

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
ul. Parkowa 2
42-400 Zawiercie

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

ZAMAWIAJĄCY:¹

Powiat Zawierciański – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Daszyńskiego 4, 42-400 Zawiercie,

za którego jako Pełnomocnik upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz ww. Zamawiającego działa:

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu

ul. Parkowa 2

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.1bip.pl

platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie,

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego, którego wartość, bez podatku od towarów i usług jest niższa niż kwota 130 000 złotych, pn.:

Świadczenie kompleksowej usługi sprzątanania na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu w roku 2025

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątanania pomieszczeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR) oraz Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności (PZOON).
2. W zakresie usługi sprzątanania mieszczą się następujące czynności:
 - a) sprzątananie pomieszczeń biurowych, korytarza i toalet (zmywanie na mokro, odkurzanie, czyszczenie podłóg i posadzek, mebli, drzwi i wyposażenia w pokojach, ścieranie kurzu ze sprzętu elektronicznego i mebli) – w każdym dniu roboczym,
 - b) uzupełnianie na bieżąco w dozownikach: mydła, płynu do mycia naczyń i płynu dezynfekującego oraz ręczników jednorazowych i papieru toaletowego,
 - c) sprzątananie i mycie lodówek – 1 raz w miesiącu,
 - d) usuwanie z koszy odpadków (śmieci),
 - e) utrzymanie porządku przed wejściem do budynku – w każdym dniu roboczym Zamawiającego,
 - f) nadzorowanie zamykania kosza na śmieci umieszczonego obok budynku Zamawiającego oraz nadzorowanie wywozu śmieci przez firmę wywożącą odpady,
 - g) mycie okien co najmniej dwa razy w roku,
 - h) sprzątananie pomieszczenia archiwum dwa razy w roku,
 - i) codzienne zabezpieczanie pomieszczeń biurowych po zakończonej pracy, sprzątananie i dezynfekowanie często dotykanych powierzchni,
 - j) odśnieżanie i zabezpieczenie chodników i parkingu poprzez posypywanie piaskiem w okresie zimowym w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i petentów PCPR i PZOON w następujących siedzibach Zamawiającego:
 - przy ul. Daszyńskiego 4 (42-400 Zawiercie),
 - Mieszkania chronione doraźnie według potrzeb, po uzgodnieniu z pracodawcą:
 - przy ul. Mrzygłodzkiej 21/10 (42-421 Włodowice),
 - przy ul. Mrzygłodzkiej 25/8 (42-421 Włodowice),
 - przy ul. Mrzygłodzkiej 19/1 (42-421 Włodowice),
 - przy ul. Ogrodowej 5 (42-457 Wysoka).
3. Koszt zakupu środków czystości tj. płynu do mycia podłóg, worków na śmieci itd. oraz potrzebnego sprzętu do wykonywania usługi spoczywa na wykonawcy.
4. Przewidywane godziny świadczenia usługi sprzątanania: w godzinach od 15.00 do 20.00, ewentualne zmiany godzin możliwe po uzgodnieniu z Dyrektorem.
5. Sposób świadczenia usługi winien zapewnić pełną realizację zadań określonych w Projekcie umowy (załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert) oraz treści niniejszego Zaproszenia, przy czym obecność osoby sprzątającej w siedzibach Zamawiającego powinna wynosić minimum 20 godzin tygodniowo (max. 100 godzin miesięcznie) uzgodnione z Zamawiającym, poza sytuacjami wyjątkowymi tj. wypadkami losowymi.

¹ Wszędzie tam, gdzie w odniesieniu do przeprowadzającego postępowanie tj. Centrum Usług Wspólnych, użyto określenia: „Zamawiający” - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego (za wyjątkiem projektu umowy – załącznik nr 3).

6. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, pozostałe wymagania stawiane Wykonawcy oraz sposób i warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera **Projekt umowy** stanowiący **załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert**.
7. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
90919200-4 usługi sprzątnia biur

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **do 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podstawy wykluczenia:**
Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Warunki udziału w postępowaniu:** w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 28.11.2024 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1022863>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej: sekretariat@cuw-zawiercie.pl.
4. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.

V. FORMA SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy przygotować:**
 - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **lub**
 - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **lub**
 - 3) poprzez przesłanie oferty w formie skanu wykonanego w formacie stanowiącym cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem.
2. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem **Formularza ofertowego** stanowiącego załącznik nr 2 do Zaprośzenia do składania ofert. Ponadto do oferty należy załączyć:
 - 1) jeżeli dotyczy: **pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) w przypadku podpisania oferty na podstawie pełnomocnictwa, lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto, uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w niniejszym Zaprośzeniu wraz z Projektem umowy (załącznik nr 1 do Zaprośzenia).
2. Wykonawca przedstawi cenę ofertową brutto, tj. łączną kwotę wynagrodzenia wraz z kwotą wynagrodzenia w wymiarze miesięcznym, na Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby zawierała wszystkie czynniki cenotwórcze i obejmowała wszystkie koszty, jakie poniesione będą przy realizacji zamówienia oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Cena ofertowa brutto winna być wyrażona w PLN, w zaokrągleniu do 1 grosza, to jest do 2 miejsca po przecinku.
5. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa na dzień składania oferty.

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium oceny ofert: „cena ofertowa” (C) o wadze 100 %.
2. Podstawą przyznania punktów w powyższym kryterium będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 2).
3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu kryterium ceny, tj. oferta z najniższą ceną ofertową, otrzyma maksymalną liczbę 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

** 1 punkt = 1 %

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.**
6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie można wybrać najkorzystniejszej oferty, postępowanie unieważnia się.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie raz w miesiącu, z dołu po zakończeniu danego miesiąca, po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy potwierdzonym przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z informacją o faktycznej liczbie przepracowanych godzin w danym miesiącu.
3. Zamawiający będzie realizować płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. „split payment” w oparciu o art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść Zaprośzenia do składania ofert może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1022863>
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym **formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.**
5. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zaprośzeniem do składania ofert*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu,
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 6) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w Rozdz. IV i/lub V Zaprośzenia do składania ofert,
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 8) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 9) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
 - 10) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 6 ppkt 3) Zaprośzenia do składania ofert.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
9. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z Wykonawcą następnym w kolejności z rankingu ofert.
10. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.

11. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
 - 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
13. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
14. Osobą prowadzącą postępowanie, uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Żaneta Kuźniak – Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, tel.: 32/6710765

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod adresem poczty elektronicznej iod@cuw-zawiercie.pl,
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy *ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej*.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI:

- załącznik nr 1_projekt umowy
- załącznik nr 2_formularz ofertowy

Zatwierdzam:
Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
- **Marek Borowik** -