



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Miasto Jastrzębie-Zdrój
al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Nazwa zamówienia:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:
Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”**

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany elektronicznie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:

https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowego, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, wielobranżowego projektu budowlanego modernizacji budynku lodowiska „JASTOR” w Jastrzębiu-Zdroju, na działce nr 1027/35.

Szczegółowy zakres robót opisany został w OPZ stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.

2. Kod dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

79930000-2 Specjalne usługi projektowe

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające

zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - **nie dotyczy**.

4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie jest ze względów technicznych niepodzielne na części – projekty ogólnobudowlane i branżowe powinny być wykonywane przez jednego wykonawcę z uwagi na ich ścisłe powiązanie. Projekt ma uzupełnić i spajać już wykonane niezbędne opracowania.

5. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

Nie dotyczy

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy**.
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania koncepcji ustala się **na 2 tygodnie od dnia podpisania umowy**.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **podany przez Wykonawcę w miesiącach, nie dłuższy niż 4 miesiące od dnia podpisania umowy**.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 10 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następną ustawy PZP.

Rozdział 8. **Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

Rozdział 9. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

Rozdział 10. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11. **Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12 **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - 2) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia

Rozdział 13. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy**, znajdującym się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż **oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do swz) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Arkadiusz Skuza
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Barbara Chodakowska

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następnych ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ znajdującej się na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2**,
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – **według załącznika 2a (jeżeli dotyczy)**,
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3**
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a (jeżeli dotyczy)**,

- 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego (*jeżeli dotyczy*),
- 7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 6** (*jeżeli dotyczy*),
- 8) Pełnomocnictwo - **według załącznika nr 4** (*jeżeli dotyczy*),
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
 6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufany, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 15 niniejszej SWZ.
 13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
 14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022, poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca, zgodnie § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu

informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 3.10.2023 r., do godz. 09:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 3.10.2023 r. o godz. 09:15**.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 1.11.2023 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
 3. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP.
 4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.
6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 12 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową** związaną z budową lub przebudową instalacji mrożenia i wentylacji w budynku lodowiska.

Przez dokumentację projektową Zamawiający rozumie wykonanie zakresu robót w ramach jednej umowy, zlecenia na rzecz danego Zamawiającego.

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył.

- 2) Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywaniu zamówienia:
 - a) osobą posiadającą uprawnienia budowlane zakresie projektowania bez ograniczeń o specjalności architektonicznej, która pełnić będzie funkcję projektanta wiodącego.
 - b) osobą posiadającą uprawnienia budowlane zakresie projektowania bez ograniczeń o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.

4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt 1** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z wykonawców.
3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP): - przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż **5 dni** od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) - **nie dotyczy**.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (**dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu**):
 - 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za [...] kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Wykaz osób winien być sporządzony wg załącznika nr 8 do SWZ.
 - 2) wykazu [...] usług wykonanych, [...], w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których [...] usługi zostały wykonane [...], przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego [...] usługi zostały wykonane, [...], a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; [...]
Wykaz usług winien być sporządzony wg załącznika nr 9 do SWZ.

Rozdział 24. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

Rozdział 25. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty winien uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej, które obowiązywać będą w roku 2022, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.:
 - 1) **stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1952), która od lipca 2023 r., w przeliczeniu na 1h/m-c, wynosi 25,84 zł.**
(UWAGA: ww. stawka zawiera obciążenia ponoszone przez pracodawcę, w związku z zatrudnieniem pracownika, o którym mowa poniżej)
 - 2) **obligatoryjne obciążenia plac wynikające z przepisów:**
 - a. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1009, z późn. zm.),
 - b. Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2189 z późn. zm.)
 - c. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 740).
 - d. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.2023 poz. 735)
 - e. Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.7 z późn. zm.).
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
5. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
8. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:
 - 1) **Cena brutto – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{ofeowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Termin wykonania projektu – 40%

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca w kryterium „termin wykonania projektu” wynosi 40 punktów.

Minimalną ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca w kryterium „termin wykonania projektu” wynosi 0 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „**Termin wykonania projektu**” dokonana zostanie na podstawie terminu wykazanego w **Załączniku nr 1 do SWZ**, wg następującej tabeli:

Termin wykonania projektu	Liczba przyznanych punktów T
4 miesiące	0 pkt
3 miesiące	20 pkt
2 miesiące	40 pkt
<i>Powyższa punktacja nie sumuje się, wykonawca może otrzymać jedną z powyższych ilości punktów, maksymalnie 40,00 pkt.</i>	

Maksymalny termin wykonania projektu wynosi 4 miesiące.

Wskazanie terminu poniżej 2 miesięcy oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował termin 2 miesięcy.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

$$\text{Suma} = \text{max. 100 pkt.}$$

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) uprawnienia projektanta/projektantów w specjalności wskazanej w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) SWZ wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa /tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 551/), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - 2) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22 specyfikacji,
 - 3) wykaz podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia, które wykonawca ma zamiar powierzyć podwykonawcy oraz zakres wykonywanych prac.
 - 4) nr rachunku bankowego.
 - 5) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie, z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (**załącznik nr 3 do umowy**).
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 10 do SWZ**.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl, telefonicznie: 32 4785 100.
- W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt organów gminy. Dla dokumentów wytworzonych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych finansowanych ze unijnych lub innych zewnętrznych jest to okres trwałości projektu. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu, w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. **Jednocześnie przypominam o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.**

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Wykaz załączników do SWZ:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 2a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo,
- załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- załącznik nr 7 – OPZ,
- załącznik nr 8 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- załącznik nr 9 – Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 7 lat,
- załącznik nr 10 – Projektowane postanowienia umowne (wzór),

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zadania (w tym 23 % podatku VAT)

..... zł

(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Kryteria oceny ofert zgodne z Rozdziałem 27 pkt 1 ppkt 2): „**Termin wykonania projektu**”

Wykonanie projektu zrealizuje w terminie miesięcy licząc od daty podpisania umowy.

Ocena punktowa w kryterium „**Termin wykonania projektu**” dokonana zostanie na podstawie terminu wykazanego wg następującej tabeli:

Termin wykonania projektu	Liczba przyznanych punktów T
4 miesiące	0 pkt
3 miesiące	20 pkt
2 miesiące	40 pkt
<i>Powyższa punktacja nie sumuje się, wykonawca może otrzymać jedną z powyższych ilości punktów, maksymalnie 40,00 pkt.</i>	

Maksymalny termin wykonania projektu wynosi 4 miesiące.

Wskazanie terminu poniżej 2 miesięcy oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował termin 2 miesięcy.

3. Wykonam koncepcję w terminie **do 2 tygodni** od dnia podpisania umowy.

4. Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom: *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

7. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1).....
- 2)
- 3)

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja łodowiska Jastor w
Jastrzębie-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).**

***niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w
Jastrzębiu-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).***

***niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w
Jastrzębiu-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w
Jastrzębiu-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Załącznik nr 4 do SWZ
- *przykładowy wzór pełnomocnictwa* -

....., dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
.....
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia pn.
„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w
Jastrzębiu-Zdroju”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....

b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą
** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
tj. konsorcjum / spółka cywilna**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.
**„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w
Jastrzębiu-Zdroju”**

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowego, **wielobranżowego projektu budowlanego modernizacji lodowiska „JASTOR”** przy Al. Jana Pawła II 6a w Jastrzębiu-Zdroju, na działce nr 1027/35.

Zakres zamówienia obejmuje:

- wykonanie audytu energetycznego przed wykonaniem zaplanowanych robót oraz po wprowadzeniu zaprojektowanych zmian (zgodnie z projektami będącymi w posiadaniu zamawiającego) celem określenia parametrów technicznych i ekonomicznych związanych z termomodernizacją,
- wymianę układu chłodzenia płyty lodowiska – agregat chłodniczy wraz z systemem uzdatniania wody oraz niezbędnymi urządzeniami i orurowaniem. Zaproponowany układ powinien jak najlepiej wykorzystywać ciepło odpadowe agregatu chłodniczego.
- modernizację wentylacji w obiekcie – dokonanie podziału na strefy wentylacyjne wraz z wprowadzaniem centralnego układu chłodzenia oraz osuszania powietrza dostarczanego do obiektu,
- wymianę niezbędnych instalacji i urządzeń w nawiązaniu do już wykonanych projektów i uzyskanych pozwoleń na budowę oraz ekspertyzy pożarowej dla budynku (będących w posiadaniu zamawiającego),
- remont wszystkich pomieszczeń sanitarnych i biurowych,
- dostosowanie do aktualnych wymogów p.poż. (z uwzględnieniem ekspertyzy p.poż.) oraz sanitarnych (uzgodnienie koncepcji oraz zakończonego projektu z rzeczoznawcami do spraw p. poż. oraz sanitarnym)
- analizy możliwości utworzenia nowych pomieszczeń w przestrzeni pod trybunami hali,
- dostosowanie obiektu dla osób niepełnosprawnych,
- zaprojektowanie nowego układu topielnika.

Następnie wykonanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej z uwzględnieniem aktualnych przepisów (w tym p. pożarowych i sanitarnych), niezbędnej do złożenia wniosku i uzyskania pozwolenia na budowę, szczegółowej dokumentacji kosztorysowej (kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ślepych z wyliczeniami obmiarowymi) i specyfikacji technicznych, opracowań niezbędnych do wykonania w oparciu o opracowaną dokumentację projektową, robót budowlanych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.

Całość dokumentacji, zawarte w niej opisy i technologie, winny spełniać wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pod pojęciem projektu budowlanego Zamawiający rozumie: projekt zagospodarowania działki/terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny, tj. kompletną dokumentację opracowaną zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

II. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI I ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE

Dokumentacja powinna być uzgodniona z Wydziałem Architektury, Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji, Pełnomocnikiem UM d.s. osób niepełnosprawnych, gestorami mediów (w przypadku kolizji zagospodarowania z sieciami). Powinna obejmować wszystkie prace niezbędne do prawidłowego funkcjonowania inwestycji oraz powinna być sporządzona w sposób pozwalający na ogłoszenie postępowania o zamówieniu publicznym na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z wymogami ustawy: Prawo zamówień publicznych.

Zakresy map do celów projektowych niezbędnych dla prawidłowego wykonania projektów należy określić na podstawie danych wskazanych przez gestorów mediów.

1. Założenia projektowe

Zadanie polega na wielobranżowym przeprojektowaniu lub dostosowaniu do obecnie obowiązujących przepisów w zakresie :

- instalacji chłodzenia płyty lodowiska, wentylacji w celu optymalizacji zużycia energii i wykorzystania odzyskanej energii w procesach technologicznych lodowiska wraz z wprowadzeniem centralnej klimatyzacji
- likwidacji zjawiska mgły nad lodowiskiem – wprowadzeniem osuszania powietrza,
- wymiany oświetlenia wewnątrz budynku,
- podziału obiektu na strefy zimne i ciepłe,
- remontu pomieszczeń sanitarnych i biurowych,
- analizy zasadności i zaprojektowanie pomieszczeń pod trybunami lodowiska.
- wymiany band hokejowych, podestów wokół lodowiska oraz mat zabezpieczających PCV,
- analizy i ewentualna wymiana sygnalizacji pożaru,
- analizy i ewentualna wymiana systemu alarmu głosowego

Projekt powinien obejmować w szczególności:

- 1) Wymianę urządzeń chłodzących na urządzenia z odzyskiem ciepła,
- 2) Wykorzystanie odzyskanej energii w procesach technologicznych na obiekcie lodowiska,
- 3) Wymianę i przeprojektowanie systemu wentylacji w budynku,
- 4) Nad taflą lodowiska znajdują się nowe oprawy oświetleniowe pozostałe oświetlenie wewnętrzne należy zaprojektować i dostosować do obecnych przepisów,
- 5) Wydzielenie na terenie lodowiska strefy zimnej i stref ciepłych,
- 6) Wyremontowanie pomieszczeń wraz z wymianą oświetlenia, sufitów, gładzi, podłóg i malowaniem,
- 7) Zaprojektowanie po wcześniejszej analizie dodatkowych pomieszczeń w przestrzeni pod trybunami sportowymi,
- 8) Wymianę band hokejowych na bandy elastyczne wraz z wymianą podestów wokół lodowiska oraz mat zabezpieczających z PCV.
- 9) Po uwzględnieniu ekspertyzy ochrony przeciwpożarowej dostosowywać obiekt do przepisów przeciwpożarowych, sanitarnych oraz dotyczących osób niepełnosprawnych.

Proponowane rozwiązania projektowe winne być wykonane w oparciu o:

1. Decyzję Nr 461/2020- Ar. 6740.387.2020 z dnia 21.09.2020r.- pozwolenie na budowę obejmujące „Wzmocnienie konstrukcji hali lodowiska „JASTOR” przy Alei Jana Pawła II 6A w Jastrzębiu-Zdroju.” na podstawie projektu „Wzmocnienia konstrukcji hali lodowiska „Jastor” przy ul. Leśnej 4 w Jastrzębiu-Zdroju” z 2020 roku autorstwa DL Usługi w Budownictwie Łukasz Drobiec z siedzibą ul. Kraszewskiego 4, 41-400 Mysłowice.
2. Ekspertyzę techniczną stanu ochrony przeciwpożarowej- z czerwca 2022 wykonaną przez FIRE & QUALITY SOLUTIONS Katarzyna Królikowska.
3. Postanowienie Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP, znak WPZ.55840.1.135.2022.RH z dnia 12 sierpnia 2022 r. uzgadniające ekspertyzę.
4. „Projekt wzmocnienia konstrukcji hali lodowiska „JASTOR” przy Al. Jana Pawła II 6A w Jastrzębiu-Zdroju- projekt zmian” z 2023 roku autorstwa Architekt Studio Projektowe sp. z o.o., ul. Rymera 4, 44-270 Rybnik.
5. Projekt Instalacji odgromowej z 2021 roku autorstwa X-DOM Sp. z o.o., Dworek 12 b lok. 10, 44-200 Rybnik

2. Standardy jakościowe zamówienia:

W realizacji przedmiotu umowy należy uwzględnić wymagania do przygotowania projektów budowlanych oraz audytów energetycznych, na wykonanie instalacji fotowoltaicznych, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Działanie FESL.02.02 Efektywność energetyczna budynków użyteczności publicznej - ZIT):

- a) Zgodnie z ww. Programu, wsparcie UE zostanie przeznaczone m.in. na inwestycje polegające na modernizacji energetycznej budynków użyteczności publicznej, w ramach inwestycji w budynku, gdzie przeprowadzana jest modernizacja energetyczna wynikająca z audytu energetycznego, możliwe będzie uzyskanie wsparcia na następujące działania:
 - instalacja urządzeń wykorzystujących odnawialne źródła energii wraz z magazynem energii;
 - wymiana/modernizacja źródeł ciepła lub podłączenie do sieci ciepłowniczej/chłodniczej – zgodnie z hierarchią wymiany źródeł ciepła;
 - wymiana/modernizacja instalacji CO i CWU;
 - wymiana oświetlenia na energooszczędne (w tym systemy zarządzania oświetleniem obiektu);
 - przebudowa systemów wentylacji i klimatyzacji;
 - innowacyjne systemy do monitorowania i zużycia energii oraz inteligentne rozwiązania ograniczające zużycie energii.
- b) W ramach ww. Programu wspierane będą wyłącznie działania zgodne z zasadą DNSH (art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852) – Wykonawca niniejszego zamówienia, powinien przekazać oświadczenie, że zaplanowane prace są zgodne z zasadą DNSH (DNSH - zasada nieczynienia znaczącej szkody środowisku (do no significant harm) - taki wymóg wynika z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiającego Instrument na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności).
- c) Rozpoczęcie konkursu na składanie wniosków o dofinansowanie w ramach ww. Priorytetu zostało zaplanowane na grudzień 2023 r., a zakończenie naboru planowane jest obecnie na luty 2023 r. (terminy rozpoczęcia i zakończenia konkursu, mogą ulec przesunięciu).
Zatem, aby prawidłowo przygotować wniosek aplikacyjny z załącznikami, kompletna dokumentacja projektowa wraz z audytami energetycznymi, musi być gotowa odpowiednio wcześniej.
- d) Wraz z rozpoczęciem konkursu, zostaną przedstawione szczegółowe warunki udziału w konkursie (kryteria oceny projektów, regulamin naboru wniosku oraz inne niezbędne dokumenty) i przygotowania wniosków o dofinansowanie z załącznikami.
W związku z tym, projekty budowlane, audyty energetyczne lub inne dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę niniejszego zamówienia, będą wtedy podlegać ewentualnej, niezwłocznej aktualizacji, korekcie, doszczegółowieniu lub przygotowaniu dodatkowych dokumentów, wymaganych w ogłoszonym konkursie.
- e) Wykonawca ma obowiązek przygotować audyt energetyczny, zgodnie z wymaganiami ww. Programu oraz ogłoszenia o konkursie wraz z *Kartą audytu energetycznego* – obowiązkowym załącznikiem do wniosku aplikacyjnego, opracowanym przez Instytucję Zarządzającą ww. Programem.
- f) W ramach audytu energetycznego, muszą zostać przygotowane dane niezbędne do określenia wskaźników produktu i rezultatu zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu o konkursie wraz z określeniem planowanych do osiągnięcia wartości tych wskaźników.
- g) Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji, korekty, doszczegółowienia, podziału lub przygotowania wszystkich wymaganych dokumentów (z zakresu projektu budowlanego i/lub audytu energetycznego lub *Karty audytu energetycznego*), podczas całego procesu aplikowania w ramach ww. Programu, realizacji i rozliczania inwestycji zgodnie z ewentualnymi uwagami Instytucji Zarządzającej ww. Programem lub Zamawiającego.
- h) Koszty prac w każdym z obiektów powinny być skosztorysowane z podziałem na roboty kwalifikowane do wsparcia z programu unijnego i ewentualnie koszty niekwalifikowane.
Wszelkie zmiany w tych kosztach (np. z powodu uwag IZ) powinny być przez wykonawcę uwzględnione w kosztorysach i audytach energetycznych.

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/dokumenty-programowe/szczegolowy-opis-priorytetow-programu-fundusze-europejskie-dla-slaskiego-2021-2027/>

Przewodnik dla beneficjentów FE SL 2021-2027 (projekty EFRR) – wersja 3

https://funduszeue.slaskie.pl/dokument/przew_benef_fesl_v3

Wymaga się również, aby koszty, które zgodnie z powyższymi wytycznymi, nie będą kwalifikowały się do wsparcia ze środków unijnych (niekwalifikowane), były czytelnie wyodrębnione w kosztorysach.

III. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Wykonanie audytu energetycznego.
- 2) Pozyskanie wypisów i wyrysów z MPZP, opracowanie map do celów projektowych obszaru niezbędnego do wykonania projektów budowlanych (wraz z terenami przyległymi w zakresie obszaru oddziaływania i przyłączy poszczególnych sieci).
- 3) Wykonanie inwentaryzacji istniejących obiektów i istniejącego zagospodarowania terenu (wraz ze szczegółowymi pomiarami wysokościowymi terenu).
- 4) Wykonanie projektu rozbiórki istniejącego zagospodarowania terenu.
- 5) Sporządzenie inwentaryzacji dendrologicznej istniejącego zadrzewienia (w przypadku występowania kolizji z projektowanym zagospodarowaniem wraz z zaleceniami pielęgnacyjnymi), opracowanej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania zezwolenia na ewentualne usunięcie drzew i krzewów lub prace pielęgnacyjne.
- 6) Sporządzenie (w przypadku stwierdzenia gniazdowania na obiekcie ptaków lub nietoperzy) ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania stosownych zaleceń i decyzji przez RDOŚ.
- 7) Wystąpienie i uzyskanie opinii OUG o warunkach projektowania na terenie objętym oddziaływaniami eksploatacji górnictwa.
- 8) Wystąpienie o warunki techniczne przyłączenia projektowanego obiektu do gestorów mediów.
- 9) Opracowanie projektu budowlanego wszystkich wymaganych branż
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjnej,
 - drogowej w tym projekt układu drogowego (np. parkingi, dojścia, dojazdy), docelowej organizacji ruchu oraz korytarzy ruchu,
 - instalacji elektroenergetycznych w tym: zasilających jedno- i trójfazowych gniazd wtykowych, oświetlenia zasadniczego i awaryjnego, odgromowych, niskoprądowych, monitoringu i alarmowych, oświetlenia terenu, sieci teletechnicznych oraz instalacji przeciwpożarowych,
 - instalacji sanitarnych: wod.-kan., chłodzących, grzewczych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, c.o.
 - wszystkich wymaganych przyłączy instalacyjnych.Opracowanie projektowe winno dostosowywać zamierzenie inwestycyjne do zgodności z wszystkimi aktualnymi przepisami, w tym efektywności energetycznej, p. pożarowymi i dostępności całego zamierzenia dla osób z dysfunkcjami ruchowymi.
- 10) W przypadku konieczności opracowania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej - powinna ona spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 maja 2014r w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.
- 11) W przypadku konieczności uzyskania pozwolenia wodno-prawnego na odprowadzenia wód opadowych do środowiska, do Wykonawcy należy opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia. Zakres oraz forma operatu wodno-prawnego powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w art. 132 ustawy z dnia 18.07.2001 roku – Prawo Wodne (Dz.U.2001 nr 115 poz.1229 z późn. zm.). Organem właściwym do wydawania pozwoleń wodno-prawnych jest Marszałek Województwa lub Starosta (zakres właściwości reguluje art.140 ustawy Prawo Wodne). Operat wodno-prawny przed złożeniem wniosku o pozwolenie wodno-prawne należy wówczas przedstawić Zamawiającemu do zaopiniowania.
- 12) Pisemne uzgodnienie projektu z Wydziałem Architektury, Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój. Projekt powinien obejmować wszystkie prace niezbędne

do prawidłowego funkcjonowania obiektu w sposób zgodny z Prawem Budowlanym oraz wymogami ustawy: Prawo zamówień publicznych.

- 13) Wymagane przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia (np. gestorami mediów, rzeczoznawcami: do spraw p.poż, do spraw sanitarnohigienicznych) niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i uzyskania pozwolenia na budowę.
- 14) Przygotowanie i dołączenie do projektu technicznego katalogu wskazującego kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania – wskazanie w formie opisowej parametrów (wg załącznika nr 2 do niniejszej umowy), które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony cel jakościowy projektu (tzw. kryteria równoważności). Będzie on podstawą do weryfikacji rozwiązań oferowanych przez wykonawców robót budowlanych i uznania ich jako rozwiązań równoważnych w stosunku do projektu. Uwaga: zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń.
- 15) Oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz oświadczenie, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zapisami Planu Miejscowego Zagospodarowania Terenu,
- 16) Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wszystkich rodzajów robót zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności ustawy o zamówieniach publicznych.
- 17) Wykonanie przedmiarów w formie kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi) w oparciu o KNR-y lub kalkulacje własne oddzielnych dla każdej z branż. Formę prezentacji kosztorysów ślepych należy uzgodnić z Zamawiającym przed ich przygotowaniem (Zamawiający udostępni wytyczne do przygotowania kosztorysów ślepych).
- 18) Wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389 z dnia 08.06.2004 r.).
- 19) Wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów.
- 20) Wykonanie wersji elektronicznej opracowania.
- 21) Oszacowanie kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu.
- 22) Sporządzenie wniosku i związane z tym działania (udzielanie wyjaśnień i uzupełnianie dokumentacji na wezwanie organu wydającego pozwolenie na budowę), pozwalające na uzyskanie przez Zamawiającego zmiany pozwolenia na budowę.
- 23) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu (koszt nadzoru wliczony w cenę projektu) przez projektantów, w tym branżowych.

2. Zawartość projektów w zakresie branż:

Projekt budowlany winien być wykonany i uzgodniony w zakresie wszystkich niezbędnych branż (sieci i instalacje, w tym również w zakresie koniecznych przekładek istniejącego uzbrojenia) oraz zawierać m.in.:

a) w zakresie branży ogólnobudowlanej i drogowej:

- kompletną dokumentację techniczną (zawierającą wszystkie niezbędne uzgodnienia m.in. z rzeczoznawcami, gestorami mediów, zapewnienia dostaw mediów itp.) wykonaną na aktualnych mapach służących do celów projektowych, zakupionych przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,
- projekt ewentualnych elementów konstrukcji wraz z obliczeniami statycznymi oraz niezbędnymi rysunkami warsztatowymi,
- audyt energetyczny,
- projekt zagospodarowania terenu zgodny z opisanym zakresem opracowania,
- projekty, komunikacji wewnętrznej z nawiązaniem do istniejących, dróg pożarowych, organizacji ruchu, korytarzy ruchu itp.
- inwentaryzację zieleni wraz ze wskazaniem drzew przeznaczonych do wycinki (jeżeli zaistnieje konieczność wycinki) wraz z projektem nasadzeń zieleni urządzonej oraz zieleni osłonowej, zgodnie z MPZP,
- badania geotechniczne gruntu oraz opracowanie ekspertyzy geologicznej jeżeli jest wymagana (w tym uwzględnienie warunków górniczo – geologicznych),

- aktualne podkłady mapy dla celów projektowych w zakresie niezbędnym dla właściwego wykonania dokumentacji projektowej, w razie potrzeb mapy ewidencyjne, orientacyjne,
- w razie potrzeby uzgodnienia ZUD i uzgodnienia branżowe dot. zakresu części uzbrojenia terenu,
- uzgodnienia/ opinii/ ekspertyzy wynikające z przepisów prawa, a niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę,
- inne uzgodnienia konieczne do zrealizowania całości opracowania związanego z budową, zmianami w utwardzeniu terenu i koniecznymi przekładkami,
- uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego – jeśli wymagane, opinii/ uzgodnień/ ekspertyz rzeczoznawcy ds. p.poż. i higieniczno – sanitarnych.

b) w zakresie branży elektrycznej:

- instalacja elektryczna, w tym oświetlenie
- instalacje teletechniczne, komunikujące zainstalowane urządzenia, internet,
- instalacja alarmowa,
- instalacja monitoringu,
- inne instalacje wymagane aktualnymi przepisami prawa oraz względami organizacyjnymi, np. instalacja przywoławcza w WC dla niepełnosprawnych itp.
- projekt doprowadzenia energii elektrycznej do poszczególnych obiektów.

c) w zakresie branży sanitarnej

- instalacja wodno – kanalizacyjna,
- wentylacja i klimatyzacja,
- instalacja chłodzenia i ogrzewania,
- projekt odprowadzenia wód opadowych wraz z dopełnieniem wszelkich obowiązków prawnych (np. uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego),
- inne instalacje wymagane aktualnymi przepisami prawa.

Opracowaniu podlega pełen zakres przedsięwzięcia, w szczególności: zagospodarowanie terenu i jego ukształtowanie, wyposażenie w niezbędne do funkcjonowania przedsięwzięcia obiekty, infrastrukturę techniczną, utwardzenie terenu, zaprojektowanie wewnętrznej komunikacji, zagospodarowanie zielenią urządzoną, tablice informacyjne, wyposażenie pomieszczeń w meble i urządzenia oraz inne, nie wymienione elementy konieczne do osiągnięcia zgodności z przepisami.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY W TRAKCIE WYKONYWANIA DOKUMENTACJI ORAZ REALIZACJI ZADANIA INWESTYCYJNEGO.

- 1. Podstawą do sporządzenia projektu budowlanego będzie uzgodniona koncepcja po przeprowadzeniu analizy przebudowy obiektu, którą wykonawca ma obowiązek wykonać w ciągu 2 tygodni od dnia podpisania Umowy.**
Analiza winna zawierać opinię o możliwości rozbudowy dodatkowych pomieszczeń i szacować koszty takiego rozwiązania.
 - Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu do akceptacji szacunkowe koszty oraz technologię wykonania robót. Przekazanie opracowania w formie elektronicznej i papierowej udokumentowane zostanie protokołem przekazania sporządzonym przez Wykonawcę.
 - W terminie do 7 dni roboczych Zamawiający pisemnie zatwierdzi do dalszego opracowania przedstawione rozwiązanie.
- 2. W celu prawidłowego sporządzenia dokumentacji przewiduje się minimum 2, potwierdzone protokołem, spotkania robocze z Zamawiającym na etapie opracowania koncepcji oraz minimum 3, również potwierdzone protokołem, spotkania na etapie opracowania projektu. Złożenie dokumentacji przez Wykonawcę bez protokołów potwierdzających przeprowadzenie w/w konsultacji z Zamawiającym nie będzie ona mogła zostać przyjęta i pozytywnie zaopiniowana oraz będą naliczane kary umowne.**
- 3. Do opracowywania projektu budowlanego Wykonawca może przystąpić dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający deklaruje, że dokona stosownego zatwierdzenia w formie pisemnej w terminie do 7 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę opracowania.**

4. W chwili złożenia określonego zakresu opracowania spisany będzie protokół przekazania części dokumentacji. W protokole tym będzie określona data, do której Zamawiający oceni przekazany zakres dokumentacji i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji (do 7 dni roboczych). Protokół przekazania określonego zakresu opracowania projektowego nie jest jednoznaczny z wykonaniem i odbiorem tego zakresu opracowania zadania oraz nie stanowi podstawy do fakturowania.
5. **Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła będzie Projektant wiodący.** Otrzyma on od Zamawiającego upoważnienie do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem.
6. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawnych, jakie w chwili złożenia projektu mają status aktów oczekujących na wprowadzenie w życie.
7. Projekt winien być opracowany wg wytycznych projektowych dla tego typu obiektów, obowiązującymi przepisami i normami, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz wymogami ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz w zgodzie z planem zagospodarowania przestrzennego Miasta.
8. Dla poszczególnych projektów branżowych należy uzyskać warunki a następnie uzgodnienia i zatwierdzenia projektów.
9. Dla projektu budowy oświetlenia terenu i projektu układu drogowego należy uzyskać uzgodnienie z Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji tut Urzędu jako z zarządzającym, niezależnie od całości postępowania prowadzonego przez Zamawiającego.
10. Dla projektu przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej należy uzyskać uzgodnienie z Jastrzębskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Jastrzębiu-Zdroju.
11. Operat wodnoprawny (jeśli będzie konieczny) należy zaopiniować w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji tut Urzędu przed uzyskaniem zezwolenia wodno-prawnego.
12. **Wszystkie dodatkowe elementy wyceny należy ująć w cenie ryczałtowej. Pojawienie się dodatkowych elementów dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie wpływać na cenę.**
13. Wykonawca we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje wszelkie materiały jak mapy, opracowania, pomiary geodezyjne, badania, wywiady branżowe, inwentaryzacje, ekspertyzy, opinie dendrologiczne, ornitologiczne i chiropterologiczne, uzgodnienia, zatwierdzenia i inne niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
14. **Wszelkie stosowane urządzenia, proponowane rozwiązania materiałowe i techniczne oraz kolorystykę Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji i uzgodnić z Zamawiającym.**
15. W przypadkach koniecznych, Wykonawca uzyska zezwolenie na odstępstwo od obowiązku przestrzegania przepisów wynikających z warunków technicznych zgodnie z Prawem budowlanym.
16. **Wszystkie opracowania projektowe, specyfikacje techniczne, kosztorysy ślepe z wyszczególnionymi wyliczeniami obmiarowymi, kosztorysy inwestorskie należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej. W przypadku dokumentacji rysunkowej są to pliki z rozszerzeniem .pdf oraz .dwg, dokumentacji opisowej (tekstowej) i specyfikacji – pliki tekstowe .word oraz pliki z rozszerzeniem .pdf. Kosztorysy inwestorskie i ślepe wymagane są z uniwersalnym rozszerzeniem Athenasoft (.ath) lub równoważnym.**

Uwaga: pod pojęciem „równoważnym w odniesieniu do rozszerzenia .ath” Zamawiający rozumieć będzie takie rozszerzenie, które umożliwi edycję kosztorysów w programie NORMA.

17. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego przygotowanej dokumentacji Wykonawca przekaze:
 - a) 5 egzemplarzy projektu budowlanego spięte w odrębne, kompletne zestawy w formacie A4 zawierające część opisową i graficzną projektowanej inwestycji,
 - b) protokoły ze spotkań konsultacyjnych
 - c) 1 egzemplarz kosztorysów inwestorskich,
 - d) 1 egzemplarz kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi)
 - e) 1 egzemplarz wielobranżowych, szczegółowych specyfikacji technicznych,
 - f) 1 egzemplarz katalogu wskazującego kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania,

- g) teczka z oryginałami wszystkich zaktualizowanych uzgodnień i decyzji + niezależnie od niej kopie wszystkich oryginałów wpięte do każdego z egzemplarzy dokumentacji
 - h) 2 sztuki w/w dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD,
 - i) 1 egzemplarz oszacowania kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu,
 - j) wniosek o pozwolenie na budowę,
 - k) wniosek o zgodę na usunięcie drzew (w przypadku konieczności przeprowadzenia wycinki drzew i krzewów).
18. Dokumentacja zostanie opracowana w ten sposób, aby Zamawiający mógł uzyskać pozwolenie na budowę zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz zrealizować zadanie bez konieczności wykonywania dodatkowych badań uzgodnień, opracowań projektów, pomiarów, map, kosztorysów, ekspertyz, ocen, raportów itp.
 19. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą techniczną oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 20. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy.
 21. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z przedmiotem zamówienia oświadczenia, że zadanie zostało opisane zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do proponowanych rozwiązań, i/lub zlecenia koreferatu sprawdzającego przedmiot zamówienia, natomiast Wykonawca zobowiązany jest się do nich odnieść.
 23. Do zadań Wykonawcy należy dopilnowanie, aby wszelka korespondencja w sprawach istotnych i terminowych kierowana do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej została u Zamawiającego odczytana. W tym celu Zamawiający wymaga wysyłania w/w korespondencji bezpośrednio do askuza@um.jastrzebie.pl oraz dodatkowo na adres: ik@um.jastrzebie.pl,
 24. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych pozwoleń i decyzji administracyjnych poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian/uzupełnień w opracowaniach projektowych.
 25. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 26. **Zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń. Użycie przez Wykonawcę nazw własnych i nie wskazanie parametrów równoważności będzie się wiązało z naliczeniem kar umownych.**
 27. Wykonawca jest zobowiązany do zaproponowania takich rozwiązań materiałowych, technologicznych i urządzeń, które nie wskazują na jedyne go producenta tzn. posiadają rozwiązania równoważne oraz wskazania parametrów, które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony przez Wykonawcę cel jakościowy. Zgodnie z art. 99 ust 4 i 5 ustawy Pzp (t.j. Dz. U.z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest określić zakres rozwiązań równoważnych wypełniając w tym celu załącznik nr 2, tj. „Tabele równoważności”, gdzie na podstawie danych z niej wynikających dokonywana będzie ocena pod kątem spełnienia wymogów SIWZ ofert na wykonawstwo robót budowlanych.
 28. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
 - a) nieodpłatnego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień, względnie uzupełnień sporządzonej dokumentacji, do zadawanych w ramach postępowania pytań potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie określonym we wzorze umowy na prace projektowe. Niedotrzymywanie określonych terminów wiąże się z naliczaniem Wykonawcy projektu kar umownych opisanych we wzorze umowy na prace projektowe,
 - b) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej, wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych

- i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich w projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli zmiany tego wymagają).
- c) nieodpłatnego sprawowania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia za prace projektowe nadzoru autorskiego nad realizacją projektu wszystkich projektantów, w tym nadzoru poszczególnych branż. W przypadku uchylenia się od sprawowania nadzoru Zamawiający zastrzega możliwość/konieczność zawiadomienia o tym fakcie stosownej Izby zawodowej Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z Prawa budowlanego.
29. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje koncepcji lub sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.

A. Pozostałe obowiązki Projektanta

- a) W ramach prowadzenia nadzoru autorskiego Wykonawca dokumentacji projektowej będzie zobowiązany w szczególności do:
- wyjaśniania wątpliwości dotyczących zawartości projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z pozostałymi wykonanymi przez siebie opracowaniami i zawartych w nich rozwiązań oraz w miarę potrzeb uzupełniania szczegółów dokumentacji na etapie wyłonienia Wykonawcy, jak i w trakcie prowadzenia prac na podstawie wydanej dokumentacji
 - uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości stosowania rozwiązań zamiennych wraz z bieżącą oceną proponowanych zmian w stosunku do zakresu nieistotnych odstępstw od projektu zatwierdzonego pozwoleniem na budowę (w tym przygotowywanie rysunków zamiennych dla zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego)
 - potwierdzenia uzgodnionych aktualizacji i zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstępstwo od projektu zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę zgodnie z przyjętymi standardami, tzn. dokonując zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji lub wykonując rysunki zamienne, nowe opracowania lub szkice opatrzone datą i podpisem autora
- b) Projektant zobowiązany będzie do: przedstawiania Zamawiającemu postępów w pracach projektowych, konsultowania i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań materiałowych i technologii wykonania, czynnego udziału w uzupełnianiu dokumentacji oraz wyjaśnianiu wątpliwości właściwych organów na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę, postępowania przetargowego, udziału w radach budowy, udziału w odbiorach końcowych robót oraz w czynnościach związanych z dopuszczeniem obiektu do użytkowania.

B. Przepisy związane

Zamawiający zamierza użyć opracowanej dokumentacji do:

- przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych,
- rzeczowego wykonania robót budowlanych,
- opracowania wniosku o środki zewnętrzne i w razie ich przyznania rozliczenia tych środków, stąd zawartość dokumentacji, pod względem celu, do jakiego ma zostać użyta, winna być kompletna, a zastosowane materiały i technologie należy opisać w sposób zgodny z obowiązującymi zapisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Opracowana dokumentacja musi uwzględniać aktualnie obowiązujące w Polsce i Unii Europejskiej normy oraz szczegółowe przepisy sanitarne, w zakresie ochrony p.poż, prawa pracy, bhp itp.

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 274 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 8 do SWZ

.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe nr/ wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Przewidywana funkcja / zakres czynności w realizacji zamówienia	Doświadczenie w latach	Informacje o podstawie do dysponowania osobami**
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i>	Projektant wiodący posiadający uprawnienia budowlane zakresie projektowania bez ograniczeń o specjalności architektonicznej		
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i>	Osoba uprawniona do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych		

* należy wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień

** np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 274 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 9 do SWZ

.....

 (pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”

Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 12 lat

Zadanie	Podmiot, na rzecz którego robota została wykonana	Nazwa prowadzonego zadania oraz zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Wartość całości zadania	Termin realizacji	
				Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr
Dokumentacja projektowa związana z budową lub przebudową instalacji mrożenia i wentylacji w budynku lodowiska		Nazwa zadania:			
		Zakres zadania:			

Do ww. dokumentu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane roboty zostały wykonane należycie.

Załącznik nr 10 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE nr IKI.272.....2023

Zawarta w dniu w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą przy Al. J. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a:

firmą „.....”, z siedzibą przy ul. w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w w dniu pod numerem KRS, **NIP:**; **Regon:**, reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

***Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania:
„Modernizacja lodowiska „JASTOR” w Jastrzębiu-Zdroju”***

§ 1 Przedmiot Zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowego, **wielobranżowego projektu budowlanego modernizacji lodowiska „JASTOR”** przy Al. Jana Pawła II 6a w Jastrzębiu-Zdroju, zlokalizowanego na działce nr 1027/35.

Wielobranżowa dokumentacja projektowa winna uwzględniać aktualne przepisy (w tym p. pożarowych i sanitarnych), niezbędne do złożenia wniosku i uzyskania pozwolenia na budowę, szczegółową dokumentację kosztorysową (kosztorysy inwestorskie, przedmiary z wyliczeniami obmiarowymi) i specyfikacje techniczne, opracowania niezbędne do wykonania w oparciu o opracowaną dokumentację projektową, roboty budowlane oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.

Zakres zamówienia na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) obejmuje:

- wykonanie audytu energetycznego,
- wymianę jednostki chłodniczej płyty lodowiska,
- modernizację wentylacji,
- wymianę niezbędnych instalacji i urządzeń w nawiązaniu do już wykonanych projektów i uzyskanych pozwoleń na budowę oraz ekspertyzy pożarowej dla budynku,
- remont wszystkich pomieszczeń sanitarnych i biurowych,
- dostosowanie do aktualnych wymogów p.poż. z uwzględnieniem ekspertyzy p.poż oraz sanitarnych

- analizę możliwości utworzenia nowych pomieszczeń w przestrzeni pod trybunami hali,
- dostosowanie obiektu dla osób niepełnosprawnych,
- projekt nowego układu topielnika.
- inwentaryzację istniejących obiektów i istniejącego zagospodarowania terenu
- projekt rozbiórki istniejącego zagospodarowania terenu.
- inwentaryzację dendrologiczną istniejącego zadrzewienia, ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej.
- wystąpienie i uzyskanie opinii OUG o warunkach projektowania na terenie objętym oddziaływaniami eksploatacji górniczej.
- wystąpienie o warunki techniczne przyłączenia projektowanego obiektu do gestorów mediów.
- wykonanie projektu budowlanego wszystkich wymaganych branż
- wykonanie katalogu wskazującego kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania – wskazanie w formie opisowej parametrów (wg załącznika nr 2 do niniejszej umowy), które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony cel jakościowy (tzw. kryteria równoważności) projektu. Będzie on podstawą do weryfikacji rozwiązań oferowanych przez wykonawców robót budowlanych i uznania ich jako rozwiązań równoważnych w stosunku do projektu. Uwaga: zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń.
- wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wszystkich rodzajów robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawy prawo zamówień publicznych.
- wykonanie przedmiarów (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi) w oparciu o KNR-y lub kalkulacje własne – oddzielnych dla każdej z branż. Formę prezentacji przedmiarów należy uzgodnić z Zamawiającym przed ich przygotowaniem.
- wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389 z dnia 08.06.2004 r.).
- wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów.
- szacowanie kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu.
- wykonanie dla Zamawiającego wniosku o pozwolenia na budowę.

§2 Obowiązki Stron

1. Pozyskanie wypisów i wyrysów z MPZP, opracowanie map do celów projektowych obszaru niezbędnego do wykonania projektów budowlanych (wraz z terenami przyległymi w zakresie obszaru oddziaływania i przyłączy poszczególnych sieci).
2. **Podstawą do sporządzenia projektu budowlanego będzie uzgodniona koncepcja po przeprowadzeniu analizy przebudowy obiektu, którą wykonawca ma obowiązek wykonać w ciągu 2 tygodni od dnia podpisania Umowy.**
Analiza winna zawierać opinię o możliwości rozbudowy dodatkowych pomieszczeń i szacować koszty takiego rozwiązania.
 - Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu do akceptacji szacunkowe koszty oraz technologię wykonania robót. Przekazanie opracowania w formie elektronicznej i papierowej udokumentowane zostanie protokołem przekazania sporządzonym przez Wykonawcę.
 - W terminie do 7 dni roboczych Zamawiający pisemnie zatwierdzi do dalszego opracowania przedstawione rozwiązania.
3. **W celu prawidłowego sporządzenia dokumentacji przewiduje się minimum 2, potwierdzone protokołem, spotkania robocze z Zamawiającym na etapie opracowania koncepcji oraz minimum 3, również potwierdzone protokołem, spotkania na etapie opracowania projektu. Złożenie dokumentacji przez Wykonawcę bez protokołów potwierdzających przeprowadzenie w/w konsultacji z Zamawiającym nie będzie ona mogła zostać przyjęta i pozytywnie zaopiniowana oraz będą naliczane kary umowne.**
4. Do opracowywania projektu budowlanego Wykonawca może przystąpić dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający deklaruje, że dokona stosownego zatwierdzenia w formie pisemnej w terminie do 7 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę opracowania.

5. W chwili złożenia określonego zakresu opracowania spisany będzie protokół przekazania części dokumentacji. W protokole tym będzie określona data, do której Zamawiający oceni przekazany zakres dokumentacji i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji (do 7 dni roboczych). Protokół przekazania określonego zakresu opracowania projektowego nie jest jednoznaczny z wykonaniem i odbiorem tego zakresu opracowania zadania oraz nie stanowi podstawy do fakturowania.
Projekt zawierać będzie oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz oświadczenie, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zapisami Planu Miejscowego Zagospodarowania Terenu,
6. **Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła będzie Projektant wiodący.** Otrzyma on od Zamawiającego upoważnienie do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem.
7. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawnych, jakie w chwili złożenia projektu mają status aktów oczekujących na wprowadzenie w życie.
8. Projekt winien być opracowany wg wytycznych projektowych dla tego typu obiektów, obowiązującymi przepisami i normami, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz wymogami ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz w zgodzie z planem zagospodarowania przestrzennego Miasta.
9. Dla poszczególnych projektów branżowych należy uzyskać warunki a następnie uzgodnienia i zatwierdzenia projektów.
10. Dla projektu przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej należy uzyskać uzgodnienie z Jastrzębskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Jastrzębiu-Zdroju.
11. Operat wodnoprawny (jeśli będzie konieczny) należy zaopiniować w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji tut Urzędu przed uzyskaniem zezwolenia wodno-prawnego.
12. **Wszystkie dodatkowe elementy wyceny należy ująć w cenie ryczałtowej. Pojawienie się dodatkowych elementów nie będzie wpływać na cenę.**
13. Wykonawca we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje wszelkie materiały jak mapy, opracowania, pomiary geodezyjne, badania, wywiady branżowe, inwentaryzacje, ekspertyzy, opinie dendrologiczne, ornitologiczne i chiropterologiczne, uzgodnienia, zatwierdzenia i inne niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
14. **Wszelkie stosowane urządzenia, proponowane rozwiązania materiałowe i techniczne oraz kolorystykę Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji i uzgodnić z Zamawiającym.**
15. W przypadkach koniecznych, Wykonawca uzyska zezwolenie na odstępstwo od obowiązku przestrzegania przepisów wynikających z warunków technicznych zgodnie z Prawem budowlanym.
16. **Wszystkie opracowania projektowe, specyfikacje techniczne, kosztorysy ślepe z wyszczególnionymi wyliczeniami obmiarowymi, kosztorysy inwestorskie należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej. W przypadku dokumentacji rysunkowej są to pliki z rozszerzeniem .pdf oraz .dwg, dokumentacji opisowej (tekstowej) i specyfikacji – pliki tekstowe .word oraz pliki z rozszerzeniem .pdf. Kosztorysy inwestorskie i przedmiary wymagane są z uniwersalnym rozszerzeniem Athenasoft (.ath) lub równoważnym.**

Uwaga: pod pojęciem „równoważnym w odniesieniu do rozszerzenia .ath” Zamawiający rozumieć będzie takie rozszerzenie, które umożliwi edycję kosztorysów w programie NORMA.

17. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego przygotowanej dokumentacji Wykonawca przekaze:
 - a) 5 egzemplarzy projektu budowlanego spięte w odrębne, kompletne zestawy w formacie A4 zawierające część opisową i graficzną projektowanej inwestycji,
 - b) protokoły ze spotkań konsultacyjnych
 - c) 1 egzemplarz kosztorysów inwestorskich,
 - d) 1 egzemplarz przedmiarów (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi)
 - e) 1 egzemplarz wielobranżowych, szczegółowych specyfikacji technicznych,
 - f) 1 egzemplarz katalogu wskazującego kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania,
 - g) teczka z oryginałami wszystkich zaktualizowanych uzgodnień i decyzji + niezależnie od niej kopie wszystkich oryginałów wpięte do każdego z egzemplarzy dokumentacji
 - h) 2 sztuki w/w dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD,

- i) 1 egzemplarz oszacowania kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu,
 - j) wniosek o pozwolenie na budowę,
 - k) wniosek o zgodę na usunięcie drzew (w przypadku konieczności przeprowadzenia wycinki drzew i krzewów).
18. Dokumentacja zostanie opracowana w ten sposób, aby Zamawiający mógł uzyskać pozwolenie na budowę zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz zrealizować zadanie bez konieczności wykonywania dodatkowych badań uzgodnień, opracowań projektów, pomiarów, map, kosztorysów, ekspertyz, ocen, raportów itp.
 19. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą techniczną oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 20. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy.
 21. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z przedmiotem zamówienia oświadczenia, że zadanie zostało opisane zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do proponowanych rozwiązań, i/lub zlecenia koreferatu sprawdzającego przedmiot zamówienia, natomiast Wykonawca zobowiązany jest się do nich odnieść.
 23. Do zadań Wykonawcy należy dopilnowanie, aby wszelka korespondencja w sprawach istotnych i terminowych kierowana do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej została u Zamawiającego odczytana. W tym celu Zamawiający wymaga wysłania w/w korespondencji bezpośrednio do oraz dodatkowo na adres: ik@um.jastrzebie.pl,
 24. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych pozwoleń i decyzji administracyjnych poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian/uzupełnień w opracowaniach projektowych.
 25. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 26. **Zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń. Użycie przez Wykonawcę nazw własnych i nie wskazanie parametrów równoważności będzie się wiązało z naliczeniem kar umownych.**
 27. Wykonawca jest zobowiązany do zaproponowania takich rozwiązań materiałowych, technologicznych i urządzeń, które nie wskazują na jedyne go producenta tzn. posiadają rozwiązania równoważne oraz wskazania parametrów, które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony przez Wykonawcę cel jakościowy. Zgodnie z art. 99 ust 4 i 5 ustawy Pzp (t.j. Dz. U.z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest określić zakres rozwiązań równoważnych wypełniając w tym celu załącznik nr 2, tj. „Tabelę równoważności”, gdzie na podstawie danych z niej wynikających dokonywana będzie ocena pod kątem spełnienia wymogów SWZ ofert na wykonawstwo robót budowlanych.
 28. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
 - d) nieodpłatnego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień, względnie uzupełnień sporządzonej dokumentacji, do zadawanych w postępowaniu zamówień publicznych pytań potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie określonym we wzorze umowy na prace projektowe.
 - e) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej, wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich w projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli zmiany tego wymagają).
 - f) nieodpłatnego sprawowania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia za prace projektowe nadzoru autorskiego nad realizacją projektu wszystkich projektantów, w tym nadzoru poszczególnych branż.

W przypadku uchylenia się od sprawowania nadzoru Zamawiający zastrzega możliwość/konieczność zawiadomienia o tym fakcie stosownej Izby zawodowej Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z Prawa budowlanego.

- g) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu (koszt nadzoru wliczony w cenę projektu) przez projektantów, w tym branżowych.

29. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje koncepcji lub sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.

A. Pozostałe obowiązki Projektanta

a) W ramach prowadzenia nadzoru autorskiego Wykonawca dokumentacji projektowej będzie zobowiązany w szczególności do:

- wyjaśniania wątpliwości dotyczących zawartości projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z pozostałymi wykonanymi przez siebie opracowaniami i zawartych w nich rozwiązań oraz w miarę potrzeb uzupełniania szczegółów dokumentacji na etapie wyłonienia Wykonawcy, jak i w trakcie prowadzenia prac na podstawie wydanej dokumentacji
- uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości stosowania rozwiązań zamiennych wraz z bieżącą oceną proponowanych zmian w stosunku do zakresu nieistotnych odstępstw od projektu zatwierdzonego pozwoleniem na budowę (w tym przygotowywanie rysunków zamiennych dla zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego)
- potwierdzenia uzgodnionych aktualizacji i zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstępstwo od projektu zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę zgodnie z przyjętymi standardami, tzn. dokonując zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji lub wykonując rysunki zamienne, nowe opracowania lub szkice opatrzone datą i podpisem autora

b) Projektant zobowiązany będzie do: przedstawiania Zamawiającemu postępów w pracach projektowych, konsultowania i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań materiałowych i technologii wykonania, czynnego udziału w uzupełnianiu dokumentacji oraz wyjaśnianiu wątpliwości właściwych organów na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę, postępowania przetargowego, udziału w radach budowy, udziału w odbiorach końcowych robót oraz w czynnościach związanych z dopuszczeniem obiektu do użytkowania.

B. Przepisy związane

Zamawiający zamierza użyć opracowanej dokumentacji do:

- przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wybór wykonawcy robót budowlanych,
- rzeczowego wykonania robót budowlanych,
- opracowania wniosku o środki zewnętrzne i w razie ich przyznania rozliczenia tych środków, pod względem celu, do jakiego ma zostać użyta, winna być kompletna, a zastosowane materiały i technologie należy opisać w sposób zgodny z obowiązującymi zapisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Opracowana dokumentacja musi uwzględniać aktualnie obowiązujące w Polsce i Unii Europejskiej przepisy i normy.

§ 3 Informacje Ogólne

1. Osobą kierującą pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy, będzie projektant wiodący, posiadający uprawnienia w specjalności architektonicznej bez ograniczeń:
2. Projektantem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń ze strony Wykonawcy będzie:
3. Koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych i jednocześnie osobą odpowiedzialną za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego będzie:

§ 4 Termin Realizacji Zamówienia

- 1) Termin rozpoczęcia prac: **od dnia zawarcia umowy.**
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego:

- a) dwa warianty uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym w drodze spotkań roboczych, koncepcji projektowych, w terminie: **do 2 tygodni od daty zawarcia umowy.**
- b) kompletny wniosek o pozwolenie na budowę w wersji papierowej i elektronicznej: kompletny, wielobranżowy, uzgodniony pisemnie z Zamawiającym w drodze spotkań roboczych projekt budowlany oraz pozostałe dokumenty i elementy objęte przedmiotem zamówienia (w formie wskazanej w § 2 ust. 17 niniejszej umowy) **w terminie podanym przez Wykonawcę : nie dłuższym niż 4 miesiące od dnia zawarcia umowy**, tj. do dnia

§ 5 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia w formie ryczałtowej. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości: **zł brutto** (słownie: złotych 00/100).
Klasyfikacja budżetowa:
Dz. Rozdz. § zadanie:
Płatne z budżetu 2023 i 2024r.
2. Ustalona w ust. 1 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem ust 7.
3. Wykonawca oświadcza, że w powyższej cenie uwzględnił wszystkie elementy służące prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz zapisów niniejszej umowy.
4. Dopuszcza się rozliczenie częściowe wartości umownej wskazanej w ust. 1. na poniższych zasadach:
 - a) po pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego do dalszych prac projektowych koncepcji, przekazanej Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 3 ust. 2 lit. a umowy – **10% wartości umownej**
 - b) po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego kompletnej dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z § 2 ust. 17 – **70 % wartości umownej**
 - c) Pozostała płatność, tj. **20% wartości umownej** określonej w § 5 ust. 1 będzie regulowana po otrzymaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
5. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
7. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury i będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr konta: w terminie do **30 dni** od daty potwierdzenia przyjęcia faktury do zapłaty przez Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, na które Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie oświadczenie po zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy,
 - b) dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada numer identyfikacyjny NIP 6332216615.
12. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój.
13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem „VAT” i został zarejestrowany pod nr identyfikacyjnym: NIP, Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

§ 6 Gwarancja

1. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.

2. W przypadku stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji, Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na koszt własny w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
4. Wygaśnięcie gwarancji i rękojmi nie powoduje zdjęcia z wykonawcy odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w przypadku:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wynagrodzenia należytego mu jedynie z tytułu wykonania części umowy.
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
2. W okolicznościach, o których mowa w ust.2 odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o wskazanych faktach uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 2 Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
5. W przypadku rozwiązania zgodnie z ust.1 i ust. 2 umowy, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów finansowych za wykonane i nierozliczone wcześniej prace projektowe i badawcze.

§ 8 Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu koncepcji projektowych, których termin złożenia określono w § 4 ust. 2 pkt a - w wysokości 1% liczone od 50% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie tego terminu,
 - b) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu kompletnego zakresu przedmiotu zamówienia, którego termin określono w § 4 ust. 2 pkt b - w wysokości 0,2% całego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie tego terminu,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie zamówienia w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad i braków w przedmiocie zamówienia,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w trakcie uzyskiwania pozwolenia na budowę w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad przez organ zatwierdzający dokumentację i wydający decyzję o pozwoleniu na budowę,
 - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,

- f) za nie spełnienie wymagań opisanych w § 2 ust.2 niniejszej umowy tj. brak protokołu ze spotkań konsultacyjnych z Zamawiającym – w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
 - g) za użycie w przedmiocie zamówienia nazw własnych materiałów, sprzętu, technologii i urządzeń oraz nie wskazanie parametrów równoważności – w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek,
 - h) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych, o których mowa w § 12 ust. 4 – za każdy taki przypadek w wysokości 1000,00 zł;
 - i) brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności, o którym mowa w § 12 ust. 3 – za każdy przypadek w wysokości 200,00 zł;
2. Zamawiający zastrzega sobie, że wartość kary za zwłokę zostaje potrącana bezpośrednio z najbliższej, złożonej przez Wykonawcę faktury. Wyjątek stanowi kara wskazana w ust. 1 pkt e, którą zostanie obciążony Wykonawca fakturą wystawioną przez Zamawiającego. W przypadku uchylania się od zapłaty tejże faktury Zamawiający będzie dochodził naliczonych kar drogą sądową, na zasadach ogólnych.
 3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości brutto zadania.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 9 Podwykonawcy

1. Podwykonawcy, biorący udział w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach, dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca polega stanowią:
 - a/ w zakresie za kwotę
 - b/ w zakresie za kwotę
2. Podwykonawcy, uczestniczący w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach Wykonawca nie polega - stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
3. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, umów z podmiotami, o których mowa w ust. 1 i 2. Wszelkie skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia, zaniebdania podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 2 jak za swoje działania.
6. W przypadku niezgłoszenia żadnego podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący.

§ 10 Prawa Autorskie

1. Autor projektu (wykonawca) zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich do swojego Dzieła (zadania), bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dzieła – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami dzieła – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy dzieła,
 - c) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem,
 - d) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych (typu Internet) i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
 - e) przekazywania lub przesyłania zapisów dzieła pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
 - f) publiczne udostępnianie dzieła, zarówno odpłatne jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych

i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych,

- g) wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z realizowanym zadaniem mogą być upowszechnione w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z dzieła, w zakresie wskazanym z ust. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
 3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wykorzystania dzieła w okresie trzech lat od dnia nabycia praw. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.
 4. Przejście praw autorskich do dzieła nastąpi wraz z momentem przekazania dzieła Zamawiającemu.
 5. Zamawiający, po uregulowaniu wynagrodzenia zgodnie z §5 niniejszej umowy, ma prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, w tym dokonywania zmian w przekazanej dokumentacji bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 4 lutego 1994 r.o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j. t. D. U. 2021 r. z dnia 14 czerwca 2021 r., poz. 1062 ze zmianami).
 6. Wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z umową, przeznaczone są wyłącznie do użytku do realizacji określonego zadania oraz mogą być upowszechnione w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 8. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
 9. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu wolno będzie sporządzać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów składających się na dokumentację włącznie z kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie wykonywania projektu budowlanego, przeprowadzania postępowania o zamówienie publiczne, budowy i podczas eksploatacji innej inwestycji, a także przekazać dokumentację innej jednostce finansującej ewentualną inwestycję.
 10. Wykonawca oświadcza, że w dacie przekazania Zamawiającemu dokumentacji będzie posiadała wyłączne majątkowe prawa autorskie do tej dokumentacji, oraz że prawa te nie są obciążone jakimikolwiek roszczeniami lub prawami osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie w tym twórców dokumentacji wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń dotyczących praw autorskich do dokumentacji bądź zakresu jej wykorzystania, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej i żądanej przez Zamawiającego pomocy oraz zaspokoić powyższe roszczenia bądź zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty i koszty związane z zaspokojeniem tych roszczeń przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca zapewnia, iż wyraża zgodę na zmiany, adaptacje lub aktualizacje dokumentacji w celu dokonania zmian, adaptacji lub modernizacji obiektu wykonanego na jej podstawie bądź w niej wskazanego oraz modyfikowanie, adaptowanie i łączenie dokumentacji z innymi dokumentami, a także zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań oraz ponosi odpowiedzialność w przypadku braku powyższej zgody.
 12. Zamawiający ma prawo modyfikowania, adaptowania i łączenia dokumentacji objętej umową z innymi dokumentacjami lub wykorzystywania na każdym ze wskazanych pól eksploatacji osobno, przy czym regulacje niniejszego paragrafu dotyczą zarówno oryginałów dokumentacji, jak i egzemplarzy zwielokrotnień. Zamawiającemu przysługuje nieograniczone ilościowo, czasowo i terytorialnie wyłączne prawo udzielania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej i zezwalania na wykonywanie takich praw.

§ 11 Zmiany do Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany w terminie co najmniej 7 dni, przed upływem terminu realizacji zadania, niezbędnym Zamawiającemu do przygotowania aneksu.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:

- a) w zakresie zmiany wartości wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku:
 - zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wartość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
- b) w zakresie innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca
- c) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia, wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 12 Elektromobilność

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1083), zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres:
 - a) Oświadczenia (wg załącznika nr 2 do umowy), o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub
 - b) Oświadczenia (wg załącznika nr 2 do umowy), z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy przedłożenia, w terminie 7 dni roboczych wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

§ 13 Postanowienia Końcowe

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.
2. Spory jakie mogą wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
5. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w 3-ch egz. z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

nr.....

z dnia

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:
„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....
Podpis i pieczęć osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć osoby
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy

nr.....

z dnia

Tabela równoważności

1	2	3	4	5	6
<i>lp.</i>	<i>Opis urządzenia/materiału/ technologii uwzględnionych w dokumentacji projektowej</i>	<i>Miejsce w dokumentacji projektowej (należy wskazać opisy lub rysunki, gdzie uwzględniono urządzenie, materiał, technologie)</i>	<i>Istotne parametry wskazanego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Kryteria, które należy zastosować w celu oceny równoważności dla każdego z podanych parametrów, osobno dla danego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Produkty równoważne (przynajmniej dwa dla każdego urządzenia, materiału, technologii lub wyjaśnienie dlaczego nie można ich wskazać)</i>

.....
podpis

Załącznik nr 3 do umowy

nr.....

z dnia

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,

składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania: Modernizacja lodowiska

Jastor w Jastrzębiu-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój

Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:

	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Uwaga: Zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.