

MEGREZ Sp. z o.o.
ul. Edukacji 102; 43 – 100 Tychy
www.szpitalmegrez.pl
zp@szpitalmegrez.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do czwartku 7²⁵ - 15⁰⁰, piątek od 7²⁵ - 12⁵⁵

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości szacunkowej powyżej 214 000 euro

**USŁUGA WYKONYWANIA POGWARANCYJNYCH PRZEGLĄDÓW TECHNICZNYCH,
DIAGNOSTYK I NAPRAW SPRZĘTU MEDYCZNEGO W MEGREZ Sp. z o.o.**

NR SPRAWY 25/20/ZP/PN

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 31.12.2020r. godz. 09:00

TERMIN OTWARCIA OFERT: 31.12.2020r. godz. 09:05

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

MEGREZ Sp. z o.o.

ul. Edukacji 102

43-100 Tychy

tel.: 32/ 325-51-25;

e-mail: zp@szpitalmegrez.pl, strona internetowa: <https://www.szpitalmegrez.4bip.pl>,

link do platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 1843), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływać zebrania Wykonawców, o których mowa w art. 38 ust. 3 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
11. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
12. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24 aa ustawy PZP.

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa wykonywania pogwarancyjnych przeglądów technicznych, diagnostyk i napraw sprzętu medycznego w Megrez Sp. z o.o.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w formularzu asortymentowo – cenowym (przeglądy - załącznik nr 2, diagnostyka i naprawy - załącznik nr 2a do SIWZ).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności wymagane w celu dopuszczenia sprzętu medycznego do dalszego użytkowania, zgodnie z instrukcją obsługi producenta sprzętu, w szczególności:

- a) przegląd techniczny i kontrolę stanu technicznego sprzętu objętego niniejszym zamówieniem,
 - b) diagnostykę, naprawę i zachowanie gotowości eksploatacyjnej sprzętu objętego niniejszym zamówieniem,
 - c) dokonywanie każdorazowo wpisów do paszportów technicznych sprzętu medycznego o wykonanych przeglądach technicznych, diagnostykach i naprawach oraz o dopuszczeniu lub braku dopuszczenia sprzętu medycznego do dalszego użytkowania.
4. Przegląd techniczny i kontrola stanu technicznego obejmuje:
- a) sprawdzenie prawidłowości działania,
 - b) sprawdzenie i czyszczenie elementów aparatury i urządzeń, zgodnie z zaleceniami Producenta,
 - c) sprawdzenie instalacji, kontrola sprawności zaworów (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - d) ustawienie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów,
 - e) kalibrację (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - f) sprawdzenie zgodności pomiaru z aparatem wzorcowym (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - g) aktualizację oprogramowania (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - h) zmianę zegara systemowego z czasu letniego na zimowy i odwrotnie (jeśli dotyczy określonego sprzętu),
 - i) wymianę materiałów eksploatacyjnych, m.in. takich jak: uszczelki, zawory, elektrody, bezpieczniki, żarówki, promienniki bakteriobójcze, itp., wynikających z normalnego użytkowania sprzętu,
 - j) w przypadku urządzeń podlegających odbiorowi przez inspektorów Urzędu Dozoru Technicznego – przygotowanie urządzenia do odbioru, wykonanie czynności w związku z zaleceniami UDT, uczestnictwo w odbiorach z udziałem UDT,
 - k) dokonywanie każdorazowo wpisu do paszportu technicznego oraz przedłożenie Protokołu/Karty pracy wykonania czynności serwisowych.
5. Przeglądy sprzętu będą dokonywane, zgodnie z harmonogramem przeglądów ustalonym przez Zamawiającego, w sposób zgodny ze wskazówkami producenta, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.
6. Diagnostyka obejmuje w szczególności:
- a) ocenę stanu technicznego sprzętu,
 - b) zlokalizowanie uszkodzenia,
 - c) dokonanie stosownego wpisu do paszportu technicznego oraz przedłożenie Protokołu/Karty pracy wykonania czynności serwisowych,
 - d) pisemne przedstawienie Zamawiającemu oferty cenowej na naprawę sprzętu.
7. Naprawy obejmują w szczególności:
- a) wymianę uszkodzonych elementów,
 - b) sprawdzenie prawidłowości działania,
 - c) sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego i elektrycznego,

- d) prowadzenie na bieżąco dokumentacji napraw i dokonywanie stosownych wpisów do paszportów technicznych aparatury medycznej oraz przedłożenie Protokołu/Karty pracy wykonania czynności serwisowych,
- e) ustawianie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 i 4a do SIWZ**.
9. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
50421200-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu rentgenowskiego
50421000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego.
10. Zamówienie składa się z **248** pakietów (zadań). Wykonawca jest uprawniony do złożenia oferty obejmującej co najmniej jeden (1) pakiet (zadanie). Pakiet (zadanie) musi być wyceniony w całości.
11. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w pakiecie (zadaniu) zostaną odrzucone.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie będzie zrealizowane od dnia podpisania umowy **do dnia 31.12.2022r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz o których mowa w rozdziale Va niniejszej SIWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu,**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmujące ryzyka zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych, na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100)
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej. *Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca:*
 - dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie szkolenie przeprowadzone przez producenta (autoryzowany serwis) na dokonywanie przeglądów technicznych, napraw i diagnostyk sprzętu danego producenta, na który jest złożona oferta - *dotyczy Pakietów nr 4, 16, 17, 18, 21, 63, 189-190, 217-238, 248.*
 - dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie szkolenie z zakresu przeglądów, diagnostyki i napraw sprzętu medycznego, do którego Zamawiający nie wymaga autoryzacji producenta – *dot. Pakietów nr 1-3, 5-15, 19, 20, 22-62, 64-188, 191-216, 239-247.*

- wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 usługę o wartości nie mniejszej niż:**

1	858,28 zł
2	2 164,97 zł
3	1 653,37 zł
4	4 618,94 zł
5	718,31 zł
6	495,40 zł
7	858,28 zł
8	2 285,95 zł
9	1 138,21 zł
10	734,83 zł
11	736,78 zł
12	1 138,21 zł
13	1 735,02 zł
14	1 561,68 zł
15	1 016,71 zł
16	33 401,16 zł
17	5 021,35 zł
18	4 367,52 zł
19	1 345,25 zł
20	3 041,71 zł
21	2 574,83 zł
22	2 309,47 zł
23	1 138,21 zł
24	1 386,72 zł
25	4 419,36 zł
26	23 395,39 zł
27	788,29 zł
28	648,32 zł
29	559,87 zł
30	559,87 zł
31	526,82 zł
32	559,87 zł
33	559,87 zł
34	559,87 zł
35	1 982,88 zł
36	1 213,70 zł
37	662,58 zł
38	3 084,48 zł
39	662,58 zł
40	1 137,24 zł
41	368,39 zł
42	1 418,15 zł
43	1 333,58 zł
44	4 860,00 zł
45	2 773,44 zł

46	1 946,59 zł
47	5 641,49 zł
48	11 241,50 zł
49	2 939,33 zł
50	13 062,38 zł
51	4 227,55 zł
52	1 653,37 zł
53	1 259,71 zł
54	17 635,97 zł
55	2 826,25 zł
56	201,20 zł
57	685,26 zł
58	1 303,13 zł
59	2 826,25 zł
60	256,93 zł
61	256,93 zł
62	1 355,94 zł
63	7 780,86 zł
64	804,82 zł
65	1 753,49 zł
66	368,39 zł
67	1 105,16 zł
68	368,39 zł
69	4 610,20 zł
70	228,42 zł
71	228,42 zł
72	1 055,59 zł
73	598,75 zł
74	736,78 zł
75	368,39 zł
76	2 578,72 zł
77	368,39 zł
78	1 473,55 zł
79	718,31 zł
80	2 939,33 zł
81	6 298,56 zł
82	1 399,68 zł
83	699,84 zł
84	697,25 zł
85	1 001,81 zł
86	2 207,09 zł
87	3 713,04 zł
88	2 003,62 zł
89	1 001,81 zł
90	2 410,56 zł

91	1 001,81 zł
92	1 001,81 zł
93	1 001,81 zł
94	1 001,81 zł
95	1 001,81 zł
96	3 784,32 zł
97	430,92 zł
98	430,92 zł
99	430,92 zł
100	861,84 zł
101	3 149,28 zł
102	646,38 zł
103	215,46 zł
104	544,32 zł
105	508,36 zł
106	4 471,20 zł
107	736,78 zł
108	1 412,64 zł
109	3 751,92 zł
110	925,34 zł
111	2 825,28 zł
112	542,38 zł
113	1 315,12 zł
114	438,37 zł
115	438,37 zł
116	228,42 zł
117	438,37 zł
118	419,90 zł
119	1 315,12 zł
120	438,37 zł
121	476,93 zł
122	1 735,02 zł
123	715,39 zł
124	578,34 zł
125	1 814,40 zł
126	427,68 zł
127	438,37 zł
128	438,37 zł
129	2 891,70 zł
130	2 334,42 zł
131	933,77 zł
132	466,88 zł
133	1 419,12 zł
134	1 006,02 zł
135	201,20 zł
136	603,61 zł
137	275,08 zł
138	201,20 zł

139	4 882,36 zł
140	8 116,52 zł
141	934,74 zł
142	373,90 zł
143	373,90 zł
144	934,74 zł
145	616,25 zł
146	308,12 zł
147	191,81 zł
148	228,42 zł
149	172,69 zł
150	18,47 zł
151	648,00 zł
152	1 073,74 zł
153	536,87 zł
154	7 101,46 zł
155	2 013,36 zł
156	2 618,59 zł
157	2 013,36 zł
158	882,58 zł
159	438,37 zł
160	368,39 zł
161	718,31 zł
162	8 864,64 zł
163	349,92 zł
164	349,92 zł
165	349,92 zł
166	349,92 zł
167	349,92 zł
168	699,84 zł
169	1 049,76 zł
170	629,86 zł
171	2 562,19 zł
172	1 730,16 zł
173	1 438,56 zł
174	1 069,20 zł
175	585,79 zł
176	298,40 zł
177	298,40 zł
178	298,40 zł
179	298,40 zł
180	298,40 zł
181	262,44 zł
182	393,66 zł
183	298,40 zł
184	298,40 zł
185	1 609,63 zł
186	2 432,92 zł

187	603,61 zł
188	1 435,32 zł
189	30 485,03 zł
190	13 991,20 zł
191	2 359,37 zł
192	2 164,32 zł
193	1 001,81 zł
194	368,39 zł
195	368,39 zł
196	2 013,98 zł
197	5 520,96 zł
198	10 761,98 zł
199	999,86 zł
200	1 503,36 zł
201	259,20 zł
202	438,37 zł
203	2 717,71 zł
204	3 706,56 zł
205	4 834,08 zł
206	1 023,84 zł
207	897,48 zł
208	876,74 zł
209	489,89 zł
210	516,46 zł
211	592,27 zł
212	2 483,14 zł
213	3 079,30 zł
214	453,60 zł
215	277,67 zł
216	3 068,28 zł
217	3 269,81 zł

218	2 870,64 zł
219	2 205,79 zł
220	3 186,86 zł
221	2 094,34 zł
222	4 933,87 zł
223	7 564,75 zł
224	6 718,46 zł
225	9 569,66 zł
226	8 159,62 zł
227	3 400,70 zł
228	24 298,70 zł
229	563,76 zł
230	32 628,10 zł
231	31 425,41 zł
232	4 907,95 zł
233	3 227,04 zł
234	4 209,41 zł
235	2 104,70 zł
236	14 898,82 zł
237	8 709,12 zł
238	5 171,04 zł
239	1 587,60 zł
240	1 814,40 zł
241	2 332,80 zł
242	1 231,20 zł
243	912,38 zł
244	912,38 zł
245	6 088,61 zł
246	1 730,16 zł
247	55,40 zł
248	29 548,80 zł

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - a) wymóg posiadania uprawnień określony w rozdz. V 1. 2a) spełnia ten Wykonawca, który będzie wykonywał część zamówienia objętą obowiązkiem posiadania uprawnień, - **nie dotyczy**
 - b) warunki o których mowa w rozdz. V. 1. 2) b – c spełnia co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP i w rozdziale Va niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b – c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i rozdziale Va niniejszej SIWZ.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

Zamawiający wprowadza fakultatywne przesłanki wykluczenia Wykonawcy, które zostały określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie „JEDZ” (Jednolity Europejski Dokument Zamówień - ESPD) w postaci elektronicznej w zakresie

wskazany w **załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

- 1.1 JEDZ należy złożyć **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 1.2. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenia o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
5. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu** oprócz oświadczenia o którym mowa w rozdz. VI. 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
 - a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,
 - b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

UWAGA: W przypadku wskazania, w formularzu oferty pkt. 10, przez Wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie, bez konieczności wezwania, z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. 5 pkt a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI. 5a), 6 i 7, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 5 do SIWZ.
11. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oprócz oświadczenia o którym mowa w rozdz. VI. 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,**

do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- a) **wykaz osób**, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, odpowiadający warunkom postawionym w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 c) niniejszej SIWZ – **załącznik nr 8 do SIWZ**;
 - b) **wykazu usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, opisanych w rozdziale V pkt. 1. ppkt. 2 c) - **załącznik nr 7 do SIWZ**.
12. **W celu potwierdzenia spełnienia wymagań dla przedmiotu zamówienia**, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni** terminie, aktualnego na dzień złożenia, tj.:
- a) **oświadczeń**, że wszelkie prace stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta danej aparatury oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186) – **załącznik nr 6**;
 - b) **dokumentów** potwierdzających autoryzacje producenta – dotyczy pakietów nr 4, 16, 17, 18, 21, 63, 189, 190, 217-238, 248.
 - c) **dokumentów** potwierdzających szkolenie pracownika w zakresie wykonywania przeglądów technicznych, diagnostyk i napraw sprzętu medycznego – dot. Pakietów nr 1-3, 5-15, 19, 20, 22-62, 64-188, 191-216, 239-247.
13. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP oraz rozdziale Va SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

A. Informacje ogólne (komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami – nie dotyczy ofert):

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami w zakresie formalnym: Wioleta Szyszka-Pietron, kontakt przez platformę:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie **poprzez** https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez z **użyciem** formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
UWAGA: formularz Wyślij wiadomość nie służy do składania ofert.
3. *W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej (zp@szpitalmegrez.pl).*
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 09.11.2020r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w rozdz. VII. A. 7 niniejszej SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w rozdz. VII. A. 1 niniejszej SIWZ. Oznacza to, że

- Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 14. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 15. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z należytą starannością oraz ewentualne rabaty.
 16. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
 19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
 20. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie: terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji, czasu reakcji serwisu (o których mowa w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) Zamawiający uzna, iż Wykonawca zadeklarował powyższe terminy w wymiarze, określonym przez Zamawiającego tj.: czas reakcji serwisu 8 godz. lub 24 godz. (w zależności od pakietu), termin realizacji zamówienia – 31.12.2022r. oraz okres gwarancji – 24 miesiące.
 21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII. A.7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.
 22. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny

podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi i których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

B. Złożenie oferty:

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z wybranych przez siebie części. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych na daną część przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy**. Pod pojęciem „sporządzenia oferty w formie elektronicznej” zamawiający rozumie dostarczenie pliku cyfrowego w formacie, o którym mowa w pkt. 10 bez względu na sposób jego stworzenia (wygenerowany plik cyfrowy lub skan).
3. W przypadku kompresji (pakowania) plików - każde oświadczenie, dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie folderu zip będzie traktowane przez zamawiającego jako podpisanie każdego spakowanego dokumentu.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.
6. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w formie określonej w rozdziale XI. 1. 5 niniejszej SIWZ musi zostać dołączone do oferty.
8. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **do dnia 31.12.2020 r.** do godz. 09.00
9. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim,
 - a) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - b) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
10. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się rozszerzenia: pdf., doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
11. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.

12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
14. Do formatów **NIE występujących w rozporządzeniu** należą: rar., .gif, .bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
15. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
16. Oferta lub wnioski składane elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
17. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
18. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa i odpowiednio oznaczone „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wskazane jest by każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
19. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
21. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

VIII. INFORMACJE TECHNICZNE.

1. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z

- podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 3. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 2) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 3) włączona obsługa JavaScript,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 4. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
 7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują

się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
 - 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
10. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością .
12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:

nr Pakietu	
1	26,49 zł
2	66,82 zł
3	51,03 zł
4	142,56 zł
5	22,17 zł
6	15,29 zł
7	26,49 zł
8	70,55 zł
9	35,13 zł
10	22,68 zł
11	22,74 zł
12	35,13 zł
13	53,55 zł
14	48,20 zł

15	31,38 zł
16	1 030,90 zł
17	154,98 zł
18	134,80 zł
19	41,52 zł
20	93,88 zł
21	79,47 zł
22	71,28 zł
23	35,13 zł
24	42,80 zł
25	136,40 zł
26	722,08 zł
27	24,33 zł
28	20,01 zł
29	17,28 zł
30	17,28 zł

31	16,26 zł
32	17,28 zł
33	17,28 zł
34	17,28 zł
35	61,20 zł
36	37,46 zł
37	20,45 zł
38	95,20 zł
39	20,45 zł
40	35,10 zł
41	11,37 zł
42	43,77 zł
43	41,16 zł
44	150,00 zł
45	85,60 zł
46	60,08 zł

47	174,12 zł
48	346,96 zł
49	90,72 zł
50	403,16 zł
51	130,48 zł
52	51,03 zł
53	38,88 zł
54	544,32 zł
55	87,23 zł
56	6,21 zł
57	21,15 zł
58	40,22 zł
59	87,23 zł
60	7,93 zł
61	7,93 zł
62	41,85 zł
63	240,15 zł
64	24,84 zł
65	54,12 zł
66	11,37 zł
67	34,11 zł
68	11,37 zł
69	142,29 zł
70	7,05 zł
71	7,05 zł
72	32,58 zł
73	18,48 zł
74	22,74 zł
75	11,37 zł
76	79,59 zł
77	11,37 zł
78	45,48 zł
79	22,17 zł
80	90,72 zł
81	194,40 zł
82	43,20 zł
83	21,60 zł
84	21,52 zł
85	30,92 zł
86	68,12 zł
87	114,60 zł
88	61,84 zł
89	30,92 zł
90	74,40 zł
91	30,92 zł
92	30,92 zł
93	30,92 zł
94	30,92 zł
95	30,92 zł
96	116,80 zł
97	13,30 zł
98	13,30 zł
99	13,30 zł

100	26,60 zł
101	97,20 zł
102	19,95 zł
103	6,65 zł
104	16,80 zł
105	15,69 zł
106	138,00 zł
107	22,74 zł
108	43,60 zł
109	115,80 zł
110	28,56 zł
111	87,20 zł
112	16,74 zł
113	40,59 zł
114	13,53 zł
115	13,53 zł
116	7,05 zł
117	13,53 zł
118	12,96 zł
119	40,59 zł
120	13,53 zł
121	14,72 zł
122	53,55 zł
123	22,08 zł
124	17,85 zł
125	56,00 zł
126	13,20 zł
127	13,53 zł
128	13,53 zł
129	89,25 zł
130	72,05 zł
131	28,82 zł
132	14,41 zł
133	43,80 zł
134	31,05 zł
135	6,21 zł
136	18,63 zł
137	8,49 zł
138	6,21 zł
139	150,69 zł
140	250,51 zł
141	28,85 zł
142	11,54 zł
143	11,54 zł
144	28,85 zł
145	19,02 zł
146	9,51 zł
147	5,92 zł
148	7,05 zł
149	5,33 zł
150	0,57 zł
151	20,00 zł
152	33,14 zł

153	16,57 zł
154	219,18 zł
155	62,14 zł
156	80,82 zł
157	62,14 zł
158	27,24 zł
159	13,53 zł
160	11,37 zł
161	22,17 zł
162	273,60 zł
163	10,80 zł
164	10,80 zł
165	10,80 zł
166	10,80 zł
167	10,80 zł
168	21,60 zł
169	32,40 zł
170	19,44 zł
171	79,08 zł
172	53,40 zł
173	44,40 zł
174	33,00 zł
175	18,08 zł
176	9,21 zł
177	9,21 zł
178	9,21 zł
179	9,21 zł
180	9,21 zł
181	8,10 zł
182	12,15 zł
183	9,21 zł
184	9,21 zł
185	49,68 zł
186	75,09 zł
187	18,63 zł
188	44,30 zł
189	940,90 zł
190	431,83 zł
191	72,82 zł
192	66,80 zł
193	30,92 zł
194	11,37 zł
195	11,37 zł
196	62,16 zł
197	170,40 zł
198	332,16 zł
199	30,86 zł
200	46,40 zł
201	8,00 zł
202	13,53 zł
203	83,88 zł
204	114,40 zł
205	149,20 zł

206	31,60 zł
207	27,70 zł
208	27,06 zł
209	15,12 zł
210	15,94 zł
211	18,28 zł
212	76,64 zł
213	95,04 zł
214	14,00 zł
215	8,57 zł
216	94,70 zł
217	100,92 zł
218	88,60 zł
219	68,08 zł
220	98,36 zł

221	64,64 zł
222	152,28 zł
223	233,48 zł
224	207,36 zł
225	295,36 zł
226	251,84 zł
227	104,96 zł
228	749,96 zł
229	17,40 zł
230	1 007,04 zł
231	969,92 zł
232	151,48 zł
233	99,60 zł
234	129,92 zł
235	64,96 zł

236	459,84 zł
237	268,80 zł
238	159,60 zł
239	49,00 zł
240	56,00 zł
241	72,00 zł
242	38,00 zł
243	28,16 zł
244	28,16 zł
245	187,92 zł
246	53,40 zł
247	1,71 zł
248	912,00 zł

2. Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020r., poz. 299 z późn. zm.).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **ING Bank Śląski S.A.** - nr rachunku **61 1050 1214 1000 0024 0546 1464**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu 25/20/ZP/PN na usługę wykonywania pogwarancyjnych przeglądów technicznych, diagnostyk i napraw sprzętu medycznego”**. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
2. innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przypadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto i brutto, czas reakcji serwisu, okres gwarancji na wykonaną usługę, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) **wypełniony formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 2 i 2a do SIWZ**, przygotowany zgodnie z zaleceniami rozdz. XIII niniejszej SIWZ będący podstawą do określenia ceny w formularzu ofertowym,
 - 3) **oświadczenie JEDZ - załącznik nr 3 do SIWZ** - wymienione w rozdziale VI. niniejszej SIWZ;
 - 4) **potwierdzenie wpłaty wadium** - (zgodnie z opisem rozdz. IX SIWZ)
 - 5) **pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)** – określające zakres działania pełnomocnika:
 - stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej).
 - stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo lub inny stosowny dokument, jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
 - musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza;

Wszystkie w/w dokumenty lub oświadczenia winny zostać sporządzone i złożone w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Termin składania ofert: 31.12.2020 godzina: 09:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w Dziale Zamówień Publicznych - pokój nr 1.10 w dniu 31.12.2020r., o godzinie 09:05, za pośrednictwem platformy zakupowej, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści (w sekcji KOMUNIKATY) na platformazakupowa.pl informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. cen, zawartych w ofertach poszczególnych Wykonawców.
5. Szczegóły dotyczące składania ofert zawiera Rozdział VII. B niniejszej SIWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia na podstawie cen jednostkowych netto poprzez wypełnienie formularza asortymentowo – cenowego – **załącznik nr 2 i 2a do SIWZ** oraz przeniesienie do formularza oferty (**załącznik nr 1**) wartości netto i brutto całego pakietu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru, **załączniki nr 1 do SIWZ**, łącznej ceny ofertowej netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia;
3. łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego

dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
CENA – 100%
2. Wartość punktowa w kryterium „cena” wyliczana jest wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa CENY} = R \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

R – ranga (100%)

C_{\min} – cena minimalna (najniższa spośród złożonych ofert w przetargu w danym pakiecie)

C_n – cena oferowana

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy PZP).
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego

badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zasady wnoszenia zabezpieczenia:

1. Od Wykonawcy, z którym będzie podpisana umowa wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020r., poz. 299 z późn. zm.)

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj: **ING Bank Śląski S.A. - nr konta 61 1050 1214 1000 0024 0546 1464.**

UWAGA! Kasa Spółki nie przyjmuje wpłat zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza.

3. Wykonawca do oferty jest zobowiązany złożyć oświadczenia w jakiej formie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (pkt. 6 w Formularzu ofertowym).
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany wyżej przez Zamawiającego z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **„USŁUGĘ WYKONYWANIA POGWARANCYJNYCH PRZEGLĄDÓW TECHNICZNYCH, DIAGNOSTYK I NAPRAW SPRZĘTU MEDYCZNEGO”**”. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. (tj. Dz.U. z 2020r., poz. 299 z późn. zm.) wniesiony dokument winien zawierać uwagę, iż zwrot części kwoty zabezpieczenia gwarantującej zgodne z umową wykonanie zamówienia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (dokonania odbioru końcowego), a w pozostałej części (30 % kwoty zabezpieczenia) – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Niedopuszczalne jest wprowadzenie w treści poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020r., poz. 299 z późn. zm.) jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłatę zabezpieczenia.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa części XVI pkt 2 niniejszej SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zasady zwrotu zabezpieczenia:

8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3. ustawy Pzp.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy, stanowi załącznik nr 4 i 4a do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest / Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy, tel.: 32/ 325-52-80; fax : 32/ 325-52-84;
 - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy z dopiskiem „IOD”, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iodo@szpitalmegrez.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”,
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych:
- będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Ograniczenie dostępu do danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp ;
- mogą być podmioty z którymi Megrez Sp. z o.o. zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
 - w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw z poza EOG z ograniczeniem, które może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 - formularz asortymentowo – cenowy (przełłady)
- 3) Załącznik nr 2a – formularz asortymentowo – cenowy (diagnostyka)
- 4) Załącznik nr 3 – oświadczenie JEDZ
- 5) Załącznik nr 4 - wzór umowy
- 6) Załącznik nr 4a – wzór umowy o przetwarzanie danych osobowych
- 7) Załącznik nr 5 - oświadczenie o grupie kapitałowej
- 8) Załącznik nr 6 – oświadczenie o wyrobach medycznych
- 9) Załącznik nr 7 – wykaz usług
- 10) Załącznik nr 8 – wykaz osób

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez zamawiającego.

Zatwierdzono w dniu: 21.10.2020r.

**Prezes Zarządu
Mariola Szulc**

**Wiceprezes Zarządu
dr Jarosław Madowicz**

Specyfikację przygotowała:
Wioleta Szyszka-Pietroń,
Specjalista ds. Zamówień Publicznych