

Dział II Opis przedmiotu zamówienia

A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja terenów zieleni (koszenie trawników, koszenie chwastów i łąk kwietnych oraz grabienie liści) oraz utrzymanie czystości i porządku, w tym prowadzenie akcji zimowej na terenie miasta Płocka w Rejonie IV. Usługi porządkowe oraz konserwacja zieleni (koszenie trawników, koszenie chwastów i łąk kwietnych oraz grabienie liści) na terenie miasta Płocka w Rejonie IV świadczone będą na następujących obiektach:

- pasy drogowe ulic: krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie MZD,
- place, pasaże, place zabaw, siłownie, zieleńce i lasy gminne,
- inne tereny niezagospodarowane stanowiące własność Gminy i Skarbu Państwa.

Rejon IV obejmuje tereny leżące na południe od ciągu ul. Wyszogrodzkiej (na odcinku od ul. Południowej do granic miasta) w kierunku brzegu Wisły wraz drogami dojazdowymi do mostu i mostem im. „Solidarności” oraz tereny leżące na północ od ul. Wyszogrodzkiej na odc. od Zakładu Energetycznego do granic miasta.

Granicą rejonu na zachód są ulice: ul. Południowa wraz z pasem drogowym tej ulicy oraz tory kolejowe (na odc. od ul. Południowej do Cmentarza Garnizonowego, gdzie granicą są słupki oddzielające parking od ścieżki rowerowej) oraz ul. Wyszogrodzka (na odc. od Południowej do Granicznej) i ul. Graniczna (na odcinku od ul. Wyszogrodzkiej do ul. Otolińskiej) - wraz z pasem drogowym tej ulicy.

Rejon obejmuje pas drogowy ul. Granicznej na w/w odcinku i ul. Wyszogrodzkiej (z wyjątkiem odcinka od ul. Kilińskiego do ul. Południowej).

Granicą rejonu na północ jest ul. Otolińska (bez pasa drogowego tej ulicy) i Boryszewska (wraz z pasem drogowym tej ulicy).

- Z rejonu IV wyłączone są:

- a) tereny powierzone odrębnymi zleceniami ZUM Muniserwis w Płocku, np.: Park Północny, Lasek Brzozowy, Cmentarz Garnizonowy,
- b) Plac Paderewskiego, Pasaż Paderewskiego oraz skwer al. Armii Krajowej/Monte Cassino - tylko w zakresie konserwacji zieleni,
- c) tereny i drogi wewnętrzne nie stanowiące własności Gminy Płock lub przekazane w zarząd innym jednostkom organizacyjnym (z wyjątkiem MZD).

Realizacja przedmiotu zamówienia – 24 miesiące od dnia 01.12.2023 roku.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje następujące prace:

I. Prace z zakresu utrzymania czystości i porządku oraz zimowego utrzymania chodników:

1. Prace czystościowe w pasach drogowych ulic, na zieleńcach, w jarach, pasażach i placach w ramach ryczału miesięcznego w miesiącach kwiecień - październik.

a) Czynność polega na:

- usunięciu drobnych zanieczyszczeń, tj. papierów, folii, butelek, puszek, kapsli, niedopałków papierosów, psich odchodów, usuwaniu reklam i ogłoszeń ze słupów oświetlenia ulicznego i drzew, a także usuwaniu drobnych gałęzi i kamieni itp. – w systemie ciągłym przez 7 dni w tygodniu, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania,
 - zmiataniu, gracowaniu, czyszczeniu pasów przykrawężnikowych chodników w systemie ciągłym, tak aby w/w prace były wykonywane na bieżąco, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania - dotyczy wybranych obiektów wskazanych w załączniku nr 1,
 - usuwaniu pojedynczych chwastów powyżej 10 cm z chodników oraz pojedynczych chwastów powyżej 15 cm z pasów przykrawężnikowych ulic,
 - mycie ławek, urządzeń zabawowych i siłowych – w zależności od potrzeb,
 - mycie nawierzchni szklanych fontanny i dwóch gablot ogłoszeniowych na Placu Paderewskiego - w zależności od potrzeb,
- stosowane do czyszczenia w/w powierzchni środki powinny być biodegradowalne i dostosowane do czyszczonej powierzchni, tak aby jej nie uszkodzić.
- codzienne wybieranie zanieczyszczeń z niecki fontanny na Placu Paderewskiego,
- b)** Prace związane z utrzymaniem czystości będą wykonywane przede wszystkim we wczesnych godzinach rannych, tak aby teren objęty ryczałtem był uprzątnięty na godz. 7.00 , natomiast w ciągu dnia teren będzie kontrolowany przez pracowników Wykonawcy, a stwierdzone nieczystości będą usuwane na bieżąco.
- Zabrania się pozostawiania worków z zebranymi odpadami w pasach drogowych ulic oraz na terenach gminnych.
- c)** W przypadku stwierdzenia w ciągu dnia przez Zamawiającego nieprawidłowości Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ciągu **1 godziny**, po czym zostanie przeprowadzona rekontrola terenu przez Zamawiającego.
- d)** Wykaz terenów objętych utrzymaniem czystości w ramach ryczałtu miesięcznego określa załącznik nr 1.
- e)** W przypadku wyłączenia z eksploatacji (np. remont) pasa drogowego ulicy lub innego terenu wskazanego w w/w załączniku o powierzchni powyżej 20.000,00 m² , ryczałt miesięczny zostanie pomniejszony proporcjonalnie do zmniejszonej powierzchni.
- f)** Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu lub Straży Miejskiej informacji o zauważonych zanieczyszczeniach na terenach nie będących własnością Zamawiającego.

2. Opróżnianie 251 szt. śmietniczek w ramach ryczałtu miesięcznego , z wyłączeniem śmietniczek zlokalizowanych na przystankach Komunikacji Miejskiej objętych odrębnym miesięcznym ryczałtem.

- a)** Czynność polega na opróżnieniu całej zawartości śmietniczek wraz z wywozem i z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania oraz utrzymywaniu porządku i czystości w odległości 1 m wokół śmietniczek wraz z usunięciem trawy i chwastów wokół i pod koszami usytuowanymi na chodnikach.
- b)** Wykonawca zobowiązany jest po każdym opróżnieniu metalowego kosza na odpady na słupku do jego domknięcia i pozostawienia go w pozycji pionowej.
- c)** Opróżnianie odbywać się będzie wg harmonogramu stanowiącego załącznik nr 2 oraz tak, aby śmietniczki opróżnione były:
 - w okresie wiosenno - letnim (od 1 kwietnia do 31 października) na godz. 7.00,

- w okresie jesienno - zimowym (od 1 listopada do 31 marca) na godz. 9.00, Zabrania się pozostawiania worków z zebranymi odpadami w pasach drogowych ulic oraz na terenach gminnych.

d) Wykonawca będzie wykonywał także:

- dwukrotne mycie i dezynfekcję śmietniczek (1 raz wiosną i 1 raz latem),
- w razie potrzeby interwencyjne mycie śmietniczek,
- w razie potrzeby interwencyjne opróżnianie śmietniczek.

stosowane do czyszczenia środki powinny być biodegradowalne i dostosowane do czyszczonej powierzchni, tak aby jej nie uszkodzić.

e) Dopuszcza się zmniejszenie lub zwiększenie ilości śmietniczek o 20 sztuk, przy zachowaniu niezmiennego ryczału miesięcznego. W przypadku zmniejszenia ilości śmietniczek ponad 20 sztuk, miesięczny ryczałt ulegnie zmianie proporcjonalnie do liczby zmniejszonych śmietniczek, co wymaga zawarcia aneksu.

W przypadku zwiększenia ilości śmietniczek ponad 20 sztuk będzie stosowana cena jednostkowa określona w załączniku nr 5,

f) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu informacji o uszkodzonych i skradzionych śmietniczkach oraz wkładach do śmietniczek, a także przeprowadzania inwentaryzacji stanu istniejących śmietniczek co sześć miesięcy.

g) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego i Straży Miejskiej o wynoszeniu odpadów komunalnych do śmietniczek przez okolicznych mieszkańców lub inne podmioty.

h) W przypadku stwierdzenia w ciągu dnia przez Zamawiającego nieprawidłowości Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ciągu **1 godziny** po czym zostanie przeprowadzona rekontrola śmietniczek przez Zamawiającego.

3. Prowadzenie akcji zimowego utrzymania chodników, przejść dla pieszych, ścieżek rowerowych i parkingów (poza pasem drogowym) oraz prac czystościowych w pasach drogowych ulic, na zieleńcach, pasażach i placach w ramach miesięcznego ryczału w miesiącach listopad – marzec.

3.1. Prowadzenie akcji zimowego utrzymania chodników, przejść dla pieszych, ścieżek rowerowych, schodów i parkingów (poza pasem drogowym) zgodnie z załącznikiem nr 3:

a) Przez zimowe utrzymanie chodników, przejść dla pieszych, ścieżek rowerowych, schodów i parkingów (poza pasem drogowym) należy rozumieć:

- odśnieżanie nawierzchni chodników, przejść dla pieszych, ścieżek rowerowych, schodów i parkingów (poza pasem drogowym),
- zwalczanie śliskości zimowej (gołoledzi, śliskości pośniegowej) poprzez uszorstkowanie (posypanie piaskiem) nawierzchni wyznaczonych chodników, przejść dla pieszych, ścieżek rowerowych, schodów i parkingów (poza pasem drogowym) oraz skucie lodu – w zależności od potrzeb,
- pełnienie dyżuru (całodobowego pogotowia akcji zimowej) pod wskazanym przez Wykonawcę numerem telefonu,
- przygotowanie i bieżące uzupełnianie zapasów piasku,
- zakazuje się składowania piasku w pasach drogowych, na zieleńcach, na parkingach i innych terenach gminnych,
- prowadzenie szczegółowego wykazu prowadzonych prac (lokalizacja, data, godzina, rodzaj wykonywanej czynności z zakresu zimowego utrzymania, uwagi) – dostępnego każdorazowo do wglądu na życzenie Zamawiającego,

b) Zasady zimowego utrzymania chodników, przejść dla pieszych, ścieżek rowerowych, schodów i parkingów:

- chodniki, schody i ścieżki rowerowe powinny być odśnieżone na szerokość 1,5 m, a śliskość zimowa zlikwidowana na szerokości również 1,5 m; w przypadku węższego chodnika, schodów niż 1,5 m oraz na przejściach dla pieszych – na całej szerokości, w przypadku, gdy chodnik przylega bezpośrednio do zatoki parkingowej należy go całkowicie odśnieżyć od strony zatoki,
- parkingi powinny być odśnieżone na całej ich powierzchni,
- przy opadach ciągłych trwających powyżej 5 godzin Wykonawca zobowiązany jest do powtarzania usuwania śliskości poprzez odśnieżanie,
- rozpoczęcie odśnieżania natychmiast po ustaniu opadów,
- rozpoczęcie usuwania gołoledzi natychmiast po jej wystąpieniu,
- odśnieżanie musi być podjęte w takim czasie, aby śnieg na chodnikach, przejściach dla pieszych, ścieżkach rowerowych i parkingach nie zalegał dłużej niż do 3 godz. od ustania opadów, a gołoledź 1,5 godz. od jej wystąpienia (I standard odśnieżania zgodnie z załącznikiem nr 3) oraz do 6 godz. od ustania opadów, a gołoledź do 3 godz. od jej wystąpienia (II standard odśnieżania zgodnie z załącznikiem nr 3),
- dopuszcza się warstwę ubitego śniegu nieutrudniającego ruchu posypaną materiałem uszorstniającym.

c) Standardy utrzymania chodników, przejść dla pieszych, ścieżek rowerowych i parkingów w okresie zimowym:

Standard	Opis warunków standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu po ustaniu opadów
I	<ul style="list-style-type: none"> - chodniki, ścieżki rowerowe, schody odśnieżone na szerokość 1,5 m, w przypadku węższego chodnika i na przejściach dla pieszych – na całej szerokości; - posypane piaskiem na całej długości; - składowanie śniegu w sposób nie utrudniający przejścia; 	<ul style="list-style-type: none"> - usunięcie gołoledzi – do 1,5 godz.; - odśnieżenie i uszorstkowanie – do 3 godz.; - usunięcie błota pośniegowego – do 4 godz. - dopuszcza się występowanie warstwy ubitego śniegu nieutrudniającego ruchu;
II	<ul style="list-style-type: none"> - chodniki, ścieżki rowerowe, schody odśnieżone na szerokość 1,5 m, w przypadku węższego chodnika, schodów i na przejściach dla pieszych – na całej szerokości; - posypane piaskiem na całej długości; - składowanie śniegu w sposób nie utrudniający przejścia; - parkingi odśnieżone i posypane piaskiem na całej powierzchni, 	<ul style="list-style-type: none"> - usunięcie gołoledzi – do 3 godz.; - odśnieżenie i uszorstkowanie – do 6 godz.; - usunięcie błota pośniegowego – do 8 godz. - dopuszcza się występowanie warstwy ubitego śniegu nieutrudniającego ruchu;

Za osiągnięcie standardu zimowego utrzymania chodników uważa się chodniki odśnieżone (bez błota pośniegowego i „luźnego śniegu”), bez oblodzeń i śliskości zimowej.

d) W przypadku nie występowania opadów śniegu, a konieczności posypania chodników prace należy zorganizować w taki sposób, aby wszystkie powyższe obiekty były posypane

do godz. 7.00, a w ciągu dnia systematycznie kontrolowane przez Wykonawcę w celu bieżącego usuwania śliskości.

e) Zabrania się używania soli (dopuszcza się zmianę – w uzasadnionych przypadkach zmiany decyzji Zamawiającego).

f) W przypadku skrajnie niekorzystnych i niestabilizowanych warunków atmosferycznych (zawieje i zamiecie śnieżne) dopuszczalne jest odstępstwo od utrzymania w standardzie zgodnie z przyjętymi zasadami.

g) W przypadku wyłączenia z eksploatacji (np. remont ulicy) powyżej 5% długości chodników lub 15 % powierzchni parkingów wskazanych w w/w załączniku, ryczałt miesięczny zostanie pomniejszony proporcjonalnie do zmniejszonej ogólnej wielkości w/w obiektów.

h) W przypadku utrzymującej się suchej nawierzchni chodników oraz ustabilizowanej pogody (bez opadów i pokrywy śnieżnej), w ramach ryczałtu zimowego utrzymania należy usuwać nadmiar piasku zgromadzonego w wyniku usuwania śliskości.

i) Do końca marca w ramach ryczałtu miesięcznego powierzchnie objęte w/w ryczałtem należy oczyścić z pozostałego piasku, ze szczególnym uwzględnieniem oczyszczenia pasa przykrawężnikowego chodników i ścieżek rowerowych. Jeżeli warunki atmosferyczne (opady śniegu, mróz itp.) nie pozwolą na wykonanie w/w czynności do końca marca, wtedy oczyszczanie przedmiotowych powierzchni odbędzie się w kwietniu w ramach ryczałtu zimowego za miesiąc marzec.

j) Prace związane z zimowym utrzymaniem chodników, przejść dla pieszych, schodów i ścieżek rowerowych należy prowadzić przy pomocy sprzętu mechanicznego o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 2,5 tony.

3.2. Prace czystościowe w pasach drogowych ulic, na zieleńcach, w jarach pasażach i placach polegają na:

a) Usuwaniu wszystkich stwierdzonych dzikich wysypisk śmieci (wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania,) o łącznej masie do 10 ton w obrębie całego Rejonu IV - przy sprzyjających warunkach atmosferycznych. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu dowodów ważenia z przekazania odpadów do zagospodarowania podmiotowi posiadającemu stosowne decyzje administracyjne w zakresie gospodarowania odpadami, przy czym w przypadku odpadów zmieszanych o kodzie 200301 winny być one przekazane do instalacji komunalnej zgodnie z art. 29a ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2022, poz. 699 ze zm.). Dowody ważenia zostaną dołączone każdorazowo do protokołu odbioru prac przedstawionych po upływie każdego miesiąca. Usuwanie wysypisk będzie odbywało się każdorazowo na telefoniczne zlecenie Zamawiającego. Usuwanie stwierdzonych dzikich wysypisk śmieci uzależnione będzie od panujących warunków atmosferycznych, a tym samym od możliwości ich usunięcia. Wysokości ryczałtów miesięcznych zgodnie z załącznikiem nr 5 są wartościami stałymi niezależnie od ilości usuniętych wysypisk (do 10 ton – w całym okresie obowiązywania ryczałtów zimowych).

b) Usuwaniu drobnych zanieczyszczeń w obrębie całego Rejonu IV tj. papierów, folii, butelek, puszek, kapsli, psich odchodów, usuwaniu reklam i ogłoszeń ze słupów oświetlenia ulicznego i drzew a także usuwaniu drobnych gałęzi i kamieni itp.- w systemie ciągłym przez 7 dni w tygodniu, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania, oraz mycie ławek – w zależności od potrzeb.

c) Prace związane z utrzymaniem czystości będą wykonywane przede wszystkim we

wczesnych godzinach rannych, tak aby teren objęty ryczałtem był uprzątnięty na godz. 7.00, natomiast w ciągu dnia teren będzie kontrolowany przez pracowników Wykonawcy, a stwierdzone nieczystości będą usuwane na bieżąco.

Zabrania się pozostawiania worków z zebranymi odpadami w pasach drogowych ulic oraz na terenach gminnych.

d) W przypadku stwierdzenia w ciągu dnia przez Zamawiającego nieprawidłowości Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ciągu 1 godziny, po czym zostanie przeprowadzona rekontrola terenu przez Zamawiającego.

e) Wykaz terenów objętych utrzymaniem czystości w ramach ryczałtu miesięcznego określa załącznik nr 1.

f) W przypadku wyłączenia z eksploatacji (np. remont) pasa drogowego ulicy lub innego terenu o powierzchni powyżej 20.000,00 m² wskazanego w w/w załączniku, ryczałt miesięczny zostanie pomniejszony proporcjonalnie do zmniejszonej powierzchni.

g) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu lub Straży Miejskiej informacji o zauważonych zanieczyszczeniach na terenach nie będących własnością Zamawiającego.

h) Prace związane z zimowym utrzymaniem chodników, przejść dla pieszych, i ścieżek rowerowych należy prowadzić przy pomocy sprzętu mechanicznego o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 2,5 tony.

3.3 Prace, o których mowa w ppkt 3.1 i 3.2 będą wykonywane równolegle lub zamiennie w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

4. Utrzymanie czystości i prowadzenie akcji zimowej na 112 przystankach autobusowych, zatokach i 3 pętlach autobusowych zgodnie z załącznikiem nr 4 w ramach ryczałtu miesięcznego.

a) Prace związane z codziennym utrzymaniem czystości będą wykonywane przede wszystkim we wczesnych godzinach rannych oraz popołudniowych, tak aby na godzinę 7.00 oraz na godzinę 14.00 w/w obiekty były uprzątnięte, natomiast w ciągu dnia pracownicy Wykonawcy będą systematycznie monitorować stan obiektów i stwierdzone nieprawidłowości usuwać na bieżąco.

b) Zakresem sprzątnięcia i prowadzenia akcji zimowej przystanków autobusowych objęty jest obszar przystanku:

- w przypadku gdy jest to zatoka przystankowa – teren zatoki oraz teren utwardzony i/lub chodnik wzdłuż zatoki na długości 10 m od znaku D-15,

- w przypadku braku zatoki – podlega teren utwardzony i/lub chodnik określony znakiem poziomym P-17 (wzdłuż znaku na długości 10 m),

- w przypadku, gdy na przystanku usytuowana jest wiatka – teren wewnątrz i wokół wiatki w odległości 2 m. Ponadto pracami porządkowymi objęte są elementy konstrukcyjne wiatki (filary, zabudowy, szyby, tablice informacyjne, kasety rozkładów jazdy, znaki D-15),

- w przypadku braku zatoki, wiatki lub znaku P-17 – teren utwardzony i/lub chodnik na długości 10 m od znaku drogowego D-15,

- w przypadku pętli autobusowej – teren całej pętli.

c) Utrzymanie czystości przystanków polega w szczególności na ciągłym i systematycznym:

- usuwaniu zanieczyszczeń (np. papierów, folii, butelek, puszek, liści, opadłych kwiatostanów z drzew, piasku, gałęzi i innych jak np. psich odchodów) przez 7 dni w

tygodniu,

- usuwanie zalegających liści i innych zanieczyszczeń z rynien i dachów wiat przystankowych,
- opróżnianiu, pojemników na odpady (śmiećniczek), transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania, – przez 7 dni w tygodniu,
- zamiętaniu – wg potrzeb,
- wygrabianiu liści – wg potrzeb,
- gracowaniu chodników – wg potrzeb,
- ponadto, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, mycie i dezynfekowanie pojemników na odpady (dwa razy w roku),
- usuwaniu z przystanków i konstrukcji wiat stłuczonego szkła w przeciągu dwóch godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego, Policję, Straż Miejską lub Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
- utrzymanie konstrukcji wiaty i ławek w czystości,
- mycie tablic dynamicznej informacji znajdujących się na słupach,

d) Utrzymanie czystości wiat przystankowych polega na usuwaniu wszelkiego rodzaju ogłoszeń i reklam, napisów, malowideł i pozostałości kleju po usuniętych ogłoszeniach, plakatach – na szybach i na konstrukcji wiaty. Do usuwania farby z graffiti oraz pozostałości kleju dopuszczalne jest użycie środka chemicznego, tak aby nie uszkodzić powierzchni wiaty.

e) Powierzchnia wiat przystankowych podlega trzykrotnemu w ciągu roku (wiosną i dwa razy latem) zmywaniu. Ponadto, gdy zajdzie taka potrzeba zgłoszona przez pracownika Wykonawcy lub Zamawiającego wiaty będą myte interwencyjnie.

Stosowane środki do czyszczenia w/w powierzchni powinny być biodegradowalne i dostosowane do czyszczonej powierzchni, tak aby jej nie uszkodzić.

Zabrania się używania myjek ciśnieniowych do mycia wiat przystankowych wyposażonych w zasilane energią elektryczną gabloty typu „City – Light”,

f) Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu wszelkie usterki wiat przystankowych (w tym m.in. kaset na rozkłady jazdy, ławek, popękanych szyb) oraz znaków D-15, stwierdzone podczas wykonywania czynności objętych umową.

g) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informacje o uszkodzonych i skradzionych śmiećniczkach oraz wkładach do śmiećniczek znajdujących się na przystankach Komunikacji Miejskiej oraz przeprowadzać 1 raz na sześć miesięcy inwentaryzację stanu śmiećniczek.

h) Prowadzenie zimowego utrzymania przystanków, zatok przystankowych oraz pętli autobusowych (z wyjątkiem pętli autobusowych zlokalizowanych w pasach drogowych, za które odpowiada inna jednostka) polega na ciągłym i systematycznym, przez 7 dni w tygodniu (w okresie zimowym) odśnieżaniu, uszorstkowaniu oraz posypywaniu piaskiem całej powierzchni obiektów, skuciu lodu, usuwaniu błota pośniegowego i „luźnego śniegu”.

i) Na zatokach przystankowych i pętlach autobusowych dopuszcza się używanie soli.

j) Przy ciągłych opadach śniegu Wykonawca zobowiązany jest do regularnego usuwania śniegu i zwalczania śliskości.

k) Po ustaniu opadów powierzchnie obiektów należy ponownie odśnieżyć i uszorstkować w ciągu trzech godzin.

l) W przypadku nie występowania opadów śniegu prace należy zorganizować w taki sposób, aby przystanki, zatoki przystankowe i pętle autobusowe były uszorstkowane i odśnieżone do godz. 7.00, a w ciągu dnia systematycznie kontrolowane w celu bieżącego

usuwania śliskości.

m) W przypadku, gdy na przystanku znajduje się wiata bieżącemu usuwaniu podlegają nawisy lodowe oraz nadmiar śniegu z konstrukcji i dachu wiaty.

n) Za osiągnięcie standardu zimowego utrzymania przystanku autobusowego uważa się przystanek autobusowy – chodnik odśnieżony (bez błota pośniegowego i „luźnego śniegu”), bez oblodzeń i śliskości zimowej. W przypadku wiaty autobusowej - brak nawisów lodowych oraz usunięty nadmiar śniegu z dachu wiaty.

o) Pryzmowanie śniegu na przystanku lub poboczu drogi należy wykonywać w sposób nie powodujący utrudnień w ruchu pieszych i znacznego zwężenia przystanku lub pobocza oraz nie utrudniający dostępu do przejść dla pieszych.

p) Niedopuszczalne jest odkładanie śniegu z przystanków na jezdnię.

r) Nadmiar zalegającego śniegu utrudniający prawidłowe funkcjonowanie przystanku autobusowego należy wywieźć na wyznaczone przez Zamawiającego składowisko śniegu.

s) Prace związane z zimowym utrzymaniem przystanków (dotyczy chodników) należy prowadzić przy pomocy sprzętu mechanicznego wyposażonego w pług do odśnieżania o tonażu nieprzekraczającym 2,5 tony.

t) Wykaz przystanków i pętli autobusowych określa załącznik nr 4

u) Dopuszcza się zmiany, tj. zwiększenie lub zmniejszenie ilości przystanków (+/- 12 szt.) i pętli autobusowych (+/- 2 szt.) w ramach miesięcznego ryczału, bez konieczności aneksowania umowy i zmiany wynagrodzenia.

w) W przypadku stwierdzenia w ciągu dnia przez Zamawiającego nieprawidłowości (z wyłączeniem ppkt h – s). Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ciągu 1 godziny, po czym zostanie przeprowadzona rekontrola przystanków przez Zamawiającego.

5. Czyszczenie pasów przykrawężnikowych jezdni, zatok parkingowych, parkingów i ścieków drogowych.

a) Czynność polega na usunięciu wszystkich zalegających zanieczyszczeń (m.in. piasek, błoto, liście, chwasty) z pasa jezdni - do połowy szerokości jezdni wraz z opaską przykrawężnikową, z zatok parkingowych – na całej szerokości zatoki (wraz z opaską – jeżeli taka istnieje), z parkingów – na całej szerokości parkingu i ścieków drogowych, załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac – w dniu ich wykonania, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania.

b) Czynności, o których mowa w lit. a) będą wykonywane za pomocą zmiatarki z funkcją zraszania. W miejscach trudno dostępnych oraz w przypadku nadmiaru zanieczyszczeń dopuszcza się czyszczenie ręczne.

c) W przypadku parkujących samochodów wzdłuż oczyszczanego pasa przykrawężnikowego Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 24 godzin do oczyszczenia miejsc wcześniej niedostępnych. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i ustawiania - w uzasadnionych przypadkach - tablic informujących o konieczności przestawienia samochodu na czas wykonywania prac. Wzór tablicy informacyjnej stanowi załącznik nr 6.

d) Czynności wynikające z wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest wykonać w sposób nie zakłócający ruchu na drogach i ulicach, a w razie konieczności występować do organu zarządzającego ruchem w mieście Płocku w sprawie zmian w organizacji ruchu zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania

nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2017, poz. 784).

e) Kolejność wykonywania oczyszczania pasów przykrawężnikowych ulic wraz z czyszczeniem opasek przykrawężnikowych ustalana będzie każdorazowo na pisemne zlecenie Zamawiającego, z uwzględnieniem panujących warunków atmosferycznych.

f) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnego cyklu pozimowego czyszczenia pasów przykrawężnikowych jezdni na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie w nim określonym.

g) W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych, na pisemny wniosek Wykonawcy, po uprzednim jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego, termin wykonania czynności, o których mowa w lit. f) przedłuża się o ilość dni, w których stwierdzono niekorzystne warunki atmosferyczne.

6. Czyszczenie pasów przykrawężnikowych chodników i ścieżek rowerowych.

a) Czynność polega na usunięciu zalegających zanieczyszczeń przy krawężniku chodnika/ścieżki rowerowej wraz z wygracowaniem i oczyszczeniem połowy szerokości chodnika i ścieżki rowerowej, załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac – w dniu ich wykonania, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania.

b) Czynności, o których mowa w lit. a) będą wykonywane za pomocą zmiatarki chodnikowej. W miejscach trudno dostępnych oraz w przypadku nadmiaru zanieczyszczeń dopuszcza się czyszczenie ręczne.

7. Ręczne lub mechaniczne zmiatanie chodników, ścieżek rowerowych, parkingów, schodów, opasek i powierzchni wyłączonych z ruchu oznaczonych znakami poziomymi.

a) Czynność polega na zamieceniu w/w obiektów z zalegającego piasku, błota, liści oraz innych zanieczyszczeń, załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac – w dniu ich wykonania, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania.

b) Czynności, o których mowa w lit. a) będą wykonywane za pomocą zmiatarki chodnikowej. W miejscach trudno dostępnych oraz w przypadku nadmiaru zanieczyszczeń dopuszcza się zmiatanie ręczne.

8. Usuwanie poprzez gracowanie chwastów z chodników i opasek.

Czynność polega na wygracowaniu chodników i opasek, załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac – w dniu ich wykonania, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania.

9. Usuwanie chwastów z chodników i opasek z uprzednio wykonanym opryskiem środkiem chwastobójczym.

a) Czynność polega na wykonaniu punktowego oprysku chodników i opasek przez zastosowanie środków chemicznych chwastobójczych zgodnie z zaleceniami producenta i etykietą oraz z wykorzystaniem odpowiedniego sprzętu i odzieży ochronnej (wraz z ich zakupem). Prace te polegają na oprysku i usunięciu pozostałości uschniętych roślin po okresie działania środka chemicznego, załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac – w dniu ich wykonania, transporcie i przekazaniu wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania,

b) Oprysk środkiem chwastobójczym należy tak wykonać, aby nie zniszczyć poprzez

opryskanie znajdujących się w sąsiedztwie innych roślin.

10. Wykonanie oprysku środkiem chwastobójczym chodników, opasek i innych terenów utwardzonych.

Czynność polega na wykonaniu punktowego oprysku chodników i opasek przez zastosowanie środków chemicznych chwastobójczych (wraz z ich zakupem) zgodnie z zaleceniami producenta i etykietą oraz z wykorzystaniem odpowiedniego sprzętu i odzieży ochronnej .

11. Likwidacja dzikich wysypisk śmieci w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz w okresie od 1 listopada do 31 marca (powyżej ilości odpadów przewidzianych do usunięcia w ramach ryczałtów zimowych tj. powyżej 10 ton) – odpady niesegregowane, ulegające biodegradacji i wielkogabarytowe.

a) Czynność polega na usunięciu nielegalnych wysypisk śmieci (odpady niesegregowane, ulegające biodegradacji, wielkogabarytowe), załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania,.

b) Wyrównanie oraz uporządkowanie terenu po wykonanych pracach porządkowych.

12. Powierzchniowe zbieranie zanieczyszczeń.

Czynność polega na ręcznym usunięciu zalegających zanieczyszczeń z terenów nie objętych ryczałtem miesięcznym (m.in.: papierów, butelek, folii i innych drobnych nieczystości jak np. psich odchodów), załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac – w dniu ich wykonania, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania.

13. Zwalczanie śliskości na chodnikach, ścieżkach rowerowych, parkingach oraz miejscach postojowych dla osób niepełnosprawnych nie objętych ryczałtem polegające na:

a) odśnieżaniu w/w obiektów,

b) posypywaniu piaskiem w/w obiektów wraz z zakupem i dowozem piasku,

c) w/w czynności będą podejmowane na telefoniczne zlecenie Zamawiającego, potwierdzone w zleceniu pisemnym. Rozpoczęcie w/w czynności powinno nastąpić nie później niż w ciągu 1 godziny od chwili zgłoszenia.

d) Powyższe czynności należy wykonywać zgodnie z przyjętymi standardami zimowego utrzymania określonymi ust. I pkt 3 ppkt 3.1.

14. opróżnianie 1 śmietniczki (poza ryczałtem określonym w ust. I pkt 2) w formie ryczałtu miesięcznego.

a) Czynność polega na opróżnieniu całej zawartości śmietniczki wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania, oraz utrzymywaniu porządku i czystości w odległości 1 m wokół śmietniczki wraz z usunięciem trawy i chwastów wokół i pod koszem usytuowanym na chodniku.

b) Wykonawca zobowiązany jest po każdym opróżnieniu metalowego kosza na odpady na słupku do jego domknięcia i pozostawienia go w pozycji pionowej.

c) Opróżnianie odbywać się będzie w taki sposób i z taką częstotliwością, aby

śmietniczka nie była przepełniona.

d) Wykonawca będzie wykonywał także - w razie potrzeby interwencyjne mycie śmietniczki,

e) Ryczałt za opróżnienie 1 śmietniczki będzie stosowany w przypadku przekroczenia dopuszczalnej liczby śmietniczek określonej w ryczałcie wymienionym w ust.I pkt 2.

15. Zmywanie nawierzchni poliuretanowych placów zabaw, skwerów i boisk itp.

Czynność polega na zmyciu nawierzchni obiektu wodą za pomocą myjki wysokociśnieniowej z ewentualnym doczyszczeniem nawierzchni za pomocą szczotki.

Prace należy wykonać w taki sposób aby nie uszkodzić nawierzchni.

Dopuszcza się stosowanie detergentów dostosowanych do czyszczenia powierzchni poliuretanowej, tak aby jej nie uszkodzić.

16. Oczyszczenie jednej kratki ściekowej lub jednego ścieku pod chodnikiem.

Czynność polega na oczyszczeniu pasa przykrawężnikowego z zalegającego piasku, błota, liści, wyrastających chwastów i innych zanieczyszczeń w odległości po 5 metrów bieżących z obu stron kratki ściekowej lub ścieku przy chodniku.

17. Prace interwencyjne.

a) Prace interwencyjne polegają na usuwaniu skutków kolizji drogowych (z wyjątkiem usuwania substancji niebezpiecznych np. substancji ropopochodnych itp.) oraz innych prac porządkowych koniecznych do wykonania w trybie pilnym, również poza godzinami pracy Wykonawcy, w tym w dni wolne od pracy i święta.

b) Stosuje się do nich zasadę, że prace powinny zostać podjęte natychmiast, o ile zagraża to bezpieczeństwu ruchu wg zgłaszającego, w pozostałych zdarzeniach nie później niż w ciągu 1 godziny od chwili zgłoszenia.

c) Prace interwencyjne będą rozliczane na podstawie stawki roboczogodziny, która powinna uwzględniać wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku ze stałą gotowością do podjęcia prac interwencyjnych oraz ich wykonaniem (robocizną, pracę sprzętu np. ciągnika, piły mechanicznej itp.).

d) Każdorazowo przy przyjęciu zgłoszenia interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do podania osoby odpowiedzialnej za realizację zgłoszenia i czasu jego wykonania.

II. Prace z zakresu konserwacji zieleni.

1. Koszenie trawników (powierzchnie koszone regularnie, tj. 3-4 krotnie w ciągu sezonu).

1) Czynność polega na:

a) usunięciu z trawnika odpadów typu kamienie, drobny gruz, itp.,

b) skoszeniu trawy, usunięciu trawy i chwastów przy skupinach krzewów, latarniach, słupach, barierkach, stojakach rowerowych itp. usytuowanych na terenie koszonych trawników. Nie dopuszcza się pozostawiania niedokoszonych części trawników, np. przy latarniach, krawężnikach, rabatach z krzewami, drzewach itp. dłużej niż przez 24 godziny od zakończenia prac w danym dniu,

c) po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić ok. 7-12 cm w sezonie wiosenno-letnim; przy ostatnim jesiennym wykaszaniu trawników dopuszcza się wysokość 5 cm

d) wygrabieniu pokosu wraz z ewentualnymi drobnymi zanieczyszczeniami,

- e) załadunku po zakończeniu prac, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania,
 - f) oczyszczeniu poprzez pozamiatanie lub odkurzenie ściętej trawy z przyległych terenów (chodników, jezdni itp.) natychmiast po skoszeniu.
- 2) Przy koszeniu należy zwrócić szczególną uwagę na drzewa (zwłaszcza nowe nasadzenia), krzewy, pnącza, byliny i trawy ozdobne oraz kwiaty jednoroczne – w przypadku uszkodzenia roślin Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia uszkodzenia (w ciągu 2 dni od jego stwierdzenia), a w przypadku braku takiej możliwości do ich wymiany (w terminie uzgodnionym z inspektorem nadzorującym rejon) na rośliny o takich samych parametrach.
 - 3) Koszenie na każdym obiekcie (np. ulica, plac, pasaż) należy tak przeprowadzić, aby prace zostały zakończone, wraz z wywozem skoszonej trawy, przed niedzielami i dniami świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy. Skoszoną trawę należy wywozić sukcesywnie w trakcie realizacji prac. Nie dopuszcza się, aby zalegała dłużej niż 24 godziny od zakończenia prac w danym dniu.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia koszenia na danym obiekcie np. ulicy, skwerze itp. w ciągu trzech dni od rozpoczęcia koszenia na tym obiekcie.
 - 5) W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych, na pisemny wniosek Wykonawcy, po uprzednim jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego, termin wykonania zlecenia przedłuża się o ilość dni, w których stwierdzono niekorzystne warunki atmosferyczne.

2. Koszenie chwastów i łąk kwietnych (powierzchnie wyłączone z regularnego koszenia, tj. koszone 1-2 krotnie w ciągu sezonu).

- 1) Czynność polega na:
 - a) wykoszeniu roślin zielnych na wysokość ok. 7-12 cm,
 - b) zgrabieniu pokosu wraz z ewentualnymi zanieczyszczeniami po 2-3 dniach od ścięcia, gdy rośliny wyschną i otworzą nasienniki,
 - c) załadunku po zakończeniu prac, transporcie wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania.
 - d) oczyszczeniu poprzez pozamiatanie lub odkurzenie ściętych roślin z przyległych terenów (chodników, jezdni itp.) natychmiast po skoszeniu.
- 2) Przez chwasty i łąki kwietne rozumie się rośliny porastające tereny wyłączone z regularnego koszenia, niezależnie od wysokości, którą osiągną. Wykonawca zobowiązany jest do wykoszenia chwastów i łąk kwietnych niezależnie od ich wysokości, zarówno na terenie płaskim jak i nachylonym lub pagórkowatym oraz wśród drzew i krzewów.
- 3) Przy koszeniu należy zwrócić szczególną uwagę na drzewa (zwłaszcza nowe nasadzenia), krzewy, pnącza, byliny i trawy ozdobne oraz kwiaty jednoroczne – w przypadku uszkodzenia roślin Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia uszkodzenia (w ciągu 2 dni od jego stwierdzenia), a w przypadku braku takiej możliwości do ich wymiany (w terminie uzgodnionym z inspektorem nadzorującym rejon) na rośliny o takich samych parametrach.
- 4) Koszenie na każdym obiekcie (np. ulica, plac, pasaż) należy tak przeprowadzić, aby prace zostały zakończone, wraz z wywozem pokosu, przed niedzielami i dniami świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia koszenia na danym obiekcie np. ulicy, skwerze itp. w ciągu pięciu dni od rozpoczęcia koszenia na tym obiekcie.

3. Grabienie liści z trawników i ze skupin krzewów (wykonywane 1-2 krotnie w ciągu sezonu).

1) Czynność polega na:

a) wygrabieniu trawników z zalegających liści oraz wszystkich zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych,

b) zebraniu, załadunku bezpośrednio po zakończeniu prac, transporcie, wraz z kosztami przekazania odpadów powstałych podczas prowadzenia prac do zagospodarowania.

2) Grabienie obejmuje również wygrabienie liści i innych zanieczyszczeń z żywopłotów oraz skupin krzewów i bylin. W przypadku występowania pod krzewami lub bylinami ściółki np. kory, liście należy wygrabiać tak, aby nie usunąć ściółki.

3) Nie dopuszcza się pozostawiania nie zakończonych prac na każdym obiekcie (np. ulica, plac, pasaż) przed niedzielą i dniami świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy.

4) Wygrabione liście i wszelkie zanieczyszczenia należy wywozić sukcesywnie w trakcie realizacji prac. Nie dopuszcza się, aby zalegały dłużej niż 24 godziny od zakończenia prac w danym dniu.

UWAGA!

Prace wymienione w ust. I i II będą wykonywane niezależnie tzn. będą wykonywane w zależności od potrzeb, również równolegle.

Prace wymienione w ust. I i II należy wykonać w taki sposób, aby nie uszkodzić elementów pasa drogowego, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, a także oznakowania pionowego i poziomego. Natomiast koszenie trawników przy parkujących samochodach powinno być wykonane w taki sposób (używanie odpowiednich osłon dot. koszenia trawników itp.), aby nie uszkodzić i nie zabrudzić parkujących w pobliżu samochodów.

Kolejność wykonywanych prac poza ryczałtami miesięcznym wymienionymi w ust. I i II ustalana będzie każdorazowo na pisemne zlecenie Zamawiającego. Ponadto istnieje możliwość telefonicznego zlecenia w/w prac potwierdzonych następnie pisemnym zleceniem.

B. WYMAGANIA OD WYKONAWCÓW.

1. Wykonawca przetransportuje odpady do uprawnionego odbiorcy odpadów w sposób zgodny z przepisami ustawy o odpadach a także prawem o ruchu drogowym; W przypadku usuwania dzikich wysypisk Wykonawca przekaże dokumenty tj. dowody ważenia, potwierdzające prawidłowe zagospodarowanie, powstałych podczas realizacji przedmiotu zamówienia odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z zm.); Natomiast w przypadku prac ryczałtowych oraz innych prac z zakresu utrzymania czystości i konserwacji zieleni w/w dowody ważenia będą przedstawiane do wglądu na żądanie Zamawiającego.
2. Wykonawca powinien posiadać ważną polisę ubezpieczenia od cywilnej odpowiedzialności (deliktowej i kontraktowej) przez okres obowiązywania umowy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy.
3. Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 osobą do nadzoru nad wykonywanymi pracami dostępną na terenie miasta Płocka w godzinach pracy Urzędu Miasta Płocka.
4. Wykonawca powinien dysponować taką ilością sprzętu i osób, która będzie niezbędna do prawidłowej realizacji zadań objętych umową, uwzględniając wymagania dotyczące wykonawstwa i wymogi czasowe.

5. Wykonywanie usługi musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącym w szczególności bezpieczeństwa i higieny pracy oraz prawa o ruchu drogowym.
6. Czynności wynikające z wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest wykonać w sposób nie zakłócający ruchu na drogach i ulicach, a w razie konieczności występować do organu zarządzającego ruchem w mieście Płocku w sprawie zmian w organizacji ruchu zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z wykonywanymi usługami, z ich nienależytym wykonywaniem lub niewykonaniem.
8. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia zapisów art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z 11 stycznia 2018r. (tj. Dz.U.2023.875 t.j.) W przypadku wejścia w życie zapisów zmieniających powyższą ustawę będą obowiązywały przepisy obowiązujące.

9. Obowiązująca stawka podatku VAT

- | | |
|---|-------|
| Usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku | - 8 % |
| Usługi w zakresie konserwacji zieleni | - 8 % |