Załącznik nr 1 do SIWZ - wzór Formularza Ofertowego

|  |
| --- |
| ***…………………………………………………………………………***  ***…………………………………………………………………………***  ***[Firma i adres Wykonawcy]*** |

**Formularz Ofertowy**

**DPiZP.2610.23.2020**

Ja(my) niżej podpisany(-i) ……………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup komputerowych skanerów dokumentowych***”*, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i wzorze Umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) wykonanie przedmiotu zamówienia - dostawę komputerowych skanerów dokumentowych wraz z niezbędnymi sterownikami i Oprogramowaniem narzędziowym, spełniających wymagania określone w Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. 2018 r. poz. 2369) wraz z Załącznikiem „Minimalne wymagania techniczne dla odwzorowań cyfrowych”, każdy o poniższych cechach użytkowych i technicznych:

**Tabela nr 1a - Szczegółowe wymagania oraz opis funkcjonalny i techniczny urządzenia:**

| **Lp.** | **Funkcja:** | **Wymagane parametry minimalne:** | **Parametry oferowane:**  **zaznacza Wykonawca – w każdym wierszu wskazuje:**  **TAK / NIE** |
| --- | --- | --- | --- |
| *[a]* | *[b]* | *[c]* | *[d]* |
| 1 | Typ skanera | **Skaner z automatycznym podajnikiem dokumentów ADF oraz podajnikiem płaskim (wyposażony w jeden zasilacz 230V i** **łączony ze stacją roboczą za pośrednictwem jednego kabla USB lub RJ45)** |  |
| 2 | Tryb skanowania | Skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe (duplex); kolor/skala szarości/monochromatyczny |  |
| 3 | Przeznaczenie urządzenia | Skanowanie dokumentów o różnych formatach i gramaturach bez konieczności ich wcześniejszej segregacji. |  |
| 4 | Skanowanie kodów kreskowych | typ: Interleaved 2 of 5, Code 3 of 9, Code 128, Codabar, UPC-A, UPC-E, EAN-13, EAN-8, PDF417, Data Matrix, QR code. |  |
| 5 | Format skanowanych dokumentów | ADF: A4, A5,A6,A7,B4,B5,B6,B7 i mniejsze; szyba minimum A4 |  |
| 6 | **Ilość układów optycznych**  **(dotyczy ADF)** | 2 - możliwość skanowania w trybie duplex z ADF |  |
| 7 | Element światłoczuły dla ADF i podajnika płaskiego | CIS **lub CCD** |  |
| 8 | Wydajność dzienna | 6 000 stron |  |
| 9 | Prędkość skanowania dla 300 DPI tryb cz&b, skala szarości, kolor | Minimum 50 arkuszy/minutę, minimum 100 obrazów/minutę |  |
| 10 | Rozdzielczość optyczna | 600 DPI |  |
| 11 | Rozdzielczość wyjściowa | 100-1200 DPI |  |
| 12 | Panel kontrolny skanera | **Wyświetlacz LCD, z polskim interfejsem użytkownika o przekątnej co najmniej 1,5 cala z możliwością predefiniowania profili skanowania, ich indywidualnego opisu i uruchamiania z poziomu skanera.** |  |
| 13 | Automatyczny podajnik dokumentów | 80 arkuszy A4 o gramaturze 80g/m2. |  |
| 14 | Tryb skanowania kopert | Urządzenie musi umożliwiać skanowanie kopert A4 i mniejszych przy użyciu ADF za pomocą prostej ścieżki prowadzenia papieru z interaktywnym przywracaniem pobrania wielu arkuszy. |  |
| 15 | Poprawa jakości skanowanych dokumentów dla sterownika TWAIN oraz ISIS | **Likwidacja przekosu, automatyczne rozpoznawanie wielkości i rozmiaru dokumentu, usuwanie kolorów; skanowanie dwustrumieniowe kolor i czarno-biały za jednym przebiegiem; interaktywna regulacja koloru, regulacja jasności i kontrastu, automatyczna rotacja dokumentu, automatyczne wykrywanie koloru, inteligentne wygładzanie koloru tła, inteligentne wypełnienie krawędzi obrazu, scalanie obrazów, wykrywanie pustych stron, filtrowanie smug, filtr ostrości, fizyczne układanie dokumentów do krawędzi (likwidacja przekosu).** |  |
| 16 | Format plik wyjściowego | **tiff, jpg, bmp, pdf, pdf przeszukiwalny do j. polskiego, doc, xls do j. polskiego, xml, txt, csv.** |  |
| 17 | Format pliku indeksowego | Możliwość generowania pliku xml lub csv - zawierającego informację na temat wartości odczytanego kodu kreskowego np.: Interleaved 2 of 5, Code 3 of 9, Code 128, Codabar, UPC-A, UPC-E, EAN-13, EAN-8, PDF417, Data Matrix, QR code. |  |
| 18 | Wsparcie dla sterowników | TWAIN oraz ISIS. |  |
| 19 | **Interfejsy komunikacyjne z PC - – wbudowane w urządzenie** | USB 3.0 lub szybszy, LAN |  |
| 20 | Zakres gramatury skanowanych dokumentów dla ADF | Od 30g/m2 do 400g/m2 |  |
| 21 | Ochrona dokumentów przed zniszczeniem oparta na dedykowanym czujniku akustycznym rozpoznającym dźwięki uszkodzeń papieru **lub innym zapewniającym powyższą funkcjonalność** | Tak - z możliwością ustawienia stopnia czułości z poziomu sterownika |  |
| 22 | **Czujnik podwójnych pobrań dokumentów** | **Ultradźwiękowy** |  |
| 23 | Wsparcie producenta dla skanowania kart | tak |  |
| 24 | Aplikacja do odczytu kodów kreskowych | tak |  |
| 25 | Wspierane systemy operacyjne dla sterowników TWAIN oraz ISIS | Windows 8.1 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows 10 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows Server 2012 x64, Windows Server 2016 x64. |  |
| 26 | Zarządzanie i monitoring | Skaner musi współpracować z aplikacją do zdalnej aktualizacji sterowników z poziomu serwera oraz umożliwiać zdalną konfiguracja profili skanowania z poziomu serwera, generowanie raportów dotyczących stanu zużycia skanera i części eksploatacyjnych, generowanie monitów dotyczących np. potrzeby przeprowadzenia konserwacji skanera. |  |
| 27 | Oświadczenia \*) | Oświadczenie producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta oferowanego Sprzętu potwierdzające, że w przypadku nie wywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Sprzedawcy przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem Sprzętu oraz dostarczaniem aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania narzędziowego. \*)  Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany Sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych i pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta na rynek polski. \*) |  |
| 28 | **Waga skanera z automatycznym podajnikiem dokumentów ADF oraz podajnikiem płaskim** | **do 10 kg** |  |
| 29 | Pobór mocy | **Tryb pracy do 41W, do 3W w trybie uśpienia**. |  |
| 30 | Deklaracja zgodności | Urządzenie musi posiadać oznakowanie CE. |  |
| 31 | Zawartość zestawu | Skaner, zasilacz AC, kabel zasilający, przewód USB 3.0 lub szybszy, płyta z oprogramowaniem, instrukcja obsługi.  Wykonawca dostarczy wraz ze skanerem zestaw materiałów eksploatacyjnych oraz zestaw czyszczący składający się z odpowiednich płynów i materiałów czyszczących wystarczający na okres gwarancji wraz z instrukcją do samodzielnego czyszczenia i kalibracji urządzenia bez naruszenia warunków gwarancji. |  |

**Uwaga 1:**

\*) Zgodnie z zapisami rozdziału IV.2 pkt 2.3.1 i 2.3.2. - Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń także w zakresie wskazanym w powyższej tabeli w poz. 27. Wykonawca obowiązany jest do wypełnienia kol. [d] „Parametry oferowane” dla każdej pozycji powyższej Tabeli nr 1a, w tym poz. 27.

**Tabela nr 1b - Wymagania i opis funkcjonalności dla Oprogramowania narzędziowego**

**Oprogramowanie narzędziowe służące do przetwarzania wsadowego dokumentów, indeksowania oraz automatycznego OCR automatyzującego zamianę dokumentów z postaci papierowej w zakresie: wspomagania skanowania, opisu pełno tekstowego OCR, automatycznego wprowadzania do systemu obiegu dokumentów**:

| **Lp.** | **Wymagane funkcjonalności i parametry minimalne:** | **Parametry oferowane:**  **zaznacza Wykonawca – w każdym wierszu wskazuje:**  **TAK / NIE** |
| --- | --- | --- |
| *[a]* | *[b]* | *[c]* |
| 1 | **Separacja dokumentów na podstawie kodów kreskowych: Interleaved 2 of 5, Code 3 of 9, Code 128, Codabar, UPC-A, UPC-E, EAN-13, EAN-8, PDF417, Data Matrix, QR code** |  |
| **2** | Separacja dokumentów na podstawie pustej strony oraz według ilości dokumentów. Możliwość stworzenia i wyboru profilu, który pozwoli na wybór odpowiedniej separacji. |  |
| **3** | Rozpoznanie powyższych kodów kreskowych, które będą naklejone w dowolnym miejscu i dowolnej orientacji na dokumencie. |  |
| **4** | Możliwość dodatkowej automatycznej rotacji skanowanych dokumentów o podstawowe kąty: 90, 180, 270 stopni. Możliwość definiowania obrotu na każdą stronę oddzielnie. |  |
| **5** | Podgląd na listę zeskanowanych i podzielonych dokumentów. Podział następuje według wcześniej wspomnianych kryteriów. Widok podziału rozumie się poprzez możliwość przejrzenia wszystkich zeskanowanych stron pogrupowane w procesie separacji na poszczególne dokumenty. |  |
| **6** | Doskanowanie dokumentu/strony/arkusza do całego wsadu. |  |
| **7** | Zamiana jednej strony z całego odseparowanego dokumentu, przykładowo 10 strona z wybranego dokumentu posiada wadę skanowania (np. zagięcie) i należy ją podmienić skanując ją ponownie w tym samym miejscu. |  |
| **8** | Cofanie wykonanej operacji (przycisk „undo"). |  |
| **9** | Eksport przetworzonych dokumentów do wskazanego folderu lub folderów. Eksportowane dokumenty powinny mieć możliwość konfiguracji nazewnictwa wykorzystując przy tworzeniu dynamicznych nazw wcześniej rozpoznanych kodów, nazwy stacji wykonującej skanowanie, identyfikator użytkownika, daty i czasu wykonania operacji. |  |
| **10** | Zapis dokumentów w formatach: pdf, pdf-A, tiff, tiff wielostronicowy, doc, xls, JPEG - dla formatów edytowalnych wymagane rozpoznanie czcionek języka polskiego. Jako przykład plik o nazwie: <1234567890><wartość\_odczytanego\_kodu\_kreskowegoXnazwa\_stacji/identyfikator\_użytkownika> <data\_systemowa>.pdf. |  |
| **11** | **Zapis plików indeksowych w formatach: xml i/lub csv. Przykładowa zawartość pliku: nazwa skanu, identyfikator użytkownika który utworzył skan, data i godzina utworzenia skanu, liczba dokumentów, liczba stron, identyfikator dokumentu, nazwa pliku dokumentu.** |  |
| **12** | Bezterminowa licencja na użytkowanie oprogramowania i możliwość bezpłatnych aktualizacji do najnowszych wersji na okres trwania gwarancji Sprzętu |  |
| **13** | Polski interfejs użytkownika |  |

**Uwaga 2:**

Wykonawca obowiązany jest do wypełnienia kol. [c] Parametry oferowane dla każdej pozycji powyższej Tabeli nr 1b.

**za cenę:**

**Tabela nr 2**

| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość**  **Jednostek**  **(szt.)** | **Cena jednostkowa netto**  **(zł)** | **Cena ofertowa netto**  **(zł)** | **Podatek VAT** | | **Cena ofertowa brutto**  **(zł)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **%** | **zł** |
| [a] | [b] | [c] | [d] | [e] = [c] x [d] | [f] | [g] = [e]x[f] | [h] = [e] + [g] |
| 1. | **Komputerowy skaner dokumentowy** fabrycznie nowy – urządzenie skanujące wraz z niezbędnymi sterownikami:  Nazwa i adres Producenta …………………………………………………………….  *(pełna nazwa i adres producenta komputerowego skanera dokumentowego)*  Typ………………………..  Model ………………………..  o parametrach technicznych i funkcjonalnościach wg Tabeli nr 1a | **72** |  |  |  |  |  |
| 2. | **Oprogramowanie narzędziowe** do komputerowego skanera dokumentowego wskazanego w pkt 1 powyżej:  Nazwa i adres Producenta …………………………………………………………….  *(pełna nazwa i adres producenta Oprogramowania narzędziowego do komputerowego skanera dokumentowego)*  Nazwa Oprogramowania………………………..  Wersja Oprogramowania ………………………..  o funkcjonalnościach wg Tabeli nr 1b | **72** |  |  |  |  |  |
| **Razem poz. 1 i 2** | | | |  | **X** |  |  |

**Łączna cena netto oferty ………………………. zł słownie:**

**Łączna cena brutto oferty ………………………. zł słownie:**

**Oświadczamy, że:**

1. **Termin dostawy Sprzętu** o którym mowa w § 4 ust. 1 wzoru Umowy wyniesie ……….\*) dni od dnia zawarcia umowy (*maksymalny termin wynosi 28 dni od dnia zawarcia Umowy*).

*Uwaga:*

*\*)* *W przypadku niewypełniania wskazanego miejsca lub przekreślenia przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny* ***termin dostawy Sprzętu*** *o którym mowa w § 4 ust. 1 wzoru Umowy tj.* ***28 dni*** *od dnia zawarcia Umowy.*

1. **Okres gwarancji na Sprzęt** o którym mowa w § 6 ust. 2wzoru Umowywyniesie **……….\****\*)* miesiące/miesięcy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 wzoru Umowy *(minimalny okres gwarancji wynosi* ***24 miesiące*** *począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 wzoru Umowy).*

*Uwaga:*

*\*\*) W przypadku niewypełniania wskazanego miejsca lub przekreślenia przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny* ***okres*****gwarancji na Sprzęt** o którym mowa w § 6 ust. 2 wzoru Umowy*, tj.* ***24 miesiące.***

1. **Termin usuwania wszelkich wad i nieprawidłowości Sprzętu** o którym mowa w § 6 ust. 3 wzoru Umowy wyniesie**……….\****\*\*)* **5 Dni Roboczych** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady Sprzętu zgodnie z § 6 ust. 5 wzoru Umowy.

*Uwaga:*

*\*\*\*) W przypadku niewypełniania wskazanego miejsca lub przekreślenia przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował W przypadku niewypełniania wskazanego miejsca lub przekreślenia przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny* ***termin* usuwania wszelkich wad i nieprawidłowości Sprzętu** o którym mowa w § 6 ust. 3 wzoru Umowy *tj.* ***5 Dni Roboczych.***

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy z załącznikami.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
5. Wadium w wysokości **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr ……………………………………………. prowadzony w banku ………………………………………, natomiast w przypadku wniesienia wadium w formie pisemnej (gwarancji lub poręczenia) na adres ………………………………………………………

1. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy):
   1. …………………………………………………………………………………………………………………………………\*)
   2. …………………………………………………………………………………………………………………………………\*)

\*) *w* przypadku *niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom.*

1. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Dane kontaktowe: imię i nazwisko ………………………, nr tel. …………………………………, adres e-mail: …………………………………

1. Zostaliśmy poinformowani, zapoznaliśmy się i zrozumieliśmy klauzule, o których mowa w rozdziale IV.5 SIWZ. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\* *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2)*.

\*\* *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.)*.

1. Dokumenty wymienione od strony …… do strony …… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Oferta została złożona na ……… stronach kolejno ponumerowanych od nr…… do nr …….

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).*

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………., dn. …………………………..  *[miejscowość, data*] | ……………………………………………………………………………  *(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej (-ych)*  *do reprezentowania Wykonawcy)*  *[dotyczy ofert składanych w formie pisemnej,*  *oferty w postaci elektronicznej należy podpisać*  *kwalifikowanym podpisem elektronicznym]* |