

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia:
  - 1.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi obejmującej **utrzymanie stałych urządzeń gaśniczych w Centrum Zarządzania i Sterowania Ruchem TRISTAR w Gdyni.**
  - 1.2. Usługa ma na celu utrzymanie urządzeń gaśniczych i instalacji przeciwpożarowej określonej w dokumentacji projektowej (**zał. C2 i C3**) w stałej sprawności technicznej. Na usługę składają się następujące czynności:
    - a) Wykonywanie okresowych przeglądów konserwacyjnych.
    - b) Usuwanie usterek i awarii instalacji:
      - Za awarię uznaje się stan, w którym instalacja traci podstawową funkcjonalność, a jej skutek może stanowić zagrożenie dla ludzi, budynku i mienia.
      - Za usterkę uznaje się stan, w którym funkcjonalność instalacji jest ograniczona, lecz pozwala na realizację podstawowych zadań przeznaczonych instalacji oraz nie stwarza zagrożenia dla ludzi, budynku i mienia.
2. Okres realizacji zamówienia:
  - 2.1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy przez okres 24 miesięcy.
3. Miejsce i czas realizacji zamówienia:
  - 3.1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w pomieszczeniach ZDiZ przy ul. 10 Lutego 24 w zakresie pomieszczenia Centrum Zarządzania i Sterowania Ruchem na III piętrze oraz serwerowni systemu TRISTAR.
  - 3.2. Planowe prace konserwacyjne odbywać się będą w dni robocze w godzinach 8.00-15.00. Dostęp do pomieszczeń zapewni upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
  - 3.3. Prace naprawcze poza planowe, wynikające z awarii Wykonawca prowadzić będzie całodobowo. Dostęp do pomieszczeń możliwy będzie po uzyskaniu akceptacji upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Karty dostępu do pomieszczeń zostaną wydane Wykonawcy w pomieszczeniu ochrony budynku.
4. Sposób realizacji zamówienia
  - 4.1. Czas przystąpienia do prac utrzymaniowych:
    - a) Pierwszy pełny przegląd konserwacyjny, obejmujący wszystkie czynności konserwacyjne wymienione w instrukcji konserwacji, który nie może przekroczyć 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy.
    - b) Data przeprowadzenia każdego kolejnego przeglądu konserwacyjnego zostanie zapisana w protokole konserwacji, z zachowaniem czasookresu wymienionego w instrukcji konserwacji.
    - c) Wykonawca jest zobowiązany do pilnowania i przestrzegania terminów okresowych przeglądów konserwacyjnych. Każdy przegląd powinien być zgłaszany Zamawiającemu z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
    - d) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądu konserwacyjnego w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze przed upływem terminu przeglądu konserwacyjnego.
    - e) Wykonawca zobowiązuje się dotrzymać Czasu Reakcji i Czasu Naprawy, zgodnie z poniższą Tabelą

	Czas Reakcji	Czas Naprawy
<b>Awaria</b>	zgodnie ze złożoną ofertą (maksymalnie 24 h)	do 72 h
<b>Usterka</b>	n.d.	7 dni

- f) Czas Reakcji i Czas Naprawy liczone są od chwili dokonania Zgłoszenia drogą telefoniczną i mailową.
  - g) Czas Reakcji dotyczy rozpoczęcia prac w miejscu awarii
  - h) Czas Naprawy dotyczy usunięcia awarii lub usterki.
  - i) W przypadku uzasadnionego braku możliwości realizacji naprawy w czasie wskazanym w pkt e), spowodowanym niedostępnością materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego, podając przy tym przybliżony termin dostawy materiałów eksploatacyjnych oraz ich instalacji oraz na wniosek Zamawiającego, zaproponować i po akceptacji Zamawiającego zapewnić rozwiązanie zastępcze (obejście) do czasu wykonania naprawy.
  - j) Zastosowanie rozwiązania zastępczego (obejścia) wydłuża czas naprawy o czas proponowany przez Wykonawcę, który podlegać będzie akceptacji Zamawiającego.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z instrukcjami obsługi i dokumentacją techniczno-rozruchową urządzeń (**zał. C3**), zgodnie z instrukcjami konserwacji urządzeń (**zał. C4**).
- 4.3. Rzeczywista ilość wykonywanych prac będzie zależeć od faktycznych potrzeb Zamawiającego oraz od faktycznej ilości usterek i awarii instalacji, a rozliczenie nastąpi na podstawie zasad określonych w **punkcie 8**.
- 4.4. Spis czynności konserwacyjnych wraz z czasookresem ich wykonania stanowi instrukcja konserwacji (**zał. C4**).
- 4.5. Każdy zbiór czynności konserwacyjnych zwany będzie dalej przeglądem konserwacyjnym. Wyróżnia się:
- a) pełny przegląd konserwacyjny (roczny) - który obejmować będzie przeprowadzenie wszystkich czynności konserwacyjnych wymienionych w instrukcji konserwacji.
  - b) częściowy przegląd konserwacyjny (półroczny) - który obejmować będzie przeprowadzenie tej części czynności konserwacyjnych, które posiadają wspólny czasookres lub w którym czynności muszą być wykonane wspólnie lub niezależnie od pozostałych czynności.
- 4.6. Każdy przegląd konserwacyjny zakończy się wypełnieniem protokołu konserwacji w zakresie:
- a) Zaznaczenie przeprowadzonej czynności konserwacyjnej
  - b) Oględziny instalacji i urządzeń
  - c) Pomiarów i badań wynikających z czynności konserwacyjnych
  - d) Jednoznaczną ocenę (pozytywną lub negatywną) stanu instalacji
  - e) Jednoznaczną ocenę (pozytywną lub negatywną) funkcjonowania instalacji
  - f) Informacje o wykonanych oraz zalecanych zmianach i naprawach
  - g) Odchylenia od norm i przepisów
  - h) Zalecenia do bieżącej eksploatacji
  - i) Pieczętki, daty i podpisu osoby uprawnionej przez wykonawcę do przeprowadzenia przeglądu konserwacyjnego.
  - j) Pieczętki, daty i podpis osoby uprawnionej przez zamawiającego do potwierdzenia prawidłowego wykonania zleconej usługi.

- 4.7. W ramach wynagrodzenia **ryczałtowego miesięcznego** Wykonawca będzie usuwał usterki i awarie w terminie określonym w pkt. 4.1 lit e)
- 4.8. Potwierdzenie prac wykonywanych w ramach ryczałtu odbywać się będzie poprzez dołączenie do faktury protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego **zał. C6** do umowy, opisującego zakres prac i rzeczywistą ilość roboczogodzin spędzonych przy instalacji.
- 4.9. Zbiór protokołów konserwacji oraz protokołów zdawczo-odbiorczych stanowić będzie książkę eksploatacji instalacji.
5. Odbiór prac
  - 5.1. W pełni wypełniony protokół konserwacji lub protokół zdawczo-odbiorczy usunięcia usterki lub awarii stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury i wypłaty wynagrodzenia.
  - 5.2. Zamawiający na życzenie wykonawcy zapewni dostęp do książki eksploatacji.
  - 5.3. W przypadku uzasadnionego zakwestionowania przez Zamawiającego należytego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest powtórzyć wymagane czynności na własny koszt w terminie do 24 godzin liczonych od otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. W przypadku niepodjęcia działań przez Wykonawcę w ww. terminie zastosowanie mają zapisy dot. kar umownych.
6. Obowiązki wykonawcy
  - 6.1. Usługa konserwacji urządzeń musi być wykonywana przez wykwalifikowany i przeszkolony personel, posiadający stosowne uprawnienia i świadectwa kwalifikacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami, posiadający własne narzędzia i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia czynności konserwacyjnych.
  - 6.2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do prac do zapoznania się z dokumentacją projektową instalacji. **(zał. C2 i C3)**
  - 6.3. Wykonywania usług w sposób nieuciążliwy dla Zamawiającego.
  - 6.4. Przestrzegania przepisów BHP i p.poż w trakcie świadczenia usług na obiektach Zamawiającego oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów.
  - 6.5. Dołożenia należytej staranności w celu uniknięcia powstania szkody, w tym zniszczeniu mienia Zamawiającego
  - 6.6. Utrzymywania ładu i porządku na terenie świadczonych usług i po ich wykonaniu
  - 6.7. Prace objęte umową wykonywane będą przy użyciu sprzętu, maszyn, urządzeń i środków transportu Wykonawcy.
7. Obowiązki zamawiającego
  - 7.1. Dokonywania uzgodnień z Wykonawcą koniecznych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 7.2. Zapewnienia zezwolenia na wjazd na teren Zamawiającego pojazdów Wykonawcy w związku z wykonywaniem czynności konserwacyjnych, których numeru rejestracyjne zostaną wcześniej zgłoszone Zamawiającemu.
  - 7.3. Udostępniania Wykonawcy do wglądu znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego dokumentacji potrzebnej do realizacji przedmiotu zamówienia
  - 7.4. Zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń i instalacji w ww. obiekcie, po uprzednim uzgodnieniu terminów wykonania prac.
  - 7.5. Dokonywania odbioru w trybie podpisania stosownych protokołów oraz wypłacić należne wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
8. Rozliczenia
  - 8.1. Rozliczenie usług konserwacji **(poz. od 1 do 13 w Formularzu Cenowym)** następować będzie w oparciu o rzeczywiście wykonaną ilość czynności, zgodnie z częstotliwością zawartą w instrukcji konserwacji oraz zgodnie z Formularzem cenowym, czego potwierdzeniem będzie protokół z przeglądu konserwacyjnego stanowiącego **zał. C7** do umowy. Koszty części zamiennych doliczone zostaną do

faktury jako odrębne pozycje oraz obliczone zostaną na podstawie cen w Formularzu cenowym.

- 8.2. Rozliczenie usług związanych z usuwaniem usterek i awarii (**poz. 14 w Formularzu Cenowym**) odbywać się będzie ryczałtowo, zgodnie z kwotą zawartą w ofercie oraz płatne z dołu za każdy miesiąc. Potwierdzeniem wykonanej usługi będzie obustronnie podpisany przez upoważnione osoby protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący **zał. C9** do umowy. W przypadku obliczenia wartości ryczału i ilości ryczałtowych roboczogodzin dla niepełnego miesiąca stosować należy proporcje stanowiące stosunek liczby dni w miesiącu, dla których obowiązuje umowa do całkowitej liczby dni w danym miesiącu, pomnożony przez wartość ryczału lub ilość ryczałtowych roboczogodzin.
- 8.3. Rozliczenie usług konserwacji (**poz. od 1 do 13 w Formularzu Cenowym**) następować będzie w oparciu o rzeczywiście wykonaną ilość czynności, zgodnie z Formularzem cenowym, czego potwierdzeniem będzie protokół z przeglądu konserwacyjnego stanowiącego **zał. C7** do umowy. Koszty części zamiennych doliczone zostaną do faktury jako odrębne pozycje oraz obliczone zostaną na podstawie cen w Formularzu cenowym.
- 8.4. W ramach ryczału świadczona będzie usługa usuwania usterek i awarii, zawierająca pozostawanie w gotowości Wykonawcy do podjęcia prac w terminach zawartych w **pkt. 4.1** oraz zawiera koszty robocizny w wymiarze do 20 godzin w miesiącu kalendarzowym, obejmujące wyłącznie czas spędzony przy usuwaniu usterek i awarii instalacji. Koszty części zamiennych doliczone zostaną do faktury jako odrębne pozycje oraz obliczone zostaną na podstawie cen w formularzu cenowym.
- 8.5. W przypadku przekroczenia wymiaru roboczogodzin przewidzianego w ramach ryczału w miesiącu kalendarzowym, Wykonawca doliczy koszt dodatkowych roboczogodzin brutto na podstawie stawki określonej w ofercie.
- 8.6. W przypadku konieczności użycia części zamiennych niewyszczególnionych w formularzu cenowym, rozliczenie nastąpi na podstawie kalkulacji indywidualnej zaakceptowanej przez Zamawiającego, przygotowanej na podstawie składników cenotwórczych obejmujących koszt materiału oraz zysk.