowania oraz ponownego montażu wiaty, skutkującego zachowaniem ciągłości gwarancji.
10. Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi jest obowiązany do bezpłatnej wymiany lub naprawy każdego elementu konstrukcji lub wyposażenia wiat, który ulegnie uszkodzeniu z powodu wad materiałowych lub konstrukcyjnych.
11. W przypadku wymiany lub naprawy gwarancyjnej elementu lub całej wiaty, okres udzielonej gwarancji w przypadku wymiany jest liczony od początku (od daty dokonania wymiany), natomiast w przypadku naprawy zostaje przedłużony o czas wykonywania naprawy i jest liczony od daty odbioru naprawionego elementu lub całej wiaty.

§ 12.

Zmiany umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1-6 z uwzględnieniem art. 144 ust. 1e ustawy Pzp, dopuści zmianę umowy w następujących przypadkach:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- b) zmiany osób wskazanych do kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą, zarówno po stronie Zamawiającego jak i po stronie Wykonawcy,
- c) zmian stron umowy, wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne),
- d) zmian określonych w art. 144 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp,
- e) zmiany świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 13.

Postanowienia końcowe.

1. Wykonawcy nie przysługuje przelanie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy. Istotne zmiany postanowień umowy mogą wynikać:

- z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Zmiany wprowadzone zostaną po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.

- Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych.

- Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy nie naruszające jej postanowień mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

- Gdy nastąpiła zmiana stawki podatku VAT, w takim przypadku umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Integralną część niniejszej umowy stanowi siwz wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy z dnia.....2020 r.

§ 14

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Udzielam kontrasygnaty

Wykonawca

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

**Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom,
dla realizacji zamówienia publicznego pt. . „*OBŚLUGA I ZARZĄDZANIE
INFRASTRUKTURĄ TRANSPORTU MIEJSKIEGO – PUNKTÓW PRZYSTANKOWYCH*”**

Zakres powierzanego zamówienia	Nazwa podwykonawcy	Adres podwykonawcy

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osób lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)